



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-183

L'anno 2023 il giorno 26 del mese di Ottobre il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualita' di dirigente di Direzione Comunicazione Ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO:** “*Genova Jeans*” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

Adottata il 26/10/2023  
Esecutiva dal 01/11/2023

26/10/2023	BOCCHIARDO MONICA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## Direzione “**GRANDI EVENTI**”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-183

**OGGETTO:** “*Genova Jeans*” - FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la seguente normativa di legge, regolamentare e/o statutaria:

- a) Decreto Legislativo n° **267/2000** «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- b) Decreto Legislativo n° **165/2001** «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- c) Decreto Legislativo n° **118/2011** «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*» e successive modificazioni ed integrazioni con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato n° **4/2**, punto **3**) per gli accertamenti di entrata e punto **5**) per gli impegni di spesa;
- d) Statuto dell'Ente e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80 che disciplinano, rispettivamente, le funzioni e le competenze della dirigenza;
- e) “*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*” e, nello specifico, l'articolo 23 in materia di dirigenza;
- f) “*Regolamento di Contabilità*” e, in particolare, l'articolo 29 e l'articolo 32 in materia di accertamento di entrata e impegno di spesa;

**Premesso** che:

- a) in data **06 settembre 2022** sono state illustrate al Consiglio Comunale le “*Linee Programmatiche*” che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **76/2022** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2023/2025;
- c) con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° **45/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) 2023/2025;
- d) con provvedimento del Sindaco n° **ORD-2023-106** è stato assegnato l'incarico di Dirigente “*Grandi Eventi*”;

**Ricordato** che:

- a) il *jeans*, tessuto più diffuso e famoso al mondo, nasce a Genova;
- b) con delibera n° **169/2020** della Giunta Comunale è stato approvato il Progetto “*Genova Jeans*”, nominando contestualmente il Direttore Artistico;
- c) nel 2021 è stata realizzata la 1<sup>a</sup> Edizione di “*Genova Jeans*”, un lungo filo blu che unisce gli eventi e racconta la storia attraverso un ricco calendario di mostre, musei, convegni, incontri, animazioni e spettacoli;

**Evidenziato** che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- a) è intendimento della Civica Amministrazione esaltare il ruolo di Genova e dell'Italia nell'origine ed evoluzione del tessuto più diffuso al mondo, raccontandone la storia ancora poco conosciuta e valorizzata;
- b) sotto questa luce, riveste notevole importanza riscrivere la storia del *jeans*, creando un evento competitivo con quelli che oggi vedono coinvolte altre città europee, in grado di supportare la comunità delle imprese del settore, significativamente impegnate sul fronte della sostenibilità ambientale;
- c) in questa prospettiva, nel 2023 si svolgerà a Genova "*Genova Jeans*", un grande evento, incentrato sulla valorizzazione del *jeans* come prodotto della nostra tradizione;
- d) l'evento si propone come obiettivi:
  - ⇒ la creazione della Via del *Jeans* come occasione di rigenerazione delle zone storiche in cui era utilizzato e commercializzato il tessuto (Via Prè, Via del Campo, Via San Luca), anche nell'ottica di creare un itinerario turistico dedicato;
  - ⇒ l'arricchimento, in chiave moderna ma con un richiamo storico, dell'offerta commerciale, artigianale e formativa nel settore dei tessuti e della moda;
  - ⇒ la realizzazione nel tempo di un archivio e Museo del *Jeans* come polo di attrazione culturale, turistico e commerciale;

**Dato atto** che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l'oggetto della Direzione "*Grandi Eventi*", necessita della fornitura di beni/servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella **progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione** di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell'Ente e tutelarne l'immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi l'eventualità, all'aggiudicazione di forniture di beni/servizi ricorrendo alla "**procedura negoziata**" secondo le modalità stabilite dal Decreto Legislativo n° **36/2023** «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) sarà, inoltre, sempre possibile individuare i contraenti attraverso il ricorso alla trattativa privata, previo esperimento di una gara ufficiosa (indagine di mercato), al fine di garantirne la scelta nel rispetto non solo dei principi di **buon andamento e imparzialità** di cui all'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione, ma anche quelli di **economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza** previsti dall'articolo 1 - *comma 1* - della Legge n° **241/1990** «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

**Specificato**, inoltre, che l'articolo 50 - *comma 1, lettera a)* e *lettera b)* - del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni consente l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro **150.000,00=** per i lavori ed euro **140.000,00=** per servizi e forniture;

**Segnalato**, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° **145/2018** «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*» e successive modificazioni ed integrazioni che ha modificato l'articolo 1 - *comma 450* - della Legge n° **296/2006** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e successive modificazioni ed integrazioni, che ha innalzato, per acquisti di beni/servizi, da euro **1.000,00=** ad euro **5.000,00=** la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**MEPA**), realizzato ai sensi del DPR n° **101/2002** «*Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

**Attestato** che, in ossequio a quanto disposto dall'articolo 50 - *comma 1, lettera a)* e *lettera b)* - del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni, per la fornitura dei seguenti servizi:

- ⇒ **moderazione conferenza stampa;**
- ⇒ **noleggio materiale per conferenza stampa;**
- ⇒ **traduzione;**
- ⇒ **personalizzazione gadget;**

sono stati interpellati diversi contraenti, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi e, più precisamente;

- a) MINETTI MARINA - Partita IVA n° **01846650990** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **500,00=** + INPS **4,00%** + IVA **0,00%** [articolo 1 - *commi 54÷88* - della Legge n° **190/2014** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2015)*» e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **520,00=** - (CIG n° **ZC73CCE167**);
- b) FONDAZIONE STELLINE - Partita IVA n° **08410680154** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **235,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **286,70=** - (CIG n° **Z703CCE17C**);
- c) PROMOEST Srl - Partita IVA n° **03291040107** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **1.120,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.366,40=** - (CIG n° **Z723C9D592**);
- d) SAGEP EDITORI Srl - Partita IVA n° **01712830999** - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro **1.295,08=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.580,00=** - (CIG n° **ZF13CB5DAC**);

**Richiamato** l'Atto Datoriale protocollo n° **0351733/2021** con il quale il Direttore della Direzione "Comunicazione ed Eventi" (ora Dirigente "Grandi Eventi") ha nominato il Titolare della Posizione Organizzativa "Comunicazione, digital-social-media Strategy, Sviluppo del brand Genova" Responsabile Unico del Progetto (**RUP**) ai sensi dell'articolo 15 del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni per lo svolgimento di tutti i compiti assegnati dalla legge (*ex* articolo 31 della normativa previgente);

**Dato atto** che:

- a) l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.<sup>ssa</sup> Marisa GARDELLA, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatti salvi quelli posti a carico di altri soggetti;
- b) con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente "Grandi Eventi" attesta, altresì, la regolarità dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 147 *bis* del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, come da allegato;

**Acquisita** via *e-mail* la dichiarazione del RUP contenente le motivazioni di scelta del contraente, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Attestato** che la spesa è effettuata in ambito istituzionale ai sensi della Legge n° **190/2014** «*Disponibilità per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)*» e successive modificazioni ed integrazioni;

**Considerato**, quindi, che la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, quantificata in euro **3.753,10=** (oneri fiscali inclusi) e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo **20314** «*Acquisizione di servizi*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.005** «*Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni*» - del Bilancio 2023;

**Verificato** che il presente provvedimento comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

**1) di prendere atto** di tutto quanto esplicitato nelle premesse;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 2) **di affidare** la fornitura dei seguenti servizi ai fornitori sotto citati:
- moderazione conferenza stampa:  
⇒ MINETTI MARINA, per euro **500,00**= + INPS **4,00%** + IVA **0,00%** [articolo 1 - *commi 54÷88* - della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni], per un totale di euro **520,00**=;
  - noleggio materiale per conferenza stampa:  
⇒ FONDAZIONE STELLINE, per euro **235,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **286,70**=;
  - traduzione:  
⇒ PROMOEST Srl, per euro **1.120,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.366,40**=;
  - personalizzazione gadget:  
⇒ SAGEP EDITORI Srl, per euro **1.295,08**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.580,00**=;
- 3) **di impegnare** la spesa di euro **3.753,10**= sul Capitolo **20314** «*Acquisizione di servizi*» - Centro di Costo **2030.629** - Piano dei Conti **1.03.02.02.005** «*Organizzazione e partecipazione a manifestazione e convegni*» - del Bilancio 2023 - e, più precisamente:
- ⇒ euro **520,00**= a favore di MINETTI MARINA (BENF n° **43951**) - (Impegno n° **2023/14652**);
  - ⇒ euro **286,70**= a favore di FONDAZIONE STELLINE (BENF n° **61583**) - (Impegno n° **2023/14653**);
  - ⇒ euro **1.366,40**= a favore di PROMOEST Srl (BENF n° **32967**) - (Impegno n° **2023/14654**);
  - ⇒ euro **1.580,00**= a favore di SAGEP EDITORI Srl (BENF n° **49600**) - (Impegno n° **2023/14655**);
- 4) **di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articoli 94÷98 del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all'affidamento;
- 5) **di demandare** alla Direzione “*Grandi Eventi*” la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;
- 6) **di dare atto** che, per il presente provvedimento:
- a) gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
  - b) i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
  - c) la spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali, ai sensi della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente “*Grandi Eventi*”  
Dott.<sup>ssa</sup> Monica BOCCHIARDO

## Gualco Clarissa

---

**Da:** staffe20 <staffe20@comune.genova.it>  
**Inviato:** giovedì 26 ottobre 2023 09:28  
**A:** Gualco Clarissa  
**Oggetto:** Motivazioni diversi affidamenti comunicazione e hospitality Genova Jeans

**Da:** "mgardella" <mgardella@comune.genova.it>  
**A:** "staffe20" <staffe20@comune.genova.it>  
**Cc:** "manzato daniela" <dmanzato@comune.genova.it>  
**Inviato:** Martedì, 24 ottobre 2023 18:11:26  
**Oggetto:** Motivazioni diversi affidamenti comunicazione e hospitality Genova Jeans

### MOTIVAZIONI GENOVA JEANS. COMUNICAZIONE E HOSPITALITY

Con la presente, la sottoscritta Marisa Gardella RUP dell'affidamento diretto a MARINA MINETTI, dichiara che, in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 40.000, si è proceduto con affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici.

La scelta di rivolgersi al suddetto fornitore per la realizzazione di un servizio di moderazione della conferenza stampa dell'evento Genova Jeans a Milano, presso Palazzo delle Stelline in data 15 settembre 2023, risiede nel fatto che MARINA MINETTI è una conduttrice affermata dell'emittente radiofonica nazionale Radio Italia e, al contempo, è una ambassador della città di Genova e di GenovaJeans. Si ritiene, pertanto, che Marina Minetti possiede adeguata professionalità e documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Detto affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

La sottoscritta Marisa Gardella RUP dell'affidamento diretto a FONDAZIONE STELLINE, dichiara che, in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 40.000, si è proceduto con affidamento diretto, senza previa consultazione di due o più operatori economici.

La scelta di rivolgersi al suddetto fornitore per servizi di assistenza tecnica connessi alla conferenza stampa dell'evento Genova Jeans a Milano, in data 15 settembre 2023, risiede nel fatto che la sede della conferenza stampa è Palazzo Stelline e pertanto risulta più funzionale ed economico avvalersi del service interno a tale struttura. La sede della conferenza è stata offerta gratuitamente al Comune di Genova dalla Fondazione Palazzo Stelline di Milano.

Detto affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

La sottoscritta Marisa Gardella, RUP dell'affidamento diretto a PROMOEST CENTRO TRADUZIONI E CONGRESSI srl, dichiara che, in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 40.000, si è proceduto con affidamento diretto.

La scelta di rivolgersi al suddetto fornitore per la realizzazione di un servizio di traduzione dall'italiano all'inglese di contenuti per il sito genovajeans.it risiede nel fatto che, a seguito confronto concorrenziale tra Promoest Centro Traduzioni e Congressi srl, Stellarium srl e Yellow Hub srl, Promoest Centro Traduzioni e Congressi srl e Stellarium srl hanno presentato un'offerta identica, più bassa rispetto all'offerta di Yellow Hub srl. E' stato richiesto ad entrambi gli offerenti se desideravano presentare un'offerta migliorativa e dalle offerte migliorative pervenute, quella di Promoest Centro Traduzioni e Congressi srl è risultata l'offerta con il prezzo più bassa.

Detto affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

La sottoscritta Marisa Gardella, RUP dell'affidamento diretto a **SAGEP EDITORI srl**, dichiara che, in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 40.000, si è proceduto con affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici.

I prodotti di merchandising, mirati a promuovere l'evento Genova Jeans, sono stati realizzati dalla ditta SAGEP EDITORI SRL, la quale si è assunta il rischio d'impresa nella realizzazione del merchandising dell'evento per la vendita al pubblico. Il Comune di Genova ha ritenuto, successivamente, di acquistare un quantitativo minimo di questi prodotti per gli "Hospitality Kit" destinati agli ospiti quali relatori e speaker, giornalisti e influencer, buyer internazionali invitati da ITA – Italian Trade Agency - che hanno partecipato all'evento. I grembiuli sono stati omaggiati alle neomamme dell'Ospedale Galliera, che si sono prestate ad una singolare performance allattando i propri neonati per promuovere la Settimana Mondiale dell'Allattamento Materno.

Sagep ha ricevuto incarico formale dal Comitato Promotore di Genova Jeans per l'utilizzo della denominazione Genova Jeans a scopo di promo-commercializzazione, come da nota Prot. 06/2023 del 07/08/2023 qui allegata.

Detto affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.



Dott.ssa Marisa Gardella  
Comune di Genova  
Responsabile  
Ufficio Comunicazione, Digital - Social - Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova  
Gabinetto del Sindaco - Direzione Grandi Eventi  
Via di Francia, 1  
20° piano – settore 6  
16149 Genova  
Mobile 335 568 6539  
Tel. (+39) 010 5575256  
mail: [mgardella@comune.genova.it](mailto:mgardella@comune.genova.it)

---

**Da:** Gardella Marisa

**Inviato:** giovedì 12 ottobre 2023 18.00

**A:** [staffe20@comune.genova.it](mailto:staffe20@comune.genova.it)

**Cc:** Bocchiardo Monica <[mbocchiardo@comune.genova.it](mailto:mbocchiardo@comune.genova.it)>; Manzato Daniela <[dmanzato@comune.genova.it](mailto:dmanzato@comune.genova.it)>; [scevasco@comune.genova.it](mailto:scevasco@comune.genova.it)

**Oggetto:** motivazioni diversi affidamenti comunicazione e hospitality Genova Jeans

Si allegano motivazioni servizi diversi di comunicazione e hospitality Genova Jeans.

M.



Dott.ssa Marisa Gardella  
Comune di Genova  
Responsabile  
Ufficio Comunicazione, Digital - Social - Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova  
Gabinetto del Sindaco - Direzione Grandi Eventi  
Via di Francia, 1  
20° piano – settore 6  
16149 Genova  
Mobile 335 568 6539  
Tel. (+39) 010 5575256  
mail: [mgardella@comune.genova.it](mailto:mgardella@comune.genova.it)

Click [here](#) to report this email as spam.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-183

AD OGGETTO

“Genova Jeans” – FORNITURA DI SERVIZI. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile