



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-302.0.0.-61

L'anno 2023 il giorno 17 del mese di Ottobre il sottoscritto Bruzzone Anna Rosa in qualità di dirigente di Municipio - Centro Ovest, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, A CARATTERE EDILE, IMPIANTISTICO, IDRICO, ELETTRICO E SERRAMENTISTICO, DA ESEGUIRE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED ISTITUZIONALI DI PROPRIETA' DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE E/O IN USO ALLA STESSA, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST. C.I.G. ZAA3C3EA27

Adottata il 17/10/2023
Esecutiva dal 24/10/2023

17/10/2023	BRUZZONE ANNA ROSA
------------	--------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - CENTRO OVEST

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-302.0.0.-61

OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, A CARATTERE EDILE, IMPIANTISTICO, IDRICO, ELETTRICO E SERRAMENTISTICO, DA ESEGUIRE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED ISTITUZIONALI DI PROPRIETA' DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE E/O IN USO ALLA STESSA, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST. C.I.G. ZAA3C3EA27

La Dirigente del Municipio II Centro Ovest e Municipio V Val Polcevera

Sulla base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt.77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti

- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione all'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, e ss.mm.ii.;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con cui sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 122 del 05 aprile 2023 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente dei Municipi II Centro Ovest e V Valpolcevera;

Premesso

- che tra i compiti istituzionali dei Municipi rientra l'esecuzione di tutti gli interventi occorrenti per la manutenzione ordinaria di carattere edile, impiantistico, idrico, elettrico e serramentistico, da effettuarsi negli immobili di civica proprietà (edifici scolastici ed istituzionali) o in uso al Comune di Genova, ubicati sul proprio territorio di competenza;
- che l'entità degli interventi da eseguire risulta superiore alle capacità operative, in regia diretta, del Municipio per cui risulta necessario ed opportuno ricorrere all'affidamento ad imprese esterne operanti nel settore;
- che si è pertanto ritenuto di avviare una trattativa diretta sulla piattaforma MEPA di Consip, disciplinata dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato quale parte integrante al presente provvedimento, per l'affidamento dei lavori di manutenzione ordinaria, a carattere edile, impiantistico, idrico, elettrico e serramentistico, da eseguire negli edifici scolastici ed istituzionali di proprietà della Civica Amministrazione e/o in uso alla stessa, nell'ambito territoriale di competenza del Municipio II Centro Ovest, per un importo complessivo di € 35.800 i.v.a. inclusa, come meglio specificato dal seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO MUNICIPIO II CENTRO OVEST		
A	Importo Netto Appalto (B+C+D)	29.344,26
B	Lavori a misura	22.008,20
C	Opere in economia (non soggetti a ribasso)	4.988,52
D	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	2.347,54
E	IVA 22 % su A	6.455,74
G	Importo Complessivo (B+E+F)	35.800,00

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto:

- che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa per la tipologia di servizio di che trattasi cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo;
- che esiste invece sulla piattaforma Mepa di Consip analogo servizio all'interno del Bando "Lavori di manutenzione- Edili" al quale si è fatto riferimento essendo i lavori di tipo edile di importo prevalente;

Considerato

- che l'Impresa **CMCI Società Consortile a R. L.**, con sede a Genova, Largo San Giuseppe 3/36, 16121, P.Iva 01246700999, (C.B. 54241) ha offerto, tramite Trattativa Diretta n. 3722128 di MEPA, un ribasso sui prezzi del Prezzario Opere Edili e Impiantistiche 2023 della Regione Liguria nella misura del 3%;
- che l'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- quanto introdotto dalla Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018) che, modificando art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, innalza da € 1.000 a € 5.000 la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al Mercato Elettronico per acquisti di beni/servizi;

Ritenuto

- di prevedere l'annullamento dell'affidamento nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- in considerazione della scarsa rilevanza economica dell'affidamento, di non richiedere la cauzione definitiva di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023;
- che alla luce di quanto espresso, e attestata la congruità dell'offerta, di assegnare tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 36/2023, alla Ditta **CMCI Società Consortile a R. L.**, con sede a Genova, Largo San Giuseppe 3/36, 16121, P.Iva 01246700999, (C.B. C.B. 54241) i lavori di manutenzione ordinaria, a carattere edile, impiantistico, idrico, elettrico e serramentistico, da eseguire negli edifici scolastici ed istituzionali di proprietà della Civica Amministrazione e/o in uso alla stessa, nell'ambito territoriale di competenza del Municipio II Centro Ovest, per un importo complessivo di € 35.800,00, di cui € 6.455,74 per i.v.a. al 22% ed € 29.344,26 di imponibile;

Dato atto

- che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'Arch. Rosanna Sperlinga;
- che il suddetto RUP è anche responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990;
- che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- che i lavori di cui al presente provvedimento sono contraddistinti dal seguente Codice Identificativo Gara: CIG ZAA3C3EA27;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) **di autorizzare**, per le motivazioni espresse in premessa, i lavori di manutenzione ordinaria, a carattere edile, impiantistico, idrico, elettrico e serramentistico, da eseguire negli edifici scolastici ed istituzionali di proprietà della Civica Amministrazione e/o in uso alla stessa, nell'ambito territoriale di competenza del Municipio II Centro Ovest;
- 2) **di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di cui sopra alla **CMCI Società Consortile a R. L.**, con sede a Genova, Largo San Giuseppe 3/36, 16121, P.I-va 01246700999, (C.B. 54241) per un importo complessivo di € 35.800,00, di cui € 6.455,74 per i.v.a. al 22% ed € 29.344,26 di imponibile;
- 3) **di impegnare**, a tal fine, la somma complessiva di € **35.800,00**, di cui € 6.455,74 per i.v.a. al 22% ed € 29.344,26 di imponibile, al **capitolo 68574** "Spese per manutenzioni" del bilancio 2023, c.d.c. 4702 "Servizi tecnico manutentivi Centro Ovest", **p.d.c. 1.3.2.9.8**, centro responsabilità 1302 (**IMP. 2023/14493**);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 4) di procedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura, mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 5) di provvedere, a cura del Municipio Centro Ovest, alla registrazione del contratto in conformità alla comunicazione della Stazione Unica Appaltante n. 366039 del 05/12/2014;
- 6) di dare atto:
 - che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è l'Arc. Rossana Sperlinga;
 - che, ai fini della modalità di pagamento, da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190, le spese di cui all'impegno del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;
 - che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

La Dirigente
del Municipio Centro Ovest e
Municipio V Val Polcevera
Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-302.0.0.-61
AD OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, A CARATTERE EDILE,
IMPIANTISTICO, IDRICO, ELETTRICO E SERRAMENTISTICO, DA ESEGUIRE NEGLI
EDIFICI SCOLASTICI ED ISTITUZIONALI DI PROPRIETA' DELLA CIVICA
AMMINISTRAZIONE E/O IN USO ALLA STESSA, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI
COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST. C.I.G. ZAA3C3EA27

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA



MUNICIPIO II CENTRO OVEST

Area Tecnica

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, A CARATTERE EDILE, IMPIANTISTICO, IDRICO, ELETTRICO E SERRAMENTISTICO, DA ESEGUIRE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED ISTITUZIONALI DI PROPRIETA' DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE E/O IN USO ALLA STESSA, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.

C.I.G. ZAA3C3EA27

Il Direttore dei Lavori
Geom. Alessio Artosi

Il Responsabile Unico del Progetto
Arch. Rosanna Sperlinga



Art. 1 Oggetto dell'appalto

L'appalto, a misura, consiste nell'esecuzione di **lavori di manutenzione di tipo edile, impiantistico, idrico, elettrico e serramentistico, da eseguire negli edifici istituzionali e scolastici nell'ambito del Municipio II Centro Ovest.**

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto.

L'esecuzione dei lavori è comunque e sempre effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza rispetto ai propri obblighi.

Il contratto è stipulato "a misura" tuttavia, per lavori che per specifiche caratteristiche richiedono una realizzazione di tipo aggregato, l'appaltatore, previo accordo con il Direttore dei Lavori, può proporre prezzi e voci "a corpo".

L'importo del contratto può variare, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'art. 120 D. Lgs n. 36/2023 e alle condizioni previste dal presente Capitolato Speciale.

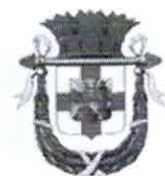
A titolo esemplificativo si elencano le lavorazioni di presunta maggiore incidenza:

OPERE CIVILI

- ripristino, risanamento, consolidamento e realizzazione di elementi edilizi,
- ripristino, di locali con qualunque destinazione d'uso;
- ripristino di murature, tramezzature, pavimentazioni e rivestimenti di qualsiasi materiale;
- opere di finitura di qualunque tipo quali ad esempio : riparazione o sostituzione di opere di carpenteria metallica ed in legno, serramenti sia esterni che interni di qualunque tipo; tinteggiature e verniciature, ecc.;
- sgombero e pulizia di locali o di aree all'aperto e trasporto a discarica dei materiali;
- opere finalizzate a ripristini su coperture, balconi o murature perimetrali;
- opere provvisoriale su manufatti edilizi a salvaguardia pubblica incolumità;
- opere finalizzate al miglioramento della sicurezza e della salubrità dei luoghi di lavoro e/o di uso pubblico e per l'ottenimento delle certificazioni di abitabilità o agibilità degli edifici;
- rimozione, totale o parziale, ovvero demolizione di manufatti o di parte degli stessi e trasporto a discarica dei materiali di risulta con rilascio della relativa certificazione/formulario;

OPERE E IMPIANTI IDRO-TERMO-SANITARIE

- Ripristino, sostituzione e/o integrazione di parti ed accessori afferenti ad impianti idro-termo-sanitari;
- Ripristino, sostituzione e/o integrazione di: tubazioni di adduzione idrica – tubazioni ed accessori inerenti ad impianti di riscaldamento di qualsiasi portata – tubazioni di adduzione e/o distribuzione gas;



- Riparazione e/o sostituzione di parti di condotte fognarie per acque bianche e nere, compreso il ripristino rifacimento di caditoie, pozzetti, griglie, pavimentazioni stradali ecc.

OPERE E IMPIANTI ELETTRICI

- Ripristino, sostituzione e/o integrazione di parti ed accessori afferenti ad impianti elettrici.
- Riparazione o sostituzione di corpi illuminanti;
- Riparazione o sostituzioni di parti di quadri elettrici.

OPERE SERRAMENTISTICHE

- Riparazione e/o sostituzione, integrale o di parti di esse, di serramenti esterni e infissi interni di qualsiasi tipo (alluminio, ferro, pvc, legno), compreso ferramenta, accessori o comandi elettrici;
- Riparazione e/o sostituzione di serrande o parti di esse di qualsiasi tipo, motorizzate, a rullo avvolgibile o a bascula;
- Sostituzione di vetri di qualsiasi tipo;
- Riparazione e/o sostituzione di serramenti atti alla prevenzione incendi quali: porte antipanico, tagliafuoco, compreso riparazione o sostituzione di parti di essi (maniglioni antipanico, ecc), comprese le opportune certificazioni di legge di fornitura e corretta posa;
- Interventi in urgenza per il ripristino anche temporaneo di serramenti danneggiati da eventi o atti vandalici, da eseguire con opere in ferro o carpenteria leggera quali f.p.o. di griglie, lamiere o profili in ferro.

Art. 2 Definizione economica e durata dell'appalto

L'importo massimo stimato, per i lavori compresi nell'appalto ammonta a EURO 42.800,00 (i.v.a. inclusa) comprensivo di un eventuale aumento del sesto quinto contrattuale. L'importo dell'appalto, senza eventuali aumenti contrattuali, è pari ad euro 35.800,00 i.v.a. inclusa ed è suddiviso come da quadro economico sotto riportato:

QUADRO ECONOMICO MUNICIPIO II CENTRO OVEST		
A	Importo Netto Appalto (B+C+D)	29.344,26
B	Lavori a misura	22.008,20
C	Opere in economia (non soggetti a ribasso)	4.988,52
D	Oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	2.347,54
E	IVA 22 % su A	6.455,74
G	Importo Complessivo (B+E+F)	35.800,00



Gli oneri di sicurezza sono stati determinati ai sensi dell'art. 4, dell'allegato XV, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 ed ai sensi dell'art. 7, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. 3 luglio 2003 n. 222 e ss.mm.ii. e individuano la parte del costo dell'opera da non assoggettare a ribasso nelle offerte delle imprese esecutrici.

L'ammontare degli oneri di sicurezza rappresenta la stima dei costi della sicurezza e non sarà soggetta a ribasso e sarà liquidato analiticamente a misura sulla base di quanto effettivamente eseguito o sostenuto, rinunciando ad ogni pretesa per quello non attuato.

La Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

L'appalto avrà durata fino al 31/12/2023.

Art. 3 Modalità di risposta alla trattativa diretta su Mepa

L'offerta economica delle imprese invitate dovrà indicare, utilizzando le funzionalità del portale Mepa, la percentuale di sconto che la ditta si impegna ad applicare al Prezziario Opere Edili e Impiantistiche della Regione Liguria anno 2023.

L'aggiudicatario si impegna ad applicare la percentuale di sconto dichiarata in sede di gara a tutte le prestazioni inerenti all'appalto.

L'importo dell'appalto rimarrà fisso e invariato, agendo il ribasso offerto solamente sui prezzi capitolari.

Il partecipante dovrà allegare all'offerta i seguenti documenti, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante oppure normalmente e poi scannerizzati:

- una **dichiarazione** di essere in possesso delle qualificazioni indicate all'art. 4 del presente Capitolato Speciale;
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, compilato nelle parti II, III e VI;
- **Dichiarazioni integrative a corredo del DGUE;**
- **Documento d'Identità del legale rappresentante in corso di validità;**
- **Modulo tracciabilità, con indicazione del conto corrente dedicato e dei dati dei soggetti abilitati ad operarvi**, compreso il Codice Fiscale, **al fine dell'adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge n. 136/2010;**
- il presente **Capitolato Speciale d'Appalto**, sottoscritto per accettazione;
- **dichiarazione** in cui siano indicati i lavori che si intendono subappaltare, in caso di volontà di ricorrere al subappalto, ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. 36/2023;

Se l'offerta della ditta partecipante sarà ritenuta conveniente sulla base della percentuale di sconto offerta, si procederà all'assegnazione diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e alla successiva stipula del contratto, tramite la piattaforma Mepa, alle condizioni indicate in questo documento.



L'aggiudicatario sarà inoltre iscritto all'albo beneficiari del Comune di Genova mediante apposita modulistica che sarà fornita dagli uffici.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti inviando una mail all'indirizzo: municipio2contabilita@comune.genova.it.

Art. 4 Qualificazione

Le imprese che intendono partecipare alla presente procedura devono avere le seguenti qualificazioni:

- edifici civili ed industriali OG1;
- Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela OG2;
- impianti tecnologici OG11;

Art 5 Qualità e provenienza dei materiali

Per i lavori di cui al presente capitolato, valgono le normative vigenti in termini di fornitura di materiali e di criteri di corretta posa. Comunque restano valide le soluzioni più aderenti alle finalità dell'appalto e quella meglio rispondente ai criteri di ragionevolezza e di buona tecnica esecutiva. In ogni caso tutte le lavorazioni dovranno essere eseguite come da disposizioni della Direzione Lavori e comunque concertate con essa.

I materiali in genere occorrenti per la realizzazione delle opere proverranno da quelle località che l'Appaltatore riterrà di sua convenienza purché a norma del D.P.R. 21-04- 1993, rispondano ai requisiti essenziali di resistenza meccanica e stabilità, sicurezza in caso di incendio, salvaguardia di igiene, salute ed ambiente, sicurezza di utilizzazione e isolamento acustico e termico.

Per tutti i materiali e manufatti l'impresa aggiudicataria è tenuta a consegnare al Direttore dei Lavori, senza specifica richiesta da parte di questi, le Dichiarazioni di conformità ai requisiti di legge, mediante documenti originali o in copia conforme, complete di allegati descrittivi il tipo di materiale e della effettiva consegna in cantiere. Le Dichiarazioni riguardanti i materiali saranno firmate dal produttore, quelle riguardanti la corretta installazione saranno firmate dall'installatore. In caso di prodotti, o installazioni, difettosi o non conformi, valgono le disposizioni di cui al D.P.R. 24-05-1988 n. 224. In ogni momento la Direzione Lavori potrà richiedere a totale carico dell'Appaltatore, prove di laboratorio su campioni, prelevati in contraddittorio, per l'accertamento dei requisiti.

Art. 6 Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte del contratto:

- 1) il presente Capitolato Speciale d' Appalto;
- 2) il Capitolato Generale d' Appalto dei ll.pp., approvato con D.M. LL.PP. 19 aprile 2000 n. 145;
- 3) I prezzari "Opere Edili" e "Impiantistica", editi dalla Regione Liguria per l'anno 2023;
- 4) piani di sicurezza (se previsti);
- 5) Il Duvri;
- 6) Il documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma Mepa;



Sono esclusi dal contratto ed estranei ai rapporti negoziali:

- i computi metrici;
- i computi metrici estimativi;
- le analisi prezzi;

I documenti di cui ai precedenti punti non si allegano avvalendosi del disposto di cui all'art. 99 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

Art. 7 Garanzia definitiva

La Ditta aggiudicataria dovrà versare una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023, a garanzia di tutti gli obblighi ad essa derivanti dal successivo contratto e a copertura del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni contrattuali. La garanzia dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).

La garanzia potrà essere ridotta nei casi e con le modalità previste dall'art. 106, comma 8 del D.Lgs. 36/2023. La garanzia resterà vincolata per tutta la durata dell'appalto, a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto all'art. 117 comma 8 dell'anzidetto decreto legislativo.

La garanzia definitiva dovrà essere effettuata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa secondo quanto indicato all'art. 117, comma 1.

Art. 8 Responsabilità verso terzi e assicurazione

L'Impresa si assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando il Comune di Genova da ogni responsabilità al riguardo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 117 comma 10 del codice, l'appaltatore è tenuto a stipulare polizza assicurativa per tenere indenne il Comune dai rischi derivanti dall'esecuzione dei lavori a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, con una somma assicurata pari a Euro 29.344,26 (ventinovemilatrecentoquarantaquattro/26) e che preveda una garanzia per responsabilità civile verso terzi per un massimale di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) con previsione di proroghe annuali. Detta polizza dovrà essere emessa in applicazione dello schema tipo 2.3 di cui al D.M. 12 marzo 2004 n. 123.

Qualora, per il mancato rispetto anche di una sola delle condizioni di cui all'art. 2, lettere c) ed e), ed articolo 10, lettere a) e c) del suddetto schema contrattuale, la garanzia della polizza assicurativa per i danni da esecuzione non sia operante, l'appaltatore sarà direttamente responsabile nei confronti del Comune per i danni da questo subiti in dipendenza dell'esecuzione del contratto d'appalto.



In caso di mancato risarcimento del danno subito dal Comune, a seguito di azioni od omissioni del contraente configuranti mancato rispetto dei sopra citati articoli del contratto di assicurazione, ciò sarà considerato ai fini e per gli effetti di cui all'art.122 del Codice.

L'Appaltatore dovrà trasmettere alla Civica Amministrazione copia delle polizze almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori.

Art. 9 Consegna dei lavori

L'Amministrazione potrà procedere, in caso di urgenza, alla consegna dei lavori sotto le riserve di legge di cui all'art. 17, comma 8 e 9 del codice, restando così inteso che l'appaltatore si obbliga ad accettare la consegna dei lavori anche nelle more della stipulazione del contratto; il Direttore dei Lavori indicherà espressamente sul verbale le lavorazioni da iniziare immediatamente.

All'atto della consegna dei lavori l'appaltatore dovrà aver già consegnato alla stazione appaltante la documentazione relativa ai piani di sicurezza previsti dal D.Lgs. n. 81 del 2008.

L'appaltatore deve trasmettere alla Stazione appaltante, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia di inizio lavori effettuata agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, la Cassa Edile nonché quant'altro richiesto dalla Direzione dei Lavori o dal Responsabile del Procedimento in ordine alla normativa vigente ed agli obblighi di cui al presente capitolato speciale.

Art. 10 Termine utile e tempi per il compimento dei lavori

Il tempo previsto per l'ultimazione dei singoli interventi sarà stabilito di volta in volta e sarà indicato sulla richiesta di intervento redatta dalla Direzione Lavori.

La richiesta d'intervento sarà effettuata tramite Ordine di Servizio redatto dalla Direzione Lavori nel quale si indicheranno tutte le modalità necessarie per eseguirlo; in caso di estrema urgenza l'ordine potrà essere impartito anche telefonicamente e/o a mezzi idonei e l'Impresa sarà tenuta ad intervenire immediatamente in un tempo massimo dalla chiamata di h. 4,00 (quattro); la Direzione lavori, appena possibile, formalizzerà l'ordine di servizio; l'Impresa sarà ritenuta responsabile per tutti i danni causati dalla mancata tempestività di intervento.

A tal fine l'Impresa appaltatrice sarà tenuta a comunicare tempestivamente un esatto recapito postale, telefonico e aziendale in Genova, ed essere sempre reperibile, 24 h. su 24 h. (ventiquattro) anche nelle ore notturne, comprese le giornate festive.

L'ordine di servizio potrà prescrivere uno o più interventi, da eseguire anche in immobili diversi, inoltre l'Impresa dovrà essere attrezzata per soddisfare eventuali richieste di intervento contemporanee, anche in diverse circoscrizioni comunali.

L'Appaltatore avrà la facoltà di sviluppare i lavori nel modo che crederà più conveniente per darli perfettamente compiuti nel termine prescritto dall'ordine di servizio; lo sviluppo dei lavori dovrà tuttavia essere coerente con le determinazioni indicate dal Direttore dei Lavori e assunte in merito alla pianificazione dell'esecuzione in condizioni di sicurezza dei lavori o delle fasi di lavoro che si dovranno svolgere simultaneamente o successivamente fra loro, nonché alla durata di tali lavori o fasi.

La Direzione lavori potrà chiedere variazioni allo sviluppo dei lavori al fine di una migliore riuscita delle opere stesse.



L'ultimazione delle opere relative al singolo ordine di servizio verrà certificata dalla Direzione
L

avori, previ necessari riscontri, mediante verbale o certificato informale, sottoscritto anche dall'Appaltatore; al completamento dell'appalto verrà redatto il certificato di ultimazione dei lavori.

Art. 11 Penalità

In caso di inottemperanza alle disposizioni del presente Capitolato, l'Impresa aggiudicataria potrà incorrere nel pagamento di una penale giornaliera graduata in rapporto alla gravità della mancata prestazione, da un minimo di euro 50,00 ad un massimo di euro 150,00, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

In caso di ritardata esecuzione della prestazione rispetto ai termini previsti nella richiesta di intervento, non imputabile a causa di forza maggiore, è facoltà dell'Amministrazione applicare una penale, ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

In particolare, tale penale potrà essere applicata, in caso di ritardo:

- nell'inizio dei lavori rispetto alla data fissata nell'ordine di servizio per l'esecuzione del singolo intervento;
- nell'ultimazione dei lavori rispetto alla data fissata nell'ordine di servizio per l'esecuzione del singolo intervento;
- nella ripresa dei lavori seguenti ad un verbale di sospensione, rispetto alla data fissata dal Direttore dei Lavori;
- nel rispetto dei termini imposti dal Direttore Lavori per il ripristino di interventi non accettabili.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla comunicazione della contestazione stessa.

Trascorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, si procederà all'applicazione della penale.

La comunicazione di applicazione della penale avverrà tramite PEC; l'importo della penale, esattamente quantificato in tale comunicazione, verrà trattenuto dai pagamenti in corso ovvero tramite escussione della cauzione definitiva presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei precedenti commi non potrà superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; l'applicazione di penali per un importo superiore alla predetta percentuale potrà comportare la risoluzione del contratto.

Non danno luogo a responsabilità per la ditta le inadempienze dovute a cause di forza maggiore intendendosi per forza maggiore qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori dell'impresa che la stessa non possa evitare con l'esercizio della normale diligenza.

Art. 12 Risoluzione del contratto e recesso



La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e/o di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto, ovvero qualora l'impresa assegnataria si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, oppure qualora siano state riscontrate e non tempestivamente sanate, irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

La Civica Amministrazione può inoltre risolvere il contratto nei casi previsti nei casi previsti all'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

La Civica Amministrazione ha inoltre la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 190 del D. Lgs. 36/2023.

La risoluzione o il recesso saranno comunicati all'Impresa mediante avviso inviato mediante posta elettronica certificata.

Art. 13 Contabilizzazione dei lavori

La contabilizzazione dei lavori sarà effettuata, ai sensi del D.P.R. 207/2010 Titolo IX Capo I. (contabilità semplificata).

I pagamenti saranno corrisposti al termine di ogni lavorazione con le modalità di cui all'art. 194 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, al netto della ritenuta di garanzia dello 0,50%.

Per i lavori in economia verranno applicati i costi della mano d'opera desunti, per gli operai edili, dalla tabella periodica pubblicata dall'Associazione dei Costruttori Edili della Provincia di Genova, per gli operai metalmeccanici, dalla tabella periodica dell'Associazione Industriali della Provincia di Genova, per gli operai florovivaisti, dal prezzario regionale edito dall'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Liguria, vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori, aumentati del 15% per spese generali e di un ulteriore 10% per utili dell'impresa, per una percentuale complessiva del 26,50%

Tali prezzi comprendono ogni spesa per fornire gli operai delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuali di cui all'art. 18 comma 1 lett. d) del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, per il loro nolo e manutenzione, per l'assistenza e sorveglianza sul lavoro, per l'illuminazione del cantiere, per assicurazioni e contributi sociali ed assistenziali, per ferie ed assegni familiari e per ogni altro onere stabilito per legge a carico del datore di lavoro.

Ai sensi dell'art. 179 del D.P.R. 207/2010, i lavori in economia a termini di contratto, non danno luogo ad una valutazione a misura, ma sono inseriti nella contabilità secondo i prezzi di elenco per l'importo delle somministrazioni al netto del ribasso d'asta, per quanto riguarda i materiali. Per la mano d'opera, trasporti e noli, sono liquidati secondo le tariffe locali vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori incrementati di spese generali ed utili e con applicazione del ribasso d'asta esclusivamente su questi ultimi due addendi.

I prezzi dei materiali, dei trasporti e dei noli saranno desunti dal Prezzario Regionale per l'anno 2023, per le opere Edili ed Impiantistiche.

Dette prestazioni verranno inserite in contabilità nell'acconto immediatamente successivo la loro esecuzione e/o somministrazione.



Art. 14 Ultimazione lavori e certificato regolare esecuzione

Entro i successivi 90 giorni dalla data effettiva dell'ultimo intervento, sarà redatto un verbale comprendente l'ultimazione lavori e il certificato di regolare esecuzione.

Nel periodo decorrente tra l'ultimazione dei lavori e l'emissione del certificato di regolare esecuzione, l'Impresa dovrà provvedere alla manutenzione gratuita delle opere eseguite, non conseguente all'uso delle stesse.

Inoltre la stessa dovrà effettuare tutti quei lavori complementari e di finitura riconosciuti necessari dalla Direzione Lavori per la migliore riuscita delle opere.

Salvo quanto disposto dall'art. 1669 del Codice Civile, l'Appaltatore risponde per la difformità e i vizi delle opere, ancorché riconoscibili, purché denunciati dal soggetto appaltante per la durata di due anni.

Art. 15 Norme di sicurezza

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene. Ogni intervento dovrà essere concordato con la Direzione Lavori e gli addetti della struttura in cui si svolgono gli interventi.

L'appaltatore è obbligato a fornire alla Stazione appaltante, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore.

L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili alle lavorazioni previste nel cantiere.

Entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione l'appaltatore deve redigere e consegnare alla Civica Amministrazione, il piano operativo di sicurezza (POS) per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori. Detto piano farà parte integrante del contratto di appalto.

Il direttore tecnico del cantiere (che dovrà risultare indicato anche sui cartelli di cantiere) è responsabile del rispetto dei piani di sicurezza da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.

Le imprese esecutrici devono comunque, nell'esecuzione dei lavori di qualsiasi genere, adottare tutti gli accorgimenti più idonei per garantire la tutela della salute e la sicurezza operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché evitare danni ai beni pubblici e privati, secondo quanto disposto dalla vigente normativa.

Resta inteso che ogni più ampia responsabilità ricadrà sull'appaltatore, il quale dovrà pertanto provvedere ai risarcimenti del caso, manlevando la Civica Amministrazione, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori, da ogni responsabilità.

E' fatto obbligo all'impresa di lasciare il libero accesso al cantiere ed il passaggio nello stesso per l'attività di vigilanza ed il controllo dell'applicazione delle norme di legge e contrattuali sulla prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro ai componenti del comitato paritetico territoriale costituito a norma del contratto nazionale del lavoro e del contratto integrativo per la circoscrizione territoriale della Città Metropolitana di Genova.

E' obbligo dell'impresa esecutrice presentare all'atto della consegna formale dei lavori una dichiarazione dell'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce



dei lavori effettuate all'Inps, all'Inail e alla Cassa edile, nonché una dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti.

L'Appaltatore medesimo deve fornire tempestivamente al Direttore dei Lavori nella fase esecutiva gli aggiornamenti alla documentazione di cui al comma 7, ogni volta che mutino le condizioni del cantiere, ovvero i processi lavorativi utilizzati.

Art. 16 Subappalto e subaffidamento

È ammesso il subappalto secondo quanto previsto dall'art. 119 del D.lgs. n.36/2023, per una somma non superiore al 15% dell'importo contrattuale. E' sempre ammesso il subaffidamento.

Non costituiscono subappalto le forniture con posa in opera e i noli a caldo se:

- singolarmente di importo inferiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo minore di 100.000 €;
- l'incidenza del costo della manodopera e del personale non è superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

L'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre comunque effettuare comunicazione alla stazione appaltante, non si configura come attività affidata in subappalto, ai sensi dell'art. 119 comma 3, lett. a) del D.lgs n.36/2023.

Art. 17 Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza

L'Impresa è obbligata ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori; essa è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Essa s'impegna a trasmettere al Comune, prima dell'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, inclusa la Cassa Edile Genovese, ove necessario, Assicurativi e Antinfortunistici.

L'Impresa è altresì obbligata a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, inclusa la Cassa Edile Genovese ove richiesta, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 119 del codice.

Art. 18 Fatture e pagamenti

La ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, indicando il seguente codice univoco: AEM90L.

Fra i dati che la fattura dovrà contenere si pone particolare attenzione all'indicazione del codice CIG attribuito a questa procedura e all'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" da inserire mediante l'indicazione della lettera "S" nel campo "Esigibilità" all'interno della sezione "Dati Riepilogo".



Il meccanismo fiscale della “scissione dei pagamenti” prevede per gli enti pubblici l’obbligo di versare all’erario l’Iva esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l’imponibile.

La liquidazione delle fatture è comunque subordinata all’attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti o che potrà essere volontariamente inviata dalla ditta assegnataria insieme alla fattura.

Art. 19 Oneri e obblighi a carico dell’appaltatore

Per la partecipazione alla presente procedura non è riconosciuto alcun compenso, né rimborso spese.

L’Appaltatore dovrà provvedere a quanto segue, restando inteso che gli oneri conseguenti si intendono compensati e quindi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, fatto salvo quanto già valutato in materia di sicurezza:

- a) alla formazione del cantiere adeguatamente attrezzato e recintato in relazione alla natura dell’opera e in conformità alle vigenti disposizioni in materia;
- b) a mantenere nel territorio comunale un adeguato magazzino, che potrà essere ubicato anche all’interno del cantiere, ed essere reperibile direttamente, ovvero a mezzo del Direttore Tecnico del cantiere, al fine di consentire la tempestiva predisposizione, d’intesa con la Direzione Lavori, degli eventuali provvedimenti che si rendessero necessari per cause di forza maggiore interessanti il cantiere in oggetto;
- c) ad ottenere la concessione dei permessi per occupazione temporanea di suolo pubblico, rottura suolo e per passi carrabili, concessioni e autorizzazioni che saranno rilasciate a titolo gratuito. Per tali pratiche concessorie l’appaltatore verrà coadiuvato dall’ufficio di Direzione Lavori;
- d) ad ottenere autorizzazione anche in deroga ai limiti massimi di esposizione al rumore di cui al DPCM 1 marzo 1991 e ss.mm.ii., nonché ogni altra autorizzazione o concessione necessaria per la realizzazione dell’opera ed a corrispondere le tasse ed i diritti relativi;
- e) alle opere provvisorie ordinate dalla Direzione Lavori per garantire la continuità dei pubblici servizi, inclusi quelli d’emergenza, e del transito dei veicoli e dei pedoni.
- f) al risarcimento dei danni di ogni genere ai proprietari i cui immobili fossero in qualche modo danneggiati durante l’esecuzione dei lavori;
- g) alla fornitura di tutto il personale idoneo, nonché degli attrezzi e strumenti necessari per rilievi, tracciamenti e misurazioni relativi alle operazioni di consegna, verifica, contabilità e collaudo dei lavori. La fornitura di personale inadeguato ed in numero incongruo potrà costituire motivo di risoluzione contrattuale;
- h) alla fornitura di fotografie delle opere in corso nei vari periodi dell’appalto, nonché delle opere ultimate nel numero che di volta in volta sarà indicato dalla Direzione Lavori;
- i) alla pulizia giornaliera del cantiere anche ai fini antinfortunistici, compreso lo smaltimento di imballaggi e simili;



- j) ad ogni onere per il rilascio delle certificazioni di fornitura e corretta posa di quanto realizzato, con particolare riguardo alla fornitura e posa di dispositivi per la prevenzione incendi e impianti elettrici;
- k) al lavaggio accurato giornaliero delle aree pubbliche in qualsiasi modo lordate durante l'esecuzione dei lavori;
- l) al mantenimento dell'accesso al cantiere, al libero passaggio nello stesso e nelle opere costruite od in costruzione per le persone addette a qualunque altra impresa alla quale siano stati affidati lavori non compresi nel presente appalto, nonché per le persone che eseguono lavori per conto diretto dell'Amministrazione appaltante;
- m) all'uso anticipato delle opere su richiesta della Direzione Lavori, senza che l'appaltatore abbia perciò diritto a speciali compensi. Esso potrà però richiedere che sia constatato lo stato delle opere stesse per essere garantito dagli eventuali danni che potessero derivargli.
- n) a garantire sempre la sicurezza dei percorsi pedonali e di quelli carrabili per l'approvvigionamento delle attività produttive e commerciali;
- o) a sgomberare completamente il cantiere da materiali, mezzi d'opera e impianti di sua proprietà o di altri, non oltre 15gg dal verbale di ultimazione dei lavori;
- p) al risarcimento di eventuali danni a cose e/o persone causati durante i lavori;
- q) al rifacimento/ripristino/sostituzione, a sua cura e spese, di tutto ciò non dichiarato idoneo da parte della D.L. (danni dovuti a negligenze e/o inadempienze, causati a materiali forniti e a lavori compiuti da altre ditte);
- r) assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010. Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 tutti i movimenti finanziari relativi alla presente fornitura devono essere registrati sui conti correnti dedicati anche in via non esclusiva e, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della Legge 136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti, fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere seguiti tramite conto corrente dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, per totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi. L'aggiudicatario deve comunicare, entro sette giorni, alla stazione appaltante eventuali modifiche degli estremi indicati.

Art. 20 Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Municipio II Centro Ovest, in qualità di titolare (con sede in Genova, Via Sampierdarena n. 34, telefono segreteria 0105578787; indirizzo pec: municipio2comge@postecert.it) tratterà i dati conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, ai sensi dell'art. 13 del REGOLAMENTO UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente documento. Il trattamento dei dati personali forniti viene effettuato dai Municipi per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso dell'aggiudicatario. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- gestione della presente procedura di appalto e stipulazione del relativo contratto e sua esecuzione.



I dati personali forniti potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della presente procedura o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatoriamente previste dalle norme in materia di appalti o normativa in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013) anche per quanto riguarda la pubblicazioni sul sito Internet del Comune di Genova.

I dati personali forniti potranno essere oggetto inoltre di comunicazione agli altri soggetti intervenuti nel procedimento al fine di consentire l'esercizio del diritto di accesso nei limiti e termini previsti dalla legge.

I dati personali forniti, qualora richiesti, potranno essere comunicati alle Autorità giudiziarie, agli organi della giustizia amministrativo-contabile o ad altre Autorità di controllo previste dalla legge.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro particolare situazione (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (*Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Garibaldi n.9, Genova 16124, email: DPO@comune.genova.it*).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Art. 21 Divieto di pantouflage o revolving door

L'appaltatore dichiara inoltre di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs.n. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

Art. 22 Foro competente

Per qualsiasi controversia relativa alla presente fornitura è stabilita la competenza del Foro di Genova.

Art. 23 Spese contrattuali

Le spese inerenti alla presente fornitura per la stipula del relativo contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria ad eccezione dell'IVA che è a carico della Civica Amministrazione.

Per la presente procedura non sono dovute le imposte di bollo in quanto il valore dell'appalto non supera l'importo di € 40.000,00, ai sensi dell'allegato I.4, tabella A "Valori dell'imposta di bollo" del D.Lgs. 36/2023.

Art. 24 Approvazione specifica



COMUNE DI GENOVA



Municipio II Genova Centro Ovest
Sampierdarena - San Teodoro

Con la sottoscrizione del presente Capitolato Speciale d'Appalto, l'Impresa approva espressamente le clausole contenute degli art. 8, 11, 12, 19, 20 e 22.

Offerta Economica relativa a

Descrizione LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, A CARATTERE EDILE, IMPIANTISTICO, IDRICO, ELETTRICO E SERRAMENTISTICO, DA ESEGUIRE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED ISTITUZIONALI DI PROPRIETA' DELLA CIVICA AMMINISTRAZIONE E/O IN USO ALLA STESSA, NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL MUNICIPIO II CENTRO OVEST.

RdO nr. 3722128

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI GENOVA SERVIZI DECENTRATI VERSO LA CITTA' METROPOLITANA AFFARI ISTITUZIONALI PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA MUNICIPIO II - CENTRO OVEST		
Ufficio	MUNICIPIO II - CENTRO OVEST		
Codice fiscale	00856930102	Codice univoco ufficio	AEM90L
Indirizzo sede	Via sampierdarena 34		
Città	Genova		
Recapito telefonico	+390105578787		
Email	municipio2contabilita@comune.genova.it		
Punto ordinante	ANNA ROSA BRUZZONE		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

CMCI S.C.AR.L.CONSORZIO STABILE

Partita IVA

01246700999

Tipologia societaria

Consorzio stabile

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Percentuali a ribasso

Nome	Valore
Ribasso su prezzario regione Liguria 2023 opere Edili	3

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT