



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-3

L'anno 2023 il giorno 06 del mese di Febbraio il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualita' di dirigente di Direzione Comunicazione Ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (NO CIG).

Adottata il 06/02/2023
Esecutiva dal 15/02/2023

06/02/2023	BOCCHIARDO MONICA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-3

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (NO CIG).

IL DIRETTORE

Vista la seguente normativa:

a) di carattere generale:

- ⇒ Legge n° **241/1990** «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **267/2000** «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **165/2001** «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **118/2011** «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42» e successive modificazioni ed integrazioni;

b) di carattere specifico:

- ⇒ Decreto Legislativo n° **33/2013** «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **50/2016** «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Decreto Legislativo n° **175/2016** «Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica» e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Linee Guida n° **4** «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici» approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) con delibera n° **1097/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;
- ⇒ Linee Guida n° **7** «Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'articolo 192 del Decreto Legislativo n° **50/2016**» approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n° **951/2017** e successive modificazioni ed integrazioni;

c) di carattere regolamentare:

- ⇒ "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- ⇒ "Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale";
- ⇒ "Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi";
- ⇒ "Regolamento di Contabilità";

Premesso che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) in data **06 settembre 2022** sono state illustrate al Consiglio Comunale le "**Linee Programmatiche**" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **76/2022** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2023/2025;

Ricordato che:

- a) in data **28 aprile 2015** è stata sottoscritta una Convenzione tra Comune di Genova e Regione Liguria in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale n° **65/2014**, per il rinnovo e ampliamento della collaborazione tra i due Enti in attuazione del Progetto Istituzionale "**Liguria in Rete**";
- b) la Convenzione di cui sopra prevede che Regione Liguria, gli Enti appartenenti al Sistema Informativo Integrato Regionale (**SIIR**) e quelli Pubblici non appartenenti al **SIIR** che partecipano al Progetto Istituzionale "**Liguria in Rete**", si avvalgano dei servizi del **SIIR** tramite la Società "*in house*" a controllo plurimo LIGURIA DIGITALE Spa di cui il Comune di Genova è socio;
- c) LIGURIA DIGITALE Spa opera secondo il modello "*in house providing*" stabilito dall'ordinamento dell'Unione Europea e nazionale a norma dell'articolo 16 del citato Decreto Legislativo n° **175/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 5 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;
- d) l'**ANAC** con proprio atto n° **214/2020**, ha deliberato l'iscrizione di LIGURIA DIGITALE Spa all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 192 - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;

Evidenziato che:

- e) la Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", tra i compiti istituzionali annovera la promozione, il coordinamento e la valorizzazione di iniziative ed eventi istituzionali, l'organizzazione e realizzazione di iniziative ed eventi di rilevanza strategica anche diversi tra loro in sinergia con realtà differenti, al fine di promuovere la città in un'ottica di apertura anche internazionale;
- f) nella prospettiva di cui sopra anche la Pubblica Amministrazione necessita di costruire un Piano di *marketing* che sia in grado di sfruttare i vantaggi offerti dalla trasformazione digitale e fornire così migliori servizi per i cittadini, nello specifico offrire le migliori attrattive che possano costituire un ritorno anche economico per la Città e le sue aziende;
- g) un "evento" è oggi considerato uno degli strumenti più efficaci della comunicazione istituzionale e la scelta di comunicare attraverso gli eventi è tra le tendenze più attuali nel campo. In un mercato in continua evoluzione, in cui la multimedialità sta cambiando le dinamiche di relazione con i *target*, gli eventi assumono un ruolo sempre più determinante quale strumento di forte interattività con il pubblico che si intende raggiungere;
- h) con l'obiettivo di raggiungere i migliori risultati, tenuto conto che all'interno dell'Ente non sono presenti idonee professionalità, si è ponderata l'opportunità di avvalersi del supporto di un'azienda in grado di promuovere la Città attraverso un supporto di comunicazione e *marketing* digitale sviluppato e gestito espressamente prima e durante gli eventi in programmazione;
- i) le attività promozionali, necessitano di una adeguata pubblicizzazione sia in ambito locale, sia extra-cittadino con un coordinamento ed una regia istituzionale utile a porre in rilievo l'intero territorio, ottimizzando, nel contempo, i messaggi di promozione commerciale e turistica rivolti a residenti e turisti;
- j) negli ultimi anni si è andata consolidando l'abitudine di utilizzare il *web* come supporto per la pubblicizzazione degli eventi e delle attività di promozione secondo criteri di *marketing*;

