



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI  
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-85**

L'anno 2023 il giorno 04 del mese di Agosto il sottoscritto Ing. Chiara Vacca in qualità di Dirigente delegato di Attuazione Opere Pubbliche, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

P.N.R.R. M5C2-I2.1 - Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. Edificio scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: manutenzione straordinaria. Affidamento dell'incarico di Direttore Operativo Strutture all'Ing. Federico Martignone dello Studio Martignone Associati. CUP B35B18010360004 - MOGE 15934 - CIG 993970580B.

Adottata il 04/08/2023  
Esecutiva dal 11/08/2023

04/08/2023	VACCA CHIARA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



212 COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI  
ATTUAZIONE OPERE PUBBLICHE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-85**

P.N.R.R. M5C2-I2.1 - Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. Edificio scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: manutenzione straordinaria. Affidamento dell'incarico di Direttore Operativo Strutture all'Ing. Federico Martignone dello Studio Martignone Associati.  
CUP B35B18010360004 - MOGE 15934 - CIG 993970580B.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

*Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento Ing. Andrea Accorso,*

**Premesso che:**

- con Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 viene istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- l'art. 20 del suddetto regolamento contiene la Decisione di esecuzione con cui viene approvata la valutazione del PNRR italiano;
- con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021, notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021 è stato approvato il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- la Decisione di esecuzione è corredata di un Allegato che definisce, per ogni investimento e riforma, obiettivi e traguardi precisi, al cui conseguimento è subordinata l'assegnazione delle risorse su base semestrale;
- con il Decreto Legge n. 121 del 2021 sono state introdotte disposizioni relative alle procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza alla Misura 5 Componente 2 Investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale", prevede l'effettuazione di "investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale";

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, vengono individuate le “misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- con il successivo Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, viene disposta la «Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- l'art. 8, del suddetto Decreto Legge dispone che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 vengono quindi individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77.
- con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione alle Amministrazioni titolari;
- con il suddetto Decreto per ciascun Ministero sono individuati gli interventi di competenza, con l'indicazione dei relativi importi totali, suddivisi per progetti in essere, nuovi progetti e quota anticipata dal Fondo di Sviluppo e Coesione.

**Premesso altresì che:**

- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21 gennaio 2021 sono state stabiliti i criteri e le modalità di assegnazione dei contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 2 aprile 2021 sono state stabilite le modalità di richiesta dei contributi e le tipologie di interventi ammissibili, di seguito riportate:
  - a) Manutenzione per il riuso e rifunzionalizzazione di aree pubbliche e di strutture edilizie esistenti pubbliche per finalità di interesse pubblico, anche compresa la demolizione di opere abusive realizzate da privati in assenza o totale difformità dal permesso di costruire e la sistemazione delle pertinenti aree;
  - b) Miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, anche mediante interventi di ristrutturazione edilizia di immobili pubblici, con particolare riferimento allo sviluppo dei servizi sociali e culturali, educativi e didattici, ovvero alla promozione delle attività culturali e sportive;
  - c) Mobilità sostenibile.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- facendo seguito ai sopracitati Decreti, il Comune di Genova, in data 27 maggio 2021, ha presentato istanza di finanziamento per n. 10 interventi per un valore complessivo di € 20.000.000,00, tra i quali è compreso un intervento in oggetto;

- con Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 è stata approvata la graduatoria e l'elenco dei progetti ammissibili, nonché l'elenco dei progetti beneficiari con i relativi importi assegnati per ciascuna annualità, tra i quali è ricompreso il seguente intervento oggetto del presente provvedimento;

- il Comune di Genova, beneficiario del contributo, è tenuto ad aggiudicare i lavori entro il 30 giugno 2023 ed è tenuto a terminare i lavori entro il 31 marzo 2026, così come esplicitato negli "Atti d'obbligo" inviati con nota prot. n. 77741 del 28 febbraio 2022.

#### **Premesso infine che:**

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 e ss.mm.ii., è stato approvato Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2023-2024, nel quale è inserito, l'intervento denominato "Edificio Scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: Manutenzione straordinaria - PNRR M5C2-2.1." CUP B35B18010360004 – MOGE 15934;

- con Determinazione Dirigenziale n. 2022-270.0.0.-63 adottata il 11/05/2022, esecutiva dal 19/05/2022, si è preso atto, dell'approvazione con Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021 dei n. 10 interventi di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale per complessivi Euro 20.000.000,00, finanziati con risorse statali erogate dal Ministero dell'Interno;
- con il suddetto provvedimento sono state, inoltre, accertate ed impegnate le risorse a valere sui fondi del Ministero dell'Interno per il triennio 2022-2023-2024;

- con Determina Dirigenziale n. 2022-212.1.0.-91, adottata il 27/12/2022 ed esecutiva dal 28/12/2022, è stato approvato il progetto definitivo a base di gara e le modalità di gara per l'affidamento della progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Edificio Scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: Manutenzione straordinaria - PNRR M5C2-2.1.";

- con Determina Dirigenziale n. 2023-212.1.0.-26, adottata il 28/03/2023 ed esecutiva dal 04/04/2023, sono stati aggiudicati definitivamente all'Impresa ASA S.r.l. la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Edificio Scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: Manutenzione straordinaria - PNRR M5C2-2.1."

#### **Considerato che:**

- data la natura specialistica delle opere da realizzare, in campo strutturale in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, è necessario provvedere alla nomina di un tecnico in possesso di specifica abilitazione e competenza per la Direzione Operativa delle opere in oggetto;
- con atto prot. n. NP 22/06/2023.1439.I a firma del Dirigente dell'Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore della Direzione Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche, parte

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

integrante del presente provvedimento, è stata attestata la carenza nell'organico di personale idoneo a ricoprire l'incarico oggetto del presente affidamento;

- l'importo necessario per provvedere all'affidamento dell'incarico professionale esterno è stato stimato dalla scrivente Struttura in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, per un importo di riferimento pari a Euro 4.939,09 comprensivo di spese ed oneri accessori, il tutto oltre contributi integrativi a carico del committente e I.V.A. di legge;
- in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 139.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto dell'appalto anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione di cui agli artt. 30 e 36 comma 1 del D.lgs. 50/2016, tramite applicativo Maggioli;
- in coerenza con il Parere Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 20/10/2020 n. 764, per gli affidamenti di servizi di importo inferiore alle soglie indicate dallo stesso Decreto-legge n. 77/2021, l'applicazione dell'affidamento diretto non presuppone una particolare motivazione né, tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato o di consultazioni di operatori economici (infatti non è neppure previsto l'obbligo di richiedere preventivi);
- analogo orientamento è stato espresso dal Consiglio di Stato con la sentenza, sez. V, 15.02.2022 n. 1108, ricordando come sia l'art. 32, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici, sia l'art. 1, comma 3, del decreto legge n. 76/2020 richiedono esclusivamente che la stazione appaltante motivi in merito alla scelta dell'affidatario (indicando nella determina a contrarre, o in un atto equivalente, sinteticamente l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti);
- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 40/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>;
- è stato predisposto il documento "Invito alla Trattativa Diretta" contenente i requisiti richiesti al formulante il preventivo e i criteri di valutazione secondo le linee guida ANAC n. 4, oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura;
- è stato predisposto il documento "Schema di Contratto", parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;
- vista l'urgenza di procedere con l'affidamento in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e del criterio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione del curriculum professionale e delle esperienze pregresse, è stato invitato a presentare offerta mediante trattativa diretta su piattaforma Maggioli – Codice gara n. G01662 - l'operatore economico [Studiomartignoneassociati](#);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la richiesta di preventivo è stata formalizzata con lo strumento Trattativa Diretta della piattaforma Maggioli per meglio soddisfare il criterio della rotazione, specificando nella “Lettera di richiesta” allegata, e parte integrante della procedura, che tale istituto è stato utilizzato solo al fine di quotazione dell’incarico;
- a seguito dell’indagine di cui sopra l’Ing. Federico Martignone, iscritto all’Ordine degli Ingegneri di Genova al N. 6166, in qualità di Socio dello Studio Martignone Associati, P. Iva 01787210994, ha espresso sull’importo di riferimento della C.A. un ribasso percentuale del 5,600% con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 4.662,50 spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% ed IVA 22%;
- in data 21/07/2023 il suddetto professionista, l’Ing. Federico Martignone, in qualità di Socio dello Studio Martignone Associati ha presentato *un miglioramento della precedente quotazione* mediante uno sconto percentuale pari al 1% sull’importo di riferimento della C.A., con il conseguente derivante importo di aggiudicazione di Euro 4.615,88, spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% ed IVA al 22%.

**Considerato altresì che:**

- l’Ing. Federico Martignone dello Studio Martignone Associati possiede i requisiti generali e specifici per espletare l’incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia e, in particolare, e al D.Lgs. n. 50/2016, come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) “Invito alla Trattativa Diretta”; 2) “Schema di contratto”; 3) “Dettaglio di calcolo dell’importo di riferimento della prestazione”.

**Dato atto che:**

- sono in corso le verifiche per l’accertamento dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016) in capo a Studio Martignone Associati;
- per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- l’affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all’operatore di cui all’art. 83 comma 1 del D.Lgs. citato;
- ai sensi dell’art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione, considerati i requisiti professionali dell’aggiudicatario che attestano una comprovata adeguatezza allo svolgimento dell’incarico, non si ritiene di richiedere al professionista la garanzia di cui al comma 1 dello stesso articolo;
- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Dato inoltre atto che:**

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Andrea Accorso, Responsabile Unico del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.147 bis del d.lgs. 267/2000

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, come da allegato 5 iter degli atti e acquisizione dei pareri.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001.
- gli artt. 84, 88, 92 e 94 del D. Lgs. n. 159/2011;
- l'art. 1 comma 2 della L. 120/2020 così come sostituito dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, con vertito in L. n. 108/2021;
- gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 52 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 77/2021 del 31/05/2021 (Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);
- il D.Lgs. 152/2021 del 06/11/2021 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose);
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 10/03/2023 con la quale si è preso atto della ricognizione dei residui attivi e passivi e delle connesse reimputazioni, ed altresì sono state approvate le variazioni al Bilancio 2023/2025 conseguenti alle operazioni di riaccertamento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;
- il Provvedimento del Sindaco n. 2022-112 data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Arch. Emanuela Torti.

## **DETERMINA**

- 1) di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 1 della Legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1), lettera a), del Decreto Legge n.77/2021, convertita in Legge 29 luglio 2021, n.108, e s.m.e i, per le motivazioni espresse nelle premesse, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale per l'intervento denominato "Edificio Scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: Manutenzione straordinaria - PNRR M5C2-2.1." all'Ing. Federico Martignone, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Genova al N. 6166Studio Martignone Associati, P. Iva 01787210994 (C.B.. 51913);
- 2) di approvare i documenti allegati alla Trattativa e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Invito alla Trattativa Diretta"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Dettaglio di calcolo dell'importo di riferimento della prestazione", nonché l'offerta economica dell'aggiudicatario, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede un compenso di Euro 4.615,88, comprensivo di spese forfetarie, oltre al contributo previdenziale integrativo (C.N.P.A.I.A) del 4% pari a Euro 184,64 ed I.V.A. 22% pari ad Euro 1.056,11, per un totale complessivo di Euro 5.856,63;
- 3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 4) di prendere atto che l'aggiudicatario non procederà alla costituzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Dlgs 50/2016, visto il miglioramento del prezzo di aggiudicazione;
- 5) di dare atto che ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà, a cura dell'Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche, alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento, demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto della Direzione Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche per la registrazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 del 05.12.2014;
- 6) di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 5.856,63, di cui Euro 4.800,52 per imponibile ed Euro 1.056,11 per I.V.A. al 22%, Capitolo 70235 C.d.C 2193.8.10 "Urban Lab - PNRR M5C2-12.1 Rigenerazione Urbana Lavori" - P.d.C. 2.2.1.9.3. - **Crono 2022/8** - mediante riduzione di pari importo dell'IMPE 2023/1345 ed emissione un di nuovo IMPE 2023/12626;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



7) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad Euro 5.856,63 è finanziata con i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito degli "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale" - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1, da erogarsi da parte del Ministero dell'Interno di cui al finanziamento dall'Unione europea NextGenerationEU (ACCE 2023/137);

8) di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:

- CODICE IPA: 7GQZKE, identificativo dell'Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche;
- l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
- l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
- indicare la dizione "PNRR Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU";
- indicazione dei codici identificativi CUP B35B18010360004 e CIG 993970580B nella sezione "dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto";
- indicazione degli estremi del numero di repertorio del contratto

9) di dare mandato all'Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche per la diretta liquidazione delle parcelle e delle fatture emesse dell'Aggiudicatario del Servizio, mediante atto di liquidazione informatico, secondo le modalità delle "Condizioni particolari del contratto";

10) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sull'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013, nonché sul sito "Servizio Contratti Pubblici" del MIT, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016.

11) di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Andrea Accorso responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

12) di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

13) di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato.

Per il Dirigente Arch. Emanuela Torti  
Il Dirigente  
Ing. Chiara Vacca

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.1.0.-85

AD OGGETTO

P.N.R.R. M5C2-I2.1 - Investimenti in Progetti di Rigenerazione Urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. Edificio scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: manutenzione straordinaria. Affidamento dell'incarico di Direttore Operativo Strutture all'Ing. Federico Martignone dello Studio Martignone Associati. CUP B35B18010360004 - MOGE 15934 - CIG 993970580B.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ACCE 2023/137).**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO:** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (P.N.R.R.) – MISSIONE 5 – COMPONENTE 2 – MISURA I2.1 - INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA, VOLTI A RIDURRE SITUAZIONI DI EMARGINAZIONE E DEGRADO SOCIALE.

“EDIFICIO SCOLASTICO DON MILANI COLOMBO, SALITA CARBONARA 51: INTERVENTI DI MANUTENZIONE - PNRR M5C2-2.1”.

(CUP B35B18010360004 - MOGE 15934)

### Attestazione di carenza di organico per incarico esterno di Direttore Operativo Strutture

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 22/12/2021, è stato approvato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 nel quale è stato inserito l'intervento “MOGE 15934 – Edificio scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: manutenzione straordinaria” per Euro 1.440.000,00 di Quadro Economico;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/11/2022, è stato approvato 4° adeguamento al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022-2024 nel quale è viene mantenuto l'intervento denominato “MOGE 15934 – Edificio scolastico Don Milani-Colombo, Salita Carbonara 51: manutenzione straordinaria - PNRR M5C2-2.1”, rimodulando il Quadro Economico a complessivi Euro 1.584.000,00;
- con Determina Dirigenziale del Settore Attuazione Opere Pubbliche n. 2022-212.1.0.-91, adottata il 27/12/2022 ed esecutiva dal 28/12/2022, è stato approvato il progetto definitivo a base di gara e le modalità di gara per l'affidamento in appalto integrato della progettazione esecutiva e dei lavori;
- con Determina Dirigenziale del Settore Attuazione Opere Pubbliche n. 2023-212.1.0.-26, adottata il 28/03/2023 ed esecutiva dal 04/04/2023, è stato definitivamente aggiudicato all'impresa ASA S.r.l. l'appalto in oggetto e la progettazione esecutiva a SIBILLASSOCIATI S.r.l.;
- con Verbale Prot. NP 03/04/2023.0000704.I sono state avviate in via d'urgenza le attività relative alla progettazione esecutiva;
- considerata la presenza all'interno dell'appalto di opere strutturali la cui direzione lavori richiede personale di adeguata professionalità, è necessario provvedere alla nomina del Direttore Operativo Strutture delle opere in oggetto.

Preso atto della difficoltà di individuare soggetti interni cui affidare l'incarico, considerata l'urgenza di procedere con l'espletamento delle attività necessarie per addivenire all'esecuzione dell'opera, la sottoscritta, in qualità di Dirigente dell'Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche, sentito il Direttore della Direzione di Area Infrastrutture ed Opere Pubbliche, Arch. Ferdinando De Fornari, con il presente atto attesta la carenza d'organico per l'affidamento esterno.

Genova, lì 22/06/2023

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
*Arch. Emanuela Torti*



## INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale.**

**Edificio scolastico Don Milani Colombo, Salita Carbonara 51: interventi di manutenzione.**

**Trattativa diretta finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.**

(CUP B35B18010360004 - MOGE 15934- CIG 993970580B)

**Comune di Genova** - Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche  
[comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it);

**Responsabile Unico del Procedimento:** Ing. Andrea Accorso - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

**Referente tecnico:** Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

---

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare il proprio miglior preventivo ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021, del servizio di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione del preventivo si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e allo Schema di Contratto, allegati alla stessa.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato il preventivo.

Si evidenzia che il presente affidamento sarà finanziato con risorse afferenti al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021) e in particolare quelle previste all'art. 47 dello stesso;

## **Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DOCUMENTI ALLEGATI**

Con il presente documento si richiede il preventivo per lo svolgimento del servizio di Direttore Operativo Strutturale di cui all'art. 101 del D. Lgs. 50/2016.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà ottemperare ai disposti di cui al Decreto 7 marzo 2018, n.49 ed al D.M. 17 gennaio 2018 (N.T.C. 2018) e s.m.i. ed assumerà il ruolo di Direttore Lavori Strutturali. Il Professionista dovrà ottemperare agli adempimenti necessari relativamente alla pratica presso la Città Metropolitana.

Il Direttore Operativo Strutturale dovrà svolgere le specifiche funzioni elencate nel seguito:

- Direzione Lavori strutturale;
- Adempimenti pratiche presso la Città Metropolitana;
- Contabilità lavori a misura opere strutturali;
- Accettazione dei materiali attinenti lo svolgimento dell'incarico: i materiali dovranno essere accettati in base ai requisiti dettati dal principio DNSH (strettamente funzionale al PNRR), dei CAM nazionali vigenti, dalle leggi nazionali inerenti la regolamentazione delle certificazioni/qualificazioni dei materiali ad uso strutturale e delle funzionalità strutturali alle quali essi devono assolvere;
- Eventuale aggiornamento di dettaglio degli elaborati strutturali di progetto;
- Redazione della Relazione a Strutture Ultimate, del Certificato di Regolare esecuzione delle strutture e conseguenti adempimenti di deposito presso la città metropolitana;
- Visite ispettive in cantiere;

La frequenza delle visite in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, in considerazione della fase di esecuzione delle lavorazioni di maggiore rilevanza strutturale. Si ritiene comunque d'obbligo una frequenza media per tutta la durata dei lavori, di una visita settimanale.

Al fine di permettere all'operatore economico una valutazione più accurata del servizio richiesto si allega alla presente gli elaborati della serie Strutturale facente parte del Progetto Esecutivo.

I contenuti della prestazione, in ogni caso, sono quelli dettagliati nell'allegato Schema di Contratto, cui si rinvia.

## **Art. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive il preventivo;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

Eventuali chiarimenti in merito al presente affidamento potranno essere richiesti tramite la medesima piattaforma telematica.

## **Art. 3 REQUISITI RICHIESTI**

I requisiti obbligatori per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti.

Requisiti di carattere generale

Requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso il portale AVCPASS dell'Anac previa trasmissione alla stazione appaltante del PASSOE. L'operatore economico dovrà pertanto registrarsi sul portale AVCPASS e creare il proprio profilo.

Successivamente dovrà accedere al Servizio AVCPASS ed in particolare alla funzione "Creazione "PassOE", inserire i dati della procedura di interesse e generare il "PassOE".

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata il "PassOE" dovrà essere presentato singolarmente da ciascun membro dell'RTP.

#### Requisiti di capacità economica e finanziaria

Un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali: minimo 1.000.000,00 Euro (indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: capacità economica e finanziaria", al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta).

#### Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Iscrizione all'albo del competente ordine provinciale nel Settore Civile-ambientale.

Le attività di direzione operativa previste nel presente appalto dovranno essere svolte e sottoscritte da idonee figure professionali abilitate nei relativi albi di appartenenza. In particolare sono richieste le seguenti professionalità essenziali, fermo restando che qualsiasi attività deve essere sottoscritta da un professionista il cui albo renda valida la prestazione in termini di legge:

- Laurea in Ingegneria (o equipollente) e relativa abilitazione per l'esercizio della professione e iscrizione all'Albo Professionale;  
(indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di preventivo alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente).

L'operatore economico può formulare il preventivo in forma singola o associata (RTP).

In tal caso, nel raggruppamento dovrà essere presente un giovane professionista ai sensi del Decreto del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI - 2 dicembre 2016, n. 263, art. 4.

L'/Gli operatore/i economico/i, in sede di formazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economico-finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati modello/i DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente incarico, entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti con firma digitale in formato elettronico.

Dovranno altresì essere allegate le dichiarazioni/documentazioni previste ai fini della partecipazione ai sensi dell'art. 47 del decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021).

#### **Art. 4 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

L'importo di riferimento del servizio è stato quantificato in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, il cui calcolo è dettagliato al documento allegato "03\_Calcolo spettanze\_DO\_STR\_Don Milani.pdf"

L'importo a base d'asta della prestazione professionale, così calcolato, ammonta a complessivi **Euro 4.939,09**, comprensivo di spese ed esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge,

L'operatore economico dovrà indicare il ribasso percentuale che intende applicare sull'importo di riferimento. Non saranno prese in considerazione quotazioni al rialzo.

L'operatore economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo da lui formulato di cui al presente incarico comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e/o telematiche e eventuali sopralluoghi e verifiche che si renderanno necessarie.

#### **Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO**

La corresponsione degli emolumenti all'affidatario avverrà:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;
- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'impresa;
- saldo a emissione del certificato di ultimazione lavori.

Così come dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".

#### **Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEL PREVENTIVO**

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01\_Invito\_TD\_DO\_STR\_Don Milani.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_DO\_STR\_Don Milani.pdf)
- Determinazione dell'importo a base di gara (nome file: 03\_Calcolo spettanze\_DO\_STR\_Don Milani.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04\_DGUE\_DO\_STR\_Don Milani.doc);
- Modello dichiarazione per interventi finanziati con PNRR e PNC (nome file: 05\_Modello\_dichiarazione\_PNRR\_PNC.doc);
- Informativa Privacy (nome file: 06\_INFORMATIVA PRIVACY.pdf);
- Modulo preventivo (nome file: 07\_Modello\_Preventivo\_DO\_STR\_Don Milani.doc).

La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

- **da restituire controfirmata digitalmente:**

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01\_Invito\_TD\_DO\_STR\_Don Milani.p7m)

- **da restituire firmata digitalmente:**

- Schema di Contratto (nome file: 02\_Schema\_Contratto\_DO\_STR\_Don Milani.p7m)

- Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03\_Calcolo spettanze\_DO\_STR\_Don Milani.p7m)
  - Informativa Privacy (nome file: 06\_INFORMATIVA PRIVACY.pdf)
- **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04\_DGUE\_DO\_STR\_Don Milani.p7m) con copia di idoneo documento di identità in corso di validità
  - Modello dichiarazione per interventi finanziati con PNRR e PNC (nome file: 05\_Modello\_dichiarazione\_PNRR\_PNC.doc)
- **da allegare: PASSOE.**

Dovrà inoltre essere inserito, a pena l'esclusione, il **modulo di preventivo** (nome file: 07 Modello Preventivo DO STR Don Milani.docx) allegato alla presente debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, il preventivo dovrà essere firmato da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

#### **Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI**

Nei confronti del miglior offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a) della legge 120/2020 e s.m.i., "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura".

#### **Art. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI**

Giorni 458 (naturali e consecutivi) a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna anticipata e comunque sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni dei lavori.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale relativo al livello di progettazione per il quale si configura il ritardo.

#### **Art. 9 GARANZIA DEFINITIVA E STIPULA CONTRATTO**

##### GARANZIA DEFINITIVA



A garanzia degli impegni assunti con lo stipulando contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario rilascerà apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del contratto di cui sopra.

Come previsto dall'art. 103 comma 11 del sopracitato Decreto si ritiene altresì ammissibile l'esonero della prestazione di quest'ultima garanzia purché sia subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Qualora l'Operatore Economico intenda avvalersi della possibilità di derogare dalla prestazione della garanzia in argomento, dovrà procedere al miglioramento dell'offerta economica, presentando un maggior sconto percentuale rispetto a quello precedentemente offerto.

La nuova offerta, sottoscritta digitalmente, dovrà essere presentata vostra carta intestata.

#### SPESE DI BOLLO A CARICO AFFIDATARIO

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure indette sulle piattaforme elettroniche.

Pertanto l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta elettronica al Comune di Genova - [attuazioneoopp@comune.genova.it](mailto:attuazioneoopp@comune.genova.it) , oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche scansione di una marca da bollo del valore di Euro 16,00 applicata su carta intestata ed annullata, attestando che trattasi di marca relativa all'affidamento in oggetto OPPURE attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24 – codice tributo per l'imposta di bollo 1522.

#### **ART. 10 INFORMATIVA PRIVACY**

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di Privacy.

Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti  
*[documento firmato digitalmente]*

## SCHEMA DI CONTRATTO

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale.**

**Edificio scolastico Don Milani Colombo, Salita Carbonara 51: interventi di manutenzione.**

**Trattativa diretta finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.**

(CUP B35B18010360004 - MOGE 15934 - CIG 993970580B)

**Comune di Genova** - Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche  
[comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it);

**Responsabile Unico del Procedimento:** Ing. Andrea Accorso - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

**Referente tecnico:** Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

---

### Art. 1 PREMESSA

Il Professionista \_\_\_\_\_, con sede in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Partita I.V.A. \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_, accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione del servizio in oggetto, sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente schema di contratto, delle previsioni della determinazione dirigenziale di aggiudicazione del contratto n.....del.....e delle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

### Art. 2 CORRISPETTIVO

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è quello offerto dal professionista sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti/>, e risulta pari a Euro \_\_\_\_\_ spese comprese ed oltre oneri previdenziali e fiscali.

Detta retribuzione è da ritenersi fissa e invariabile.

Il presente schema di contratto, integrato dall'offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall'operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.

### Art. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale di cui all'art. 101 del D. Lgs. 50/2016.

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, dovrà ottemperare ai disposti di cui al Decreto 7 marzo 2018, n.49 ed al D.M. 17 gennaio 2018 (N.T.C. 2018) e s.m.i. ed assumerà il ruolo di Direttore Lavori Strutturali. Il Professionista dovrà ottemperare agli adempimenti necessari relativamente alla pratica presso la Città Metropolitana.

Il Direttore Operativo Strutturale dovrà svolgere le specifiche funzioni elencate nel seguito:

- Direzione Lavori strutturale;
- Adempimenti pratiche presso la Città Metropolitana;
- Contabilità lavori a misura opere strutturali;
- Accettazione dei materiali attinenti lo svolgimento dell'incarico: i materiali dovranno essere accettati in base ai requisiti dettati dal principio DNSH (strettamente funzionale al PNRR), dei CAM nazionali vigenti, dalle leggi nazionali inerenti la regolamentazione delle certificazioni/qualificazioni dei materiali ad uso strutturale e delle funzionalità strutturali alle quali essi devono assolvere;
- Eventuale aggiornamento di dettaglio degli elaborati strutturali di progetto;
- Redazione della Relazione a Strutture Ultimate, del Certificato di Regolare esecuzione delle strutture e conseguenti adempimenti di deposito presso la città metropolitana;
- Visite ispettive in cantiere.

La frequenza delle visite in cantiere è lasciata a discrezione del Professionista incaricato, in considerazione della fase di esecuzione delle lavorazioni di maggiore rilevanza strutturale. Si ritiene comunque d'obbligo una frequenza media per tutta la durata dei lavori, di una visita settimanale.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova – Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche, Via di Francia, 1 - Genova. Il costo di riproduzione della documentazione di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

#### **Art. 4 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

Giorni 458 (naturali e consecutivi) a partire dalla stipula del contratto e/o dalla consegna anticipata e comunque sino all'emissione del certificato di fine lavori da parte del D.L. in caso di proroghe/sospensioni dei lavori.

#### **Art. 5 PENALI**

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come previsti al precedente art. 3, è applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario. Nel caso che gli elaborati non siano presentati entro 15 (QUINDICI) giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa dall'affidatario e la stessa sia stata accettata dal Comune, quest'ultimo, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'affidatario, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

#### **Art. 6 PARI OPPORTUNITA' E INCLUSIONE LAVORATIVA**

In caso di mancato rispetto degli impegni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa, assunti in sede di presentazione dell'offerta, di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), come meglio indicato nella dichiarazione sottoscritta dall'Affidatario in sede di offerta, il Comune applicherà le seguenti penali:

- (per gli Affidatari che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e pari o inferiore a 50 dipendenti) in caso di mancata presentazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, della relazione di genere di cui al comma 3 dell'art. 47 del del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), una penale giornaliera, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al predetto termine, nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30%, o superiore secondo quanto indicato in sede di offerta, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (art. 47 commi 4), una penale giornaliera e per ogni assunzione non conforme alla suddetta disposizione, dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

#### **Art. 7 VERIFICA DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente schema di contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento:

- eventuale anticipazione (se richiesta dall'appaltatore), nella misura massima del 20%. Si precisa che l'erogazione dell'anticipazione avverrà a seguito della presentazione alla Stazione Appaltante di una polizza fideiussoria, calcolata secondo il disposto dell'art. 35, comma 18 del D.lgs n. 50/2016;
- a stato avanzamento lavori in percentuale sulla contabilità liquidata all'impresa;
- saldo ad emissione del certificato di ultimazione lavori da parte della Stazione Appaltante.

L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di **CIG 993970580B**, il numero di **CUP B35B18010360004** e il **Codice IPA 7GOZKE**.

Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

#### **Art. 8 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato....., dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è quella da Voi indicata. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.,

devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

### Art. 9 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 5 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 10% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegni i documenti richiesti entro 15 giorni dai termini fissati.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex **art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa)** l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci percento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto deitermini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

### Art. 10 RECESSO

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

### Art. 11 SUBAPPALTO E COLLABORATORI

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico del Professionista tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. Il Professionista è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

#### **Art. 12 SICUREZZA**

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

#### **Art. 13 CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

#### **Art. 14 RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore e dal Codice Civile.

#### **Art. 15 POLIZZE E GARANZIE**

L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo. L'Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti nello svolgimento del servizio.

L'Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, n°..... in data ..... rilasciata da ....., compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, che tiene indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, con durata sino alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori. La polizza è stata consegnata unitamente a dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca la copertura per lo specifico servizio.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto in oggetto che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi

La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

#### **GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario ha rilasciato apposita garanzia definitiva –ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti –n° ..... in data ..... della compagnia ..... avente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

**Oppure in caso di ulteriore sconto.**

Come previsto dall'art. 103 comma 11 del Codice dei Contratti, visto il miglioramento della precedente quotazione mediante uno sconto percentuale pari al ..... %, presentata il .../.../.....

Visto quanto sopra, l'affidatario risulta essere esonerato dalla presentazione delle Garanzie definitive.

#### **Art. 16 DIVIETO DI PANTOUFLAGE**

L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

#### **Art. 17 SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE**

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

#### **Art. 18 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016.

*Titolare del trattamento dei dati personali*  è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco  *pro-tempore* , con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124,  *e-mail:*  [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it);  *PEC:*  [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

*L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali*  per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124,  *e-mail:*  [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it),  *PEC:*  [DPO.comge@postecert.it](mailto:DPO.comge@postecert.it);  *Telefono:*  010-5572665.

L'Unità di Progetto Attuazione Opere Pubbliche del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'incarico di Direzione Operativa Strutture relativamente ai lavori in oggetto tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

L'Affidatario

[documento firmato digitalmente]

Il Dirigente  
Arch. Emanuela Torti  
*[documento firmato digitalmente]*



## DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.3 – Programma Innovativo Nazionale Per La Qualità Dell'abitare (Pinqua) Centro Storico - Int. 4.**

**Ex Cinema Teatro Fossatello, Piazza Fossatello 1: recupero e adeguamento per centro di produzione culturale.**

**Trattativa diretta finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.**

**(CUP B37H21000510005 - MOGE 20730 - CIG 993970580B)**

**Comune di Genova - Direzione Lavori Pubblici - Attuazione Opere Pubbliche**  
[comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it);

**Responsabile Unico del Procedimento:** Ing. Andrea Accorso - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

**Referente tecnico:** Geom. Daniele Bacigalupo - Direzione Lavori Pubblici – Attuazione Opere Pubbliche [REDACTED]

---

Ai sensi del regolamento recante le modalità per la determinazione dei corrispettivi a base di gara per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016), si identificano le seguenti competenze da porre a base di gara:

Valore dell'opera (V)

**84283**

Categoria d'opera

**Strutture (B)**

Parametro sul valore dell'opera (P)  $0.03 + 10 / V^{0.4} =$  **13.707893%**

### Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

**Strutture, Opere infrastrutturali puntuali**

S.04 - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.

Grado di complessità (G): **0.90**

### Prestazioni affidate

#### Esecuzione dei lavori

Qcl.05: Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo (art.149, d.P.R. 207/2010)

(V:84283.00 x P:13.708% x G:0.90 x Q:0.100) = **1039.81**

Qcl.09a <sup>(2)</sup>: Contabilità dei lavori a misura (art.185, d.P.R. 207/10).

(V:84283.00 x P:13.708% x G:0.90 x Qi:0.060) = **623.88**

(\*)

### Verifiche e collaudi

QdI.03: Collaudo statico (Capitolo 9, d.m. 14/01/2008)  
(V:84283.00 x P:13.708% x G:0.90 x Q:0.220) = **2287.58**

---

Compenso al netto di spese ed oneri (CP)  $\Sigma(V \times P \times G \times Q_i)$   
**3,951.27**

---

Spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP)

**987.82**

importi parziali: 3,951.27 + 987.82

**Importo totale: 4,939.09**

Il Dirigente  
Attuazione Opere Pubbliche  
Arch. Emanuela Torti



COMUNE DI GENOVA

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale.**

**Edificio scolastico Don Milani Colombo, Salita Carbonara 51: interventi di manutenzione.**

**Trattativa diretta finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.**

(CUP B35B18010360004 - MOGE 15934- CIG 993970580B)

**IMPORTO A BASE DI GARA: 4.939,09 Euro oltre I.V.A. al [22]% e contributo previdenziali [4]%**

Il/la sottoscritto/a Federico Martignone

Nato/a [REDACTED]

Residente in [REDACTED]

Comune [REDACTED]

Legale rappresentante dell'operatore economico: Studio Martignone associati

Residente in [REDACTED]

Comune [REDACTED]

CF/P.IVA 01787210994

## O F F R E

Il seguente ribasso percentuale unico sull'importo del servizio a base di gara pari ad Euro 4.939,09 oltre I.V.A. al [22]% e contributo previdenziale integrativo [4]%

**RIBASSO PERCENTUALE**

**5,6%**  
(in cifre)

**Cinquevirgolasei per cento**  
(in lettere)

Luogo e data

Genova 11/07/2023

Firma

\_\_\_\_\_

#### AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

- Il presente Modulo di Offerta Economica deve essere compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella indicata in lettere.
- Compilare i campi relativi alla percentuali applicabili di iva e previdenza

**STUDIO MARTIGNONE ASSOCIATI**

Ing. Federico Martignone

Ing. Emanuela Timossi

Ing. Luca Molisani

P.IVA/ C.F. 01787210994

**Oggetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza (P.N.R.R.) – Missione 5 – Componente 2 – Misura I2.1 - Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale. Edificio scolastico Don Milani Colombo, Salita Carbonara 51: interventi di manutenzione. Trattativa diretta finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 della legge 120/2020, così come modificato dall'art. 51, comma 1) lettera a) del decreto legge n. 77/2021, convertito con legge n. 108/2021, dell'incarico di Direttore Operativo Strutturale.**

**(CUP B35B18010360004 - MOGE 15934- CIG 993970580B)**

Il sottoscritto Ing. Federico Martignone C.F. [REDACTED] socio e legale rappresentante dell'operatore economico Studio Martignone associati comunica che intende avvalersi, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del Dlgs 50/2016, dell'esonero della presentazione delle Garanzie definitive tramite un miglioramento dell'offerta economica presentata applicando un ulteriore sconto pari **all' 1% (uno per cento)**.

Genova 21/07/2023

Ing. Federico Martignone



