



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-305.0.0.-44

L'anno 2023 il giorno 04 del mese di Maggio la sottoscritta Bruzzone Anna Rosa in qualita' di dirigente di Municipio - Valpolcevera, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDUTE OPERATIVE PER UFFICIO E ALTRI ARTICOLI PER LA SICUREZZA – SMART CIG Z143ADBB0C.

Adottata il 04/05/2023
Esecutiva dal 05/05/2023

04/05/2023	BRUZZONE ANNA ROSA
04/05/2023	BRUZZONE ANNA ROSA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-305.0.0.-44

OGGETTO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDUTE OPERATIVE PER UFFICIO E ALTRI ARTICOLI PER LA SICUREZZA – SMART CIG Z143ADBB0C.

LA DIRIGENTE DEI MUNICIPI II CENTRO-OVEST E V VALPOLCEVERA

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, i quali, in conformità ai principi dettati dal D. Lgs. n. 267/2000 del 18/8/2000, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi in indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- gli art. 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025.
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 122 del 05 aprile 2023, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente “Municipio II Centro-Ovest” e “Municipio V Valpolcevera”;

Premesso:

- che presso gli uffici del Municipio Valpolcevera, del Municipio Centro Ovest e della Direzione di Area Servizi Civici (ex Direzione Decentramento Municipale) sono presenti sedute operative datate e perciò non più rispondenti ai requisiti minimi previsti dal D. Lgs. 81/2008;
- che, in previsione dell'apertura della nuova sede di uffici demografici in Via Pastorino, 8, si rende necessario, acquistare n. 5 bacheche con pannello in sughero per fornire informazioni di vario genere agli utenti e n. 4 pannelli protettivi in plexiglass per scrivanie;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- che gli uffici della Direzione di Area Servizi Civici necessitano di una cassetiera per una scrivania che ne è attualmente priva;

Considerato che, al fine di individuare un fornitore, è stata svolta un'indagine informale di mercato interpellando diverse ditte che hanno fatto pervenire il loro preventivo;

Considerato che la Società Mondoffice Srl, la cui offerta (prot. n. 181193 del 24/04/2023), si ritiene più conveniente e qualitativamente adeguata alle necessità sopra esposte, ha proposto quanto segue:

- n. 19 sedie operative ergonomiche al prezzo complessivo di euro 2.599,01;
- n. 1 cassetiera a 3 cassetti su ruote al prezzo di euro 77,99;
- n. 5 pannelli in sughero con cornice in alluminio al prezzo complessivo di euro 229,95;
- n. 4 pannelli protettivi in plexiglass con staffe d'appoggio al prezzo complessivo di euro 143,96;

Tenuto conto di quanto introdotto dalla legge di bilancio 2019 (L. 30/12/2018 n. 145 G.U. 31/12/2018) che modificando l'art. 1 c. 450 della L. 296 del 2006 innalza da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi;

Ritenuto quindi di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura degli articoli sopra descritti, alla Società Mondoffice srl, per l'importo complessivo di euro 3.722,11 (Iva al 22% inclusa);

Visti i seguenti atti datoriali che autorizzano il Dirigente del Municipio V Valpolcevera ad impegnare per acquisti di beni necessari ai fini della sicurezza aziendale, sul capitolo 42795 "Acquisizione di beni diversi – sicurezza aziendale":

- atto datoriale Prot. n. 165286 del 13/04/2023 della Direzione di Area Servizi Civici, per euro 1.000,00;
- atto datoriale Prot. n. 141926 del 30/03/2023 della Direzione Decentramento Municipale, per euro 4.000,00;

Ritenuto inoltre:

- di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- di non applicare la ritenuta dello 0,50 di cui al comma 5bis dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, in quanto, vista l'esiguità dell'importo, la sua applicazione non sembra rispondere al principio di efficacia, indicato al comma 1 dello stesso articolo;
- di nominare quale RUP del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, la Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone, in qualità di Dirigente del Municipio V Valpolcevera;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
- la spesa di cui al presente provvedimento viene effettuata in ambito istituzionale

Considerato che la Civica Amministrazione si riserva di incrementare o diminuire l'importo assegnato alla ditta aggiudicataria fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016;

DETERMINA

- 1) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura degli articoli descritti in premessa alla Società Mondoffice srl - Codice Fiscale e Parti-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

ta IVA: 07491520156 - con sede legale in Via per Gattinara 17, 13851 Castelletto Cervo (BI) - Benf. 38310, per l'importo complessivo di euro 3.722,11 (Iva inclusa);

- 2) di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 3) di nominare, quale RUP del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, la Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone, in qualità di Dirigente del Municipio V Valpolcevera;
- 4) di impegnare l'importo complessivo di euro 3.722,11, di cui euro 3.050,91 per imponibile ed euro 671,20 per Iva al 22%, al capitolo 42795 "Acquisizione di beni diversi – sicurezza aziendale" del bilancio 2023, cdc 2194 "Municipi e Governo dei territori", p.d.c. 1.3.1.2.5 – accessori per uffici e alloggi -(IMP.2023.9656);
- 5) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- 6) di procedere alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolari fatture, mediante emissione di atti di liquidazione digitali ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

La Dirigente
dei Municipi II Centro-Ovest e V Valpolcevera
Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-305.0.0.-44
AD OGGETTO
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SEDUTE OPERATIVE PER UFFICIO E ALTRI
ARTICOLI PER LA SICUREZZA – SMART CIG Z143ADBB0C.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Direttore del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Al Direttore del Municipio V - Valpolcevera
Barboni Simonetta

Alla Contabilità Generale – Ufficio Impegni

Loro sedi

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AD IMPEGNARE SUL CAP. 42795 “ACQUISIZIONE BENI DIVERSI – SICUREZZA AZIENDALE” PER L’ACQUISTO DI BENI DI VARIO GENERE AI FINI DELLA SICUREZZA AZIENDALE OCCORRENTI AL MUNICIPIO V – VALPOCEVERA DEL COMUNE DI GENOVA.

VISTI:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- l’art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova;
- la D.C.C. n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la D.G.C. n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

DATO ATTO CHE:

- è necessario dotare il personale del Municipio dei dispositivi necessari allo svolgimento delle sue mansioni in totale sicurezza e che gli stessi devono essere periodicamente sostituiti per garantirne la piena funzionalità;
- in seguito a valutazione del Municipio V – Valpolcevera, per i beni richiesti ai fini della sicurezza è stato quantificato un importo totale pari a € 4.000,00 IVA inclusa, come da schema allegato al presente documento contenente la descrizione del singolo prodotto;

VISTO infine il Provvedimento del Sindaco n. 169 del 18/06/2021, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Direttore della Direzione Decentramento Municipale;

SI DISPONE

di autorizzare il Dirigente competente del Municipio V – Valpolcevera ad esperire le procedure di impegno di spesa per gli acquisti dei beni necessari ai fini della sicurezza aziendale, prelevando la



Comune di Genova | Direzione Decentramento Municipale |
Via Di Francia 1 stanze da 33 a 38 Piano12 - 16126 Genova |
Tel. 010 5574591 | direzionedecentramento@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

somma di 4.000,00 € = dal Capitolo 42795 “Acquisizione di beni diversi – Sicurezza aziendale” del bilancio 2023, c.d.c. 2194 “Municipi e Governo dei Territori” - P.d.C. 1.3.1.2.0;

Il Direttore
Direzione Decentramento Municipale
(Dott.ssa Simonetta Barboni)

Documento firmato digitalmente

c_9969.Comune di Genova - Prot. 30/03/2023.0141926.I



Comune di Genova | Direzione Decentramento Municipale |
Via Di Francia 1 stanze da 33 a 38 Piano12 - 16126 Genova |
Tel. 010 5574591 | direzionedecentramento@comune.genova.it |





COMUNE DI GENOVA

Al Direttore del Municipio V - Valpolcevera
Bruzzone Anna Rosa

Alla Contabilità Generale – Ufficio Impegni

Loro sedi

OGGETTO: INTEGRAZIONE RISPETTO ATTO DATORIALE PROT. N. 141926 DEL 30/03/2023 - AUTORIZZAZIONE AL MUNICIPIO 5 - VALPOLCEVERA - AD IMPEGNARE SUL CAP. 42795 “ACQUISIZIONE BENI DIVERSI – SICUREZZA AZIENDALE”

VISTI:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- l’art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Genova;
- la D.C.C. n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la D.G.C. n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

DATO ATTO CHE:

- è necessario dotare il personale della Direzione dei dispositivi necessari allo svolgimento delle sue mansioni in totale sicurezza e che gli stessi devono essere periodicamente sostituiti per garantirne la piena funzionalità;
- occorre integrare l’importo già disposto nell’Atto Datoriale prot. n. 141926 del 30/03/2023 di € 4.000,00 IVA inclusa, per procedere all’acquisto di ulteriore materiale necessario ai fini della sicurezza aziendale per la Direzione di Area Servizi Civici;
- sulla base dei prezzi rilevati per i beni richiesti ai fini della sicurezza è stato a tal fine quantificato un importo integrativo pari ad € 1.000,00 IVA inclusa per l’acquisto di sedie con braccioli e una cassetiera da ufficio;

VISTO infine il Provvedimento del Sindaco n. 97 del 05/04/2023, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Direttore della Direzione di Area Servizi Civici;



COMUNE DI GENOVA

SI DISPONE

di autorizzare il Dirigente competente del Municipio V – Valpolcevera ad esperire le procedure di impegno di spesa per gli acquisti dei beni necessari ai fini della sicurezza aziendale, prelevando la ulteriore somma di 1.000,00 € = dal Capitolo 42795 “Acquisizione di beni diversi – Sicurezza aziendale” del bilancio 2023, c.d.c. 2194 “Municipi e Governo dei Territori” - P.d.C. 1.3.1.2.0.

Il Direttore
Direzione di Area Servizi Civici
(Dott.ssa Maria Maimone)

c_d9969 - Comune di Genova - Prot. 13/04/2023.0165286.1



GENOVA
THE GRAND FINALE
2022-23

Comune di Genova | Direzione di Area Servizi Civici |
Via Di Francia 1 stanze da 33 a 38 Piano12 - 16126 Genova |
Tel. 010 5574591 | direzionedecentramento@comune.genova.it |

