



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-148

L'anno 2023 il giorno 11 del mese di Agosto il sottoscritto Speciale Marco in qualita' di dirigente delegato di Direzione Comunicazione Ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: “*Commemorazione vittime Ponte Morandi*” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

Adottata il 11/08/2023
Esecutiva dal 16/08/2023

11/08/2023	SPECIALE MARCO
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Direzione “**GRANDI EVENTI**”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-148

OGGETTO:

“*Commemorazione vittime Ponte Morandi*” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

IL DIRIGENTE

Richiamata la seguente normativa di legge, regolamentare e/o statutaria:

- a) Decreto Legislativo n° **267/2000** «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- b) Decreto Legislativo n° **165/2001** «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- c) Decreto Legislativo n° **118/2011** «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*» e successive modificazioni ed integrazioni con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato n° **4/2**, punto **3**) per gli accertamenti di entrata e punto **5**) per gli impegni di spesa;
- d) Statuto dell'Ente e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80 che disciplinano, rispettivamente, le funzioni e le competenze della dirigenza;
- e) “*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*” e, nello specifico, l'articolo 23 in materia di dirigenza;
- f) “*Regolamento di Contabilità*” e, in particolare, l'articolo 29 e l'articolo 32 in materia di accertamento di entrata e impegno di spesa;

Premesso che:

- a) in data **06 settembre 2022** sono state illustrate al Consiglio Comunale le “**Linee Programmatiche**” che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **76/2022** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2023/2025;
- c) con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° **45/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) 2023/2025;
- d) con provvedimento del Sindaco n° **ORD-2023-106** è stato assegnato l'incarico di Dirigente “*Grandi Eventi*”;
- e) con provvedimento del Sindaco n° **ORD-2023-130** è stato assegnato l'incarico di Direttore della Direzione di Area “*Gabinetto Sindaco*”;

Ricordato che:

- a) alle ore **11:36** del **14 agosto 2018** la sezione del Ponte Morandi che sovrastava la zona fluviale e industriale di Sampierdarena, lunga duecentocinquanta metri, è improvvisamente collassata insieme al pilone di sostegno numero nove, provocando quarantatré vittime tra le persone a bordo dei mezzi che transitavano sul ponte e tra gli operai al lavoro nella sottostante isola ecologica dell'Azienda municipalizzata per la raccolta dei rifiuti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- b) il crollo del ponte ha determinato la chiusura del traffico autostradale e di numerose strade sottostanti, oltre alla linea ferroviaria di raccordo con il porto e alla necessità di evacuare gli abitanti delle case costruite in prossimità;
- c) in concomitanza con l'inaugurazione del Ponte San Giorgio, avvenuta alla presenza delle più altre cariche dello Stato in data **03 agosto 2020**, è stata realizzata la "**Radura della Memoria**" con la prospettiva di rendere indelebile quel tragico **14 agosto 2018**, mantenendo costante il ricordo di quelle persone la cui vita è stata strappata agli affetti più cari e consentire ai familiari di poter contare su un luogo comune dove sia possibile recarsi per un momento di raccoglimento;

Evidenziato che il **14 agosto** di ogni anno è celebrata la commemorazione delle vittime del Ponte Morandi, con iniziative ed eventi collaterali che prevedono, tra l'altro:

- a) un concerto dell'Accademia del Chiostro dedicato alle vittime del crollo;
- b) una cerimonia religiosa alla presenza delle autorità locali e nazionali e dei parenti delle vittime;
- c) una camminata organizzata dall'Associazione "Noi per Voi Valle Stura-Masone";
- d) una cerimonia civile presso la "**Radura della Memoria**";

Dato atto che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Direzione "*Grandi Eventi*", necessita della fornitura di beni/servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella **progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione** di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi l'eventualità, all'aggiudicazione di forniture di beni/servizi ricorrendo alla "**procedura negoziata**" secondo le modalità stabilite dal Decreto Legislativo n° **36/2023** «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) sarà, inoltre, sempre possibile individuare i contraenti attraverso il ricorso alla trattativa privata, previo esperimento di una gara ufficiosa (indagine di mercato), al fine di garantirne la scelta nel rispetto non solo dei principi di **buon andamento e imparzialità** di cui all'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione, ma anche quelli di **economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza** previsti dall'articolo 1 - *comma 1* - della Legge n° **241/1990** «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Specificato, inoltre, che l'articolo 50 - *comma 1, lettera a) e lettera b)* - del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni consente l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro **150.000,00=** per i lavori ed euro **140.000,00=** per servizi e forniture;

Segnalato, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° **145/2018** «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennali per il triennio 2019-2021*» e successive modificazioni ed integrazioni che ha modificato l'articolo 1 - *comma 450* - della Legge n° **296/2006** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e successive modificazioni ed integrazioni, che ha innalzato, per acquisti di beni/servizi, da euro **1.000,00=** ad euro **5.000,00=** la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**MEPA**), realizzato ai sensi del DPR n° **101/2002** «*Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Attestato che, in ossequio a quanto disposto dall'articolo 50 - *comma 1, lettera a) e lettera b)* - del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni, per la fornitura dei seguenti servizi:

⇒ **buffetteria**;

è stato interpellato un solo contraente, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi e, più precisamente;

a) GM PEOPLE Srl - Partita IVA n° 02434450991 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 100,00= + IVA 10,00% per un totale di euro 110,00= - (CIG n° Z243C2D1E6);

Richiamata la determina dirigenziale n° 2023-203.0.0-143 della Direzione “Grandi Eventi” con la quale era stato assunto l’impegno di spesa n° 2023/12557 di euro 732,00= a favore di PIANOSOLO Srls - Partita IVA n° 02458910995 - sul Capitolo 20314 «Acquisizione di servizi» - Centro di Costo 2030.629 - Piano dei Conti 1.03.02.02.005 «Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni» - del Bilancio 2023 - per la fornitura del servizio trasporto e accordatura pianoforte;

Dato atto che, per mero errore materiale, l’impegno assunto con il citato provvedimento dirigenziale n° 2023-203.0.0-143 della Direzione “Grandi Eventi” è di 732,00= a fronte di un preventivo di euro 793,00=, rendendosi necessario procedere ad una integrazione dell’impegno originariamente assunto per euro 50,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 61,00= (CIG n° ZB53C13401);

Richiamato l’Atto Datoriale protocollo n° 0437588/2022 con il quale il Direttore della Direzione “Comunicazione ed Eventi” (ora Dirigente “Grandi Eventi”) ha nominato il Titolare della Posizione Organizzativa “Tradizioni cittadine ed eventi sportivi” Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell’articolo 15 del citato Decreto Legislativo n° 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni per lo svolgimento di tutti i compiti assegnati dalla legge (ex articolo 31 della normativa previgente);

Dato atto che:

- a) l’istruttoria del presente atto è stata svolta dal Sig. Roberto MARAGLIANO, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’articolo 147 bis - comma 1 - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, e che provvederà a tutti gli atti necessari all’esecuzione del presente provvedimento, fatti salvi quelli posti a carico di altri soggetti;
- b) con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore della Direzione di Area “Gabinetto Sindaco” attesta, altresì, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 147 bis - comma 1 - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) il presente provvedimento diventa efficace con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’articolo 147 bis - comma 1 - del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, come da allegato;

Acquisita via e-mail la dichiarazione del RUP contenente le motivazioni di scelta del contraente, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Attestato che la spesa è effettuata in ambito istituzionale ai sensi della Legge n° 190/2014 «Disponibilità per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)» e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato, quindi, che la spesa nascente dall’adozione del presente provvedimento, quantificata in euro 171,00= (oneri fiscali inclusi) e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo 20314 «Acquisizione di servizi» - Centro di Costo 2030.629 - Piano dei Conti 1.03.02.02.005 «Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni» - del Bilancio 2023;

Verificato che il presente provvedimento comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di prendere atto di tutto quanto esplicitato nelle premesse;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) **di affidare** la fornitura dei seguenti servizi ai fornitori sotto citati:
- buffetteria:
⇒ GM PEOPLE Srl, per euro **100,00**= + IVA **10,00**% per un totale di euro **110,00**=;
- 3) **di integrare**, per euro **61,00**=, l'impegno di spesa n° **2023/12557** assunto con determina dirigenziale n° **2023-203.0.0-143** della Direzione "*Grandi Eventi*" a favore di PIANOSOLO Srls (BENF n° **55420**) sul Capitolo **20314** «*Acquisizione di servizi*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.005** «*Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni*» - del Bilancio 2023 – (MImpegno n° **2023/12557.001**);
- 4) **di impegnare** la spesa di euro **110,00**= a favore di GM PEOPLE Srl (BENF n° **55808**) sul Capitolo **20314** «*Acquisizione di servizi*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.005** «*Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni*» - del Bilancio 2023 - (Impegno n° **2023/12737**);
- 5) **di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articoli 94÷98 del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all'affidamento;
- 6) **di demandare** alla Direzione "*Grandi Eventi*" la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;
- 7) **di dare atto** che, per il presente provvedimento:
- a) gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
 - b) i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
 - c) la spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali, ai sensi della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni.

Per il Dirigente "*Grandi Eventi*"
Dottor Marco SPECIALE

Gualco Clarissa

Da: staffe20 <staffe20@comune.genova.it>
Inviato: venerdì 11 agosto 2023 09:32
A: Gualco Clarissa
Oggetto: Motivazione per buffetteria_Concerto Vittime Ponte Morandi

Da: "maragliano roberto" <rmaragliano@comune.genova.it>
A: "staffe20" <staffe20@comune.genova.it>
Cc: "Nicora Giulia" <giulianicora@comune.genova.it>, "mpalattella" <mpalattella@comune.genova.it>
Inviato: Giovedì, 10 agosto 2023 11:27:51
Oggetto: Motivazione per buffetteria_Concerto Vittime Ponte Morandi

GM People Srl, selezionato sulla base di un'indagine di mercato volta a ricercare un operatore economico che avesse la disponibilità di svolgere il servizio nell'orario e data richiesti dalla Stazione Appaltante. Prezzo ritenuto congruo.

Click [here](#) to report this email as spam.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-148

AD OGGETTO

“Commemorazione vittime Ponte Morandi” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA
(CIG DIVERSI).

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile