

Genova, 21 giugno 2023

COMUNE DI GENOVA  
DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING CULTURALE  
Via del Seminario 16  
16100 GENOVA

PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Alla cortese attenzione di: Dott.ssa Gloria Piaggio - Dott.ssa Federica Vinelli – Simona Barboni

**Oggetto: Trasmissione Proposta Tecnico Economica Cod. 23CGPR01V02 – Intervento 1.2 nell'ambito del PNRR – rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al ministero della cultura – Comune di Genova – Museo d'Arte Contemporanea di Villa Croce**

Ai sensi del Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020, si trasmette in allegato la proposta tecnico economica e il relativo quadro economico per il seguente progetto:

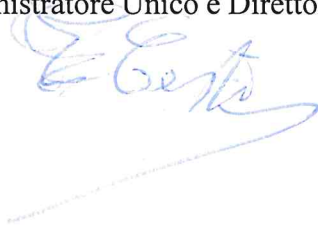
**– Intervento 1.2 nell'ambito del PNRR– rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al ministero della cultura – Comune di Genova – Museo d'Arte Contemporanea di Villa Croce**

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo distinti saluti.

Adolfo Olcese  
Direttore Digitalizzazione Enti Locali Liguri



Enrico Castanini  
Amministratore Unico e Direttore Generale




**Titolo Proposta:** Intervento 1.2 nell'ambito del PNRR – rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al ministero della cultura – Comune di Genova – Museo d'Arte Contemporanea di Villa Croce

**1) Codice Proposta: 23CGPR02V02**

**2) Tipologia incarico**

Progetti si

Prevede al termine ulteriore fornitura in regime di continuità: no

**3) Quadro generale:**

a. **Titolo Progetto:** Intervento 1.2 nell'ambito del PNRR – rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al ministero della cultura – comune di Genova – museo d'arte contemporanea di villa croce

b. **Socio: Comune di Genova**

c. **Durata del Progetto:** dall'ordine al 31/12/2024

d. **Budget del Progetto:** € 102.530,00 IVA inclusa

e. **Obiettivi del Progetto**

L'intervento è finalizzato alla rimozione delle barriere cognitive e sensoriali, ovvero tutti gli elementi necessari per superare limitazioni percettive, introducendo supporti didascalici per persone con disabilità.

La componente "immateriale" prevede introduzione di un sistema di induzione magnetica per persone con ipoacusia in corrispondenza delle sale museali al piano terra, del front office all'ingresso, e di una sala dedicata ad attività specifiche (Project Room) posto all'ultimo piano. Inserimento di un sistema di supporto didascalico di tipo tiflo-didattico, collegato ad un sistema CMS con app scaricabile per la fruizione del Museo da parte di un'utenza più ampia e con disabilità di tipo sensoriale e/o cognitive. Realizzazione di strumenti per la visita guidata da remoto e di seguito descritti.

**4) Descrizione Proposta tecnico economica**

**a. Elenco e descrizione dei prodotti**

- Piano di progetto per la fattibilità operativa definitiva

Il documento rappresenta il primo deliverable di fattibilità progettuale e temporale.



- Strumenti per “l’arrivo”

Il progetto prevede l'implementazione sul sito web dei musei di Genova di un'area dedicata con mappa interattiva con Info di accessibilità su come raggiungere il museo. La mappa interattiva fornisce informazioni legate alla mobilità (trasporto pubblico, privato, pedonale).

L'obiettivo è facilitare le informazioni di accesso alla struttura e fornire le informazioni geo localizzate dei servizi presenti.

- Applicazione per visita da remoto

Lo strumento che viene realizzato vuole rendere disponibili visite da remoto tramite piattaforma che permetta interazione con le persone e utilizzo di contenuti specifici di supporto per persone con bisogni speciali. L'obiettivo è quello di prenotare una visita guidata on line da remoto alla mostra temporanea per soggetti con disabilità che non potrebbero in alcun modo avere una visita in presenza.

L'attività realizza visite guidate da remoto da parte di guide o dal personale messo a disposizione del museo tramite opportuni devices per la trasmissione in streaming della visita alle sale del museo.

Il sistema proporrà la possibilità di accedere a contenuti specifici legati al profilo dell'utenza con bisogni speciali.

Qualora fosse richiesto dalla committenza comunale, verranno resi disponibili durante la visita materiali come video LIS per non udenti e testi che descrivono ciò che non può esser ascoltato dalla guida. In particolare audio descrizioni delle opere e la possibilità di accedere alle didascalie testuali.

- Ampliamento rete Wi-Fi

All'interno del museo verrà potenziata la rete Wi-Fi per accedere gratuitamente a contenuti culturali in ambiente digitale.

- App per la gestione di contenuti accessibili per la descrizione delle opere.

Il sistema realizza una app che attraverso un sistema di sensoristica Beacon1 permette di ricevere informazioni sulla descrizione delle opere sulla base del proprio bisogno speciale. Il servizio è mirato a rendere disponibili i contenuti idonei alla fruizione di persone ipovedenti e non udenti. Permette inoltre di realizzare attraverso il Content management System dedicato anche altri contenuti specifici per altre tipologie di utenza.

- Segnaletica Braille e mappa tattile

Inserimento negli spazi di accesso di planimetrie tattili con testi e didascalie in braille per persone ipovedenti.

Piantina del museo tattile: il presidio consente di capire l'organizzazione spaziale complessiva da parte di ipovedente.

- Induzione magnetica

L'introduzione di un sistema ad induzione magnetica ha come scopo quello di rendere accessibile la comunicazione alle persone con limitazione uditiva e portatori di protesi





acustiche.

- **Formazione del Personale**  
Proposta formativa finalizzata all'arricchimento delle conoscenze in merito alla disabilità nonché anche alla sollecitazione di competenze relazionali più complesse. Tematiche riguardanti la conoscenza delle disabilità, teoria e tecniche di comunicazione e di accoglienza, approfondimenti sulle disabilità sensoriali e intellettive.
- **Valorizzazione**  
Realizzazione di un workshop e di laboratori/visite guidate sul tema della cultura accessibile.  
L'attività ha l'obiettivo di coinvolgere attori del territorio  
I laboratori e le attività educative saranno prioritariamente rivolte alle scuole per coniugare l'arte contemporanea e l'accessibilità.

**b. Elenco e descrizione dei servizi**

Governance e coordinamento delle attività.

Supporto tecnico e professionale alla Direzione: la proposta è corredata anche da servizi professionali di specialisti che siano in grado di supportare i produttori ed editori di contenuti in tutte le fasi operative al fine di ottimizzare la resa dei servizi resi.

Project management per la gestione delle attività progettuali.

**Elenco e descrizione dei beni da acquisire**

Sono previsti dei costi di servizi esterni di commessa relativi all'acquisizione e realizzazione degli interventi infrastrutturali e dell'impianto tecnologico (HW e SW).

**c. Durata complessiva delle attività proposte**

Le attività saranno avviate al ricevimento dell'ordine e si concluderanno entro il 31/12/2024.

**d. Piano delle attività**

Prevede tutte le attività connesse alla pianificazione e gestione del progetto, in capo al profilo di Project manager, e alla realizzazione delle migliorie implementate nell'ambito della presente fornitura. Il piano di progetto costituisce la prima attività necessaria per la costituzione e a avanzamento del progetto.

Il progetto prevede due fasi meglio dettagliate nel quadro economico globale.



## e. Utenti

Comune di Genova

### 5) Livelli di servizio:

N.D.

### 6) Riferimenti per la fornitura:

Nominativo responsabile attività per Liguria Digitale: Luca Lippi – Dino Tosi

Nominativo responsabile operativo per Liguria Digitale: Fulvia Campello – Lorenzo Rizzo

Nominativo referente del socio: Gloria Piaggio – Federica Vinelli – Simona Barboni

### 7) Aspetti amministrativi

Per quanto non espressamente citato nella presente proposta di fornitura si fa riferimento a quanto previsto dal Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020 e dal nuovo modello dei costi approvato annualmente dal Comitato di Coordinamento dei Soci.

Si richiede inoltre di comunicare l'eventuale CUP relativo alla fornitura.

In riferimento all'applicabilità delle norme relative al "Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati Personali 679/2016 (di seguito GDPR)" e del D.lgs. n.196/2003 così come novellato dal D.lgs. n.101/2018 si precisa quanto segue:

- Liguria Digitale, nel rispetto di quanto prescritto dal Disciplinare Quadro - non assume alcuna obbligazione nel trattamento dei dati che non sia analiticamente sostanziata dal Titolare;
- Qualora vi siano più Enti beneficiari delle attività svolte da Liguria Digitale e il servizio oggetto della richiesta sia unico e centralizzato, il Socio affidante (capofila) dovrà farsi carico di fornire a Liguria Digitale indicazioni relative alla protezione e sicurezza dei trattamenti, preventivamente concordate con gli altri soggetti coinvolti. Allo stesso modo nei casi in cui il Socio affidante o almeno un Socio beneficiario svolga il trattamento oggetto del servizio in regime di contitolarità provvederà a definire un accordo di Contitolarità, a norma dell'art. 26 del Regolamento, che legittimi l'affidamento da parte sua;
- Il Committente al fine di progettare il servizio affidato secondo la normativa privacy vigente deve comunicare a Liguria Digitale: Ruoli Privacy delle parti coinvolte (Socio affidante e/o altri Enti coinvolti) nel trattamento (Titolare, Contitolare, Titolare autonomo, Responsabile, Sub Responsabile), finalità, liceità e normativa di settore, tipologia di dati, categorie di interessati, eventuali destinatari,

modalità di gestione dell'esercizio dei diritti dell'interessato, requisiti e specifiche relative alla sicurezza del trattamento;

- In ragione dell'oggetto della presente fornitura, ove Liguria Digitale sia chiamata ad eseguire attività di trattamento di dati personali per conto dell'Amministrazione beneficiaria, la stessa dovrà essere nominata dalla Amministrazione beneficiaria stessa "Responsabile del trattamento" o "Sub-Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, con apposito atto che, se pur non annesso materialmente alla presente fornitura, ne costituisce parte integrante ed essenziale;
- Qualora dalle indicazioni ricevute emergesse l'esigenza di adeguamenti, tecnici e/o organizzativi, a quanto oggetto di fornitura, Liguria Digitale potrà procedere con lo svolgimento delle attività concordando gli interventi con il Comune di Genova. Le eventuali attività saranno formalizzate tramite fornitura dedicata;
- Liguria Digitale salvo diverse indicazioni del responsabile della fornitura del Comune di Genova, ritenendo di salvaguardare l'erogazione, diretta o indiretta, di pubblici servizi continuerà nell'erogazione delle prestazioni oggetto di fornitura anche in assenza di quanto riportato nei punti precedenti.

### 8) Costi della fornitura

Il corrispettivo complessivo della fornitura è di € **84.040,98** oltre IVA che, nell'ipotesi venga mantenuta l'attuale aliquota IVA al 22%, equivale ad un importo di € **102.530,00** IVA inclusa.





c\_d9969 - Comune di Genova - Prot. 23/06/2023. 0285019.E

**Totale Progetto**

**QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale**

Vers. 02 del 13/06/2023

Valori in Euro

LD

Codice commessa	23CGPROZ
Titolo incarico	Intervento 1.2 - Rimozione delle barriere fisiche e cognitive - Museo di Villa
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Lippi - Tosi
Responsabile Cliente	Piaggio - Vinelli
Fondi europei	NO

**A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)**

Figura professionale	Costo giornaliero per Fig. Prof.	N° Giornate previste	Costo	
Governance	Account manager	449,00	3,0	1.347,00
	Totale attività	449,00	3,0	1.347,00
Coordinamento	Technical specialist	310,00	29,0	8.990,00
	Totale attività	310,00	29,0	8.990,00
Acquisti	Buyer	321,00	3,0	963,00
	Totale attività	321,00	3,0	963,00
Implementazione sito Web	Digital Media Specialist	299,00	12,0	3.588,00
	Totale attività	299,00	12,0	3.588,00
Formazione del Personale	Technical specialist	310,00	7,0	2.170,00
	Totale attività	310,00	7,0	2.170,00
Valorizzazione	Service desk specialist	280,00	10,0	2.800,00
	Totale attività	280,00	10,0	2.800,00
	Costi Interni di Commessa	310,28	64,0	19.858,00
	Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte			599,33
	<b>Totale Costi interni di Commessa</b>			<b>20.457,33</b>

B - SERVIZI DI COMMESSA	Costo (iva esclusa)
Induzione magnetica	5.500,00
Sistema di visita guidata da remoto e app	31.000,00
Segnaletica Braille e mappa tattile	10.000,00
Ampliamento rete wifi	12.000,00
<b>Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte)</b>	<b>58.500,00</b>
<b>Totale servizi esterni di commessa</b>	<b>58.500,00</b>

C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti)	Costo
<b>Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale</b>	-

D - BENI DI COMMESSA	Costo (iva esclusa)
<b>Totale Beni di proprietà cliente</b>	-
<b>Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti)</b>	-
<b>Totale beni di commessa</b>	-

E - TOTALE IMPONIBILE	Costo
Totale costi diretti interni	20.457,33
Quota Costi Generali	25,60% 5.083,65
<b>Totale</b>	<b>25.540,98</b>
Totale servizi esterni di commessa	58.500,00
Totale Ammortamenti	-
Totale Beni di commessa	-
<b>Totale imponibile</b>	<b>84.040,98</b>

F - TOTALE IMPONIBILE + IVA	Costo
Totale imponibile	84.040,98
IVA	18.489,02
<b>Totale complessivo (con IVA)</b>	<b>102.530,00</b>
di cui beni di proprietà cliente imponibile	-
di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA	-



Liguria Digitale S.p.A.  
 CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108  
 CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586  
 protocollo@pec.liguriadigitale.it



*[Handwritten signature]*



1 Fase

**QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale**

Vers. 02 del 13/06/2023

Valori in Euro

LD

Codice commessa	23CGPROZ
Titolo incarico	Intervento 1.2 - Rimozione delle barriere fisiche e cognitive - Museo di Villa Croce - 1 Fase
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Lippi - Tosi
Responsabile Cliente	Piaggio - Vinelli
Fondi europei	NO

**A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)**

Figura professionale	Costo giornaliero per Fig. Prof.	N° Giornate previste	Costo	
Governance	Account manager	449,00	1,0	449,00
<b>Totale attività</b>			<b>449,00</b>	
Coordinamento	Technical specialist	310,00	8,0	2.480,00
<b>Totale attività</b>			<b>310,00</b>	
Acquisti	Buyer	321,00	2,0	642,00
<b>Totale attività</b>			<b>321,00</b>	
<b>Costi Interni di Commessa</b>		<b>324,64</b>	<b>11,0</b>	<b>3.571,00</b>
<b>Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte</b>				<b>104,98</b>
<b>Totale Costi interni di Commessa</b>				<b>3.675,98</b>

B - SERVIZI DI COMMESSA	Costo (iva esclusa)
Induzione magnetica	5.500,00
Segnaletica Braille e mappa tattile	10.000,00
Ampliamento rete wifi	12.000,00

Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte) 27.500,00

**Totale servizi esterni di commessa 27.500,00**

**C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti) Costo**

Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale -

**D - BENI DI COMMESSA Costo (iva esclusa)**

Totale Beni di proprietà cliente -

Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti) -

Totale beni di commessa -

**E - TOTALE IMPONIBILE Costo**

Totale costi diretti interni 3.675,98

Quota Costi Generali 25,60% 914,18

**Totale 4.590,16**

Totale servizi esterni di commessa 27.500,00

Totale Ammortamenti -

Totale Beni di commessa -

**Totale imponibile 32.090,16**

**F - TOTALE IMPONIBILE + IVA**

Totale imponibile 32.090,16

IVA 7.059,84

**Totale complessivo (con IVA) 39.150,00**

di cui beni di proprietà cliente imponibile -  
di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA -

c\_d9969 - Comune di Genova - Prot. 23/06/2023.0285019.E



Liguria Digitale S.p.A.  
CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108  
CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586  
protocollo@pec.liguriadigitale.it





2 Fase

**QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale**

Vers. 02 del 13/06/2023

Valori in Euro

LD

Codice commessa	23CGPRO2
Titolo incarico	Intervento 1.2 - Rimozione delle barriere fisiche e cognitive - Museo di Villa Croce - 2 Fase
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Lippi - Tosi
Responsabile Cliente	Piaggio - Vinelli
Fondi europei	NO

**A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)**

Figura professionale	Costo giornaliero per Fig. Prof.	N° Giornate previste	Costo	
Governance	Account manager	449,00	2,0	898,00
	<b>Totale attività</b>	<b>449,00</b>	<b>2,0</b>	<b>898,00</b>
Coordinamento	Technical specialist	310,00	21,0	6.510,00
	<b>Totale attività</b>	<b>310,00</b>	<b>21,0</b>	<b>6.510,00</b>
Acquisti	Buyer	321,00	1,0	321,00
	<b>Totale attività</b>	<b>321,00</b>	<b>1,0</b>	<b>321,00</b>
Implementazione sito Web	Digital Media Specialist	299,00	12,0	3.588,00
	<b>Totale attività</b>	<b>299,00</b>	<b>12,0</b>	<b>3.588,00</b>
Formazione del Personale	Technical specialist	310,00	7,0	2.170,00
	<b>Totale attività</b>	<b>310,00</b>	<b>7,0</b>	<b>2.170,00</b>
Valorizzazione	Service desk specialist	280,00	10,0	2.800,00
	<b>Totale attività</b>	<b>280,00</b>	<b>10,0</b>	<b>2.800,00</b>
	<b>Costi Interni di Commessa</b>	<b>307,30</b>	<b>53,0</b>	<b>16.287,00</b>
	<b>Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte</b>			<b>494,35</b>
	<b>Totale Costi interni di Commessa</b>			<b>16.781,35</b>

<b>B - SERVIZI DI COMMESSA</b>	<b>Costo (iva esclusa)</b>
Sistema di visita guidata da remoto e app	31.000,00
<b>Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte)</b>	<b>31.000,00</b>
<b>Totale servizi esterni di commessa</b>	<b>31.000,00</b>

<b>C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti)</b>	<b>Costo</b>
<b>Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale</b>	-

<b>D - BENI DI COMMESSA</b>	<b>Costo (iva esclusa)</b>
<b>Totale Beni di proprietà cliente</b>	-
<b>Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti)</b>	-
<b>Totale beni di commessa</b>	-

<b>E - TOTALE IMPONIBILE</b>	<b>Costo</b>
Totale costi diretti interni	16.781,35
<b>Quota Costi Generali</b>	<b>25,60%</b>
<b>Totale</b>	<b>4.169,47</b>
Totale servizi esterni di commessa	31.000,00
Totale Ammortamenti	-
Totale Beni di commessa	-
<b>Totale imponibile</b>	<b>51.950,82</b>

<b>F - TOTALE IMPONIBILE + IVA</b>	
Totale imponibile	51.950,82
IVA	11.429,18
<b>Totale complessivo (con IVA)</b>	<b>63.380,00</b>
<i>di cui beni di proprietà cliente imponibile</i>	-
<i>di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA</i>	-

c\_d9969 - Comune di Genova - Prot. 23/06/2023.0285019.E



Liguria Digitale S.p.A.  
 CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108  
 CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586  
 protocollo@pec.liguriadigitale.it

