



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-211

L'anno 2023 il giorno 10 del mese di Ottobre il sottoscritto Piaggio Gloria in qualita' di dirigente di Direzione Di Area Politiche Culturali, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 7.500,00 (OLTRE ONERI FISCALI E PREVIDENZIALI) PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL TAVOLO DELLA CULTURA PER LO SVILUPPO DELLE POLITICHE CULTURALI DEL COMUNE DI GENOVA. CIG 9307968A2D.

Adottata il 10/10/2023
Esecutiva dal 11/10/2023

10/10/2023	PIAGGIO GLORIA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE DI AREA POLITICHE CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-211

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 7.500,00 (OLTRE ONERI FISCALI E PREVIDENZIALI) PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL TAVOLO DELLA CULTURA PER LO SVILUPPO DELLE POLITICHE CULTURALI DEL COMUNE DI GENOVA. CIG 9307968A2D.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Vista la seguente normativa:

a) di carattere generale:

- Legge n. 241/1990 «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e successive modificazioni ed integrazioni;
- Decreto Legislativo n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- Decreto Legislativo n. 165/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;

b) di carattere specifico:

- D.Lgs. n. 50/2016 «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» e s.m.i.;
- Linee Guida n° 4 «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici» approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1097/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.L. n° 77/2021 («Decreto Semplificazioni bis») pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021 recante «Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative di accelerazione e snellimento delle procedure» e s.m.i, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- D.Lgs. n. 36/2023 del 31 marzo 2023 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e il DLgs 126/2014;

c) di carattere regolamentare:

- il Regolamento di Contabilità dell’Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 4.03.1996 e ss.mm.ii.;
- il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visti inoltre:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 13.04.2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46, del 21.3.2023 *Approvazione del piano strategico della cultura negli anni 2023-2026 “Futuro in cultura: l’eccezionale nel quotidiano”*;

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 187 del 08.09.2022 il Comune di Genova ha approvato la candidatura per il conferimento per l’anno 2023 del titolo di “Capitale Italiana del Libro” in attuazione alla legge 13 febbraio 2020, n. 15 e del D.M. n. 398 del 10 agosto 2020;
- in data 9 marzo 2022 la città di Genova è stata proclamata alla presenza del Ministero e della Direzione generale Biblioteche e diritto d’autore, rappresentata dal Centro per il libro e la lettura (Cepell), “Capitale del libro 2023” con il progetto “A pagine spiegate”;

Considerato che:

- al fine di garantire un allineamento tra i numerosi eventi di Genova Capitale del Libro 2023, e le complessive attività culturali dell’Ente, nonché in generale, per potenziare l’attuazione delle Strategie e Politiche Culturali della C.A. risulta essenziale l’ottimizzazione delle funzionalità del “Tavolo della Cultura del Comune di Genova”, voluto e costituito dai vertici del Comune e composto da una selezione di soggetti caratterizzati da elevata competenza e professionalità in ambito culturale;
- risulta fondamentale integrare quanto sopra citato con gli eventi culturali di valorizzazione del sito UNESCO, dei Rolli Days e iniziative correlate;
- il “Tavolo della Cultura del Comune di Genova”, tra i fondamentali compiti funzionali è preposto all’analisi e valutazione delle proposte di iniziative culturali che pervengono dai diversi stakeholders coinvolti al fine di contribuire all’ottimale implementazione delle Strategie Culturali dell’Ente coerentemente con le “Linee Programmatiche” che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco 2022-2027, e in particolare gli

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

obiettivi che riguardano (i) la collocazione di Genova sul mercato interno ed estero con una identità precisa, attraverso l'interpretazione della propria eccellenza locale, all'interno di un clima culturale fortemente identitario che generi valore sociale per la comunità, per i visitatori e i cittadini anche attraverso la gestione e la valorizzazione del patrimonio e degli spazi (ii) il consolidamento e la diffusione dell'identità culturale di Genova attraverso il rilancio delle sue eccellenze in campo storico, musicale e artistico di respiro nazionale e internazionale (iii) l'impegno affinché istituti culturali divengano sempre più luoghi di formazione e inserimento lavorativo per le giovani generazioni, investendo nelle professioni della cultura e, attraverso attività educative mirate, sensibilizzare alla cultura del bello quale elemento fondante per vivere il presente e per una società civile, creando occasioni di occupazione per specialisti dei beni culturali;

Considerata la sopravvenuta necessità di individuare una figura tecnico-scientifica in qualità di "Coordinatore del Tavolo della Cultura del Comune di Genova" che con elevata e specialistica qualificazione professionale, tra gli altri compiti, si faccia carico della:

- Partecipazione alle sedute del "Tavolo della Cultura del Comune di Genova" con attività di valutazione tecnico-scientifica, nonché di definizione di tempistica delle attività ed eventi culturali e relativo monitoraggio dello sviluppo e buon andamento delle iniziative, individuando eventuali correttivi che si rendessero necessari per il successo dell'evento;
- Coordinamento delle sedute periodiche e dei lavori del "Tavolo della Cultura del Comune di Genova", nell'ottica di collaborazione alla piena realizzazione delle Strategie e Politiche Culturali della Civica Amministrazione;
- Affiancamento alla Direzione Politiche Culturali nella realizzazione di attività promozionali sul territorio cittadino, nazionale ed internazionale, relative agli eventi facenti parte della Strategia Culturale dell'Ente, favorendo la rete territoriale di valorizzazione del patrimonio culturale artistico e librario;
- Coinvolgimento degli stakeholder, con particolare riguardo, ma non solo, dei soggetti facenti parte del "Tavolo della Cultura del Comune di Genova" al fine di realizzare una rete di collaborazione tra le realtà culturali operanti nel territorio comunale;
- Supporto nella realizzazione di un piano di comunicazione per promuovere gli eventi correlati alla programmazione Culturale del Comune di Genova, in coordinamento con le strategie comunicative dell'Ente;
- Verifica, insieme alla Direzione Politiche Culturali, del budget e di tutte le attività di rendicontazione degli interventi sostenuti come meritevoli e prioritari;

Preso atto che:

- con le Determinazioni Dirigenziali nn. 2022-199.0.0.-172 e 2022-199.0.0.-252 è stato affidato "Servizio di progettazione e curatela scientifica per la realizzazione dei Rolly Days 2022 – 2023 e di eventi di valorizzazione del sito UNESCO", e stipulato con il Dott. Giacomo Montanari il relativo contratto registrato a cronologico n. CONTRATTI/2022/1314;
- è stata appurata e positivamente valutata l'opportunità di un aumento delle prestazioni di servizio del Dott. Giacomo Montanari nell'ambito del sesto quinto del citato contratto in essere ai sensi dell'art. 106 del Dlgs 50/2016;
- le prestazioni di servizio addizionali (non considerate sostanziali) rientrano nel sesto quinto del contratto (nel limite di prezzo del 50% del valore del contratto iniziale) e sono relative alle nuove funzioni tecnico-scientifiche correlate alle attività del "Tavolo della Cultura del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Comune di Genova” in quanto il professionista possiede le competenze necessarie per l'erogazione del servizio aggiuntivo richiesto dalla Civica Amministrazione in continuità con il precedente, anche tenendo conto dell'assenza di convenienza tecnico-organizzativa ed economica nel frammentare l'erogazione dell'ulteriore servizio caratterizzato dal collegamento funzionale tra le attività precedentemente svolte e le attuali esigenze manifestate dall'Ente;

- il Contraente interpellato è ritenuto il migliore professionista in virtù delle caratteristiche dell'ulteriore servizio richiesto e delle esigenze di erogazione dello stesso, al fine di assicurare il buon esito degli obiettivi e finalità sottese alle prestazioni richieste;
- il Contraente interpellato si caratterizza per elevata professionalità e competenza tecnica nei servizi offerti, del know-how/esperienza, del possesso della particolare comprovata specializzazione richiesta (come da CV), nonché della verificata qualità delle analoghe forniture già realizzate per la Civica Amministrazione caratterizzate dalla rilevanza dell'elevato grado di soddisfazione circa le prestazioni di servizio rese;

Tenuto conto dell'urgenza di procedere con l'estensione del servizio per ottenere quanto prima le prestazioni nell'ambito delle attività già avviate dal Tavolo della Cultura considerando, in particolare, i tempi stimati di realizzazione complessiva della prestazione (mesi n. 3 dal 01/10/2023 al 31/12/2023);

Preso atto che la spesa complessiva per l'integrazione di servizio del Dott. Giacomo Montanari, ammonterà ad euro 9.516,00, articolata in Euro 7.500,00 per compenso netto comprensivo delle eventuali spese per trasferte, Euro 300,00 per oneri previdenziali al 4%, Euro 1.716,00 per oneri fiscali IVA 22% come da informativa dati inerente ai rapporti di lavoro autonomo;

Tenuto conto che l'importo è ritenuto congruo in quanto è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto altresì che:

- l'istruttoria amministrativa del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Gloria Piaggio, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs 267/2000, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, insieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di prendere atto e approvare tutto quanto esplicitato in premessa;
- 2) di assegnare ai sensi dell'art. 106 del Dlgs 50/2016 al Dott. **Giacomo Montanari (Benf. 54780)** il servizio oggetto della presente Determinazione meglio esplicitato in premessa per il quale è prevista la spesa di Euro 7.500,00, oltre contributo previdenziale INPS del 4% pari a Euro 300,00 e oneri fiscali IVA del 22% pari ad Euro 1.716,00 per un totale complessivo di Euro 9.516,00 - **CIG 9307968A2D** (integrato);
- 3) di impegnare, ai sensi dell'art. 183, c.1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, per l'assegnazione in favore di Dott. **Giacomo Montanari**, la spesa di Euro 7.500,00, oltre contributo previdenziale INPS del 4% pari a Euro 300,00 e oneri fiscali IVA del 22% pari ad Euro 1.716,00 per un totale complessivo di Euro 9.516,00 al **Capitolo 22552** "*Acquisizione di servizi per interventi finalizzati*" - can 1550 "*Biblioteche comunali*" - Pdc 1.3.2.99.999 "*Altri servizi diversi n.a.c.*", previa riduzione dell'Imp. 2023.12763.005 (collegato ad Acc. 2023.2136) – (**Imp. 2023.14014**) – spesa in ambito istituzionale;
- 4) di disporre che il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Politiche Culturali mediante emissione di atti di liquidazione digitale, dietro presentazione delle relative fatture da parte del professionista, nei limiti di spesa di cui al dispositivo, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;

Il Direttore
Gloria PIAGGIO



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-199.0.0.-211

AD OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 7.500,00 (OLTRE ONERI FISCALI E PREVIDENZIALI) PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL TAVOLO DELLA CULTURA PER LO SVILUPPO DELLE POLITICHE CULTURALI DEL COMUNE DI GENOVA. CIG 9307968A2D.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile