



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING DELL'ECONOMIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-211.0.0.-5

L'anno 2023 il giorno 03 del mese di Marzo il sottoscritto Piaggio Gloria in qualita' di dirigente di Direzione Marketing Dell'Economia, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 8.000,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) RELATIVO AL SERVIZIO DI IDEAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE E COMUNICAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA CITTA' NELL'AMBITO DELLE AZIONI DI MARKETING TERRITORIALE IN OCCASIONE DELLE TAPPE DELL'EVENTO "THE OCEAN RACE 2023". CIG Z613A07DBB

Adottata il 03/03/2023
Esecutiva dal 13/03/2023

03/03/2023	PIAGGIO GLORIA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MARKETING DELL'ECONOMIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-211.0.0.-5

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 8.000,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) RELATIVO AL SERVIZIO DI IDEAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE E COMUNICAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA CITTA' NELL'AMBITO DELLE AZIONI DI MARKETING TERRITORIALE IN OCCASIONE DELLE TAPPE DELL'EVENTO "THE OCEAN RACE 2023". CIG Z613A07DBB

IL DIRETTORE RESPONSABILE

VISTA la seguente normativa:

a) di carattere generale:

- Legge n. 241/1990 «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e successive modificazioni ed integrazioni;
- Decreto Legislativo n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e integrazioni e, nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- Decreto Legislativo n. 165/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione» e successive modificazioni ed integrazioni e, in particolare, l'articolo 4 che regola le funzioni e le responsabilità di indirizzo politico/amministrativo;

b) di carattere specifico:

- Decreto Legislativo n. 50/2016 «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» e successive modificazioni ed integrazioni;
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e il DLgs 126/2014;
- Linee Guida n° 4 «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici» approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1097/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

c) di carattere regolamentare:

- "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"
- "Regolamento di Contabilità del Comune di Genova";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

VISTA INOLTRE la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

VISTI

- lo Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, i quali, in conformità ai principi dettati dal D.Lgs. 267/2000, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 4, 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" nella parte in cui prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;

PREMESSO che:

- la Civica Amministrazione ritiene strategico il Marketing Territoriale e il Marketing dell'Economia per l'attrazione di investimenti, per la crescita economica della Città nonché per la promozione olistica di Genova nei confronti di cittadini, turisti, investitori aziende e realtà produttive, Enti e Soggetti Istituzionali;
- Il Comune di Genova è partner ed ospiterà l'arrivo della prestigiosa regata "The Ocean Race 2023", eccezionale vetrina promozionale, che vede la presenza in ogni tappa di un padiglione all'interno del quale vengono organizzate attività in capo alla Direzione marketing dell'Economia, in collaborazione con altri soggetti interni ed esterni, per presentare Genova e la Liguria dai diversi punti di vista, universitario, turistico culturale, economico sia al pubblico generico che ad addetti ai lavori, istituzioni, aziende, investitori, tour operators, stampa specializzata in giornate dedicate alle università, alla cultura ed al turismo ed allo sviluppo economico;
- Ai fini del buon esito dell'Evento risulta essenziale la presenza fisica in loco nelle diverse tappe internazionali della manifestazione, per presentare i progetti di punta dell'Amministrazione, supportare e dare visibilità alle aziende nazionali che hanno manifestato l'interesse a partecipare all'evento, incontrare rappresentanti istituzionali nonché potenziali investitori con la finalità ultima di promuovere l'attrattività di Genova sotto il profilo economico e imprenditoriale oltreché turistico e culturale (c.d. "Attività di Promozione Olistica della Città di Genova e correlate azioni di Marketing");
- successivamente all'avvenuta apertura della Manifestazione ad Alicante dal 09/01 al 15/01, le tappe dell'Evento in cui si prevede la presenza della Direzione Marketing dell'Economia sono le seguenti: Città del Capo: 06/02 – 26/02; Itajai: 01/04 – 23/04; Newport: 10/05 – 21/05; Aarhus: 30/05 – 08/06; L'Aia: 11/06 – 15/06;
- tra le priorità indicate nelle "Linee Programmatiche" del Comune di Genova, vi è quella definita "Città del Turismo", con cui l'Amministrazione ha l'intenzione di promuovere lo sfruttamento delle grandi potenzialità turistiche di Genova, anche attraverso la creazione di un turismo esperienziale con itinerari ad hoc che vedano protagonisti la cultura, la musica, il mare, il verde e il gusto. All'interno della "Città del Turismo", si inserisce, "La Genova della Cultura", dove l'azione dell'Amministrazione intende concentrarsi, tra le altre, sulle seguenti priorità: trasformare il centro storico in un autentico "museo a cielo aperto" e promuovere la città intera con le sue moltissime particolarità;
- i "Palazzi dei Rolli" di Genova sono antichi edifici nelle cui sontuose sale, al tempo della Repubblica Oligarchica, venivano ricevuti ufficialmente i grandi personaggi in visita di Stato che contribuivano a diffondere nella cultura europea la fama della Superba come "Città dei Palazzi" e che l'iscrizione nella lista al patrimonio mondiale dell'umanità UNESCO conferma l'eccezionale valore universale di un sito culturale che merita di essere protetto e promosso per il bene dell'umanità intera;
- tra gli obiettivi della Direzione Comunicazione ed Eventi, vi è quello di realizzare iniziative per la promozione e la cura del sito "Le Strade Nuove e il Sistema dei Palazzi dei Rolli di Genova", iscritto nella lista del patrimonio mondiale Unesco e in particolare è obiettivo della Direzione mantenere alta l'attenzione verso le iniziative denominate "Rolli Days", tenuto conto che negli anni precedenti dette iniziative hanno riscosso un notevole successo, con l'aumento della partecipazione di cittadini e turisti;
- la promozione del sistema dei "Palazzi dei Rolli" risulta un elemento importante di attrattività di Genova, sia per gli aspetti culturali e di straordinaria bellezza del patrimonio, sia per l'interessante modello economico all'origine e per gli eccellenti risultati conseguiti negli ultimi anni e si ritiene pertanto importante, ai fini di meglio sfruttare le opportunità offerte dall'importante evento The Ocean Race, una adeguata presentazione in ognuna delle tappe,

VISTI i seguenti provvedimenti:

- l'Atto Datoriale Protocollo n° 0066103 del 14 febbraio 2023 avente ad oggetto "Promozione della destinazione turistica e, in particolare, dei Palazzi dei Rolli" sottoscritto dalla Dott.ssa Monica BOCCHIARDO, in qualità di Direttore

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

della Direzione “Comunicazione ed Eventi” con cui sono state messe a disposizione risorse per un ammontare di complessivi euro 3.500,00 per la successiva aggiudicazione e affidamento delle forniture di cui al presente Atto Datoriale e al correlato presente provvedimento;

- l’Atto Datoriale Protocollo n° 2023/66636 del 15 febbraio 2023 avente ad oggetto “Autorizzazione all’impegno di spesa su capitolo di competenza della Direzione Attività e Marketing del Turismo” sottoscritto dalla Dott.ssa Sandra Torre, in qualità di Direttore della Direzione “Attività e Marketing del Turismo” con cui sono state messe a disposizione risorse per un ammontare di complessivi euro 3.500,00 per la successiva aggiudicazione e affidamento delle forniture di cui al presente Atto Datoriale e al correlato presente provvedimento;

SPECIFICATO in particolare che:

- in modo complementare alle attività di Marketing svolte dalle Direzioni “Comunicazione ed Eventi”, “Attività e Marketing del Turismo” e “Marketing dell’Economia”, si rende necessaria l’acquisizione di un servizio di realizzazione di attività di divulgazione e comunicazione per la promozione della Città di Genova e il Marketing Territoriale in occasione delle tappe dell’Evento “The Ocean Race 2023”;
- il servizio consiste nell’ideazione, organizzazione e realizzazione di attività di divulgazione e comunicazione in presenza, per la promozione della Città di Genova a potenziamento delle azioni di marketing territoriale già programmate in occasione delle tappe dell’evento “The Ocean Race 2023”. In particolare, dovranno essere previste presentazioni e azioni volte al potenziamento dell’attrattività della città sotto il profilo turistico, culturale ed economico. L’attività in oggetto prevede presentazioni da tenersi in almeno due giornate distinte per ciascuna tappa, nonché attività di supporto nel networking e creazione di relazioni. Nello specifico l’attività di divulgazione dovrà essere dedicata prevalentemente alla promozione dell’attrattività culturale e turistica del patrimonio UNESCO di Genova, dei “Palazzi dei Rolli” e dell’evento “Rolli Days”. Dovrà inoltre farsi riferimento alla “Strategia Genova 2031” con il fine della sua divulgazione ai diversi Stakeholder, con particolare riferimento e agli Obiettivi maggiormente correlati al Marketing Culturale e Turistico. Il fine ultimo del servizio sarà quindi quello di comunicare come Genova sia il luogo ideale dove vivere, studiare, lavorare, investire, passare tempo libero.
- tale attività si inserisce pienamente negli obbiettivi assegnati alla Direzione Marketing dell’Economia di promozione della attrattività di Genova, conseguendo una visibilità legata alla forte campagna di comunicazione ed alla collaborazione prestata dalla rete diplomatica italiana in ogni sede.

SPECIFICATO inoltre che in deroga all’articolo 36 - *comma 2, lettera a)* - del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e s.m.i. è consentito l’affidamento diretto per forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00= fino al 30 giugno 2023 ai sensi del Decreto Legge n° 77/2021 «*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative di accelerazione e snellimento delle procedure*» e s.m.i. anche senza previa consultazione di due o più operatori;

- a) nell’individuazione dei contraenti è necessario garantire la scelta nel rispetto non solo dei principi di buon andamento e imparzialità di cui all’articolo 97 - comma 1 - della Costituzione, ma anche quelli di economicità, efficacia, pubblicità e trasparenza previsti dall’articolo 1 - comma 1 - della citata Legge n° 241/1990 e s.m.i., anche al fine di non pregiudicare gli interessi dell’Ente e tutelarne l’immagine assicurando una gestione flessibile e snella degli Uffici;
- b) il vigente “*Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi*” all’articolo 6 - comma 6 - precisa che l’affidamento diretto, per servizi e fornitura in economia di importo inferiore ad euro 40.000,00=, è ammesso nelle circostanze in cui è impossibile ricorrere ad una pluralità di contraenti oppure esiste l’opportunità di rivolgersi ad un determinato soggetto, fornendo una adeguata motivazione;

SEGNALATO, inoltre, quanto introdotto dalla Legge n° 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019) «*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennali per il triennio 2019-2021*» e successive modificazioni ed integrazioni che al comma 130 dell’art.1, ha modificato l’articolo 1 - comma 450 - della Legge n° 296 del 27/12/2006 «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*» e successive modificazioni ed integrazioni, innalzando, per acquisti di beni/servizi, da euro 1.000,00= ad euro 5.000,00= la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), realizzato ai sensi del DPR n° 101/2002 «*Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi*» e successive modificazioni ed integrazioni;

TENUTO conto dell’urgenza di procedere con l’acquisizione di quanto sopra per il buon esito della Manifestazione nell’ambito delle attività già avviate dalla Direzione Marketing dell’Economia a supporto della Direzione Politiche dello

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Sport e The Ocean Race, in coordinamento con le Direzioni Comunicazione ed Eventi e Attività e Marketing del Turismo;

VISTA la lettera di offerta di cui alla Trattativa Diretta MEPA Identificativo Univoco dell'offerta n. 3445336 attivata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione secondo le regole dell'E-procurement, presentata dal Dott. Pietro Toso C.F. TSOPTR96H04D969L e P.IVA 02726730993 – per il servizio in oggetto per complessivi Euro 8.000,00 (oneri fiscali esclusi) servizio svolto in Regime Fiscale Forfettario - Operazione in franchigia da Iva art. 1 cc. 54-89 L. 190/2014 e succ. modifiche. Non soggetta ad IVA e non soggetto a ritenuta d'acconto ai sensi del c. 67 L. 190/2014c il cui importo è ritenuto congruo;

RITENUTI l'importo dell'offerta MEPA congruo e, in base a quanto sopra esposto, necessario ed opportuno, al fine di garantire la maggiore efficacia nello svolgimento delle attività previste e non pregiudicare il buon esito, affidare al contraente individuato nel dispositivo la fornitura del servizio nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 36 - comma 2, lettera a) - del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, dall'articolo 6 - comma 6 - del vigente Regolamento;

TENUTO inoltre conto che:

- in ossequio al combinato disposto dell'articolo 36 - comma 2, lettera a) - del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 6 - comma 6 - del vigente "Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi" per la fornitura del servizio in oggetto è stato interpellato, un solo contraente, in virtù delle caratteristiche dei servizi richiesti e delle esigenze organizzative necessarie per assicurare la realizzazione dell'evento;
- di comune intesa tra le Direzioni coinvolte, per lo svolgimento del servizio richiesto è ritenuto idoneo il Contraente Pietro Toso C.F. TSOPTR96H04D969L e P.IVA 02726730993;
- si segnala la rilevanza dell'elevato grado di soddisfazione circa le prestazioni di servizio rese dal fornitore in occasione di precedenti servizi prestati al Comune di Genova, l'elevata professionalità e competenza tecnica, il know-how/esperienza, nonché la verificata qualità necessaria per assicurare la buona riuscita delle attività perseguite dell'Amministrazione;

CONSIDERATO di impegnare per quanto sopra esposto la spesa nascente dall'adozione del presente provvedimento, ritenuta congrua ed effettuata in ambito istituzionale, quantificata in **Euro 8.000,00** (oneri fiscali esclusi) e finalizzata all'acquisizione del sopracitato servizio che trova copertura finanziaria su idonei capitoli di Bilancio;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato.

CONSIDERATO che, con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che è individuato il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nella persona della Dott.ssa Gloria Piaggio, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 che ha già reso e dichiara contestualmente l'assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 s.m.i e dell'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

CONSIDERATO, in ragione della tenuità dei valori degli affidamenti di cui al presente atto, di dispensare le imprese aggiudicatrici dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del d.lgs. n.50 del 2016 e s.m.i.e di non prevedere la suddivisione in lotti;

RITENUTO, in ragione dell'urgenza di provvedere, di non fare applicazione del termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 10, lettera b), del D.lgs. n. 50 del 2016 per la stipula del relativo contratto;

PRESO ATTO CHE, ai fini di quanto previsto dalla Legge 13.8.2010 n. 136 e disposizioni interpretative di cui al D.L. 12.11.2010 n. 187 convertito in L. 17.12.2010 n. 217, le presenti assegnazioni sono state registrate con i seguenti numeri C.I.G. (Codice Identificativo Gara): Z613A07DBB.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

VERIFICATO che:

- il presente Provvedimento è stato redatto nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa dettata dal Regolamento UE 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (G.D.P.R.) e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- il pagamento conseguente al presente Provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica e la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
- il presente Provvedimento non presenta situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis della citata Legge n. 241/1990 e s.m.i, nonché, in caso di procedure di gara, ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
- il presente Provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i;

DETERMINA

- 1) di **prendere atto e approvare** quanto sopra esposto;
- 2) di **approvare**, per le ragioni esposte in premessa, l'acquisizione del servizio oggetto della presente determinazione;
- 3) di **affidare**, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art.36 c.2 lettera a) del D.lgs.50/2016 e s.m.i a:
 - **Pietro Toso** C.F. TSOPTR96H04D969L e P.IVA 02726730993, (Benf. 57434) – la fornitura sopracitata per la quale è prevista la spesa di Euro 8.000,00 oltre a contributo previdenziale del 4% pari ad Euro 320,00 per complessivi Euro 8.320,00 (Regime Fiscale Forfettario - Operazione in franchigia da Iva art. 1 cc. 54-89 L. 190/2014 e succ. modifiche. Non soggetta a IVA ai sensi del c. 67 L. 190/2014c e non soggetto a ritenuta d'acconto) – **CIG Z613A07DBB**;
- 4) di **impegnare la somma di euro 8.320,00**, ai sensi dell'art. 183, c.1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i, per l'affidamento di cui al punto precedente, sui seguenti capitoli:
 - **Euro 1.320,00** sul **capitolo 1491 «Servizi di Promozione della città»** - Centro di Costo n. 3960 – **Piano dei Conti 1.3.2.2.5 «Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni»**, del Bilancio 2023 - spesa in ambito istituzionale – **(IMP. 2023/7795)**;
 - **Euro 3.500,00** sul **capitolo 52840 Acquisizione di servizi diversi finalizzati** - CdC.1380.629 – **P.d.C. 1.3.2.99.999**. “altri servizi diversi n.a.c.”, Missione 7 Programma 1, del Bilancio 2023, per eventi di promozione e valorizzazione della destinazione turistica - **(IMP. 2023/7796)**;
 - **Euro 3.500,00** sul **capitolo 20309 «Acquisizione di servizi per organizzazione ed eventi»** Centro di Costo 2030.629 **Piano dei Conti 1.03.02.02.005 «Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni»** del Bilancio 2023 – **(IMP. 2023/7797)**;
- 5) di **demandare** alla scrivente Direzione la liquidazione della spesa mediante emissione di atto di liquidazione digitale;
- 6) di **prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui, dai controlli effettuati ex articolo 80 del citato Decreto Legislativo n° 50/2016 e s.m.i. sui requisiti di carattere generale, nonché sulla base degli ulteriori controlli, si riscontrassero provvedimenti interdittivi o emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 7) di **dare atto** che gli atti connessi all'affidamento saranno pubblicati sul Sito Istituzionale dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell'art. 192, comma 3, del Codice dei Contratti;
- 8) di **individuare** il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona della Dott.ssa Gloria Piaggio che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, che ha

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

già reso e dichiara contestualmente l'assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 s.m.i e dell'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

9) di **dare atto** che:

- il presente Provvedimento è stato redatto nel rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa dettata dal Regolamento UE 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (G.D.P.R.) e dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
- il pagamento conseguente al presente Provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica e la suddetta spesa rientra nell'ambito delle attività istituzionali;
- il presente Provvedimento non presenta situazioni di conflitto di interessi, ai sensi dell'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, nonché ai sensi dell'articolo 6 bis della citata Legge n. 241/1990 e s.m.i;
- il presente Provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'articolo 147 bis del citato Decreto Legislativo n° 267/2000 e s.m.i;

IL DIRETTORE
Gloria Piaggio



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-211.0.0.-5
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO CON IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 8.000,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) RELATIVO AL SERVIZIO DI IDEAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI DIVULGAZIONE E COMUNICAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA CITTA' NELL'AMBITO DELLE AZIONI DI MARKETING TERRITORIALE IN OCCASIONE DELLE TAPPE DELL'EVENTO "THE OCEAN RACE 2023". CIG Z613A07DBB

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile