



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-305.0.0.-52**

L'anno 2023 il giorno 15 del mese di Maggio la sottoscritta Bruzzone Anna Rosa in qualita' di dirigente di Municipio - Valpolcevera, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER LABORATORI DELLA BIBLIOTECA CERVETTO – SMART CIG Z8C3B0D72D.

Adottata il 15/05/2023  
Esecutiva dal 18/05/2023

15/05/2023	BRUZZONE ANNA ROSA
16/05/2023	BRUZZONE ANNA ROSA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - VALPOLCEVERA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-305.0.0.-52**

OGGETTO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER LABORATORI DELLA BIBLIOTECA CERVETTO – SMART CIG Z8C3B0D72D.

LA DIRIGENTE DEI MUNICIPI II CENTRO-OVEST E V VALPOLCEVERA

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, i quali, in conformità ai principi dettati dal D. Lgs. n. 267/2000 del 18/8/2000, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- l'art. 4 del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede la distinzione delle funzioni proprie degli organi in indirizzo e direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei dirigenti, riservando a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- gli art. 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025.
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025.

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato il Provvedimento del Sindaco n. 122 del 05 aprile 2023, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di Dirigente “Municipio II Centro-Ovest” e “Municipio V Valpolcevera”;

Premesso:

- che la biblioteca Cervetto necessita di materiale di cancelleria per la realizzazione di laboratori;
- che, pertanto, al fine di individuare un fornitore è stato richiesto un preventivo alla ditta Genova Laser S.N.C. che ha dimostrato in passato un’elevata professionalità e competenza nell’ambito di forniture analoghe sia in termini di qualità dei prodotti forniti sia con riferimento ai tempi di consegna;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che tale ditta, ha inviato un preventivo (prot. n. 200664 del 08/05/2023) dettagliando i prezzi unitari di ciascun prodotto di interesse;

Che, sulla base di tale preventivo, verranno acquistati i prodotti dettagliati nella seguente tabella:

DESCRIZIONE PRODOTTO	PREZZO UNITARIO	QUANTITA'	TOTALE NO IVA	TOTALE CON IVA
Pennarelli punta grossa Giotto conf. 24	9,75	4	39,00	47,58
Pennarelli punta fine Giotto conf. 24	4,10	3	12,30	15,01
Cartoncino bristol 50x70	0,65	60	39,00	47,58
Puntine con testina per lavagna in sughero 1 confezione per colore (Bianco, giallo,blu,verde,rosso)	0,73	5	3,65	4,45
Colori acquarellabili primo	7,30	1	7,30	8,91
Puntine 3 punte temperate e nichelate Leone conf. 100 pz.	3,44	2	6,88	8,39
Carta velina colorata conf 10 fogli	2,45	10	24,50	29,89
Rotoli di carta crespa colori assortiti	1,23	20	24,60	30,01
Matite colorate Tita Raimbow CARIOCA 50 pz.	12,21	1	12,21	14,90
Tratto pen 5 rossi, 5 blu, 5 neri	1,23	15	18,45	22,51
Colla glitter colorata 147 ml 2 argento, 2 oro	4,84	4	19,36	23,62
Colla per pistola a caldo (lunghezza cm 20; diam 11)- conf 50 stik	21,72	1	21,72	26,50
Foglio lubrificante - per distruggidocumenti - Titanium - conf. 12 pz	19,38	1	19,38	23,64
<b>TOTALE</b>			<b>248,35</b>	<b>302,99</b>

Tenuto conto di quanto introdotto dalla legge di bilancio 2019 (L. 30/12/2018 n. 145 G.U. 31/12/2018) che modificando l'art. 1 c. 450 della L. 296 del 2006 innalza da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni Pubbliche di ricorrere al mercato elettronico per acquisti di beni e servizi;

Ritenuto pertanto di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura del materiale di cancelleria, alla ditta Genova Laser S.N.C., per l'importo complessivo di euro 302,99 (Iva al 22% inclusa), che si ritiene congruo in quanto in linea con i prezzi di mercato di tale tipologia di prodotti;

Ritenuto inoltre:

- di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

- di non applicare la ritenuta dello 0,50 di cui al comma 5bis dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, in quanto, vista l'esiguità dell'importo, la sua applicazione non sembra rispondere al principio di efficacia, indicato al comma 1 dello stesso articolo;

- di individuare quale RUP del presente procedimento la Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone, in qualità di Dirigente del Municipio V Valpolcevera, la quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tali procedure, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente atto, la dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

- la spesa di cui al presente provvedimento viene effettuata in ambito istituzionale

**DETERMINA**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 1) di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016, la fornitura di materiale di cancelleria alla ditta Genova Laser S.N.C. di Ricciotti Remo & c., con sede legale in via Jori 108-110R - Genova - Partita IVA 01819050996 - C.B 57495, per l'importo complessivo di euro 302,99 (Iva inclusa);
- 2) di prevedere la revoca di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;
- 3) di nominare, quale RUP del presente procedimento, la Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone, in qualità di Dirigente del Municipio V Valpolcevera, la quale attesta l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in relazione a tali procedure, con apposita autocertificazione conservata agli atti d'ufficio;
- 4) di impegnare l'importo di euro 302,99, di cui euro 248,35 per imponibile ed euro 54,64 per Iva al 22%, al capitolo 69546 del bilancio 2023 "Acquisizione di beni diversi", c.d.c. 1555 "Biblioteche comunali Valpolcevera" – P.d.c. 1.3.1.2.1, (**IMP. 2023/9943**);
- 5) di dare atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- 6) di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, dietro presentazione di regolare fattura, mediante emissione di atto di liquidazione, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato.

La Dirigente  
dei Municipi II Centro-Ovest e V Valpolcevera  
Dott.ssa Anna Rosa Bruzzone

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-305.0.0.-52

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER  
LABORATORI DELLA BIBLIOTECA CERVETTO – SMART CIG Z8C3B0D72D.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile