



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-255

L'anno 2023 il giorno 21 del mese di Dicembre il sottoscritto Bocchiardo Monica in qualita' di dirigente di Direzione Comunicazione Ed Eventi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: "Genova capitale Europea dello Sport 2024" - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

Adottata il 21/12/2023
Esecutiva dal 22/12/2023

21/12/2023	BOCCHIARDO MONICA
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Direzione “**GRANDI EVENTI**”

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-255

OGGETTO: “Genova capitale Europea dello Sport 2024” - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO DI SPESA (CIG DIVERSI).

IL DIRIGENTE

Richiamata la seguente normativa di legge, regolamentare e/o statutaria:

- a) Decreto Legislativo n° **267/2000** «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- b) Decreto Legislativo n° **165/2001** «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;
- c) Decreto Legislativo n° **118/2011** «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*» e successive modificazioni ed integrazioni con particolare riferimento a quanto indicato nell'Allegato n° **4/2**, punto **3**) per gli accertamenti di entrata e punto **5**) per gli impegni di spesa;
- d) Statuto dell'Ente e, in particolare, l'articolo 77 e l'articolo 80 che disciplinano, rispettivamente, le funzioni e le competenze della dirigenza;
- e) “*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*” e, nello specifico, l'articolo 23 in materia di dirigenza;
- f) “*Regolamento di Contabilità*” e, in particolare, l'articolo 29 e l'articolo 32 in materia di accertamento di entrata e impegno di spesa;

Premesso che:

- a) in data **06 settembre 2022** sono state illustrate al Consiglio Comunale le “**Linee Programmatiche**” che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- b) con deliberazione n° **76/2022** l'Organo Consiliare ha approvato i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2023/2025;
- c) con deliberazione dell'Organo Esecutivo n° **45/2023** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (**PEG**) 2023/2025;
- d) con provvedimento del Sindaco n° **ORD-2023-106** è stato assegnato l'incarico di Dirigente “*Grandi Eventi*”;

Ricordato che:

- a) il titolo di “*Capitale europea dello sport*” è un riconoscimento assegnato con cadenza annuale da ACES Europe (*Association des Capitales Européennes du Sport*);
- b) possono candidarsi al titolo le città europee che siano Capitali di Stato oppure che abbiano più di **500.000** abitanti;
- c) il titolo viene assegnato a città che si contraddistinguono per i propri progetti legati ai principi etici dello sport;
- d) la città vincitrice si impegna ad organizzare, per l'anno di assegnazione, almeno trentasei eventi sportivi di elevato livello nazionale ed internazionale;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Evidenziato che:

- a) Genova è stata designata “*Capitale europea dello sport 2024*”;
- b) fino al **2024** sarà previsto un ricco cartellone di eventi, tornei ed iniziative volte a rilanciare la cultura sportiva, la promozione dell’attività motoria scolastica, dello sport sociale, dello sport agonistico nazionale ed internazionale che si svilupperà attraverso un percorso strutturato e organizzato lungo tre direttrici fondamentali:
 - ⇒ progetti di attività motorio/sportiva scolastica e per la terza età;
 - ⇒ manifestazioni agonistiche a livello locale, nazionale e internazionale;
 - ⇒ impiantistica sportiva;

Osservato che:

- a) in occasione di simili eventi, la Città di Genova espone in tutta la sua potenza le caratteristiche di accoglienza e ospitalità, manifestando al mondo la sua capacità di attrarre visitatori da ogni dove, grazie ad una **attenta, capillare, dedicata, mirata ed efficace** campagna di comunicazione, che non solo si propone di raggiungere ogni angolo del globo, ma deve necessariamente e inderogabilmente essere attuata in anticipo rispetto alle date in cui è calendarizzato l’evento e, in alcune circostanze non prevedibili, in prossimità dell’evento stesso;
- b) l’Amministrazione Civica, nell’ambito delle attività istituzionali relative alla comunicazione, ripone la massima attenzione nelle campagne di comunicazione, con la prospettiva di garantire in maniera **costante e sistematica** una copertura mediatica a 360 gradi su conferenze stampa, convegni, eventi e iniziative varie al fine non solo di pregiudicare gli interessi dell’Ente, ma anche quello di diffondere all’esterno una immagine pubblica di Amministrazione attenta al territorio in tutte le sue sfaccettature e ramificazioni;

Dato atto che:

- a) la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività che caratterizzano l’oggetto della Direzione “*Grandi Eventi*”, necessita della fornitura di beni/servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella **progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione** di eventi;
- b) al fine di non pregiudicare gli interessi dell’Ente e tutelarne l’immagine, occorre assicurare una gestione flessibile e snella degli Uffici interessati, procedendo, qualora se ne verifichi l’eventualità, all’aggiudicazione di forniture di beni/servizi ricorrendo alla “**procedura negoziata**” secondo le modalità stabilite dal Decreto Legislativo n° **36/2023** «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*» e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) sarà, inoltre, sempre possibile individuare i contraenti attraverso il ricorso alla trattativa privata, previo esperimento di una gara ufficiosa (indagine di mercato), al fine di garantirne la scelta nel rispetto non solo dei principi di **buon andamento e imparzialità** di cui all’articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione, ma anche quelli di **economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza** previsti dall’articolo 1 - *comma 1* - della Legge n° **241/1990** «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Specificato, inoltre, che l’articolo 50 - *comma 1, lettera a)* e *lettera b)* - del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni consente l’affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro **150.000,00=** per i lavori ed euro **140.000,00=** per servizi e forniture;

Segnalato, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° **145/2018** «*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*» e successive modificazioni ed integrazioni che ha modificato l’articolo 1 - *comma 450* - della Legge n° **296/2006** «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e successive modificazioni ed integrazioni, che ha innalzato, per acquisti di beni/servizi, da euro **1.000,00=** ad euro **5.000,00=** la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (**MEPA**), realizzato ai sensi del DPR n° **101/2002** «*Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Appurato, quindi, che:

a) nel rispetto di quanto previsto dal combinato disposto dell'articolo 97 - *comma 1* - della Costituzione e dell'articolo 1 - *comma 1* - della citata Legge n° 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, l'individuazione dei contraenti per la fornitura dei seguenti servizi:

⇒ **campagna di comunicazione;**

è stata demandata ad una gara informale (indagine di mercato) tra un ristretto numero di aziende operanti nel settore, come risulta dalla documentazione conservata agli atti;

b) per la fornitura dei servizi di cui sopra sono stati interpellati via *e-mail* un numero ristretto di potenziali contraenti e che le offerte migliori, secondo il criterio del "**minor prezzo**", sono risultate quelle di:

⇒ BUGNION Spa - Partita IVA n° 00850400151 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 2.500,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 3.050,00= - (CIG n° ZBE3DC7677);

⇒ LINEA GRAFICA Srl - Partita IVA n° 02920170103 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 120,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 146,40= - (CIG n° ZDD3DCADE2);

⇒ MEL PRINT Srl - Partita IVA n° 02018880993 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 1.225,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 1.494,50= - (CIG n° ZAA3DC76F5);

⇒ ALGRAPHY Srl - Partita IVA n° 03341540106 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 4.100,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 5.002,00= - (CIG n° Z513DC777B);

⇒ CADÒ PROMOTION - Partita IVA n° 02889860108 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 530,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 646,60= - (CIG n° Z183DC77CE);

⇒ PZETA Srl - Partita IVA n° 00942200106 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 670,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 817,40= - (CIG n° Z483DC7609);

Attestato che, in ossequio a quanto disposto dall'articolo 50 - *comma 1, lettera a)* e *lettera b)* - del citato Decreto Legislativo n° 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni, per la fornitura dei seguenti servizi:

⇒ **campagna di comunicazione;**

sono stati interpellati diversi contraenti, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la progettazione, organizzazione, gestione, promozione e realizzazione di eventi e, più precisamente:

a) LIGURIA DIGITALE Spa - Partita IVA n° 02994540108 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 4.996,09= + IVA 22,00% per un totale di euro 6.095,23= - (NO CIG);

b) INKOUT Srl - Partita IVA n° 01538470996 - che si impegna a fornire i servizi richiesti ad una spesa di euro 15.800,00= + IVA 22,00% per un totale di euro 19.276,00= - (CIG n° Z643DA5D6C) - Trattativa diretta MEPA n° 3895382 - le cui Condizioni Particolari allegate formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Accertato che l'affidamento del servizio a Liguria Digitale Spa soddisfa quanto disposto dall'articolo 7 del citato Decreto Legislativo n° 36/2023 e successive modificazioni ed integrazioni, trattandosi di affidamento "*in house providing*";

Esaminata la seguente normativa:

a) Decreto Legislativo n° 177/2005 «*Testo unico dei servizi di media audiovisivi e radiofonici*» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 41 in materia di destinazione della pubblicità di Amministrazioni ed Enti pubblici;

b) Direttiva del 28 settembre 2009 «*Indirizzi interpretativi ed applicativi in materia di destinazione delle spese per l'acquisto di spazi pubblicitari da parte delle Amministrazioni dello Stato ai sensi dell'articolo 41 del decreto legislativo 31 luglio 2005, n. 177*», con la quale si forniscono criteri interpretativi ed operativi nell'applicazione dell'articolo 41 del citato Decreto Legislativo n° 177/2005 e successive modificazioni ed interpretazioni al fine di uniformare l'azione delle Amministrazioni statali;

Informato che la spesa di cui al presente provvedimento non è da ritenersi "**pubblicità istituzionale**" in quanto si propone la comunicazione e promozione di un evento, che costituisce una forma di pubblicità avente natura commerciale e destinata a promuovere, vendere e/o attirare su di sé l'interesse di potenziali clienti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Richiamati i seguenti Atti Datoriali:

- a) protocollo n° **0351733/2021** con il quale il Direttore della Direzione “*Comunicazione ed Eventi*” (ora Dirigente “*Grandi Eventi*”) ha nominato il Titolare della Posizione Organizzativa “*Comunicazione, digital-social-media Strategy, Sviluppo del brand Genova*” Responsabile Unico del Progetto (**RUP**) ai sensi dell’articolo 15 del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni per lo svolgimento di tutti i compiti assegnati dalla legge (*ex* articolo 31 della normativa previgente);
- b) protocollo n° **0491527/2023** della Direzione “*Sport*” con il quale si autorizza la Direzione “*Grandi Eventi*” ad impegnare la spesa di euro **30.000,00=** sul Capitolo **40199** «*Acquisizione di servizi diversi*» - Centro di Costo **2900** - Piano dei Conti **1.03.02.99.000** «*Altri servizi*» - del Bilancio 2023;
- c) protocollo n° **0573753/2023** della Direzione “*Sport*” con il quale si autorizza la Direzione “*Grandi Eventi*” ad impegnare la spesa di euro **29.000,00=** sul Capitolo **40199** «*Acquisizione di servizi diversi*» - Centro di Costo **2900** - Piano dei Conti **1.03.02.99.000** «*Altri servizi*» - del Bilancio 2023;

Dato atto che:

- a) l’istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.^{ssa} Marisa GARDELLA, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell’articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, e che provvederà a tutti gli atti necessari all’esecuzione del presente provvedimento, fatti salvi quelli posti a carico di altri soggetti;
- b) con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente “*Grandi Eventi*” attesta, altresì, la regolarità dell’azione amministrativa, assieme al Responsabile del procedimento, ai sensi dell’articolo 147 *bis* del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) il presente provvedimento diventa efficace con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’articolo 147 *bis* - *comma 1* - del citato Decreto Legislativo n° **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni, come da allegato;

Acquisita via *e-mail* la dichiarazione del RUP contenente le motivazioni di scelta del contraente, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Attestato che la spesa è effettuata in ambito istituzionale ai sensi della Legge n° **190/2014** «*Disponibilità per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)*» e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato, quindi, che la spesa nascente dall’adozione del presente provvedimento, quantificata in euro **36.528.13=** (oneri fiscali inclusi) e ritenuta congrua, trova copertura finanziaria sul Capitolo **40199** «*Acquisizione di servizi diversi*» - Centro di Costo **2900** - Piano dei Conti **1.03.02.99.000** «*Altri servizi*» - del Bilancio 2023;

Verificato che il presente provvedimento comporta pagamenti compatibili con il relativo stanziamento del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di prendere atto di tutto quanto esplicitato nelle premesse;

2) di affidare la fornitura dei seguenti servizi ai fornitori sotto citati:

– campagna di comunicazione:

⇒ BUGNION Spa, per euro **2.500,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **3.050,00=**;

⇒ LIGURIA DIGITALE Spa, per euro **4.996,09=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **6.095,23=**;

⇒ LINEA GRAFICA Srl, per euro **120,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **146,40=**;

⇒ MEL PRINT Srl, per euro **1.225,00=** + IVA **22,00%** per un totale di euro **1.494,50=**;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ⇒ ALGRAPHY Srl, per euro **4.100,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **5.002,00**=;
- ⇒ CADÒ PROMOTION, per euro **530,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **646,60**=;
- ⇒ PZETA Srl, per euro **670,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **817,40**=;
- ⇒ INKOUT Srl, per euro **15.800,00**= + IVA **22,00%** per un totale di euro **19.276,00**=;

3) di impegnare la spesa di euro **36.528,13**= sul Capitolo **40199** «*Acquisizione di servizi diversi*» - Centro di Costo **2900** - Piano dei Conti **1.03.02.99.999** «*Altri servizi*» - del Bilancio 2023 - e, più precisamente:

- ⇒ euro **3.050,00**= a favore di BUGNION Spa (BENF n° **61540**) - (Impegno n° **2023/19108**);
- ⇒ euro **6.095,23**= a favore di LIGURIA DIGITALE Spa (BENF n° **30908**) - (Impegno n° **2023/19112**);
- ⇒ euro **146,40**= a favore di LINEA GRAFICA Srl (BENF n° **24999**) - (Impegno n° **2023/19111**);
- ⇒ euro **1.494,50**= a favore di MEL PRINT Srl (BENF n° **53148**) - (Impegno n° **2023/19114**);
- ⇒ euro **5.002,00**= a favore di ALGRAPHY Srl (BENF n° **16274**) - (Impegno n° **2023/19118**);
- ⇒ euro **646,60**= a favore di CADÒ PROMOTION (BENF n° **50032**) - (Impegno n° **2023/19120**);
- ⇒ euro **817,40**= a favore di PZETA Srl (BENF n° **13669**) - (Impegno n° **2023/19121**);
- ⇒ euro **19.276,00**= a favore di INKOUT Srl (BENF n° **52956**) - (Impegno n° **2023/19124**);

4) di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati *ex* articoli 94-98 del citato Decreto Legislativo n° **36/2023** e successive modificazioni ed integrazioni, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative all'affidamento;

5) di demandare alla Direzione “*Grandi Eventi*” la liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali;

6) di dare atto che, per il presente provvedimento:

- a)** gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 183 del citato Decreto Legislativo **267/2000** e successive modificazioni ed integrazioni;
- b)** i pagamenti conseguenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- c)** la spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali, ai sensi della citata Legge n° **190/2014** e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente “*Grandi Eventi*”
Dott.^{ssa} Monica BOCCHIARDO

Gualco Clarissa

Da: staffe20 <staffe20@comune.genova.it>
Inviato: mercoledì 20 dicembre 2023 13:38
A: Gualco Clarissa
Oggetto: Motivazioni affidamenti DD Genova Capitale Sport 2024

Da: "mgardella" <mgardella@comune.genova.it>
A: "staffe20" <STAFFE20@comune.genova.it>
Cc: "Enrica Rossi" <enricarossi@comune.genova.it>, "bocchiardo monica" <mbocchiardo@comune.genova.it>
Inviato: Mercoledì, 20 dicembre 2023 13:32:32
Oggetto: Motivazioni affidamenti DD Genova Capitale Sport 2024

Con la presente, la sottoscritta Marisa Gardella, responsabile PO dell' Ufficio Comunicazione, Digital – Social – Media Strategy, Sviluppo del Brand Genova e RUP degli affidamenti alle aziende sotto elencate dichiara quanto segue:

- Affidamento alla società **INKOUT**: in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 140.000, si è proceduto con affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici. La suddetta società ha comprovata esperienza nell'ideazione creativa e realizzazione di prodotti video di alto livello qualitativo che richiedono l'impiego di uno staff qualificato con art director ed operatori esperti e l'utilizzo di attrezzature tecnologiche avanzate, per realizzare video sia in studio che in location esterne. L'agenzia Inkout risulta in grado di assicurare molteplici aspetti fondamentali quali: ideazione storyboard, montaggio finale, integrazione con effetti di post produzione e, inoltre, capacità di utilizzo di software di compositing e di strumenti di rendering 3D.

Trattandosi di importo superiore ai 5.000 euro si è proceduto ad avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

Detto affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

- Affidamento alla società in house **LIGURIA DIGITALE SPA**: dalla relazione di congruità elaborata, come previsto, dalla Direzione Grandi Eventi e sulla base degli atti forniti dalla stessa società in house, si evince che i costi professionali di Liguria Digitale risultano effettivamente congrui rispetto a CONSIP, al mercato e alle società in house analoghe.

Per la gestione strategica ed editoriale dei nuovi canali social e del nuovo sito web relativi alla comunicazione di "Genova Capitale Europea dello Sport 2024" si rende necessario incrementare il servizio acquisito per soddisfare le esigenze di comunicazione dell'Ente legate al lancio del nuovo logo e all'apertura dei canali di comunicazione per la presentazione ufficiale alla Città del palinsesto di eventi 2024.

- Affidamento alla società **BUGNION**: in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 140.000, si è proceduto con affidamento diretto.

In un'ottica di best practice, al fine di garantire un minimum di concorrenza e il rispetto del principio di economicità, si è provveduto a una richiesta di preventivi a 5 operatori economici e detta azienda ha presentato l'offerta più bassa.

L' affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

- Affidamento alla società **P ZETA**: in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 140.000, si è proceduto con affidamento diretto.

In un'ottica di best practice, al fine di garantire un minimum di concorrenza e il rispetto del principio di economicità, si è provveduto a una richiesta di preventivi a 3 operatori economici e detta azienda ha presentato l'offerta più bassa.

L' affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

Affidamento alla società **CADÒ**: in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 140.000, si è proceduto con affidamento diretto.

In un'ottica di best practice, al fine di garantire un minimum di concorrenza e il rispetto del principio di economicità, si è provveduto a una richiesta di preventivi a 5 operatori economici e detta azienda ha presentato l'offerta più bassa.

L' affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

Affidamento alla società **ALGRAPHY**: in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 140.000, si è proceduto con affidamento diretto.

In un'ottica di best practice, al fine di garantire un minimum di concorrenza e il rispetto del principio di economicità, si è provveduto a una richiesta di preventivi a 5 operatori economici e detta azienda ha presentato l'offerta più bassa.

L' affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

Affidamento alla società **LINEA GRAFICA**: in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 140.000, si è proceduto con affidamento diretto.

In un'ottica di best practice, al fine di garantire un minimum di concorrenza e il rispetto del principio di economicità, si è provveduto a una richiesta di preventivi a 5 operatori economici e detta azienda ha presentato l'offerta più bassa.

L' affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

- Affidamento alla società **MEL PRINT**: in base all'art. 50 comma 1 b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di un'assegnazione di un servizio di importo inferiore ad € 140.000, si è proceduto con affidamento diretto.

In un'ottica di best practice, al fine di garantire un minimum di concorrenza e il rispetto del principio di economicità, si è provveduto a una richiesta di preventivi a 5 operatori economici e detta azienda ha presentato l'offerta più bassa.

L' affidamento non costituisce un frazionamento rispetto ad altri affidamenti eventualmente operati in corso d'anno.

Click [here](#) to report this email as spam.



CONDIZIONI PARTICOLARI

~~~~~

La Direzione "Grandi Eventi" del Comune di Genova si rivolge a codesta rispettabile Ditta al fine di ottenere la migliore offerta per la fornitura del servizio di cui alla tabella seguente:

| <u>Genova Capitale Europea dello Sport 2024– Servizio di produzione n. 3 video</u> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Servizi richiesti</b>                                                           | <p><b>A)</b><br/><b>n. 2 VIDEO ISTITUZIONALI</b> per la promozione di Genova Europea dello Sport 2024, Il servizio dovrà includere:<br/><b>Realizzazione progetto creativo.</b> E' richiesta la realizzazione di un concept creativo, di uno script e di uno storyboard che dovranno essere condivisi e approvati dalla committenza prima della messa in produzione<br/><b>Obiettivi:</b> Promuovere Genova come Capitale dello Sport 2024 e come meta ideale per partecipare a eventi sportivi, valorizzando la molteplicità e varietà di esperienze, in particolare legate all'Outdoor e al mare; Promuovere Genova come location ideale per organizzazione di eventi sportivi valorizzando gli elementi distintivi e di unicità della città, sia per quanto concerne le infrastrutture (impianti e attrezzature) che per le location outdoor; favorire la massima visibilità del palinsesto eventi; Diffondere la cultura dello sport in tutte le discipline e in tutte le fasi della vita<br/><b>Contenuti:</b> I video dovranno includere riprese aeree e a terra di Genova, riprese di atleti eccellenze dello sport legati alla città. Location previste: Porto antico, Spianata Castelletto, Boccadasse, Fascia di rispetto di Prà, Giardini Govi, Via Garibaldi, Palazzo Bianco, Piazza De Ferrari, Piazza San Matteo, Corso Italia, Scalinata delle Caravelle, Forti, Parchi di Nervi. Soggetti. E' necessario avvalersi di atleti professionisti quali testimonial dei seguenti sport: Pattinaggio, Nuoto, Ciclismo, Tennis, Basket femminile, Ginnastica, Vela, Canottaggio, Calcio, Karate, Pallanuoto, Scherma, Arrampicata<br/><b>Shooting:</b> E' richiesta la programmazione e gestione delle riprese video con i campioni dello sport.<br/><b>Requisiti tecnici</b><br/>- Durata:<ul style="list-style-type: none"><li>• Video 1, versione breve, durata massima 1 minuto e 30 secondi.</li><li>• Video 2, versione lunga, durata massima 2 minuti.</li></ul><br/>- Formato Video: I video dovranno essere prodotti in formato 16:9 Full HD (1920x1080 pixel) o superiore, e avere un taglio istituzionale<br/>- Riprese Aeree con Drone: Le riprese aeree con drone dovranno essere effettuate in risoluzione 6K RAW per garantire la massima qualità delle immagini.<br/>- Slow Motion: Le sequenze video dovranno includere almeno una parte girata in slow motion a 120 frame al secondo (fps) per effetti visivi accattivanti.<br/>- Colonna Sonora: La colonna sonora dovrà essere costituita da musica con licenza di trasmissione (broadcast) per l'uso televisivo, garantendo il rispetto dei diritti d'autore.<br/>- Stabilizzazione delle Immagini: Per ottenere immagini in movimento stabilizzate, dovrà essere utilizzato un sistema di stabilizzazione come Ronin o un equivalente di alta qualità.<br/>- Immagini Stock: L'acquisto di immagini stock sarà consentito e dovrebbe essere effettuato in base alla necessità per arricchire il contenuto del video.</p> <p><b>B)</b><br/><b>n. 1 VIDEO DI ANIMAZIONE</b> del nuovo logo di Genova Capitale Europea dello Sport 2024. Il servizio dovrà includere:<br/><b>Realizzazione progetto creativo.</b> E' richiesta la presentazione di un concept creativo e di uno storyboard dettagliato per l'animazione, che includa gli elementi visivi, la sequenza di eventi e il timing. Concept e story board dovranno essere approvati dalla committenza.<br/><b>Contenuti:</b> L'animazione del logo deve riflettere i valori, l'identità e la storia del Comune di Genova, oltre a essere esteticamente accattivante e di alta qualità. L'animazione deve essere creativa e originale.</p> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>Requisiti tecnici</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durata dell'animazione: La durata complessiva dell'animazione dovrà essere compresa tra 10 e 20 secondi.</li> <li>• Risoluzione: L'animazione deve essere prodotta in alta definizione (almeno 1080p) per garantire la massima qualità in diversi media.</li> <li>• Formato: Il file finale deve essere consegnato in un formato video standard, preferibilmente in formato MP4 o MOV, e in formato uso social</li> <li>• Stile e Design: L'animazione deve rispecchiare il nuovo logo di Genova Sport 2024, incorporando elementi grafici e colori presenti nel logo.</li> <li>• Musica/Suoni: è richiesto l'utilizzo di musica o suoni adeguati all'animazione, con diritti d'autore adeguatamente licenziati.</li> <li>• Immagini. Il fornitore è tenuto ad acquistare immagini stock in base alla necessità per l'animazione. Tutte le immagini stock devono essere acquisite legalmente e adeguatamente licenziate per l'utilizzo nell'animazione.</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>INFORMAZIONI AGGIUNTIVE</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Budget previsto</b>                     | Euro <b>15.800,00= (euro quindicimilaottocento/00=)</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Modalità di erogazione del servizio</b> | <p><i>Il servizio dovrà essere:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) erogato nel pieno rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, contribuzione previdenziale ed assicurativa;</li> <li>2) comprensivo di tutte le spese nascenti e conseguenti la fornitura del servizio richiesto (a titolo esemplificativo e non esaustivo): coordinamento tecnico; spese di viaggio, vitto e alloggio; spese di trasporto e trasferta; spese di assicurazione, permessi, autorizzazioni varie, assistenza, preparazione, spese organizzative.</li> </ol> |
| <b>Periodo di fornitura</b>                | <b>Dicembre 2023</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Periodo di fornitura</b>                | Dalla sottoscrizione del contratto fino al <b>31 dicembre 2023</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Periodo di fatturazione</b>             | Al termine della fornitura in un'unica soluzione e, comunque, dopo la trasmissione del contratto sottoscritto e l'applicazione della marca da bollo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Bollo</b>                               | Sul contratto va applicato il bollo valorizzato in base alla normativa vigente al momento della stipula.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Pertanto, si invita codesta spettabile Ditta, se interessata a partecipare, a **LEGGERE ATTENTAMENTE** le condizioni particolari di seguito riportate ed a far pervenire la migliore proposta, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la lettera di offerta di cui all'*Allegato 1* (**senza apportare alcuna modifica**) opportunamente copiata, incollata su carta intestata e sottoscritta in forma autografa.

### **Articolo 1 - «Informazioni relative alla presentazione delle offerte»**

L'offerta di cui alla presente richiesta di offerta dovrà, **a pena di esclusione**:

- 1) essere formulata su carta intestata della Ditta e debitamente sottoscritta, utilizzando **esclusivamente** la lettera di offerta di cui all'*Allegato 1*;
- 2) essere valida fino al **31 dicembre 2023**;
- 3) pervenire entro e non oltre le ore **18<sup>00</sup> di giovedì 7 dicembre 2023**, precisando che l'Amministrazione non potrà, in alcun modo, essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi nella ricezione dell'offerta;
- 4) consistere in un'unica **offerta, fissa ed invariabile**;



5) sarà considerata **nulla** l'offerta **priva di sottoscrizione** o a **contenuto indeterminato**.

Si informa, inoltre, che:

- 1) la richiesta di offerta non è vincolante per il Comune di Genova, ma impegna esclusivamente la Ditta partecipante. Pertanto, è facoltà dell'Amministrazione Civica non dar luogo ad alcun affidamento qualora l'offerta pervenuta fosse ritenuta, a suo insindacabile giudizio, non congrua, non allineata ai prezzi di mercato o non idonea a soddisfare le esigenze di ufficio;
- 2) con la presentazione dell'offerta, la Ditta informa implicitamente il Comune di Genova, sollevandolo da qualsivoglia responsabilità, di trovarsi nelle condizioni di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione e accetta tutte le condizioni particolari proposte nella presente richiesta di offerta.

### Articolo 2 - «Informazioni relative alle condizioni di offerta»

Si precisa quanto segue:

- 1) l'offerta formulata (**utilizzando esclusivamente la lettera di offerta allegata**) dovrà essere al netto dell'IVA ed essere comprensiva di ogni altra spesa nascente e conseguente la fornitura del servizio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese di trasporto, spese di consegna, spese di imballaggio, spese di installazione e collaudo, **spese amministrative, di fatturazione, bolli e qualsiasi altra spesa diretta o indiretta connessa con la fornitura**);
- 2) la Ditta dovrà essere regolarmente iscritta alla Camera di Commercio per il settore di attività cui si riferisce la richiesta di offerta.

### Articolo 3 - «Informazioni relative ai criteri di aggiudicazione»

L'aggiudicazione della fornitura avverrà con il "**criterio del minor prezzo**". Si precisa che il "**minor prezzo**" che sarà preso in considerazione sarà quello nella lettera di offerta di cui all'**Allegato 1**. Il servizio sarà affidato, ai sensi dell'articolo 50 - *comma 1, lettera a) e lettera b)* - del Decreto Legislativo n° **36/2023** «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» e successive modificazioni ed integrazioni.

### Articolo 4 - «Informazioni relative all'affidamento della fornitura»

Al momento dell'affidamento, il fornitore dovrà essere in possesso di tutti i requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione ed **in regola sotto il profilo contributivo**.

### Articolo 5 - «Informazioni relative alla fatturazione e pagamento»

A far data dal **31 marzo 2015**, il Comune di Genova può ricevere/pagare fatture esclusivamente in **formato elettronico**, tramite il Sistema di Interscambio istituito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. Pertanto, il fornitore aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da Legge n° **244/2007**, articolo 1 - *commi 209÷213* - e Decreto Ministeriale n° **55/2013**, intestata a Comune di Genova - Struttura organizzativa "Grandi Eventi". Il pagamento della fornitura sarà effettuato, nel rispetto di leggi e regolamenti che disciplinano i pagamenti delle Amministrazioni Pubbliche, entro **trenta** giorni dal ricevimento della **fattura elettronica**. I pagamenti sono subordinati all'accertamento, in capo all'affidatario della regolarità contributiva (**DURC**), in caso contrario i termini di pagamento saranno sospesi, e alla regolare esecuzione delle prestazioni affidate. Si ricorda, inoltre, che la/le fattura/e emesse nei confronti della Pubblica Amministrazione devono riportare, oltre alle usuali indicazioni, la dicitura "**scissione dei pagamenti**" (cosiddetto "**split payment**") e, quindi, l'IVA in esse riportata non dovrà essere inclusa nelle liquidazioni periodiche in quanto la Pubblica Amministrazione procederà al pagamento della/e fattura/e trattenendo l'IVA che sarà, in un secondo momento, versata dall'Ente Pubblico all'Erario.

### Articolo 6 - «Informazioni relative al trattamento dei dati personali»

I dati personali acquisiti sono utilizzati nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) n° **679/2016** (GDPR), come da **Allegato n° 2**.

### Allegati

- ⇒ **Allegato n° 1** - Lettera di offerta;
- ⇒ **Allegato n° 2** - Informativa sul trattamento dei dati personali;
- ⇒ **Allegato n° 3** - DGUE *file* editabile;
- ⇒ **Allegato n° 4** - Dichiarazione integrativa DGUE.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-203.0.0.-255  
AD OGGETTO

“Genova capitale Europea dello Sport 2024” - CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE. IMPEGNO  
DI SPESA (CIG DIVERSI).

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## ATTO DATORIALE

Prot. n.

Genova, 19/10/2023

c.a.: *Dott.ssa Monica Bocchiardo*  
Area Gabinetto del Sindaco  
DIREZIONE COMUNICAZIONE  
ED EVENTI

e p.c.: *Dott. Emanuele Costa*  
Uff. Amministrazione, Contabilità  
e Sportello Unico Eventi  
*Dott.ssa Marisa Gardella*  
*Dott.ssa Enrica Rossi*  
Uff. Comunicazione, Digital-  
Social- Media Strategy,  
Sviluppo *brand* Genova

**OGGETTO: Autorizzazione all'impegno di spesa su capitolo di competenza della Direzione Sport per spese di comunicazione legate alla promozione della manifestazione "Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport".**

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli Organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dalla Legge, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 4 del Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 4 marzo 1996, da ultimo modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 9 gennaio 2018;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi -Parte 1 - approvato con Deliberazione della comunale n. 1121 del 16 luglio 1998, da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 8 marzo 2023 e, in particolare, il Titolo III, art. 23;

Considerato che:



Comune di Genova | Direzione Sport |  
Via di Francia 1 – Matitone 1° piano | 16149 Genova | Tel 010 5577222 | 010 5577831 |  
Email: [ufficiosport@comune.genova.it](mailto:ufficiosport@comune.genova.it) |





COMUNE DI GENOVA

- Aces Europe ha assegnato alla Città di Genova il prestigioso riconoscimento di “Capitale Europea dello Sport” per l’anno 2024;
- si rende necessario affidare alcuni servizi preliminari e propedeutici all’avvio delle attività di comunicazione e promozione della manifestazione “Genova 2024 – Capitale Europea dello Sport”.

Dato atto che la Direzione Comunicazione ed Eventi ha segnalato la necessità di procedere tempestivamente con l’affidamento di alcuni servizi legati allo sviluppo del sito internet e dei canali social predisposti per la manifestazione;

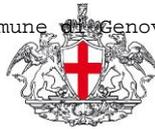
Ritenuto pertanto possibile procedere, dando mandato alla Direzione Comunicazione ed Eventi ad utilizzare, per gli interventi succitati, la somma messa a disposizione sul pertinente capitolo,

### SI AUTORIZZA

la Direzione Comunicazione ed Eventi ad impegnare l’importo complessivo di **Euro 30.000,00** al **Capitolo 40199**, “Acquisizione di servizi diversi”, c.d.c. 2900 P.d.c. 1.03.02.99.0 “Altri servizi”, Missione 6, Programma 1 “Sport e Tempo Libero” del Bilancio 2023, per l’acquisizione e il pagamento dei servizi indicati.

Il Dirigente  
Chiara Tartaglia





COMUNE DI GENOVA

**ATTO DATORIALE**

Genova, 4/12/2023

c.a.: *Dott.ssa Monica Bocchiardo*  
Area Gabinetto del Sindaco  
DIREZIONE COMUNICAZIONE  
ED EVENTI

e p.c.: *Dott. Emanuele Costa*  
Uff. Amministrazione, Contabilità  
e Sportello Unico Eventi  
*Dott.ssa Marisa Gardella*  
*Dott.ssa Enrica Rossi*  
Uff. Comunicazione, Digital-  
Social- Media Strategy,  
Sviluppo *brand* Genova

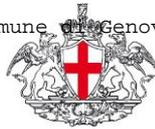
**OGGETTO: Autorizzazione all'impegno di spesa su capitolo di competenza della Direzione Sport per spese di comunicazione legate alla promozione della manifestazione "Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport".**

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli Organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dalla Legge, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 4 del Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 4 marzo 1996, da ultimo modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 9 gennaio 2018;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi -Parte 1 - approvato con Deliberazione della comunale n. 1121 del 16 luglio 1998, da ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 8 marzo 2023 e, in particolare, il Titolo III, art. 23;

Considerato che:

- Aces Europe ha assegnato alla Città di Genova il prestigioso riconoscimento di "Capitale Europea dello Sport" per l'anno 2024;



COMUNE DI GENOVA

- si rende necessario affidare alcuni servizi indispensabili per le attività di comunicazione e promozione della manifestazione “Genova 2024 – Capitale Europea dello Sport”;

Dato atto che la Direzione Comunicazione ed Eventi ha segnalato la necessità di procedere tempestivamente con l’affidamento di alcuni servizi quali:

- realizzazione di due video per Genova Capitale dello Sport 2024, uno di promozione istituzionale ed uno di animazione per il nuovo logo della manifestazione;
- stampa di materiali promozionali e gadget da distribuire in occasione della conferenza stampa di presentazione della manifestazione, del sito internet dedicato e del logo “Genova 24”, che si terrà il prossimo 11 dicembre 2023;

Ritenuto pertanto possibile procedere, dando mandato alla Direzione Comunicazione ed Eventi ad utilizzare, per gli interventi succitati, la somma messa a disposizione sul pertinente capitolo,

### SI AUTORIZZA

la Direzione Comunicazione ed Eventi ad impegnare l’importo complessivo di **Euro 29.000,00** al **Capitolo 40199**, “Acquisizione di servizi diversi”, c.d.c. 2900 P.d.c. 1.03.02.99.0 “Altri servizi”, Missione 6, Programma 1 “Sport e Tempo Libero” del Bilancio 2023, per l’acquisizione e il pagamento dei servizi indicati.

Il Dirigente  
Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA - Direzione  
Comunicazione ed Eventi  
Via Garibaldi, 9  
16124 Genova GE

**E-MAIL**

Att.ne Gentile Signora Enrica Rossi

**Ns Rif.** 21.C7128.

**Vs Rif.**

Milano, 16 novembre 2023

**Oggetto:** Preventivo per ricerca figurativa "UNIONE EUROPEA"

Gent.ma Dott.ssa Rossi,

come da vostra richiesta di seguito il preventivo per una ricerca figurativa in cinque classi per il logo



**RICERCHE DI ANTERIORITÀ MARCHIO FIGURATIVO**

La ricerca figurativa riguarda un logo e non una caratterizzazione grafica di elementi verbali.

Di seguito il nostro miglior preventivo per una ricerca figurativa

**Ricerca "UNIONE EUROPEA"**  
(26 Paesi UE, marchi UE ed internazionali + Gran Bretagna)

|             |      |          |
|-------------|------|----------|
| in 5 classi | Euro | 2.800,00 |
|-------------|------|----------|

Come anticipato applicheremo uno sconto ed il preventivo a voi riservato sarà di Euro 2.500+ iva per un totale di **Euro 3.050 (di cui iva Euro 550)**.

**Le cifre sopra esposte comprendono:**

- nostri onorari
- spese

**Le cifre sopra esposte non comprendono:**

- IVA

Restiamo in attesa di vostra conferma.

Cordiali saluti.

Bugnion SpA  
Donatella Prandin



Genova, 31 ottobre 2023

COMUNE DI GENOVA  
**DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI**  
16124 GENOVA

PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

Alla cortese attenzione di: Dott.ssa Monica Bocchiardo – Dott.ssa Marisa Gardella

**Oggetto: Trasmissione Proposta tecnico economica Cod. 23CGSI24V01 - Supporto alla comunicazione del Comune di Genova – Direzione Comunicazione ed eventi**

Ai sensi del Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020, si trasmette in allegato la proposta tecnico economica e il relativo quadro economico.

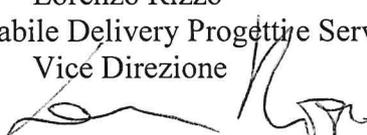
- **Supporto alla comunicazione del Comune di Genova – Direzione Comunicazione ed eventi**

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo distinti saluti.

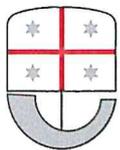


Adolfo Olcese  
Direttore Digitalizzazione Enti Locali Liguri

Lorenzo Rizzo  
Responsabile Delivery Progetti e Servizi e  
Vice Direzione



Allegato:  
Prot. n.



**Titolo Proposta:** Supporto alla comunicazione del Comune di Genova – Direzione Comunicazione ed eventi

**1. Codice Proposta: 23CGSI24V01**

**2. Tipologia fornitura:** Servizio  
Prevede al termine ulteriore fornitura in regime di continuità: no

**3. Quadro generale:**

**3.1. Titolo Servizio:** Supporto alla comunicazione del Comune di Genova – Direzione Comunicazione ed eventi

**3.2. Durata complessiva del Progetto/Servizio prevista nel Piano:**  
dal 1/11/2023 al 31/12/2023

**3.3. Progetto/Servizio previsto nel Piano:** € 6.095,23 IVA inclusa

**3.4. Obiettivi Servizio previsto nel Piano**

Obiettivo della fornitura è fornire supporto di comunicazione e strategia social alla Direzione Comunicazione ed eventi, comprensivo di attività redazionali specialistiche.

L'attività viene svolta 2 giorni a settimana nel periodo richiesto fino ad un massimo di giorni 30. Viene erogato il servizio al mercoledì e giovedì, con possibilità di cambiare giornate previo accordo con Liguria Digitale e prevedendo comunque due giorni a supporto di necessità particolari (ad es. giorni festivi).

**4. Descrizione proposta tecnica economica**

**4.1. Elenco e descrizione servizi erogati**

**4.1.1. Governance**

Il coordinamento amministrativo, progettuale e operativo è svolto dall'Account manager.

**4.1.2. Servizi di Social media strategist e Community manager, Social media Istituzionali**

Servizio dedicato alla funzione di *Social media strategist e Community manager*, con particolare riferimento ai canali social dedicati a Eventi sportivi e di altro tipo.

Allegato:  
Prot. n.



Liguria Digitale S.p.A.  
CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108  
CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586  
protocollo@pec.liguriadigitale.it



Servizio di Social media Istituzionali si aggiunge per potenziare l'azione di comunicazione e promozione professionale in modalità multicanale.

Attività previste:

- concorrere alla definizione degli obiettivi web e social media marketing con cadenza regolare (settimanale/mensile/annuale)
- definire la strategia social in funzione degli obiettivi di branding, story telling e promozione della destinazione
- svolgere attività di monitoraggio e reportistica web anche attraverso la piattaforma Hootsuite
- dare supporto alle campagne digitali
- garantire partecipazione a riunioni e incontri su indicazione e per conto del committente
- assicurare la copertura strutturata dei canali social
- garantire copertura social degli eventi *live* in base alle indicazioni della committenza
- assistenza, supporto, copertura in occasione di influencer trip in base alle indicazioni della committenza
- Elaborazione di una strategia editoriale per tutti canali social dedicati a Genova 2024 e altre attività specifiche indicate dalla committenza. Monitoraggio e reportistica
- Aggiornamento editoriale del nuovo sito
- Attuazione delle campagne offline e digitali (social e di web advertising) pianificate dall'ufficio Comunicazione

#### 4.2. Elenco e descrizione acquisti licenze e canoni annuali

ND

#### 5. Livelli di servizio

Il servizio prevede la disponibilità del profilo di **Social media strategist**

Il livello di servizio sarà valutato sulla base del rispetto della pianificazione degli interventi e il soddisfacimento delle richieste utente.

Il servizio viene erogato in forma ordinaria dal lunedì al venerdì, secondo i livelli di presenza sanciti dal CCNL di riferimento e dagli accordi aziendali (in particolare elasticità di orario in entrata e montante complessivo settimanale massimo di 38 ore, fatti salvi malattia e ferie obbligatorie). Non prevede la copertura di servizio in orario straordinario, se sarà richiesto di comune accordo si consentirà il recupero ore nei tempi stabiliti dal legislatore in materia.

#### 6. Riferimenti Liguria Digitale per la fornitura:

Allegato:  
Prot. n.



Responsabile attività per Liguria Digitale: Lorenzo Rizzo

Responsabile operativo per Liguria Digitale: Lorenzo Rizzo – Chiara Barbieri

Responsabili referenti per il Comune di Genova: Monica Bocchiardo e Marisa Gardella

La fornitura viene effettuata sotto il coordinamento operativo di Liguria Digitale.

## 7. Aspetti amministrativi:

Per quanto non espressamente citato nella presente proposta di fornitura si fa riferimento a quanto previsto dal Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020 e dal nuovo modello dei costi approvato annualmente dal Comitato di Coordinamento dei Soci.

Si richiede inoltre di comunicare l'eventuale CUP relativo alla fornitura.

In riferimento all'applicabilità delle norme relative al "Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati Personali 679/2016 (di seguito GDPR)" e del D.lgs. n.196/2003 così come novellato dal D.lgs. n.101/2018 si precisa quanto segue:

- Liguria Digitale, nel rispetto di quanto prescritto dal Disciplinare Quadro - non assume alcuna obbligazione nel trattamento dei dati che non sia analiticamente sostanziata dal Titolare;
- Qualora vi siano più Enti beneficiari delle attività svolte da Liguria Digitale e il servizio oggetto della richiesta sia unico e centralizzato, il Socio affidante (capofila) dovrà farsi carico di fornire a Liguria Digitale indicazioni relative alla protezione e sicurezza dei trattamenti, preventivamente concordate con gli altri soggetti coinvolti. Allo stesso modo nei casi in cui il Socio affidante o almeno un Socio beneficiario svolga il trattamento oggetto del servizio in regime di contitolarità provvederà a definire un accordo di Contitolarità, a norma dell'art. 26 del Regolamento, che legittimi l'affidamento da parte sua;
- Il Committente al fine di progettare il servizio affidato secondo la normativa privacy vigente deve comunicare a Liguria Digitale: Ruoli Privacy delle parti coinvolte (Socio affidante e/o altri Enti coinvolti) nel trattamento (Titolare, Contitolare, Titolare autonomo, Responsabile, Sub Responsabile), finalità, liceità e normativa di settore, tipologia di dati, categorie di interessati, eventuali destinatari, modalità di gestione dell'esercizio dei diritti dell'interessato, requisiti e specifiche relative alla sicurezza del trattamento;
- In ragione dell'oggetto della presente fornitura, ove Liguria Digitale sia chiamata ad eseguire attività di trattamento di dati personali per conto dell'Amministrazione beneficiaria, la stessa dovrà essere nominata dalla Amministrazione beneficiaria stessa "Responsabile del trattamento" o "Sub-Responsabile del trattamento" ai

Allegato:  
Prot. n.





Sede Legale:  
Via E. Melen 77 - 16152 GENOVA  
Tel. +39-01065451  
info@liguriadigitale.it

sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, con apposito atto che, se pur non annesso materialmente alla presente fornitura, ne costituisce parte integrante ed essenziale;

- Qualora dalle indicazioni ricevute emergesse l'esigenza di adeguamenti, tecnici e/o organizzativi, a quanto oggetto di fornitura, Liguria Digitale potrà procedere con lo svolgimento delle attività concordando gli interventi con il Comune di Genova. Le eventuali attività saranno formalizzate tramite fornitura dedicata;

Liguria Digitale salvo diverse indicazioni del responsabile della fornitura del Comune di Genova, ritenendo di salvaguardare l'erogazione, diretta o indiretta, di pubblici servizi continuerà nell'erogazione delle prestazioni oggetto di fornitura anche in assenza di quanto riportato nei punti precedenti.

## 8. Costi della Fornitura:

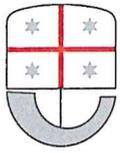
Il corrispettivo complessivo della fornitura è di € **4.996,09** oltre IVA che, nell'ipotesi venga mantenuta l'attuale aliquota IVA al 22%, equivale ad un importo di € **6.095,23** IVA inclusa.

Allegato:  
Prot. n.



Liguria Digitale S.p.A.  
CAP. SOC. EURO 2.582.500 i.v. C.F. e P.I. 02994540108  
CCIAA di GENOVA N. 02994540108 REA N. 310586  
protocollo@pec.liguriadigitale.it





**QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale**

Vers. 01 del 31/10/2023

Valori in Euro

LD \_\_\_\_\_

|                               |                                        |
|-------------------------------|----------------------------------------|
| Codice commessa               | 23CGSI24                               |
| Titolo incarico               | Supporto attività comunicazione social |
| Cliente                       | Comune di Genova                       |
| Responsabile Liguria Digitale | Rizzo - Tosi                           |
| Responsabile Cliente          | Bocchiardo-Gardella                    |
| Fondi europei                 | NO                                     |

**A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)**

| Figura professionale                                    | Costo giornaliero per |                      | Costo           |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|
|                                                         | Fig. Prof.            | N° Giornate previste |                 |
| Comunicazione social media<br>Service Desk Agent        | 219,00                | 17,0                 | 3.723,00        |
| <b>Totale attività</b>                                  | <b>219,00</b>         | <b>17,0</b>          | <b>3.723,00</b> |
| <b>Costi Interni di Commessa</b>                        | <b>219,00</b>         | <b>17,0</b>          | <b>3.723,00</b> |
| <b>Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte</b> |                       |                      | <b>100,00</b>   |
| <b>Totale Costi interni di Commessa</b>                 |                       |                      | <b>3.823,00</b> |

**B - SERVIZI DI COMMESSA Costo (iva esclusa)**

Attività non verticali 220,00

Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte) 220,00

**Totale servizi esterni di commessa 220,00**

**C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti) Costo**

*Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale*

**D - BENI DI COMMESSA Costo (iva esclusa)**

*Totale Beni di proprietà cliente -*

*Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti) -*

*Totale beni di commessa -*

**E - TOTALE IMPONIBILE Costo**

Totale costi diretti interni 3.823,00

Quota Costi Generali 25,60% 953,09

**Totale 4.776,09**

Totale servizi esterni di commessa 220,00

Totale Ammortamenti -

Totale Beni di commessa -

**Totale imponibile 4.996,09**

**F - TOTALE IMPONIBILE + IVA**

Totale imponibile 4.996,09

IVA 1.099,14

**Totale complessivo (con IVA) 6.095,23**

*di cui beni di proprietà cliente imponibile -*

*di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA -*

Allegato:  
Prot. n.



Spett.le  
Comune di Genova, Direzione Grandi Eventi  
Via Garibaldi 9, 1° piano  
16124 Genova

Genova, 12 dicembre 2023

Di seguito inviamo migliore offerta per fornitura di quanto richiesto

- Roll-Up 80X200 completo di stampa € 60,00 X 2 € 120,00

|               |                 |
|---------------|-----------------|
| Imponibile    | € 120,00        |
| Iva 22%       | € 26,40         |
| <b>totale</b> | <b>€ 146,40</b> |

Preventivo valido 10gg.

In attesa di un Vostro cortese riscontro inviamo i nostri più cordiali saluti

**Bruno Mamone**





**Via Cellini, 16-18 R - 16143 Genova**  
**Tel. 010 9752 547/8 - Fax 010 9752 549**  
**www.melprintsrl.it - info@melprintsrl.it**  
**REA GE-453168 - P.IVA 02018880993**

*Spett.le*  
**COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE GRANDI**  
**EVENTI**  
**VIA GARIBALDI 9**  
**16124 GENOVA - GE**

**Preventivo Nr. 125/2023 del 11/12/2023**

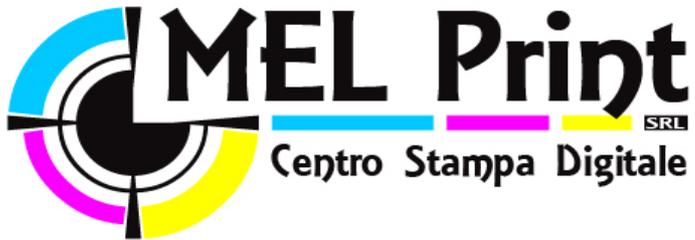
C.F.: 00856930102

AG.: MARCO

| Cod.Articolo & Descrizione | UM | Q.ta | Prezzo | Sc% | Tot. Imponibile | C.I. |
|----------------------------|----|------|--------|-----|-----------------|------|
| 30 MANIFESTI F.TO 6X3      |    | 1,00 | 585,00 |     | 585,00          | 22   |

|      |     |            |          |                         |                 |
|------|-----|------------|----------|-------------------------|-----------------|
| C.I. | Iva | Imponibile | Iva      | Totale Imponibile:      | € 585,00        |
| 22   | 22% | € 585,00   | € 128,70 | Totale Iva:             | € 128,70        |
|      |     |            |          | Totale Documento:       | € 713,70        |
|      |     |            |          | <b>Netto da Pagare:</b> | <b>€ 585,00</b> |

c.9969 - Comune di Genova - Prot. 15/12/2023 - 0594423 - E



**Via Cellini, 16-18 R - 16143 Genova**  
**Tel. 010 9752 547/8 - Fax 010 9752 549**  
**www.melprintsrl.it - info@melprintsrl.it**  
**REA GE-453168 - P.IVA 02018880993**

*Spett.le*  
**COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE GRANDI**  
**EVENTI**  
**VIA GARIBALDI 9**  
**16124 GENOVA - GE**

**Preventivo Nr. 102/2023 del 20/10/2023**

|  |                   |
|--|-------------------|
|  | C.F.: 00856930102 |
|  | AG.: MARCO        |

| Cod.Articolo & Descrizione | UM | Q.ta | Prezzo | Sc% | Tot. Imponibile | C.I. |
|----------------------------|----|------|--------|-----|-----------------|------|
| 200 MANIFESTI F.TO 100X140 |    | 1,00 | 400,00 |     | 400,00          | 22   |
| 400 MANIFESTI F.TO 70X100  |    | 1,00 | 240,00 |     | 240,00          | 22   |

|      |     |            |          |                         |                 |
|------|-----|------------|----------|-------------------------|-----------------|
| C.I. | Iva | Imponibile | Iva      | Totale Imponibile:      | € 640,00        |
| 22   | 22% | € 640,00   | € 140,80 | Totale Iva:             | € 140,80        |
|      |     |            |          | Totale Documento:       | € 780,80        |
|      |     |            |          | <b>Netto da Pagare:</b> | <b>€ 640,00</b> |

# Algraphy



Genova 29 novembre 2023

Spett.le  
**COMUNE DI GENOVA**  
Direzione Grandi Eventi – Palazzo Tursi  
Via Garibaldi 9 – Primo Piano  
16124 Genova

c.a. Dott.ssa Sara Lafauci

## Oggetto: ADESIVE

Seguito Vostra cortese richiesta, trasmettiamo il seguente preventivo:

n. 10.000 **ADESIVE** 20x20 cm  
con colla sul retro  
stampate in quadricromia

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| Imponibile:  | <b>4.100,00 euro</b> |
| Iva 22 %:    | <b>902,00 euro</b>   |
| Complessivi: | <b>5.002,00 euro</b> |

Tempi di consegna:

7 gg lavorativi, comunque da concordare anche sulla base del giorno di ricevimento file definitivo di stampa.

Preventivo valido per 60 gg dalla data di emissione.

Caratteristiche tecniche e luogo di consegna come da Voi richiesto.

File per stampa da Voi fornito.

Vi ringraziamo per averci interpellato, in attesa di un Vostro riscontro, porgiamo cordiali saluti.

Algraphy s.r.l.

(R. Menoni)



c\_4969 - Comune di Genova - Prot. 15/12/2023.0594459.E

Genova, 29.11.2023

**Oggetto:** Conferma ordine **BORRACCE**

Spett.le

**Comune di Genova**

**Direzione Grandi Eventi**

Via Garibaldi 9, 1° Piano

16124 Genova

Alla cortese attenzione della Dr.ssa Sara Lafauci

A seguito Vs. gradito ordine sono ad inviare ns. conferma come segue:

Via Santa Chiara 19-21-23 R, 16128 Genova - P.I. 02889860108 - Tel. 010.543290 - Fax 010.561570

[www.cadosrl.com](http://www.cadosrl.com) - [info@cadosrl.com](mailto:info@cadosrl.com)

CCIAA Genova n.395922 - Capitale Sociale: € 15.600.00 i.v. - R.E.A. C.C.I.A.A. 303633 Genova - C.F. | P. I.V.A. 0288986-010-8

Coordinate Bancarie: San Paolo Ag. 4 | IT03L0306901404100000012606 - Unicredit Ag. 15 | IT71E0200801415000041262944



- BORRACCIA IN ALLUMINIO SINGOLO STRATO COLORE BIANCO**

Con beccuccio pieghevole sul tappo e gancio per appendere la borraccia.

Chiusura antigoccia.

Dimensioni diametro 7x22 cm.

Capacità 600 ml.

Compresa stampa **AVVOLGENTE FULL COLOR** posizione standard area max 20x14 cm.

X 100=Pz      Cad. Euro 5,30 + iva

TOTALE ORDINE

EURO 530,00 + iva

IVA 22%

EURO 116,60

**TOTALE ORDINE IVA INCLUSA EURO 646,60**



200mm x 140mm





c\_9969 - Comune di Genova - Prot. 19/12/2023/959449

Condizioni:

Consegna: 10/12 giorni lavorativi circa da approvazione bozza grafica

**SALVO VENDUTO, IMPREVISTI, RITARDI, CAUSE DI FORZA MAGGIORE, SCIOPERI, CALAMITA' NATURALI, LOCKDOWN etc..**

Tolleranza di produzione e personalizzazione +/- 3/5%

Grafica: Si richiede invio grafica vettoriale (eventuale servizio elaborazione grafica / costo orario)

*Ci riserviamo di confermare prezzi e fattibilità di lavorazione in sede di emissione bozza grafica*

Spedizione: Inclusa presso:

Comune di Genova

C/o Ufficio Grandi Eventi

Via Garibaldi 9 - 16124 Genova

Pagamento: solito con voi in uso

Grazie mille e buona giornata.

CADO' SRL  
Antonella Sorrentino

Via Santa Chiara 19-21-23 R, 16128 Genova - P.I. 02889860108 - Tel. 010.543290 - Fax 010.561570

[www.cadosrl.com](http://www.cadosrl.com) - [info@cadosrl.com](mailto:info@cadosrl.com)

CCIAA Genova n.395922 - Capitale Sociale: € 15.600.00 i.v. - R.E.A. C.C.I.A.A. 303633 Genova - C.F. | P. I.V.A. 0288986-010-8

Coordinate Bancarie: San Paolo Ag. 4 | IT03L0306901404100000012606 - Unicredit Ag. 15 | IT71E0200801415000041262944

Spett.le  
Comune di Genova  
Direzione Comunicazione ed  
Eventi  
Via Garibaldi 9  
16124 GENOVA

Codice Fiscale/P.IVA: 00942200106  
Tel. 010 565606  
E-mail: info@pitto.it  
Preventivo Nr. 27/23

OGGETTO: preventivo backdrop

| BENE/SERVIZIO                                                                                                                      | QUANTITA' | Prezzo Unitario | % IVA 22% cad. | IMPORTO Unitario ivato |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|----------------|------------------------|
| N. 3 backdrop in pvc foam da 2cm , in stampa diretta uv di cui uno 3x2 e due 1.5x2 ogni lato compresa consegna e montaggio a Tursi | 3         | 200,00          | 44,00          | 244,00                 |
| N. 6 basi in ferro grigie da 7kg circa                                                                                             | 6         | 70,00           | 15,40          | 85,40                  |
| Totale imponibile                                                                                                                  |           |                 |                | 1020,00                |
| Totale I.V.A.                                                                                                                      |           |                 |                | 224,40                 |
| Totale                                                                                                                             |           |                 |                | 1244,40                |

**OPPURE**

| BENE/SERVIZIO                                                                                                                      | QUANTITA' | Prezzo Unitario | % IVA 22% cad. | IMPORTO Unitario ivato |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|----------------|------------------------|
| N. 3 backdrop in pvc foam da 2cm , in stampa diretta uv di cui uno 3x2 e due 1.5x2 ogni lato compresa consegna e montaggio a Tursi | 3         | 200,00          | 44,00          | 244,00                 |
| N. 7 basi a lunetta bianche                                                                                                        | 7         | 10,00           | 2,20           | 12,20                  |
| Totale imponibile                                                                                                                  |           |                 |                | 670,00                 |
| Totale I.V.A.                                                                                                                      |           |                 |                | 147,40                 |
| Totale                                                                                                                             |           |                 |                | 817,40                 |

Genova, 27/11/2023

L'Amministratore Unico  
Dott. Ivan Pitto



*Spettabile***Comune di Genova**

Direzione "Grandi Eventi"

Via Garibaldi, n° 9 - Palazzo Tursi

16124 - **Genova****OGGETTO:** [Genova Capitale Europea dello Sport 2024- Servizio di produzione n. 3 video](#)

Con riferimento alla richiesta per la fornitura del servizio di cui in oggetto e dettagliata nelle Condizioni particolari, la nostra migliore offerta è la seguente:

|                       |                 |          |
|-----------------------|-----------------|----------|
| <b>OFFERTA TOTALE</b> | <b>15800,00</b> | <b>€</b> |
|-----------------------|-----------------|----------|

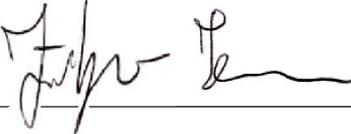
**INDICARE IL PREZZO AL NETTO DELL'IVA (con DUE decimali)**

|                                   |                                            |          |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|----------|
| <b>Aliquota IVA applicata (%)</b> | <b>22,00</b>                               | <b>%</b> |
|                                   | <i>(indicare qui sopra l'aliquota IVA)</i> |          |

Si accettano tutte le Condizioni particolari.

Distinti saluti.

*Firma per INKOUT S.r.l. unipersonale  
Filippo Iemma (presidente c.d.a.)*



---

**Offerta Economica relativa a****Descrizione** Genova Capitale Europea dello Sport 2024 Servizio di produzione n. 3 video**RdO nr.** 3895382**Numero lotto** 0**Amministrazione titolare del procedimento**

|                            |                                   |                               |        |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|--------|
| <b>Ente acquirente</b>     | COMUNE DI GENOVA                  |                               |        |
| <b>Ufficio</b>             | DIREZIONE COMUNICAZIONE ED EVENTI |                               |        |
| <b>Codice fiscale</b>      | 00856930102                       | <b>Codice univoco ufficio</b> | 2GJ7G7 |
| <b>Indirizzo sede</b>      | Via garibaldi, 9                  |                               |        |
| <b>Città</b>               | Genova                            |                               |        |
| <b>Recapito telefonico</b> | 0105572780                        |                               |        |
| <b>Email</b>               | MBOCCHIARDO@COMUNE.GENOVA.IT      |                               |        |
| <b>Punto ordinante</b>     | MONICA BOCCHIARDO                 |                               |        |

**Concorrente****Forma di partecipazione**

Singolo operatore economico

**Ragione sociale/Denominazione**

inkout srl

**Partita IVA**

01538470996

**Tipologia societaria**

Società a responsabilità limitata (SRL)

**Oggetto dell'Offerta****Formulazione dell'Offerta Economica =** Valore economico (Euro)

| Nome           | Valore   |
|----------------|----------|
| Valore offerto | 15800,00 |

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**