



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-84

L'anno 2023 il giorno 31 del mese di Marzo il sottoscritto Campodonico Pierangelo in qualità di dirigente delegato di Direzione Attività e Marketing Culturale, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALL'AVV. PIER PAOLO GRECO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO STRATEGICO E OPERATIVO ALLE LINEE DI INDIRIZZO DI MARKETING TERRITORIALE DELL'AMMINISTRAZIONE, CON VALIDITA' FINO AL 31.12.2023, A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. - Euro 45.676,80 (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z383A70043.

Adottata il 31/03/2023
Esecutiva dal 01/04/2023

31/03/2023	CAMPODONICO PIERANGELO
------------	------------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-84

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALL'AVV. PIER PAOLO GRECO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO STRATEGICO E OPERATIVO ALLE LINEE DI INDIRIZZO DI MARKETING TERRITORIALE DELL'AMMINISTRAZIONE, CON VALIDITA' FINO AL 31.12.2023, A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. - Euro 45.676,80 (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z383A70043.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Vista la seguente normativa:

- a) di carattere generale:
- Legge n. 241/1990 «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*» e successive modificazioni ed integrazioni;
 - Decreto Legislativo n. 267/2000 «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
 - Decreto Legislativo n. 165/2001 «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- b) di carattere specifico:
- Decreto Legislativo n. 50/2016 «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) di carattere regolamentare:
- "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
 - "Regolamento di Contabilità";

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- il Comune di Genova intende portare avanti, nel corso dell'anno 2023, un programma di sviluppo delle relazioni internazionali coerente con l'evoluzione del loro concetto e il loro allargamento ad aspetti non solo economici, ma anche prettamente culturali: ciò richiede oggi che la strategia di sviluppo di queste attività, sia nell'ambito dei rapporti bilaterali che in quello delle relazioni multilaterali, nonché all'attenzione data alla percezione della importanza storica della città nel mondo, sia consolidata e gestita;
- i rapporti fra città e Enti non sono più, infatti, puramente istituzionali, ma funzionalmente rivolti alla promozione turistica, culturale ed economica: il Comune di Genova sta quindi lavorando con una metodologia integrata per una dimensione identitaria e una nuova narrativa di città turistica, culturale, ma anche smart, innovativa e caratterizzata da un'alta qualità della vita, in un quadro di politiche di marketing territoriale di respiro internazionale;

Visto che negli scorsi cinque anni sono state avviate iniziative di presenza della città a livello internazionale che hanno aumentato, da un lato, la percezione all'estero della città ma creato, dall'altro, la necessità di dare risposte da parte della struttura dell'Amministrazione Comunale e di partecipazione, presenza e continuità ad eventi di respiro internazionale, di seguito elencate:

- gemellaggi e Protocolli d'Intesa;
- creazione degli ambasciatori di Genova nel mondo e necessità di gestire il fall out;
- partecipazioni ad eventi e iniziative per la promozione della città del suo territorio e della sua storia millenaria;
- implementazione di attività in aree-obiettivo considerate prioritarie per la Civica Amministrazione, nelle quali siano già attivi, o in corso di perfezionamento, Protocolli e/o Memorandum con altre città;
- liaison con le Istituzioni europee a Bruxelles, in funzione di un monitoraggio costante di opportunità di finanziamento europeo, con priorità ai temi della cultura, marketing, turismo sostenibile, smart city etc.; questa attività, in particolare, permette da un lato di essere parte dello sforzo che la Regione Liguria intende fare per rinforzare la propria presenza all'Unione Europea, dall'altro di cogliere le numerose opportunità di rapporto internazionale di cui si accennava, in un contesto rapido e accessibile;
- coordinamento con i competenti Uffici della Civica Amministrazione, in raccordo con reti e network europei o internazionali dove gli stessi Uffici hanno già un ruolo attivo, supportandone e promuovendone le iniziative di lobbying, sia a livello organizzativo che attraverso il portfolio di contatti e relazioni (es. Eurocities, Agenda Urbana Europea, etc.);

Tenuto conto che:

- nella creazione di questa struttura operativa ed in questo contesto, il Comune di Genova intende avvalersi di un servizio di supporto strategico e per l'ulteriore rafforzamento e sviluppo delle relazioni internazionali della città, con particolare riferimento all'acquisizione di professionalità relativamente alle tematiche sopra individuate, che possano coadiuvare il rappresentante istituzionale e la struttura nello sviluppo della attività nel quinquennio;
- la figura professionale individuata dovrà:
 - o partecipare alla formazione del progetto annuale di attività della struttura comunale coadiuvando la scelta delle priorità delle linee di azione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- accompagnare la presenza istituzionale delle missioni estere;
- essere parte delle attività di accoglienza di rappresentanze estere;
- coadiuvare le strutture dedicate del comune nello sviluppo della relazione e presenza a Bruxelles, supportando l'operatività del Comune nel confronto con la Regione e gli altri possibili stakeholder del territorio ligure;

Visto che, a fronte di quanto sopra esposto:

- si è ritenuto necessario attivare un servizio di supporto strategico e operativo alle linee di indirizzo di marketing territoriale dell'amministrazione;
- si è individuato nell'avv. Pier Paolo Greco, C.F. GRCPPL59M06D969Q e P. IVA 02244840928, il professionista che, per comprovata competenza, possa svolgere il servizio oggetto del presente provvedimento;
- si è provveduto all'indizione di una trattativa diretta sulla piattaforma MePA di Consip, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, con l'avv. Pier Paolo Greco, per attivare un servizio di supporto strategico e operativo alle linee di indirizzo di marketing territoriale dell'amministrazione, con durata fino al 31 dicembre 2023, per un importo a base di gara pari ad Euro 36.000,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi, fatto salvo l'esaurimento dell'importo prima della scadenza del contratto;

Vista l'offerta presentata dall'avv. Pier Paolo Greco che, per il servizio di supporto strategico e operativo alle linee di indirizzo di marketing territoriale dell'amministrazione, con durata fino al 31 dicembre 2023, richiede un importo a base di gara pari ad Euro 36.000,00, oneri fiscali e previdenziali esclusi;

Ritenuto pertanto necessario impegnare in favore dell'avv. **Pier Paolo Greco** - C.F. GRCPPL59-M06D969Q e P. IVA 02244840928 - la somma complessiva di Euro 36.000,00, oltre al 4% di Euro 1.440,00 di Cassa previdenziale e ad IVA al 22% pari ad Euro 8.236,80, per un totale di **Euro 45.676,80**, soggetto a ritenuta fiscale del 20% di Euro 7.200,00, importo ritenuto congruo, che trova copertura finanziaria sul **Capitolo 52821 "Acquisizione di servizi"** – C.d.C. 3950 "*Relazioni Internazionali e progetti Europei*" – p.d.c. 1.3.2.99.11 "*Servizi per attività di rappresentanza*" - del Bilancio 2023;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Piera Castagnacci, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come da allegato;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di prendere atto di tutto quanto esplicitato nelle premesse ed in particolare delle risultanze della trattativa diretta attivata con l'avv. Pier Paolo Greco sulla piattaforma MePA di Consip per un servizio di supporto strategico e operativo alle linee di indirizzo di marketing territoriale dell'amministrazione, per il periodo compreso tra l'assegnazione del servizio e fino al 31 dicembre 2023;
- 2) di affidare, ai sensi dell'art.36 c.2 lettera a) del D.lgs.50/2016, l'avv. **Pier Paolo Greco** – C.F. GRCPL59M06D969Q e P. IVA 02244840928 - (**Benf. 56699**) – il servizio di cui al punto 1) del presente dispositivo - per un importo di Euro 36.000,00, oltre al 4% di Euro 1.440,00 di Cassa previdenziale e ad IVA al 22% pari ad Euro 8.236,80, per un totale di **Euro 45.676,80**, soggetto a ritenuta fiscale del 20% di Euro 7.200,00 – importo ritenuto congruo - ambito istituzionale - **CIG Z383A70043**;
- 3) di impegnare la somma complessiva di **Euro 45.676,80**, che trova copertura finanziaria sul Bilancio 2023, come di seguito indicato – Capitolo 52821 “Acquisizione di servizi” – C.d.C. 3950 “Relazioni Internazionali e progetti Europei” – p.d.c. 1.3.2.99.11 “Servizi per attività di rappresentanza” - del Bilancio 2023 – (**Imp. 2023/8595**);
- 4) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante emissioni di atti di liquidazione digitale.

Il Dirigente
Dott. Pierangelo Campodonico
In qualità di sostituto del Direttore
Dott.ssa Piera Castagnacci



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-84

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE ALL'AVV. PIER PAOLO GRECO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO STRATEGICO E OPERATIVO ALLE LINEE DI INDIRIZZO DI MARKETING TERRITORIALE DELL'AMMINISTRAZIONE, CON VALIDITA' FINO AL 31.12.2023, A SEGUITO DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DI CONSIP AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. - Euro 45.676,80 (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z383A70043.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	3489206
Descrizione Trattativa	SERVIZIO DI SUPPORTO STRATEGICO ED OPERATIVO ALLE LINEE DI MARKETING TERRITORIALE DELL'AMMINISTRAZIO... <i>vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it</i>
CIG	Z383A70043
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

Amministrazione Contraente

Nome Ente	COMUNE DI GENOVA
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome ufficio	AREA SERVIZI ALLA COMUNITA' - DIREZIONE BENI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI
Telefono	0105575448
Condice univoco ufficio	-
Punto Ordinante	PIERA CASTAGNACCI, CF:CSTPRI61L69D969K
Firmatario del contratto di stipula	PIERA CASTAGNACCI, CF: CSTPRI61L69D969K

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	AVV. PIER PAOLO GRECO
Codice Operatore Economico	02244840928
Codice Fiscale Operatore Economico	GRCPPL59M06D969Q
Sede Legale	VIA PROVINCIALE LA PUNTA S.N.
Telefono	010590909
Posta Elettronica Certificata	AVV.PIERPAOLOGRECO@PEC.IT
Tipologia impresa	Professione organizzata (Art. 2229 cc)

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	538951
Offerta presentata il	21/03/2023

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	36000,00

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 31/12/2023

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE