



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-116

L'anno 2023 il giorno 27 del mese di Giugno il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualita' di dirigente di Direzione Comunicazione Ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: FORNITURA DI SERVIZI E MISURE DI *SAFETY* E *SECURITY*. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

Adottata il 27/06/2023
Esecutiva dal 30/06/2023

| | |
|------------|-------------------|
| 27/06/2023 | BOCCHIARDO MONICA |
|------------|-------------------|

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

GRANDI EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-116

OGGETTO: FORNITURA DI SERVIZI E MISURE DI *SAFETY* E *SECURITY*. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

IL DIRIGENTE

Richiamata la seguente normativa di legge, regolamentare e/o statutaria:

- a) Decreto Legislativo n° **267/2000** «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- b) Decreto Legislativo n° **165/2001** «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- c) Decreto Legislativo n° **118/2011** «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*» e successive modificazioni ed integrazioni con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato n° **4/2**, punto **3**) per gli accertamenti di entrata e punto **5**) per gli impegni di spesa;
- d) Statuto dell'Ente e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80 che disciplinano, rispettivamente, le funzioni e le competenze della dirigenza;
- e) «*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*» e, nello specifico, l'articolo 23 in materia di dirigenza;
- f) «*Regolamento di Contabilità*» e, in particolare, l'articolo 29 e l'articolo 32 in materia di accertamento di entrata e impegno di spesa;

Premesso che:

- a) in data **06 settembre 2022** sono state illustrate al Consiglio Comunale le «**Linee Programmatiche**» che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **76/2022** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2023/2025;
- c) con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° **45/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) 2023/2025;
- d) con provvedimento del Sindaco n° **ORD-2023-106** è stato assegnato l'incarico di Dirigente «*Grandi Eventi*»;

Evidenziato che:

- a) la fine di giugno e l'inizio di luglio vedono la Città di Genova grande protagonista della ribalta nazionale e internazionale;
- b) al grande fermento per l'arrivo di «*The Ocean Race*», la straordinaria regata intorno al mondo che vedrà nella Superba la sua tappa conclusiva, si aggiunge un'atmosfera unica fatta di musica e spettacoli di grande livello: una serie di serate tutte da vivere, che il Comune di Genova - con il supporto di alcuni *sponsor* - offre a cittadini e turisti nell'ampio spazio di Piazza della Vittoria;
- c) le serate saranno per tutti i gusti e tutte le età, dal *pop* al *rock*, dal *revival* alla musica elettronica con uno sguardo ai nuovi talenti dove un fantastico *mix* tra passato, presente e futuro coinvolgerà intere generazioni;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Struttura organizzativa "*Grandi Eventi*", necessita della fornitura di beni/servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi l'eventualità, all'aggiudicazione di forniture di beni/servizi ricorrendo alla "**procedura negoziata**" come definita all'articolo 3 - *comma 1, lettera uuu*) - del Decreto Legislativo n° **50/2016** «*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*» e successive modificazioni ed integrazioni e, nello specifico, qualora si verifichino i presupposti stabiliti dall'articolo 36 - *comma 2, lettera a*);
- c) sarà, inoltre, sempre possibile individuare i contraenti attraverso il ricorso alla trattativa privata, previo esperimento di una gara ufficiosa (indagine di mercato), al fine di garantirne la scelta nel rispetto non solo dei principi di **buon andamento** e **imparzialità** di cui all'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione, ma anche quelli di **economicità**, **efficacia**, **pubblicità** e **trasparenza** previsti dall'articolo 1 - *comma 1* - della Legge n° **241/1990** «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Specificato, inoltre, che:

