



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SPORT

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-388**

L'anno 2023 il giorno 16 del mese di novembre la sottoscritta Tartaglia Chiara in qualità di dirigente della Direzione Sport, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO:** SERVIZIO PER L'INSTALLAZIONE DI MATERIALE RELATIVO AD OPERE MANUTENTIVE PRESSO IL CENTRO REMIERO DI PRÀ, AFFIDAMENTO DIRETTO *EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023* – DECISIONE A CONTRARRE- CIG Z5F3C802A6.

Adottata il 16/11/2023  
Esecutiva dal 22/11/2023

16/11/2023	TARTAGLIA CHIARA
------------	------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE SPORT

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023 – 195.0.0 - 388

**OGGETTO:** SERVIZIO PER L'INSTALLAZIONE DI MATERIALE RELATIVO AD OPERE MANUTENTIVE PRESSO IL CENTRO REMIERO DI PRÀ, AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023 – DECISIONE A CONTRARRE- CIG Z5F3C802A6.

### IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 50, comma 1, b) del D. Lgs. n. 36/2023, "Codice dei Contratti Pubblici";
- gli artt. 107, 153, comma 3 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001, "Testo unico sul pubblico impiego";
- il Titolo I° del D. Lgs. n. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e s.m.i.;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), relativi alle regole per l'assunzione degli impegni di spesa;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

Visti inoltre:

- gli artt. 31 e seguenti del Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:



## COMUNE DI GENOVA

- il Comune di Genova, già titolare, congiuntamente con l'Associazione Prà Viva, della concessione demaniale marittima 28. 2.2008 e di atto del 4.3.2015, relativa al compendio demaniale marittimo denominato Fascia di Rispetto di Prà per una durata di anni venti con decorrenza dal 28 febbraio 2008, ha stipulato on data 14 febbraio 2012, una Convenzione con la predetta Associazione in ordine alla definizione dei rapporti relativi alla gestione degli spazi e delle attività da realizzarsi nella Fascia di Rispetto e nel canale navigabile di Prà, in esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale n. 110 del 14.12.2010;
- a seguito del crollo del viadotto autostradale Morandi, verificatosi il 14 agosto 2018, le aree della Fascia di Rispetto di Prà hanno assunto una particolare e prioritaria importanza in ordine all'individuazione di spazi pubblici da destinare a parcheggi di interscambio finalizzati all'attuazione di progetti per la mobilità sostenibile del ponente cittadino;
- l'art. 5, comma 3 ter, della Legge 16 novembre 2018, n. 130, recante disposizioni urgenti per la Città di Genova, stabilisce che "Al fine di garantire idonee misure a sostegno della mobilità sostenibile, anche attraverso l'individuazione di aree utilizzabili quali parcheggi di interscambio, può essere concessa, per la durata di trenta anni, a favore del Comune di Genova, l'area demaniale marittima compresa tra il rio Branega e il rio San Michele, conosciuta come «fascia di rispetto di Prà»;
- quanto espresso al paragrafo precedente ha imposto la revisione dei rapporti tra le parti finalizzata a far sì che la concessione demaniale risulti intestata al solo Comune di Genova;

Premesso, inoltre, che:

- l'Associazione Prà Viva, ha condiviso le suesposte ragioni ed ha espresso la volontà di rinunciare alla cointestazione del titolo concessorio in allora esistente, il che ha condotto alla stipula di una nuova convenzione tra il Comune di Genova e la predetta Associazione, la quale prevede espressamente la titolarità esclusiva, in capo all'Ente, della concessione delle aree, previa autorizzazione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;
- in data 30/09/2019 è stata quindi stipulata la nuova concessione, relativa al compendio demaniale marittimo in questione;

Rilevato che:

- il Centro Remiero di Prà – complesso dedicato al canottaggio ubicato nell'ambito della Fascia di Rispetto di Prà e unico centro di allenamento e di gara per il canottaggio presente in Liguria – costituisce struttura di eccellenza per gli allenamenti e le competizioni attinenti detta disciplina;
- allo scopo di consentire la valorizzazione degli spazi ed il miglior utilizzo e fruizione da parte di cittadini sportivi, l'Amministrazione ha all'uopo definito specifici accordi con la Federazione italiana Canottaggio e con l'ASD G.S. Speranza, società storica del canottaggio genovese e gestore del Centro Remiero di Prà sin dalla sua costruzione, pervenendo alla sottoscrizione dei contratti di



## COMUNE DI GENOVA

affidamento a dette Società rispettivamente dell'hangar nord e dell'hangar sud, costituenti il Centro Remiero;

Considerato che:

- è stata rilevata, presso il predetto Centro, la necessità di effettuare intervento di manutenzione ed adeguamento dell'impianto di riscaldamento dello stesso, comprendente la sostituzione di valvola miscelatrice e l'installazione di contabilizzatori completi;
- a seguito di tale necessità, è stata richiesta ad Iren Smart Solutions, individuata quale unica Società, per mezzi e personale, in grado di effettuare il citato intervento, la quantificazione del relativo costo;
- sono stati pertanto acquisiti i preventivi datati 11/09/2023 parte integrante del presente atto, ammontanti complessivamente ad Euro 5.571,00 oltre IVA, cifra ritenuta congrua in rapporto alla tipologia di materiale utilizzato ed al lavoro effettuato;

Dato atto che:

- Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, per la presente procedura è individuato nella persona dell'Ing. Chiara Tartaglia, così come risultante da atto di nomina recante Prot. 427116\_2023-allegato parte integrante;
- come risultante da Prot. 19/09/2023.0426880.I è stata resa dal RUP, la dichiarazione relativa all'assenza di conflitto d'interessi, così come definito dall'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

Verificato che non sono attive “convenzioni CONSIP” relative al servizio oggetto del presente provvedimento;

Considerato, inoltre, che:

- all'interno del D. Lgs. n. 36/2023, “Codice dei Contratti Pubblici”, spicca tra i principi che lo animano, quello del “risultato”, per il quale: “Le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”;
- il “Principio del risultato”, attuazione del principio di “Buon andamento” della Pubblica Amministrazione, declinato puntualmente in “efficacia, efficienza ed economicità”, costituisce “criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale”;
- Il servizio/lavoro in oggetto, concretizzantesi nella prestazione resa dall'Operatore Economico, così come descritto nei precedenti punti del presente provvedimento, nonché come specificato al punto 5) “Tempi di svolgimento dell'incarico” della bozza di disciplinare-contratto – allegato parte integrante- prevede una durata pari a 30giorni, decorrenti dalla firma del contratto;



## COMUNE DI GENOVA

- Il disciplinare-contratto, menzionato al punto precedente ed allegato parte integrante al provvedimento, costituirà, a seguito di firma dei contraenti, il contratto regolante il costituendo rapporto sinallagmatico;
- Il compenso, al netto di IVA, contrattualmente pattuito con l'Operatore Economico è frutto del ribasso offerto dallo stesso in sede di presentazione dell'"offerta economica", da applicarsi all'importo stabilito come base di gara dalla Civica Amministrazione in € 5.571,00, individuato dalla Direzione Sport a seguito di informale indagine di mercato, svolta mediante acquisizione di preventivo;

Verificato che il servizio in oggetto è necessario al perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, così come previsto dalla vigente normativa ed, in particolare, dagli obiettivi posti dal vigente Statuto, meglio declinati dai documenti previsionali e programmatici, nonché funzionale e rispettoso dell'attuazione del predetto principio del "risultato";

Ritenuto, in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore alla soglia di € 140.000,00 indicata dall'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, possibile procedere con l'affidamento diretto dell'incarico in oggetto, relativo a "servizi/forniture", anche senza consultazione di più operatori economici;

Ritenuto, inoltre, di poter procedere, in virtù di quanto previsto dall'art. 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, tramite affidamento diretto c.d. "semplificato", contenendo il presente provvedimento, tutti gli elementi indicati dal "Codice", al predetto art. 17, comma 2, nella fattispecie: "l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Considerato, inoltre, che a fronte della quantificazione del servizio, come determinato a seguito di indagini informali di mercato, nonché di valutazioni effettuate in sede istruttoria dall'ufficio tecnico della Direzione Sport e specificato nei punti precedenti del presente provvedimento, non si ritiene necessario richiedere all'Operatore Economico la garanzia definitiva *ex art. 106* del D. Lgs. n. 36/2023, così come previsto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. cit.;

Dato atto, inoltre, che in data 19/09/2023 è stato acquisito il CIG Z5F3C802A6, attraverso il sistema SIMOG, presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai fini, sia della tracciabilità di cui alla L. 136/2023, sia ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

Evidenziato che:

- per l'acquisizione del servizio in oggetto, come da Prot. 06/10/2023.0463156.I, è stata rivolta, mediante la piattaforma telematica di *e-procurement* in dotazione al Comune di Genova, una richiesta di offerta ad Iren Smart Solutions Spa, recante "Codice Gara" G01748;
- allo scadere del termine per la ricezione delle offerte il suddetto operatore economico ha presentato la propria offerta, come da Prot. n. 482605 del 16/10/2023, indicando un ribasso percentuale del 5 %;



## COMUNE DI GENOVA

sull'importo a base di gara pari ad € 5.571,00 per un corrispettivo totale pari ad € 5.292,45 comprensivi di spese ed esclusa IVA al 22%;

- l'offerta sottoscritta da Iren Smart Solutions Spa così come formulata, risulta congrua per qualità / prezzo, avuto riguardo all'oggetto dell'incarico, alla complessità delle prestazioni, nonché ai criteri evidenziati nella lettera d'invito all'Operatore Economico;
- la spesa complessiva determinata € 6.456,78 di cui imponibile € 5.292,45 oltre € 1.164,33 per IVA al 22%, relativa all'incarico in oggetto trova copertura finanziaria al Cap. 39549 \* MANUTENZIONI – c.d.c. 2850 Impianti Sportivi - P.d.C. 1.3.2.9.4 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari;

Dato atto, ulteriormente, che:

- per motivi di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa non si ritiene possibile procedere ad una suddivisione in lotti del presente affidamento;
- per espressa previsione dell'art. 55, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, i termini dilatori, 35 giorni per la stipulazione del contratto, previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 (il c.d. "*stand still*"), "non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie";
- ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, la stipula del contratto per tale tipologia di affidamenti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- la stipulazione del contratto avverrà ad avvenuta verifica dei "requisiti di ordine generale", così come previsti dal Titolo IV, Capo II, artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
- ai fini della verifica dei "requisiti di ordine generale", ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico dovrà produrre il documento di gara unico europeo (DGUE);
- in ragione della tipologia e dell'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, non sono richieste le "garanzie provvisorie di cui all'art. 106";
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Rosalba Sfregola responsabile del procedimento, la quale attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 *bis* del d.lgs. 267/2000 provvedendo, inoltre, a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente, Ing. Chiara Tartaglia, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;



## COMUNE DI GENOVA

### IL DIRIGENTE

### DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, b) del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio avente ad oggetto “servizio per l’installazione di materiale relativo ad opere manutentive presso il Centro Remiero Di Prà”, a **Iren Solutions Spa**, con sede in via Nubi di Magellano, (CAP 42132) Reggio Emilia (RE) – P. IVA 02184890354 - C.F. 02184890354 - (**Cod. Benf. 56248**);
2. di impegnare, ai sensi degli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., € 6.456,78, di cui imponibile € 5.292,45 oltre € 1.164,33 per IVA al 22%, relativamente all’incarico in oggetto, al **Cap. 39549 \* MANUTENZIONI** – C.d.C. 2850 Impianti Sportivi - P.d.C. 1.3.2.9.4 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari (**IMP 2023/17122**);
3. di dare atto che, per le ragioni espresse in premessa, la spesa di cui al punto precedente risulta congrua;
4. di approvare la bozza di disciplinare-contratto allegata al presente provvedimento;
5. di provvedere alla stipulazione del contratto a seguito della verifica dei “requisiti di ordine generale”, così come previsti dal Titolo IV, Capo II, artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;
6. di provvedere agli adempimenti relativi alla stipula del contratto per la prestazione in oggetto ed alla successiva registrazione dello stesso al repertorio cronologico dei contratti del Comune di Genova;
7. di dare atto che l’affidamento diretto in oggetto è attinente a “Prestazioni in Area Commerciale”;
8. di esonerare, per le motivazioni espresse in premessa, il professionista dalla prestazione della garanzia definitiva;
9. di provvedere alla diretta liquidazione della spesa, mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, nei limiti della spesa di cui al presente provvedimento, a fronte della presentazione di regolare fattura in formato elettronico;
10. di dare atto che i dati del presente provvedimento sono oggetto di pubblicazione ex art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e che il presente provvedimento è pubblicato ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. sul sito web istituzionale del Comune di Genova - sezione “Amministrazione Trasparente”;



## COMUNE DI GENOVA

11. di dare infine atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, come da allegato;

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Liguria nel termine di 60 gg. decorrenti dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio *online*.

IL DIRIGENTE

Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-388  
AD OGGETTO

SERVIZIO PER L'INSTALLAZIONE DI MATERIALE RELATIVO AD OPERE  
MANUTENTIVE PRESSO IL CENTRO REMIERO DI PRÀ, AFFIDAMENTO DIRETTO EX  
ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. N. 36/2023 – DECISIONE A CONTRARRE- CIG  
Z5F3C802A6.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## DIREZIONE SPORT

**OGGETTO:** DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO A \_\_\_\_\_ RELATIVAMENTE ALL'INCARICO AVENTE AD OGGETTO: "FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI MATERIALE RELATIVO AD OPERE MANUTENTIVE PRESSO IL CENTRO REMIERO DI PRÀ". CIG Z5F3C802A6.

