



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-325.0.0.-86

L'anno 2023 il giorno 12 del mese di Settembre il sottoscritto Marino Cinzia in qualita' di dirigente delegato di Direzione Beni E Servizi, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT.B) D.LGS 36/2023, A MIORELLI SERVICE SPA (P.I 00505590224) MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA N.3723179 SU MEPA DI CONSIP, DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO N.3 BIBLIOTECHE DEL COMUNE DI GENOVA PER L'IMPORTO DI EURO 11.594,64 IVA AL 22% COMPRESA CIG Z163C5D2BC

Adottata il 12/09/2023
Esecutiva dal 15/09/2023

12/09/2023	MARINO CINZIA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-325.0.0.-86

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT.B) D.LGS 36/2023, A MIORELLI SERVICE SPA (P.I 00505590224) MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA N.3723179 SU MEPA DI CONSIP, DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO N.3 BIBLIOTECHE DEL COMUNE DI GENOVA PER L'IMPORTO DI EURO 11.594,64 IVA AL 22% COMPRESA CIG Z163C5D2BC

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova ;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.P.R. 28/12/2000 n.445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.59 del 13/4/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O) 2023 -2025, nell'ambito del quale è stato approvato il piano Triennale della prevenzione, corruzione e trasparenza (P.T.P.C.T.) del Comune di Genova Triennio 2023/205;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- fra i compiti istituzionali della Direzione Beni e Servizi della Stazione Appaltante è compreso il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in uso al Comune;
- oltre al servizio di pulizia ordinaria, l'amministrazione deve provvedere alle pulizie straordinarie annuali presso le biblioteche comunali, in occasione della revisione del

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

patrimonio librario;

Considerato che :

- in data 2 settembre 2023 l'operatore economico incaricato della pulizia straordinaria presso alcune biblioteche civiche, programmata nel mese di settembre in occasione della chiusura delle stesse per revisione del patrimonio librario, ha rinunciato all'incarico per problemi organizzativi;
- il predetto servizio non può essere rimandato perché deve svolgersi contemporaneamente o nei giorni immediatamente precedenti alla attività di revisione del patrimonio librario e contestuale chiusura delle biblioteche;

Dato atto della necessità di individuare nel minor tempo possibile un operatore economico capace e disponibile a svolgere il servizio;

Ritenuto opportuno, per garantire, nei tempi programmati, la pulizia straordinaria richiesta dalle Biblioteche CERVETTO, BRUSCHI e GALLINO, interpellare Miorelli Service Spa (P.I 00505590224), in quanto operatore economico noto alla stazione appaltante, di comprovata esperienza, già affidatario in passato di analogo servizio ed attuale aggiudicatario del servizio di pulizia ordinaria presso le predette biblioteche e gli uffici del comune;

Dato atto che

- Miorelli Service Spa (P.I 00505590224) ha confermato la propria disponibilità a svolgere il servizio alle medesime condizioni del Contratto attualmente vigente (Rep 68628 in data 19/01/2021), relativo al servizio di pulizia degli uffici comunali, (aggiudicato con Determinazione Dirigenziale n.2020.152.4.0-317);

Stimato che, sulla base del prezzario di cui al citato contratto, il valore complessivo del servizio in oggetto presso le Biblioteche CERVETTO, BRUCHI e GALLINO ammonta ad Euro 9.317,45 oltre Euro 186,35 per oneri della sicurezza, oltre IVA al 22%;

Considerato che

- l'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006, (come modificato con art.1 comma 912 della L.145/2018 - Legge di bilancio 2019), stabilisce che *"...le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 (tra le quali gli enti territoriali) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 co.1 D.P.R. 5/10/2010 n.207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;
- ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) D.Lgs.36/2023 la stazioni appaltanti procedono l'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ai 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che per la tipologia del servizio in oggetto non risulta attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip Spa cui aderire; il servizio risulta, invece presente sul MePa di CONSIP e specificatamente compreso nell'Allegato 17 al Capitolato d'Oneri "SERVIZI" per l'abilitazione degli operatori economici del settore merceologico " *Pulizia degli Immobili, disinfestazione e sanificazione impianti*";

Dato atto che al fine di affidare il servizio con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo (ex art 1 D.Lgs. 36/2023 Principio del risultato):

- in data 07/09/2023 è stata attivata su Mepa di Consip con Miorelli Service spa (P.I 00505590224) la Trattativa Diretta n.3723179, che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- in data 11/09/2023 alla scadenza del termine Miorelli Service spa (P.I 00505590224) ha fatto pervenire la propria offerta, che si allega quale parte integrate e sostanziale del presente provvedimento, al prezzo di Euro 9.317,45 oltre oneri della sicurezza pari ad euro 186,35 oltre IVA al 22%;

Precisato che:

ai sensi dell'art.192 TUEL 267/2000

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è la pulizia straordinaria delle biblioteche in concomitanza alla chiusura annuale delle stesse per revisione del patrimonio librario;
- il contratto ha per oggetto la pulizia straordinaria di scaffali, libri e locali delle biblioteche e verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs.36/2023, utilizzando la modalità predisposta dal portale MEPA di Consip;
- il contraente viene scelto, per le considerazioni sopra esposte, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art 50 comma 1 lett.b) D.lgs.36/2023;

Ritenuto quindi di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi degli artt. 50 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 del D.Lgs.36/2023, a favore di Miorelli Service spa (P.I 00505590224) con sede legale in Mori (TN) Via Matteotti 21 Cap 38065, per l'importo di Euro 9.317,45 oltre oneri della sicurezza pari ad Euro 186,35 oltre IVA al 22%;

Considerato che

- con la compilazione del DGUE, Miorelli Service spa (P.I 00505590224) ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ex art.52 comma 1 D.Lgs.36/2023) di possedere i requisiti generali di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- il servizio verrà svolto in orario tale da non interferire con le attività lavorative e/o la frequenza degli utenti e pertanto la stazione appaltante si riserva di procedere alla compilazione e sottoscrizione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

solo qualora lo richiedano le circostanze;

Dato atto che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ex art. 18 comma 1 D.Lgs.36/2023, utilizzando la modalità predisposta dal portale MEPA di Consip e non sarà soggetto all'imposta di bollo, in base a quanto disposto dall'Allegato I.4 del D.Lgs.36/2023, trattandosi di affidamento inferiore ai 40.000 euro;

Precisato che in conformità all'art 53 comma 1 del D.Lgs.36/2023, nel presente affidamento non è richiesta la garanzia provvisoria ed ai sensi del comma 4 del medesimo articolo, la Stazione Appaltante ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, trattandosi di operatore economico di comprovata solidità e di documentata esperienza;

Dato atto che ai sensi e per gli effetti della Legge 136/2010 al presente affidamento è stato attribuito lo Smart- CIG Z163C5D2BC;

Accertato che il presente provvedimento è assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali e che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che è stata nominata ai sensi dell'art.15 D.Lgs.36/2023 quale Responsabile Unico di Progetto – RUP – la Dott.ssa Giorgia Ottolini, funzionaria presso la Direzione Beni e Servizi della Stazione Appaltante, che ha già rilasciato la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 e dell'art.16 del D.Lgs 36/2023;

Dato atto che l'istruttoria del presente provvedimento è stata svolta dalla Dott.ssa Giorgia Ottolini, Responsabile unico del progetto, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento acquista efficacia con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) **Di affidare** alla Miorelli Service spa (P.I 00505590224) con sede in Mori (TN), Via Matteotti 21 Cap 38065, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) e 17 comma 2 del D.lgs. 36/2023, il servizio di pulizia straordinaria presso le Biblioteche Gallino, Bruschi e Cervetto, meglio preci-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

sato nelle Condizioni di Trattativa, per l'importo di **Euro 9.503,80** di cui Euro 186,35 per oneri della sicurezza, oltre Iva al 22%;

- 2) **Di impegnare** a favore di Miorelli Service spa (P.I 00505590224 – Cod Benf 48801) la somma complessiva di **Euro 11.594,64** (di cui Euro 9.503,80 imponibile ed Euro 2.090,84 IVA al 22%) sul Bilancio 2023 al Capitolo 1009 cdc 50.208 “Servizi Generali – Servizio di Pulizia strutture comunali” P.d.c. U.1.3.3.13.2 “Servizi di Pulizia e Lavanderia”- (**IMP 2023/13419**) – CIG Z163C5D2BC
- 3) **Di dare atto** che ai fini delle modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n.190 (Legge di Stabilità 2015), le spese di cui al presente affidamento rivestono carattere istituzionale;
- 4) **Di dare atto** che gli impegni sono stati assunti in conformità all'art 183 del D.lgs. 267/2000;
- 5) **Di dare atto** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica e che si procederà alla liquidazione delle fatture elettroniche che verranno emesse dall'operatore economico in oggetto, mediante emissione di atti di liquidazione, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 6) **Di dare atto** che Miorelli Service spa (P.I 00505590224) ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art.52 comma 1 D.lgs.36/2023 di possedere i requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- 7) **Di dare atto** che il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, utilizzando il portale Mepa di Consip, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art.18 comma 1 del D.Lgs.36/2023, utilizzando la modalità predisposta dal portale MEPA di Consip;
- 8) **Di dare atto** che trattandosi di affidamento inferiore ai 40.000 Euro il contratto non è soggetto all'imposta di bollo in base a quanto disposto dall'Allegato I.4 del D.Lgs.36/2023;
- 9) **Di dare atto** che non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip Spa avente ad oggetto il servizio;
- 10) **Di dare atto** che è stata nominata quale RUP- Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art.15 del D.lgs.36/2023, la Dott.ssa Giorgia Ottolini, Funzionario della Direzione Beni e Servizi della Stazione Appaltante, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 e dell'art 16 del D.Lgs.36/2023;
- 11) **Di dare atto** che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis – c.1 del D.lgs. 267/2000 ed è stato assunto nel rispetto della

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

normativa a tutela dei dati personali;

- 12) **Di dare atto** che il presente provvedimento acquista efficacia con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 13) **Di disporre** che ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.50/2016 il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale del Comune;
- 14) **Di dare atto** che al presente affidamento, a sensi e per gli effetti della Legge 136/2010 “è stato attribuito un CIG come indicato in oggetto.

Il Dirigente
Dott.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-325.0.0.-86

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.50, COMMA 1 LETT.B) D.LGS 36/2023, A MIORELLI SERVICE SPA (P.I 00505590224) MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA N.3723179 SU MEPA DI CONSIP, DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO N.3 BIBLIOTECHE DEL COMUNE DI GENOVA PER L'IMPORTO DI EURO 11.594,64 IVA AL 22% COMPRESA CIG Z163C5D2BC

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Servizio di pulizia straordinaria presso Biblioteche e strutture comunali

Dati Principali**Numero RDO**

3723179

Nome RDOSERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO BIBLIOTECHE E STRUTTURE DI PROPRIETA' O IN USO AL
COMUNE DI GENOVA**Tipologia di contratto**

Appalto di servizi

Tipologia di proceduraAffidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi
di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo
inferiore a 140.000 euro**Regolamento applicabile alla procedura telematica**

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni**Responsabile del procedimento**

GIORGIA OTTOLINI

TTLGRG69A48I829Z

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

ANGELA ILARIA GAGGERO GGGNLL62L53D969S

Stazione AppaltanteAMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI GENOVA**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI GENOVA

Date

Pubblicazione

07/09/2023 11:06

Inizio presentazione offerte

07/09/2023 11:06

Termine ultimo presentazione offerte

11/09/2023 15:00

Data limite stipula contratto

31/12/2023 18:00

Giorni dopo la stipula per consegna beni/decorrenza

1

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

Z163C5D2BC

CUP

-

CPV

Identificativo

90910000-9

Descrizione

Servizi di pulizia

Categoria

Servizi di pulizia degli immobili

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo base d'asta

€ 9.317,45

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso

€ 186,35

Dati consegna e fatturazione

Come da Condizioni di Servizio

Documentazione Gara



All 1 Condizioni di servizio_biblioteche.pdf

336.7 Kb

CONDIZIONI PARTICOLARI DI SERVIZIO

All 2 Quantificazione Servizi richiesti_.pdf

71.6 Kb

Quantificazione servizi richiesti

All 3 Modello _Dettaglio_Economico_.xls

48.0 Kb

Modello Dettaglio Economico

All 4 DGUE.docx

81.3 Kb

DGUE

All 5 Accordo sul Trattamento dei Dati.docx

29.8 Kb

Accordo Trattamento Dati

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

00505590224

MIORELLI SERVICE S.P.A.

Offerta Economica relativa a

Descrizione SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO BIBLIOTECHE E STRUTTURE DI PROPRIETA' O

RdO nr. 3723179 IN USO AL COMUNE DI GENOVA

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI GENOVA VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE E SERVIZI GENERALI STAZIONE UNICA APPALTANTE - ACQUISTI		
Ufficio	SETTORE BENI E SERVIZI		
Codice fiscale	00856930102	Codice univoco ufficio	Non presente
Indirizzo sede	Via garibaldi 9 , palazzo albini 2° piano , segreteria		
Città	Genova		
Recapito telefonico	0105572785		
Email	SEGRACQUISTI@COMUNE.GENOVA.IT		
Punto ordinante	ANGELA ILARIA GAGGERO		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

MIORELLI SERVICE S.P.A.

Partita IVA

00505590224

Tipologia societaria

Società per azioni (SPA)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	9317,45

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa al subappalto

L'operatore Economico dichiara di NON voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, al subappalto per alcuna delle attività dei lotti in cui si articola la procedura

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT