



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
SETTORE RIQUALIFICAZIONE URBANA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.2.0.-35

L'anno 2023 il giorno 13 del mese di Giugno il sottoscritto Vacca Chiara in qualita' di dirigente di Settore Riqualificazione Urbana, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1 - ASILO NIDO LA RONDINE, PIAZZA SOLARI, 103 - RIQUALIFICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, AI SENSI DELL'ART.26 DEL D.Lgs.50/2016.

(CUP B33D22000370006 - MOGE 20958 - CIG 9861707A0E)

Adottata il 13/06/2023
Esecutiva dal 17/06/2023

13/06/2023	VACCA CHIARA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI
RIQUALIFICAZIONE URBANA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.2.0.-35

OGGETTO: P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1 - ASILO NIDO LA RONDINE, PIAZZA SOLARI, 103 - RIQUALIFICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, AI SENSI DELL'ART.26 DEL D.Lgs.50/2016.

(CUP B33D22000370006 - MOGE 20958 - CIG 9861707A0E)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Claudia Bilello

Premesso che:

- con Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 viene istituito il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- l'art. 20 del succitato regolamento contiene la Decisione di esecuzione con cui viene approvata la valutazione del PNRR italiano;
- il 13 luglio 2021 il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dell'Italia è stato definitivamente approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, che ha recepito la proposta della Commissione Europea, dando pertanto il via libera al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Recovery Plan post-pandemico europeo "Next Generation EU";
- la Decisione di esecuzione è corredata di un Allegato che definisce, per ogni investimento e riforma, obiettivi e traguardi precisi, al cui conseguimento è subordinata l'assegnazione delle risorse su base semestrale;
- con il Decreto Legge n. 121 del 2021 sono state introdotte disposizioni relative alle procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, vengono individuate le “misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
- con il successivo Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, viene disposta la «Governance del Piano Nazionale di Rilancio e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
- l'art. 8, del suddetto Decreto Legge dispone che ciascuna amministrazione centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 luglio 2021 vengono quindi individuate le amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR ai sensi dell'art. 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- con il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 sono state assegnate le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e la ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione alle Amministrazioni titolari;
- con il suddetto Decreto per ciascun Ministero sono individuati gli interventi di competenza, con l'indicazione dei relativi importi totali, suddivisi per progetti in essere, nuovi progetti e quota anticipata dal Fondo di Sviluppo e Coesione;
- il decreto del Ministro dell'Istruzione 2 dicembre 2021, n. 343, che ha definito i criteri di riparto su base regionale delle risorse del PNRR, nonché le modalità di individuazione degli interventi da ammettere a finanziamento e, in particolare, l'articolo 2, che, per l'attuazione della Missione 4, Componente 1 – Investimento 1.1, ha previsto una dotazione finanziaria complessiva pari a € 3.000.000.000,00, destinando almeno il 40% di dette risorse alle regioni del Mezzogiorno;
- in attuazione al Decreto del Ministro dell'Istruzione del 02/12/2021 è stato pubblicato dallo stesso Ministero l'Avviso pubblico prot. 48048 del 02/12/2021 afferente al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza: Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1: “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”;
- i Decreti Direttoriali del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 57 del 08/09/2022 e n. 74 del 26/10/2022 e n. 110 del 29/12/2022, con il quale è stata approvata la graduatoria definitiva, sciogliendo le riserve, degli interventi ammessi al finanziamento nell'ambito del PNRR – Missione 4 “Istruzione e Ricerca” - Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” - Investimento 1.1 “Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso altresì che:

- il Comune di GENOVA (di seguito, “Soggetto Attuatore”), in risposta all’ Avviso pubblico del 22 marzo 2021, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 78 del 31 marzo 2021, e Avviso pubblico prot. n. 48047 del 2 dicembre 2021 ha inteso dare attuazione a diversi progetti, tra cui figura quello in oggetto: “Riqualificazione Asilo Nido La Rondine - PNRR M4C1-1.1 Piano Asili nido e infanzia (CUP: B33D22000370006)”, presentando apposita proposta di inserimento degli interventi nel “Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia”;
- l’intervento sopra individuato è risultato destinatario del finanziamento, a valere sulle risorse PNRR;
- il Comune di Genova, quale Soggetto Attuatore, assegnatario delle risorse individuate dal Decreto Direttoriale del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 110 del 29/12/2022 ha in data 07/02/2023, sottoscritto l’Accordo di concessione, con il quale sono assunti e regolati i propri rapporti con il Ministero dell’Istruzione e del Merito, al fine di garantire il rispetto dei tempi, delle modalità e degli obblighi relativi all’attuazione della proposta progettuale relativa all’intervento in oggetto e ammessa al finanziamento;
- è necessario che gli Interventi ammessi a finanziamento siano collaudati e rendicontati entro il 30 giugno 2026, pena la decadenza dal finanziamento stesso;
- con Determinazione Dirigenziale N. 2023-188.0.0.-34 del 19.04.2023 è stata affidata la progettazione definitiva dell’Asilo Nido La Rondine al raggruppamento Sibillassociati Srl (mandataria) all’interno dell’Accordo Quadro 1 “Servizi di progettazione per interventi di restauro e risanamento conservativo su edifici esistenti del patrimonio civico, comprensiva di tutte le prestazioni specialistiche necessarie”;

Considerato che:

- con atto datoriale del Direttore della Direzione Lavori Pubblici prot. n. 0093032.I in data 02/03/2023 è stata nominata RUP dell’intervento l’Ing. Claudia Bilello;
- è necessario procedere all’individuazione dell’operatore per l’esecuzione del servizio di verifica del progetto definitivo e del progetto esecutivo;
- con nota Prot. 0234450.I del 25/05/2023 della Direzione Lavori Pubblici, è stata attestata la carenza nell’organico di personale idoneo a ricoprire l’incarico oggetto del presente affidamento;
- l’importo necessario per provvedere all’affidamento dell’incarico professionale esterno è stato stimato dalla scrivente Direzione sulla scorta delle Tariffe professionali di cui al DM 17/06/2016, per un importo di riferimento pari a **Euro 45.471,22**, il tutto oltre contributi integrativi e I.V.A. di legge;
- in ragione dell’importo stimato del servizio, inferiore ad Euro 139.000,00, è possibile procedere con l’affidamento diretto dell’incarico, anche senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) della l. n. 120/2020 come modificata dall’art.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), decreto-legge n. 77 del 2021 nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, di cui agli artt. 30 e 36, comma 1, del Codice degli Appalti;

- la procedura di affidamento è stata espletata in modalità completamente telematica, contrassegnata dal numero G01571 (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>;
- è stato predisposto il documento “Invito alla Trattativa Diretta” contenente i requisiti richiesti ai partecipanti alla procedura e i criteri di valutazione secondo le linee guida ANAC n. 4, oltre ai termini e alle regole di gestione della procedura stessa;
- è stato predisposto il documento “Schema di contratto”, parte integrante del presente provvedimento, contenente le specifiche richieste per lo svolgimento del servizio ricercato dalla scrivente Amministrazione;
- a seguito degli esiti della procedura è stata individuata la Società **En3 SRL**, che ha offerto un ribasso percentuale del **62,12 %** sull'importo a base di gara, per un importo totale risultante di **Euro 17.224,50** spese forfettarie incluse, al netto di CNPAIA 4% ed IVA di legge;
- la spesa di cui al punto precedente risulta congrua, sulla scorta del ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto del servizio e all'ammontare delle attività oggetto dell'appalto;

Considerato inoltre che:

- la Società **En3 SRL** possiede i requisiti generali e specifici per espletare l'incarico suddetto in base alle normative vigenti in materia e, in particolare il possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'artt. 26 c.6 e 83 c.1 del Codice e delle Linee Guida ANAC n. 1, come risulta anche dalla accettazione intrinseca dei documenti allegati alla RdO e parte integrante della stessa ovvero: 1) “Invito alla Trattativa Diretta”; 2) “Schema di contratto”; 3) “Dettaglio Economico”, nonché dal DGUE presentato da cui risulta che la Società è dotata di un sistema interno di controllo di qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008;
- il DGUE fornito dalla Società **En3 SRL** è conforme alle caratteristiche richieste dalla Stazione Appaltante;
- sono in corso le verifiche per l'accertamento dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016) in capo alla Società **En3 SRL**;
- per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Dato atto:

- dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;
- di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica, attualmente in corso, del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, in capo al professionista;
- di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Ing. Claudia Bilello, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
- che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

Visti:

- il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;
- gli articoli 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001.
- gli artt. 31, 32, 33, 76 e 95 del D. Lgs. n. 50/2016;
- gli artt. 84, 88, 92 e 94 del D. Lgs. n. 159/2011;
- l'art. 1 comma 2 della L. 120/2020 così come sostituito dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;
- gli articoli 107, 153 comma 5, 183 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 5 c. 11 Decreto del Ministero dell'Interno n. 14 del 16/01/2018 (Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali);

- l'art. 52 c. 1 lett. a) del D.Lgs. 77/2021 del 31/05/2021 (Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure);
- il D.Lgs. 152/2021 del 06/11/2021 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose);
- il Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera Consiglio Comunale del 04/03/1996 n. 34 e ultima modifica con delibera Consiglio Comunale del 09/01/2018 n.2;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 10/03/2023 con la quale si è preso atto della ricognizione dei residui attivi e passivi e delle connesse reimputazioni, ed altresì sono state approvate le variazioni al Bilancio 2023/2025 conseguenti alle operazioni di riaccertamento.
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025.
- il Provvedimento del Sindaco n. 2023-111 in data 05/04/2023 per il conferimento di incarichi dirigenziali, con conseguente potere di assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione in capo all'Ing. Chiara Vacca;