L'anno duemilaventi\*\*\*, il giorno ..... del mese di ....., con la presente scrittura privata da registrarsi in solo caso d'uso,

**tra**

- il COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dall'Ing. Chiara Tartaglia, nata a Savona il 30/09/1974 e domiciliata presso la sede del Comune, nella qualità di Direttore della Direzione Sport,

**e**

- l'....., nat. a..... il ....., Codice Fiscale....., Partita I.V.A....., di seguito per brevità denominato il Professionista, iscritto all'..... di ..... della Provincia di ..... con il n. ...., con studio professionale in ....., via ....., n. ...., CAP ....., tel. ...., PEC .....

- ...../rappresentata da .....nat. a..... il ....., Partita I.V.A....., di seguito per brevità denominato l'Operatore Economico, con sede in .....(....), .....n. ..., Cap ....., tel ..... email .....

**si conviene e si stipula quanto segue**

**1) Oggetto** - Il Comune, come sopra rappresentato, secondo quanto stabilito nella D.D. n. \_\_\_\_\_, conferisce all'**Operatore Economico**, che accetta senza riserva alcuna, l'incarico in oggetto sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile del presente contratto, delle previsioni della Determinazione Dirigenziale di affidamento e delle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione, avendone preso l'affidatario piena e completa conoscenza.

**2) Descrizione servizio** - oggetto del presente "Disciplinare-Contratto" è la sostituzione della valvola miscelatrice a tre vie completa di servomotore elettrico ed inserimento di n.5 contabilizzatori Sontex completi su tubazioni a servizio del riscaldamento e su tubazione acqua calda sanitaria presso impianto Via Pra,43 Centro Remiero.

L'affidamento comprende:

Fornitura di:



COMUNE DI GENOVA

- n.1 valvola miscelatrice a tre vie DN25 Caleffi elettronico caleffi
- n.1 servomotore 230V Caleffi
- n.4 contabilizzatori Sontex DN25 corpo in ottone S5+S440 DN25 Qn 6 mc/h + n.4 codoli filettati
- n.1 contabilizzatori Sontex DN50 corpo in ottone S5+S440 DN50 Qn 15 mc/h
- materiale termoidraulico ed elettrico

Servizio di manodopera per l'installazione, collegamento elettrico e regolazione con programmazione parametri centralina.

Servizio di manodopera termoidraulica/elettrica per installazione di n. 5 contabilizzatori completi di pozzetti per sonde e installazione dei dispositivi di lettura con collegamenti elettrici.

**3) Modalità di consegna degli elaborati** - Dovrà essere fornita una copia cartacea firmata in originale e una copia digitale in formato pdf/A firmata digitalmente di tutti i documenti redatti, nonché la documentazione fotografica su supporto informatico.

La documentazione prodotta per lo svolgimento del suddetto incarico dovrà essere consegnata esclusivamente al Comune di Genova - Direzione Sport, via di Francia 1, piano I° - 16149 GENOVA.

Il costo di riproduzione degli elaborati di cui al presente articolo si intende compensato nell'onorario.

**4) Onorario** - Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del contratto è pari a € \_\_\_\_\_, incluse spese ed al netto di I.V.A. al 22%. Detto importo è da considerarsi fisso ed invariabile.

**5) Tempi di svolgimento del servizio** - I giorni stabiliti per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti di cui sopra sono pari a 30 e si intendono decorrenti dalla data di stipula del contratto.

**6) Modalità di svolgimento del servizio** - L'incarico si svolgerà alle dipendenze del Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento a cui è demandata l'accettazione degli elaborati progettuali, delle prestazioni fornite e qualunque altra valutazione relativa all'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è l'Ing. Chiara Tartaglia, Direzione Sport - email [ctartaglia@comune.genova.it](mailto:ctartaglia@comune.genova.it).

**7) Subappalto** - Non è ammesso il subappalto.

**8) Verifica della prestazione e modalità di pagamento** - Le prestazioni rese dall'**Operatore Economico** saranno sottoposte a verifica di rispondenza rispetto le prescrizioni previste nel presente atto o dallo stesso richiamate. Ad avvenuta comunicazione dell'**Operatore Economico** della regolare esecuzione delle prestazioni, lo stesso potrà inoltrare fattura.



COMUNE DI GENOVA

Le Parti si danno reciprocamente atto che, **la/le fattura/fatture dovrà/dovranno** obbligatoriamente essere emessa in forma elettronica e **dovrà/dovranno** contenere i seguenti dati: il numero d'ordine (qualora indicato dalla Civica Amministrazione), il numero di CUP, di C.I.G., come sotto riportati, il codice univoco ufficio (codice IPA) che è il seguente YA5FJQ (l'eventuale modifica di detto codice verrà prontamente comunicata via PEC).

La fatturazione delle competenze professionali avverrà a nome dell' **....., nat. a..... il ....., Codice Fiscale....., Partita I.V.A.....** Il pagamento verrà effettuato dalla Direzione Sport entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura, mediante emissione di richiesta di mandato di pagamento con atto di liquidazione digitale (Codice Univoco Ufficio YA5FJQ).

**9) Tracciabilità dei flussi finanziari** - I pagamenti saranno effettuati mediante emissione di bonifico bancario (o postale) presso la **Banca ....., agenzia di ..... - Via ....., codice IBAN: ....., intestato a ....., dedicato in via esclusiva/non esclusiva alle commesse pubbliche**, ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010. **La/e persona/e titolare/i o delegata/e ad operare sul suddetto conto sono:**

**- ....., nat..a.....il.....c.f. ....;**  
**nat..a.....il.....c.f. ....**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 5, della L. n. 136/2010, il CIG è Z5F3C802A6

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 cit., devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con strumenti diversi purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. In particolare, i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche devono essere eseguiti tramite conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, per il totale dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi.

L'**Operatore Economico** s'impegna a comunicare, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. n.136/2010, al Comune, entro sette giorni, eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume, con il presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. n. 136/2010 cit.

**10) Modifiche del contratto in corso di esecuzione** - In relazione ad eventuali "Modifiche del contratto in corso di esecuzione" si rinvia integralmente alle disposizioni del D. Lgs. n. 36/2023, art. 120.

La Civica Amministrazione, in veste di Stazione Appaltante, in virtù di quanto previsto dall'art. 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023, si riserva la possibilità, "in caso in cui si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto", di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste dal presente contratto, senza che l'appaltatore possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto.



COMUNE DI GENOVA

**11) Risoluzione del contratto** - Nel caso di inadempimento da parte dell'**Operatore Economico** degli obblighi previsti dal presente contratto o dagli atti da questo richiamati, la risoluzione, ai sensi dell'art. 122, D. Lgs n. 36/2023, è dichiarata per iscritto dal Responsabile Unico di Progetto, fatti salvi gli altri diritti e facoltà riservati dal contratto alla Stazione Appaltante.

Costituisce inoltre motivo di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile (Clausola risolutiva espressa), la mancata esecuzione delle transazioni di cui al presente contratto attraverso Istituti Bancari o della Società Poste Italiane S.p.A., o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, ai sensi dell'art. 3, comma 9 *bis*, della L. 136/2010. Nell'ipotesi suddetta, il contratto sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, comunicata con nota PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

L'**Operatore Economico** o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del relativo contratto, informandone la Stazione Appaltante e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo competente.

Costituisce altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento, l'ipotesi in cui l'ammontare complessivo della penale superi il dieci per cento dell'importo contrattuale.

**12) Recesso** - L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di esercitare il "Recesso unilaterale dal contratto", così come definito dal Codice Civile all'art. 1671, secondo le disposizioni dell'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023 e del relativo Allegato II. 14.

"L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'appaltatore, da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a 20 giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo o verifica la regolarità dei servizi e delle forniture".

Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC, ovvero raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso la Civica Amministrazione si obbliga a pagare un'indennità corrispondente a quanto segue:

- Prestazioni già eseguite dal Soggetto incaricato al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dalla Civica Amministrazione;
- Spese sostenute e documentate dal Soggetto incaricato.

**13) Sicurezza** - Il Soggetto incaricato dichiara di possedere le competenze professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato. Le prestazioni in oggetto verranno svolte presso Centro Remiero di Prà, impianto di proprietà del Comune di Genova, affidato in concessione a rispettivamente a FIC -Federazione Italiana Canottaggio, "Centro Remiero Hangar sud" e ASD G.S. Speranza, "Centro Remiero Hangar nord".

Il Soggetto incaricato dichiara che, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio affidato, si farà informare in concessione, rispettivamente a FIC -Federazione Italiana Canottaggio, "Centro Remiero Hangar sud" e ASD G.S. Speranza, "Centro Remiero Hangar nord" delle situazioni di rischio e delle relative misure di sicurezza presenti sui luoghi di lavoro cui accederà nello



COMUNE DI GENOVA

svolgimento del proprio incarico e che si impegna ad interfacciarsi con lo stesso Concessionario per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza ai fini della valutazione dei rischi interferenti. In caso di utilizzo di attrezzature del Concessionario da parte del Professionista, per l'efficace svolgimento dell'incarico, il Soggetto incaricato dichiara che si farà informare dal Concessionario sulle caratteristiche di tali attrezzature, sulla corretta modalità di impiego ai fini della sicurezza e sulle misure di prevenzione adottate. Il Soggetto incaricato, da parte sua si impegna ad utilizzarle conformemente alle istruzioni ricevute. Il Soggetto incaricato si impegna inoltre ad accertarsi che le presenti prescrizioni vengano applicate anche alla ditta specializzata individuata e incaricata dal Professionista stesso per l'esecuzione di ispezioni, sondaggi ed eventuali prove di carico e/o altre indagini strumentali. Tutte le operazioni in oggetto dovranno essere svolte nel rispetto di quanto prescritto dal D. Lgs. n. 81/2008.

**14) Assicurazione** - L'**Operatore Economico**, contestualmente alla sottoscrizione del contratto o, comunque, prima della consegna dei lavori, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

**15) Controversie** - Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'interpretazione del presente documento, ovvero alla sua applicazione, sarà competente il Foro di Genova per la soluzione giudiziale delle stesse.

**16) Collaboratori** - Società controllate - L'**Operatore Economico**, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che l'**Operatore Economico** sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore.

**17) Rinvio** - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia ai principi in tema di procedure di affidamento e di esecuzione desumibili dal D. Lgs. n. 36/2023 - "Codice dei Contratti pubblici", dagli atti attuativi, e dal vigente Regolamento per le acquisizioni in economia dei beni e servizi del Comune di Genova. Tutti i testi normativi citati nel presente contratto si intendono comprensivi delle modifiche ed aggiornamenti intervenuti e pertanto nel testo attualmente vigente.

**18) Informativa "privacy"** - Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) - La Civica Amministrazione, in qualità Titolare del trattamento, effettua i trattamenti dei dati personali necessari alla partecipazione al presente appalto e alla conseguente esecuzione del contratto, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della presente procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

**Titolare del trattamento**- Il Titolare del trattamento è la Civica Amministrazione con sede legale via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124, Genova, *Contact Center* 010.10.10, *e-mail* [urp@comune.genova.it](mailto:urp@comune.genova.it) indirizzo PEC [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it).



COMUNE DI GENOVA

**Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (DPO)** - Il titolare ha nominato un DPO raggiungibile al seguente indirizzo via Garibaldi, 9, 16124, Genova, e-mail [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it).

**Finalità del trattamento dei dati e conferimento** - I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità relative alle procedure per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di indizione del medesimo; nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto con i connessi e relativi adempimenti.

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara e/o l'attribuzione dell'incarico, ovvero la stipula, la gestione e l'esecuzione del contratto.

**Modalità del trattamento** - Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne la massima sicurezza e riservatezza dei dati personali forniti, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

**Base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali effettuato è lecito perché previsto dalle seguenti norme:**

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6 par. 1 lett. b del GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

**Dati oggetto di trattamento** - I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità della presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

**Comunicazione e diffusione dei dati - Comunicazione e diffusione dei dati** - I dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, quali ad esempio:

- a) all'Autorità nazionale anticorruzione;
- b) alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- c) all'autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
- d) ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.



COMUNE DI GENOVA

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati giudiziari, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. La diffusione dei dati può essere effettuata sul sito istituzionale del Comune di Genova, nella sezione "Amministrazione trasparente", nonché nelle ulteriori ipotesi previste in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Trasferimento dei dati** - La Civica Amministrazione non trasferirà i dati personali raccolti in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati** - La Civica Amministrazione conserva i dati personali dell'appaltatore per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili, ovvero, in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

**Diritti dell'interessato** - Gli interessati hanno il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di richiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento (articoli da 12 a 22 del GDPR).

Gli interessati esercitano i loro diritti scrivendo all'indirizzo del DPO: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it)

Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo ( <https://www.garanteprivacy.it/> ) ai sensi dell'art.77 del GDPR e diritto di adire le opportune sedi giudiziarie di cui al successivo art. 79.

Il **Professionista/Operatore Economico** ..... per mezzo del suo legale rappresentante \_\_\_\_\_ si impegna a sottoscrivere l'ACCORDO SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO GENERALE (UE) 2016/679, come previsto dal Regolamento comunale in materia di protezione dei dati personali e privacy approvato con DCC n. 78 del 21 settembre 2021, dichiarandosi altresì a conoscenza che tutti i dati forniti al Comune, nell'ambito del presente rapporto contrattuale, saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto delle condizioni previste dall'art. 6, comma 1, lett. e), "Liceità del trattamento", del Reg. cit.

**19) Spese** - Le eventuali spese per la stipula del contratto sono a carico dell'**Operatore Economico**.

Ai fini fiscali, si dichiara che le prestazioni rese nell'ambito del presente contratto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR n. 131/1986.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della stazione appaltante.



COMUNE DI GENOVA

La Civica Amministrazione

Ing. Chiara Tartaglia

---

L'Operatore Economico

---

Le condizioni principali del contratto, stipulato secondo le procedure della piattaforma telematica *e-procurement* istituita dal Comune di Genova, sono quelle contenute nel presente disciplinare, parte integrante del contratto stesso. Il contratto si intenderà concluso, alle condizioni sopra menzionate, in Genova alla data in cui la Stazione Appaltante avrà conoscenza dell'accettazione dell'offerta, che dovrà essere espressa senza riserve tramite la piattaforma telematica *e-procurement* istituita dal Comune di Genova.



Iren Smart Solutions S.p.A.  
Via Nubi di Magellano, 30 · 42123 Reggio Emilia  
Tel. +39 0522 2971  
Capitale Sociale i.v. Euro 2.596.721,00  
Registro Imprese di Reggio Emilia  
C.F. 02184890354 - REA: RE-259169 (CCIAA RE)

irensmartolutions@pec.grupporen.it  
irensmartolutions@grupporen.it  
Società partecipante al Gruppo IVA Iren  
Partita IVA del Gruppo 02863660359  
Società sottoposta a direzione e coordinamento  
di Iren S.p.A. - C.F. 07129470014

Genova, 11/09/2023  
Prot. n. RR004202-2023-P

Spett.le Comune di Genova  
Direzione Sport  
Via di Francia 1  
GENOVA

Alla c.a. Giorgio Toni

**Oggetto:** Preventivo per l'inserimento di n.5 contabilizzatori Sontex completi su tubazioni a servizio del riscaldamento e su tubazione acqua calda sanitaria presso impianto Via Pra,43 Centro Remiero

#### Le lavorazioni comprendono

- Fornitura n.4 contabilizzatori Sontex DN25 corpo in ottone S5+S440 DN25  
Qn 6 mc/h + n.4 codoli filettati.....**2.360,00€**
- Fornitura n.1 contabilizzatore Sontex DN50 corpo in ottone S5+S440 DN50  
Qn 15 mc/h.....**975,00€**
- Fornitura materiale termoidraulico ed elettrico.....**165,00€**
- Manodopera termoidraulica/elettrica per installazione di n.5 contabilizzatori completi di pozzetti per sonde e installazione dei dispositivi di lettura con collegamenti elettrici .....**1.426,00€**

Il costo della lavorazione eseguita, comprensiva di materiale, è di **Euro 4.926,00€**  
(Quattromilanovecentoventisei /00) + iva.

Rimaniamo in attesa di Vostra gradita autorizzazione a procedere e porgiamo i

Migliori Saluti.

- **Esclusioni:**

- I.V.A. su fatturazione;
- Tutto quanto previsto dal DLGS 81/08 in capo alla Committente;
- Fornitura di energia elettrica;
- Quanto altro non espressamente previsto ed indicato nella presente offerta.
- La consegna della nuova unità avverrà dopo circa 10 – 15 gg dalla vs. accettazione al presente preventivo
- Indicare elemento WBS per il centro di costo

Restiamo a disposizione per ulteriori eventuali chiarimenti e, in attesa di Vostro gradito riscontro di accettazione della presente offerta, inviamo cordiali saluti.

PER ACCETTAZIONE (timbro e firma)

**IREN SMART SOLUTIONS S.p.A.**  
Lara Sciolè

**IREN SMART SOLUTIONS SPA**  
Via Nubi di Magellano, 30  
42123 REGGIO EMILIA (RE)  
P. IVA e Cod. Fisc. n. 02184890354





Iren Smart Solutions S.p.A.  
Via Nubi di Magellano, 30 - 42123 Reggio Emilia  
Tel. +39 0522 2971  
Capitale Sociale i.v. Euro 2.596.721,00  
Registro Imprese di Reggio Emilia  
C.F. 02184890354 - REA: RE-259169 (CCIAA RE)

irensmartolutions@pec.gruppouren.it  
irensmartolutions@gruppouren.it  
Società partecipante al Gruppo IVA Iren  
Partita IVA del Gruppo 02863660359  
Società sottoposta a direzione e coordinamento  
di Iren S.p.A. - C.F. 07129470014

Genova, 11/09/2023  
Prot. n. RR004203-2023-P

Spett.le Comune di Genova

Direzione Sport

Via di Francia 1  
Genova

Alla c.a. Giorgio Toni

**Oggetto:** Preventivo per la sostituzione della valvola miscelatrice a tre vie completa di servomotore elettrico presso impianto Via Pra, 43 Centro Remiero

**Le lavorazioni comprendono**

- Fornitura n.1 miscelatrice a tre vie DN25 Caleffi elettronico caleffi ..... **108,55€**
- Fornitura n.1 servomotore 230V Caleffi..... **298,74€**
- Manodopera per l'installazione, collegamento elettrico e regolazione con programmazione parametri centralina..... **237,72**

Il costo della lavorazione eseguita, comprensiva di materiale, è di **Euro 645,00€** (Seicentoquarantacinque /00) + iva.

Rimaniamo in attesa di Vostra gradita autorizzazione a procedere e porgiamo i

Migliori Saluti.



**Iren Smart Solutions S.p.A.**  
Via Nubi di Magellano, 30 • 42123 Reggio Emilia  
Tel. +39 0522 2971  
Capitale Sociale i.v. Euro 2.596.721,00  
Registro Imprese di Reggio Emilia  
C.F. 02184890354 - REA: RE-259169 (CCIAA RE)

irensmartolutions@pec.grupporen.it  
irensmartolutions@grupporen.it  
Società partecipante al Gruppo IVA Iren  
Partita IVA del Gruppo 02863660359  
Società sottoposta a direzione e coordinamento  
di Iren S.p.A. - C.F. 07129470014

- **Esclusioni:**

- I.V.A. su fatturazione;
- Tutto quanto previsto dal DLGS 81/08 in capo alla Committente;
- Fornitura di energia elettrica;
- Quanto altro non espressamente previsto ed indicato nella presente offerta.
- La consegna della nuova unità avverrà dopo circa 10 – 15 gg dalla vs. accettazione al presente preventivo
- Indicare elemento WBS per il centro di costo

Restiamo a disposizione per ulteriori eventuali chiarimenti e, in attesa di Vostro gradito riscontro di accettazione della presente offerta, inviamo cordiali saluti.

PER ACCETTAZIONE (timbro e firma)

**IREN SMART SOLUTIONS S.p.A.**  
Lara Sciolè

**IREN SMART SOLUTIONS SPA**  
Via Nubi di Magellano, 30  
42123 REGGIO EMILIA (RE)  
P. IVA e Cod. Fisc. n. 02184890354

## Informazioni riepilogative dell'offerta economica

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A :	
Codice richiesta di offerta	G01748
Oggetto	Fornitura ed installazione di materiale relativo ad opere manutentive presso il Centro Remiero di Prà. CIG Z5F3C802A6
CIG	Z5F3C802A6
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso
Importo base di gara	5.571,00 €

STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	
Ente	Comune di Genova
Stazione appaltante	Comune di Genova
Codice Fiscale	00856930102
Indirizzo ufficio	null n. null, 16126 GENOVA (GE)
Telefono	
Fax	
RUP	TARTAGLIA CHIARA
E-mail	

DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE	
Ragione Sociale	IREN SMART SOLUTIONS SPA
Partita IVA	02184890354
Codice Fiscale dell'impresa	02184890354
Indirizzo sede legale	Via Nubi di Magellano n. 30, 42123 Reggio Emilia (RE)
Telefono	0522297971
Fax	0522320658
PEC	irensmartsolutions@pec.gruppoiren.it
Tipologia societaria	Società per azioni
Provincia sede registro imprese	Reggio Emilia
Numero iscrizione registro imprese	02184890354
Settore produttivo del CCNL applicato	Contratti diversi
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>Conte Roberto</b>

OFFERTA	
Numero giorni di validità offerta	180

Ribasso sull'importo a base di gara	5 %
Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere)	cinque/0
Oneri della sicurezza aziendale	180,00 €
Costi manodopera	1.700,00 €

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA  
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE