



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE OCEAN RACE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-260

L'anno 2023 il giorno 05 del mese di Luglio il sottoscritto Chiara Tartaglia, Dirigente della Direzione Ocean Race, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATIVO DI SAFETY & SECURITY E GESTIONE LOGISTICA ALL' INTERNO DELL' OCEAN LIVE PARK DI GENOVA (DAL 24 GIUGNO AL 2 LUGLIO 2023) IN ATTUAZIONE DEL RELATIVO PIANO PER LA MANIFESTAZIONE THE OCEAN RACE, GENOVA THE GRAND FINALE 2022-23 MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA (N. 3561086) ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA MEPA, AI SENSI DELL' ART. 36 DEL D.LGS 50/2016 E DELL' ART. 1, COMMA 2, LETT. A), L. 120/2020 - CIG. Z683BC44FF – CUP B39I22002860001

Adottata il 05/07/2023
Esecutiva dal 07/07/2023

05/07/2023	TARTAGLIA CHIARA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-260

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATIVO DI SAFETY & SECURITY E GESTIONE LOGISTICA ALL' INTERNO DELL' OCEAN LIVE PARK DI GENOVA (DAL 24 GIUGNO AL 2 LUGLIO 2023) IN ATTUAZIONE DEL RELATIVO PIANO PER LA MANIFESTAZIONE THE OCEAN RACE, GENOVA THE GRAND FINALE 2022-23 MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA (N. 3561086) ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA MEPA, AI SENSI DELL' ART. 36 DEL D.LGS 50/2016 E DELL' ART. 1, COMMA 2, LETT. A), L. 120/2020 - CIG. Z683BC44FF – CUP B39I22002860001

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, in particolare l’art. 107, disciplinante funzioni e responsabilità della dirigenza, e l’art. 183 che regola l’assunzione di impegni di spesa;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» nella parte in cui prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l’altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”, ed in particolare gli artt. 32, comma 2, e 36, nella parte in cui disciplinano la stipulazione di contratti sottosoglia;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Linee Guida Anac, n. 4, recanti “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificata dal Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, «Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» (c.d. decreto Semplificazioni bis), convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- il Decreto Legislativo 23 novembre 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, disciplinanti le funzioni e le competenze dei dirigenti;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l’art. 4 relativo alla competenza gestionale dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- le linee programmatiche dell’attuale Giunta prevedono la promozione dello sviluppo economico e sociale della città, anche attraverso eventi sportivi di portata internazionale quali la The Ocean Race, Genova The Grand Finale 2022-23;
- con le Delibere di Giunta Comunale n. 186 del 4.07.2019 ad oggetto “Candidatura della Città di Genova quale sede di tappa della Volvo Ocean Race edizione 2021/2022” e n. 219 dell’8 agosto 2019 ad oggetto “Modifica deliberazione della G.C. n. 186 del 4.07.2019” è stata approvata la candidatura di Genova quale sede della tappa finale della The Ocean Race 2022-23;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con nota del 15 settembre 2019 indirizzata al Sindaco Marco Bucci, The Ocean Race 1973 s.l.u. concede alla Città di Genova l'esclusività quale città ospitante della tappa finale, a condizione la Civica Amministrazione sottoscriva l'Host Venue Agreement (HVA) e il Genoa Destination Partner Agreement (GDPA);

- il Comune di Genova ha firmato i due contratti *Genoa Destination Partner Agreement (GDPA)* e *Host Venue Agreement (HVA)* approvati con Determinazione Dirigenziale 2019-197.0.0.-171 del 19 settembre 2019 e successive modifiche;

- dal 24 giugno al 2 luglio 2023 presso il Waterfront di Levante (ex Fiera del Mare) sarà realizzato l'Ocean Live Park, quale villaggio finale della The Ocean Race 2022-23, nel quale saranno presenti attività varie;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2023-195.0.0.-52 è stato affidato il servizio Health & Safety Management alla Società OR+ S.r.l.;

- la società predetta ha predisposto il piano Safety&Security per la manifestazione e il villaggio dell'Ocean Live Park;

- la Direzione ha provveduto ad affidare, con Determinazione Dirigenziale 2023_195.0.0.0000125, il servizio di safety e security e gestione logistica all'interno dell'Ocean Live Park di Genova dal 24 giugno al 2 luglio 2023 per l'importo di euro 116.980,00 oltre IVA al 22% alla Società SECURITY & COURTESY SOLUTION SRL (Benf. 61076) (P.IVA 01778490092) con sede legale in Via Passo Buole 5/A – 16152 Genova;

Considerato che, a seguito dell'affidamento dell'incarico di cui sopra, è emersa la necessità - in ragione dell'arricchimento del palinsesto dell'evento - di prorogare l'apertura del villaggio Ocean Live Park nei giorni feriali e festivi;

Ritenuto pertanto necessario implementare il servizio di safety e security di 430 ore, articolate come segue:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- Domenica 25 giugno: 3 ore aggiuntive per 43 operatori
- Martedì 27 giugno, mercoledì 28 giugno e giovedì 29 giugno: 2 ore aggiuntive/gg per 43 operatori
- Venerdì 30: 1 ora aggiuntiva per 43 operatori;

Totale: 430 ore aggiuntive (10 ore aggiuntive per 43 operatori)

Considerato altresì che, nell'ambito del Piano Safety&Security redatto dalla Società OR+ S.r.l. , presentato ed approvato il giorno 14 giugno 2023 al Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, è indicato che il sito della manifestazione deve essere diviso in 4 aree distinte all'interno delle quali è necessario verificare in ogni istante il numero delle persone presenti, per ragioni di sicurezza connesse all'esodo;

Ritenuto pertanto acquisire 4 licenze per un software di conteggio delle presenze nelle 4 aree distinte dell'Ocean Live Park, identificate come Z1-Z2-Z3-Z4 nel Piano di Safety&Security, per verificare in ogni istante il numero delle persone presenti in esse, per le ragioni sopra esposte;

Considerato infine che, in occasione della Serata Award Night del 1 luglio 2023, per esigenze specifiche di presidio aggiuntivo, è ritenuto opportuno integrare il servizio di Safety&Security con 5 operatori dalle ore 20 della sera alle ore 3 del giorno successivo, per un totale di 35 ore aggiuntive;

Visti:

- l'art. 32, comma 2, D.lgs. 50/2016, che prevede, in caso di contratti sottosoglia, *“la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- l'articolo 1, comma 2, lett. A) legge 120/2020, che in deroga all'articolo 36, comma 2, D.lgs. 50/2016, consente di procedere con affidamento diretto in relazione a servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;
- l'art. 106, comma 12, D.lgs. 50/2016, che prevede che *“la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a*

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario”;

Valutato pertanto opportuno estendere il servizio affidato a SECURITY & COURTESY SOLUTION SRL (Benf. 61076) (P.IVA 01778490092) con sede legale in Via Passo Buole 5/A – 16152 Genova richiedendo:

- ulteriori 430 ore di attività in relazione alle necessità di presidio connesse alla chiusura posticipata del villaggio;
- l'apertura di 4 licenze del software per il conteggio delle presenze in altrettante aree del villaggio, per ragioni di sicurezza connesse all'esodo;
- ulteriori 35 ore di attività in relazione alle necessità di presidio connesse alla Serata Award Night;

Ritenuto:

- di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016, successivamente alla stipula del contratto;
- di dispensare l'impresa aggiudicataria dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, D.lgs. 50/2016;
- di non fare applicazione del termine dilatorio di cui per la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. B) del D.lgs. 50/2016;

Considerata l'offerta pervenuta da SECURITY & COURTESY SOLUTION SRL (Prot. 29/06/2023.0293540.E) (P.IVA 01778490092) con sede legale in Via Passo Buole 5/A – 16152 Genova che offre il servizio altamente specializzato e qualificato ad un prezzo adeguato pari ad € 10.000,00 (oltre ad IVA al 22%) per ulteriori 430 ore di attività in relazione alle necessità di presidio connesse alla chiusura posticipata del villaggio, l'apertura di 4 licenze del software per il conteggio delle presenze in altrettante aree del villaggio, per ragioni di sicurezza connesse all'esodo, ed ulteriori 35 ore di attività in relazione alle necessità di presidio connesse alla Serata Award Night del 1 luglio 2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Ritenuta congrua l'offerta indicata, in relazione al fatto che le ore sono state quotate a 17€ + IVA ciascuna come nell'affidamento principale, che le 4 licenze aggiuntive sono state quotate 4.500 € + IVA, costo in linea con i prezzi di mercato per applicativi similari;

Considerato altresì che l'importo offerto per l'implementazione del servizio rientra nel quinto dell'importo contrattuale ai sensi dell'art.106 del D.lgs.50/2016;

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla legge 13 agosto 2020, n. 136, e disposizioni interpretative di cui al decreto-legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito in legge 17 dicembre 2010 n. 217, l'affidamento è stato registrato con il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): Z683BC44FF

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Chiara Tartaglia responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente e RUP, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono qui interamente richiamati:

- 1) **di affidare**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. A) della legge n. 120 del 2020, il servizio integrativo di safety e security e gestione logistica all'interno dell'Ocean Live Park di Genova dal 24 giugno al 2 luglio 2023 alla Società **SECURITY & COURTESY SOLUTION SRL** (Benf. 61076) (P.IVA 01778490092) con sede legale in Via Passo Buole 5/A – 16152 Genova il servizio di safety e security e gestione logistica all'interno dell'Ocean Live Park di Genova dal 24 giugno al 2 luglio 2023 per l'importo di euro 10.000,00 oltre IVA al 22%;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) **di impegnare** in ambito istituzionale l'importo complessivo di € 12.200,00 di cui imponibile € 10.000,00 ed € 2.200,00 quale IVA al 22% al capitolo 52832 "Acquisizione servizi diversi finalizzati – Ocean Race" - P.d.C. 1.03.02.99. 999 – *Altri servizi diversi n.a.c. del bilancio previa riduzione per lo stesso importo dell'impegno 2023/8770 (MIMP 2023/8770.01) collegato all'accertamento 2023/1726 di cui alla determinazione dirigenziale 2023-195.0.0.-73 (**IMP 2023/11693**);
- 3) **di demandare** alla Direzione Ocean Race la diretta liquidazione della spesa di cui al punto 2 mediante emissione di "Atti di liquidazione" nei limiti dell'impegno di spesa di cui al punto 2 e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa;
- 4) **di dare atto che** l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- 5) **di revocare** l'affidamento di cui al punto 1) nel caso in cui, in seguito alle verifiche di competenza, i soggetti aggiudicatari non si dimostrino in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- 6) **di dispensare**, per i motivi di cui in narrativa, l'impresa aggiudicatrice dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.;
- 7) **di non fare applicazione**, per i motivi di cui in narrativa, del termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D.lgs. 50 del 2016 per la stipula dei relativi contratti;
- 8) **di disporre** la pubblicazione degli atti della presente procedura sul sito del committente nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici;

Il Dirigente
(Ing. Chiara Tartaglia)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-260

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATIVO DI SAFETY & SECURITY E GESTIONE LOGISTICA ALL' INTERNO DELL' OCEAN LIVE PARK DI GENOVA (DAL 24 GIUGNO AL 2 LUGLIO 2023) IN ATTUAZIONE DEL RELATIVO PIANO PER LA MANIFESTAZIONE THE OCEAN RACE, GENOVA THE GRAND FINALE 2022-23 MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA (N. 3561086) ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA MEPA, AI SENSI DELL' ART. 36 DEL D.LGS 50/2016 E DELL' ART. 1, COMMA 2, LETT. A), L. 120/2020 - CIG. Z683BC44FF – CUP B39I22002860001

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Genova, 29 giugno 2023

Spett.le **Comune di Genova**

Via del Molo 65A/Rosso

16128 Genova

Alla c.a. della Dott.ssa **Chiara Tartaglia**

OGGETTO: Preventivo per le richieste extra in occasione della manifestazione The Ocean Race.

Facendo seguito alle numerose richieste e facendo seguito alle mail scambiate precedentemente vi riepiloghiamo qua sotto i servizi extra:

- 1- Allungamento di orario della manifestazione, l'allungamento d'orario comporta per noi un maggior numero di ore quantificabile in 430 ore complessive al prezzo di 17€/ora per un totale di 7.310,00€ iva esclusa.
- 2- Apertura di licenze per il conteggio delle presenze all'interno dell'area di manifestazione, per la questione di affollamento ed eventuale esodo, per un totale di 4.500,00€ iva esclusa.
- 3- Serata di gala del giorno sabato 1 luglio 2023, la richiesta è di 5 persone con orario 20:00/03:00 per un totale di 35 ore al prezzo di 17€/ora con un totale di 595,00€ iva esclusa.
- 4- Diverse altre richieste non quantificabili quali, gestione delle banchine, gestione degli ascensori, ecc.

Come già condiviso nelle mail scambiate nei giorni precedenti grazie alle economie di scala che stiamo adottando possiamo quantificare il maggior costo **a soli 10.000,00€ iva esclusa, invece di 12.405,00€ iva esclusa.**

Timbro e firma per accettazione

Security & Courtesy Solution

Gianluca Gobbi