Osservato che la Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", nella prospettiva di fornire maggior visibilità attraverso gli strumenti di comunicazione maggiormente in uso, ha chiesto a LIGURIA DIGITALE Spa la redazione di una **Proposta Tecnico/Economica (PTE)** per lo sviluppo di un'attività di supporto alla comunicazione sia della Direzione, sia dell'Ente, che è pervenuta in data **03 gennaio 2023 (PTE n° 23CGSI02V01)**;

Accertato che l'affidamento "*in house providing*" a LIGURIA DIGITALE Spa soddisfa quanto disposto dall'articolo 192 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e, più precisamente, il requisito disposto:

- a) dal *comma 1* è soddisfatto dalla citata Delibera *ANAC* n° **214/2020**;
- b) dal *comma 2* è soddisfatto dalla "*Relazione per l'affidamento del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova*" che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
- c) dal *comma 3* sarà soddisfatto dalla pubblicazione, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" dell'Ente da parte della Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", dopo l'esecutività del presente provvedimento, di tutti gli atti connessi all'affidamento in oggetto;

Dato atto che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Direzione "*Comunicazione ed Eventi*", necessita della fornitura di servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella organizzazione e realizzazione di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi la necessità, all'aggiudicazione di forniture di servizi ricorrendo alla procedura dell'affidamento "*in house providing*", come definita all'articolo 192 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;

Attestato che, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 5 e dell'articolo 192 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni la fornitura del **servizio di supporto alla comunicazione** può essere affidato "*in house providing*" a:

- a) **LIGURIA DIGITALE Spa** - Partita IVA n° **02994540108** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa, ritenuta congrua, di euro **84.961,03**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **103.652,46**= - (NO CIG);

Richiamato l'Atto Datoriale protocollo n° **0351733** del **06 ottobre 2021** con il quale il Direttore della Direzione "*Comunicazione ed Eventi*" ha nominato il Titolare della Posizione Organizzativa "*Comunicazione, digital-social-media Strategy, Sviluppo del brand Genova*" **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** ai sensi dell'articolo 31 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni per lo svolgimento di tutti i compiti assegnati dalla legge.

Acquisita agli atti la dichiarazione del **RUP** relativa al rispetto della normativa vigente in materia di scelta del contraente;

Attestato che la spesa è effettuata in ambito istituzionale ai sensi della Legge n° **190/2014** «*Disponibilità per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato, quindi, che la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in euro **103.652,46**= (oneri fiscali inclusi) come da proposta tecnico/economica allegata e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo **20309** «*Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **01.03.02.02.004** «*Pubblicità*» - del Bilancio 2023;

Verificato che il presente provvedimento:

- a) non presenta situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 6 *bis* della citata Legge n° **241/1990** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 42 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) è stato redatto nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- c) comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- d) è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80, che disciplinano le funzioni della Dirigenza;

DETERMINA

- 1) **di prendere atto** di tutto quanto esplicitato nelle premesse;
- 2) **di affidare** "in house providing" la fornitura del **servizio di supporto alla comunicazione** a LIGURIA DIGITALE Spa per euro **84.961,03=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **103.652,46=** per il periodo **01 gennaio 2023/31 marzo 2023**;
- 3) **di impegnare** la spesa di euro **103.652,46=** a favore di LIGURIA DIGITALE Spa (BENF n° **30908**) sul Capitolo **20309** «*Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **01.03.02.02.004** «*Pubblicità*» - del Bilancio 2023 (Impegno **2023/4099**);
- 4) **di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articolo 80 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all'affidamento;
- 5) **di demandare** alla Direzione "*Comunicazione ed Eventi*" la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;
- 6) **di dare atto** che, per il presente provvedimento:
 - a) gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
 - b) il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;
 - c) i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - d) la spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali, ai sensi della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni;
 - e) è stata rispettata la normativa sulla tutela dei dati personali;
 - f) non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 6 *bis* della citata Legge n° **241/1990** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 42 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Direttore della Direzione "*Comunicazione ed Eventi*"

Dott.^{SSA} Monica BOCCHIARDO



Relazione per l'affidamento del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova

Affidamento a Liguria Digitale Spa

**Relazione ai sensi dell'articolo 192 del Decreto Legislativo n° 50/2016
«Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE
sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle
procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia,
dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina
vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»
e successive modificazioni ed integrazioni**



INDICE

1 -	Premessa	Pagina	3
2 -	Contesto normativo di riferimento	Pagina	3
3 -	La natura di Società <i>in house</i> di Liguria Digitale Spa - Strumenti e modalità di esercizio del controllo analogo	Pagina	4
4 -	Descrizione del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova	Pagina	5
5 -	Analisi della forma di affidamento prescelta	Pagina	6
5.1 -	<i>Motivazioni della scelta sulla modalità di affidamento</i>	Pagina	6
5.2 -	<i>Verifica della congruità economica</i>	Pagina	6
5.3 -	<i>Analisi delle tariffe proposte per profilo da Liguria Digitale Spa</i>	Pagina	7
5.4 -	<i>Conclusioni ed esito della verifica ai sensi dell'articolo 192 del Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni</i>	Pagina	8



1 - Premessa

Il presente documento rappresenta la relazione circa l'affidamento del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova per il I trimestre dell'anno 2023.

La relazione è redatta ai sensi dell'articolo 192 - *comma 2* - del Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede: «*Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche*».

2 - Contesto normativo di riferimento

Negli ultimi anni l'evoluzione legislativa in materia di affidamento in *house providing*, ha portato al contesto normativo attuale, che può essere riassunto come segue:

- a) Decreto Legislativo n° **175/2016** «*Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) Decreto Legislativo n° **50/2016** «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» e successive modificazioni ed integrazioni (di seguito "**Codice degli appalti**") e, nello specifico:
 - ⇒ articolo 5 "*Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico*";
 - ⇒ articolo 192 "*Regime speciale degli affidamenti in house*";
- c) Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (di seguito "**ANAC**") n° **7/2017** di attuazione del **Codice degli appalti**, relative all'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in *house* previsto dall'articolo 192 del **Codice degli appalti**;
- d) Decreto Legislativo n° **56/2017** «*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- e) Decreto Legislativo n° **33/2013** «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*» e successive modificazioni ed integrazioni, che prevede la pubblicazione e l'aggiornamento sul profilo del committente nella sezione "*Amministrazione trasparente*" di tutti gli atti connessi all'affidamento degli appalti pubblici e dei contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico, in formato *open data*.

Il **Codice degli appalti** recepisce la nuova disciplina in materia di *house providing* dettata dalle Direttive UE n° **23/2014**, n° **24/2014** e n° **25/2014** in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali, introducendo nuove previsioni normative anche in tema di affidamenti diretti *in house*. In particolare, l'articolo 5 del **Codice degli appalti**, nel recepire i presupposti elaborati nel corso degli anni dalla giurisprudenza comunitaria in materia ed i principi contenuti nelle citate Direttive UE, prevede che le concessioni o gli appalti pubblici, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'Amministrazione o da un Ente a una persona giuridica di diritto pubblico o privato non rientrano nell'ambito di applicazione del **Codice degli appalti**, quando sono soddisfatte tutte le seguenti condizioni:

- ⇒ l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;



⇒ oltre l'**80,00%** delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'Amministrazione aggiudicatrice o da un Ente aggiudicatore di cui trattasi;

⇒ nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati le quali non comportano controllo o potere di veto previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

L'articolo 192 - *comma 1* - del **Codice degli appalti** prevede l'istituzione presso l'**ANAC** dell'Elenco di amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*. L'iscrizione deve avvenire secondo le modalità ed i criteri previsti dalle citate Linee Guida ANAC n° **7/2017** ed aggiornate alla luce del citato Decreto Legislativo n° **56/2017** e successive modificazioni ed integrazioni.

3 - La natura di Società *in house* di Liguria Digitale Spa - Strumenti e modalità di esercizio del controllo analogo

Liguria Digitale Spa è stata costituita per il perseguimento delle finalità istituzionali degli Enti pubblici soci, che sono: Regione Liguria, ASL n° 1 "*Imperiese*", ASL n° 2 "*Savonese*", Asl n° 3 "*Genovese*", ASL n° 4 "*Chiavarese*", ASL n° 5 "*Spezzino*", IRCCS AOU "*San Martino-IST*", Ospedale Evangelico Internazionale, Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Ligure (*ARPAL*), Aliseo, Ente Parco di Montemarcello-Magra, Ente Parco di Portofino, Ente parco dell'Aveto, Ente Parco dell'Antola, Ente Parco del Beigua, Ente Parco delle Alpi Liguri, Agenzia per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento (*ALFA*) Liguria, Istituto Regionale per la Floricoltura, Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte-Liguria-Valle d'Aosta, Consorzio di bonifica del Canale Lunense, Agenzia Regionale per la Promozione Turistica "*in Liguria*", ARTE Imperia, ARTE Savona, ARTE Genova, ARTE La Spezia, Azienda Ligure Sanitaria (*ALiSa*), Comune di Alassio, Comune di Cogorno, Comune di Genova, Comune di Imperia, Comune di La Spezia, Comune di Portovenere, Comune di Sanremo, Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale e Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale Porti di La Spezia e Marina di Carrara, Istituto "*Giannina Gaslini*", Fondazione Teatro Carlo Felice, Città Metropolitana di Genova e Provincia di Imperia.

Sulla base del proprio Statuto, **Liguria Digitale Spa**, strutturata al servizio della Regione Liguria e degli Enti soci, opera secondo il modello del cosiddetto "*in house providing*", stabilito dall'ordinamento dall'Unione Europea e dall'ordinamento nazionale a norma degli articoli 16 del citato Decreto Legislativo n° **175/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e del **Codice degli appalti**.

La Società è vincolata a realizzare oltre l'**80,00%** del proprio fatturato nei confronti e nell'interesse della Regione Liguria, degli Enti soci e dei loro organismi ausiliari per i quali opera al costo. In particolare **Liguria Digitale Spa**, ai sensi della normativa vigente, presta attività strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali della Regione Liguria e degli Enti soci che costituiscono:

- a) servizi di interesse generale a norma della Legge Regionale n° **42/2006** «*Istituzione del Sistema informativo integrato regionale per lo sviluppo della Società dell'informazione in Liguria*» e successive modificazioni ed integrazioni. **Liguria Digitale Spa**, infatti, implementa servizi di natura pubblica per la Pubblica Amministrazione e la collettività ligure;
- b) autoproduzione di beni e servizi strumentali;
- c) servizi di committenza a norma dell'articolo 11 della citata Legge Regionale n° **42/2006** e successive modificazioni ed integrazioni e quale articolazione funzionale della Stazione Unica Appaltante di Regione Liguria ai sensi dell'articolo 18 - *comma 8* - della Legge Regionale n° **41/2014** «*Disposizioni collegate alla legge finanziaria 2015*» e successive modificazioni ed integrazioni.

Liguria Digitale Spa, quale organismo partecipato dalla Regione Liguria e dagli Enti pubblici soci, ha lo scopo di perseguire il miglioramento qualitativo nella gestione pubblica mediante la realizzazione e la messa a disposizione degli operatori pubblici di un sistema integrato di servizi informativi ed informatici e la diffusione di una cultura della informazione quale fonte di sviluppo sociale e tecnologico.



Inoltre, per gli Enti pubblici soci provvede, in qualità di Amministrazione aggiudicatrice e centrale di committenza, a tutti gli appalti connessi allo svolgimento delle sue attività, sia per ottimizzazioni interne sia per Regione Liguria e gli Enti pubblici soci secondo le norme ed i principi specificamente applicabili alle società cosiddette "in house providing".

I Soci esercitano su **Liguria Digitale Spa** il controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture organizzative e in relazione ai servizi dalla stessa prestati nei loro confronti, in particolare mediante:

- a) la partecipazione diretta al capitale sociale ed i conseguenti poteri dell'azionista stabiliti dalla legge e dal vigente Statuto;
- b) la partecipazione al Comitato di Coordinamento dei Soci appositamente istituito e costituito dai legali rappresentanti pro tempore di ciascun Socio o dai diversi membri designati dai Soci stessi, il cui funzionamento è regolato tramite patti parasociali volti a disciplinare i poteri di controllo analogo di tutti i Soci nei confronti di **Liguria Digitale Spa**.

Liguria Digitale Spa, al fine di rendere effettivo il controllo analogo dei Soci, si impegna a consentire ai Soci stessi l'esercizio di poteri ispettivi e a garantire l'accesso agli stessi a documenti e informazioni connessi agli incarichi affidati, nonché a fornire:

- a) comunicazione con cadenza annuale del fatturato relativo agli affidamenti di attività ricevuti da ogni singolo Ente socio, al cui servizio la società opera;
- b) trasmissione preventiva dell'ordine del giorno dell'Assemblea dei Soci, con potere propositivo dei Soci per il tramite del Comitato di Coordinamento dei Soci, in merito a specifici argomenti da inserire all'ordine del giorno. Particolare rilievo assume in tale ambito la trasmissione, almeno **quindici** giorni prima della convocazione relativa all'Assemblea dei Soci del progetto di bilancio societario ai fini dell'esercizio del controllo da parte dei Soci sullo stesso, corredato dalla relazione sul governo societario;
- c) trasmissione, entro **trenta** giorni dall'approvazione, del bilancio corredato dalla relazione sul governo societario, dalle relazioni dell'Organo amministrativo, del Collegio Sindacale e del soggetto incaricato di effettuare la revisione legale dei conti e dal verbale di approvazione dell'Assemblea.

Inoltre, il Disciplinare Quadro di **Liguria Digitale Spa**, basato sul "Modello al costo" approvato con delibera di Giunta Regionale n° **1487/2015** e aggiornato con delibera di Giunta Regionale n° **723/2020**, fa propria la decisione del Comitato di Coordinamento e prevede l'opera senza scopo di lucro nell'interesse e per conto dei Soci.

In data **09 febbraio 2018**, in ottemperanza alla delibera di Giunta Regionale n° **1008/2017**, la Regione Liguria, ai sensi dell'articolo 192 del **Codice degli appalti**, ha inviato ad ANAC, per conto di tutti i soci, la richiesta di iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di **Liguria Digitale Spa**.

L'ANAC, con proprio atto n° **214/2020**, ha deliberato l'iscrizione di **Liguria Digitale Spa** all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 192 - *comma 1* - del **Codice degli appalti** (domanda protocollo ANAC n° **12882** del **09 febbraio 2018** - ID n° **361**).

4 - **Descrizione del servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova**

Il servizio di supporto alla comunicazione del Comune di Genova persegue l'obiettivo di fornire supporto alla Direzione "Comunicazione ed Eventi" con un servizio redazionale, *social media* e *digital web advertising*. Tale servizio si articola nelle seguenti attività:

- a) *governance*;
- b) *social media strategist* con particolare riferimento ai seguenti canali *social*: **Visitgenoa**, **Museigenova** e **Genova More Than This**; supporto alla definizione degli obiettivi *web* e *social media marketing* con cadenza regolare; definizione della strategia *social* in funzione degli obiettivi di *branding*, *story telling* e promozione della destinazione; redazione *web* per i portali **visitgenoa.it** e **museigenova.it**; monitoraggio e reportistica *web* anche attraverso la piattaforma **Hootsuite**; ideazione e redazione di contenuti *web* in italiano e inglese per i portali **visitgenoa.it** e **museigenova.it**; supporto alle campagne digitali;



- partecipazione a riunioni e incontri; copertura strutturata dei canali *social Facebook* e *Instagram*; copertura *social* degli eventi *live*; assistenza, supporto e copertura in occasione di *influencer trip*;
- c) *community manager* con particolare riferimento ai canali *social Visitgenoa, Museidigenova* e *Genova More Than This*: attività di redazione *web* per i portali *visitgenoa.it* e *museidigenova.it*; ideazione e redazione contenuti *web* in italiano e in inglese per i portali *visitgenoa.it* e *museidigenova.it*; partecipazione a riunioni ed incontri; copertura *social* degli eventi *live*; copertura strutturata dei canali *social Facebook* e *Instagram*; assistenza, supporto e copertura in occasione di *influencer trip*.

5 - Analisi della forma di affidamento prescelta

5.1 - Motivazioni della scelta sulla modalità di affidamento

Liguria Digitale Spa è a tutti gli effetti una società a capitale interamente pubblico, le attività sono svolte nei confronti del Comune di Genova, il quale esercita le attività di controllo previste dalle vigenti disposizioni di legge. Risulta, altresì, qualificante il particolare rapporto giuridico intercorrente tra l'Amministrazione Civica ed il soggetto affidatario.

La scelta tra il sistema dell'affidamento tramite procedura di gara pubblica ed il sistema dell'affidamento *in house* è preceduto dalla comparazione degli obiettivi pubblici che si intendono perseguire e delle modalità realizzative avuto riguardo a:

- a) tempi necessari;
- b) risorse umane e finanziarie da impiegare;
- c) livello qualitativo delle prestazioni in base ai principi di economicità;
- d) massimizzazione dell'utilità per l'Amministrazione.

5.2 - Verifica della congruità economica

Liguria Digitale Spa, appositamente interpellata, ha formulato la propria Proposta Tecnico/Economica (di seguito "PTE"), di cui all'*Allegato n° 1*, e di seguito commentata.

Il Comune di Genova ha basato la propria valutazione dei costi offerti da **Liguria Digitale Spa** su dati ed evidenze empiriche acquisite, tenendo conto delle peculiarità strutturali e funzionali della società *in house*.

Il quadro economico generale, presentato da **Liguria Digitale Spa** all'interno della PTE, prevede quattro macro categorie di costi, e, nello specifico:

- A) **costi interni di commessa;**
- B) **servizi di commessa;**
- C) **ammortamenti di commessa (valorizzati a zero);**
- D) **beni di commessa (valorizzati a zero).**

A questi si sommano i **costi generali**, calcolati come il **25,80%** dei costi diretti di personale.

Di seguito si descrivono sinteticamente le diverse macro categorie di spesa sopra descritte che verranno valutate nel successivo paragrafo.

A) Costi interni di commessa

I costi interni di commessa fanno riferimento al personale di **Liguria Digitale Spa** che sarà impiegato nella realizzazione degli interventi durante il **primo trimestre dell'anno 2023**. Il personale che ha un contratto di somministrazione e che vede regolati tutti gli adempimenti contrattuali secondo lo stesso Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (*CCNL*) e il relativo contratto integrativo di **Liguria Digitale Spa**, per il servizio richiesto viene inquadrato con i seguenti profili professionali:

- a) *Account Manager* - Tariffa giornaliera euro **420,00=**;
- b) *Digital Media Specialist* - Tariffa giornaliera euro **299,00=**;
- c) *Service Desk Agent* - Tariffa giornaliera euro **215,00=**.

Le tariffe dei profili professionali offerti raggruppano al loro interno i profili previsti per la realizzazione della PTE ricevuta. Nello specifico, il gruppo di lavoro prevede profili professionali di coordinamento e quelle relative alle attività operative.



Inoltre, come evidenziato nella PTE, si precisa che le tariffe professionali giornaliere di **Liguria Digitale Spa** sono aggiornate annualmente dal Comitato di Coordinamento dei Soci e comunicate da Regione Liguria ai Soci. In relazione alle giornate/uomo (di seguito **gg/uu**) previste, **Liguria Digitale Spa** ha offerto un totale di n° **146 gg/uu** per il sistema che, moltiplicate per le tariffe professionali giornaliere, danno un costo di euro **34.535,00=** ai quali si aggiungono euro **2.000,00=** per straordinari per un totale di euro **36.535,00=**.

B) Servizi di commessa

I costi per servizi di commessa sono pari ad euro **39.000,00=**. Sono relativi a un servizio esterno per attività di supporto redazionale e non suscettibili di ricarico di costi generali.

C) Ammortamenti di commessa

I costi per servizi di commessa sono pari ad euro **0,00=**.

D) Beni di commessa

I costi per servizi di commessa sono pari a euro **0,00=**.

E) Costi generali

Oltre alle macro categorie sopra esposte è prevista la voce di spesa "**costi generali**", da intendersi come costi indiretti e calcolata utilizzando il tasso forfettario del **25,80%** dei costi diretti di personale, per un totale di euro **9.426,03=** per il progetto integrato.

Il totale imponibile è generato dalla somma delle quattro macro categorie di spesa e dei costi generali, il quale aggiunta l'IVA del **22,00%** - pari ad euro **18.691,43=**, determina il corrispettivo complessivo per il progetto integrato pari ad euro **103.652,46=**.

Nel prossimo paragrafo si dettagliano, per singola macro categoria di spesa, le metodologie utilizzate per la valutazione di congruità dei costi sopra esposti e, in seguito, si analizzano i risultati ottenuti al fine di fornire delle adeguate conclusioni circa l'analisi svolta.

5.3 - Analisi delle tariffe proposte per profilo da Liguria Digitale Spa

In relazione all'analisi in oggetto, il *framework* metodologico comprende gli *step* evidenziati di seguito:

1) Step n° 1 - Individuazione dei parametri di riferimento nel mercato

Al fine di individuare i parametri di riferimento sono state utilizzate due fonti: una è rappresentata dallo studio "*La valutazione di congruità nel nuovo Codice Appalti*" del **15 aprile 2021** effettuato dalla Società di consulenza E&Y. L'analisi di E&Y è stata presa in considerazione in quanto condotta su mandato della **Regione Liguria** in raffronto agli affidamenti *in house* a **Liguria Digitale Spa** per fornire elementi comuni a supporto delle proprie stazioni appaltanti per l'analisi richiesta dall'articolo 192 - *comma 2* - del **Codice degli appalti**. Nello specifico, lo studio ha confrontato tredici profili professionali, divisi tra profili applicativi e infrastrutturali, con le figure corrispondenti messe a disposizione dal mercato. Per ciascuna figura professionale, è stato elaborato un unico *range* tariffario ricompreso tra il valore minimo e quello massimo delle tariffe di mercato, tenendo in considerazione il quartile centrale della distribuzione, con l'obiettivo di minimizzare l'influenza degli *outlayers* sulle medie.

2) Step 2 - Clusterizzazione dei parametri individuati, al fine di ricondurli ai profili previsti da Liguria Digitale Spa

Per poter confrontare le tariffe di mercato dei profili professionali identificati in **Liguria Digitale Spa**, le figure individuate allo *step* precedente sono state classificate per profili professionali e confrontate con il mondo delle Società **ICT (Information and Communication Technology)** di ASSINTER, con le gare CONSIP, con le Società del campione GARTNER e con Società private del campione E&Y. Per il dettaglio si veda l'analisi E&Y allegata alla presente relazione.

3) Step 3 - Calcolo di un indice di congruità economica dell'offerta di Liguria Digitale Spa

Al fine di valutare la congruità economica delle tariffe è stato calcolato un indice di congruità, che rapporta le fee offerte da **Liguria Digitale Spa** per la realizzazione dei progetti e quelle medie di mercato calcolate come sopra descritto.

4) Step 4 - Analisi e valutazione dei risultati ottenuti

Come si evince dagli indici di congruità calcolati, le tariffe offerte da **Liguria Digitale Spa** sono inferiori o molto prossime, per tutti i profili professionali, rispetto a quelle medie di mercato riportate da ASSINTER, CONSIP, campione GARTNER e campione E&Y.



5.4 - Conclusioni ed esito della verifica ai sensi dell'articolo 192 del Codice degli appalti

- a) *Comma 1* - requisito soddisfatto dalla Delibera ANAC n° 214/2020 con cui è stata deliberata l'iscrizione di **Liguria Digitale Spa** all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 192 - *comma 1* - del **Codice degli appalti** (domanda protocollo ANAC n° 12882 del 09 febbraio 2018 ID n° 361).
- b) *Comma 2* - requisito soddisfatto come di seguito esposto:
- ⇒ in relazione all'analisi svolta, in termini di verifica e comparazione delle condizioni offerte, si reputa che l'offerta dei costi interni di commessa formulata da **Liguria Digitale Spa** sia ragionevolmente congrua ed in linea con i servizi richiesti;
 - ⇒ infatti, le tariffe di **Liguria Digitale Spa** risultano mediamente inferiori rispetto a quelle di mercato e, pertanto, è rispettato il principio di economicità;
 - ⇒ inoltre, l'ammontare delle giornate complessive previste da **Liguria Digitale Spa** nella PTE, nonché la loro distribuzione all'interno del Progetto nelle singole fasi, risulta congruo rispetto alle caratteristiche e al contesto di applicazione dei progetti stessi;
 - ⇒ la fase cui sono dedicate la maggior parte delle giornate è quella del servizio operativo (algoritmo che somma ore di lavoro, moltiplica per 40 e divide per 8, andando a identificare giornate piene previste nel totale), seguita da quella di coordinamento: sulla base dell'esperienza dell'Amministrazione e delle caratteristiche dei progetti, tale dimensione appare congrua rispetto alle caratteristiche dei singoli interventi;
 - ⇒ l'incidenza dei costi dei servizi di commessa sull'importo imponibile del progetto integrato è ritenuta congrua;
 - ⇒ fatto salvo che l'incidenza dei costi dei servizi di commessa appare congrua, la macro categoria di spesa fa riferimento a servizi che saranno acquistati da **Liguria Digitale Spa** e, pertanto, saranno sostenuti in regime di concorrenza, congrui a quelli offerti dal mercato;
 - ⇒ si precisa anche che i costi dei servizi saranno fatturati al costo e avranno come base i documenti giustificativi di spesa e di pagamento;
 - ⇒ i costi indiretti sono stati calcolati utilizzando il tasso forfettario del 25,80% dei costi diretti di personale, tasso definito dall'assemblea dei soci e che appare congruo;
 - ⇒ si riscontra nel quadro economico presentato da **Liguria Digitale Spa** che i costi generali sono stati calcolati applicando correttamente il tasso forfettario del 25,80% ai soli costi interni di commessa, che comprendono unicamente costi di personale.

Riassumendo:

- a) i costi interni di commessa sono in linea o inferiori a quelli di mercato;
- b) i costi relativi a ammortamenti e a beni di commessa non sono presenti;
- c) i costi generali sono calcolati applicando correttamente il tasso forfettario del 25,80% ai costi interni di commessa.

Alla luce delle ricerche condotte sul mercato, delle risultanze delle analisi effettuate e delle considerazioni espresse in relazione alle ipotesi alla base della presente analisi, si ritiene che l'offerta di **Liguria Digitale Spa**, con riferimento a ciascuna operazione oggetto di affidamento sia ragionevolmente congrua ed in linea con le richieste del Comune di Genova.

- c) *Comma 3* - per gli oneri di pubblicazione previsti dal *comma 3*, la Direzione "Comunicazione ed Eventi" adempierà alle disposizioni di cui al citato Decreto Legislativo n° 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, pubblicando in formato *open data* nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Genova, tutti gli atti connessi all'affidamento.

Il Direttore della Direzione "Comunicazione ed Eventi"

Dott.^{ssa} Monica BOCCHIARDO

[documento firmato digitalmente]



Allegato n° 1 - Proposta Tecnico/Economica

QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale

Vers. 01 del 23/12/2022

Valori in Euro

LD

Codice commessa	23CGSI02
Titolo incarico	Comunicazione e grandi eventi trim 1
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Lorenzo Rizzo -Alessandra Ferlenga
Responsabile Cliente	Monica Bocchiardo - Marisa Gardella
Fondi europei	no
PAT	no
Incarico di interesse generale (SI/NO)	si

A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)

	Figura professionale	Costo giornaliero per		Costo
		Fig. Prof.	N° Giornate previste	
Governance	Account manager	420,00	1,0	420,00
	Digital Media Specialist	299,00	2,0	598,00
	Totale attività	339,33	3,0	1.018,00
social media specialist	Service Desk Agent	215,00	110,0	23.650,00
	Totale attività	215,00	110,0	23.650,00
web content manager	Digital Media Specialist	299,00	33,0	9.867,00
	Totale attività	299,00	33,0	9.867,00
Costi Interni di Commessa		236,54	146,0	34.535,00
Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte				2.000,00
Totale Costi interni di Commessa				36.535,00

B - SERVIZI DI COMMESSA

Costo (iva esclusa)

service social	10.800,00
service social	10.800,00
campagne promozionali	12.000,00
hotsuite	2.500,00
Canone App Palazzi rolli	2.900,00
Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte)	39.000,00
Totale servizi esterni di commessa	39.000,00

C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti)

Costo

Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale	-
--	---

D - BENI DI COMMESSA

Costo (iva esclusa)

Totale Beni di proprietà cliente	-
Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti)	-
Totale beni di commessa	-

E - TOTALE IMPONIBILE

Costo

Totale costi diretti interni	36.535,00	
Quota Costi Generali	25,80%	9.426,03
Totale		45.961,03
Totale servizi esterni di commessa		39.000,00
Totale Ammortamenti		-
Totale Beni di commessa		-
Totale imponibile		84.961,03

F - TOTALE IMPONIBILE + IVA

Totale imponibile	84.961,03
IVA	18.691,43
Totale complessivo (con IVA)	103.652,46
di cui beni di proprietà cliente imponibile	-
di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA	-

Nelle more dell'approvazione della Relazione Previsionale Programmatica 2022 trasmessa a tutti i Soci con nota del 30 Novembre 2021 (protocollo n. 5477), le tariffe medie giornaliere per profilo professionale e la % di ricarico dei costi generali utilizzati sono quelli in essa contenuti.

Torielli Mattia

Da: staffe20@comune.genova.it
Inviato: venerdì 3 febbraio 2023 11:30
A: Torielli Mattia
Oggetto: Fwd: affidamento a LIGURIA DIGITALE e MOTIVAZIONI RUP

Da: "mgardella" <mgardella@comune.genova.it>
A: "staffe20" <staffe20@comune.genova.it>, "direzionecomunicazioneventi" <direzionecomunicazioneventi@comune.genova.it>
Cc: "bocchiardo monica" <mbocchiardo@comune.genova.it>
Inviato: Giovedì, 2 febbraio 2023 16:24:37
Oggetto: affidamento a LIGURIA DIGITALE e MOTIVAZIONI RUP

Di seguito quanto richiesto.

1. Tra il personale dell'Ente non sono presenti, in numero adeguato ai canali social del Comune di seguire, sufficienti figure professionali quali Social media strategist, Community manager e Web content manager con un *know-how* adeguato per svolgere le attività di social media strategy, piani editoriali e copy-writing, rilevazione e analisi di dati e statistiche attraverso piattaforme digitali e monitoraggio dell'andamento delle attività rispetto alla pianificazione

2. Dalla relazione di congruità elaborata, come previsto, dalla Direzione Comunicazione Eventi e Comunicazione sulla base degli atti forniti dalla stessa società in house, si evince che i costi professionali di Liguria Digitale risultano effettivamente congrui rispetto a CONSIP, al mercato e alle società in house analoghe.

Marisa



Dott.ssa Marisa Gardella

Comune di Genova

Responsabile

Ufficio Comunicazione, Digital - Social - Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova

Direzione Comunicazione ed Eventi

Via di Francia, 1

20° piano – settore 6

16149 Genova

Tel. (+39) 010 5575256

mail: mgardella@comune.genova.it

Click [here](#) to report this email as spam.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-3

AD OGGETTO

SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (NO CIG).

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile