



## **DIREZIONE LAVORI PUBBLICI**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.0.0.-77**

L'anno 2023 il giorno 21 del mese di Luglio il sottoscritto Marasso Ines in qualita' di dirigente di Direzione Lavori Pubblici, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: P.N.R.R.- M5 C2 - I2.1.TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE AI LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL’EDIFICIO SCOLASTICO CÀ DI VENTURA, VIA SAN FELICE 19”  
(CUP B35B18010350005 - MOGE 15471 - CIG 9912965580)**

Adottata il 21/07/2023  
Esecutiva dal 27/07/2023

21/07/2023	MARASSO INES
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.0.0.-77

OGGETTO: P.N.R.R. - M5 C2 - I2.1. TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE AI LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL’EDIFICIO SCOLASTICO CÀ DI VENTURA, VIA SAN FELICE 19”  
(CUP B35B18010350005 - MOGE 15471 - CIG 9912965580)

### IL DIRIGENTE

Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, Geom. Pietro Marcenaro

Premesso che:

- con Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 viene istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- l’art. 20 del suddetto regolamento contiene la Decisione di esecuzione con cui viene approvata la valutazione del PNRR italiano;
- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021, notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021 è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- la Decisione di esecuzione è corredata di un Allegato che definisce, per ogni investimento e riforma, obiettivi e traguardi precisi, al cui conseguimento è subordinata l’assegnazione delle risorse su base semestrale;
- con il Decreto Legge n. 121 del 2021 sono state introdotte disposizioni relative alle procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza alla Misura 5 Componente 2 Investimento 2.1 “Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale”, prevede l’effettuazione di “investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale”;

- con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, vengono individuate le “misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

- con il successivo Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, viene disposta la «Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

- l'art. 8, del suddetto Decreto Legge dispone che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;

- con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 vengono quindi individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77.

- con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione alle Amministrazioni titolari;

- con il suddetto Decreto per ciascun Ministero sono individuati gli interventi di competenza, con l'indicazione dei relativi importi totali, suddivisi per progetti in essere, nuovi progetti e quota anticipata dal Fondo di Sviluppo e Coesione.

Premesso altresì che:

- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 gennaio 2021 sono state stabiliti i criteri e le modalità di assegnazione dei contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale;

- con Decreto del Ministero dell'Interno del 2 aprile 2021 sono state stabilite le modalità di richiesta dei contributi e le tipologie di interventi ammissibili, di seguito riportate:

a) Manutenzione per il riuso e rifunzionalizzazione di aree pubbliche e di strutture edilizie esistenti pubbliche per finalità di interesse pubblico, anche compresa la demolizione di opere abusive realizzate da privati in assenza o totale difformità dal permesso di costruire e la sistemazione delle pertinenti aree;

b) Miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, anche mediante interventi di ristrutturazione edilizia di immobili pubblici, con particolare riferimento allo sviluppo dei servizi sociali e culturali, educativi e didattici, ovvero alla promozione delle attività culturali e sportive;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

c) Mobilità sostenibile.

- facendo seguito ai sopracitati Decreti, il Comune di Genova, in data 27 maggio 2021, ha presentato istanza di finanziamento per n. 10 interventi per un valore complessivo di Euro 20.000.000,00 tra cui figura l'intervento denominato "Edificio scolastico Cà di Ventura, Via San Felice 19: manutenzione e messa in sicurezza" per un importo di euro 2.940.000,00 - CUP B35B18010350005 - MOGE 15471.

Premesso inoltre che:

- con nota prot. n. 278142 del 2 agosto 2021 il Ministero dell'Interno aveva richiesto chiarimenti circa le istanze di finanziamento per alcuni interventi, tra cui quello di che trattasi;
- facendo seguito alla sopracitata nota del Ministero dell'Interno, il Comune di Genova in data 26 agosto 2021 con nota prot. n. 304223 aveva fornito relazione esplicativa circa le finalità delle opere in questione e la loro attinenza con le caratteristiche di rigenerazione urbana;
- con Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 è stata approvata la graduatoria e l'elenco dei progetti ammissibili, nonché l'elenco dei progetti beneficiari con i relativi importi assegnati per ciascuna annualità;
- il Ministero dell'Interno con il sopracitato Decreto ha inserito il progetto nell'ambito del PNRR nella linea di finanziamento M5C2-I2.1
- il Comune di Genova, beneficiario del contributo, è tenuto ad aggiudicare i lavori entro il 30 giugno 2023 ed è tenuto a terminare i lavori entro il 31 marzo 2026, così come esplicitato negli "Atti d'obbligo" inviati con nota prot. n. 77741 del 28 febbraio 2022;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 e ss.mm.ii., è stato approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023-2024, nel quale è inserito l'intervento "Edificio scolastico Cà di Ventura, Via San Felice 19: manutenzione e messa in sicurezza - PNRR M5C2-2.1" CUP "B35B18010350005" – MOGE "15471" per un importo di euro 2.940.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-270.0.0.-63 adottata il 11/05/2022, esecutiva dal 19/05/2022, si è preso atto dell'approvazione con Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 dei n. 10 interventi di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale per complessivi Euro 20.000.000,00, finanziati con risorse statali erogate dal Ministero dell'Interno;
- con il suddetto provvedimento sono state, inoltre, accertate ed impegnate le risorse a valere sui fondi del Ministero dell'Interno per il triennio 2022-2023-2024.

Premesso infine che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. DGC-2022-192 del 08.09.2022 è stato approvato il progetto definitivo relativo ai lavori di manutenzione dell'Edificio sco-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

lastico Cà di Ventura, Via San Felice 19: manutenzione e messa in sicurezza, per un importo di Euro 2.940.000,00 - CUP B35B18010350005 - MOGE 15471;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-212.0.0.-125 del 02.12.2022 della Direzione Lavori Pubblici si è provveduto all'approvazione del progetto definitivo integrato da porre a base di gara "PNRR – M5. C2. I2.1 Progetti di Rigenerazione Urbana - Edificio scolastico Cà di Ventura, Via San Felice 19: manutenzione e messa in sicurezza" - CUP B35B18010350005 - MOGE 15471 e all'individuazione delle modalità di gara per l'affidamento in appalto, per un importo complessivo del quadro economico di Euro 2.940.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2023-212.0.0.-31 del 14.04.2023 della Direzione Lavori Pubblici la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori in oggetto sono stati aggiudicati al RTI tra l'impresa TERRA COSTRUZIONI S.R.L. e l'impresa CMCI SOCIETA' CONSORTILE A.R.L., con sede in BEINASCO (TO), VIALE DEL RISORGIMENTO n. 9, CAP 10092 C.F. 08022390010.

Considerato che:

- il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento è il Funzionario dei Servizi Tecnici geom. Pietro Marcenaro, incaricato con atto datoriale del Direttore della Direzione Lavori Pubblici, prot. n 0237816.I in data 02/07/2021;
- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia, è necessario provvedere alla nomina del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, ovvero di un tecnico in possesso di specifica abilitazione, così come disposto dall'art. 98 D.lgs. n. 81/08, cui affidare l'incarico di Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione delle opere in oggetto;
- è stata verificata l'impossibilità di procedere con risorse interne allo svolgimento della predetta attività;
- con nota Prot. 05/07/2023.0304424.I è stata attestata la carenza nell'organico della Direzione Lavori Pubblici e dell'Area delle Risorse Tecnico Operative di personale idoneo a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento.
- la procedura di affidamento diretto avviene ai sensi della L.120/2022 del 11/09/2020, in quanto l'invito alla Trattativa Diretta è stato inviato all'operatore economico con Prot.26/06/2023.0288398.U, prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti, D.lgs. 36/2023, rispetto al quale, in ogni caso, la presente procedura risulta conforme.

Considerato inoltre che:

- è stato stimato l'importo necessario per provvedere all'affidamento di incarico a professionista esterno, sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al D.M. 17.06.2016, in **Euro 41.662,02**, oltre contributi previdenziali pari al 4% ed IVA 22%, come da calcolo analitico allegato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad Euro 139.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'incarico, anche senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 51, comma 1, lettera a) del D.lgs. 77/2021, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione;
- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016), mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web:  
<https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>  
ed è contrassegnata dal numero **G01631**;
- è stato predisposto il documento "Invito alla Trattativa Diretta" contenente i requisiti richiesti ai partecipanti alla gara e i criteri di valutazione secondo le linee guida ANAC n. 4, oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura di gara;
- è stato predisposto il documento "Schema di contratto", parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;
- stante l'importo contenuto delle prestazioni richieste, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e all'esito degli affidamenti svolti per la Pubblica Amministrazione, è stato individuato, dopo un'opportuna indagine di mercato, e invitato a presentare offerta con prot 05/07/2023.0302830.E, mediante trattativa diretta, il professionista Ing. Luca De Falco, Partita I.V.A. 01689290995;
- il professionista, per l'incarico in oggetto, mediante la procedura **N. G01631**, ha offerto, sull'importo a base di gara di Euro 41.662,02, un ribasso percentuale del 10,000% (dieci/000 per cento), con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro **37.495,82 (trentasettemilaquattrocentonovantacinque/82)**, oltre contributi previdenziali pari al 4 % ed IVA 22% (prot. 05/07/2023.0302830. in data 05/07/2023);
- la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta delle tariffe professionali di cui al D.M. 17/04/2016 e del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico e all'ammontare delle opere;
- il professionista Ing. Luca De Falco possiede i requisiti generali e specifici per espletare gli incarichi suddetti in base alle normative vigenti in materia, come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Invito alla Trattativa Diretta"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo parcella".

Considerato infine:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;
- che è stato ultimato l'accertamento della regolarità contributiva del professionista con documento prot. Inarcassa 778883/141.2.1/B152W del 14/07/2023;
- che l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva, del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti dichiarati nel DGUE;
- che si procederà con l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostantive alla stipula del contratto;
- che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- che il presente provvedimento rispetta la normativa sulla tutela dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza (artt. 3 comma 1 e 11 comma 1 lett. d del Codice della Privacy).

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Geom. Pietro Marcenaro, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025
- il Provvedimento del Sindaco n. 87/2022 del 31/03/2022 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Ines Marasso;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. 165/2001;
- gli artt. 107, 147 bis, comma 1, 153 comma 5, 183 e 192 del D.lgs. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2;
- gli artt. 23, 31, comma 8, 32, commi 2 e 7, e 36, comma 2 lett. a), del D.lgs. n. 50/2016;
- il D.lgs. 33/2013 e la L. 190/2012, in materia di trasparenza amministrativa e anticorruzione;
- l'art.1 comma 2 lettera a ) della Legge n.120 del 11/09/2020, semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia;

## **DETERMINA**

- 1.di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L.120/2020, l'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dell'intervento di cui all'oggetto, come descritto in parte narrativa, al professionista Ing. Luca De Falco (C.B. 51769) Partita I.V.A. 01689290995;
- 2.di approvare i documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Invito alla Trattativa Diretta"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Calcolo parcella", nonché l'offerta economica dell'aggiudicatario, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un compenso di **Euro 37.495,82** (trentasettemilaquattrocentonovantacinque/82), oltre contributi previdenziali al 4% per Euro 1499,83 (millequattrocentonovantanove/83) ed IVA al 22% per Euro 8.579,04 (ottomilacinquecentosettantanove/04), per complessivi Euro **47.574,69** (quarantasettemilacinquecentosettantaquattro/69);
3. di dare atto che la procedura di affidamento diretto avviene ai sensi della L.120/2022 del 11/09/2020, in quanto l'invito alla Trattativa Diretta è stato inviato all'operatore economico con Prot.26/06/2023.0288398.U, prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli Appalti, D.Lgs. 36/2023, rispetto al quale, in ogni caso, la presente procedura risulta conforme;
4. di mandare a prelevare la somma di Euro **47.574,69** al capitolo 70282 c.d.c 2193.8.10 "URBAN LAB - PNRR M5C2-I2.1 RIGENERAZIONE URBANA –

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



LAVORI” P.d.C. 02.02.01.09.999. Crono 2022/3 con riduzione di IMP 2023/998 ed emissione di nuovo **IMP (2023/12139)**;

5. di dare atto che la somma di euro **47.574,69** finanziata con i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell’ambito del progetto Rigenerazione Urbana, M5 C2 I2.1. “Rigenerazione Urbana”, da erogarsi da parte del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al finanziamento dall’Unione Europea – NextGenerationEU (**ACC. 2023/141**);
6. di dare atto che la spesa di cui al punto precedente può ritenersi congrua, sulla base di prezzi medi di mercato per servizi analoghi e rispetto alle quantità attese secondo quanto rappresentato a progetto, nonché in rapporto all’oggetto dell’incarico ed all’ammontare delle opere oggetto dell’appalto dei lavori;
7. di dare atto che è stata accertata la regolarità contributiva del professionista con documento prot. Inarcassa 778883/141.2.1/B152W del 14/07/2023;
8. di subordinare l’efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
9. di prevedere l’annullamento dell’aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
10. di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici per la diretta liquidazione delle parcelle emesse dal soggetto incaricato, mediante atti di liquidazione digitale, a seguito di presentazione di regolare fattura, con le modalità previste, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
11. di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall’affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:

**CODICE IPA: CIDPE1**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici

l’indicazione dell’oggetto specifico dell’affidamento;

l’indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;

indicare la dizione ““(P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1, investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale -finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU”;

i codici identificativi **CUP B35B18010350005 - CIG 9912965580** e il numero cronologico del contratto nella sezione “dati del contratto / dati dell’ordine di acquisto”;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

12. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici agli adempimenti relativi alla stipula del contratto, in conformità a quanto previsto, rispettivamente, dai vigenti Regolamenti della C.A. in materia di acquisizione in economia di lavori ed in materia di acquisizione in economia di servizi e forniture, demandando al competente Ufficio della Direzione servizi Amministrativi e Pianificazione Opere Pubbliche per la registrazione e conservazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
13. di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.lgs. 50/2016 ed art. 6 bis L. 241/1990;
14. di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, del presente provvedimento sul profilo del committente/sezione Amministrazione trasparente;
15. di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
16. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa dei dati personali.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Arch. Ines Marasso  
(documento sottoscritto digitalmente)



ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.0.0.-77

AD OGGETTO

P.N.R.R.- M5 C2 - I2.1.RATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE AI LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL’EDIFICIO SCOLASTICO CÀ DI VENTURA, VIA SAN FELICE 19”  
(CUP B35B18010350005 - MOGE 15471 - CIG 9912965580)

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

- **ACC. 2023/141**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Magda Marchese



COMUNE DI GENOVA

## INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

**OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE ALLA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO CÀ DI VENTURA, VIA SAN FELICE 19" - P.N.R.R. - M5 C2 - I2.1.**

**(CUP B35B18010350005 - MOGE 15471 - CIG 9912965580)**

**Comune di Genova** - Direzione Lavori Pubblici – [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)  
**Responsabile Unico del Procedimento:** Geom. Pietro MARCENARO - Direzione Lavori Pubblici - [pmarcenaro@comune.genova.it](mailto:pmarcenaro@comune.genova.it);

### Referenti tecnici:

Ing. Emilia De Francesco – Direzione Lavori Pubblici - [edefrancesco@comune.genova.it](mailto:edefrancesco@comune.genova.it)  
Arch. Giuseppe Schillaci – Direzione Lavori Pubblici - [gschillaci@comune.genova.it](mailto:gschillaci@comune.genova.it);  
Arch. Alex Mantovani – Direzione Lavori Pubblici - [alexmantovani@comune.genova.it](mailto:alexmantovani@comune.genova.it)

### Art. 1

Con il presente documento si richiede l'offerta economica per lo svolgimento del servizio di Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione per il cantiere in oggetto, sito in via San Felice 19 presso l'edificio scolastico Ca di Ventura a Genova (GE) e la cui durata è prevista in **730** (settecentotrenta) giorni naturali e continui, alle condizioni e modalità disciplinate nel seguito.

### Art. 2

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

### Art. 3

I requisiti obbligatori richiesti all'offerente per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti:

#### **Requisiti di carattere generale**

- Requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.



COMUNE DI GENOVA

### **Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione all'albo del competente ordine / collegio professionale (*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "A: idoneità", al n. 2 se l'operatore dispone dell'iscrizione richiesta e gli estremi dell'iscrizione*).

### **Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- Polizza di responsabilità civile professionale con riferimento all'attività di coordinatore della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, con massimale almeno pari a 1.000.000,00 € (*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: capacità economica e finanziaria", al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta*).

### **Requisiti di capacità tecnica e professionale**

- L'offerente deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 (*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente*) e di tutti i requisiti previsti dalla legge per lo svolgimento degli incarichi in oggetto.

### **Art. 4 (Avvalimento)**

In considerazione della particolarità dell'incarico affidato, che comporta assunzione di responsabilità civili e penali soggettive, gli offerenti non possono ricorrere a quanto previsto nell'art. 89 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. (avvalimento), ma devono "svolgere direttamente i compiti essenziali richiesti" (art. 89 comma 4).

### **Art. 5**

L'importo a base d'asta della prestazione professionale è dettagliato al documento allegato "03\_Calcolo Parcella\_CSE\_Ca di Ventura.pdf".

Il candidato dovrà indicare il ribasso percentuale che intende offrire sul prezzo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

### **Art. 6**

Il pagamento della prestazione resa avverrà in percentuale secondo lo stato di avanzamento effettivo dei lavori.

### **Art. 7**

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_CSE\_Ca di Ventura.p7m)
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03\_Calcolo Parcella\_CSE\_Ca di Ventura.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04\_DGUE\_CSE\_Ca di Ventura.doc);
- Modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti (nome file: 05\_MT\_CSE\_Ca di Ventura.doc);



COMUNE DI GENOVA

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

– **da restituire controfirmata digitalmente**

- Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_CSE\_Ca di Ventura.p7m)

– **da compilare e restituire firmata digitalmente:**

- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04\_DGUE\_CSE\_Ca di Ventura.doc) con copia di idoneo documento di identità in corso di validità
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03\_Calcolo Parcella\_CSE\_Ca di Ventura.pdf)
- Modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti (nome file: : 05\_MT\_CSE\_Ca di Ventura.doc)

Dovrà inoltre essere inserita, a pena di esclusione, l'Offerta Economica generata automaticamente dalla Piattaforma.

Al fine di permettere al Professionista una valutazione più accurata della sua offerta sono allegati alla Trattativa Diretta, di cui all'oggetto, gli elaborati progettuali trasmessi dal progettista con nota Prot. 21/06/2023.0280777.E

#### **Art. 8**

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e allo Schema di Contratto, allegati alla stessa.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato offerta.

#### **Art. 9**

Nei confronti del miglior offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

#### **Art. 10**

L'aggiudicazione definitiva sarà preceduta da determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Geom. Pietro Marcenaro  
*[documento firmato digitalmente]*



COMUNE DI GENOVA

## COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE LAVORI PUBBLICI

### OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Codice richiesta di offerta	
Oggetto	TRATTATIVA DIRETTA DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE ALLA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO CÀ DI VENTURA, VIA SAN FELICE 19" - P.N.R.R. - M5 C2 - I2.1.
CIG	9912965580
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	€ 41.662,02 escluso oneri prev. 4% ed IVA 22%
Di cui oneri per la sicurezza	€

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	Via Garibaldi n. 9, 16124 GENOVA (GE)
Telefono	010 5573800
Fax	
RUP	geom. Pietro MARCENARO
E-mail	<a href="mailto:direzionelavoripubblici@comune.genova.it">direzionelavoripubblici@comune.genova.it</a>



COMUNE DI GENOVA

**Da compilare da parte dell'operatore economico**

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	ING. LUCA DE FALCO
Partita IVA	01689290995
Codice Fiscale dell'impresa	[REDACTED]
Indirizzo sede legale	[REDACTED]
Telefono	39 [REDACTED]
Fax	-
PEC	[REDACTED]
Tipologia societaria	LIBERO PROFESSIONISTA
Settore produttivo del CCNL applicato	-
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>ING. LUCA DE FALCO</b>

OFFERTA	
Numero giorni di validità offerta	90
Ribasso sull'importo a base di gara	10,00 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	dieci,00 per cento





COMUNE DI GENOVA

DETTAGLIO OFFERTA CON PREZZI UNITARI					
	ATTIVITA'	u.d.m.	Q.TA'	P.U. in €	TOTALE in €
	COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE	A CORPO	1	<b>37 495,82</b>	<b>37 495,82</b>
<b>TOTALE OFFERTO euro</b>					<b>37 495,82</b>

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

L'OPERATORE ECONOMICO

[Documento firmato digitalmente]



COMUNE DI GENOVA

## SCHEMA DI CONTRATTO

**OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE ALLA MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO CÀ DI VENTURA, VIA SAN FELICE 19" - P.N.R.R. - M5 C2 - I2.1.**

**(CUP B35B18010350005 - MOGE 15471 - CIG 9912965580)**

---

**Comune di Genova** - Direzione Lavori Pubblici – [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it);  
**Responsabile Unico del Procedimento:** Geom. Pietro MARCENARO - Direzione Lavori Pubblici - [pmarcenaro@comune.genova.it](mailto:pmarcenaro@comune.genova.it);

### Referenti tecnici:

Ing. Emilia De Francesco – Direzione Lavori Pubblici - [edefrancesco@comune.genova.it](mailto:edefrancesco@comune.genova.it)  
Arch. Giuseppe Schillaci – Direzione Lavori Pubblici - [gschillaci@comune.genova.it](mailto:gschillaci@comune.genova.it);  
Arch. Alex Mantovani – Direzione Lavori Pubblici - [alexmantovani@comune.genova.it](mailto:alexmantovani@comune.genova.it)

---

### Art. 1

Il Professionista ....., con sede in Via ....., n. ... – ....., C.F. .... Partita I.V.A. ...., accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio in oggetto, sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente schema di contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di aggiudicazione del contratto e delle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

### Art. 2

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è quello offerto dal vincitore sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Detta retribuzione è da ritenersi fissa e invariabile.

Resta inteso che l'onorario non è modificabile se non per adeguamento del corrispettivo originario esclusivamente in presenza di perizie di variante ex art. 106 D.lgs. 50/2016, purché autorizzate dalla Stazione Appaltante e non imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del soggetto affidatario.

Il presente schema di contratto, integrato dall'offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall'operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.



COMUNE DI GENOVA

### Art. 3

Il Professionista, nel ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, dovrà ottemperare al disposto di cui all'art. 92 del D.lgs. 81/2008, con eventuale adeguamento del Piano di Sicurezza e di Coordinamento e del Fascicolo dell'Opera.

In particolare, il Coordinatore si impegna a svolgere le seguenti attività:

- riunioni preliminari all'ingresso in cantiere delle imprese affidatarie al fine di valutare gli aspetti logistici ed organizzativi al momento dell'effettivo inizio dei lavori volte ad ottenere dall'impresa una documentazione di sicurezza (POS) che tenga conto delle effettive criticità del cantiere e delle lavorazioni in programma. A tale riguardo, verrà trasmessa alle imprese una "check-list" contenente il dettaglio della documentazione di sicurezza da produrre prima dell'inizio dei lavori;
- verifica tempestiva della documentazione ricevuta dalle imprese (in tempi inferiori a 15 giorni concessi al CSE dalla normativa vigente), mediante emissione di corrispondenti rapporti (lettere/PEC/e-mail ordinaria) contraddistinti da specifico n. di protocollo, mettendo sempre in copia conoscenza i referenti dell'Amministrazione Comunale (R.U.P., Direttore dei Lavori, etc.);
- oltre agli ordinari adempimenti normativi di verifica in capo al CSE e i "contenuti minimi" che la documentazione delle imprese deve contenere, la verifica documentale riguarderà anche il controllo della documentazione di tutto il personale impiegato in cantiere dalle imprese esecutrici;
- rilascio di autorizzazione all'ingresso in cantiere delle imprese a seguito dell'idoneità della documentazione di cui ai punti precedenti e secondo le modalità di comunicazione già sopra indicate;
- sopralluoghi in numero **non inferiore a uno per settimana** e riunioni di coordinamento periodiche con le imprese finalizzati alla verifica tempestiva e assidua delle lavorazioni, delle interferenze, del rispetto dei Piani di Sicurezza e delle misure di sicurezza in generale. A seguito di ogni sopralluogo in cantiere, verrà predisposto un verbale riportante le azioni effettuate e le disposizioni impartite al referente di cantiere dell'impresa nel corso del sopralluogo. Il verbale inviato alle imprese e ai referenti dell'Amministrazione Comunale nella stessa giornata del sopralluogo o comunque non oltre le 24/36 ore successive;
- ogni atto, azione e misura adottata nello svolgimento dell'incarico sarà trascritto su verbali inviati tramite lettere/PEC alle imprese ed all'Amministrazione Comunale garantendo una costante reperibilità finalizzata alla risoluzione delle problematiche e criticità che possano insorgere nel corso dei lavori e che richiedano una pronta soluzione. Nell'ambito degli obblighi di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione, vista la particolarità dei luoghi, il Professionista dovrà assicurare una vigilanza in cantiere volta a far rispettare all'impresa le misure di sicurezza stabilite nella documentazione di sicurezza (PSC, POS) e dalle prescrizioni impartite per l'intera durata dei lavori di cui all'oggetto, e comunque in caso di proroghe sino al termine dell'intervento. Le misure di sicurezza da adottare dovranno essere chiaramente definite prima delle fasi di lavoro così come andranno risolte, preventivamente alle singole fasi di lavoro, le criticità di sicurezza legate alla presenza di attività/transiti interferenti con le lavorazioni oggetto d'appalto. Per quanto di competenza del Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione e secondo quanto specificato nelle presenti condizioni particolari di contratto, il professionista incaricato si assume ogni responsabilità nel far rispettare all'Impresa appaltatrice le prescrizioni inerenti alla sicurezza manlevando con ciò la Stazione Appaltante.



COMUNE DI GENOVA

#### Art. 4

Il contratto ha durata sino alla data di collaudo finale dell'opera e decorre dalla data della sua sottoscrizione.

#### Art. 5

Dovrà essere fornita una copia di tutti i documenti redatti firmati in originale e della documentazione fotografica su supporto informatico.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Lavori Pubblici, via di Francia, 1 - Genova. Il costo di riproduzione della documentazione di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

#### Art. 6

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario. Nel caso in cui i documenti previsti dal punto 5 non siano presentati entro **5 giorni** consecutivi dalla richiesta del RUP, senza che sia stata data dal professionista alcuna comunicazione giustificativa accettata dal Comune, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto a danno del professionista, al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento danni.

#### Art. 7

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente schema di contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento della prestazione resa in percentuale secondo lo stato di avanzamento effettivo dei lavori, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura mediante atto di liquidazione digitale. L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **CIG 9912965580** il numero di **B35B18010350005** e il Codice **IPA CIDPE1**. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila Euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

#### Art. 8

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti



COMUNE DI GENOVA

bancari è quella da Voi indicata. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

### Art. 9

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 6 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 10% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegni i documenti richiesti entro 5 giorni dalla conclusione del servizio.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex **art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa)** l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci percento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

### Art. 10

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.



COMUNE DI GENOVA

#### **Art. 11**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. A norma dell'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 non è ammesso subappalto.

#### **Art. 12**

L'appaltatore assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

#### **Art. 13**

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

#### **Art. 14**

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 697/2016 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016.

#### **Art. 15**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore e dal Codice Civile.

#### **Art. 16**

Il Professionista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

#### **Art. 17**

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico del Professionista tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. Il Professionista è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

#### **Art. 18**

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

#### **Art. 19**

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.



COMUNE DI GENOVA

### Art. 20

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 c.c., il presente Schema di Contratto si intenderà accettato, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vostra offerta sul portale telematico.

### Art. 21

*Titolare del trattamento dei dati personali*  è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco  *pro-tempore* , con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

*L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali*  per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it), PEC: [DPO.comge@postecert.it](mailto:DPO.comge@postecert.it); Telefono: 010-5572665.

La Direzione Lavori Pubblici del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'incarico di direttore operativo delle opere impiantistiche relativamente ai lavori in oggetto tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il Responsabile Unico di Procedimento  
Geom. Pietro MARCENARO  
[documento firmato digitalmente]