



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-90**

L'anno 2023 il giorno 07 del mese di aprile la sottoscritta Ing. Tartaglia Chiara, in qualità di Direttore della Direzione Politiche Dello Sport E *The Ocean Race*, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

**OGGETTO: IMPEGNO DI SOMME PER LA SISTEMAZIONE DEL CIVICO IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "SANT'EUSEBIO", IN ESECUZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO TRA COMUNE DI GENOVA, F.I.G.C. - L.N.D. C.R. LIGURIA E S.S.D. CENTRO POLIVALENTE S. EUSEBIO.  
CUP F32H22000740004 - CIG 9549738519.**

Adottata il 07/04/2023  
Esecutiva dal 14/04/2023

07/04/2023

TARTAGLIA CHIARA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



## COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E *THE OCEAN RACE*  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023 – 195.0.0 - 90**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SOMME PER LA SISTEMAZIONE DEL CIVICO IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO “SANT’EUSEBIO”, IN ESECUZIONE DELL’ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO TRA COMUNE DI GENOVA, F.I.G.C. - L.N.D. C.R. LIGURIA E S.S.D. CENTRO POLIVALENTE S. EUSEBIO. CUP F32H22000740004 - CIG 9549738519.**

### IL DIRETTORE

Visti:

- gli artt. 107, 153, comma 3 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- la L. n. 241/1990, sul “Procedimento amministrativo”;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001, “Testo unico sul pubblico impiego”;
- il Titolo I° del D. Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e s.m.i.;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), relativi alle regole per l’assunzione degli impegni di spesa;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/09/1996, modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

Visti inoltre:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

Premesso che:

- il Comune di Genova è proprietario del civico impianto sito in via Superiore Rocche di Bavari n. 48, noto come impianto sportivo di calcio “Sant’Eusebio” ed attualmente gestito in concessione dalla S.S.D. Centro Sportivo Polivalente Sant’Eusebio, in virtù del contratto recante cron. n. 20 del 5/12/2022;
- relativamente a suddetto impianto sportivo si sono resi necessari interventi di manutenzione straordinaria, consistenti nella ristrutturazione e riqualificazione del manto erboso, nonché del relativo sottofondo e sistema di drenaggio, come conseguenza della parziale inidoneità all’uso del campo per le normali attività sportive;



## COMUNE DI GENOVA

Premesso, inoltre, che:

- F.I.G.C. Federazione Italiana Giuoco Calcio – L.N.D. Lega Nazionale Dilettanti Comitato Regionale Liguria, in virtù delle funzionalità stabilite dallo Statuto della Lega Dilettanti, nel 2019, presentava all'Assessorato Regionale ed al Comune di Genova, uno studio comprovante l'esigenza di apportare interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di alcuni impianti sportivi di calcio, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di nuova generazione;
- in conseguenza di tali studi e di tali conclusioni, gli Enti interessati predisponavano e sottoscrivevano un accordo programmatico volto alla riqualificazione di numerosi impianti sportivi;
- in suddetta circostanza il Comune di Genova dava la propria disponibilità a cofinanziare gli interventi di riqualificazione allora individuati, attraverso l'impiego di risorse complessive pari ad € 2.000.000,00;
- alla luce del buon esito degli interventi effettuati nel 2019, F.I.G.C. - L.N.D. - C.R. Liguria ed il Comune di Genova manifestavano l'intenzione di estendere gli interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza ad altri impianti sportivi, individuando quale primo impianto da riqualificare l'impianto sportivo di calcio "Sant'Eusebio";

Dato atto che:

- in data 07/09/2022 è stato sottoscritto, tra Comune di Genova, F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria e la S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio, uno specifico Accordo di Programma, allegato quale parte integrante del presente provvedimento, finalizzato a definire e ripartire tra i soggetti contraenti gli interventi e le iniziative atte alla manutenzione/messa in sicurezza dell'impianto sportivo di calcio "Sant'Eusebio", nonché le "modalità di realizzazione e finanziamento del rifacimento del manto in erba artificiale con altro innovativo di ultima generazione";
- in data 05/10/2022 è stato sottoscritto il Protocollo Operativo – Asd per l'attuazione dell'Accordo di Programma citato al punto precedente, allegato anch'esso quale parte integrante del presente provvedimento, nel quale F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria si è impegnata a gestire le relative procedure di gara per gli interventi di riqualificazione dell'impianto sportivo di calcio "S. Eusebio", in qualità di Stazione Appaltante;



## COMUNE DI GENOVA

Preso atto che F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria e S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio, in data 15/09/2022, hanno sottoscritto una “Convenzione”, volta a regolamentare la gestione delle fasi di appalto e pagamento, in attuazione dell’art. 2, commi 2 e 3 del predetto “Accordo di Programma”;

Dato atto, inoltre, che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 6/10/2022 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di rifacimento del manto in erba artificiale relativamente all’impianto sportivo di calcio “S. Eusebio”, redatto dall’Ufficio Tecnico della Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race*, così come disposto dall’”Accordo di Programma” all’art. 2, comma 1;
- con la summenzionata D.G.C.-2022-224 veniva, inoltre, determinato l’importo complessivo dell’intervento, come da Quadro Economico, pari ad € 430.000,00, dei quali € 380.000,00 provenienti da fondi propri del Comune di Genova ed € 50.000,00 derivanti da investimento da parte del concessionario S.S.D. Centro Polivalente Sant’Eusebio;

Considerato che:

- l’Accordo di Programma prevede, tra le “Obbligazioni e adempimenti” in carico alla Civica Amministrazione, “l’impegno al cofinanziamento dell’intervento di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza dell’impianto sportivo di calcio “S. Eusebio” per un importo complessivo di € 380.000,00”;
- in applicazione della “Convenzione per la delega della gestione delle fasi di appalto e di pagamento per l’attuazione degli art. 2, commi 2 e 3 dell’Accordo di Programma fra Comune di Genova, F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria e S.S.D. Centro Polivalente S. Eusebio, siglato il 7/09/2022”, allegata quale parte integrante del presente provvedimento, la F.I.G.C. – L.N.D. si è impegnata a gestire le procedure di gara per la manutenzione straordinaria e messa in sicurezza dell’impianto suddetto;

Considerato, inoltre, che:

- F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria ha provveduto con procedura negoziata telematica, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b), L. 120/2020, alla selezione dell’Operatore Economico più idoneo all’esecuzione dei lavori di riqualificazione dell’impianto “S. Eusebio”, individuando in Sit-in Sport Impianti S.r.l. l’aggiudicatario, così come risultante dai verbali relativi alla procedura,



## COMUNE DI GENOVA

messi a disposizione della Direzione Politiche dello Sport e *The Ocean Race* da parte della stessa F.I.G.C. – L.N.D.;

- la S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio, in virtù di quanto stabilito dalla richiamata “Convenzione per la delega della gestione delle fasi di appalto”, è titolata alla sottoscrizione del contratto d'appalto, da siglarsi con l'Operatore Economico individuato tramite procedure ad evidenza pubblica;
- tale contratto, allegato quale parte integrante del presente provvedimento, è stato effettivamente sottoscritto tra la S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio e Sit-in Sport Impianti S.r.l., in data 09/01/2023 ed i lavori, il cui termine di esecuzione è indicato dall'art. 6 dello stesso contratto, sono tuttora in corso;
- come previsto dall'“Accordo di Programma”, all'art. 2, comma 1, “Sulla base degli stati di avanzamento lavori, il Comune di Genova si impegna a trasferire le risorse economiche necessarie nei limiti dell'ammontare complessivo di € 380.000,00”;
- sempre in ottemperanza delle obbligazioni, in capo alla Civica Amministrazione, derivanti dal summenzionato “Accordo di programma”: le fatture della società appaltatrice - Sit-in Sport Impianti S.r.l. – dovranno essere “intestate al Comune di Genova, che provvederà a trasferire l'impegno di propria competenza a F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria (Cod. Benf. 19895) quale soggetto terzo pagatore, per importi massimi complessivi corrispondenti ai diversi SAL”;

Considerato, infine, che:

- a fronte della procedura ad evidenza pubblica esperita da F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria., la quale ha individuato l'Operatore Economico Sit-in Sport Impianti S.r.l. (Cod. Benf. 60914) quale esecutore dei lavori di “manutenzione/messa in sicurezza dell'impianto S. Eusebio”, è stato definito l'importo per il “corrispettivo delle opere” di € 362.267,44 (comprensivi di IVA al 10%), dai quali vanno sottratti € 50.000,00 (comprensivi di IVA al 10%), a carico del concessionario, in virtù di quanto disposto dall'Accordo di Programma, per un totale di “quota lavori” a carico del Comune di Genova di € 312.267,44 (pari ad € 283.879,49 + IVA al 10% per € 28.387,95);
- l'oggetto dell'Accordo di Programma: “Manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e rifacimento del manto in erba artificiale con altro innovativo di ultima generazione”, relativamente all'impianto sportivo “S. Eusebio”, per il quale il Comune di Genova si è impegnato ad un cofinanziamento di € 380.000,00 (comprensivi di IVA), comprende necessariamente, per la corretta riuscita dell'intervento di riqualificazione dell'impianto, altri interventi, tra i quali:



## COMUNE DI GENOVA

- 1) direzione Lavori e coordinamento sicurezza affidata all'Arch. Rocchi Enrico (Cod. Benf. 44017) per complessivi € 6.978,40 (pari ad € 5.500,00 di onorario + € 220,00 per cassa previdenza 4% + IVA al 22% per € 1.258,40);
  - 2) collaudo sottofondo in corso d'opera per € 3.000,00 + IVA al 22% e collaudo finale per € 10.000,00 + IVA al 22%, per un totale di € 13.000,00 + IVA al 22% di oneri aggiuntivi per verifiche previste dalla normativa e affidati a LND Servizi S.r.l. (Cod. Benf. 55344);
  - 3) incentivi per il RUP nominato da F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria, Avv. Montobbio Enrico (Cod. Benf. 60927) per € 4.000,00 (pari ad € 3.846,15 di onorario + € 153,85 per cassa previdenza 4%, non soggetto ad IVA ai sensi della L. 190/2014);
- le suddette cifre, relative agli interventi descritti, sono quantificate e definite dal Quadro Economico, allegato quale parte integrante del presente provvedimento, predisposto dagli Uffici Tecnici della scrivente Direzione, nella sezione “somme a disposizione della stazione appaltante” rispettivamente ai punti: 1) spese tecniche (direzione lavori, coordinamento sicurezza): voci e – f – g; 2) oneri aggiuntivi verifiche collaudi deroghe: voci h -i; 3) incentivo RUP: voce l;

Ritenuto opportuno dunque impegnare, per le motivazioni sopra esplicitate, in esecuzione delle obbligazioni derivanti dalle convenzioni sottoscritte tra i predetti soggetti in virtù di quanto disposto dall'art. 34 del D. Lgs. n. 267/2000, rubricato “Accordi di programma”, nonché dell'art. 15 della L. n. 241/1990, a fronte inoltre della conclamata disponibilità sui preposti capitoli di bilancio previsionale e programmatico, la cifra pari ad € 380.000,00, quota definita dall'Accordo di Programma, sottoscritto in data 07/09/2022 ed avente ad oggetto “Manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e rifacimento del manto in erba artificiale con altro innovativo di ultima generazione”;

Dato atto, infine, che:

- la cifra complessiva di € 380.000,00 prevista, a titolo di cofinanziamento, dal predetto Accordo di Programma sottoscritto, tra Comune di Genova, F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria e la S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio relativamente a quanto in oggetto al presente provvedimento, trova copertura finanziaria al capitolo di uscita 79900 - “INTERVENTI STRAORDINARI IN CONTO CAPITALE” del Bilancio 2023;
- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Roberto Capozzi, responsabile del procedimento, il quale attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 *bis* del d.lgs. 267/2000 provvedendo, inoltre, a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;



## COMUNE DI GENOVA

Considerato che, con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore, Ing. Chiara Tartaglia, attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 *bis* del D. Lgs. n. 267/2000;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

### IL DIRETTORE

### DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, gli impegni di spesa finalizzati all'adempimento ed ottemperanza delle obbligazioni emergenti, in capo al Comune di Genova, dall'Accordo di Programma sottoscritto tra Comune di Genova, F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria e S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio;
2. di dare atto che l'intervento sull'impianto sportivo Sant'Eusebio, per complessivi € 430.000,00, come previsto dall'Accordo di Programma, sarà cofinanziato per € 380.000,00 con fondi del Comune di Genova e per € 50.000,00 con fondi della S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio;
3. di approvare il Quadro Economico allegato parte integrante al presente provvedimento;
4. di impegnare, ai sensi dell'artt. 183 e 191 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la somma complessiva di **€ 339.105,84** (pari ad € 306.599,49 di imponibile ed € 32.506,35 di IVA) al **Cap. 79900**, c.d.c. 165.880 "Contabilità e finanza – Investimenti diversi" del Bilancio 2023 P.d.C. 2.2.1.9.16, crono 2023/59 dettagliando come segue:
  - **€ 312.267,44** (pari ad € 283.879,49 + IVA al 10% per € 28.387,95) in favore di Sit-in Sport Impianti S.r.l. (**Cod. Benf. 60914**), con sede legale in via Zanica, 17, Grassobbio (BG), C.F./P.IVA 03221080165, per la "quota lavori" a carico del Comune di Genova (**IMP 2023/8821**);



