



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-343.0.0.-2**

L'anno 2023 il giorno 27 del mese di luglio il sottoscritto Nicola Iacobone, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B) DEL D.LGS. N. 36/2023 SUL MEPA DI CONSIP, ALLA "GGALLERY S.R.L." (P.IVA e C.F. 07050810154), DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ONBOARDING E SOFT SKILLS RIVOLTI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA - IMPORTO DI SPESA EURO 15.600,00 - ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG ZC33BD634F

Adottata il 27/07/2023  
Esecutiva dal 04/08/2023

27/07/2023	IACOBONE NICOLA
------------	-----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE FORMAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-343.0.0.-2**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B) DEL D.LGS. N. 36/2023 SUL MEPA DI CONSIP, ALLA "GGALLERY S.R.L." (P.IVA e C.F. 07050810154), DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ONBOARDING E SOFT SKILLS RIVOLTI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA - IMPORTO DI SPESA EURO 15.600,00 - ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 – CIG ZC33BD634F

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- l'art. 56 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento a disciplina dell'Attività Contrattuale del Comune di Genova;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs. n. 36/2023, "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.L. 32/2019 convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- la legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii.;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. n. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, avente ad oggetto "Istituzione della Scuola di Formazione del Comune di Genova e linee di indirizzo in merito al suo funzionamento", che ha istituito la "Scuola dell'Amministrazione";
- il Regolamento sul Funzionamento della Scuola di Amministrazione del Comune di Genova adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 200 del 2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023-2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso che:

- è nell'interesse del Comune di Genova dare seguito ad un percorso di onboarding, il cui obiettivo è facilitare l'inserimento dei neoassunti nell'organizzazione;
- è altresì interesse del Comune di Genova sviluppare e migliorare le soft skills dei propri dipendenti;
- ai sensi della Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 2018, rientra tra le funzioni attribuite alla Scuola di Amministrazione del Comune di Genova la formazione continua dei dipendenti in servizio;

Considerato che:

- la società **GGallery S.r.l.**, specializzata in formazione e comunicazione, risulta altamente qualificata a garantire al Comune di Genova una adeguata ed aggiornata formazione del personale dipendente, in particolare sui temi del team building e delle soft skills;
- l'acquisto di 132 ore di servizi permetterà di fornire ai dipendenti dell'Ente l'adeguata formazione necessaria;

Dato atto che:

- è stata indetta, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett B) del D.Lgs. n. 36/2023 sul MePA di Consip, la trattativa diretta n. 3674002 con la società **GGallery S.r.l.** per l'importo di Euro 15.800,00 per il servizio in premessa;
- all'esito di tale trattativa diretta, la società **GGallery S.r.l.** ha offerto un progetto formativo conforme alle esigenze della Civica Amministrazione per un importo complessivo di Euro 15.600,00, ritenuto congruo;

Ritenuto, pertanto, opportuno:

- assegnare, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett B) del D.Lgs. n. 36/2023, alla società **GGallery S.r.l.** il servizio in oggetto per una cifra complessiva di Euro 15.600,00, per un totale di 132 ore, esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972 e art.14 comma 10 L. 537/1993 e successive modificazioni ed esente imposta di bollo, per poter usufruire dei corsi formativi della società **GGallery S.r.l.**;
- prevedere l'annullamento della presente aggiudicazione qualora a seguito delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e dei controlli di legge emergessero elementi ostativi o l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale;
- precisare che il compenso verrà erogato sulla base delle ore effettivamente svolte;

Preso atto che è il RUP della procedura in oggetto è il Dott. Nicola Iacobone, Dirigente della Direzione Formazione, il quale ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990;

Preso atto che, ai fini di quanto previsto dalla Legge 136/2010, così come modificata dal D.L. 187/2010, "Misure urgenti in materia di sicurezza", la presente assegnazione è stata registrata con il numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara): **ZC33BD634F**;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.49 e dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 s.m.i., considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente, nonché responsabile del procedimento, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, come da allegato;

#### DETERMINA

1) **di affidare**, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett B) del D.Lgs. n. 36/2023 sul MePA di Consip alla **GGallery S.r.l.** (P.IVA e C.F. 07050810154, Cod. Benef. 26502) il servizio di formazione in materia di onboarding e soft skills rivolti ai dipendenti del Comune di Genova per un importo complessivo di Euro 15.600,00 esente IVA – CIG ZC33BD634F;

2) **di impegnare** la somma di **Euro 15.600,00** (esente imposta di bollo ed esente IVA ai sensi dell'art.10 del DPR 633/1972 e art.14 comma 10 L. 537/1993 e successive modificazioni) al **capitolo 3175** c.d.c. 143.633 “Attività di formazione, gestione del Personale” **p.d.c. 1.3.2.4.999** nel Bilancio 2023 (**IMP. 2023/12448**);

3) **di stabilire** che la Direzione provveda alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di Atto di Liquidazione nei limiti dell'importo sopra indicato, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento di Contabilità;

4) **di prevedere** l'annullamento della presente aggiudicazione qualora a seguito delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D.Lgs. 36/2023e dei controlli di legge emergessero elementi ostativi o l'assenza di uno o più requisiti di carattere generale;

5) **di aver verificato** l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

6) **di dare atto** che il provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali (Regolamento U.E. 2016/679 e D.Lgs. 2003/196);

7) **di dare atto** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

8) **di attestare** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000;

9) **di dare atto** che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente  
Dott. Nicola Iacobone



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-343.0.0.-2  
AD OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B)  
DEL D.LGS. N. 36/2023 SUL MEPA DI CONSIP, ALLA "GGALLERY S.R.L." (P.IVA e C.F.  
07050810154), DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ONBOARDING E SOFT  
SKILLS RIVOLTI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA - IMPORTO DI SPESA  
EURO 15.600,00 - ESENTE IVA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 10, LEGGE 537/1993 –  
CIG ZC33BD634F

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

## Offerta Economica relativa a

**Descrizione** SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ONBOARDING E SOFT SKILLS RIVOLTI AI  
DIPENDENTI DEL COMUNE DI GENOVA

**RdO nr.** 3674002

**Numero lotto** 0

## Amministrazione titolare del procedimento

<b>Ente acquirente</b>	COMUNE DI GENOVA		
	AREA SERVIZI CENTRALI AMMINISTRATIVI		
	DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE		
<b>Ufficio</b>	U.P. MANAGEMENT DELLA FORMAZIONE		
<b>Codice fiscale</b>	00856930102	<b>Codice univoco ufficio</b>	IFTS8Z
<b>Indirizzo sede</b>	Via garibaldi 9		
<b>Città</b>	Genova		
<b>Recapito telefonico</b>	+390105572037		
<b>Email</b>	SCUOLADIAMMINISTRAZIONE@COMUNE.GENOVA.IT		
<b>Punto ordinante</b>	NICOLA IACOBONE		

## Concorrente

### Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

### Ragione sociale/Denominazione

GGALLERY SRL

Partita IVA

07050810154

### Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

## Oggetto dell'Offerta

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	15600,00

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**

## Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	3674002
Descrizione Trattativa	Servizio di formazione in materia di onboarding rivolto a dipendenti del comune di Genova
CIG	ZC33BD634F
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

## Amministrazione Contraente

Nome Ente	DIREZIONE SVILUPPO DEL PERSONALE E FORMAZIONE
Codice Fiscale Ente	00856930102
Nome ufficio	U.P. MANAGEMENT DELLA FORMAZIONE
Telefono	+390105572037
Condice univoco ufficio	IFTS8Z
Punto Ordinante	NICOLA IACOBONE, CF:CBNNCL60B01A662S
Firmatario del contratto di stipula	NICOLA IACOBONE, CF: CBNNCL60B01A662S

## Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	GGALLERY SRL
Codice Operatore Economico	07050810154
Codice Fiscale Operatore Economico	07050810154
Sede Legale	Piazza Sicilia 6
Telefono	010888871
Posta Elettronica Certificata	GGALLERY@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società a responsabilità limitata (SRL)

## Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	789858
Offerta presentata il	21/07/2023

## Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	15600,00

## Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 15/12/2023

Termini di pagamento 30 GG Data Ricevimento Fattura

## Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinate, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinate in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**