



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SPORT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-377

L'anno 2023 il giorno 23 del mese di Ottobre il sottoscritto Tartaglia Chiara in qualità di dirigente di Direzione Sport, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZIO DI IDEAZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DI UN PROGRAMMA DI VOLONTARI PER GLI EVENTI PREVISTI NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE "GENOVA 2024 - CAPITALE EUROPEA DELLO SPORT". CIG Z453CA9E34, AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B), D. LGS. N. 36/2023 – DECISIONE A CONTRARRE.

Adottata il 23/10/2023
Esecutiva dal 14/11/2023

23/10/2023	TARTAGLIA CHIARA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SPORT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023 - 195.0.0 - 377

OGGETTO: SERVIZIO DI IDEAZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DI UN PROGRAMMA DI VOLONTARI PER GLI EVENTI PREVISTI NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE “GENOVA 2024 - CAPITALE EUROPEA DELLO SPORT”. **CIG Z453CA9E34**, AFFIDAMENTO DIRETTO *EX ART. 50*, COMMA 1, LETT. B), D. LGS. N. 36/2023 – DECISIONE A CONTRARRE.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, “Codice dei Contratti Pubblici”;
- gli artt. 107, 153, comma 3 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001, “Testo unico sul pubblico impiego”;
- il Titolo I° del D. Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), relativi alle regole per l’assunzione degli impegni di spesa;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti inoltre:

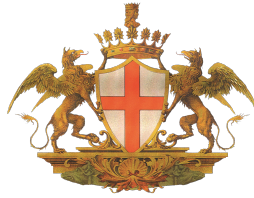
- gli artt. 31 e seguenti del Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- lo Statuto del Comune di Genova pone tra gli “Obiettivi preminenti”, nella fattispecie all’art. 3, comma 2, lett. f), “la promozione di attività sportive e ricreative;
- la Legge Regionale n. 40/2009, “Testo unico della normativa in materia di sport”, annovera, tra le sue “finalità”, la “diffusione dell’attività sportiva”, quale “strumento per il mantenimento ed il miglioramento delle condizioni psico-fisiche” della cittadinanza;
- il perseguimento dei suddetti obiettivi è attuato dall’Amministrazione Comunale, nell’ambito delle linee programmatiche del Sindaco, attraverso la promozione delle attività sportive, l’educazione all’etica dello sport, la progettazione ed il coordinamento di eventi sportivi, tra i quali far confluire grandi manifestazioni per la diffusione dello sport;

Premesso, inoltre, che:

- l’associazione *no-profit ACES Europe* – Federazione delle Capitali e delle città Europee dello Sport – ha assegnato al Comune di Genova, nell’ottobre 2019, il prestigioso riconoscimento di



COMUNE DI GENOVA

“Capitale Europea dello Sport 2024”, annualmente riconosciuto a città in grado di contraddistinguersi mediante progetti che perseguono i principi etici dello sport;

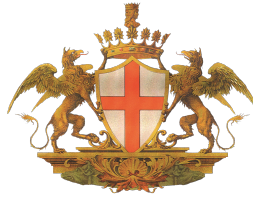
- “Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport” potrà apportare un beneficio, non solo per la diffusione dei valori dello sport, ma anche un’opportunità, intrinseca, di sviluppo del tessuto economico e sociale della Città di Genova, con importanti risvolti in tema di occupazione, nonché di ricaduta positiva sul territorio per quanto concerne la coesione, la visibilità mediatica e l’attrattività turistica, che eventi e manifestazioni sportive di tale spessore portano naturalmente con sé, oltre ad un vantaggioso effetto leva, ulteriore, per i settori dell’accoglienza alberghiera e della ristorazione;

Dato atto, inoltre, che Con le Determinazioni Dirigenziali nn. 2021-195.0.0.-71 e 2023-195.0.0.-15 è stato affidato, a idoneo Operatore Economico, il servizio finalizzato a generare un palinsesto di eventi sportivi, i quali saranno il fulcro di “Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport”;

Ritenuto, per quanto finora premesso, a fronte dell’importanza dell’evento per la città di Genova, nonché della sua complessità in ordine alla migliore riuscita dello stesso, necessario individuare una figura, dotata di adeguate competenze professionali ed esperienza idonea, capace di ideare, coordinare e gestire un programma operativo il quale coinvolga soggetti volontari, da rendere partecipi nelle attività legate alle manifestazioni sportive da inquadrarsi nell’ambito dell’evento “Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport”;

Considerato che, l’ideazione, il coordinamento, nonché la gestione di un “Programma Volontari”, comporterà una serie di incombenze per il professionista incaricato, tra le quali:

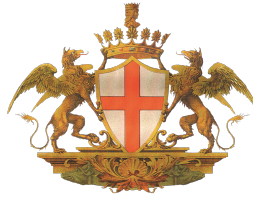
- supporto alla preparazione dei contenuti del sito internet dedicato a “Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport”, nella sottosezione dedicata al “Programma Volontari” e supporto nella definizione della campagna di affissioni e dei comunicati stampa, in collaborazione con l’Ufficio Stampa e la Direzione Comunicazione del Comune;
- definizione dei ruoli previsti dal “Programma Volontari” nel rispetto del Regolamento per la partecipazione dei volontari civili e trasmissione alla Direzione Protezione Civile di Programma, ruoli e calendario eventi, per la pubblicazione della ricerca dei volontari medesimi attraverso il Sito Istituzionale;
- presenza alle riunioni del *Team* “Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport” ed alle riunioni indette dalla Segreteria del Sindaco, dalla Segreteria Generale, dagli Assessorati;
- definizione del materiale da consegnare ai volontari e sua distribuzione;
- con il supporto della Direzione Protezione Civile, vaglio delle candidature ricevute, e gestione degli incontri conoscitivi, anche a gruppi, per pervenire ad un elenco definitivo dei volontari suddiviso per ruoli ed eventi;
- supporto nella gestione dei contratti tra Ente e volontari e della formazione sulle attività e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- coordinamento e supervisione delle attività dei volontari nel corso del loro svolgimento, con il supporto del personale della Direzione Protezione Civile, e supporto per organizzazione dei pasti e dei momenti conviviali;
- supporto tecnico da fornirsi alla Direzione Sport per l’organizzazione degli eventi di sport remieri e in eventuali candidature per manifestazioni ludico-sportive di rilievo;



COMUNE DI GENOVA

Considerato, inoltre, che:

- all'interno del D. Lgs. n. 36/2023, "Codice dei Contratti Pubblici", spicca tra i principi che lo animano, quello del "risultato", per il quale: "Le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza";
- il "Principio del risultato", attuazione del principio di "Buon andamento" della Pubblica Amministrazione, declinato puntualmente in "efficacia, efficienza ed economicità", costituisce "criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale";
- il "Principio della Fiducia", il quale valorizza "la reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione e degli Operatori Economici", favorisce "l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione delle prestazioni secondo il Principio del Risultato", è da ritenersi criterio, altrettanto pertinente nel motivare l'affidamento in oggetto al presente provvedimento;
- la Civica Amministrazione, nella fattispecie la Direzione Sport, ha individuato, a fronte di proprie valutazioni, comparando i compensi legati a tali tipologie di servizi, una figura, professionalmente specializzata, competente ed affidabile in virtù, peraltro, di esperienze pregresse, legate a servizi analoghi eseguiti a regola d'arte in favore dell'Ente;
- per il servizio in oggetto non è di semplice reperimento sul mercato un Operatore Economico idoneo, in grado di soddisfare ogni esigenza come esplicita ai punti precedenti del presente provvedimento, si versa di fatto nella fattispecie prevista dall'art. 49, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, con riferimento alla struttura del mercato ed all'effettiva assenza di alternative possibili, avendo chiarito in premessa la complessità, la delicatezza e l'importanza del servizio in questione per la Civica Amministrazione;
- come già accennato, l'Operatore Economico in questione ha svolto servizi analoghi a quello relativo a quanto in oggetto al presente provvedimento, con somma soddisfazione da parte del Comune di Genova in ordine all'esecuzione del contratto, di fatto ricadendo nella previsione, menzionata al punto precedente, art. 49, comma 4 del D. Lgs. cit., "accurata esecuzione del contratto precedente", completando i tre presupposti indicati da predetta norma, la cui contemporanea presenza permette di derogare a quel "principio della rotazione" previsto per gli affidamenti diretti dal "Codice dei Contratti Pubblici";
- il servizio in oggetto, così come descritto nei precedenti punti del presente provvedimento, nonché come specificato al punto 5) "Tempi di svolgimento del servizio" della bozza di disciplinare-contratto – allegato parte integrante- decorrono dalla data di stipula del contratto, si esauriscono con il termine della manifestazione "Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport" e del relativo palinsesto eventi;
- il disciplinare-contratto, menzionato al punto precedente ed allegato parte integrante al provvedimento, costituirà, a seguito di firma dei contraenti, il contratto regolante il costituendo rapporto sinallagmatico;
- il compenso, al netto di IVA e contributi previdenziali, contrattualmente pattuito con l'Operatore Economico è frutto del ribasso offerto dallo stesso in sede di presentazione dell'"offerta economica", da applicarsi all'importo stabilito come base di gara dalla Civica Amministrazione, individuato dalla Direzione Sport a seguito di informale indagine di mercato;



COMUNE DI GENOVA

Verificato che il servizio in oggetto è necessario al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, così come previsto dalla vigente normativa ed, in particolare, dagli obiettivi posti dal vigente Statuto, meglio declinati dai documenti previsionali e programmatici, nonché funzionale e rispettoso dell'attuazione del predetto principio del "risultato";

Ritenuto, in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore alla soglia di € 140.000,00 indicata dall'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, possibile procedere con l'affidamento diretto dell'incarico in oggetto, relativo a "servizi/forniture", anche senza consultazione di più operatori economici;

Ritenuto, inoltre, di poter procedere, in virtù di quanto previsto dall'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, tramite affidamento diretto c.d. "semplificato", contenendo il presente provvedimento, tutti gli elementi indicati dal "Codice", al predetto art. 17, comma 2, nella fattispecie: "l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Considerato, inoltre, che a fronte della quantificazione del servizio, come determinato a seguito di indagini informali di mercato, nonché di valutazioni effettuate in sede istruttoria dall'ufficio tecnico della Direzione Sport e specificato nei punti precedenti del presente provvedimento, non si ritiene necessario richiedere all'Operatore Economico la garanzia definitiva ex art. 106 del D. Lgs. n. 36/2023, così come previsto dall'art. 53, comma 4, nonché la garanzia provvisoria, come previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. cit.;

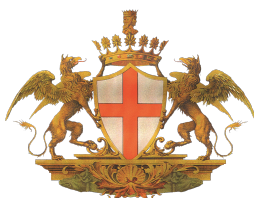
Dato atto, inoltre, che:

- Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, per la presente procedura è individuato nella persona dell'Ing. Chiara Tartaglia, così come risultante da atto di nomina recante Prot. 452887 del -02/10/2023 -allegato parte integrante
- in data 02/10/2023 è stato acquisito il CIG Z453CA9E34 attraverso il sistema SIMOG, presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai fini, sia della tracciabilità di cui alla L. 136/2023, sia ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

Evidenziato che:

- per l'acquisizione del servizio in oggetto mediante la piattaforma telematica MePA è stata indirizzata una RdO, recante il seguente progressivo: "3773133", nei confronti dell'Operatore Economico "Andrea Hiroschi Remuzzi";
- allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, il suddetto Operatore Economico ha presentato la propria offerta, come da Prot. n. 465635 del 09/10/2023, indicando un "valore offerto" pari ad € **31.000,00**, sull'importo indicato a "base di gara" individuato dalla scrivente Direzione in € 31.500,00;
- l'offerta sottoscritta da "Andrea Hiroschi Remuzzi", così come formulata, pari a complessivi € 31.000,00, risulta congrua per qualità / prezzo, avuto riguardo le tariffe professionali in vigore per servizi analoghi, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico, alla complessità delle prestazioni, nonché ai criteri evidenziati nella lettera d'invito all'Operatore Economico;

Considerato, infine, che il servizio in oggetto coprirà temporalmente parte del 2023, per le attività propedeutiche all'evento "Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport", nonché tutto il 2024,



COMUNE DI GENOVA

relativamente a quelle manifestazioni che saranno il fulcro di predetto evento, il compenso dell'Operatore Economico sarà come di seguito liquidato:

- € 7.000,00 (oltre cassa previdenziale al 4% per € 280,00), nel 2023, imputando la spesa al Cap. 39526 *Acquisizione di Servizi –P.d.C1.3.2.99.999 «Altri servizi diversi n.a.c.» - C.d.c. 2850 «Impianti sportivi» del Bilancio 2023, per la quota di competenza 2023;
- € 24.000,00, (oltre cassa previdenziale al 4% per € 960,00), nel 2024, imputando la spesa al Cap. U/2293, nelle modalità indicate dall'allegato disciplinare/contratto;

Evidenziato, infine, che la spesa complessiva è determinata in € 32.240,00, di cui compenso € 31.000,00 ed € 1.240,00 complessivi per oneri relativi a cassa previdenziale al 4% (non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 L. n. 190/2014), relativamente all'incarico in oggetto;

Dato atto, ulteriormente, che:

- a seguito dell'attività istruttoria effettuata ai fini dell'emanazione del presente provvedimento è stata accertata l'assenza di "un interesse transfrontaliero certo", così come previsto dall'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023;
- è stato acquisito, ai fini della verifica relativa alla "regolarità contributiva" dell'Operatore Economico cui viene affidato il servizio in oggetto, il DURC Prot. INPS_37209884, regolare e valido fino al 06/12/2023;
- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori, 35 giorni per la stipulazione del contratto, previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 (il c.d. "stand still"), "non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie";
- ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- la stipulazione del contratto avverrà ad avvenuta verifica dei "requisiti di ordine generale", così come previsti dal Titolo IV, Capo II, artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
- ai fini della verifica dei "requisiti di ordine generale", ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico dovrà produrre il documento di gara unico europeo (DGUE);
- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, non sono richieste le "garanzie provvisorie di cui all'art. 106";
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Claudio Pinellini, responsabile del procedimento, il quale attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 provvedendo, inoltre, a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente, Ing. Chiara Tartaglia, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;



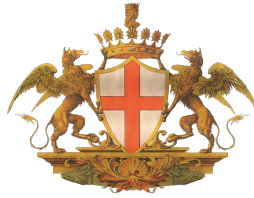
COMUNE DI GENOVA

Ritenuto, dunque, per i motivi finora esplicitati, di procedere con l'affidamento diretto del servizio avente ad oggetto "l'ideazione, il coordinamento e la gestione di un programma volontari relativo agli eventi del palinsesto Genova 2024, Capitale Europea dello Sport", ad "Andrea Hiroschi Remuzzi";

IL DIRIGENTE DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 il servizio avente ad oggetto: "Ideazione, coordinamento e gestione di un programma di volontari per gli eventi previsti nel corso della manifestazione "Genova 2024 - Capitale Europea dello Sport"" ad **Andrea Hiroschi Remuzzi** (Impresa Individuale) con sede legale in via Guerrazzi, n. 26/6A, (cap) 16146 Genova (GE) - P. IVA 02529070993 - C.F. RMZNRH80D01D969S - (**Cod. Benf. 56100**);
2. di impegnare, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:
 - a. **€ 7.280,00** di cui compenso € 7.000,00, oltre ad € 280,00 per cassa previdenziale al 4% (non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 L. n. 190/2014), relativamente all'incarico in oggetto, al **Capitolo 39526** *Acquisizione di Servizi -P.d.C1.3.2.99.999 «Altri servizi diversi n.a.c.» - C.d.c. 2850 «Impianti sportivi» del Bilancio 2023, per la quota di competenza 2023 (**IMP 2023/15145**);
 - b. **€ 24.960,00** di cui compenso € 24.000,00, oltre ad € 960,00 per cassa previdenziale al 4% (non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 L. n. 190/2014), relativamente all'incarico in oggetto, al **Capitolo U/2293**, per la quota di competenza 2024 (**IMP 2024/1073**);
3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. di approvare la bozza di disciplinare-contratto allegata al presente provvedimento;
5. di provvedere alla stipulazione del contratto a seguito della verifica dei "requisiti di ordine generale", così come previsti dal Titolo IV, Capo II, artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
6. di provvedere agli adempimenti relativi alla stipula del contratto per la prestazione in oggetto ed alla successiva registrazione dello stesso al repertorio cronologico dei contratti del Comune di Genova;
7. di dare atto che l'affidamento diretto in oggetto è attinente a "Prestazioni in Area Commerciale";



COMUNE DI GENOVA

8. di dare atto che il presente incarico non rientra tra quelli disciplinati dal regolamento per il conferimento di incarichi, approvato con deliberazione G.C. n 250/2007 e successive deliberazioni G.C. 162/2008 e G.C. 215/2015, in quanto ricompreso nella casistica di cui all'art. 1 c. 4 Lett. A del Regolamento medesimo e, in particolare affidato ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023
9. di esonerare, per le motivazioni espresse in premessa, il professionista dalla prestazione della garanzia definitiva;
10. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, nei limiti della spesa di cui al presente provvedimento, a fronte della presentazione di regolare fattura in formato elettronico;
11. di provvedere tempestivamente a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza *ex artt.* 20 e 23 del D. Lgs. n. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del D. Lgs. cit., sul sito *web* istituzionale del Comune di Genova - sezione "Amministrazione Trasparente";
12. di dare infine atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, come da allegato;

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Liguria nel termine di 60 gg. decorrenti dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio *online*.

IL DIRIGENTE
Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-377

AD OGGETTO

SERVIZIO DI IDEAZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DI UN PROGRAMMA DI VOLONTARI PER GLI EVENTI PREVISTI NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE “GENOVA 2024 - CAPITALE EUROPEA DELLO SPORT”. CIG Z453CA9E34, AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B), D. LGS. N. 36/2023 – DECISIONE A CONTRARRE.

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SPORT

OGGETTO: DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO A _____ DELL'INCARICO INERENTE A "IDEAZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DI UN PROGRAMMA DI VOLONTARI PER GLI EVENTI PREVISTI NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE GENOVA 2024 "CAPITALE EUROPEA DELLO SPORT". **CIG** - Z453CA9E34.

L'anno duemilaventi***, il giorno del mese di, con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

tra

- il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Chiara Tartaglia, nata a Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Sport,

e

- l , nat. a..... il , Codice Fiscale..... , Partita I.V.A..... , di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all'..... di della Provincia di con il n. , con studio professionale in , via , n. , CAP , tel. , PEC

-/rappresentata danat. a..... il , Partita I.V.A. , di seguito per brevità denominato l'Operatore Economico, con sede in(....) ,n. ... , Cap , tel email/

si conviene e si stipula quanto segue

1) Oggetto - Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. _____, conferisce all'Operatore Economico, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della Determinazione Dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

2) Descrizione servizio - il servizio in oggetto è relativo all'ideazione, coordinamento e gestione di un programma di volontari per gli eventi previsti nel corso della manifestazione Genova 2024 "Capitale Europea dello Sport".

La prestazione richiesta all'Operatore Economico si articolerà come esplicitato di seguito:

- preparazione del "Programma Volontari" per Genova 2024 Capitale Europea dello Sport sulla base delle indicazioni fornite dal Comune di Genova;



COMUNE DI GENOVA

- supporto alla preparazione dei contenuti del sito internet dedicato a Genova 2024 Capitale Europea dello Sport, nella sottosezione dedicata al “Programma Volontari” e supporto nella definizione della campagna di affissioni e dei comunicati stampa, in collaborazione con l’Ufficio Stampa e la Direzione Comunicazione del Comune;
- definizione dei ruoli previsti dal “Programma Volontari” nel rispetto del Regolamento per la partecipazione dei volontari civili e trasmissione alla Direzione Protezione Civile di Programma, ruoli e calendario eventi, per la pubblicazione della ricerca dei volontari medesimi attraverso il Sito Istituzionale;
- presenza alle riunioni del *Team* Genova 2024 Capitale Europea dello Sport ed alle riunioni indette dalla Segreteria del Sindaco, dalla Segreteria Generale, dagli Assessorati;
- definizione del materiale da consegnare ai volontari e sua distribuzione;
- con il supporto della Direzione Protezione Civile, vaglio delle candidature ricevute, e gestione degli incontri conoscitivi, anche a gruppi, per pervenire ad un elenco definitivo dei volontari suddiviso per ruoli ed eventi;
- supporto nella gestione dei contratti tra Ente e volontari e della formazione sulle attività e sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- coordinamento e supervisione delle attività dei volontari nel corso del loro svolgimento, con il supporto del personale della Direzione Protezione Civile, e supporto per organizzazione dei pasti e dei momenti conviviali;
- supporto tecnico da fornirsi alla Direzione Sport per l’organizzazione degli eventi di sport remieri e in eventuali candidature per manifestazioni ludico-sportive di rilievo;

L’Operatore Economico dovrà altresì dotarsi, per l’esecuzione della prestazione ora descritta, di tutta la strumentazione necessaria, *hardware* e *software*, nonché di ogni altro strumento imprescindibile per il corretto adempimento del servizio in oggetto. Eventuali costi relativi a predetta “strumentazione” sono da considerarsi ricompresi nell’onorario come definito al successivo punto 4).

3) Modalità di consegna della documentazione relativa al servizio - Tutta la documentazione prodotta per lo svolgimento dell’incarico descritto al precedente punto 2), dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova - Direzione Sport, via di Francia 1, piano I° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nel corrispettivo dovuto all’Operatore Economico.

4) Compenso - Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto è pari a **€ 31.000,00** incluse spese ed al netto di IVA al 22%. Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

Il compenso per l’Operatore Economico, relativo al servizio oggetto del presente contratto, sarà suddiviso nel seguente modo:

1. € 7.000,00 incluse spese ed al netto di IVA al 22%, per l’annualità 2023;



COMUNE DI GENOVA

2. € 24.000,00 incluse spese ed al netto di IVA al 22% per l'annualità 2024, così ripartite:
 - a. € 8.000,00 incluse spese ed al netto di IVA al 22% per il primo quadrimestre del 2024;
 - b. € 8.000,00 incluse spese ed al netto di IVA al 22% per il secondo quadrimestre del 2024;
 - c. € 8.000,00 incluse spese ed al netto di IVA al 22% per il terzo quadrimestre del 2024;

L'Operatore Economico affidatario dovrà produrre una relazione dettagliata nella quale renderà i risultati conseguiti relativamente agli adempimenti indicati al punto 2) del presente documento.

Ad ogni relazione prodotta, per permettere la liquidazione delle competenze, dovrà corrispondere la fattura emessa dall'Operatore Economico, nelle modalità indicate al punto 7).

5) Tempi di svolgimento del servizio - I tempi stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra sono legati alle tempistiche relative agli eventi relativi a "Genova Capitale Europea dello Sport 2024". L'incarico e il servizio, decorrenti dalla firma del presente contratto, si articoleranno lungo tutto il corso della manifestazione e si esauriranno con il termine della stessa.

6) Modalità di svolgimento del servizio - L'incarico si svolgerà sotto la supervisione e controllo del Responsabile Unico del Procedimento a cui è demandata l'accettazione delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Riguardo lo svolgimento del servizio si precisa che:

- il presente incarico avrà carattere strettamente personale, non potrà essere ceduto, a nessun titolo, dall'affidatario ad altri soggetti;
- il servizio e la relativa prestazione verranno resi dall'affidatario senza alcun vincolo di subordinazione;
- l'Operatore Economico affidatario, compatibilmente con gli impegni assunti con la presente scrittura e con le dichiarazioni nella stessa rese, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività, sia autonoma che subordinata;
- il servizio sarà reso in piena autonomia e senza l'ausilio di strumenti e personale dell'Amministrazione comunale, fatto salvo il coordinamento necessario con l'Ufficio valorizzazione del Volontariato;
- l'Operatore Economico affidatario non è soggetto in alcun modo a vincoli di orario e la sua attività sarà quindi resa nel rispetto della natura non subordinata del rapporto e della sua completa ed integrale autonomia, sia nella definizione dei tempi e degli orari, sia nella modalità di esecuzione del servizio.

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Sport - email ctartaglia@comune.genova.it.



COMUNE DI GENOVA

7) Verifica della prestazione e modalità di pagamento - Le prestazioni rese dall'Operatore Economico saranno sottoposte a verifica di rispondenza rispetto le prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione dell'Operatore Economico della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, le fatture dovranno obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e dovranno contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di CIG, come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente YA5FJQ (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell', nat.. a..... il, Codice Fiscale....., Partita I.V.A..... Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio YA5FJQ).

8) Tracciabilità dei flussi finanziari - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la Banca, agenzia di - Via, codice IBAN:, intestato a, dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:

-, nat...a.....il.....c.f.; -, nat...a.....il.....c.f.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010, il CIG è Z453CA9E34.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'Operatore Economico s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art 3, comma 7, della L n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. n. 136/2010 cit.

9) Modifiche del contratto in corso di esecuzione - In relazione ad eventuali "Modifiche del contratto in corso di esecuzione" si rinvia integralmente alle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, art. 120.

La Civica Amministrazione, in veste di Stazione Appaltante, in virtù di quanto previsto dall'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023, si riserva la possibilità, "in caso in cui si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto", di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste



COMUNE DI GENOVA

dal presente contratto, senza che l'appaltatore possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

10) Opzioni e rinnovi – Per l'incarico descritto e disciplinato dal presente documento non sono previste "opzioni e rinnovi", taciti o pattizi.

L'incarico, relativamente alle modalità ed ai tempi di svolgimento, è interamente ed esclusivamente disciplinato dal presente documento.

11) Risoluzione del contratto - Nel caso di inadempimento da parte dell'Operatore Economico degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 122, D. Lgs n. 36/2023, è dichiarata per iscritto dal Responsabile Unico di Progetto, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 *bis*, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'Operatore Economico o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

12) Recesso - L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di esercitare il "Recesso unilaterale dal contratto", così come definito dal Codice Civile all'art. 1671, secondo le disposizioni dell'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato II. 14.

"L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'appaltatore, da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo o verifica la regolarità dei servizi e delle forniture".

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC, ovvero raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

13) Clausola *antipantouflage* - L'affidatario non si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma, 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving door*) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad *ex* dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre



COMUNE DI GENOVA

anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo affidatario.

14) Sicurezza - Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato.

Tutte le operazioni in oggetto dovranno essere svolte nel rispetto di quanto prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008.

15) Assicurazione - L'Operatore Economico, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

16) Controversie - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

17) Collaboratori - L'Operatore Economico, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia.. Resta però inteso che l'Operatore Economico sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

18) Rinvio - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia:

- ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D. Lgs. n. 36/2023 - "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento per le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova;
- ai principi, come desumibili dal Codice Civile, *ex artt.* 1175 e 1375, relativi all'esecuzione del contratto "secondo buona fede e correttezza";

Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente;

19) Informativa "privacy" - Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) - La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Titolare del trattamento- Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, *Contact Center* 010.10.10, *e-mail* urp@comune.genova.it indirizzo PEC comunegenova@postemailcertificata.it.

Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (DPO) - Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail DPO@comune.genova.it.



COMUNE DI GENOVA

Finalità del trattamento dei dati e conferimento - I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento - Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);

2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);

3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

Dati oggetto di trattamento - I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Comunicazione e diffusione dei dati - Comunicazione e diffusione dei dati - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

a) all'Autorità nazionale anticorruzione;

b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;

c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;

d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di



COMUNE DI GENOVA

Genova, nella sezione “Amministrazione trasparente”, nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Trasferimento dei dati - La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati - La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell’appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Diritti dell’interessato - Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all’indirizzo del DPO: dpo@comune.genova.it

Diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo (<https://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell’art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

L’Operatore Economico per mezzo del suo legale rappresentante _____ si impegna a sottoscrivere l’ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL’ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento comunale in materia di protezione dei dati personali e privacy approvato con DCC n. 78 del 21 settembre 2021, dichiarandosi altresì a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune, nell’ambito del presente rapporto contrattuale, saranno trattati dall’Ente nel pieno rispetto delle condizioni previste dall’art. 6, comma 1, lett. e), “Liceità del trattamento”, del Reg. cit.

20) Spese - Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell’Operatore Economico.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell’ambito del presente contratto sono soggette all’imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell’art. 40 del DPR n. 131/1986.

L’imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.

La Civica Amministrazione

Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

L'Operatore Economico

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.).

Offerta Economica relativa a

Descrizione COMUNE DI GENOVA - SERVIZIO IDEAZIONE COORDINAMENTO E GESTIONE DI UN

RdO nr. 3773133 PROGRAMMA VOLONTARI GENOVA 2024

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI GENOVA		
Ufficio	DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT		
Codice fiscale	00856930102	Codice univoco ufficio	YA5FJQ
Indirizzo sede	Via di francia 1		
Città	Genova		
Recapito telefonico	3397340426		
Email	CTARTAGLIA@COMUNE.GENOVA.IT		
Punto ordinante	CHIARA TARTAGLIA		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

REMUZZI ANDREA HIROSHI

Partita IVA

02529070993

Tipologia societaria

Impresa individuale

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	31000

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT



COMUNE DI GENOVA

Prot 452887

del 2/10/2023

Ing. Chiara Tartaglia
Dirigente Direzione Sport

OGGETTO: NOMINA AI SENSI DELL'ART. 15 DEL D. LGS. N. 36/2023 DEL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO PER IL SERVIZIO DI "IDEAZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DI UN PROGRAMMA DI VOLONTARI PER TUTTI GLI EVENTI PREVISTI NEL CORSO DELLA MANIFESTAZIONE GENOVA 2024 "CAPITALE EUROPEA DELLO SPORT". CIG - Z453CA9E34.

IL DIRETTORE

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000, "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il D. Lgs. n. 36/2023, "Codice dei Contratti Pubblici", in particolare l'art. 15;
- la L. n. 241/1990, "Legge sul Procedimento Amministrativo";
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova, disciplinanti le funzioni e le competenze dei dirigenti;

Premesso che:

- si rende necessario, in tempi brevi, reperire sul mercato un soggetto in grado di fornire il servizio indicato in oggetto, consistente nell'ideazione di un "programma volontari", da impiegare nel corso dell'evento "Genova 2024, Capitale Europea dello Sport", nonché della conseguente gestione/ordinamento del programma e del personale volontario individuato;
- il servizio appena descritto non è previsto all'interno degli atti di programmazione degli acquisti e dei lavori ex art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ritenuto pertanto necessario individuare e nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, un RUP per la presente procedura;

Considerato che l'Ing. Chiara Tartaglia, Dirigente della Direzione Sport, possiede le competenze tecnico professionali adeguate a svolgere tale incarico;

Dato atto che il RUP ha reso la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ex art. 6 *bis*, L. n. 241/1990, così come introdotto dalla L. n. 190/2012, art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023, art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, l'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DISPONE LA NOMINA

Area Sviluppo economico e promozione |
Tel 010 5572029 ; innovazione@comune.genova.it;
PEC:sviluppoeconomico.comge@postecert.it;



COMUNE DI GENOVA

dell'Ing. Chiara Tartaglia, Dirigente della Direzione sport, quale Responsabile Unico Di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, per la procedura relativa all'affidamento del servizio, così come descritto in oggetto, affinché svolga tutti i compiti assegnati dalla legge.

Il Direttore di
Area sviluppo economico e
promozione
Dott. Ssa G. Pesce
(documento firmato digitalmente)