



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO - LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-309.0.0.-37

L'anno 2023 il giorno 03 del mese di Aprile la sottoscritta Gallo Luisa in qualità di direttore del Municipio - Levante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI INTERNI DEI PADIGLIONI 5 E 6 NEL COMPLESSO IMMOBILIARE EX OSPEDALE PSICHIATRICO DI QUARTO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA CESAG S.R.L. DI ULTERIORI INTERVENTI DI COMPLETAMENTO (EURO 5.890,00 OLTRE I.V.A.) - CIG. Z9C39E7165

Adottata il 03/04/2023
Esecutiva dal 05/04/2023

03/04/2023	GALLO LUISA
------------	-------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

MUNICIPIO LEVANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-309.0.0.-37

OGGETTO: RIORGANIZZAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI INTERNI DEL PADIGLIONE 5 e 6 NEL COMPLESSO IMMOBILIARE EX OSPEDALE PSICHIATRICO DI QUARTO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA CESAG S.R.L. DI ULTERIORI INTERVENTI DI COMPLETAMENTO (EURO 5.890,00 OLTRE I.V.A.) - CIG. Z9C39E7165.

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO LEVANTE

SULLA base delle funzioni attribuite ai Dirigenti dal T.U.O.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii., e dagli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 4 comma 2, 16 e 17 relativi alle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 107, 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora in vigore;
- il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- il D.L. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione" convertito con Legge 120 dell'11/09/2020;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18/04/2019 n. 32 convertito con Legge 14 giugno n. 55;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte I – approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1121 del 16.07.1998 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei Dirigenti Responsabili dei Servizi Comunali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

RICHIAMATO il Provvedimento del Sindaco n. 281 del 31/12/2020 ed il provvedimento del Direttore Generale n. 283 del 31/12/2020, con i quali è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore del Municipio Levante;

PREMESSO:

- che sono in corso le fasi progettuali necessarie al restauro conservativo dell'edificio di Piazza Nievo 1, dove sono operative le sedi degli Uffici di Anagrafe e Stato Civile, della ATS 51 e delle Scuole operanti nell'ambito territoriale del Municipio Levante;
- che lo strutturista incaricato della relazione di valutazione della vulnerabilità sismica dell'immobile e della progettazione strutturale per poter procedere celermente con la progettazione definitiva ed esecutiva, che necessiterà di indagini invasive, ritiene le stesse non eseguibili con la presenza di persone all'interno dell'immobile;
- che pertanto occorre trasferire gli Uffici di cui sopra all'interno dei locali situati al piano terra dei Padiglioni 4, 5 e 6 del complesso immobiliare dell'ex Ospedale Psichiatrico di Quarto dei Mille;
- che per poter provvedere allo spostamento degli Uffici e collocare tutto il personale attualmente presente nell'edificio di Piazza Nievo, è stato necessario procedere ad una riorganizzazione degli spazi interni ed alla realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria dei servizi e delle aree di lavoro per consentirne il corretto utilizzo;
- che con determinazione dirigenziale n. 2023/309/17 del 20.02.2023 è stata affidata alla Ditta CE-SAG S.r.l, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, a seguito della trattativa su MEPA di CONSIP n. 2023/3434788 del 13/02/2023, la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria degli spazi interni del padiglione 5 nel complesso immobiliare ex Ospedale Psichiatrico di Quarto per un importo contrattuale di Euro 34.104,00 di cui Euro 25.184,00 oltre I.V.A. 4%, (pari ad Euro 1.007,36) ed Euro 8.920,00 oltre I.V.A. 22% (pari ad Euro 1.962,40) e quindi per complessivi Euro 37.073,76 ed in data 24.02.2023 è stato sottoscritto il contratto, registrato a cronologico n. 274 del 24.02.2023;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

CONSIDERATO:

- che gli interventi sono tuttora in corso ed è necessario procedere, a completamento della riorganizzazione degli spazi interni, con gli interventi e per le motivazione specificati nella Relazione illustrativa allegata parte integrante al presente provvedimento;
- che, come stabilito all'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 è possibile affidare ulteriori interventi di manutenzione ordinaria alla Ditta CESAG S.r.l, per l'importo di Euro 5.890,00 oltre I.V.A., rientrante nel quinto dell'importo contrattuale, a tutte le condizioni ed oneri di cui alla documentazione tecnica e alle condizioni del documento "Condizioni particolari di esecuzione" allegate alla trattativa diretta 2023/3434788 del 13/02/2023 e del contratto cronologico n. 274 del 24.02.2023;
- che con Atto Datoriale della Direzione Sicurezza Aziendale prot. n. 37220 del 26/01/2023, allegato parte integrante al presente provvedimento, sono state messe a disposizione le risorse necessarie alla riorganizzazione e manutenzione ordinaria dei locali da adibire a nuovi uffici per il personale dell'Ufficio Anagrafe trasferito da Piazza Nievo 1, per Euro 50.000,00;

RITENUTO pertanto di affidare alla **Ditta CESAG S.r.l** con sede in Genova – Piazza Terralba, 5 - Cap. 16143 - P.I. 00434270104 gli ulteriori interventi per il completamento della manutenzione ordinaria negli spazi interni dei padiglioni 5 e 6 del complesso immobiliare dell'ex Ospedale Psichiatrico di Quarto dei Mille, meglio descritti nella Relazione illustrativa per un importo di Euro 5.890,00 oltre Euro 1.295,80 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 7.185,80 rientrante nel quinto dell'importo contrattuale;

DATO ATTO:

- che gli interventi di cui al presente provvedimento sono contraddistinti dal seguente Codice Identificativo Gara (**CIG**): **Z9C39E7165**;

DATO ATTO inoltre che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Geom. Monica Innocenti, Responsabile del Procedimento per il Municipio Levante, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

CONSIDERATO inoltre che, con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1) di approvare gli ulteriori interventi a completamento della manutenzione ordinaria negli spazi interni dei padiglioni 5 e 6 del complesso immobiliare dell'ex Ospedale Psichiatrico di Quarto dei Mille, meglio descritti nella Relazione illustrativa, allegata parte integrante al presente provvedimento;

2) di affidare, per le ragioni in premessa, gli ulteriori interventi di manutenzione ordinaria di cui al punto 1), alla **Ditta CESAG S.r.l.** con sede in Genova – Piazza Terralba, 5 - Cap. 16143- P.I. 00434270104, (Cod. benf. 47609), a tutte le condizioni ed oneri di cui alla documentazione tecnica ed alle condizioni del documento “Condizioni particolari di esecuzione” allegate alla trattativa diretta 2023/3434788 del 13/02/2023 e del contratto cronologico n. 274 del 24.02.2023, per un importo contrattuale di Euro 5.890,00 oltre Euro 1.295,80 per I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 7.185,80;

3) di dare atto che l'importo di Euro 5.890,00 oltre I.V.A. rientra nel quinto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016;

4) di impegnare la somma complessiva di **Euro 7.185,80** nel seguente modo:

Euro 1.436,24 al capitolo **15007** c.d.c. 164.6.29 “Sicurezza Aziendale – Acquisizione servizi diversi” del Bilancio 2023 P.d.C. U1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.ac (**IMP. 2023/8728**);

Euro 5.749,56 al capitolo **68924** c.d.c. 4709.6.40 “Servizi Tecnico Manutentivi Levante – Spese per manutenzioni” – PDC U1.03.02.09.008 Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili (**IMP. 2023/8729**);

5) di provvedere alla diretta liquidazione delle spesa, dietro presentazione di regolari fatture, mediante emissione di atto di liquidazione digitale ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;

6) di dare inoltre atto che il RUP Geom. Monica Innocenti in servizio presso il Municipio Levante ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della legge 241/90;

7) di dare infine atto:

- che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

- che ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che la spesa di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;

- che è stata accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

- che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Il Direttore
del Municipio Levante
Dott.ssa Luisa Gallo**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-309.0.0.-37

AD OGGETTO

RIORGANIZZAZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI SPAZI INTERNI DEI PADIGLIONI 5 E 6 NEL COMPLESSO IMMOBILIARE EX OSPEDALE PSICHIATRICO DI QUARTO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA CESAG S.R.L. DI ULTERIORI INTERVENTI DI COMPLETAMENTO (EURO 5.890,00 OLTRE I.V.A.) - CIG. Z9C39E7165

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Al Direttore
Municipio - IX Levante
Dott.ssa Luisa Gallo

E p.c.

Al Direttore
Direzione Valorizzazione
Patrimonio e Demanio Marittimo
Dott. Ing. Giacomo Chirico

Alla Dott.ssa Magda Marchese
Direttore Area Servizi Amministrativi

Al Dirigente
Settore Contabilità
Dott. Giuseppe Materese

L O R O S E D I

OGGETTO: Trasferimento Municipio - IX Levante di fondi per il trasferimento dei pubblici dipendenti dall'ufficio anagrafe sito in Piazza Nieve,1, Genova ad altro edificio della C.A.;

L'Ing. Francesco Bonavita, in qualità di Direttore della Direzione Sicurezza Aziendale, come da provvedimento del Sindaco n. 283 del 31/12/2020;

Visti:

- l'art. 107, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che prevedendo la distinzione delle funzioni proprie degli Organi di direzione politica rispetto alle competenze e responsabilità dei Dirigenti, riserva a questi ultimi, tra l'altro, i compiti di gestione amministrativa;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova, che disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del consiglio Comunale del 9 Dicembre 2008 n. 88 e successive modifiche;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, che individua, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 81/08, i Coordinatori di Area, quali Datori di Lavoro per la sicurezza per le strutture del Comune a loro referenti;
- l'atto di delega, Prot. N. PG/2021/50293, per l'esercizio di funzioni proprie in materia di sicurezza sul lavoro disposto dal Coordinatore d'Area, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 81/2008;

Dato atto che:

- L'Area Tecnica ed in particolare il settore Lavori Pubblici ha la necessità di condurre una campagna di indagini volte a conoscere le caratteristiche strutturali dell'edificio di Piazza Nieve di proprietà



COMUNE DI GENOVA

della CA anche al fine di procedere con la progettazione degli interventi necessari a conseguire una messa in sicurezza dell'edificio e il definitivo adeguamento strutturale dello stesso;

- per svolgere tale campagna di indagini strutturali il RUP ha evidenziato la necessità di avere i luoghi sgomberi al fine di eliminare i potenziali rischi interferenziali previsti nell'appalto;

- il Municipio IX Levante, per soddisfare tale necessità, ha evidenziato l'esigenza e la necessità di trasferire i dipendenti dell'ufficio Anagrafe sito in Piazza Nievo, 1, Genova, ad altro ufficio della C.A;

- a seguito di una ricognizione interna, l'operazione di trasferimento è stata stimata pari ad € 50.000,00 da parte dell'Area Tecnica del Municipio IX;

- ritenuto pertanto possibile procedere, dando mandato al Municipio -IX Levante, ad utilizzare, per quanto in oggetto, la somma messa a disposizione sul pertinente capitolo di questa Direzione;

DISPONE

1) di autorizzare il Municipio -IX Levante, nella persona della dott.ssa Luisa Gallo, ad utilizzare e impegnare i fondi iscritti a Bilancio 2023 nel modo seguente:

trasferimento di fondi destinati al trasferimento presso altri uffici comunali per Euro **50.000,00** al capitolo 15007 "Acquisizione Servizi Diversi" - Sicurezza aziendale" P.d.C. 1.3.2.999.3, per l'intervento in oggetto.

Il Direttore
Ing. Francesco Bonavita
(documento firmato digitalmente)



RICONVERSIONE SPAZI INTERNI

PIANO TERRA PADIGLIONE 6

In una prima fase, l'Azienda Arte Genova ed il Municipio Levante hanno concordato, per usi istituzionali da parte del Comune di Genova, la presa in consegna dei soli piani terra dei padiglioni 4 e 5, all'interno del complesso immobiliare dell'ex ospedale psichiatrico di Quarto (rif. Verbale del 13/02/2023).

Solo in un secondo momento, per questioni logistiche, è stata necessaria la presa in consegna anche del padiglione 6 per consentire il trasferimento di una parte degli Uffici Amministrativi del Municipio Levante all'interno dei locali situati al piano terra dello stesso, ed in particolare gli Uffici dell'Anagrafe ed i Servizi Educativi che attualmente sono ubicati in Piazza Nievo (rif. Verbale del 28/02/2023).

È stata pertanto necessaria una riorganizzazione degli spazi interni da parte dell'Area Tecnica del Municipio Levante, in relazione alla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008).

Per poter suddividere correttamente le due aree di lavoro, è essenziale realizzare e installare un serramento in alluminio e vetro nel corridoio al piano terra del padiglione 6, della stessa tipologia di quello già installato al padiglione 5 per motivi analoghi. Detto infisso avrà una struttura metallica in alluminio a tutta altezza e verrà dotato di un'apertura per permettere il passaggio da un'area di lavoro all'altra, sia ai dipendenti che agli utenti che necessitano di usufruire dei servizi all'interno del padiglione 6.

Si precisa inoltre, che l'Azienda Arte Genova, proprietaria dei beni sopracitati, chiede al Municipio Levante di mettere in sicurezza e ripristinare le parti ammalorate all'interno degli spazi comuni del padiglione 5, al fine di concludere gli interventi di ripristino necessari all'apertura degli Uffici dell'Amministrazione Comunale.