



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-209**

L'anno 2023 il giorno 10 del mese di Ottobre la sottoscritta Piaggio Gloria in qualità di dirigente di Direzione di Area Politiche Culturali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI GENOVA, COMPAGNIA TEATRO AKROPOLIS, LA CHASCONA ASSOCIAZIONE CULTURALE E OFFICINE PAPAGE IMPRESA SOCIALE PER LA PROGRAMMAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLA RASSEGNA TEATRALE INTRANSITO 2023.

Adottata il 10/10/2023  
Esecutiva dal 11/10/2023

10/10/2023

PIAGGIO GLORIA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-209**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI GENOVA, COMPAGNIA TEATRO AKROPOLIS, LA CHASCONA ASSOCIAZIONE CULTURALE E OFFICINE PAPAGE IMPRESA SOCIALE PER LA PROGRAMMAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLA RASSEGNA TEATRALE INTRANSITO 2023.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Vista la seguente normativa:

**a) di carattere generale:**

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “*nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e successive modificazioni e integrazioni;
- Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”, in particolare l’art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l’art. 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione*” e successive modificazioni e integrazioni, in particolare, l’art. 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico-amministrativo;

**b) di carattere specifico:**

- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’[articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78](#), recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

**c) di carattere regolamentare:**

- “*Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi*”;
- “*Regolamento di Contabilità*”;

Viste:

- le “Linee Programmatiche” che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco 2022-2027, ed in particolare gli obiettivi che riguardano:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la collocazione di Genova sul mercato interno ed estero con una identità precisa, attraverso l'interpretazione della propria eccellenza locale, all'interno di un clima culturale fortemente identitario che generi valore sociale per la comunità, per i visitatori e i cittadini anche attraverso la gestione e la valorizzazione del patrimonio e degli spazi;
- il consolidamento e la diffusione dell'identità culturale di Genova attraverso il rilancio delle sue eccellenze in campo storico, musicale e artistico di respiro nazionale e internazionale;
- l'impegno affinché istituti culturali divengano sempre più luoghi di formazione e inserimento lavorativo per le giovani generazioni, investendo nelle professioni della cultura e, attraverso attività educative mirate, sensibilizzare alla cultura del bello quale elemento fondante per vivere il presente e per una società civile, creando occasioni di occupazione per specialisti dei beni culturali;

Richiamati:

- Visto il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46, del 21.3.2023 *Approvazione del piano strategico della cultura negli anni 2023-2026* "Futuro in cultura: l'eccezionale nel quotidiano" che prevede tra le azioni per la promozione della creatività giovanile la realizzazione di eventi e spazi di espressione che rispecchiano i criteri della rassegna in oggetto e prevede tra le metodologie di lavoro la co-organizzazione di eventi attraverso convenzioni con soggetti e istituzioni culturali del territorio e/o nazionali;
- La Determinazione Dirigenziale n. 2022-199.0.0.-270 che approva il piano Operativo di sviluppo della creatività giovanile 2022-2023 che, nell'ambito dell'Azione 1 "Proporre un'offerta vasta e integrata di manifestazioni ed eventi nazionali e transnazionali legati alla creatività" prevede la realizzazione di festival dedicati alla creatività giovanile con cadenza annuale o biennale come la rassegna "Intransito", che rispecchia gli elementi chiave espressi dal piano strategico della cultura;

Tenuto conto che:

- dal 30 novembre al 2 dicembre 2023 avrà luogo presso il Teatro Akropolis la sesta edizione di *Intransito* – Rassegna teatrale, organizzata dal Comune di Genova e curata da Teatro Akropolis, La Chascona Associazione Culturale e Officine Papage Impresa Sociale;
- a tale proposito risulta opportuno procedere all'approvazione dello schema di convenzione e relativi allegati parti integranti (Budget e Piano di Comunicazione) per l'organizzazione della rassegna teatrale Intransito per il 2023, allegato come parte integrante del presente provvedimento;

Dato atto che la presente istruttoria è stata svolta dalla Dott.ssa Lidia Cane, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa per quanto di sua competenza, ai sensi dell'art. 14 bis del D. Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1) di prendere atto di tutto quanto esplicitato nelle premesse;

2) di approvare lo schema di convenzione e relativi allegati (Budget e Piano di Comunicazione) tra il Comune di Genova e Teatro Akropolis, La Chascona Associazione Culturale e Officine Papage Impresa Sociale finalizzata all'organizzazione della Rassegna Teatrale Intransito 2023, che risulta parte integrante del presente provvedimento, che non potrà essere modificato nelle sue parti sostanziali, e di procedere alla relativa sottoscrizione;

3) di impegnare in ambito istituzionale, ai sensi dall'art.183 del D.Lgs 267/2000, a titolo di corrispettivo l'importo complessivo di **Euro 19.702,00**, così come indicato all'art. 3) della citata Convenzione, sul **Capitolo 23022 «Acquisizione di servizi finalizzati»** - Centro di Costo n. **1600 «Politiche culturali»** - Piano dei Conti 1.3.2.99.999 «*altri servizi diversi nac*» - del Bilancio di Previsione 2023 – previa riduzione dell'Imp. 2023.9957 - (collegato all'Acc. 2023.1808) – alle seguenti associazioni;

- **CCompagnia Teatro Akropolis – (Benf. 46448)** - l'importo di **Euro 6.109,84** - oltre Iva al 22,00%, pari ad Euro 1.344,16 - per un totale di **Euro 7.454,00; CIG Z4A3CA99AB – IMP. 2023/14004**
- **LChascona Associazione Culturale – (Benf.48826)** - l'importo di **Euro 5.101,64** - oltre Iva al 22,00% pari ad Euro 1.122,36, per un totale di **Euro 6.224,00; CIG Z903CA99E8 – IMP. 2023/14005**
- **OOfficine Papage – (Benf. 52832)** - l'importo di **Euro 4.937,70** – oltre Iva al 22,00% pari ad Euro 1.086,29, per un totale di **Euro 6.023,99; CIG ZB23CA9A3F – IMP. 2023/14006**

4) di provvedere alla liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e ai sensi del vigente Regolamento di contabilità.

Il Dirigente  
Gloria Piaggio

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-209

AD OGGETTO

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE TRA COMUNE DI GENOVA, COMPAGNIA TEATRO AKROPOLIS, LA CHASCONA ASSOCIAZIONE CULTURALE E OFFICINE PAPAGE IMPRESA SOCIALE PER LA PROGRAMMAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLA RASSEGNA TEATRALE INTRANSITO 2023.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Piano Attività di Comunicazione						
<b>Rassegna INTRANSITO 2023</b>						
<b>realizzazione grafiche per materiali pubblicitari cartacei e web</b>			€ 400,00			
prima dell'uscita del bando - restyling logo intrasito e produzione materiali e immagini per social- dopo la fase di selezione realizzazione della brochure della rassegna finale	<b>Officine papage</b>					
<b>banner, pubblicità online</b>			€ 500,00			
costi previsti per banner dei principali siti di teatro/settore teatro - pianificazione delle uscite						
<b>Comunicazione e ufficio stampa nazionale e locale di concerto con Comune di Genova</b>						
Uscita Bando <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione di un comunicato stampa "uscita bando" e indirizzato a testate nazionali e locali e di settore (circa n. 200 contatti) e relativa recall</li> <li>• Monitoraggio, in condivisione con Comune di Genova, per quantificazione e disamina progetti pervenuti a Genova Creativa attraverso il form, ed eventuale redazione di un secondo comunicato per scadenza bando</li> <li>• Redazione di un comunicato stampa a seguito selezione progetti, per dichiarazione dell'esito a testate nazionali e locali e di settore per oltre n. 200 contatti e relativa recall</li> <li>• Redazione di un comunicato stampa per informare evento rassegna e indirizzato a testate nazionali e locali e di settore per oltre n. 200 contatti e relativa recall</li> <li>• Redazione di un comunicato stampa per informare lo spettacolo vincitore della rassegna indirizzato a testate nazionali e locali e di settore per oltre n. 200 contatti e relativa recall</li> </ul>	<b>La Chascona</b>		€ 800,00			
<b>Comunicazione web e social (gestione e aggiornamento pagine facebook e instagram, post di lancio bando e narrazione della rassegna finale)</b>						
<p>&gt; <b>Fine luglio/inizio agosto</b> Post uscita bando → ADV (campagna a pagamento) (1 post FB+IG)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Condivisione di tutti i post sui canali di Teatro Akropolis (9000 followers FB+2000 IG)</li> <li>• Condivisione di tutti i post sui canali social di settore e del Comune di Genova</li> </ul> <p>&gt; <b>Da inizio settembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Post di recall per avviso scadenza a 15gg chiusura del bando (1 post FB+IG)</li> <li>• Condivisione di tutti i post sui canali di Teatro Akropolis (9000 followers FB+2000 IG)</li> <li>• Post di chiusura bando (1 post FB+IG)</li> <li>• Condivisione di tutti i post sui canali di Teatro Akropolis (9000 followers FB+2000 IG)</li> </ul> <p>&gt; <b>20 ottobre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Post con esito selezionati bando 2023 su FB + IG</li> <li>• Condivisione di tutti i post sui canali di Teatro Akropolis (9000 followers FB+2000 IG), Comune di Genova e Coorganizzatori</li> </ul> <p>&gt; <b>Fine ottobre/inizio novembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 post a settimana dedicati alle compagnie selezionate (tot.12 post Fb+IG)</li> </ul> <p>&gt; <b>metà novembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 post con il programma completo della rassegna → ADV (campagna a pagamento) (1 post FB+IG)</li> <li>• Condivisione di tutti i post sui canali di Teatro Akropolis (9000 followers FB+2000 IG) del Comune di Genova e Coorganizzatori</li> <li>• Condivisione di tutti i post canali social di settore</li> </ul> <p>&gt; <b>30 nov + 1 e 2 dic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 post dedicati al programma delle singole serate + 1 post dedicato al vincitore (8 post IG+Fb)</li> </ul> <p>&gt; <b>inizio dicembre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 post finale con i risultati della rassegna (1 post FB+IG)</li> <li>• Post IG e FB : <b>40 POST COMPLESSIVI</b></li> <li>• Condivisione sui canali di Teatro Akropolis (9000 followers FB+2000 IG)</li> <li>• Invio n° 2 newsletter a 8500 contatti attraverso la mailing list di Akropolis (diffusione bando - diffusione programma completo)</li> <li>• L'azione di comunicazione, di concerto tra gli organizzatori, che prevede il lancio di n. 4 comunicati stampa e la pubblicazione dei relativi post su social media garantisce la copertura di almeno 400 testate nazionali generaliste e 200 testate di settore e di almeno 20.000 followers per FB e 10.000 followers per IG; i risultati dell'azione comunicativa saranno dichiarati al termine della manifestazione congiuntamente alle rassegne stampa e alle presenze del pubblico alle tre serate</li> </ul>				<b>Teatro Akropolis</b>		€ 300,00
<b>n° 2 campagne social ADV - campagne a pagamento lancio bando e programma</b>			€ 200,00			
<b>TOTALE</b>			<b>€ 2.200,00</b>			

**INTRANSITO 2023 PROPOSTA DI BUDGET del 25 luglio**

		Preventivo (non toccare)	Comune	Akropolis	Papage	Chascona	note
<b>A</b>	<b>SPESE DI PRODUZIONE</b>	<b>€ 38.617,00</b>					
<b>A1</b>	<b>Compenso artista/i</b>	<b>€ 13.380,00</b>					
A1.1	Premio vincitore		€ 1.500,00				
A1.2	Cachet finalisti		€ 11.880,00				Ogni cachet € 1800 + 10% di IVA
<b>A2</b>	<b>Compenso personale (giuria selezionatrice // organizzatori)</b>	<b>€ 15.372,00</b>					
A2.1	Compensi Giuria I			€ 5.124,00	€ 5.124,00	€ 5.124,00	- Visione e selezione spettacoli e direzione artistica rassegna - Riunioni organizzative per lancio bando e organizzazione rassegna - Tre giorni di presenza x 2 pers/ente - contatti con compagnie/giurati/partner + redazione materiale
<b>A3</b>	<b>Diarie/viaggi/soggiorni artisti / giurati /critici</b>	<b>€ 4.035,00</b>					
A3.1	Pernotto n. 3 giurati fuori Genova X 3 gg		€ 900,00				€ 100 hotel x 3 pers x 3notti
A3.2	Gettone di presenza n. 3 giurati fuori Genova X 3 gg		€ 900,00				€ 300 x 3 pers viaggio+vitto
A3.3	Aperitivo di cortesia giurati					€ 300,00	forfait
A3.4	Cene dopo spettacolo		€ 1.935,00				2 papage + 2 chascona + 6 Akropolis + 4 Comune + 5 giurati + 24 artisti = TOT 43 Pers x 3 sere x € 15,00
<b>A4</b>	<b>Noleggio/acquisto attrezzature tecniche e spese tecniche</b>	<b>€ 4.330,00</b>					
A4.1	Personale tecnico (service)		€ 2.500,00				Abbassato perchè alcune funzioni sono assorbite dal coordinamento tecnico
A4.2	Coordinamento tecnico			€ 1.830,00			- Presa visione scheda tecnica di ciascun spettacolo e riadattamento per lo spazio scenico - Contatto con le compagnie per fattibilità, programmazione allestimento e prove - Coordinamento con direzione artistica per programma della rassegna - Raccolta materiale aggiuntivo e coordinamento con Service - Accoglienza e conduzione spettacoli
<b>A5</b>	<b>Costi per stampa, grafica e distribuzione</b>	<b>€ 500,00</b>					
A5.1							
A5.2	Stampa 10 manifesti 6*3	€ 0,00					
A5.3	Stampa 1.000 depliant + stampa badge		€ 500,00				
<b>A6</b>	<b>Altri eventuali costi per realizzazione/allestimento</b>	<b>€ 0,00</b>					
A6.1	Varie ed eventuali		€ 0,00				Cancelleria + regali giurati (libro del comune)
<b>A7</b>	<b>Diritti d'autore</b>	<b>€ 1.000,00</b>					
A7.1			€ 1.000,00				
<b>B</b>	<b>PIANO DI COMUNICAZIONE</b>	<b>€ 2.200,00</b>					
<b>B1</b>	<b>Grafica cartaceo e web</b>	<b>€ 400,00</b>			€ 400,00		
B1.1	Attività di Comunicazione	€ 800,00				€ 800,00	
<b>B2</b>	<b>Acquisto spazi pubblicitari (stampa, Radio,TV)</b>	<b>€ 500,00</b>					
B2.1	Acquisto spazi banner siti specializzati (Rumorscena, Sipario, Teatro e critica,...)				€ 500,00		
<b>B3</b>	<b>Web marketing e Social media marketing</b>	<b>€ 300,00</b>					
B3.1	Social media mkt			€ 300,00			
<b>B4</b>	<b>Spese per realizzazione di altro materiale promo</b>	<b>€ 200,00</b>					
B4.1	Campagna FB (100€ per call + 100€ per rassegna)			€ 200,00			
B4.2	Trailer – 10 anni		€ 0,00				
	Video Finale e video iniziale		€ 0,00				
	<b>TOTALI (non toccare)</b>	<b>€ 40.817,00</b>	<b>€ 21.115,00</b>	<b>€ 7.454,00</b>	<b>€ 6.024,00</b>	<b>€ 6.224,00</b>	
	<b>PROVA DEL 9 (non toccare)</b>			<b>€ 40.817,00</b>			

22 agosto pubblicazione bando  
 22 settembre scadenza bando  
 27 ottobre esito bando  
 30 novembre, 1 e 2 dicembre rassegna



**COMUNE DI GENOVA**

**CONVENZIONE**  
**per l'organizzazione**  
**di**  
**“Intransito”**  
**Rassegna di teatro emergente under 35, sesta edizione**  
**per l'anno 2023**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_ dell'anno duemilaventitre

(in lettere)

(in lettere)

**TRA**

Comune di Genova – con sede in Via Garibaldi 9, 16124 – Codice Fiscale/Partita IVA n. 00856930102 - rappresentato da Gloria Piaggio, nata a Montevideo il 28/06/1960, la quale agisce il presente atto in qualità di Direttore della Direzione Politiche Culturali in base al provvedimento del Sindaco n. ORD 2023-102 del 5/04/2023 – di seguito denominato “organizzatore”;

**E**

Teatro Akropolis ETS con sede in Via Mario Boeddu, 10 - 16153 Genova – Codice Fiscale n. 95070900105 – P.IVA 01946940994 - rappresentato da Veronica Righetti, nata a Genova il 12/06/1978, che agisce in qualità di legale rappresentante;

**E**

La Chascona Associazione Culturale, con sede in Via Brusinetti, 33 - 16158 Genova (GE) Codice Fiscale 95102230109 – rappresentata da Giovanni Cadili Rispi, nato a Taurianova il 14/08/1960, che agisce in qualità di legale rappresentante;

**E**

Officine Papage, con sede in Via San Dalmazio 18 Pomarance (PI) – P. IVA 02287820464 - Codice Fiscale 01989700461 - rappresentata da Ilaria Pardini, nata a Viareggio (LU) il 28/08/75, che agisce in qualità di legale rappresentante;



di seguito chiamate anche “co-organizzatori”;

## **PREMESSO CHE**

Tra i compiti della Civica Amministrazione rientra quello di coordinare, promuovere e sostenere le attività di soggetti pubblici e privati finalizzate ad organizzare, incrementare e diffondere iniziative culturali, di promozione della città, di spettacolo e di valorizzazione del territorio;

Le "Linee Programmatiche", che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco 2022-2027, prevedono tra gli obiettivi la collocazione di Genova sul mercato interno ed estero con una identità precisa, attraverso:

- l'interpretazione della propria eccellenza locale all'interno di un clima culturale fortemente identitario che generi valore sociale per la comunità, per i visitatori e i cittadini anche attraverso la gestione e la valorizzazione del patrimonio e degli spazi.
- il consolidamento e la diffusione dell'identità culturale di Genova attraverso il rilancio delle sue eccellenze in campo storico, musicale e artistico di respiro nazionale e internazionale.

Il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 nella linea di mandato 05 “CITTA’ DEL TURISMO” prevede, tra gli obiettivi operativi sostenere e valorizzare il sistema teatrale e artistico genovese, creando un circuito policentrico, accessibile, nazionale e di elevata qualità.

Il piano strategico della cultura negli anni 2023-2026 “Futuro in cultura: l’eccezionale nel quotidiano” prevede tra le azioni per la promozione della creatività giovanile la realizzazione di eventi e spazi di espressione, i cui presupposti combaciano con la rassegna in oggetto e prevede tra le metodologie di lavoro la co-organizzazione di eventi attraverso convenzioni con soggetti e istituzioni culturali del territorio e/o nazionali.

La Determinazione Dirigenziale della Direzione Attività e Marketing Culturale n. 270/2022 ha approvato il piano della creatività giovanile che persegue fra gli obiettivi ritenuti prioritari la realizzazione di festival dedicati alla creatività giovanile con cadenza annuale, o biennale, proprio come “Intransito”, valorizzando gli spazi proposti.

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1- Oggetto della Convenzione**

La presente convenzione ha per oggetto la disciplina dei rapporti di collaborazione tra il Comune di Genova e i Co-organizzatori, per l'organizzazione e la gestione della rassegna teatrale Intransito per l'anno 2023, da realizzarsi in collaborazione presso il Teatro Akropolis nei giorni 30 novembre 1 e 2 dicembre.

### **Articolo 2- Impegni ed obblighi delle Parti**

**A) Il Comune** si impegna a:

- farsi carico dei compensi ai soggetti/compagnie selezionati per la loro partecipazione;
- erogare il premio al vincitore della rassegna;
- curare il pernottamento dei giurati;
- coprire i costi delle cene per artisti, giurati e staff organizzativo;
- coprire il costo del service e l'allestimento tecnico ulteriore a quello messo a disposizione dal teatro Akropolis;

- pagare i diritti SIAE;
- coprire i costi della stampa di 1000 depliant;
- dare adeguato risalto all'evento inserendolo all'interno delle attività generali di comunicazione e promozione relativa alle manifestazioni culturali che si svolgeranno a Genova nel corso del 2023;
- visionare che il piano della comunicazione venga eseguito come accordi presi;

**B) I Co-organizzatori** si impegnano a:

- visionare e selezionare gli spettacoli e svolgere la direzione artistica della rassegna;
- svolgere riunioni organizzative per lancio bando e organizzazione rassegna;
- garantire tre giorni di presenza (2 persone per gruppo durante la rassegna);
- svolgere attività di segreteria dell'evento e in particolare a contattare le compagnie/giurati/partner, redazione materiale, prenotazione pubblico, raccolta dati e materiali per monitoraggio;
- fornire tutte le informazioni e la collaborazione utili alla riuscita dell'evento, anche attraverso i propri canali di comunicazione, in coordinamento con il Comune di Genova;
- concordare con il Comune la comunicazione social e l'informazione, on line e off line dell'evento, in modo da garantire il massimo ritorno di immagine per la città e per il sistema teatri dell'area metropolitana;
- rispettare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, anche per quanto concerne l'uso di materiali, attrezzi e impianti, assumendo in proprio ogni responsabilità in caso d'infortuni ed in caso di danni arrecati a terzi;
- assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e ottemperare a tutte le disposizioni di legge e regolamenti in materia di lavoro;

Nello specifico Teatro Akropolis si occuperà del coordinamento tecnico attraverso:

- presa visione scheda tecnica di ciascun spettacolo e riadattamento per lo spazio scenico
- contatto con le compagnie per fattibilità, programmazione allestimento e prove
- raccolta eventuale di materiale aggiuntivo e coordinamento con il service tecnico e realizzazione del programma della rassegna
- accoglienza e conduzione degli spettacoli

Il Teatro Akropolis, nel rispetto del Piano della Comunicazione, in allegato alla convenzione, si occuperà del social-media marketing di pertinenza alla manifestazione dalla pubblicazione del bando fino alla fine della rappresentazione.

La Chascona si occuperà della comunicazione ed ufficio stampa nazionale e locale di concerto in collaborazione con il Comune di Genova.

Officine Papage si occuperà del restyling logo "Intransito", produzione materiali ad immagini per i social-media e brochure, oltre all'acquisto di banner pubblicitari su siti specializzati.

### Articolo 3- Corrispettivo

Il **Comune** si impegna a riconoscere a titolo di corrispettivo per le attività meglio indicate all'art. 2 e nel budget allegato alla presente convenzione rispettivamente a:

- Compagnia Teatro Akropolis l'importo di **Euro 6.109,84** + Iva 22,00%, per un totale di **Euro 7.454,00**;
- La Chascona Associazione Culturale l'importo di **Euro 5.101,64** + Iva 22,00%, per un totale di **Euro 6.224,00**;
- a Officine Papage l'importo di **Euro 4.937,70** + Iva 22,00%, per un totale di **Euro 6.023,99**;

#### **Articolo 4 - Recesso**

Il Comune di Genova si riserva il diritto di recedere dalla presente convenzione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/2001, “Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche private di personalità giuridica a norma dell’art. 11 della Legge 29 settembre 2000, n. 300” e successive modificazioni e integrazioni, qualora, dopo la sua sottoscrizione, venisse a conoscenza che i co-organizzatori o uno di essi non sia più in possesso dei requisiti oppure abbia promosso comportamenti contrari ai principi costituzionali, non rispettosi della dignità umana, offensivi di valori condivisi o contenenti espressioni di fanatismo, razzismo, violenza, odio o minaccia.

#### **Articolo 5 - Durata della Convenzione**

La presente convenzione esplica i suoi effetti dal momento della sua sottoscrizione fino al termine della rassegna di cui all’art. 1 “Oggetto della convenzione”.

#### **Articolo 6 - Riservatezza**

Il Comune di Genova e i co-organizzatori si obbligano a mantenere riservate le informazioni elative alle attività di cui verranno a conoscenza in relazione alla presente Convenzione e si obbligano ad impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni ai sensi della normativa vigente in materia di protezione e del trattamento dei dati personali.

#### **Articolo 7 - Oneri Fiscali**

Ai sensi del DPR n° 131/1986 “Approvazione del Testo Unico delle disposizioni concernenti l’imposta di registro” e successive modificazioni ed integrazioni la presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d’uso.

#### **Articolo 8- Controversie**

Tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione alla presente Convenzione, comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro Genova.

#### **Articolo 9 - Disposizioni Finali**

Qualsiasi modifica alla presente Convenzione dovrà essere controfirmata dalle parti. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si applicheranno le norme del Codice Civile.

#### **Per il Comune di Genova**

Direzione Politiche Culturali  
Gloria Piaggio

#### **Per Teatro Akropolis ETS**

Veronica Righetti

#### **Per La Chascona Associazione Culturale**

Giovanni Cadili Rispi

**Per Officine Papage**  
Marco Pasquinucci

