



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-62

L'anno 2023 il giorno 28 del mese di Giugno la sottoscritta Arch. Torti Emanuela, in qualità di Dirigente di Attuazione Opere Pubbliche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell'abitare (PINQUA) Centro Storico - Int. 4.

Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.

Affidamento all'Ing. Elio Longo dello studio Molfino & Longo Ingegneri Associati S.r.L. dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.

CUP: B37H21000510005 - MOGE: 20730 – CIG: 9782874B01

Adottata il 28/06/2023

Esecutiva dal 04/07/2023

| | |
|------------|----------------|
| 28/06/2023 | TORTI EMANUELA |
|------------|----------------|

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-62

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell’abitare (PINQUA) Centro Storico - Int. 4. Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.

Affidamento all’Ing. Elio Longo dello studio Molfino & Longo Ingegneri Associati S.r.l. dell’incarico di Direttore Operativo Strutturale.

CUP: B37H21000510005 - MOGE: 20730 – CIG: 9782874B01

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento Ing. Andrea Accorso

Premesso che:

- con Legge n. 160 del 27/12/2019 è stato istituito il “Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare” finalizzato a riqualificare e incrementare il patrimonio destinato all’edilizia residenziale sociale, a rigenerare il tessuto socio-economico, a incrementare l’accessibilità, la sicurezza dei luoghi e la rifunzionalizzazione di spazi e immobili pubblici, nonché a migliorare la coesione sociale e la qualità della vita dei cittadini, in un’ottica di sostenibilità e densificazione, senza consumo di nuovo suolo e secondo i principi e gli indirizzi adottati dall’Unione europea, secondo il modello urbano della città intelligente, inclusiva e sostenibile (Smart City);
- con Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 viene istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- l’art. 20 del succitato regolamento contiene la Decisione di esecuzione con cui viene approvata la valutazione del PNRR italiano;
- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021, notificata all’Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021 è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Decisione di esecuzione è corredata di un Allegato che definisce, per ogni investimento e riforma, obiettivi e traguardi precisi, al cui conseguimento è subordinata l'assegnazione delle risorse su base semestrale;
- con il Decreto Legge n. 121 del 2021 sono state introdotte disposizioni relative alle procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza alla Misura 5 Componente 2 Investimento 2.3 Programma Innovativo per la Qualità dell'Abitare, prevede di "realizzare nuove strutture di edilizia residenziale pubblica e riqualificare le aree degradate, con particolare attenzione all'innovazione verde e alla sostenibilità";
- con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, vengono individuate le "misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- con il successivo Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, viene disposta la «Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- l'art. 8, del suddetto Decreto Legge dispone che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché' al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 vengono quindi individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77.
- con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione alle Amministrazioni titolari;
- con il suddetto Decreto per ciascun Ministero sono individuati gli interventi di competenza, con l'indicazione dei relativi importi totali, suddivisi per progetti in essere, nuovi progetti e quota anticipata dal Fondo di Sviluppo e Coesione.
- con Decreto del Direttore Generale del Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili n. 804 del 20/01/2022 sono state definitivamente ammesse al finanziamento le proposte pilota elencate nell'Allegato A del medesimo Decreto, comprensive dell'intervento in questione.

Premesso altresì che:

- con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 2021/37 (proposta n. 79 del 10/03/2021), n. 2021/38 (proposta n. 80 del 10/03/2021) e n. 2021/88 (proposta n. 151 del 13/04/2021) sono state approvate

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

le proposte al fine della partecipazione del Comune di Genova al Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell’Abitare rispettivamente per i progetti di rigenerazione del “Centro Storico” – “Prè, Ghetto e Caricamento denominata C³: co-living, culture, commons”, “Prà mare e collina” e “Caruggi – Progetto Pilota”, tra cui l’intervento oggetto della presente determinazione;

- con Decreto del 7/10/2021, il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibile ha approvato l’elenco delle proposte ammesse a finanziamento previa accettazione dei termini recati dal PNRR;

- con Decreti Direttoriali del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili M.INF. EDIL.REGISTRO UFFICIALE.U.17524 del 29/12/2021 (Progetto Pilota – ID 500) e M.INF. EDIL.REGISTRO UFFICIALE.U.804 del 20/01/2022 (Progetto Prà mare e collina – ID 108 e Progetto Centro Storico – ID 77,) sono state disposte l’ammissione definitiva al finanziamento delle proposte ritenute conformi agli obiettivi del Programma per ciascuno dei Soggetti beneficiari PINQuA;

- con gli stessi Decreti del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili sono stati approvati gli schemi di convenzione MIMS – SOGGETTO BENEFICIARIO PINQuA ovvero il soggetto che ha presentato le proposte dichiarate ammissibili;

- con successive comunicazioni da parte del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili sono state avviate le procedure per la stipula delle Convenzioni di cui sopra al fine del rispetto degli obiettivi previsti dal PNRR;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale DCC n. 64 del 03/11/2022, è stato approvato il 4° adeguamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023-2024, nel quale è inserito, all’annualità 2022, l’intervento “Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per Centro di produzione Culturale - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Centro Storico Int. 4” MOGE 20730 - CUP B37H21000510005 per la cifra complessiva di Euro 841.825,35;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-270.0.0.-60 adottata il 10/05/2022, esecutiva dal 19/05/2022, si è preso atto, dell’ammissione a finanziamento delle proposte relative ai seguenti progetti “finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”:

- ID 108 - “Prà mare e collina” per Euro 15.000.000,00 come da Decreto Direttoriale 804 del 20/01/2022;
- ID 77 – “Centro Storico” per Euro 15.000.000,00 come da come da Decreto Direttoriale n. 804 del 20 gennaio 2022;
- ID 500 - “Caruggi – Progetto Pilota” per Euro 87.000.000,00 come da Decreto Direttoriale n. 17524 del 29/12/2021;

- con il suddetto provvedimento sono state, inoltre, accertate ed impegnare le risorse a valere sui fondi del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili per il triennio 2022-2023-2024.

Premesso infine che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 252 del 03/11/2022 esecutiva, è stato approvato il progetto definitivo relativo ai lavori in oggetto, redatto dal RTP AGLArchitetcs S.r.l. STP, in

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

qualità di mandataria, Molfino & Longo Ingegneria S.r.l., CVD Progetti S.r.l., Arch. Marina Bonacasa ed Arch. Agnese Clavarino, per una spesa complessiva pari ad euro (Q.E) 841.825,35;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022_212.1.0._76, adottata il 05/12/2022 ed esecutiva dal 09/12/2022, è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione dei lavori denominati “Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per Centro di produzione Culturale - PNRR M5C2-2.3 - PINQUA Centro Storico Int. 4” per un importo complessivo dei lavori stessi , “a misura”, da porre a base di gara, di complessivi Euro 650.000,00, di cui Euro 17.302,78 per oneri della sicurezza, già predeterminati e non soggetti a ribasso, ed Euro 19.881,36 per opere in economia, il tutto oltre I.V.A. e, pertanto, per un importo complessivo pari ad Euro 841.825,35;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2023_212.1.0._4, adottata il 08/02/2023 ed immediatamente esecutiva, sono stati aggiudicati alla ditta C.M.P. S.r.L. i lavori in oggetto;

- il Contratto d'appalto con la ditta C.M.P. S.r.L. è stato stipulato in data 17/04/2023 al Cronologico n. 200.

Considerato che:

- data la natura specialistica delle opere da realizzare, in campo strutturale in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione e competenza per la Direzione Operativa delle opere in oggetto

- con atto prot. n. NP 13/04/2023.0000798.I a firma del Dirigente Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore dell'Area Infrastrutture Opere Pubbliche, parte integrante del presente provvedimento, è stata attestata la carenza nell'organico di personale idoneo a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento;

- l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale esterno è stato stimato dallo scrivente Settore in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, per un importo di riferimento pari a Euro 3.869,71, comprensivo di spese ed oneri accessori, il tutto oltre contributi integrativi a carico del committente e I.V.A. di legge;

- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione di cui agli artt. 30 e 36 comma 1 del D.lgs. 50/2016, tramite applicativo Maggioli;

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;

- è stato predisposto il documento “Lettera di invito” contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo e i criteri di valutazione secondo le linee guida ANAC n. 4, oltre ai termini e alle

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

regole di gestione della procedura;

- è stato predisposto il documento “Schema di Contratto”, parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;
- vista l’urgenza di procedere con l’affidamento dell’incarico di Direttore Operativo Opere Strutturali, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G01489 - l’operatore economico Molfino & Longo Ingegneria S.r.l.;
- la richiesta di preventivo è stata formalizzata con lo strumento Trattativa Diretta della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella “Lettera di invito” allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell’incarico;
- l’Ing. Elio Longo, in qualità di Legale Rappresentante Molfino & Longo Ingegneria S.r.l, P.IVA 02636300994, iscritto all’Albo degli Ingegneri di Genova al n. 4636, ha espresso un miglioramento della precedente quotazione mediante uno sconto percentuale pari al 1% con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 3.831,01 spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% ed IVA al 22%.

Considerato altresì che:

- l’Ing. Elio Longo dello studio Molfino & Longo Ingegneria S.r.l possiede i requisiti generali e specifici per espletare l’incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia e, in particolare, al D.lgs. n. 81/08 e s.m.i., e al D.lgs. n. 50/2016, come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) “Lettera di Invito”; 2) “Schema di Contratto”; 3) “Dettaglio di calcolo dell’importo di riferimento della prestazione”.

Dato atto che:

- sono in corso le verifiche per l’accertamento dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs. 50/2016) in capo a Molfino & Longo Ingegneria S.r.l.;
- per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- l’affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all’operatore di cui all’art. 83 comma 1 del D. Lgs. citato;
- ai sensi dell’art. 103 comma 11 del D. Lgs 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione, considerati i requisiti professionali dell’aggiudicatario che attestano una

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

comprovata adeguatezza allo svolgimento dell'incarico, non si ritiene di richiedere al professionista la garanzia di cui al comma 1 dello stesso articolo;

- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento.

Dato inoltre atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Andrea Accorso, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, come da allegato.

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. 267/2000.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Visti:

- il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001.
- gli artt. 84, 88, 92 e 94 del D.lgs. n. 159/2011;
- l'art. 1 comma 2 della L. 120/2020 così come sostituito dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
- gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 52 c. 1 lett. a) del D.lgs. 77/2021 del 31/05/2021 (Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);
- il D.lgs. 152/2021 del 06/11/2021 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose);
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 10/03/2023 con la quale si è preso atto della ricognizione dei residui attivi e passivi e delle connesse reimputazioni, ed altresì sono state approvate le variazioni al Bilancio 2023/2025 conseguenti alle operazioni di riaccertamento;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- il Provvedimento del Sindaco n. 2022-112 data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Emanuela Torti.

DETERMINA

- 1) di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, convertita in Legge 29 luglio 2021, n.108, e s.m.e i, per le motivazioni espresse nelle premesse, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale per i lavori denominati "Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale" allo Studio Molfino & Longo Ingegneria S.r.l, P.IVA 02636300994, iscritto all'Albo degli Ingegneri di Genova al n. 4636 (**cod. Benf. 60272**);
- 2) di approvare i documenti allegati alla Trattativa e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Lettera di Invito"; 2) "Schema di Contratto"; 3) "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione", nonché l'offerta economica dell'aggiudicatario, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un compenso di Euro 3.831,01, comprensivo di spese forfettarie, oltre al contributo previdenziale integrativo (C.N.P.A.I.A) del 4% pari a Euro 153,24 e I.V.A. 22% pari a Euro 876,54, per un totale complessivo di **Euro 4.860,79**;
- 3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 4) di prendere atto che l'aggiudicatario non procederà alla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.lgs. 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
- 5) di dare atto che ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà, a cura della Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche, alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento, demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto dell'Area

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Servizi Tecnici ed Operativi per la registrazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 del 05.12.2014;

6) di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici – Settore Attuazione Opere Pubbliche per la diretta liquidazione delle parcelle e delle fatture emesse dell’Aggiudicatario del Servizio, mediante atto di liquidazione informatico, secondo le modalità delle “Condizioni particolari del contratto”;

7) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 4.860,79, di cui Euro 3.984,25 per imponibile ed Euro 876,54 per I.V.A. al 22%, dai fondi impegnati al Capitolo 70234 c.d.c. 322.8.10 (POLITICHE DELLA CASA - PNRR M5C2-I2.3 PINQUA CENTRO STORICO – LAVOR) del Bilancio 2023 p.d.c. 2.02.01.09.018, nel modo che segue:

- Euro 4.703,41 dal Crono 2022/145, mediante riduzione di pari importo dell’IMP. 2023/1030 ed emissione di nuovo **IMP. 2023/11533**;
- Euro 157,38 dal Crono 2022/714, mediante riduzione di pari importo dell’IMP. 2023/6434 ed emissione di nuovo **IMP. 2023/11538**;

8) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad Euro 4.860,79 è finanziata:

- Per Euro 4.703,41 con i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell’ambito del Programma Innovativo della Qualità dell’Abitare (PINQuA) - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 Progetto ID 77 “Centro Storico”, da erogarsi da parte del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al finanziamento dall’Unione europea – NextGenerationEU (Acc.to 2023/115);
- Per Euro 157,38 con quota di avanzo di conto capitale accantonato.

9) di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall’affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:

- **CODICE IPA: 7GQKZE**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche;
- l’indicazione dell’oggetto specifico dell’affidamento;
- l’indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
- indicare la dizione **“PNRR Missione 5 Componente 2 - Investimento 2.3 (Programma Innovativo della Qualità dell’Abitare - PINQuA) - finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU”**
- i codici identificativi **CUP B37H21000510005** e **CIG 9782874B01** nella sezione “dati del contratto / dati dell’ordine di acquisto”;
- indicazione degli estremi del numero di repertorio del contratto

10) di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Settore Attuazione Opere Pubbliche alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Comune alla sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell’art. 29 del Codice;

11) l’istruttoria del presente atto è stata svolta dall’Ing. Andrea Accorso, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa per quanto di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

12) con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. 267/2000

13) il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti e acquisizione dei pareri.

Il Dirigente
Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-62

AD OGGETTO

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell’abitare (PINQUA) Centro Storico - Int. 4. Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.

Affidamento all’Ing. Elio Longo dello studio Molfino & Longo Ingegneri Associati S.r.L. dell’incarico di Direttore Operativo Strutturale.

CUP: B37H21000510005 - MOGE: 20730 – CIG: 9782874B01

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

- **ACC. 2023/115**
- **Avanzo Conto Capitale accantonato**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) - Missione 5 - Componente 2 – Misura I2.3 - Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell'abitare (PINQUA) – Centro Storico - Int. 4. "Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale" (CUP B37H21000510005 - MOGE 20730)

Attestazione di carenza di organico per incarico esterno di Direttore Operativo Strutture.

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 22/12/2021, è stato approvato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 nel quale è stato inserito l'intervento "MOGE 20730 – Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale" per Euro 705.787,00 di Quadro Economico;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/11/2022, è stato approvato 4° adeguamento al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 nel quale è stato inserito l'intervento "MOGE 20730 – Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale" per Euro 841.825,35 di Quadro Economico;
- con Determina Dirigenziale del Settore Attuazione Opere Pubbliche n. 2022-212.1.0.-76, adottata il 05/12/2022 ed esecutiva dal 09/12/2022, è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione lavori, le modalità di gara e dell'esecuzione dei lavori;
- con Determina Dirigenziale del Settore Attuazione Opere Pubbliche n. 2023-212.1.0.-4, adottata il 08/02/2023 ed immediatamente esecutiva, sono stati aggiudicati all'Impresa C.M.P. S.r.l. i lavori in oggetto;
- con Determina Dirigenziale del Settore Attuazione Opere Pubbliche n. 2023-212.1.0.-16, adottata il 13/03/2023 ed esecutiva dal 08/03/2023, si è provveduto alla regolarizzazione contabile tramite acquisizione d'impegni di spesa e imputazione a Bilancio del provvedimento di cui sopra;
- il Contratto d'Appalto è in corso di stipula.

Considerata la presenza all'interno dell'appalto di opere strutturali la cui direzione lavori richiede personale di adeguata professionalità, è necessario provvedere alla nomina del Direttore Operativo Strutture delle opere in oggetto.

Preso atto della difficoltà di individuare soggetti interni cui affidare l'incarico, considerata l'urgenza di procedere con l'espletamento delle attività necessarie per addivenire all'esecuzione dell'opera, la sottoscritta, in qualità di Dirigente del Settore Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Coordinatore dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi, Arch. Ferdinando De Fornari, con il presente atto attesta la carenza d'organico per l'affidamento esterno.

Genova, li 13/04/2023

Il Dirigente
Settore Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell'abitare (Pinqua) Centro Storico - Int. 4.

Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.

Trattativa diretta finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.

(CUP B37H21000510005 - MOGE 20730 - CIG 9782874B01)

Comune di Genova - Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche
comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Andrea Accorso - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

Referente tecnico: Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio miglior preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021, del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e allo Schema di Contratto, allegati alla stessa.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato il preventivo.

Si evidenzia che il presente affidamento sarà finanziato con risorse afferenti al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021) e in particolare quelle previste all'art. 47 dello stesso;

Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DOCUMENTI ALLEGATI



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email: attuazioneoopp@comune.genova.it |





Con il presente documento si richiede il preventivo per lo svolgimento del servizio di Direttore Operativo Strutturale di cui all'art. 101 del D. Lgs. 50/2016.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà ottemperare ai disposti di cui al Decreto 7 marzo 2018, n.49 ed al D.M. 17 gennaio 2018 (N.T.C. 2018) e s.m.i. ed assumerà il ruolo di Direttore Lavori Strutturali. Il Professionista dovrà ottemperare agli adempimenti necessari relativamente alla pratica presso la Città Metropolitana.

Il Direttore Operativo Strutturale dovrà svolgere le specifiche funzioni elencate nel seguito:

- Direzione Lavori strutturale;
- Adempimenti pratiche presso la Città Metropolitana;
- Contabilità lavori a misura opere strutturali;
- Accettazione dei materiali attinenti lo svolgimento dell'incarico: i materiali dovranno essere accettati in base ai requisiti dettati dal principio DNSH (strettamente funzionale al PNRR), dei CAM nazionali vigenti, dalle leggi nazionali inerenti la regolamentazione delle certificazioni/qualificazioni dei materiali ad uso strutturale e delle funzionalità strutturali alle quali essi devono assolvere;
- Eventuale aggiornamento di dettaglio degli elaborati strutturali di progetto;
- Redazione della Relazione a Strutture Ultimate, del Certificato di Regolare esecuzione delle strutture e conseguenti adempimenti di deposito presso la città metropolitana;
- Visite ispettive in cantiere;

La frequenza delle visite in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, in considerazione della fase di esecuzione delle lavorazioni di maggiore rilevanza strutturale. Si ritiene comunque d'obbligo una frequenza media per tutta la durata dei lavori, di una visita settimanale.

Al fine di permettere all'operatore economico una valutazione più accurata del servizio richiesto si allega alla presente gli elaborati della serie Strutturale facente parte del Progetto Esecutivo.

I contenuti della prestazione, in ogni caso, sono quelli dettagliati nell'allegato Schema di Contratto, cui si rinvia.

Art. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive il preventivo;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

Eventuali chiarimenti in merito al presente affidamento potranno essere richiesti tramite la medesima piattaforma telematica.

Art. 3 REQUISITI RICHIESTI

I requisiti obbligatori per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti.

Requisiti di carattere generale



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
 | Attuazione Opere Pubbliche |
 | Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
 | Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
 | Email: attuazioneoopp@comune.genova.it |





Requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso il portale AVCPASS dell'Anac previa trasmissione alla stazione appaltante del PASSOE. L'operatore economico dovrà pertanto registrarsi sul portale AVCPASS e creare il proprio profilo.

Successivamente dovrà accedere al Servizio AVCPASS ed in particolare alla funzione "Creazione "PassOE", inserire i dati della procedura di interesse e generare il "PassOE".

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata il "PassOE" dovrà essere presentato singolarmente da ciascun membro dell'RTP.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali: minimo 1.000.000,00 Euro (*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: capacità economica e finanziaria", al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta*).

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Iscrizione all'albo del competente ordine / collegio professionale;

Le attività di direzione operativa previste nel presente appalto dovranno essere svolte e sottoscritte da idonee figure professionali abilitate nei relativi albi di appartenenza. In particolare sono richieste le seguenti professionalità essenziali, fermo restando che qualsiasi attività deve essere sottoscritta da un professionista il cui albo renda valida la prestazione in termini di legge:

- Laurea in Ingegneria (o equipollente) e relativa abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Albo Professionale;
(*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente*).

L'operatore economico può formulare il preventivo in forma singola o associata (RTP).

In tal caso, nel raggruppamento dovrà essere presente un giovane professionista ai sensi del Decreto del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI - 2 dicembre 2016, n. 263, art. 4.

L'/Gli operatore/i economico/i, in sede di formazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economico-finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati modello/i DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente incarico, entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti con firma digitale in formato elettronico.

Dovranno altresì essere allegate le dichiarazioni/documentazioni previste ai fini della partecipazione ai sensi dell'art. 47 del decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021).

Art. 4 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO



| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |
| Attuazione Opere Pubbliche |
| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |
| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |
| Email: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

L'importo di riferimento del servizio è stato quantificato in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato "03_Calcolo spettanze_DO_STR_Fossatello.pdf"

L'importo a base d'asta della prestazione professionale, così calcolato, ammonta a complessivi **Euro 3.869,71**, comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge,

L'operatore economico dovrà indicare il ribasso percentuale che intende applicare sull'importo di riferimento. Non saranno prese in considerazione quotazioni al rialzo.

L'operatore economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo da lui formulato di cui al presente incarico comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e/o telematiche e eventuali sopralluoghi e verifiche che si renderanno necessarie.

Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO

La corresponsione degli emolumenti all'affidatario avverrà:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fidejussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;
- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'impresa;
- saldo a emissione del certificato di ultimazione lavori.

Così come dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".

Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEL PREVENTIVO

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_DO_STR_Fossatello.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_Contratto_DO_STR_Fossatello.pdf)
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo spettanze_DO_STR_Fossatello.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_DO_STR_Fossatello.doc);
- Modello dichiarazione per interventi finanziati con PNRR e PNC (nome file: 05_Modello_dichiarazione_PNRR_PNC.doc);
- Informativa Privacy (nome file: 06_INFORMATIVA PRIVACY.pdf);
- Modulo preventivo (nome file: 07_Modello_Preventivo_DO_STR_Fossatello.doc).

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

- **da restituire controfirmata digitalmente:**
 - Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_Invito_TD_DO_STR_Fossatello.p7m)
- **da restituire firmata digitalmente:**



COMUNE DI GENOVA

- Schema di Contratto (nome file: 02_Schema_Contratto_DO_STR_Fossatello.p7m)
 - Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03_Calcolo spettanze_DO_STR_Fossatello.p7m)
 - Informativa Privacy (nome file: 06_INFORMATIVA PRIVACY.pdf)
- **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_DO_STR_Fossatello.p7m) con copia di idoneo documento di identità in corso di validità
 - Modello dichiarazione per interventi finanziati con PNRR e PNC (nome file: 05_Modello_dichiarazione_PNRR_PNC.doc)
- **da allegare: PASSOE.**

Dovrà inoltre essere inserito, a pena l'esclusione, il **modulo di preventivo** (nome file: 07_Modello_Preventivo_DO_STR_Fossatello.docx) allegato alla presente debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

Nei confronti del miglior offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a) della legge 120/2020 e s.m.i., "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura".

Art. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

Giorni 306 (naturali e consecutivi) a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna anticipata e comunque sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni dei lavori.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale relativo al livello di progettazione per il quale si configura il ritardo.

Art. 9 GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO

| Comune di Genova | Direzione Lavori Pubblici |

| Attuazione Opere Pubbliche |

| Via di Francia, 1 - 16149 Genova | 19 piano |

| Email: direzionelavoripubblici@comune.genova.it |

| Email: attuazioneoopp@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

Come previsto dall'art. 103 comma 11 del sopracitato Decreto si ritiene altresì ammissibile l'esonero della prestazione di quest'ultima garanzia purché sia subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Qualora l'Operatore Economico intenda avvalersi della possibilità di derogare dalla prestazione della garanzia in argomento, dovrà procedere al miglioramento dell'offerta economica, presentando un maggior sconto percentuale rispetto a quello precedentemente offerto.

La nuova offerta, sottoscritta digitalmente, dovrà essere presentata vostra carta intestata.

SPESE DI BOLLO A CARICO AFFIDATARIO

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure indette sulle piattaforme elettroniche.

Pertanto l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta elettronica al Comune di Genova - attuazioneoopp@comune.genova.it, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche scansione di una marca da bollo del valore di Euro 16,00 applicata su carta intestata ed annullata, attestando che trattasi di marca relativa all'affidamento in oggetto OPPURE attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24 – codice tributo per l'imposta di bollo 1522.

ART. 10 INFORMATIVA PRIVACY

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di Privacy.

Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Dirigente
Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti
[documento firmato digitalmente]

SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell’abitare (Pinqua) Centro Storico - Int. 4.

Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.

Trattativa diretta finalizzata all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall’art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell’incarico di Direttore Operativo Strutturale.

(CUP B37H21000510005 - MOGE 20730 - CIG 9782874B01)

Comune di Genova - Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche
comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Andrea Accorso - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

Referente tecnico: Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

Art. 1 PREMESSA

Il Professionista Elio Longo, con sede in [REDACTED] n. [REDACTED] – [REDACTED] [REDACTED] Partita I.V.A. [REDACTED], tel [REDACTED], PEC [REDACTED]. accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio in oggetto, sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente schema di contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di aggiudicazione del contratto n.....del.....e delle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

Art. 2 CORRISPETTIVO

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è quello offerto dal professionista sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>, e risulta pari a Euro 3.869,71 spese comprese ed oltre oneri previdenziali e fiscali.

Detta retribuzione è da ritenersi fissa e invariabile.

Il presente schema di contratto, integrato dall’offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall’operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.

Art. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale di cui all'art. 101 del D. Lgs. 50/2016.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà ottemperare ai disposti di cui al Decreto 7 marzo 2018, n.49 ed al D.M. 17 gennaio 2018 (N.T.C. 2018) e s.m.i. ed assumerà il ruolo di Direttore Lavori Strutturali. Il Professionista dovrà ottemperare agli adempimenti necessari relativamente alla pratica presso la Città Metropolitana.

Il Direttore Operativo Strutturale dovrà svolgere le specifiche funzioni elencate nel seguito:

- Direzione Lavori strutturale;
- Adempimenti pratiche presso la Città Metropolitana;
- Contabilità lavori a misura opere strutturali;
- Accettazione dei materiali attinenti lo svolgimento dell'incarico: i materiali dovranno essere accettati in base ai requisiti dettati dal principio DNSH (strettamente funzionale al PNRR), dei CAM nazionali vigenti, dalle leggi nazionali inerenti la regolamentazione delle certificazioni/qualificazioni dei materiali ad uso strutturale e delle funzionalità strutturali alle quali essi devono assolvere;
- Eventuale aggiornamento di dettaglio degli elaborati strutturali di progetto;
- Redazione della Relazione a Strutture Ultimate, del Certificato di Regolare esecuzione delle strutture e conseguenti adempimenti di deposito presso la città metropolitana;
- Visite ispettive in cantiere.

La frequenza delle visite in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, in considerazione della fase di esecuzione delle lavorazioni di maggiore rilevanza strutturale. Si ritiene comunque d'obbligo una frequenza media per tutta la durata dei lavori, di una visita settimanale.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche, Via di Francia, 1 - Genova. Il costo di riproduzione della documentazione di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

Art. 4 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Giorni 306 (naturali e consecutivi) a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna anticipata e comunque sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni dei lavori.

Art. 5 PENALI

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come previsti al precedente art. 3, è applicata una penale pari all'1% (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 15 (QUINDICI) giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa dall'affidatario e la stessa sia stata accettata dal Comune, quest'ultimo, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'affidatario, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Art. 6 PARI OPPORTUNITA' E INCLUSIONE LAVORATIVA

In caso di mancato rispetto degli impegni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa, assunti in sede di presentazione dell'offerta, di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), come meglio indicato nella dichiarazione sottoscritta dall'Affidatario in sede di offerta, il Comune applicherà le seguenti penali:

- (per gli Affidatari che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e pari o inferiore a 50 dipendenti) in caso di mancata presentazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, della relazione di genere di cui al comma 3 dell'art. 47 del del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), una penale giornaliera, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al predetto termine, nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30%, o superiore secondo quanto indicato in sede di offerta, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (art. 47 commi 4), una penale giornaliera e per ogni assunzione non conforme alla suddetta disposizione, dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Art. 7 VERIFICA DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente schema di contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;
- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'impresa;
- saldo ad emissione del certificato di ultimazione lavori da parte della Stazione Appaltante.

L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **CIG 9782874B01**, il numero di **CUP B37H21000510005** e il **Codice IPA 7GOZKE**. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Art. 8 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato. [REDACTED], dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è quella da Voi indicata. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva,

alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 9 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 5 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 10% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegni i documenti richiesti entro 15 giorni dai termini fissati.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex **art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa)** l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto deitermini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Art. 10 RECESSO

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 11 SUBAPPALTO E COLLABORATORI

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico del Professionista tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. Il Professionista è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Art. 12 SICUREZZA

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Art. 13 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Art. 14 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore e dal Codice Civile.

Art. 15 POLIZZE E GARANZIE

L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo. L'Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti nello svolgimento del servizio.

L'Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, n°..... in data rilasciata da, compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, che tiene indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori. La polizza è stata consegnata unitamente a dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca la copertura per lo specifico servizio.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi

La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario ha rilasciato apposita garanzia definitiva –ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti –n° in data della compagnia avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

Oppure in caso di ulteriore sconto.

Come previsto dall'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti, visto il miglioramento della precedente quotazione mediante uno sconto percentuale pari al %, presentata il .../.../.....

Visto quanto sopra, l'affidatario risulta essere esonerato dalla presentazione delle Garanzie definitive.

Art. 16 DIVIETO DI PANTOUFLAGE

L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 17 SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 18 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016.

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore* , con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, *e-mail* : urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

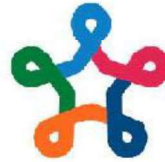
L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, *e-mail* : DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'incarico di servizio di progettazione esecutiva relativamente ai lavori in oggetto tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

L'Affidatario



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

[documento firmato digitalmente]

Il Dirigente
Arch. Emanuela Torti

[documento firmato digitalmente]

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell'abitare (Pinqua) Centro Storico - Int. 4.

Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.

Trattativa diretta finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.

(CUP B37H21000510005 - MOGE 20730 - CIG 9782874B01)

Comune di Genova - Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche
comunegenova@postemailcertificata.it;

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Andrea Accorso - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

Referente tecnico: Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI

| Descrizione | Importo euro |
|--|-------------------|
| 1) Strutture | |
| Strutture, opere infrastrutturali puntuali, verifiche soggette ad azioni sismiche | |
| Valore dell'opera [V]: 54'432.98 € | |
| Categoria dell'opera: STRUTTURE | |
| Destinazione funzionale: Strutture, opere infrastrutturali puntuali, verifiche soggette ad azioni sismiche | |
| Parametro sul valore dell'opera [P]: 15.7543% | |
| Grado di complessità [G]: 0.95 | |
| Descrizione grado di complessità: [S.03] Strutture o parti di strutture in cemento armato di media complessità o ricadenti in zona sismica - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie complesse. | |
| Specifiche incidenze [Q]: | |
| Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo [QcI.05=0.1] | 814.68 € |
| Contabilità dei lavori a misura: | |
| - Fino a 54'432.98 €: QcI.09=0.06 | 488.81 € |
| Collaudo statico (Capitolo 9, d.m. 14/01/2008) [QdI.03=0.22] | 1'792.28 € |
| Totale | 3'095.77 € |
| TOTALE PRESTAZIONI | 3'095.77 € |
| | S.E.&O. |

SPESE E ONERI ACCESSORI

| Descrizione | Importo |
|---------------------------------------|-----------------|
| | euro |
| 1) Spese generali di studio | 773.94 € |
| TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI | 773.94 € |

Per il dettaglio delle voci di spesa ed oneri accessori si rimanda all'apposito allegato.

S.E.&O.

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA

| Descrizione | Importo |
|--|------------|
| | euro |
| Prestazioni professionali: | |
| Compenso per prestazioni professionali | 3'095.77 € |
| Spese ed oneri accessori | 773.94 € |

RIEPILOGO FINALE

| Descrizione | Importo |
|-------------------------|-------------------|
| | euro |
| Imponibile | 3'869.71 € |
| TOTALE DOCUMENTO | 3'869.71 € |
| NETTO A PAGARE | 3'869.71 € |

Diconsi euro tremila-ottocentosessantanove/71.

S.E.&O.

DETTAGLIO delle SPESE E ONERI ACCESSORI

| Descrizione | Importo |
|--|-----------------|
| | euro |
| 1) Spese generali di studio | |
| Spese generali di studio (forfettarie) pari al 25% del compenso per prestazioni professionali. [25% * 3'095.77 €] | 773.94 € |
| TOTALE SPESE PROFESSIONALI | 773.94 € |

S.E.&O.

Il Dirigente
Attuazione Opere Pubbliche
Arch. Emanuela Torti



OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell’abitare (Pinqua) Centro Storico - Int. 4.

Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.

Trattativa diretta finalizzata all’affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall’art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell’incarico di Direttore Operativo Strutturale.

(CUP B37H21000510005 - MOGE 20730 - CIG 9782874B01)

IMPORTO A BASE DI GARA: 3.869,71 Euro oltre I.V.A. al [22]% e contributo previdenziali [4]%

Il/la sottoscritto/a Elio Longo

Nato/a Genova Prov. [REDACTED]

Residente in [REDACTED]

Comune [REDACTED] Prov. [REDACTED]

Legale rappresentante dell’operatore economico: Molfino&Longo Ingegneria srl

Residente in [REDACTED]

Comune [REDACTED]

CF/P.IVA [REDACTED]

O F F R E

Il seguente ribasso percentuale unico sull’importo del servizio a base di gara pari ad Euro 3.869,71 oltre I.V.A. al [22]% e contributo previdenziale integrativo [4]%

| | | |
|----------------------------|-------------|---------------------|
| RIBASSO PERCENTUALE | 0 | <i>(in cifre)</i> |
| | zero | <i>(in lettere)</i> |

Luogo e data

Genova, 08/05/2023

Firma

Elio Longo



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



COMUNE DI GENOVA

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Il presente Modulo di Offerta Economica deve essere compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella indicata in lettere.
- Compilare i campi relativi alla percentuali applicabili di iva e previdenza



MOLFINO & LONGO

INGEGNERIA

Oggetto gara: PNRR M5-C2-I2.3 - PINQUA Centro Storico - Int. 4. 'Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per Centro di produzione culturale'. Affidamento ai sensi art. 1 L. 120/2020, così come modificato dall'art. 51, c.1) lett. a) del D.L. 77/2021, convertito con L. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale. MOGE 20730. - Codice gara: G01489 - CIG: 9782874B01

Il sottoscritto ing. Elio Longo, legale rappresentante della Molfino6longo Ingegneria srl, direttore tecnico della stessa, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Genova dal **06/05/1978** con n. 4636, a seguito della richiesta della Stazione Appaltante

DICHIARA CHE

Al fine dell'ottenimento dell'esonero della presentazione di un'apposita garanzia sotto forma di cauzione o fideiussione, propone un ribasso dell'1% sull'offerta precedentemente presentata.

In fede

Elio Longo

Molfino&Longo Ingegneria srl


MOLFINO & LONGO INGEGNERIA S.R.L.
via Interiano 3 16124 Genova tel. 010542577
Cap. sociale € 10.000,00 di cui versato € 2.500,00
E-MAIL: molfinolongo@genovaprogetti.it
C.F. e ISCR. REG. IMPRESE 02636300994
Numero REA GE - 500656

Direttore tecnico e legale rappresentante

MOLFINO & LONGO INGEGNERIA s.r.l.

via Interiano 3 16124 Genova tel. 010542577

Capitale sociale € 10.000,00 di cui versato € 2.500,00

E-MAIL: molfinolongo@genovaprogetti.it

C.F. e ISCR. REG. IMPRESE 02636300994

Numero REA GE - 500656