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. n. 120/2020 come modificata dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), della L. n. 108/2021, il SERVIZIO DI VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO ED ESECUTIVO, AI SENSI DELL'ART.26 DEL D.LGS. 50/2016, della RIQUALIFICAZIONE DELL'ASILO LA RONDINE, come descritto in parte narrativa, alla Società **En3 SRL (Cod. Benf. 58914)**;
- 2) di approvare i documenti allegati alla Trattativa Diretta e parte integrante della stessa ovvero: 1) "Invito alla Trattativa Diretta"; 2) "Schema di contratto"; 3) "Dettaglio Economico", nonché l'offerta economica dell'aggiudicatario, tutti allegati al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, che prevede **un compenso di Euro 17.224,50, spese forfettarie incluse, oltre al contributo previdenziale integrativo (C.N.P.A.I.A.) del 4% pari a Euro 688.98, oltre IVA al 22%, per Euro 3.940,97 per una spesa complessiva di Euro 21.854,45;**
- 3) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di prevedere l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui predetti requisiti si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 4) di mandare a prelevare la somma complessiva di **Euro 21.854,45**, di cui Euro 17.224,50 per imponibile, Euro 688.98 per contributo previdenziale ed Euro 3.940,97 per I.V.A. al 22%, dai fondi impegnati al Capitolo 70316, c.d.c. 2710.8.10 "ASILI NIDO E SERVIZI PER L'INFANZIA – PNRR M4C1-I1.1 Asili nido e infanzia-Lavori", p.d.c. 2.2.1.9.17, Crono 2023/285, mediante riduzione dell'IMP 2023/8308 ed emissione di nuovo **IMP 2023/10804**;
;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 5) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento, pari ad **Euro 21.854,45** è finanziata con i fondi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito degli "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.1 - finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU” (**Acc.to 2023/1653**);
- 6) di dare atto che ai sensi del vigente Codice degli Appalti, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà, a cura della Direzione Lavori Pubblici- Settore Riqualificazione Urbana, alle condizioni e oneri contenuti nello schema di contratto, allegato parte integrante del presente provvedimento nonché parte integrante della procedura di affidamento, demandando al competente Ufficio Coordinamento Attività Amministrative - Gestione Contratti d'appalto dell'Area Servizi Tecnici ed Operativi per la registrazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 del 05.12.2014;
- 7) di dare atto che le fatture digitali che perverranno dall'affidatario del presente atto dovranno contenere i seguenti elementi:
 - ✓ **CODICE IPA: 1HEJR8**, identificativo della Direzione Lavori Pubblici- Riqualificazione Urbana;
 - ✓ l'indicazione dell'oggetto specifico dell'affidamento;
 - ✓ l'indicazione del numero e della data della presente Determinazione Dirigenziale;
 - ✓ indicare la dizione **“P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.1 - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”**;
 - ✓ i codici identificativi **CUP B33D22000370006 e CIG 9861707A0E** nella sezione “dati del contratto / dati dell'ordine di acquisto”;
- 8) di procedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Riqualificazione Urbana alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale su stato avanzamento lavori nei limiti di cui al presente provvedimento;
- 9) di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Riqualificazione Urbana agli adempimenti relativi alla stipula del contratto, demandando all'ufficio competente “Coordinamento attività amministrative – gestione contratti di appalto” dell'Area Infrastrutture Opere Pubbliche la registrazione e conservazione degli atti stessi in adempimento alla comunicazione della Direzione Stazione Unica Appaltante e Servizi Generali n. 366039 in data 05.12.2014;
- 10) di provvedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Riqualificazione Urbana, alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, del presente provvedimento sul profilo del committente/sezione Amministrazione trasparente;
- 11) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 50/2016 e art. 6 bis L. 241/1990;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 12) di procedere a cura della Direzione Lavori Pubblici - Riqualificazione Urbana alla liquidazione della spesa mediante atti di liquidazione digitale, nei limiti della spesa di cui al presente provvedimento;
- 13) di dare atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Ing. Claudia Bilello responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- 14) di dare atto che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
- 15) di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sull'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013, nonché sul sito "Servizio Contratti Pubblici" del MIT, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016;
- 16) di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, come da allegato.

Il Dirigente
Ing. Chiara Vacca



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-212.2.0.-35

AD OGGETTO

P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1 - ASILO NIDO LA RONDINE, PIAZZA SOLARI, 103 - RIQUALIFICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, AI SENSI DELL’ART.26 DEL D.Lgs.50/2016.

(CUP B33D22000370006 - MOGE 20958 - CIG 9861707A0E)

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

- **ACC. 2023/1653**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA - DIREZIONE LAVORI PUBBLICI - SETTORE RIQUALIFICAZIONE URBANA

OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Oggetto	P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1 - ASILO NIDO LA RONDINE, PIAZZA SOLARI, 103 - RIQUALIFICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, AI SENSI DELL’ART.26 DEL D.Lgs.50/2016. CUP B33D22000370006 - MOGE 20958
CIG	9861707A0E
Importo parcella DM	€ 45.471,22 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	Via Garibaldi n. 9, 16124 GENOVA (GE)
Telefono	010
RUP	Ing. Claudia Bilello
E-mail	riqualificazioneurbana@comune.genova.it cbilello@comune.genova.it



| Comune di Genova |
| Direzione Lavori Pubblici |
| Settore Riqualificazione Urbana |
| Via di Francia 1 | 19° Piano | 16149 Genova |
| riqualificazioneurbana@comune.genova.it |
| www.comune.genova.it | www.visitgenoa.it |



Da compilare da parte dell'operatore economico

DATI ANAGRAFICI DEL PROFESSIONISTA	
Ragione Sociale	En3 S.r.l.
Partita IVA	01745200764
Codice Fiscale	01745200764
Indirizzo sede legale	Via Libero Temolo 4 - 20126 Milano (MI)
Telefono	0287167305
Fax	0287167305
PEC	en3@pec.it
Tipologia soggetto	Società di ingegneria (operatore singolo)
Preventivo sottoscritto da	Basileo Volini

PREVENTIVO	
Ribasso sull'importo a base di gara	62,12
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	sessantaduevirgoladodici
Importo ribassato risultante	Euro 17.224,50

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

L'OPERATORE ECONOMICO
En3 S.r.l.
Basileo Volini
[Documento firmato digitalmente]

SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1 - ASILO NIDO LA RONDINE, PIAZZA SOLARI, 103 - RIQUALIFICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, AI SENSI DELL’ART.26 DEL D.Lgs.50/2016.

(CUP B33D22000370006 - MOGE 20958 - CIG 9861707A0E)

Comune di Genova: Direzione Lavori Pubblici - Settore Riqualificazione Urbana
comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Claudia Bilello cbilello@comune.genova.it cell. 3398749545

Referente tecnico: Geom. Domenico Rossi - domenicorossi@comune.genova.it cell.3341077179

Art. 1 PREMESSA

L’Operatore Economico _____, con sede in Via _____ n. _____
– _____ (____), Partita I.V.A. _____, tel _____, PEC
_____. accetta senza riserva alcuna, l’esecuzione del servizio in oggetto, sotto
l’osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente schema di contratto, delle previsioni
della determinazione dirigenziale di aggiudicazione del contratto n.....del.....e delle
disposizioni del D. Lgs. 50/2016, che qui s’intendono integralmente riportate e trascritte, con rinuncia a
qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l’affidatario piena e completa conoscenza.

Art. 2 CORRISPETTIVO

Il compenso per le prestazioni oggetto del contratto è quello offerto dal professionista sulla piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all’indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>, e risulta pari a € _____ spese comprese ed oltre oneri previdenziali pari a € _____ e fiscali pari a € _____.

Detta retribuzione è da ritenersi fissa e invariabile.

Il presente schema di contratto, integrato dall’offerta economica e dal modello di tracciabilità finanziaria presentati sulla piattaforma dall’operatore aggiudicatario, sarà sottoscritto dalle parti e registrato quale contratto.

Art. 3 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OGGETTO DEL CONTRATTO

L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il servizio consiste nell'espletamento della **attività di verifica**, ai sensi dell'art.26 del D.lgs. 50/2016, **finalizzata alla validazione dei progetti definitivo ed esecutivo** relativo alla Riqualficazione dell'Asilo Nido La Rondine, Piazza Solari, 103, nell'ambito del P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1.

Stante quanto sopra la verifica sarà da espletarsi in due fasi:

Fase 1. Verifica del progetto definitivo, da porre a base di gara della progettazione esecutiva e dei lavori.

Fase 2. Verifica del progetto esecutivo redatto in corso d'opera dall'impresa aggiudicataria.

La verifica dovrà essere estesa anche al rispetto del principio DNSH (Do Not Significant Harm) con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

La prestazione professionale oggetto dell'incarico si intende comprensiva di tutte le attività di controllo e verifica tali da attestare la conformità dei progetti esaminati a tutte le Leggi e Norme vigenti, con particolare riferimento alla rispondenza degli elaborati all'art. 23 del Codice e al livello di progettazione "esecutivo", ai sensi degli artt. dal 33 al 43 del D.P.R. 207/2010.

Il rapporto conclusivo del verificatore deve riportare le risultanze dell'attività svolta che dovrà essere comprovata attraverso un verbale per ogni contraddittorio con il progettista, risultante dalle necessità di revisione del progetto consegnato dall'Amministrazione e di eventuali richieste di modifica del progetto stesso.

Dovranno essere forniti gli elaborati cartacei in due copie, rilegate e firmate in originale (formato UNI A4) e copia su supporto informatico (formato editabile e PDF). La documentazione prodotta su supporto informatico per il suddetto servizio dovrà essere inviata via pec all'indirizzo comunegenova@postemailcertificata.it, mentre quella cartacea dovrà essere consegnata al Comune di Genova - Direzione Lavori Pubblici – Riqualficazione Urbana, via di Francia, 1 - Genova. Il costo di riproduzione della documentazione di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

Art. 4 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Le attività di Verifica saranno avviate immediatamente dopo la trasmissione da parte del Comune di Genova, Direzione Lavori Pubblici, Settore Riqualificazione Urbana del progetto oggetto di verifica e comunque dopo l'aggiudicazione definitiva, e l'avvio delle prestazioni, anche in via d'urgenza ai sensi dell'Art.8 legge 120/2020.

Le attività di Verifica delle due fasi previste dovranno concludersi entro:

- a) **Prima fase - Verifica del progetto definitivo:** 22 giorni dalla trasmissione da parte del Comune di Genova, Lavori Pubblici, Riqualificazione Urbana del Progetto Definitivo. Il primo rapporto di verifica dovrà essere emesso entro 15 giorni dall'invio del Progetto Definitivo, mentre il rapporto conclusivo dovrà essere emesso entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla consegna di tutti gli elaborati e documenti aggiornati da parte dei Progettisti.
- b) **Seconda fase - Verifica del progetto esecutivo:** 22 giorni dalla trasmissione da parte del Comune di Genova, Lavori Pubblici, Riqualificazione Urbana del Progetto Esecutivo. Il primo rapporto di verifica dovrà essere emesso entro 15 giorni dall'invio del Progetto Esecutivo, mentre il rapporto conclusivo dovrà essere emesso entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla consegna di tutti gli elaborati e documenti aggiornati da parte dei Progettisti.

Art. 5 PENALI

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo dell'adempimento degli obblighi contrattuali, come previsti al precedente art. 3, è applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

La penale, con l'applicazione della stessa aliquota di cui al paragrafo precedente trova applicazione anche in caso di ritardo nell'inizio del servizio. La misura complessiva della penale non può superare il 20% (venti per cento) dell'ammontare netto contrattuale. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'affidatario. Nel caso che la verifica non venga conclusa entro 10 (dieci) giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa dall'affidatario e la stessa sia stata accettata dal Comune, quest'ultimo, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'affidatario, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Art. 6 PARI OPPORTUNITA' E INCLUSIONE LAVORATIVA

In caso di mancato rispetto degli impegni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa, assunti in sede di presentazione dell'offerta, di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 47 del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n.

108/2021), come meglio indicato nella dichiarazione sottoscritta dall'Affidatario in sede di offerta, il Comune applicherà le seguenti penali:

- (per gli Affidatari che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e pari o inferiore a 50 dipendenti) in caso di mancata presentazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, della relazione di genere di cui al comma 3 dell'art. 47 del del D.L. n. 77/2021 (conv. in Legge n. 108/2021), una penale giornaliera, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto al predetto termine, nella misura dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30%, o superiore secondo quanto indicato in sede di offerta, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (art. 47 commi 4), una penale giornaliera e per ogni assunzione non conforme alla suddetta disposizione, dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Art. 7 VERIFICA DELLA PRESTAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Le prestazioni rese dall'affidatario saranno soggette a verifica di rispondenza con quelle previste nel presente schema di contratto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione al professionista della regolare esecuzione delle prestazioni, questo potrà inoltrare fattura che sarà vistata dal RUP, il quale controllerà, sotto la propria responsabilità, la regolarità di tali documenti e la corrispondenza con le prestazioni effettivamente eseguite.

All'affidatario sarà corrisposto il pagamento in due soluzioni di pari importo, in relazione all'avvenuto completamento delle prestazioni sotto riportate e ad avvenuta consegna dei rapporti conclusivi di Verifica dei Progetti Definitivo ed Esecutivo, successivamente alla emissione del verbale di validazione degli stessi Progetti da parte del RUP.

Fasi di liquidazione delle spettanze all'Operatore Economico:

- all'espletamento della prima parte del servizio relativo alla *Verifica del progetto definitivo*, con accettazione degli elaborati finali da parte della committenza, così come sopra dettagliato.
- all'espletamento della seconda parte del servizio relativo alla *verifica del progetto esecutivo*, con accettazione degli elaborati finali da parte della committenza, così come sopra dettagliato.

I pagamenti verranno corrisposti entro 30 giorni dal ricevimento della fattura mediante atto di liquidazione digitale. L'affidatario è obbligato a emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti e rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica

Amministrazione, il numero di CIG, il numero di CUP e il Codice IPA: 1HEJR8. Quest'ultimo Codice potrà essere modificato in corso di esecuzione del contratto, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata all'affidatario via PEC.

Il pagamento sarà subordinato alla verifica della regolarità del pagamento dei contributi previdenziali (D.U.R.C. o attestazione INARCASSA). Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.

Art. 8 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario presso l'Istituto Bancario e Codice IBAN da Voi indicato, dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 1 dell'articolo 3 della **Legge n. 136/2010 e s.m.i.** La persona abilitata a operare sui suddetti conti bancari è quella da Voi indicata. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni.

In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'affidatario medesimo si impegna a comunicare, ai sensi del comma 7, dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010 e s.m.i..

Art. 9 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il Comune procederà alla risoluzione del contratto nei casi e nei modi stabiliti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016. Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto le ipotesi previste dal precedente art. 5 del contratto, in cui l'ammontare della penale superi il 20% complessivo dell'importo dell'incarico e in cui l'affidatario non consegna i documenti richiesti entro 15 giorni dai termini fissati.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione di diritto del presente contratto ex **art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa)** l'inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010. In questo caso il contratto sarà risolto con effetto immediato tramite

dichiarazione scritta del Responsabile del Procedimento, comunicata tramite nota PEC al Professionista, fatti salvi tutti i diritti e le facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante. Il professionista o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo competente.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; provvederà, inoltre all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto.

In caso di perdita da parte dell'affidatario dei requisiti prescritti durante lo svolgimento dell'incarico, il Comune procederà alla risoluzione del contratto. In tal caso il committente procederà al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Costituiscono comunque causa di risoluzione:

- a) grave negligenza e/o frode nell'esecuzione del servizio;
- b) inadempimento alle disposizioni del Responsabile del Procedimento, pregiudizievole del rispetto dei termini di esecuzione del contratto;
- c) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio.

Art. 10 RECESSO

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.lgs. 50/2016, il Comune ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto, previo il pagamento delle prestazioni dei servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Art. 11 SUBAPPALTO E COLLABORATORI

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità di cui all'art. 31, comma 8 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. .

L'affidatario, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti di titoli professionali adeguati come da normativa in vigore. Restano a carico dell'affidatario tutti gli obblighi di legge in materia previdenziale e di sicurezza nei confronti dei propri collaboratori. L'affidatario è in ogni caso l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

Art. 12 SICUREZZA

Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Dichiara, inoltre, di essere stato informato dal Committente delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello svolgimento del proprio incarico. In caso di utilizzo di attrezzature del Committente da parte del Professionista per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Committente lo informerà sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute.

Art. 13 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

Art. 14 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dalle disposizioni sopra elencate, il contratto sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 per le disposizioni applicabili ancora in vigore e dal Codice Civile.

Art. 15 POLIZZE E GARANZIE

L'Affidatario assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

L'Affidatario si obbliga a risarcire il Comune di Genova in relazione a qualunque danno, diretto e/o indiretto, derivante da carenze e/o difetti nello svolgimento del servizio.

L'Affidatario ha consegnato alla Stazione Appaltante polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, n°..... in data rilasciata da, compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, che tiene indenne il Comune dai rischi derivanti dalla prestazione del servizio, che dovrà essere rinnovata sino

alla data di emissione dei certificati di collaudo dei lavori. La polizza è stata consegnata unitamente a dichiarazione della compagnia assicuratrice che garantisca la copertura per lo specifico servizio.

La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dall'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

Art. 16 GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario ha rilasciato apposita garanzia definitiva – ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti – n° In data della compagniaavente validità fino alla verifica di conformità del servizio.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che la Stazione Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

ART. 17 DIVIETO DI PANTOUFLAGE

L'affidatario dichiara di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 17 SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Tutte le spese alle quali darà luogo il presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'affidatario che, come sopra costituito, vi si obbliga.

Ai fini fiscali si dichiara che i lavori di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131. L'Imposta sul Valore Aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Stazione Appaltante.

Art. 18 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016.



Ministero dell'Istruzione



COMUNE DI GENOVA

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco *pro-tempore*, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: DPO@comune.genova.it, PEC: DPO.comge@postecert.it; Telefono: 010-5572665.

La Direzione Lavori Pubblici – Settore Riqualificazione Urbana del Comune di Genova, nell'ambito dell'attività finalizzata all'incarico del servizio di verifica della progettazione esecutiva relativamente ai lavori in oggetto tratterà i dati personali raccolti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, alle condizioni stabilite dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il Dirigente

Ing. Chiara Vacca

[documento firmato digitalmente]



INVITO ALLA TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1 - ASILO NIDO LA RONDINE, PIAZZA SOLARI, 103 - RIQUALIFICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, AI SENSI DELL'ART.26 DEL D.Lgs.50/2016.

(CUP B33D22000370006 - MOGE 20958 - CIG 9861707A0E)

Comune di Genova: Direzione Lavori Pubblici - Settore Riqualificazione Urbana
comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Claudia Bilello cbilello@comune.genova.it cell. 3398749545

Referente tecnico: Geom. Domenico Rossi - domenicorossi@comune.genova.it cell.3341077179

Con la presente, Codesto Spettabile Operatore Economico, è invitato a presentare la propria migliore offerta ai fini dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge n° 76 del 16/07/2020, come convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120 e successivamente modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito con Legge n. 108 in data 29/07/2021, del servizio di verifica della progettazione di seguito meglio specificato.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dell'operatore economico tutti gli oneri, atti e condizioni scaturiti dalla Trattativa Diretta nonché quelli contenuti in tutti i documenti allegati, con particolare riferimento al presente Invito alla Trattativa Diretta e allo Schema di Contratto, allegati alla stessa.

Si evidenzia che la presente, effettuata ai sensi del punto 4.3.1 delle Linee Guida ANAC n. 4, riveste carattere informale, non vincolante; il Comune si riserva - in ogni caso - la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interpellati che hanno presentato offerta.

Si evidenzia che il presente affidamento sarà finanziato con risorse afferenti al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e, pertanto, trovano applicazione le disposizioni di cui al decreto legge n° 77 del 1 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021) e in particolare quelle previste all'art. 47 dello stesso;



Art. 1 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DOCUMENTI ALLEGATI

Con il presente documento si richiede l'offerta economica per lo svolgimento del servizio di verifica della progettazione nelle due fasi, definitiva ed esecutiva, relativamente all'intervento in oggetto, come nel seguito meglio specificato.

Il progetto definitivo dell'intervento in oggetto è attualmente in fase di ultimazione e sarà trasmesso per la verifica appena ultimato.

Per completezza la documentazione che sarà posta a base di gara dei lavori e della progettazione esecutiva (appalto integrato) comprenderà il progetto definitivo dei lavori edili, degli impianti e delle strutture, oggetto del servizio di verifica richiesto.

In una successiva fase, non appena ultimato, sarà trasmesso per la verifica il progetto esecutivo che sarà elaborato a carico dell'impresa affidataria dei lavori.

Ai fini della ottimale valutazione della prestazione richiesta, è scaricabile al link di cui alla comunicazione con cui è stato trasmesso il presente invito alla trattativa diretta, una prima stesura in bozza del progetto definitivo.

Un'eventuale variazione dell'importo dei lavori del progetto esecutivo rispetto al definitivo trasmesso con il presente invito, in aumento o diminuzione, non darà luogo a variazione di parcella per il servizio di verifica richiesto.

Per quanto sopra esposto l'incarico di verifica sarà da espletarsi in due fasi:

Fase 1. Verifica del progetto definitivo dell'intervento a base di gara di appalto integrato.

Fase 2. Verifica del progetto esecutivo redatto dall'impresa appaltatrice.

La verifica dovrà essere estesa anche al rispetto del principio DNSH (Do Not Significant Harm) con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

I contenuti della prestazione, in ogni caso, sono quelli dettagliati nell'allegato Schema di Contratto, cui si rinvia.

Art. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016) mediante la piattaforma telematica di e-procurement istituita dal Comune di Genova e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.comune.genova.it/PortaleAppalti>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per l'Operatore Economico di:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata valida (PEC).

Eventuali chiarimenti in merito al presente affidamento potranno essere richiesti tramite la medesima piattaforma telematica.

Art. 3 REQUISITI RICHIESTI

I requisiti obbligatori per la partecipazione alla presente Trattativa Diretta sono i seguenti.

Requisiti di carattere generale

Requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso il portale AVCPASS dell'Anac previa trasmissione alla stazione appaltante del PASSOE. L'operatore economico dovrà pertanto registrarsi sul portale AVCPASS e creare il proprio profilo.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali: minimo 1.000.000,00 Euro (*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "B: capacità economica e finanziaria", al n. 5 il massimale della tipologia di polizza richiesta*).

Requisiti di idoneità professionale

Requisiti previsti dall'art.26 comma 6, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e dalle Linee Guida ANAC n.1, in ragione all'importo delle opere in oggetto, pari ad euro 1.900.000,00.

(*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "A: idoneità", al n. 2 se l'operatore dispone della certificazione richiesta e gli estremi della stessa*).

Si ricorda che ai sensi dell'art. 26 comma 7 (*ibidem*) lo svolgimento dell'attività di verifica è incompatibile con lo svolgimento, per il medesimo progetto, dell'attività di progettazione, del coordinamento della sicurezza, della direzione lavori e del collaudo.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver svolto verifiche su progetti di importo pari o superiore, effettuate nell'ultimo quinquennio. (*indicare nel DGUE predisposto e allegato alla richiesta di offerta alla parte IV "Criteri di selezione", lettera "C: capacità tecniche e professionali", al n. 6 i requisiti in possesso dell'offerente*).

L'/Gli operatore/i economico/i, in sede di formazione del preventivo, dovrà/anno dichiarare di possedere le idoneità professionali, le competenze tecniche e professionali e la capacità economico-finanziaria necessarie allo svolgimento del servizio richiesto. A tal conto dovrà/anno presentare gli allegati modello/i DGUE debitamente compilato/i - per le parti di competenza e per quanto compatibile con il presente incarico e l'allegato modello "Dichiarazioni integrative DGUE", entrambi da presentarsi in formato PDF/A debitamente sottoscritti con firma digitale in formato elettronico.

Dovranno altresì essere allegate le dichiarazioni/documentazioni previste ai fini della partecipazione ai sensi dell'art. 47 del decreto legge n° 77 del 31 maggio 2021 (come modificato in sede di conversione in Legge 108 del 29 luglio 2021), come da allegato modello di dichiarazione (nome file: 07_D_PNRR_PNC_Verifica_LaRondine.doc).



Art. 4 DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

L'importo di riferimento del servizio è stato quantificato in conformità al Decreto del Ministero della Giustizia 17 Giugno 2016, il cui calcolo al documento allegato di dettaglio economico "03_DE_Verifica_LaRondine.pdf".

L'importo a base d'asta della prestazione professionale, così calcolato, ammonta a complessivi Euro 45.471,22, comprensivo di spese, esclusi oneri fiscali e previdenziali ai sensi di legge.

Il candidato dovrà indicare il ribasso percentuale che intende applicare sull'importo di riferimento. Non saranno prese in considerazione quotazioni al rialzo.

L'operatore economico dichiara espressamente di accettare che il corrispettivo da lui formulato di cui al presente incarico comprende e compensa integralmente tutte le attività necessarie per eseguire i servizi affidatigli.

Sono da intendersi comunque compensate con l'onorario la partecipazione a riunioni/incontri presso le sedi della Civica Amministrazione e/o telematiche e eventuali sopralluoghi e verifiche che si renderanno necessarie.

Art. 5 MODALITA' DI PAGAMENTO

La liquidazione delle spettanze dell'Operatore Economico avverrà in due soluzioni al termine:

- dell'espletamento della prima parte del servizio relativo alla *Verifica del progetto definitivo da porre a base di gara*, con accettazione degli elaborati finali da parte della committenza e a seguito del verbale di validazione del progetto da parte del RUP, così come dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".
- dell'espletamento della seconda parte del servizio relativo alla *verifica del progetto esecutivo*, con accettazione degli elaborati finali da parte della committenza e a seguito del verbale di validazione del progetto da parte del RUP, così come dettagliato nell'allegato "Schema di contratto".

Art. 6 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DEL PREVENTIVO

I documenti, in formato digitale, allegati alla presente Trattativa Diretta, e facenti parte integrante e inscindibile della stessa, sono i seguenti:

- Schema di Contratto (nome file: 02_SC_Verifica_LaRondine.pdf)
- Dettaglio economico (nome file: 03_DE_Verifica_LaRondine.pdf);
- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_Verifica_LaRondine.doc);
- Dichiarazioni integrative DGUE (nome file: 05_DI_DGUE_Verifica_LaRondine.doc)
- Modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti (nome file: 06_MT_Verifica_LaRondine.doc);
- Modello dichiarazione per interventi finanziati con PNRR e PNC (nome file: 07_D_PNRR_PNC_Verifica_LaRondine.doc);
- Informativa Privacy (nome file: 08_IP_Verifica_LaRondine.pdf);
- Offerta Economica (nome file: 09_OE_Verifica_LaRondine.doc)



La **documentazione richiesta** per la partecipazione alla Trattativa Diretta, allegata alla presente:

– **da restituire controfirmata digitalmente:**

- Invito alla Trattativa Diretta (nome file: 01_TD_Verifica_LaRondine.pdf.p7m)
- Schema di Contratto (nome file: 02_SC_Verifica_LaRondine.pdf.p7m)
- Calcolo dell'importo a base di gara (nome file: 03_DE_Verifica_LaRondine.pdf.p7m)

– **da compilare e restituire firmata digitalmente (In caso di RTP, 1 modulo per ogni componente del costituendo RTP):**

- Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione (nome file: 04_DGUE_Verifica_LaRondine.pdf.p7m) con copia di idoneo documento di identità in corso di validità
- Dichiarazioni integrative DGUE (nome file: 05_DI_DGUE_Verifica_LaRondine.pdf.p7m);
- Modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti (nome file: 06_MT_Verifica_LaRondine.p7m.p7m);
- Modello dichiarazione per interventi finanziati con PNRR e PNC (nome file: 07_D_PNRR_PNC_Verifica_LaRondine.pdf.p7m).
- Offerta Economica (nome file: 09_OE_Verifica_LaRondine.pdf.p7m)

– **da allegare:** PASSOE.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, l'offerta economica dovrà essere firmata da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento, con indicazione delle parti di servizio eseguite dai singoli operatori economici.

Art. 7 AFFIDAMENTO E VERIFICA DEI REQUISITI

Nei confronti del miglior offerente la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti di carattere generale e a richiedere di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4, la cui efficacia è comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a) della legge 120/2020 e s.m.i., "è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura".

Art. 8 TERMINI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte dell'affidatario sono i seguenti:



- a) **Prima fase - Verifica del progetto definitivo:** 22 giorni dalla trasmissione da parte del Comune di Genova, Direzione Lavori Pubblici, Riqualficazione Urbana del Progetto Definitivo. Il primo rapporto di verifica dovrà essere emesso entro 15 giorni dall'invio del Progetto Definitivo, mentre il rapporto conclusivo dovrà essere emesso entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla consegna di tutti gli elaborati e documenti aggiornati da parte dei Progettisti.
- b) **Seconda fase - incarico verifica del progetto esecutivo:** 22 giorni dalla trasmissione da parte del Comune di Genova, Direzione Lavori Pubblici, Settore Riqualficazione Urbana del Progetto Esecutivo. Il primo rapporto di verifica dovrà essere emesso entro 15 giorni dall'invio del Progetto Esecutivo, mentre il rapporto conclusivo dovrà essere emesso entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla consegna di tutti gli elaborati e documenti aggiornati da parte dei Progettisti.

Per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'adempimento degli obblighi contrattuali, come sopra previsti, è applicata una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille del corrispettivo professionale relativo al livello di progettazione per il quale si configura il ritardo.

Nel caso che la verifica non venga conclusa entro 10 (dieci) giorni dai termini fissati, senza che sia stata data alcuna comunicazione giustificativa dall'affidatario e la stessa sia stata accettata dal Comune, quest'ultimo, di diritto, potrà ritenersi liberato da ogni impegno nei confronti dell'affidatario, al quale non spetterà alcun compenso professionale, indennizzo o rimborso, fatto salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni.

Art. 10 STIPULA CONTRATTO

SPESE DI BOLLO A CARICO AFFIDATARIO

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16 dicembre 2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposto di bollo del valore di 16,00 euro anche sul documento di stipula del contratto sottoscritto digitalmente per le procedure indette sul MEPA e, di conseguenza, anche sulle altre piattaforme telematiche di negoziazione.

Pertanto l'Affidatario prima della stipula del contratto in forma digitale dovrà inviare a mezzo posta elettronica al Comune di Genova - riqualificazioneurbana@comune.genova.it, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche scansione di una marca da bollo del valore di Euro 16,00 ogni 4 pagine di contratto applicata su carta intestata ed annullata, attestando che trattasi di marca relativa all'affidamento in oggetto OPPURE attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F24 – codice tributo per l'imposta di bollo 1522.

ART. 10 INFORMATIVA PRIVACY

Tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di Privacy.

Si rimanda inoltre all'allegata Informativa Privacy.

Il Dirigente
Ing. Chiara Vacca
[documento firmato digitalmente]

ALLEGATI:

1. *Schema di Contratto*
2. *Dettaglio economico*
3. *Modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo predisposto dalla Amministrazione*
4. *Dichiarazioni integrative DGUE*
5. *Modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti*
6. *Modello dichiarazione per interventi finanziati con PNRR e PNC*
7. *Informativa Privacy*
8. *Offerta Economica*

OGGETTO: P.N.R.R. "PIANO ASILI NIDO E SCUOLE INFANZIA" MISSIONE 4 - COMPONENTE C1 - INVESTIMENTO 1.1 - ASILO NIDO LA RONDINE, PIAZZA SOLARI, 103 - RIQUALIFICAZIONE - TRATTATIVA DIRETTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, AI SENSI DELL'ART.26 DEL D.Lgs.50/2016.

(CUP B33D22000370006 - MOGE 20958 - CIG 9861707A0E)

Comune di Genova: Direzione Lavori Pubblici - Settore Riqualificazione Urbana
comunegenova@postemailcertificata.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Claudia Bilello cbilello@comune.genova.it cell. 3398749545

Referente tecnico: Geom. Domenico Rossi - domenicorossi@comune.genova.it cell.3341077179

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI
Ai sensi del D.M. 17 giugno 2016

PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum (V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie (€) <<V>>	Parametro Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
IMPIANTI	IA.01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	0,75	66.500,00	14,773%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	1,15	123.500,00	12,190%
STRUTTURE	S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	0,95	1.235.000,00	6,659%
EDILIZIA	E.08	Sanità, Istruzione, Ricerca	0,95	475.000,00	8,362%

Costo complessivo dell'opera (somma opere che partecipano al calcolo): **1.900.000,00 €**
Percentuale forfettaria spese: **24,44%**

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

PROGETTAZIONE

- b.II) PROGETTAZIONE DEFINITIVA
- b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

IMPIANTI - IA.01		
PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

IMPIANTI - IA.03		
PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

STRUTTURE - S.03		
PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

EDILIZIA - E.08		
PROGETTAZIONE DEFINITIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.27	Supporto RUP: verifica della progettazione definitiva	0,1300
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

PROGETTAZIONE DEFINITIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						Qi	V*G*P*Q	K=24,44% S=CP*K	
		<<V>>	<<P>>	<<G>>					CP+S
IA.01	IMPIANTI	66.500,00	0,14773	0,75	QbII.27	0,1300	957,84	234,10	1.191,94
IA.03	IMPIANTI	123.500,00	0,1219	1,15	QbII.27	0,1300	2.250,67	550,06	2.800,73
S.03	STRUTTURE	1.235.000,00	0,06659	0,95	QbII.27	0,1300	10.156,47	2.482,24	12.638,71
E.08	EDILIZIA	475.000,00	0,08362	0,95	QbII.27	0,1300	4.905,36	1.198,87	6.104,23
PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Prestazioni affidate	Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						Qi	V*G*P*Q	K=24,44% S=CP*K	
		<<V>>	<<P>>	<<G>>					CP+S
IA.01	IMPIANTI	66.500,00	0,14773	0,75	QbIII.09	0,1300	957,84	234,10	1.191,94
IA.03	IMPIANTI	123.500,00	0,1219	1,15	QbIII.09	0,1300	2.250,67	550,06	2.800,73
S.03	STRUTTURE	1.235.000,00	0,06659	0,95	QbIII.09	0,1300	10.156,47	2.482,24	12.638,71
E.08	EDILIZIA	475.000,00	0,08362	0,95	QbIII.09	0,1300	4.905,36	1.198,87	6.104,23

RIEPILOGO

FASI PRESTAZIONALI	Corrispettivi
PROGETTAZIONE DEFINITIVA	22.735,61 €
PROGETTAZIONE ESECUTIVA	22.735,61 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016)	45.471,22 €
Totale Corrispettivi	45.471,22 €