- a) il vigente "*Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi*":
 - ⇒ all'articolo 3 - *comma 1* - fornisce un dettagliato elenco delle tipologie di beni e servizi che possono essere acquistati in economia;
 - ⇒ all'articolo 6 - *comma 6* - precisa che l'affidamento diretto, per servizi e fornitura in economia di importo inferiore ad euro **40.000,00=**, è ammesso nelle circostanze in cui è impossibile ricorrere ad una pluralità di contraenti oppure esiste l'opportunità di rivolgersi ad un determinato soggetto, fornendo una adeguata motivazione;
- b) in deroga all'articolo 36 - *comma 2, lettera a*) - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** è consentito l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro **139.000,00=** fino al **30 giugno 2023** ai sensi del Decreto Legge n° **77/2021** «*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative di accelerazione e snellimento delle procedure*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Segnalato, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° **145/2018** «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennali per il triennio 2019-2021*» e successive modificazioni ed integrazioni che ha modificato l'articolo 1 - *comma 450* - della Legge n° **296/2006** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e successive modificazioni ed integrazioni, che ha innalzato, per acquisti di beni/servizi, da euro **1.000,00=** ad euro **5.000,00=** la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**MEPA**), realizzato ai sensi del DPR n° **101/2002** «*Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Attestato che, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 36 - *comma 2, lettera a*) - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 6 - *comma 6* - del vigente "*Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi*" per la fornitura dei seguenti servizi:

- ⇒ **vigilanza antincendio**;
- ⇒ **vigilanza**;
- ⇒ **stampa**;
- ⇒ **assistenza sanitaria**;
- ⇒ **assistenza**;
- ⇒ **safety e security**;

⇒ **allaccio elettrico**;

⇒ **noleggio autogru**;

sono stati interpellati diversi contraenti, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi e, più precisamente;

- a) **COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO** - Codice Fiscale n° **80034510109** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **8.154,00=** + IVA **0,00%** [articolo 1 del DPR n° **633/1972** «*Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto*» e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **8.154,00=** - (CIG n° **ZA73BB1949**);
- b) **GUARDIANI GIURATI LUBRANI Sc** - Partita IVA n° **00745720102** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **1.439,44=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.756,12=** - (CIG n° **Z953BB1956**);
- c) **BiCi PROMOZIONI E REGALI Srl** - Partita IVA n° **03400150102** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **4.474,53=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **5.485,93=** - (CIG n° **Z7A3BB326A**);
- d) **ANPAS LIGURIA** - Codice Fiscale n° **80046830107** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **10.600,00=** + IVA **0,00%** [articolo 33 - *comma 3* - del Decreto Legislativo n° **117/2017** «*Codice del Terzo Settore*» e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **10.600,00=** - (CIG n° **ZAB3BB1962**);
- e) **ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI** - Codice Fiscale n° **95098080104** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **6.130,00=** + IVA **0,00%** [articolo 8 della Legge Regionale n° **266/1991** «*Legge quadro sul volontariato*» e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **6.130,00=** - (CIG n° **Z393BB1A08**);
- f) **MAIN AGENCY** - Partita IVA n° **02309720999** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **61.500,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **75.030,00=** - (CIG n° **9911954333**) - Trattativa diretta **MEPA n° 3628497** - le cui Condizioni Particolari allegate formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- g) **SECUR & SECUR NETWORK Srl** - Partita IVA n° **06821810485** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **10.000,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **12.200,00=** - (CIG n° **ZDE3BA7996**) - Trattativa diretta **MEPA n° 3630152** - le cui Condizioni Particolari allegate formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- h) **CITY GREEN LIGHT** - Partita IVA n° **03785880240** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **781,49=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **953,42=** - (CIG n° **Z773BB1A13**);
- i) **VERNAZZA AUTOGRU Srl** - Partita IVA n° **03521380109** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **2.630,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **3.208,60=** - (CIG n° **Z653BB1A20**);

Accertato che l'affidamento per il servizio di vigilanza antincendio:

- a) consiste in un presidio fisico da espletarsi nelle attività in cui fattori comportamentali o sequenze di eventi incontrollabili possano assumere rilevanza tale da determinare condizioni di rischio non preventivabili e, quindi, non affrontabili solo con misure tecniche di prevenzione;
- b) non è soggetto alle norme di cui alle procedure d'appalto ai sensi dell'articolo 9 - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni, trattandosi di una fornitura di servizi riservata alla competenza esclusiva del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, ai sensi dell'articolo 14 e articolo 18 del Decreto Legislativo n° **139/2006** «*Riassetto delle disposizioni relative alle funzioni ed ai compiti del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, a norma dell'articolo 11 della legge 29 luglio 2003, n° 229*» e successive modificazioni ed integrazioni secondo le tariffe stabilite dal Decreto Ministeriale del **03 febbraio 2006** aggiornato con successivo provvedimento analogo del **02 marzo 2012**;

Preso atto che con determina dirigenziale n° **2023-203.0.0-88** della Struttura organizzativa “*Grandi Eventi*”:

a) è stata accertata l'entrata:

⇒ di euro **300.000,00=** da ENI Spa (Accertamento n° **2023/1933**);

b) è stato prenotato l'impegno di spesa:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

⇒ di euro **300.000,00**= (Impegno n° 2023/11032);

Dato atto che:

- a) l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.^{ssa} Monica BOCCHIARDO, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatti salvi quelli posti a carico di altri soggetti;
- b) con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente "Grandi Eventi" attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, come da allegato;

Attestato che la spesa è effettuata in ambito istituzionale ai sensi della Legge n° 190/2014 «Disponibilità per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)» e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato, quindi, che la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in euro **123.518,07**= (oneri fiscali inclusi) e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo **20311** «Acquisizione di servizi per organizzazione eventi - finalizzati» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.005** «Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni» - del Bilancio 2023;

Verificato che il presente provvedimento comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di prendere atto di tutto quanto esplicitato nelle premesse;

2) di affidare la fornitura dei seguenti servizi ai fornitori sotto citati:

- vigilanza antincendio:
⇒ COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO, per euro **8.154,00**= + IVA **0,00%** [articolo 1 del citato DPR n° 633/1972 e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **8.154,00**=;
- vigilanza:
⇒ GUARDIANI GIURATI LUBRANI Sc, per euro **1.439,44**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.756,12**=;
- stampa:
⇒ BiCi PROMOZIONI E REGALI Srl, per euro **4.474,53**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **5.485,93**=;
- assistenza sanitaria:
⇒ ANPAS LIGURIA, per euro **10.600,00**= + IVA **0,00%** [articolo 33 - *comma 3* - del citato Decreto Legislativo n° 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **10.600,00**=;
- assistenza:
⇒ ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI, per euro **6.130,00**= + IVA **0,00%** [articolo 8 della citata Legge Regionale n° 266/1991 e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **6.130,00**=;
- safety e security:
⇒ MAIN AGENCY, per euro **61.500,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **75.030,00**=;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

⇒SECUR & SECUR NETWORK Srl, per euro **10.000,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **12.200,00**=;

– allaccio elettrico:

⇒ CITY GREEN LIGHT, per euro **781,49**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **953,42**=;

– noleggio autogru:

⇒ VERNAZZA AUTOGRU Srl, per euro **2.630,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **3.208,60**=;

3) di ridurre la seguente prenotazione di impegno di spesa assunta con determina dirigenziale n° **2023-203.0.0-88** della Struttura organizzativa “*Grandi Eventi*” sul Capitolo **56052** «*Sponsorizzazioni*» - Centro di Costo **2030.208** - Piano dei Conti **2.01.03.01.999** «*Sponsorizzazioni da altre imprese*» - del Bilancio 2023

a) n° **2023/11032** (legata all’Accertamento n° **2023/1933**) per euro **123.518,07**= (MIimpegno n° **2023/11032.04**);

4) di impegnare la spesa di euro **123.518,07**= sul Capitolo **20311** «*Acquisizione di servizi per organizzazione eventi - finalizzati*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.005** «*Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni*» - del Bilancio 2023 - e, più precisamente:

⇒ euro **8.154,00**= a favore di COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO (BENF n° **42432**) - (Impegno n° **2023/11457**);

⇒ euro **1.756,12**= a favore di GUARDIANI GIURATI LUBRANI Sc (BENF n° **00471**) - (Impegno n° **2023/11458**);

⇒ euro **5.485,93**= a favore di BiCi PROMOZIONI E REGALI Srl (BENF n° **39385**) - (Impegno n° **2023/11459**);

⇒ euro **10.600,00**= a favore di ANPAS LIGURIA (BENF n° **31094**) - (Impegno n° **2023/11460**);

⇒ euro **6.130,00**= a favore di ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI (BENF n° **49952**) - (Impegno n° **2023/11461**);

⇒ euro **75.030,00**= a favore di MAIN AGENCY (BENF n° **55858**) - (Impegno n° **2023/11462**);

⇒ euro **12.200,00**= a favore di SECUR & SECUR NETWORK Srl (BENF n° **61216**) - (Impegno n° **2023/11463**);

⇒ euro **953,42**= a favore di CITY GREEN LIGHT (BENF n° **57507**) - (Impegno n° **2023/11464**);

⇒ euro **3.208,60**= a favore di VERNAZZA AUTOGRU (BENF n° **26183**) - (Impegno n° **2023/11466**);

5) di prevedere l’annullamento dell’aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articolo 80 del citato Decreto Legislativo n° **50/2016** e successive modificazioni ed integrazioni sui requisiti di carattere generale, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all’affidamento;

6) di demandare alla Struttura organizzativa “*Grandi Eventi*” la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;

7) di dare atto che, per il presente provvedimento:

a) gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;

b) i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

c) la spesa rientra nell’ambito delle attività istituzionali, ai sensi della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente “*Grandi Eventi*”
Dott.^{ssa} Monica BOCCHIARDO

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



CONDIZIONI PARTICOLARI

~ ~ ~ ~ ~

La Struttura Organizzativa “Grandi Eventi” del Comune di Genova si rivolge a codesta rispettabile Ditta al fine di ottenere la migliore offerta per la fornitura del servizio di cui alla tabella seguente:

| “Servizio di Sicurezza Genova a Vele Spiegate” | |
|---|---|
| Servizi richiesti | <i>Fornitura di personale addetto al servizio di sicurezza, controllo afflusso e deflusso, controllo varchi, verifiche e controllo borse e zaini, come da dettaglio: a) in data 26/06 n. 30 operatori orario 19.30 – 00.30; b) in data 27/06 n. 30 operatori orario 19.30 – 01.00; c) in data 28/06 n. 30 operatori orario 19.30 – 01.00; d) in data 30/06 n. 30 operatori in orario 17.00 – 01.00 e n. 70 operatori in orario 19.00 -01.00; e) in data 02/07 n. 100 operatori in orario 17.00 – 24.00 e n. 10 operatori in orario 17.00 - 02.00; f) in data 02/07 pullman per trasporto operatori.</i> |

| INFORMAZIONI AGGIUNTIVE | |
|--|--|
| Budget previsto | <i>L'importo massimo è di euro 61.500,00 = (euro sessantunomilacinquecento/00)=).</i> |
| Modalità di erogazione del servizio | <i>Il servizio dovrà essere: 1) erogato nel pieno rispetto della normativa in materia di pubblico spettacolo, sicurezza sul lavoro, contribuzione previdenziale ed assicurativa; 2) comprensivo di tutte le spese nascenti e conseguenti la fornitura del servizio richiesto (a titolo esemplificativo e non esaustivo): coordinamento tecnico; spese di viaggio, vitto e alloggio; spese di trasporto e trasferta; spese di assicurazione, permessi, autorizzazioni varie, assistenza, preparazione, spese organizzative.</i> |
| Periodo di fornitura | <i>Dal 26 giugno 2023 al 03 luglio 2023.</i> |
| Periodo di fatturazione | <i>Al termine della fornitura in un'unica soluzione e, comunque, dopo la trasmissione del contratto sottoscritto e l'applicazione della marca da bollo.</i> |
| Bollo | <i>Sul contratto va applicato il bollo di euro 16,00 = (euro sedici/00).</i> |



Pertanto, si invita codesta rispettabile Ditta, se interessata a partecipare, a **LEGGERE ATTENTAMENTE** le condizioni particolari di seguito riportate ed a far pervenire la migliore proposta, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la lettera di offerta di cui all'**Allegato 1** (**senza apportare alcuna modifica**) opportunamente copiata, incollata su carta intestata e sottoscritta in forma autografa.

Articolo 1 - «Informazioni relative alla presentazione delle offerte»

L'offerta di cui alla presente richiesta dovrà, **a pena di esclusione**:

- 1) essere formulata su carta intestata della Ditta e debitamente sottoscritta, utilizzando **esclusivamente** la lettera di offerta di cui all'**Allegato 1**;
- 2) essere valida fino al **29 dicembre 2023**;
- 3) pervenire entro e non oltre le ore **18⁰⁰** del **22 giugno 2023**, precisando che l'Amministrazione non potrà, in alcun modo, essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi nella ricezione dell'offerta;
- 4) consistere in un'unica **offerta, fissa ed invariabile**;
- 5) sarà considerata **nulla** l'offerta **priva di sottoscrizione** o a **contenuto indeterminato**.

Si informa, inoltre, che:

- 1) la richiesta di offerta non è vincolante per il Comune di Genova, ma impegna esclusivamente la Ditta partecipante. Pertanto, è facoltà dell'Amministrazione Civica non dar luogo ad alcun affidamento qualora l'offerta pervenuta fosse ritenuta, a suo insindacabile giudizio, non congrua, non allineata ai prezzi di mercato o non idonea a soddisfare le esigenze di ufficio;
- 2) con la presentazione dell'offerta, la Ditta informa implicitamente il Comune di Genova, sollevandolo da qualsivoglia responsabilità, di trovarsi nelle condizioni di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione e accetta tutte le condizioni particolari proposte nella presente richiesta di offerta.

Articolo 2 - «Informazioni relative alle condizioni di offerta»

Si precisa quanto segue:

- 1) l'offerta formulata (**utilizzando esclusivamente la lettera di offerta allegata**) dovrà essere al netto dell'IVA ed essere comprensiva di ogni altra spesa nascente e conseguente la fornitura del servizio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese di trasporto, spese di consegna, spese di imballaggio, spese di installazione e collaudo, **spese amministrative, di fatturazione, bolli e qualsiasi altra spesa diretta o indiretta connessa con la fornitura**);
- 2) la Ditta dovrà essere regolarmente iscritta alla Camera di Commercio per il settore di attività cui si riferisce la richiesta di offerta.

Articolo 3 - «Informazioni relative ai criteri di aggiudicazione»

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con il "**criterio del minor prezzo**". Si precisa che il "**minor prezzo**" che sarà preso in considerazione sarà quello nella lettera di offerta di cui all'**Allegato 1**. Il servizio sarà affidato, ai sensi dell'articolo 36 - *comma 2, lettera a*) - del Decreto Legislativo n° **50/2016** «*Codice dei contratti pubblici*» e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 4 - «Informazioni relative all'affidamento della fornitura»

Al momento dell'affidamento, il fornitore dovrà essere in possesso di tutti i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ed **in regola sotto il profilo contributivo**.

Articolo 5 - «Informazioni relative alla fatturazione e pagamento»

A far data dal **31 marzo 2015**, il Comune di Genova può ricevere/pagare fatture esclusivamente in **formato elettronico**, tramite il Sistema di Interscambio istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. Pertanto, il fornitore aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da Legge n° **244/2007**, articolo 1 - *commi 209÷213* - e Decreto Ministeriale n° **55/2013**, intestata a Comune di Genova - Direzione "*Comunicazione ed Eventi*". Il pagamento della fornitura sarà effettuato, nel rispetto di leggi e regolamenti che disciplinano i pagamenti delle Amministrazioni Pubbliche, entro **trenta** giorni dal ricevimento della **fattura elettronica**. I pagamenti sono subordinati all'accertamento, in capo all'affidatario della regolarità contributiva (**DURC**), in caso contrario i termini di pagamento saranno sospesi. Si ricorda, inoltre, che la/le fattura/e emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione devono riportare, oltre alle usuali indicazioni, la dicitura "**scissione dei pagamenti**" (cosiddetto "**split payment**") e, quindi, l'IVA in esse riportata non dovrà essere inclusa nelle liquidazioni periodiche in quanto la Pubblica Amministrazione procederà al pagamento della/e fattura/e trattenendo l'IVA che sarà, in un secondo momento, versata dall'Ente Pubblico all'Erario.



Articolo 6 - «Informazioni relative al trattamento dei dati personali»

I dati personali acquisiti sono utilizzati nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) n° 679/2016 (GDPR), come da *Allegato n° 2*.

Allegati

- ⇒ *Allegato n° 1* - Lettera di offerta;
- ⇒ *Allegato n° 2* - Informativa sul trattamento dei dati personali;
- ⇒ *Allegato n° 3* - DGUE file editabile;
- ⇒ *Allegato n° 4* - Dichiarazione integrativa DGUE.





CONDIZIONI PARTICOLARI

~ ~ ~ ~ ~

La Struttura Organizzativa "Grandi Eventi" del Comune di Genova si rivolge a codesta rispettabile Ditta al fine di ottenere la migliore offerta per la fornitura del servizio di cui alla tabella seguente:

| "Servizio di noleggio materiale per la sicurezza" | |
|--|--|
| Servizi richiesti | <i>Noleggio di materiale per la sicurezza: a) n.4 varchi d'accesso con tappeti contapersone; b) n.2 barriere antiterrorismo. Allestimento/disallestimento e trasporto.</i> |
| INFORMAZIONI AGGIUNTIVE | |
| Budget previsto | <i>L'importo massimo è di euro 10.000,00= (euro diecimila/00=).</i> |
| Modalità di erogazione del servizio | <i>Il servizio dovrà essere: 1) erogato nel pieno rispetto della normativa in materia di pubblico spettacolo, sicurezza sul lavoro, contribuzione previdenziale ed assicurativa; 2) comprensivo di tutte le spese nascenti e conseguenti la fornitura del servizio richiesto (a titolo esemplificativo e non esaustivo): montaggio e smontaggio; coordinamento tecnico; spese di viaggio, vitto e alloggio; spese di trasporto e trasferta; spese di assicurazione, permessi, autorizzazioni varie, assistenza, preparazione, spese organizzative.</i> |
| Periodo di fornitura | <i>Dal 26 giugno 2023 al 03 luglio 2023.</i> |
| Periodo di fatturazione | <i>Al termine della fornitura in un'unica soluzione e, comunque, dopo la trasmissione del contratto sottoscritto e l'applicazione della marca da bollo.</i> |
| Bollo | <i>Sul contratto va applicato il bollo di euro 16,00= (euro sedici/00).</i> |



Pertanto, si invita codesta rispettabile Ditta, se interessata a partecipare, a **LEGGERE ATTENTAMENTE** le condizioni particolari di seguito riportate ed a far pervenire la migliore proposta, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la lettera di offerta di cui all'**Allegato 1** (**senza apportare alcuna modifica**) opportunamente copiata, incollata su carta intestata e sottoscritta in forma autografa.

Articolo 1 - «Informazioni relative alla presentazione delle offerte»

L'offerta di cui alla presente richiesta dovrà, **a pena di esclusione**:

- 1) essere formulata su carta intestata della Ditta e debitamente sottoscritta, utilizzando **esclusivamente** la lettera di offerta di cui all'**Allegato 1**;
- 2) essere valida fino al **29 dicembre 2023**;
- 3) pervenire entro e non oltre le ore **11⁰⁰** del **23 giugno 2023**, precisando che l'Amministrazione non potrà, in alcun modo, essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi nella ricezione dell'offerta;
- 4) consistere in un'unica **offerta, fissa ed invariabile**;
- 5) sarà considerata **nulla** l'offerta **priva di sottoscrizione** o a **contenuto indeterminato**.

Si informa, inoltre, che:

- 1) la richiesta di offerta non è vincolante per il Comune di Genova, ma impegna esclusivamente la Ditta partecipante. Pertanto, è facoltà dell'Amministrazione Civica non dar luogo ad alcun affidamento qualora l'offerta pervenuta fosse ritenuta, a suo insindacabile giudizio, non congrua, non allineata ai prezzi di mercato o non idonea a soddisfare le esigenze di ufficio;
- 2) con la presentazione dell'offerta, la Ditta informa implicitamente il Comune di Genova, sollevandolo da qualsivoglia responsabilità, di trovarsi nelle condizioni di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione e accetta tutte le condizioni particolari proposte nella presente richiesta di offerta.

Articolo 2 - «Informazioni relative alle condizioni di offerta»

Si precisa quanto segue:

- 1) l'offerta formulata (**utilizzando esclusivamente la lettera di offerta allegata**) dovrà essere al netto dell'IVA ed essere comprensiva di ogni altra spesa nascente e conseguente la fornitura del servizio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese di trasporto, spese di consegna, spese di imballaggio, spese di installazione e collaudo, **spese amministrative, di fatturazione, bolli e qualsiasi altra spesa diretta o indiretta connessa con la fornitura**);
- 2) la Ditta dovrà essere regolarmente iscritta alla Camera di Commercio per il settore di attività cui si riferisce la richiesta di offerta.

Articolo 3 - «Informazioni relative ai criteri di aggiudicazione»

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con il "**criterio del minor prezzo**". Si precisa che il "**minor prezzo**" che sarà preso in considerazione sarà quello nella lettera di offerta di cui all'**Allegato 1**. Il servizio sarà affidato, ai sensi dell'articolo 36 - *comma 2, lettera a*) - del Decreto Legislativo n° **50/2016** «*Codice dei contratti pubblici*» e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 4 - «Informazioni relative all'affidamento della fornitura»

Al momento dell'affidamento, il fornitore dovrà essere in possesso di tutti i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ed **in regola sotto il profilo contributivo**.

Articolo 5 - «Informazioni relative alla fatturazione e pagamento»

A far data dal **31 marzo 2015**, il Comune di Genova può ricevere/pagare fatture esclusivamente in **formato elettronico**, tramite il Sistema di Interscambio istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. Pertanto, il fornitore aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da Legge n° **244/2007**, articolo 1 - *commi 209÷213* - e Decreto Ministeriale n° **55/2013**, intestata a Comune di Genova - Direzione "*Comunicazione ed Eventi*". Il pagamento della fornitura sarà effettuato, nel rispetto di leggi e regolamenti che disciplinano i pagamenti delle Amministrazioni Pubbliche, entro **trenta** giorni dal ricevimento della **fattura elettronica**. I pagamenti sono subordinati all'accertamento, in capo all'affidatario della regolarità contributiva (**DURC**), in caso contrario i termini di pagamento saranno sospesi. Si ricorda, inoltre, che la/le fattura/e emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione devono riportare, oltre alle usuali indicazioni, la dicitura "**scissione dei pagamenti**" (cosiddetto "**split payment**") e, quindi, l'IVA in esse riportata non dovrà essere inclusa nelle liquidazioni periodiche in quanto la Pubblica Amministrazione procederà al pagamento della/e fattura/e trattenendo l'IVA che sarà, in un secondo momento, versata dall'Ente Pubblico all'Erario.



Articolo 6 - «Informazioni relative al trattamento dei dati personali»

I dati personali acquisiti sono utilizzati nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) n° 679/2016 (GDPR), come da *Allegato n° 2*.

Allegati

- ⇒ *Allegato n° 1* - Lettera di offerta;
- ⇒ *Allegato n° 2* - Informativa sul trattamento dei dati personali;
- ⇒ *Allegato n° 3* - DGUE file editabile;
- ⇒ *Allegato n° 4* - Dichiarazione integrativa DGUE.





COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-116
AD OGGETTO
FORNITURA DI SERVIZI E MISURE DI SAFETY E SECURITY. IMPEGNO DI SPESA (CIG
DIVERSI).

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile