



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-51

L'anno 2023 il giorno 03 del mese di Maggio il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualità di dirigente di Direzione Comunicazione Ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO:** “*Rievocazione partenza dei Mille*” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

Adottata il 03/05/2023  
Esecutiva dal 04/05/2023

03/05/2023	BOCCHIARDO MONICA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## GRANDI EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-51

**OGGETTO:** “Rievocazione partenza dei Mille” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la seguente normativa di legge, regolamentare e/o statutaria:

- a) Decreto Legislativo n° **267/2000** «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- b) Decreto Legislativo n° **165/2001** «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- c) Decreto Legislativo n° **118/2011** «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42» e successive modificazioni ed integrazioni con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato n° **4/2**, punto **3**) per gli accertamenti di entrata e punto **5**) per gli impegni di spesa;
- d) Statuto dell'Ente e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80 che disciplinano, rispettivamente, le funzioni e le competenze della dirigenza;
- e) “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” e, nello specifico, l'articolo 23 in materia di dirigenza;
- f) “Regolamento di Contabilità” e, in particolare, l'articolo 29 e l'articolo 32 in materia di accertamento di entrata e impegno di spesa;

**Premesso** che:

- a) in data **06 settembre 2022** sono state illustrate al Consiglio Comunale le “**Linee Programmatiche**” che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **76/2022** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2023/2025;
- c) con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° **45/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) 2023/2025;
- d) con provvedimento del Sindaco n° **ORD-2023-106** è stato assegnato l'incarico di Dirigente “**Grandi Eventi**”;

**Ricordato** che:

- a) nella notte fra il **05** e **06 maggio 1860**, sotto il comando di Nino Bixio, un gruppo di garibaldini si impadronì delle navi “*Piemonte*” e “*Lombardo*” e - simulando il furto (anche con la connivenza delle autorità piemontesi) - salpò dallo scoglio di Quarto verso la Sicilia, dando inizio alla spedizione dei Mille;
- b) inizialmente, la partenza della spedizione era prevista per il giorno **28 aprile 1860**, per cinquecento volontari imbarcati sulla nave “*Piemonte*” alla quale Giovanni Battista Fauché provvide ad aggiungere anche la nave “*Lombardo*”, ma le esitazioni di Garibaldi a causa dell'incerto andamento delle rivolte in Sicilia provocarono il posticipo della data di partenza, favorendo l'aumento del numero di volontari garibaldini alla partenza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Evidenziato** che l'Amministrazione Civica, in occasione del 163° Anniversario della partenza dei Mille, organizza una serie di eventi che prevedono, tra gli altri:

- a) la presentazione dei libri *“Immagini Silenziose”* e *“Il giovane Garibaldi”*;
- b) la rievocazione storica della partenza dei Mille;
- c) la deposizione di una corona alla Stele dei Mille;
- d) l'esecuzione di inni risorgimentali
- e) un corteo per Villa Garibaldi accompagnato dalla Filarmonica di Cornigliano;
- f) la deposizione di una corona alla lapide che ricorda la data del soggiorno di Garibaldi;
- g) una Mostra dei disegni degli alunni delle scuole elementari realizzati con la tecnica dei Macchiaioli sul tema garibaldino;
- h) una visita guidata dal Museo Garibaldino allo Scoglio di Quarto attraverso le strade a loro intitolate;

**Dato atto** che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Struttura organizzativa denominata *“Grandi Eventi”*, necessita della fornitura di beni/servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi l'eventualità, all'aggiudicazione di forniture di beni/servizi ricorrendo alla **“procedura negoziata”** come definita all'articolo 3 - *comma 1, lettera uuu*) - del Decreto Legislativo n° **50/2016** *«Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture»* e successive modificazioni ed integrazioni e, nello specifico, qualora si verifichino i presupposti stabiliti dall'articolo 36 - *comma 2, lettera a)*;
- c) sarà, inoltre, sempre possibile individuare i contraenti attraverso il ricorso alla trattativa privata, previo esperimento di una gara ufficiosa (indagine di mercato), al fine di garantirne la scelta nel rispetto non solo dei principi di **buon andamento** e **imparzialità** di cui all'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione, ma anche quelli di **economicità**, **efficacia**, **pubblicità** e **trasparenza** previsti dall'articolo 1 - *comma 1* - della Legge n° **241/1990** *«Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi»* e successive modificazioni ed integrazioni;

**Specificato**, inoltre, che:

- a) il vigente *“Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi”*:
  - ⇒ all'articolo 3 - *comma 1* - fornisce un dettagliato elenco delle tipologie di beni e servizi che possono essere acquistati in economia;
  - ⇒ all'articolo 6 - *comma 6* - precisa che l'affidamento diretto, per servizi e fornitura in economia di importo inferiore ad euro **40.000,00**, è ammesso nelle circostanze in cui è impossibile ricorrere ad una pluralità di contraenti oppure esiste l'opportunità di rivolgersi ad un determinato soggetto, fornendo una adeguata motivazione;
- b) in deroga all'articolo 36 - *comma 2, lettera a)* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** è consentito l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro **139.000,00** fino al **30 giugno 2023** ai sensi del Decreto Legge n° **77/2021** *«Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative di accelerazione e snellimento delle procedure»* e successive modificazioni ed integrazioni;

**Segnalato**, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° **145/2018** *«Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennali per il triennio 2019-2021»* e successive modificazioni ed integrazioni che ha modificato l'articolo 1 - *comma 450* - della Legge n° **296/2006** *«Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)»* e successive modificazioni ed integrazioni, innalzando, per acquisti di beni/servizi, da euro **1.000,00** ad euro **5.000,00** la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**MEPA**), realizzato ai sensi del DPR n° **101/2002** *«Regolamento recante criteri*

e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi» e successive modificazioni ed integrazioni;

**Attestato** che, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 36 - *comma 2, lettera a)* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 6 - *comma 6* - del vigente "Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi" per la fornitura dei seguenti servizi:

⇒ **visita guidata**;

⇒ **performance artistica**;

⇒ **service audio**;

sono stati interpellati diversi contraenti, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi e, più precisamente;

- a) TRAVERSO MARIATERESA - Codice Fiscale n° **TRVMTR50A442600W** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **200,00**= soggetto a ritenuta d'acconto del **20,00%**, per un totale di euro **200,00**= - (CIG n° **Z783AFD7C4**);
- b) ASSOCIAZIONE STORICA CORTE FIESCHI CASELLA - Codice Fiscale n° **95201220100** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **150,00**= [articolo 1 e articolo 4 - *comma 4* - del DPR n° **633/1972** «Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto» e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **150,00**= - (CIG n° **Z363AFD89B**);
- c) GAUDIO Srls - Partita IVA n° **15132261007** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **102,00**= [articolo 10 del citato DPR n° **633/1972** e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **102,00**= - (CIG n° **ZD33AFD8C3**);

**Richiamato** l'Atto Datoriale protocollo n° **0437588/2022** con il quale il Direttore della Direzione "Comunicazione ed Eventi" (ora Dirigente "Grandi Eventi") ha nominato il Titolare della Posizione Organizzativa "Tradizioni cittadine ed eventi sportivi" Responsabile Unico del Procedimento (**RUP**) ai sensi dell'articolo 31 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni per lo svolgimento di tutti i compiti assegnati dalla legge;

**Dato atto** che:

- a) l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Sig. Roberto MARAGLIANO, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatti salvi quelli posti a carico di altri soggetti;
- b) con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente "Grandi Eventi" attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, come da allegato;

**Acquisita** via *e-mail* la dichiarazione del RUP contenente le motivazioni di scelta del contraente, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Attestato** che la spesa è effettuata in ambito istituzionale ai sensi della Legge n° **190/2014** «Disponibilità per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)» e successive modificazioni ed integrazioni;

**Considerato**, quindi, che la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in euro **452,00**= (oneri fiscali inclusi) e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo **20309** «Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.005** «Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni» - del Bilancio 2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Verificato** che il presente provvedimento comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

- 1) di prendere atto** di tutto quanto esplicitato nelle premesse;
- 2) di affidare** la fornitura dei seguenti servizi ai fornitori sotto citati:
  - visita guidata:  
⇒ TRAVERSO MARIATERESA, per euro **200,00**= soggetto a ritenuta d'acconto del **20,00%**, per un totale di euro **200,00**=;
  - performance artistica:  
⇒ ASSOCIAZIONE STORICA CORTE FIESCHI CASELLA, per euro **150,00**= [articolo 1 e articolo 4 - *comma 4* - del citato DPR n° **633/1972** e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **150,00**=;
  - service audio:  
⇒ GAUDIO Srls, per euro **102,00**= [articolo 10 del citato DPR n° **633/1972** e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **102,00**=;
- 3) di impegnare** la spesa di euro **452,00**= sul Capitolo **20309** «*Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.005** «*Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi*» - del Bilancio 2023 - e, più precisamente:
  - ⇒ euro **200,00**= a favore di TRAVERSO MARIATERESA (BENF n° **50316**) - (Impegno n° **2023/9639**);
  - ⇒ euro **150,00**= a favore di ASSOCIAZIONE STORICA CORTE FIESCHI CASELLA (BENF n° **61030**) - (Impegno n° **2023/9640**);
  - ⇒ euro **102,00**= a favore di GAUDIO Srls (BENF n° **61024**) - (Impegno n° **2023/9641**);
- 4) di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articolo 80 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all'affidamento;
- 5) di demandare** alla Struttura organizzativa denominata “*Grandi Eventi*” la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;
- 6) di dare atto** che, per il presente provvedimento:
  - a)** gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
  - b)** i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - c)** la spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali, ai sensi della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente “*Grandi Eventi*”  
Dott.<sup>ssa</sup> Monica BOCCHIARDO

## Gualco Clarissa

---

**Da:** staffe20@comune.genova.it  
**Inviato:** mercoledì 3 maggio 2023 09:52  
**A:** Gualco Clarissa  
**Oggetto:** Motivazioni\_Rievocazione Sbarco dei Mille

**Da:** "maragliano roberto" <rmaragliano@comune.genova.it>  
**A:** "staffe20" <staffe20@comune.genova.it>  
**Cc:** "Gasparini Chiara" <cgasparini@comune.genova.it>, "Nicora Giulia" <giulianicora@comune.genova.it>  
**Inviato:** Mercoledì, 3 maggio 2023 9:49:26  
**Oggetto:** Motivazioni\_Rievocazione Sbarco dei Mille

- **Maria Teresa Traverso** guida turistica abilitata con maturata esperienza sul territorio, scelta per la sua conoscenza relativa alla storia di Garibaldi e allo Sbarco dei Mille
- **Gaudio Srls** prezzo ritenuto congruo e valutato positivamente in relazione alla richiesta avanzata dall'organizzatore della visita guidata
- **Associazione Corte Fieschi Casella** unico operatore del territorio disponibile a fornire figuranti in costume "garibaldino"

Click [here](#) to report this email as spam.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-51

AD OGGETTO

“Rievocazione partenza dei Mille” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Direttore del Servizio Finanziario  
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile