



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-79

L'anno 2023 il giorno 01 del mese di Giugno il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualità di dirigente di Direzione Comunicazione ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: “*Convegno SPeRA*” - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

Adottata il 01/06/2023
Esecutiva dal 27/06/2023

25/05/2023	BOCCHIARDO MONICA
01/06/2023	BOCCHIARDO MONICA
23/06/2023	BOCCHIARDO MONICA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

GRANDI EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-79

OGGETTO:

“*Convegno SPeRA*” - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

IL DIRIGENTE

Richiamata la seguente normativa di legge, regolamentare e/o statutaria:

- a) Decreto Legislativo n° **267/2000** «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- b) Decreto Legislativo n° **165/2001** «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- c) Decreto Legislativo n° **118/2011** «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*» e successive modificazioni ed integrazioni con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato n° **4/2**, punto **3**) per gli accertamenti di entrata e punto **5**) per gli impegni di spesa;
- d) Statuto dell'Ente e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80 che disciplinano, rispettivamente, le funzioni e le competenze della dirigenza;
- e) “*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*” e, nello specifico, l'articolo 23 in materia di dirigenza;
- f) “*Regolamento di Contabilità*” e, in particolare, l'articolo 29 e l'articolo 32 in materia di accertamento di entrata e impegno di spesa;

Premesso che:

- a) in data **06 settembre 2022** sono state illustrate al Consiglio Comunale le “**Linee Programmatiche**” che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **76/2022** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2023/2025;
- c) con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° **45/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) 2023/2025;
- d) con provvedimento del Sindaco n° **ORD-2023-106** è stato assegnato l'incarico di Dirigente “*Grandi Eventi*”;

Ricordato che il Consorzio **SPeRA** (Solidarietà Progetti e Risorse per l'Africa):

- a) è nato nel 2010 per riunire numerose Associazioni italiane di volontariato operanti in Africa con l'obiettivo di evidenziare e cercare di risolvere problemi comuni e avere un'unica rappresentanza per interfacciarsi con le Istituzioni;
- b) il primo Convegno SPeRA si è tenuto nel 2010 presso il Castello D'Albertis ed ha visto la partecipazione di oltre cinquanta Associazioni della Liguria e Basso Piemonte, che hanno aderito portando i loro progetti e dando vita all'idea di riunire le stesse Associazioni in un consorzio con la prospettiva di sviluppare una maggiore collaborazione e ottimizzazione delle risorse umane ed economiche investite dalla singole Associazioni per i propri progetti e, al tempo stesso, disporre di una maggiore forza contrattuale nei rapporti con le Istituzioni;

Evidenziato che il Consorzio SPeRA:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) si propone l'obiettivo di operare nel campo della cooperazione internazionale per un sostegno attivo ai paesi del terzo mondo in attività umanitarie e di solidarietà, soprattutto a favore dell'Africa;
- b) attraverso la collaborazione tra le varie realtà associative presenti al suo interno intende costituire:
 - ⇒ un centro che offra le esperienze e conoscenze scambiate tra gli associati;
 - ⇒ una realtà più forte dei singoli associati in grado di dialogare con media, Istituzioni e finanziatori, ottenendo risultati migliori;
- c) è registrata all'Albo delle Associazioni di volontariato della Regione Liguria;
- d) organizza a Genova un convegno nel mese di giugno con diverse sessioni dedicate a:
 - ⇒ il Volontariato italiano in Africa;
 - ⇒ le Università italiane in Africa;
 - ⇒ la Chiesa cattolica in Africa;
 - ⇒ le Imprese italiane in Africa;
 - ⇒ le Organizzazioni internazionali e Ambasciate italiane in Africa;

Osservato che:

- a) in occasione di simili eventi, la Città di Genova espone in tutta la sua potenza le caratteristiche di accoglienza e ospitalità, manifestando al mondo la sua capacità di attrarre visitatori da ogni dove, grazie ad una **attenta, capillare, dedicata, mirata ed efficace** campagna di comunicazione, che non solo si propone di raggiungere ogni angolo del globo, ma deve necessariamente e inderogabilmente essere attuata in anticipo rispetto alle date in cui è calendarizzato l'evento e, in alcune circostanze non prevedibili, in prossimità dell'evento stesso;
- b) l'Amministrazione Civica, nell'ambito delle attività istituzionali relative alla comunicazione, ripone la massima attenzione nelle campagne di comunicazione, con la prospettiva di garantire in maniera **costante e sistematica** una copertura mediatica a 360 gradi su conferenze stampa, convegni, eventi e iniziative varie al fine non solo di pregiudicare gli interessi dell'Ente, ma anche quello di diffondere all'esterno una immagine pubblica di Amministrazione attenta al territorio in tutte le sue sfaccettature e ramificazioni;

Dato atto che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Struttura organizzativa denominata "*Grandi Eventi*", necessita della fornitura di beni/servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi l'eventualità, all'aggiudicazione di forniture di beni/servizi ricorrendo alla "**procedura negoziata**" come definita all'articolo 3 - *comma 1, lettera uuu*) - del Decreto Legislativo n° **50/2016** «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» e successive modificazioni ed integrazioni e, nello specifico, qualora si verifichino i presupposti stabiliti dall'articolo 36 - *comma 2, lettera a*);
- c) sarà, inoltre, sempre possibile individuare i contraenti attraverso il ricorso alla trattativa privata, previo esperimento di una gara ufficiosa (indagine di mercato), al fine di garantirne la scelta nel rispetto non solo dei principi di **buon andamento e imparzialità** di cui all'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione, ma anche quelli di **economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza** previsti dall'articolo 1 - *comma 1* - della Legge n° **241/1990** «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni ed integrazioni;

Specificato, inoltre, che:

- a) il vigente "*Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi*":
 - ⇒ all'articolo 3 - *comma 1* - fornisce un dettagliato elenco delle tipologie di beni e servizi che possono essere acquistati in economia;
 - ⇒ all'articolo 6 - *comma 6* - precisa che l'affidamento diretto, per servizi e fornitura in economia di importo inferiore ad euro **40.000,00**€, è ammesso nelle circostanze in cui è impossibile ricorrere ad

una pluralità di contraenti oppure esiste l'opportunità di rivolgersi ad un determinato soggetto, fornendo una adeguata motivazione;

- b) in deroga all'articolo 36 - *comma 2, lettera a)* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** è consentito l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro **139.000,00=** fino al **30 giugno 2023** ai sensi del Decreto Legge n° **77/2021** «*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative di accelerazione e snellimento delle procedure*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Segnalato, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° **145/2018** «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*» e successive modificazioni ed integrazioni che ha modificato l'articolo 1 - *comma 450* - della Legge n° **296/2006** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e successive modificazioni ed integrazioni, innalzando, per acquisti di beni/servizi, da euro **1.000,00=** ad euro **5.000,00=** la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), realizzato ai sensi del DPR n° **101/2002** «*Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Attestato che, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 36 - *comma 2, lettera a)* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 6 - *comma 6* - del vigente «*Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi*» per la fornitura dei seguenti servizi:

⇒ **campagna di comunicazione;**

sono stati interpellati diversi contraenti, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi e, più precisamente;

- a) BICI PROMOZIONI E REGALI Srl - Partita IVA n° **03400150102-** che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **930,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.134,60=** - (CIG n° **Z7A3B32A5F**);
- b) GRAFICHE G7 Sas - Partita IVA n° **03620420103-** che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **1.120,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.366,40=** - (CIG n° **ZEF3B32A88**);

Esaminata la seguente normativa:

- a) Decreto Legislativo n° **177/2005** «*Testo unico dei servizi di media audiovisivi e radiofonici*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 41 in materia di destinazione della pubblicità di Amministrazioni ed Enti pubblici;
- b) Direttiva del **28 settembre 2009** «*Indirizzi interpretativi ed applicativi in materia di destinazione delle spese per l'acquisto di spazi pubblicitari da parte delle Amministrazioni dello Stato ai sensi dell'articolo 41 del decreto legislativo 31 luglio 2005, n. 177*», con la quale si forniscono criteri interpretativi ed operativi nell'applicazione dell'articolo 41 del citato Decreto Legislativo n° 177/2005 e successive modificazioni ed interpretazioni al fine di uniformare l'azione delle Amministrazioni statali;

Informato che la spesa di cui al presente provvedimento **non** è da ritenersi «**pubblicità istituzionale**» in quanto si propone la comunicazione e promozione di un evento, che costituisce una forma di pubblicità avente natura commerciale e destinata a promuovere, vendere e/o attirare su di sé l'interesse di potenziali clienti;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- a) Atto Datoriale protocollo n° **0351733/2021** con il quale il Direttore della Direzione «*Comunicazione ed Eventi*» (ora Dirigente «*Grandi Eventi*») ha nominato il Titolare della Posizione Organizzativa «*Comunicazione, digital-social-media Strategy, Sviluppo del brand Genova*» Responsabile Unico del Procedimento (**RUP**) ai sensi dell'articolo 31 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni per lo svolgimento di tutti i compiti assegnati dalla legge;
- b) determina dirigenziale n° **2023-203.0.0-71** della Struttura organizzativa «*Grandi Eventi*» con la quale erano stati assunti gli stessi impegni di spesa e che, per un errore materiale, il provvedimento non era stato trasmesso per la firma preventiva alla Direzione di Area «*Gabinetto Sindaco*» per cui si è dovuto provvedere alla sua archiviazione dopo l'ottenimento del visto di regolarità contabile e l'attestazione di

copertura finanziaria, rendendosi così necessario adottare un nuovo provvedimento pur rimanendo invariati i numeri degli impegni di spesa;

Dato atto che:

- a) l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.^{ssa} Marisa GARDELLA, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatti salvi quelli posti a carico di altri soggetti;
- b) con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente "Grandi Eventi" attesta, altresì, la regolarità dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 147 *bis* del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, come da allegato;

Acquisita via *e-mail* la dichiarazione del RUP contenente le motivazioni di scelta del contraente, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Attestato che la spesa è effettuata in ambito istituzionale ai sensi della Legge n° 190/2014 «Disponibilità per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)» e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato, quindi, che la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in euro 2.501,00= (oneri fiscali inclusi) e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo 20309 «Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi» - Centro di Costo 2030.629 - Piano dei Conti 1.03.02.02.004 «Pubblicità» - del Bilancio 2023;

Verificato che il presente provvedimento comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) **di prendere atto** di tutto quanto esplicitato nelle premesse;
- 2) **di affidare** la fornitura dei seguenti servizi ai fornitori sotto citati:
 - campagna di comunicazione:
 - ⇒ BICI PROMOZIONI E REGALI Srl, per euro 930,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 1.134,60=;
 - ⇒ GRAFICHE G7 Sas, per euro 1.120,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 1.366,40=;
- 3) **di impegnare** la spesa di euro 2.501,00= sul Capitolo 20309 «Acquisizione di servizi per comunicazione ed eventi» - Centro di Costo 2030.629 - Piano dei Conti 1.03.02.02.004 «Pubblicità» - del Bilancio 2023 - e, più precisamente:
 - ⇒ euro 1.134,60= a favore di BICI PROMOZIONI E REGALI Srl (BENF n° 39385) - (Impegno n° 2023/10138);
 - ⇒ euro 1.366,40= a favore di GRAFICHE G7 Sas (BENF n° 44365) - (Impegno n° 2023/10139);
- 4) **di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articolo 80 del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all'affidamento;
- 5) **di demandare** alla Struttura organizzativa denominata "Grandi Eventi" la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;
- 6) **di dare atto** che, per il presente provvedimento:
 - a) gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

- b)** i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- c)** la spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali, ai sensi della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente "*Grandi Eventi*"
Dott.^{ssa} Monica BOCCHIARDO

Gualco Clarissa

Da: staffe20@comune.genova.it
Inviato: lunedì 22 maggio 2023 13:00
A: Gualco Clarissa
Oggetto: DD 71 Motivazioni materiale di comunicazione per Convegno Spera

Da: "mgardella" <mgardella@comune.genova.it>
A: "staffe20" <staffe20@comune.genova.it>
Cc: "Enrica Rossi" <enricarossi@comune.genova.it>
Inviato: Lunedì, 22 maggio 2023 10:18:53
Oggetto: DD 71 Motivazioni materiale di comunicazione per Convegno Spera

Buongiorno,

si inviano di seguito le motivazioni relative all'assegnazione dei servizi per l'organizzazione del Convegno SPeRA ed. 2023 che si svolgerà a Genova dal 12 al 16 giugno p.v.:

- **GRAFICHE G7 SAS** (P. IVA 03620420103) per la stampa di materiali.
Con la presente, la sottoscritta Marisa Gardella, responsabile PO dell'Ufficio Comunicazione, Digital – Social – Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova e RUP dell'affidamento diretto con la società GRAFICHE G7 SAS, dichiara che, in base all'art. 36 comma 2 a), trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 40.000, si è proceduto con affidamento diretto previa richiesta di cinque preventivi.
Per il servizio in oggetto (stampa di materiali), è pervenuta un'unica offerta, formulata dal fornitore GRAFICHE G7 SAS.
Detto affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.
- **BICI PROMOZIONI E REGALI S.R.L.** (P. IVA 03400150102) per la fornitura di n. 3 striscioni.
Con la presente, la sottoscritta Marisa Gardella, responsabile PO dell'Ufficio Comunicazione, Digital – Social – Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova e RUP dell'affidamento diretto con la società BICI PROMOZIONI E REGALI S.R.L., dichiara che, in base all'art. 36 comma 2 a), trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 40.000, si è proceduto con affidamento diretto previa richiesta di tre preventivi.
Per il servizio in oggetto (fornitura di n. 3 striscioni), il fornitore BICI PROMOZIONI E REGALI S.R.L., ha presentato l'offerta più economica.
Detto affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

Cordiali saluti.



Dott.ssa Marisa Gardella
Comune di Genova
Responsabile
Ufficio Comunicazione, Digital - Social - Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova
Direzione Comunicazione ed Eventi
Via di Francia, 1

20° piano – settore 6
16149 Genova
Tel. (+39) 010 5575256
mail: mgardella@comune.genova.it

Click [here](#) to report this email as spam.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-79
AD OGGETTO
“Convegno SPeRA” - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG
DIVERSI).

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile