



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-47

L'anno 2023 il giorno 22 del mese di Maggio la sottoscritta Arch. Torti Emanuela, in qualità di Dirigente di Attuazione Opere Pubbliche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Affidamento diretto a Idroblu s.r.l. del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente per l'intervento "Museo di Storia Naturale Giacomo Doria – Via Brigata Liguria, 9. Interventi di adeguamento prevenzione incendi".

CUP: B39G20000420007 – MOGE: 20603 – CIG: ZCD3ADFC99

Adottata il 22/05/2023
Esecutiva dal 27/05/2023

22/05/2023	TORTI EMANUELA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-47

Affidamento diretto a Idroblu s.r.l. del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente per l'intervento "Museo di Storia Naturale Giacomo Doria – Via Brigata Liguria, 9. Interventi di adeguamento prevenzione incendi".

CUP: B39G20000420007 – MOGE: 20603 – CIG: ZCD3ADFC99

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento Ing. Andrea Accorso

Premesso che:

- la Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva, sulla base delle attività preventive di sopralluoghi, rilievi, analisi e diagnostica, ha elaborato il progetto definitivo e la componente architettonica del progetto esecutivo, mentre l'incarico per la redazione della progettazione esecutiva strutturale, capitolati, schema di contratto e del Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione dell'intervento è stato formalmente affidato dalla Direzione Progettazione e Impiantistica Sportiva - Settore Progettazione Strutture e Impianti alla società BD Ingegneria S.T.P. S.r.l. con sede in Piazza Roberto Baldini, 4/28 – Torri Faro – 16149 Genova con Determinazione Dirigenziale D.D. 2021-188.0.0.-26 del 04/08/2021;
- con parere Prot. MIC\MIC_SABAP-MET-GE\26/08/2021\0013819-P la Soprintendenza competente per territorio ha autorizzato la realizzazione delle opere previste all'interno del progetto;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 213/2021 del 26/08/2021 è stato approvato il progetto definitivo per una spesa complessiva pari ad euro 1.250.000,00;
- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Attuazione Opere Pubbliche n. 2021-205.0.0.-92 del 30/08/2021, è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori di "Museo di Storia Naturale "Giacomo Doria" - Via Brigata Liguria, 9. Interventi di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

adeguamento prevenzione incendi. Nuova scala di sicurezza esterna”, per un importo complessivo dei lavori stessi, da contabilizzare “a misura”, di Euro 872.291,59, di cui Euro 65.334,18 per oneri della sicurezza, già predeterminati e non soggetti a ribasso, Euro 22.101,85 per oneri Covid, già predeterminati e non soggetti a ribasso, ed Euro 77.000,00 per opere in economia, il tutto oltre I.V.A. al 22%;

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Attuazione Opere Pubbliche n. 2022-205.0.0.-1 del 07/01/2022, sono state approvate le modalità di gara e di scelta del contraente;

- con Determinazione Dirigenziale della Direzione Attuazione Opere Pubbliche n. 2022-205.0.0.-23 del 31/03/2022 i lavori in oggetto sono stati aggiudicati definitivamente al Consorzio Stabile Galileo S.c.a.r.l., con sede in Vittoria (RG) via P. Mattarella 14 CAP 97019 C.F. e Partita I.V.A. 01310050883, con un ribasso percentuale del 20,613% e per un importo contrattuale di Euro 726.381,32, di cui Euro 65.334,18 per oneri della sicurezza, Euro 22.101,85 per oneri Covid ed Euro 77.000,00 per opere in economia, il tutto oltre I.V.A. al 22%, secondo le risultanze del verbale di gara a procedura negoziata, effettuata tramite piattaforma telematica, in data 24/02/2022, cronologico n. 75;

- il Contratto d'appalto con il Consorzio Stabile Galileo S.c.a.r.l., è stato stipulato in data 22/07/2022 al Cronologico n. 255;

- con D.C.C. n. 42 del 31/05/2022 è stato approvato il terzo adeguamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022 – 2023 – 2024, nel quale è confermato per l'annualità 2022, l'intervento denominato “Museo di Storia Naturale G. Doria, Via Brigata Liguria 9: interventi di adeguamento prevenzione incendi” ed adeguando l'importo ad Euro 1.262.000,00

- in data 04/07/2022 sono stati consegnati i lavori, come da Verbale Prot. 04/07/2022.0001186.I.

Considerato che:

- durante l'esecuzione dei lavori è stato danneggiato un cunicolo fognario artificiale;
- tale cunicolo risulta attualmente in servizio, ed è quindi necessario affidare a ditta specializzata il servizio di pulizia e conseguente ripristino del canale;
- in data 14/04/2023 veniva richiesto, tramite mail, a Idroblu S.r.l, P.IVA e C.F. 01687650992, un preventivo di spesa per l'espletamento del servizio in oggetto.
- in data 19/04/2023 l'operatore economico inviava preventivo di spesa per l'espletamento del servizio richiesto, quantificandolo in Euro 9.850,00, spese forfettarie incluse, al netto di IVA al 22%. Tale importo trova copertura finanziaria all'interno delle somme a disposizione del Q.E. di progetto;
- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sensi ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione di cui agli artt. 30 e 36 comma 1 del D.lgs. 50/2016, tramite applicativo Maggioli;

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;

- è stato predisposto il documento “Lettera di richiesta” parte integrante del presente provvedimento contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo e i criteri di valutazione secondo le linee guida ANAC n. 4, oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura;
- è stato predisposto il documento “Condizioni particolari del contratto”, parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;
- vista l'urgenza di procedere con l'affidamento del servizio in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G01491 - l'operatore economico Idroblu S.r.l., P.IVA e C.F. 01687650992;
- la richiesta di preventivo è stata formalizzata con lo strumento Trattativa Diretta della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella “Lettera di richiesta” allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell'incarico;
- in data 09/05/2023 la suddetta impresa, ha presentato *un miglioramento della precedente quotazione* mediante uno sconto percentuale pari al 4,00% sull'importo di riferimento della C.A., con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 9.456,00, spese forfettarie incluse, al netto di IVA al 22%.

Considerato altresì che:

- Idroblu S.r.l. possiede i requisiti generali e specifici per espletare l'incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia e, in particolare, al D. Lgs. n. 50/2016, come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) “Lettera di richiesta”; 2) “Condizioni particolari del contratto”; 3) “Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione”.

Dato atto che:

- sono in corso le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

50/2016) in capo a Idroblu S.r.l.;

- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di Stand Still per la stipula del contratto;
- l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83 comma 1 del D.lgs. citato;
- ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.lgs. 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione, considerati i requisiti professionali dell'aggiudicatario che attestano una comprovata adeguatezza allo svolgimento dell'incarico, non si ritiene di richiedere al professionista la garanzia di cui al comma 1 dello stesso articolo;
- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento.

Dato inoltre atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Andrea Accorso, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, come da allegato;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.lgs. 267/2000.

e visti:

- il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001;
- gli artt. 84, 88, 92 e 94 del D.lgs. n. 159/2011;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- l'art. 1 comma 2 della L. 120/2020 così come sostituito dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
- gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D.lgs. n. 267/2000;
- l'art. 52 c. 1 lett. a) del D.lgs. 77/2021 del 31/05/2021 (Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);
- il D.lgs. 152/2021 del 06/11/2021 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose);
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- il Provvedimento del Sindaco n. 2022-112 data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Emanuela Torti.

DETERMINA

1) di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, convertita in Legge 29 luglio 2021, n.108, e s.m.e i, per le motivazioni espresse nelle premesse, del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente, per l'intervento denominato "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA – VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI" a Idroblu S.r.l., con sede in Genova, Via Michele Novaro 28 – 30 R, CAP 16143, P. IVA 01687650992 (**cod. Benf. 61085**);

2) di approvare i documenti allegati alla Trattativa e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di richiesta"; 2) "Condizioni particolari del contratto"; 3) "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione", nonché l'offerta economica dell'aggiudicatario, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un compenso di Euro 9.456,00, comprensivo di spese forfettarie, oltre I.V.A. 22% pari a Euro 2.080,32, per un totale complessivo di **Euro 11.536,32**;

3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

4) di prendere atto che l'aggiudicatario non procederà alla costituzione della garanzia definitiva ai

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sensi dell'art. 103 comma 11 del Dlgs 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

5) di dare atto che ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà, a cura dell'Attuazione Opere Pubbliche, alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento, demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto della Direzione di Area Infrastrutture e opere pubbliche per la registrazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 del 05.12.2014;

6) di dare mandato all'Attuazione Opere Pubbliche per la diretta liquidazione delle parcelle e delle fatture emesse dell'Aggiudicatario del Servizio, mediante atto di liquidazione informatico, secondo le modalità delle "Condizioni particolari del contratto";

7) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 11.536,32, di cui Euro 9.456,00 per imponibile ed Euro 2.080,32 per I.V.A. al 22%, al capitolo 73404 c.d.c. 1500.8.05 "Musei, Monumenti, Pinacoteche Comunali – Manutenzione Straordinaria" del Bilancio 2023 P.d.C. 2.2.1.10.8 Crono 2022/101 come segue.

- Euro 2.307,26 mediante riduzione dell'IMPE 2023/5889 ed emissione di nuovo **IMPE 2023/10125**;
- Euro 9.229,06 mediante riduzione dell'IMPE 2023/5892 ed emissione di nuovo **IMPE 2023/10126**;

8) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad Euro 11.536,32 è finanziata come segue:

- ✓ per Euro 2.307,26 con contributo della Compagnia di San Paolo nell'ambito del "Protocollo Quadro tra il Comune di Genova e la Compagnia di San Paolo per la realizzazione di programmi di sviluppo sociale, educativo e culturale nel territorio del Comune di Genova per gli anni 2019 e 2020" come da Deliberazione prot. n. 2020.AAI4262.U4758 (ID ROL 64132) del 23/11/2020
- ✓ per Euro 9.229,06 mediante finanziamento concesso con Decreto del Segretario Generale del Ministero della Cultura n. 1077 del 09/12/2021 in favore del Comune di Genova, tramite le risorse del "Fondo per la Cultura" di cui all'art. 184 del D.L. 34/2020, convertito con modificazioni dalla L. 77/2020

9) di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:

- **CODICE IPA: 7GQZKE**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici - Settore Attuazione Opere Pubbliche;
- l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
- l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
- i codici identificativi **CUP B39G20000420007** e **CIG ZCD3ADFC99** nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

10) di provvedere a cura dell'Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del Codice;

12) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016 ed art. 6 bis L.241/1990;

13) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto in conformità alla vigente normativa in materia di trattamento di dati personali.

Il Dirigente
Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-47

AD OGGETTO

Affidamento diretto a Idroblu s.r.l. del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente per l'intervento "Museo di Storia Naturale Giacomo Doria – Via Brigata Liguria, 9. Interventi di adeguamento prevenzione incendi".

CUP: B39G20000420007 – MOGE: 20603 – CIG: ZCD3ADFC99

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. ACC 2023/1534 – 1567.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



Spett.le

Operatore Economico

Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente**, per l'intervento denominato "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".
(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZCD3ADFC99)

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – pec:
comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED]

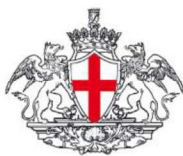
REFERENTE: Ing. Raffaella Voga in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED]

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio migliore preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, convertito con Legge n.108/2021, del servizio di seguito meglio specificato.

Art. 1

Il servizio ha ad oggetto **lo svolgimento del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente**, per il cantiere in oggetto, sito in *Genova (GE) in Via Brigata Liguria 9, Museo di Storia Naturale Doria*; è richiesto lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) Accesso alle aree di cantiere e trasporto in loco di tutto il materiale.
- 2) Predisposizione di sicurezza ai sensi del D.lgs 81/2008 per interventi in spazi ed in ambienti confinati.
Comprensivo di installazione
n°1 treppiede in alluminio con 1 puleggia
n°1 verricello di salvataggio da 20 metri con piastra di fissaggio
n°1 kit anticaduta
n°1 kit con fune di vincolo e recupero
n°1 ventilatore per ambienti chiusi
n°2 sistemi di illuminazione interna
- 3) Aspirazione acqua presente all'interno del cunicolo tramite specifica pompa ad immersione elettrica fino a completa asciugatura di tutte le aree interne.
- 4) Rimozione di tutto il materiale di risulta, composto da fanghi, macerie, materiale inerte accumulato all'interno del canale limitatamente alla zona indicata di intervento; il materiale rimosso verrà estratto dal cunicolo e depositato in prossimità del pozzetto di ingresso allo stesso, in area di cantiere.



COMUNE DI GENOVA

- 5) Interventi mirati alla chiusura e successiva sigillatura di tutti i buchi presenti lungo tutta la superficie del cunicolo, fondo, pareti verticali e volta superiore; tutti i riempimenti grossolani verranno eseguiti con ausilio di mattoni pieni e quelli di dimensione più limitata con ausilio di malta cementizia.
- 6) Chiusura di spalletta verticale del cunicolo ove demolita durante le operazioni del cantiere esterno con ausilio di mattoni pieni posati con malta di cemento.
- 7) Impermeabilizzazioni con ausili di cementi idraulici di tutte le aree precedentemente ripristinate e di tutte le zone del cunicolo altamente danneggiate, limitatamente al tratto di intervento.
- 8) A lavorazioni terminate prove con traccianti coloranti per individuazione di eventuali ulteriori infiltrazioni da e per il cunicolo.

Si precisa inoltre che:

- 9) le maestranze che opereranno all'interno del cunicolo per qualunque tipo di lavorazione dovranno essere maestranze specializzate formate e certificate per lavorare in ambienti confinati.
- 10) tutte le lavorazioni dovranno avere un operatore esterno esclusivamente adibito al supporto di emergenza per la maestranza che opera in ambiente chiuso.
- 11) ai fini della sicurezza, verrà garantita l'assenza di qualsiasi altra fase lavorativa nell'area di cantiere in concomitanza con le lavorazioni in ambiente ostruito
- 12) è possibile usare acqua ed allacciarsi alla rete elettrica del cantiere per le tutte le fasi lavorative, con indicazione dei punti di presa.

La durata del servizio è stimata in 10 giorni (*naturali e consecutivi*), decorrenti dalla data di stipula del contratto o consegna anticipata del servizio.

Art. 2

La presente procedura di "Trattativa Diretta" è utilizzata al solo fine di una richiesta di preventivo, in modo da soddisfare al meglio il principio di **rotazione** (art. 30 comma 1 D. Lgs. 50/2016) nei confronti dell'elenco operatori formato con l'iscrizione alla piattaforma Maggioli. Resta inteso che la proposta economica è immediatamente vincolante per l'operatore economico mentre non lo è per l'amministrazione: lo sarà solo dopo l'affidamento formale dell'incarico. Qualora l'amministrazione ritenga congrua e di sua convenienza la proposta economica dell'operatore, si riserverà di assegnare l'incarico mediante il perfezionamento della procedura "Trattativa Diretta" in essere. In caso contrario la procedura sarà annullata.

Art. 3

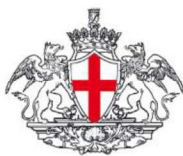
La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

L'importo dovrà essere fisso, invariabile e debitamente sottoscritto dall'operatore economico in veste di legale rappresentante.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il Modulo di Preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.



COMUNE DI GENOVA



Il termine di presentazione delle offerte è quello fissato stabilito tramite la piattaforma.

L'offerta inviata avrà valore di 180 giorni naturali successivi e continui a partire dalla data di presentazione della stessa.

Art. 4

I requisiti obbligatori richiesti all'Operatore Economico per la formulazione del preventivo di incarico sono i seguenti:

- a) di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b) di capacità economica e finanziaria: Polizza di responsabilità civile, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, con massimale almeno pari a Euro 1.000.000,00.
(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla "Trattativa diretta" alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA", al n. 5) il massimale della tipologia di polizza richiesta);
- c) di capacità tecnica professionale:
 - Possesso di esperienze pregresse nell'ambito professionale;
 - Possesso di corsi specifici ed attestati di formazione lavoro negli ambienti confinati, ai sensi del D.Lgs. 81/2008.*(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente).*

L'operatore economico, in sede di formulazione del preventivo, dovrà dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economica finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà presentare gli allegati modello/i DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente affidamento, da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritto con firma digitale in formato elettronico.

Art. 5

Ai fini della formulazione del preventivo non è previsto obbligo di sopralluogo.

Art. 6

L'importo di riferimento del servizio è stato quantificato sulla scorta di un preventivo per prestazioni analoghe, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione" (nome file: 03_Calcolo_Spettanze_Pulizia_Museo_Doria.pdf) ed è pari ad Euro 9.850,00, oltre IVA.

Il candidato dovrà indicare il ribasso percentuale che intende offrire sull'importo di riferimento.

Non saranno prese in considerazione quotazioni al rialzo.

L'operatore economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo da lui formulato di cui al presente incarico comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

Art. 7

In considerazione della particolarità dell'incarico, che comporta assunzione di responsabilità civili e penali soggettive, nel caso di successivo affidamento il candidato non potrà ricorrere a quanto previsto nell'art.



COMUNE DI GENOVA



89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (avvalimento), ma dovrà “svolgere direttamente i compiti essenziali richiesti” (art. 89 comma 4).

Art. 8

La corresponsione della parcella all'operatore economico avverrà secondo la seguente modalità

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;
- saldo al termine del servizio.

Art. 9

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente procedura, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Lettera di Richiesta (nome file: 01_Lettera di Richiesta_Pulizia_Museo_Doria.p7m);
- Condizioni Particolari del Contratto (nome file: 02_CP_Contratto_Pulizia_Museo_Doria.pdf);
- Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione (nome file: 03_Calcolo_Spettanze_Pulizia_Museo_Doria.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_Pulizia_Museo_Doria.doc);
- Modello preventivo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 05_Modello_Preventivo_Pulizia_Museo_Doria.doc).

Il seguente documento, già firmato dal Dirigente, dovrà essere debitamente **controfirmato digitalmente** per integrale accettazione e re-inviato per via telematica tramite il portale sopra indicato.

Si sottolinea che la firma digitale dovrà essere apposta dall'operatore in formato.p7m, sul documento già firmato dal Dirigente (sul documento caricato dovranno comparire 2 firme).

- Lettera di Richiesta (nome file: 01_Lettera di Richiesta_Pulizia_Museo_Doria.p7m).

I seguenti documenti, dovranno essere debitamente **firmati digitalmente** per integrale accettazione e re-inviato per via telematica tramite il portale sopra indicato.

- Condizioni Particolari del Contratto (nome file: 02_CP_Contratto_Pulizia_Museo_Doria.pdf);
- Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione (nome file: 03_Calcolo_Spettanze_Pulizia_Museo_Doria.pdf).

La seguente documentazione, richiesta per la valutazione del preventivo, qui allegata e che deve essere debitamente compilata, **dovrà essere convertita in formato pdf/A, firmata digitalmente e inviata per via telematica tramite il portale sopra indicato.**

- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione ed allegato alla Richiesta di Offerta (nome file: 04_DGUE_Pulizia_Museo_Doria.doc);
- Modello preventivo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 05_Modello_Preventivo_Pulizia_Museo_Doria.doc).



COMUNE DI GENOVA



Art. 10

Al fine di permettere all'operatore economico una valutazione più accurata della sua offerta, sono allegati alla presente procedura il seguente elaborato progettuale:

18) ES-AR T03-00

Art. 11

Con il solo fatto della presentazione della proposta economica si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni contenuti in tutti i documenti allegati che, in caso di perfezionamento da parte della Stazione Appaltante, regoleranno l'erogazione del servizio, con particolare riferimento alla presente Lettera di Richiesta e alle Condizioni Particolari di Contratto.

Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato una proposta economica.

Art. 12

La presente Amministrazione verificherà la conformità della proposta economica ricevuta a quanto prescritto nelle presenti condizioni di Servizio.

La Civica Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento del servizio in argomento a suo insindacabile giudizio, in particolare qualora la proposta economica non risulti a sua valutazione conveniente o idonea in relazione all'oggetto.

Nel caso di perfezionamento della procedura la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Qualora, per ragioni di impellente urgenza, il contratto venga perfezionato in mancanza dell'accertamento di uno ovvero più requisiti necessari l'operatore economico, già con la formulazione dell'offerta, fornisce la propria disponibilità a iniziare l'attività oggetto di affidamento alla stipula del contratto, anche qualora esso venga perfezionato nelle more delle verifiche da parte della Stazione Appaltante dei predetti requisiti.

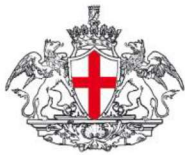
Art. 13

L'aggiudicazione definitiva sarà preceduta da determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia sarà comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Art. 14

Tutte le spese che eventualmente scaturiranno dal perfezionamento del contratto, inerenti e conseguenti, saranno a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Si rende noto che ai sensi della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente (una marca ogni 100 righe). Pertanto l'aggiudicatario dovrà apporre n. 1 marca da bollo sul Contratto, scansionarlo, firmarlo digitalmente e farlo pervenire al Comune di Genova - Attuazione Opere Pubbliche, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture.



COMUNE DI GENOVA

c_d969.Comune di Genova - Prot. 03/05/2023.0194161.U

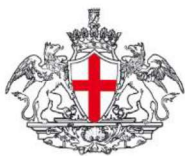


Il Dirigente
Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

CONDIZIONI PARTICOLARI DEL CONTRATTO

Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente**, per l'intervento denominato "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".
(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZCD3ADFC99)

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – pec: comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED]

REFERENTE: Ing. Raffaella Voga in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED]

Art. 1

L'affidatario accetta senza riserva alcuna l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile della Lettera di Richiesta, delle presenti condizioni particolari del contratto e delle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, e del D.Lgs. 81/2008; che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

Art. 2

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto (preventivamente calcolato sulla scorta di una indagine di mercato mediante l'analisi di servizi analoghi e posto a base dell'offerta) è quello proposto dall'affidatario sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>. Detto onorario è da ritenersi fisso e invariabile. Resta inteso che l'onorario non è modificabile se non per adeguamento del corrispettivo originario esclusivamente in presenza di perizie di variante ex art. 106 D. Lgs. 50/2016, purché autorizzate dalla Stazione Appaltante e non imputabili direttamente o indirettamente alla responsabilità del soggetto affidatario.

Art. 3

L'incarico ha in oggetto **lo svolgimento del servizio di pulizia e ripristino cunicolo artificiale esistente** per il cantiere oggetto, sito in *Genova (GE) in Via Brigata Liguria 9, Museo di Storia Naturale Doria*; è richiesto lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) Accesso alle aree di cantiere e trasporto in loco di tutto il materiale.
- 2) Predisposizione di sicurezza ai sensi del D.lgs 81/2008 per interventi in spazi ed in ambienti confinati.
Comprensivo di installazione
n°1 treppiede in alluminio con 1 puleggia
n°1 verricello di salvataggio da 20 metri con piastra di fissaggio
n°1 kit anticaduta



COMUNE DI GENOVA

- n°1 kit con fune di vincolo e recupero
n°1 ventilatore per ambienti chiusi
n°2 sistemi di illuminazione interna
- 3) Aspirazione acqua presente all'interno del cunicolo tramite specifica pompa ad immersione elettrica fino a completa asciugatura di tutte le aree interne.
 - 4) Rimozione di tutto il materiale di risulta, composto da fanghi, macerie, materiale inerte accumulato all'interno del canale limitatamente alla zona indicata di intervento; il materiale rimosso verrà estratto dal cunicolo e depositato in prossimità del pozzetto di ingresso allo stesso, in area di cantiere.
 - 5) Interventi mirati alla chiusura e successiva sigillatura di tutti i buchi presenti lungo tutta la superficie del cunicolo, fondo, pareti verticali e volta superiore; tutti i riempimenti grossolani verranno eseguiti con ausilio di mattoni pieni e quelli di dimensione più limitata con ausilio di malta cementizia.
 - 6) Chiusura di spalletta verticale del cunicolo ove demolita durante le operazioni del cantiere esterno con ausilio di mattoni pieni posati con malta di cemento.
 - 7) Impermeabilizzazioni con ausili di cementi idraulici di tutte le aree precedentemente ripristinate e di tutte le zone del cunicolo altamente danneggiate, limitatamente al tratto di intervento.
 - 8) A lavorazioni terminate prove con traccianti coloranti per individuazione di eventuali ulteriori infiltrazioni da e per il cunicolo.

Si precisa inoltre che:

- 9) le maestranze che opereranno all'interno del cunicolo per qualunque tipo di lavorazione dovranno essere maestranze specializzate formate e certificate per lavorare in ambienti confinati.
- 10) tutte le lavorazioni dovranno avere un operatore esterno esclusivamente adibito al supporto di emergenza per la maestranza che opera in ambiente chiuso.
- 11) ai fini della sicurezza, verrà garantita l'assenza di qualsiasi altra fase lavorativa nell'area di cantiere in concomitanza con le lavorazioni in ambiente ostruito
- 12) è possibile usare acqua ed allacciarsi alla rete elettrica del cantiere per le tutte le fasi lavorative, con indicazione dei punti di presa.

Per il dettaglio delle prestazioni compensate con l'onorario si rimanda a quanto contenuto nel "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione".

Art. 4

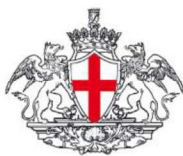
Le prestazioni dovranno essere eseguite secondo i disposti delle normative di settore applicabili e in particolare delle serie di norme con sigle UNI, ISO, EN e combinazioni delle stesse.

In particolare, l'Affidatario si impegna all'esecuzione del servizio con riferimento alle norme di settore applicabili e ai disposti delle descrizioni delle voci contenute nel "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione", che è parte inscindibile e sostanziale delle presenti Condizioni Particolari del Contratto.

Art. 5

La durata del servizio è stimata in 10 giorni (*naturali e consecutivi*), decorrenti dalla data di stipula del contratto o consegna anticipata del servizio.

Art. 6



COMUNE DI GENOVA

L'Affidatario dovrà eseguire il servizio di cui all'art. 3 e fornire alla Stazione Appaltante una Relazione finale su quanto eseguito, eventualmente corredata anche da videoispezione.

Art. 7

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono quelli indicati dall'art. 5.

Le prestazioni sopra elencate verranno svolte durante l'esecuzione delle opere.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali è applicata una penale pari all'1‰ (*uno per mille*) dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al capoverso precedente, trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario.

Nel caso in cui il servizio, così come descritto all'art. 3 delle presenti condizioni particolari del contratto non sia eseguito entro **5 giorni** consecutivi dalla richiesta del RUP, senza che sia stata data dall'operatore alcuna comunicazione giustificativa accettata dalla Stazione Appaltante, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto a danno dell'affidatario, al quale non spetterà alcun compenso, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Committente al risarcimento danni.

Art. 8

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nella Lettera di Richiesta, nelle presenti condizioni particolari di contratto o dalle stesse richiamate. Ad avvenuta comunicazione all'affidatario della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

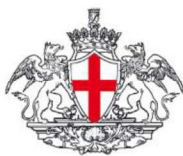
La corresponsione della parcella all'operatore economico avverrà secondo la seguente modalità:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;
- saldo al termine del servizio.

Le prestazioni, così come elencate nel "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione" saranno contabilizzate a corpo.

Il pagamento degli stati di avanzamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, mediante atto di liquidazione digitale. L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **C.I.G. ZCD3ADFC99**, il numero di **C.U.P. B39G20000420007** e il **Codice IPA 7GQZKE**. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto; l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (In.Ar.Cassa, Cassa Geometri, ecc.).



COMUNE DI GENOVA

Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila Euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Art. 9

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario indicato dall'operatore economico, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 10

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 7 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 10% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegni i documenti richiesti entro 5 giorni dalla richiesta del RUP.

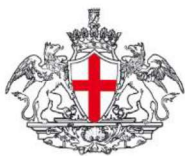
Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questi casi il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC all'operatore economico, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. L'affidatario o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci percento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;



COMUNE DI GENOVA

- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Art. 11

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 12

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. A norma dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs 50/2016 non è ammesso il subappalto fatte salve le eccezioni previste.

Art. 13

L'affidatario, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre alla Stazione Appaltante un'apposita polizza di responsabilità civile (R.C.T.) con riferimento all'attività di cui al servizio affidato, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, con massimale almeno pari a Euro 1.000.000,00, avente validità fino alla data di deposito del certificato di collaudo finale dell'opera e comunque fino alla verifica di conformità del servizio prestato.

La mancata presentazione della polizza determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Art. 14

L'Affidatario, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico dell'Affidatario tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. L'Affidatario è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione.

Art. 15

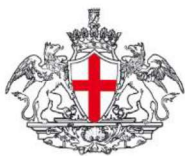
L'Affidatario si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Con particolare riferimento allo stato di emergenza sanitaria nazionale da COVID-19, l'Affidatario si impegna senza riserva alcuna a svolgere il servizio richiesto adottando con oneri a proprio carico tutte le misure di contenimento del contagio stabilito dalle disposizioni nazionali e locali.

Art. 16

L'Affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 17



COMUNE DI GENOVA

Per tutte le controversie sorte in merito al presente contratto è competente in via esclusiva il Tribunale di Genova.

Art. 18

Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR)

La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento: Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, Contact Center 010.10.10, e-mail urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO): Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail: DPO@comune.genova.it.

Finalità del trattamento dei dati e conferimento: i dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento: i dati personali oggetto del trattamento sono i **dati anagrafici** di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione. Formano oggetto di trattamento, inoltre, i **dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Comunicazione e diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:



COMUNE DI GENOVA

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati: la Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati: la Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell'interessato: gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it.

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

Art. 19

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore, e dal Codice Civile.

Art. 20

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti sono a carico dell'Affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 21

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1326 c.c., le presenti Condizioni Particolari del Contratto si intenderanno accettate, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza della Vostra offerta sul portale telematico.

Il Dirigente
Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente**, per l'intervento denominato "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".
(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZCD3ADFC99)

COMUNE DI GENOVA - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – pec:
comunegenova@postemailcertificata.it;

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Ing. Andrea Accorso in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED]

REFERENTE: Ing. Raffaella Voga in servizio c/o la Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche – [REDACTED]

- Accesso alle aree di cantiere e trasporto in loco di tutto il materiale.
- Predisposizione di sicurezza ai sensi del D.legs 81/2008 per interventi spazi ed in ambienti confinati.
Comprensivo di installazione
n°1 treppiede in alluminio con 1 puleggia
n°1 verricello di salvataggio da 20 metri con piastra di fissaggio
n°1 kit anticaduta
n°1 kit con fune di vincolo e recupero
n°1 ventilatore per ambienti chiusi
n°2 sistemi di illuminazione interna

Precisazione:

Le maestranze che opereranno all'interno del cunicolo per qualunque tipo di lavorazione saranno maestranze specializzate formate e certificate per lavorare in ambienti confinati.

Che tutte le lavorazioni avranno un operatore esterno esclusivamente adibito al supporto di emergenza per la maestranza che opera in ambiente chiuso

- Aspirazione acqua presente all'interno del cunicolo tramite specifica pompa ad immersione elettrica fino a completa asciugatura di tutte le aree interne
- Rimozione di tutto il materiale di risulta, composto da fanghi, macerie, materiale inerte accumulato all'interno del canale limitatamente alla zona indicata di intervento; il materiale rimosso verrà estratto dal cunicolo e depositato in prossimità del pozzetto di ingresso allo stesso, in area di cantiere.



COMUNE DI GENOVA

- Interventi mirati alla chiusura e successiva sigillatura di tutti i buchi presenti lungo tutta la superficie del cunicolo, fondo, pareti verticali e volta superiore; si precisa che tutti i riempimenti grossolani verranno eseguiti con ausilio di mattoni pieni e quelli di dimensione più limitata con ausilio di malta cementizia
- Chiusura di spalletta verticale del cunicolo ove demolita durante le operazioni del cantiere esterno con ausilio di mattoni pieni posati con malta di cemento
- Impermeabilizzazioni con ausili di cementi idraulici di tutte le aree precedentemente ripristinate e di tutte le zone del cunicolo altamente danneggiate, limitatamente al tratto di intervento.
- A lavorazioni terminate prove con traccianti coloranti per individuazione di eventuali ulteriori infiltrazioni da e per il cunicolo.

Importo a corpo a base dell'offerta: Euro 9.850,00 + Iva

Il Dirigente
Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

Oggetto: Procedura di acquisto tramite Trattativa Diretta, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del Decreto Legge n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, **del servizio di pulizia e ripristino cunicolo fognario artificiale esistente**, per l'intervento denominato "MUSEO DI STORIA NATURALE GIACOMO DORIA - VIA BRIGATA LIGURIA, 9. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI".
(CUP B39G20000420007 - MOGE 20603 - CIG ZCD3ADFC99)

IMPORTO A BASE DI GARA: Euro 9.850,00 oltre I.V.A.

Il/la sottoscritto/a [REDACTED]

Nato/a [REDACTED]

Residente in Via/P.zza [REDACTED]

Comune [REDACTED]

Legale rappresentante dell'operatore economico: [REDACTED]

con sede in Via/P.zza [REDACTED]

Comune [REDACTED]

CF/P.IVA 01687650992

O F F R T E

Il seguente ribasso percentuale unico sull'importo del servizio a base di gara pari ad **Euro 9.850,00** oltre I.V.A.:

RIBASSO PERCENTUALE **4,00%**
(in cifre)

Quattro percento
(in lettere)

Luogo e data

Genova 08/05/2023

Firma

[REDACTED SIGNATURE]

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Il presente Modulo di Offerta Economica deve essere compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella indicata in lettere.
- Inserire sino a tre cifre decimali ne ribasso percentuale