## COMUNE DI GENOVA

- € 6.978,40 (pari ad € 5.500,00 di onorario + € 220,00 per cassa previdenza 4% + IVA al 22% per € 1.258,40) in favore dell'Arch. Rocchi Enrico (**Cod. Benf. 44017**), Cod. Fisc. RCCNRC53A04D969L e P. IVA 02794320107 per il servizio di direzione lavori e coordinamento sicurezza (**IMP 2023/8823**);
  - € 15.860,00 (pari ad € 13.000,00 di imponibile + € 2.860,00 per IVA al 22%) in favore di LND Servizi S.r.l. (**Cod. Benf. 55344**), con sede in P.le Flaminio, 9 – Roma, Cod. Fisc e P.IVA 09807131009 per il servizio di esecuzione delle verifiche e collaudi previsti dalla normativa (**IMP 2023/8824**);
  - € 4.000,00 (pari ad € 3.846,15 di onorario + € 153,85 per cassa previdenza 4%, non soggetto ad IVA ai sensi della L. 190/2014) in favore dell'Avv. Montobbio Enrico (**Cod. Benf. 60927**), Cod. Fisc. MNTNRC71A01D969I E P.IVA 01202050991, RUP nominato da F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria, a titolo di incentivi al RUP (**IMP 2023/8826**);
5. di dare atto che la spesa complessiva di euro 339.105,84 trova copertura finanziaria in entrate correnti destinate agli Investimenti iscritte a Bilancio 2023 (Rinegoziazione BOC)
6. di prendere atto che Sit-in Sport Impianti S.r.l. (Cod, Benf. 60914) emetterà fattura, a fronte dei SAL e fino al raggiungimento della “quota lavori” a carico del Comune di Genova;
7. di prendere atto che tutti i fornitori sopra indicati emetteranno fatture intestata al Comune di Genova per i lavori di “Manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e rifacimento del manto in erba artificiale con altro innovativo di ultima generazione” a valere sul civico impianto sportivo “Sant’Eusebio”, sito in Genova, via Superiore Rocche di Bavari n. 48;
8. di liquidare gli importi relativi a:
- “quota lavori” a carico del Comune di Genova per Sit-in Sport Impianti S.r.l.
  - servizio di direzione lavori e coordinamento sicurezza per l'Arch. Rocchi Enrico
  - incentivi al RUP per l'Avv. Montobbio Enrico
- a F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria (**Cod. Benf. 19895**), quale “soggetto terzo pagatore” come da Accordo di Programma e Protocollo Operativo per l’attuazione dell’Accordo, mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, che procederà al pagamento dei fornitori sopra elencati, nei limiti della spesa di cui al presente provvedimento;



## COMUNE DI GENOVA

9. di procedere alla diretta liquidazione della spesa in favore di LND Servizi S.r.l., mediante atto di liquidazione digitale, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova, nei limiti della spesa di cui al presente provvedimento;
  
10. di disporre che, in relazione all'importo complessivo della spesa di € 339.105,84:
  - la quota **imponibile pari ad € 293.599,49** verrà versata a F.I.G.C. – L.N.D. C.R. Liguria (Cod. Benf. 19895) in quanto “soggetto terzo pagatore”, inserendo quest'ultimo come “beneficiario per esso” del mandato di liquidazione in favore dei fornitori Sit-in Sport Impianti S.r.l., Arch. Rocchi Enrico e Avv. Montobbio Enrico;
  - la quota **imponibile pari ad € 13.000,00** verrà versata direttamente a LND Servizi S.r.l. (Cod. Benf. 55344);
  - **l'importo complessivo dell'IVA pari ad € 32.506,35** verrà trattenuto dall'Ente per essere versato in regime di scissione dei pagamenti;
  
11. di dare atto che gli affidamenti, oggetto del presente provvedimento, sono attinenti a “Prestazioni in Area Commerciale”;
  
12. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web <https://smart.comune.genova.it/> , nel rispetto delle prescrizioni del D. Lgs. n. 33/2013, “Testo Unico sulla Trasparenza”;
  
13. di dare infine atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, come da allegato;

IL DIRETTORE



**COMUNE DI GENOVA**

Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-195.0.0.-90  
AD OGGETTO:

IMPEGNO DI SOMME PER LA SISTEMAZIONE DEL CIVICO IMPIANTO SPORTIVO DI  
CALCIO "SANT'EUSEBIO", IN ESECUZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA  
SOTTOSCRITTO TRA COMUNE DI GENOVA, F.I.G.C. - L.N.D. C.R. LIGURIA E S.S.D.  
CENTRO POLIVALENTE S. EUSEBIO.  
CUP F32H22000740004 - CIG 9549738519.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

- Entrate correnti destinate agli investimenti iscritte a Bilancio 2023 (Rinegoziazione BOC)

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## ACCORDO DI PROGRAMMA

### PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DI IMPIANTI SPORTIVI

TRA

COMUNE DI GENOVA

E

F.I.G.C. – L.N.D. COMITATO REGIONALE LIGURIA

E

S.S.D. CENTRO POLIVALENTE SANT'EUSEBIO

#### Premesso che

- La Lega Nazionale Dilettanti (L.N.D.) associa in forma privatistica, senza fini di lucro, le società ed associazioni sportive affiliate alla Federazione Italiana Giuoco Calcio (F.I.G.C.) che partecipano ai campionati di calcio dilettantistico nazionale, regionale e provinciale, avvalendosi esclusivamente delle prestazioni sportive di calciatori non professionisti. La L.N.D., per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, si articola in: Dipartimento, Divisione, Comitati Regionali, Comitati Provinciali Autonomi di Trento e Bolzano equiparati ai Comitati Regionali e Delegazioni Provinciali;
- Il Comitato Regionale Liguria della L.N.D., in virtù delle funzionalità sancite dallo Statuto di Lega Dilettanti, organizza i campionati regionali di Eccellenza, Promozione, Prima, Seconda e Terza Categoria, Juniores nonché le gare del Settore Giovanile e Scolastico anche in collaborazione con le delegazioni provinciali. In virtù di tale funzione, nel 2019, ha presentato all'Assessorato Regionale allo Sport ed al Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport uno studio comprovante l'esigenza di apportare interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli impianti sportivi di calcio, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione;
- Alla luce delle evidenze, le parti hanno stipulato un accordo programmatico, quale progetto sperimentale, con l'intenzione di estenderlo ad analoghi interventi;
- In tale circostanza il Comune di Genova ha dato la propria disponibilità a cofinanziare gli interventi allora individuati, attestandone la proprietà pubblica piena o in quota, attraverso risorse per complessivi € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00) per interventi di manutenzione straordinaria agli impianti sportivi comunali, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione e/o la riqualificazione di campi in erba naturale;
- I campi riqualificati nel 2019 con il citato accordo sono stati: CAMPO SPORTIVO "LIGORNA" - VIA SOLIMANO 4 - CAMPO SPORTIVO "FM BOERO" - VIA DI PINO 35 - CAMPO SPORTIVO "MONS. SANGUINETI" - VIA DEI CICLAMINI 512 - CAMPO SPORTIVO "G. STRINATI" - VIA MOGADISCIO 40 - CAMPO SPORTIVO

*"GB FERRANDO – BACICCIA" CAMPO SPORTIVO "F.CERAVOLO" - VIA BARTOLOMEO BIANCO 6*

- Visto il buon esito del progetto illustrato, la F.I.G.C. L.N.D. – Comitato Regionale Liguria, ha rinnovato con il Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport l'esigenza di procedere con nuovi interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione, dell'impianto sportivo di calcio: "S. EUSEBIO" sito in Genova, Via Superiore Rocche di Bavari di proprietà integralmente del Comune di Genova, per il rifacimento del manto in erba artificiale sostituendolo con altro innovativo di ultima generazione. Tale intervento si rende necessario e prioritario visto il precario stato del campo sportivo, caratterizzato da diverse criticità quali avvallamenti del sottofondo e distacchi del tappeto erboso sintetico che rendono difficoltoso l'uso in sicurezza dell'impianto.
- **L'importo preventivato complessivo dei lavori ammonta ad € 430.000,00 che verranno sostenuti, quanto ad € 380.000,00 (trecentottantamila/00) dal Comune di Genova, ed € 50.000,00 (cinquantamila/00) dalla Società concessionaria dell'impianto S.S.D. Centro Polivalente "Sant'Eusebio"**
- Il Comune di Genova con Variazione di Bilancio esercizio 2022 n.246 UO 180/1/0 del 14.07.2022 ha stanziato la somma di € 380.000,00 (trecentottantamila/00) per l'intervento indicato;
- La F.I.G.C. L.N.D. – Comitato Regionale Liguria, di concerto con l'Ufficio Sport del Comune di Genova, ha, altresì, preso contatto con la Società Sportiva concessionaria verificando la disponibilità a partecipare anche a livello economico agli interventi sopra indicati, per un importo pari ad € 50.000,00 a fronte di una rinegoziazione dei termini della concessione comunale in essere. Detto importo sarà esclusivamente e complessivamente a carico della Società Sportiva in virtù del prolungamento dell'affidamento come statuito dall'art. 24 del C.C. n. 53 del 15 novembre 2016 che disciplina il Nuovo Regolamento sugli impianti sportivi. Il prolungamento dell'affidamento, in ogni caso, non potrà avere durata complessiva superiore ad anni 30 (trenta) a partire dalla data di sottoscrizione della concessione in essere e sarà in funzione del piano economico finanziario presentato dal gestore.

**Tutto ciò premesso si stabilisce che:**

l'anno 2022, addì 05 del mese di Ottobre presso Comune di Genova - Direzione Politiche dello Sport e The Ocean Race Via di Francia 1

**Tra**

Il Comune di Genova, rappresentato dall'Assessore al Bilancio, Lavori pubblici, Manutenzioni, Verde pubblico, Pietro Piciocchi e dall'Assessore agli Impianti ed Attività sportive, Turismo, Alessandra Bianchi, domiciliati per la carica in Genova, Via Garibaldi n. 9;

**e**

la F.I.G.C. L.N.D. – Comitato Regionale Liguria, rappresentata dal Presidente p.l., dott. Giulio Ivaldi, domiciliato per la carica in Genova, Via Dino Col 4/4

e

la S.S.D. Centro Polivalente "S. Eusebio", rappresentata dal Sig. Piero De Maria, nato a Genova il 06 agosto 1963 in qualità di Presidente e legale rappresentante p.t., domiciliato per la carica in Genova, via Superiore Rocche di Bavari n. 48,

**Convengono e stipulano quanto segue:**

### **Art. 1 Finalità e oggetto**

Il presente accordo di programma, nell'ambito degli interessi e delle competenze istituzionali dei soggetti coinvolti, ha lo scopo di definire e ripartire fra i soggetti in causa gli interventi e tutte le iniziative atte alla manutenzione straordinaria e la messa in sicurezza dell'impianto sportivo anche per il giuoco del calcio, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro di ultima generazione come indicato in premessa, nonché il coordinamento tecnico necessario ad individuare le priorità nel caso in cui le risorse fossero insufficienti a soddisfare tutti gli interventi di cui in premessa.

### **Art. 2 Obbligazioni e adempimenti**

#### **2.1. Obbligazioni e adempimenti del Comune di Genova**

Il Comune di Genova si impegna a partecipare al presente accordo cofinanziando l'intervento di manutenzione straordinaria e la messa in sicurezza dell'impianto sportivo per il giuoco del calcio ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione, per un importo complessivo di € 380.000,00 (trecentottantamila/00).

Per la realizzazione degli interventi, il Comune di Genova delegherà la singola società sportiva interessata, sulla base di **specifico protocollo operativo** che disciplinerà gli obblighi delle parti, avuto riguardo ai contenuti del presente accordo, e che dovrà essere sottoscritto dal concessionario dell'impianto sportivo e dal rappresentante del Comune di Genova all'uopo delegato.

Il progetto definitivo esecutivo verrà predisposto dal Comune di Genova Ufficio Direzione Politiche dello Sport.

Sulla base degli stati di avanzamento dei lavori, il Comune di Genova si impegna a trasferire alla Società Sportiva le risorse economiche necessarie alla copertura dei costi accertati, al netto dell'importo di co-finanziamento stanziato dalla Società stessa e nei limiti dell'ammontare complessivo di € 380.000,00 (trecentottantamila/00).

Le fatture della società appaltatrice dovranno essere emesse nei confronti del Comune di Genova che provvederà a trasferire l'impegno di propria competenza a F.I.G.C. – L.N.D. Comitato Regionale Liguria quale soggetto terzo pagatore.

Il Comune di Genova, da ultimo, si impegna a valutare la rinegoziazione dei termini del contratto di concessione, nel rispetto della normativa regionale e del vigente regolamento comunale sull'impiantistica sportiva, per la società aderente al protocollo operativo che integra la presente scrittura, sulla base dell'importo di cofinanziamento stanziato dalla società sportiva.

## **2.2 Obbligazioni ed adempimenti della F.I.G.C. – L.N.D. Comitato Regionale Liguria**

La F.I.G.C. – L.N.D. Comitato Regionale Liguria assume il ruolo di raccordo tecnico tra le parti in causa per l'individuazione, nell'ambito di un più vasto Programma di riqualificazione degli impianti insistenti sul Comune di Genova, delle priorità degli interventi da eseguire, con particolare riferimento alla manutenzione straordinaria e alla messa in sicurezza degli impianti sportivi di calcio, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione.

A tal proposito, in relazione agli impianti sportivi, il Comitato Regionale ha fornito l'indicazione dei seguenti elementi:

- Denominazione dell'impianto,
- Dettagli degli interventi da realizzare sulla base delle urgenze, tenuto conto di quanto previsto all'art. 1 del presente accordo,
- Importo presunto dei lavori.

La F.I.G.C. – L.N.D. Comitato Regionale Liguria, inoltre, si impegna a far confermare l'adesione della società sportiva sopra indicata ai contenuti del presente accordo di programma entro venti giorni dalla data di sottoscrizione dello stesso.

La Società Sportiva concessionaria, per il tramite della F.I.G.C. – L.N.D. Comitato Regionale Liguria, si impegna al rispetto della normativa vigente in materia di "appalti pubblici".

## **2.3 Obbligazioni e adempimenti della Società Concessionaria**

La S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio si impegna a corrispondere la quota di propria spettanza, come indicato in punto premesse del presente accordo, pari ad Euro 50.000,00

A garanzia del finanziamento della presente operazione, per la quota di € 50.000,00 (cinquantamila/00), la S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio:

- a) consegnerà, alla sottoscrizione del presente accordo, idonea fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta per l'importo di competenza, al Comitato Ligure F.I.G.C.-L.N.D.;
- b) ovvero presenterà al Comitato Ligure F.I.G.C.-L.N.D. documentazione attestante la concessione di mutuo da parte dell'Istituto del Credito Sportivo per l'intero importo a proprio carico che dovrà essere versato direttamente alla LND. In caso di mutuo parziale la somma residua dovrà essere coperta dalla garanzia di cui al punto precedente. Il mancato versamento della quota parte pari a 50.000,00 € a carico della società concessionaria entro i termini concordati tra le parti costituirà giustificato motivo di revoca e/o di diniego alla rinegoziazione della

concessione dell'impianto sportivo "Sant'Eusebio" in essere tra il Comune e la S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio.

Per l'attuazione degli interventi la Società Sportiva si dovrà attenere alle norme di cui al D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, laddove compatibile, al fine di garantire i principi di trasparenza, concorrenza e pubblicità di cui al dettato dell'art. 1 comma 1 *ter* l. n. 240/90 e dovrà fornire al Comune di Genova tutta la documentazione tecnico-economica necessaria per la rendicontazione della spesa sostenuta e per il collaudo delle opere realizzate.

La consegna dei lavori dovrà avvenire entro 60 giorni dalla data di assunzione dell'atto di impegno del finanziamento di cui al presente art. 2.3 dandone tempestiva comunicazione al Comune di Genova.

#### **2.4 Ulteriori disposizioni sulle risorse**

Le parti danno reciprocamente atto che le risorse individuate nel presente accordo sono capienti per l'esecuzione dell'intervento come individuato in premessa.

Eventuali economie o risorse aggiuntive che dovessero sopravvenire saranno riutilizzate nell'ambito della realizzazione di eventuali opere aggiuntive nel presente impianto.

#### **Art. 3 Effetti giuridici dell'accordo**

I soggetti che stipulano il presente Accordo di Programma hanno l'obbligo di rispettarlo in ogni sua parte e non possono compiere validamente atti successivi che violino, ostacolino o contrastino con l'Accordo medesimo.

I soggetti pubblici che stipulano il presente Accordo, ai sensi dell'art. 34 D. Lgs n. 67/2000, sono tenuti a porre in essere gli atti applicativi ed attuativi dell'Accordo, attesa l'efficacia di legge che il medesimo esercita tra le parti.

#### **Art. 4 Modifiche dell'accordo**

Il presente Accordo può essere modificato con il consenso unanime dei soggetti firmatari e seguendo le medesime procedure previste per la promozione, definizione, formazione, stipulazione e approvazione.

Eventuali modifiche, qualora dovessero determinare una revisione degli impegni, delle modalità o del quadro finanziario, saranno oggetto di aggiornamento dell'Accordo di Programma con le stesse procedure amministrative utilizzate per l'approvazione dell'originario Accordo.

#### **Art. 5 Controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione ed esecuzione dei contenuti del presente Accordo saranno devoluti al Tribunale di Genova.

### Art. 6 Decorrenza e validità dell'Accordo

Il presente Accordo decorre dalla data di sottoscrizione e sarà valido esclusivamente fino alla realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli impianti sportivi di calcio ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione così come indicato in premessa.

*l'Assessore al Bilancio, Lavori pubblici, Manutenzioni, Verde pubblico - Pietro Piciocchi*



*l'Assessore agli Impianti ed Attività sportive, Turismo, Alessandra Bianchi*



*Il Presidente del Comitato Regionale Liguria F.I.G.C. - L.N.D. - Giulio Ivaldi*

*Il Presidente della S.S.D. Centro Polivalente "S. Eusebio" - Piero De Maria*

S.S.D. CENTRO POLIVALENTE  
"S. EUSEBIO"  
Via Superiore Rocche di Bavari, 48  
16141 Genova  
Cod. Fisc.: 95076110105  
Part. IVA: 01418240998  
Tel. - Fax 010.835.6970

**Protocollo Operativo Comune di Genova - ASD**  
**per l'attuazione dell'Accordo di Programma**  
**Tra**  
**Comune di Genova**  
**e**  
**S.s.d. Centro polivalente Sant'Eusebio**  
**e**  
**Federazione Giuoco Calcio – Lega Nazionale Dilettanti –**  
**Comitato Regionale Liguria**

L'anno 2022 il giorno 05, del mese di Ottobre presso Comune di Genova - Direzione Politiche dello Sport e The Ocean Race, sita in Genova, via di Francia 1, i sottoscritti:

Ing. Chiara Tartaglia, nata a Savona il 30 settembre 1974, domiciliata presso la sede del Comune di Genova, nella qualità di Dirigente della Direzione Politiche dello Sport del Comune di Genova, in rappresentanza del Comune di Genova, con sede in Genova, via Garibaldi 9 C.F. 00856930102

Dott. Giulio Ivaldi, nato a Genova il 30 marzo 1954, domiciliato presso L.N.D. – Comitato Regionale Liguria, sita in Genova, via Dino Col 4/4, nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante della F.I.G.C.-L.N.D.– Comitato Regionale Liguria

Sig. Piero De Maria, nato a Genova il 06 agosto 1963 in qualità di Presidente e legale rappresentante p.t. della S.S.D. Centro Polivalente "S. Eusebio", domiciliato per la carica in Genova, via Superiore Rocche di Bavari n. 48, C.F. 95076110105, P.I.: 01418240998

**Premesso che**

- È stato sottoscritto specifico Accordo di Programma che prevede le modalità di realizzazione e di finanziamento del rifacimento del manto in erba artificiale con altro innovativo di ultima generazione dell'impianto sportivo Sant'Eusebio;
- Al punto 2.1 dell'Accordo è specificato che il Comune delegherà la Società Sportiva per la realizzazione dell'intervento, sulla base del presente Protocollo Operativo, disciplinante gli obblighi delle parti e sottoscritto dalla società concessionaria;

**tutto ciò premesso i sottoscrittori convengono e stipulano quanto segue:**

### **Art. 1**

Al fine di semplificare la gestione amministrativa e documentale delle procedure di attuazione dell'Accordo di Programma, il Comune di Genova farà riferimento alla L.N.D., che comunicherà il nome di un referente incaricato per l'intera procedura di attuazione del citato Accordo di Programma.

### **Art. 2**

Visto l'art. 1 la L.N.D. si impegna a gestire tutte le procedure che, ispirandosi agli artt. 11 e 15 della legge n. 241/1990 e s. m. e i., per quanto possibile, possono essere unitariamente amministrate.

In particolare, tramite una convenzione (allegata al presente Protocollo Operativo) fra la società sportiva concessionaria e L.N.D., costituendo un ufficio unico di gestione e committenza, la L.N.D. si è impegnata a gestire le seguenti procedure:

- a. Predisposizione dei documenti di gara e dei contratti relativi, come previsti dall'art. 2.2 dell'Accordo di Programma;
- b. Individuazione dell'impresa appaltatrice dell'intervento nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 2.2 dell'Accordo di Programma.

Inoltre si impegna nella futura gestione delle seguenti procedure:

- c. Supporto alla società concessionaria per lo svolgimento dell'attività di sua competenza sulla base del Protocollo allegato, con particolare riferimento alla firma e all'attuazione del contratto di appalto;
- d. Utilizzo del proprio sito istituzionale per la pubblicazione di tutti gli atti relativi alle procedure di gara e alla loro attuazione che necessitano di pubblicità;
- e. Conservare tutta la documentazione progettuale e di gara per almeno cinque anni;
- f. Svolgere un servizio di segreteria e tesoreria, procedendo al pagamento della ditta appaltatrice sulla base dei SAL approvati dal Direttore dei Lavori, rispettando le previsioni in termini di tracciabilità e adottando un conto corrente dedicato dove verranno versati sia il contributo della SSD che i contributi pubblici derivanti dall'Accordo di Programma.

### **Art. 3**

Il Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport ha redatto il progetto definitivo/esecutivo con il quadro economico dell'intervento.

Il Comune di Genova ha l'onere di ottenere i pareri preventivi sul progetto da parte di CONI e L.N.D. Servizi SRL.

I progetti tecnici devono essere conformi alle previsioni dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e firmati da un professionista debitamente abilitato.

Si rende possibile l'esecuzione dei lavori a seguito dell'approvazione del progetto definitivo/esecutivo da parte del Comune di Genova.

La L.N.D. in conformità con la Convenzione di cui all'art. 2, individua il direttore dei lavori da nominarsi.

Il Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport nel corso dell'esecuzione dei lavori svolgerà funzioni di alta sorveglianza.

#### **Art. 4**

La L.N.D., si fa carico di introitare la quota a carico della S.S.D., individuata nell'importo di Euro 50.000,00.

Tale importo sarà considerato ai fini della eventuale rinegoziazione dei limiti temporali dell'attuale concessione nei limiti del vigente regolamento.

#### **Art. 5**

La LND, in collaborazione con la S.S.D. e il direttore dei lavori, approva i SAL che verranno trasmessi al Comune di Genova per il pagamento delle fatture ad essi corrispondenti.

I SAL previsti sono:

1. 20% alla sottoscrizione del contratto di appalto;
2. 20% al collaudo del sottofondo;
3. 40 % all'ultimazione dei lavori;
4. 20% alla redazione del certificato di regolare esecuzione da parte della D.L.

#### **Art. 6**

La L.N.D. notifica al Comune di Genova la ricezione delle risorse di cofinanziamento da parte della S.S.D..

La ricezione delle risorse di cofinanziamento dovrà avvenire al completamento dei SAL previsti al punto 4 dell'art. 5 e all'erogazione del relativo saldo pubblico.

La L.N.D. coordina le procedure di collaudo per tutti gli impianti, in collaborazione con la S.S.D. concessionaria e gli organismi federali competenti.

#### **Art. 7**

A conclusione di ogni intervento la L.N.D. trasmetterà al Comune il dossier completo dell'intervento composto di:

1. Certificato di regolare esecuzione (rilasciato dal direttore lavori);
2. Copia del contratto di appalto firmato;
3. Copia delle offerte trasmesse approvate in sede di gara;
4. Copia dei pagamenti eseguiti;
5. Certificato di omologazione dell'impianto (L.N.D. per quanto di competenza);
6. Copia di ogni contratto di garanzia o assimilabile componente del contratto di appalto.

Art. 8

L'impresa esecutrice dei lavori emetterà fattura intestata al Comune di Genova, che provvederà a trasferire l'impegno di propria competenza a F.I.G.C. – L.N.D. Comitato Regionale Liguria quale soggetto terzo pagatore, per importi massimi complessivi corrispondenti ai diversi SAL previsti dall'art. 5 c. 2.

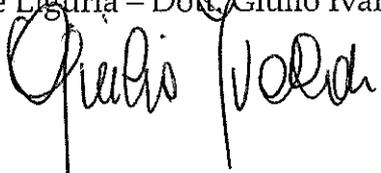
Il Comune di Genova, ricevuta e verificata la documentazione tecnica relativa ai SAL dalla L.N.D. e ogni altra documentazione prevista, predisporrà i pagamenti in favore della L.N.D. – C.R. Liguria, che – ai sensi dell'allegata convenzione – procederà ai pagamenti degli interventi e servizi eseguiti.

Per i creditori che ricadono sotto l'obbligo dell'emissione di fattura elettronica verso la P.A. con il sistema dello "split payment", il Comune provvederà a pagare l'IVA direttamente all'Erario.

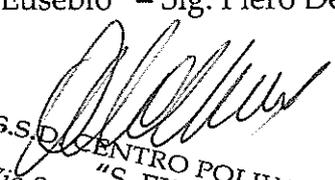
Per il Comune di Genova – Ing. Chiara Tartaglia



Per L.N.D. – F.I.G.C. Comitato Regionale Liguria – Dott. Giulio Ivaldi



Per la S.S.D. Centro Sportivo Polivalente "S. Eusebio" – Sig. Piero De Maria



S.S.D. CENTRO POLIVALENTE  
"S. EUSEBIO"  
Via Superiore Rocche di Bavari, 48  
16141 Genova  
Cod. Fisc.: 95076110105  
Part. IVA: 01418240998  
Tel. - Fax 010.835.6970



**Lega Nazionale Dilettanti  
Comitato Regionale Liguria**

Via Dino Col, 4/4 – 16149 Genova Telefono:  
0108398735/41 – Fax 010876687  
e-mail: [crlnl.liguria02@figc.it](mailto:crlnl.liguria02@figc.it) – [crlnl.liguria01@figc.it](mailto:crlnl.liguria01@figc.it)  
sito internet: [www.lnd.it](http://www.lnd.it)

**Convenzione per la delega della gestione delle fasi di appalto e di pagamento  
per l'attuazione degli articoli 2.2 e 2.3 dell'accordo di programma  
fra Comune di Genova, Lega Nazionale Dilettanti - Comitato Regionale Liguria  
e SSD Centro Polivalente S.Eusebio, siglato il 07.09.2022**

L'anno 2022, il giorno 15 del mese di settembre presso la sede del Comitato Regionale Liguria FIGC LND,  
in via Dino Col, 4/4 Genova

**TRA**

FIGC LND Comitato Regionale Liguria, rappresentata dal suo Presidente IVALDI GIULIO, nato a  
Genova, il giorno 30/03/1954, Codice Fiscale VLDGLI54C30D969T

**E**

SSD Centro Polivalente SANTEUSEBIO, con sede in Genova, Via Superiore Rocche di Bavari n. 48,  
C.F. 95076110105, P.I. 01418240998, C.U. 0000000, P.E.C.: [centropolivalentesanteusebio@legalmail.it](mailto:centropolivalentesanteusebio@legalmail.it)  
rappresentata dal Sig. Piero De Maria, nato a Genova il 06 agosto 1963 in qualità di Presidente e legale  
rappresentante p.t.,

**PREMESSO CHE**

- L'articolo 2.3 dell'accordo di programma in oggetto recita:

*Per l'attuazione degli interventi la Società Sportiva si dovrà attenere alle norme di cui al D. Lgs  
18 aprile 2016 n. 50, laddove compatibile, al fine di garantire i principi di trasparenza,  
concorrenza e pubblicità di cui al dettato dell'art. 1 comma 1 ter l. n. 240/90 e dovrà fornire al  
Comune di Genova tutta la documentazione tecnico – economica necessaria per la rendicontazione  
della spesa sostenuta e per il collaudo delle opere realizzate.*

- Occorre adottare procedure unitarie ed efficienti, al fine di non richiedere alla  
amministrazione comunale di moltiplicare le procedure di verifica, approvazione e  
rendicontazione, oltre a muoversi con tempi non prevedibili;
- È stata constatata la mancanza di esperienza e organizzazione nella gestione delle  
procedure di cui all'articolo 2.3 dell'Accordo di Programma da parte della S.S.D.;

- In quest'ottica, si evidenzia la congruenza con la gestione associata delle funzioni di Ufficio di Committenza mediante una convenzione ex art. 30 del D. Lgs. 267/2000 svolta con la condivisione di un unico Responsabile del servizio, può raggiungere la finalità di garantire un più armonico andamento applicativo delle discipline in materia, un miglioramento della qualità del servizio, un contenimento della spesa per la gestione dello stesso;
- Si è constatata la disponibilità di L.N.D. Liguria, per conto della S.S.D. aderente di organizzare un ufficio finalizzato a svolgere la funzione di stazione appaltante per conto della S.S.D., individuando un professionista esperto che, *pro tempore*, svolga il ruolo corrispondente a quello di Responsabile di Procedura di cui all'articolo 31 del D. Lgs 50/2016 e che preveda la responsabilità nel rispetto dell'articolo 2.2 dell'Accordo di Programma;
- È stata verificata la coerenza fra questo accordo e il protocollo operativo proposto dalla Amministrazione Comunale ai sensi del medesimo articolo 2.3 dell'Accordo di Programma (allegato 1).

**PREMESSO, INOLTRE, CHE:**

- la S.S.D. ha proceduto ai sensi del proprio statuto a perfezionare l'adesione a questa convenzione e, se del caso, a delegare il rappresentante che qui firma;

**SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

**Capo I  
Finalità e Funzionamento**

**Art. 1  
(Oggetto e finalità della convenzione)**

1. La presente convenzione disciplina la costituzione di un ufficio unico fra i soggetti firmatari per
  - a) La gestione della procedura di gara di cui all'accordo di programma in premessa;
  - b) La cura della pubblicazione di tutti gli atti inerenti la gara di appalto;
  - c) La cura della responsabilità di procedura;
  - d) La cura delle procedure di stipula dei contratti con l'impresa aggiudicataria dell'appalto;
  - e) La cura della rendicontazione dei SAL, in collaborazione con i direttori dei lavori, da presentare alla amministrazione comunale per permettere la erogazione progressiva del cofinanziamento;
  - f) La gestione della tesoreria comune per il pagamento dei lavori secondo le regole dei diversi contratti di appalto. La S.S.D. si impegna a versare il

*F. Polver*

cofinanziamento in un conto corrente dedicato e gestito dalla LND Liguria in funzione delle procedure di pagamento concordate con il Comune di Genova.

2. In tal senso le premesse costituiscono parte integrante della convenzione, per consentirle la corretta interpretazione ed applicazione.
3. La convenzione è finalizzata a:
  - a) consentire alla Società Sportiva Dilettantistica convenzionata, attraverso la costituzione dell'ufficio unico di committenza, oltre che di adempiere ad un puntuale obbligo normativo, l'ottimale gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni ai sensi degli artt. 2.2 e 2.3 dell' "Accordo di programma" di cui al titolo ed alle disposizioni ad esso correlate, attraverso una migliore programmazione delle stesse, nella prospettiva di una gestione più efficace ed efficiente delle procedure di acquisizione;
  - b) consentire alle associazioni convenzionate di razionalizzare l'utilizzo delle risorse umane, strumentali ed economiche impiegate nella gestione delle attività afferenti alle procedure di attuazione dell'accordo di programma.

## **Art. 2**

### **(Funzionamento dell'Ufficio operante come Ufficio di committenza per l'associazione convenzionata)**

1. È istituito presso la sede di Lega Nazionale Dilettanti Comitato Regionale Liguria, un Ufficio come struttura organizzativa operante quale Ufficio di committenza per la gestione in forma associata delle acquisizioni di cui all'Accordo di programma sottoscritto in data 07/09/2022.
2. L'associazione firmataria è tenuta ad avvalersi dell'Ufficio di committenza per le acquisizioni di lavori, servizi e beni nei termini, alle condizioni e secondo i processi operativi specificati nella presente convenzione, per quel che riguarda attuazione dell'accordo di programma.
3. L'Ufficio di committenza non ha soggettività giuridica e, pertanto, tutti gli elementi identificativi della S.S.D. sono utilizzati nelle procedure svolte, con particolare riguardo:
  - a. ai riferimenti per comunicazioni e contatti utili agli operatori economici;
  - b. ai riferimenti per accessi, sopralluoghi e notifiche;
  - c. ai riferimenti fiscali.
4. La S.S.D. è, pertanto, ad ogni effetto stazione ed è responsabile della attuazione dei contratti (dopo la firma), della sorveglianza dell'attuazione, della raccolta e invio all'ufficio di committenza dei SAL e di altri documenti utili per la rendicontazione dei lavori svolti.

*Federici*

*[Signature]*

### Art. 3

#### (Operatività della convenzione e durata)

1. La presente convenzione ha durata di due (2) anni a far data dalla stipulazione al fine di assicurare stabilità alle attività della gestione associata.
2. È fatta salva la possibilità di recesso dalla convenzione secondo le modalità e i termini indicati nel prosieguo della presente convenzione.

### Capo II Obblighi, funzioni e competenze dell'ufficio di Committenza e delle associazioni convenzionate

#### Art. 4

#### (Funzioni esercitate dall'Ufficio di committenza e principi regolanti l'esercizio delle attività)

1. L'Ufficio di committenza svolge le seguenti funzioni ed attività correlate in relazione all'acquisizione di lavori, servizi e beni:
  - a) **nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:**
    - a.1.) redazione degli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito nelle procedure ristrette o negoziate sulla base del progetto esecutivo redatto dal Comune di Genova;
    - a.2.) realizzazione degli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, quali, in particolare:
      - a.2.1.) pubblicazione del bando o dell'avviso, invio degli inviti nelle procedure ristrette e negoziate, nonché gestione di tutte le attività afferenti allo svolgimento della procedura di gara nella fase intercorrente tra la pubblicazione del bando e il termine di scadenza per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione;
      - a.2.2.) gestione della ricezione delle offerte e della loro conservazione sino all'espletamento della gara;
      - a.2.3.) gestione della fase di ammissione degli operatori economici alla gara;
      - a.2.4.) verifica nel caso di aggiudicazione dei requisiti previsti dall'art. 83 del d.lgs. n. 50/2016 comma 1 lettera b) di capacità economica e finanziaria e lettera c) le capacità tecniche professionali;
      - a.2.5.) gestione di tutte le attività sino all'aggiudicazione;
  - b) **nella fase successiva alla procedura di affidamento:**
    - b.1.) collaborazione con l'Associazione convenzionata ai fini della stipulazione del contratto e nella pubblicazione dell'esito di gara.

*Folari*

2. L'Ufficio di Committenza provvede alla gestione delle comunicazioni con il Comune di Genova e con gli organismi da questa dipendenti in relazione alle attività di pubblicazione delle procedure di affidamento di appalti pubblici.
3. Nell'esercizio delle funzioni secondo quanto previsto dal precedente comma 1, l'Ufficio operante come Ufficio di Committenza svolge le proprie attività nel pieno rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario e dei principi definiti dal d.lgs. n.50/2016, secondo quanto indicato dall'articolo 2.3 dell'accordo di programma.

#### **Art. 5**

#### **(Funzioni e attività di competenza della S.S.D. in ordine alle procedure gestite dall'ufficio operante come Ufficio di Committenza)**

1. La Società convenzionata, in relazione alle procedure gestite dall'Ufficio operante come Ufficio Committenza svolgono le seguenti funzioni ed attività:
  - a) **nella fase di progettazione, precedente alla procedura di affidamento:**
    - a.1.) cura la predisposizione e l'approvazione dell'elenco degli operatori economici da invitare, in caso di procedura negoziata con l'indicazione del criterio della loro individuazione;
    - a.2.) cura la predisposizione e l'approvazione, per appalti di lavori, servizi e/o forniture dell'elenco degli operatori economici da invitare in caso di utilizzo della procedura ristretta negoziata ai sensi dell'art. 63 del d. lgs 50/2016;
    - a.3.) cura tutte le attività collaborative con l'Ufficio di Committenza, finalizzate allo svolgimento delle procedure di acquisizione nel modo più efficace possibile;
  - b) **nella fase di svolgimento della procedura di affidamento:**
    - b.1.) opera in collaborazione con l'Ufficio di Committenza in relazione allo svolgimento delle procedure di affidamento, quando richiesto (ad esempio per effettuazione di sopralluoghi obbligatori, risposta ad eventuali quesiti specifici dell'affidamento ecc.);
    - b.2.) collabora alla messa a punto del contratto con l'operatore economico e lo sottoscrive;
    - b.3.) collabora nell'individuazione del direttore dei lavori
  - c) **nella fase di attuazione della procedura di affidamento:**
    - c.1.) collabora con il direttore dei lavori per la sorveglianza sul cantiere, la predisposizione dei SAL e dei documenti di rendicontazione necessari per procedere ai pagamenti dell'operatore economico
    - c.2.) collabora con il direttore dei lavori e con il Comune di Genova per il collaudo finale delle opere.

*Handwritten signature in blue ink, possibly reading "Valleri".*

*Handwritten mark or signature in blue ink.*

2. L'Ufficio di Committenza, prima di procedere alla formazione del bando o della lettera di invito e dei correlati atti di gara per la loro pubblicazione o per il loro invio, acquisisce il parere positivo, anche informale, della Società Sportiva convenzionata, ed assume informazioni relative al versamento del cofinanziamento necessario a garantire la copertura della spesa nonché l'esistenza di tutti gli elementi necessari per considerare affidabile il contratto.

#### **Art. 6**

##### **(Contratti derivanti dalle procedure di affidamento gestite dall'Ufficio di Committenza)**

1. Le procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni svolte dalla Ufficio di Committenza riferibili a una gestione dell'appalto per conto dell'Associazione convenzionata danno luogo alla stipulazione del contratto con l'affidatario che dovrà essere sottoscritto dal rappresentante legale della SSD.

#### **Art. 7**

##### **(Gestione dei documenti derivanti dalle procedure svolte dell'ufficio operante come Ufficio di Committenza e gestione delle richieste di accesso)**

1. L'Ufficio di Committenza conserva stabilmente, nel rispetto delle norme in materia di archiviazione tradizionale ed informatica, i documenti acquisiti e formati nel corso delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni svolte in attuazione di quanto previsto dalla presente convenzione.
2. Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso da parte degli operatori economici in base agli artt. 53 e 76 comma 5 del d. lgs 50/2016, nei termini consentiti dal medesimo sino alla fase dell'aggiudicazione provvisoria, il Responsabile dell'Ufficio di Committenza individuato in base alla presente convenzione è il Responsabile del procedimento per l'accesso ai documenti di cui al precedente comma 1.

#### **Art. 8**

##### **(Gestione del contenzioso derivante dalle procedure gestite dalla Ufficio di Committenza)**

1. In relazione agli eventuali contenziosi insorti con riferimento alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni gestite dalla Ufficio di Committenza, l'ufficio stesso collabora con la Società convenzionata:
  - a. fornendo gli elementi tecnico-giuridici per valutare la necessità o meno della costituzione in giudizio, nonché per facilitare l'esercizio della difesa;

*Handwritten signature in blue ink, possibly reading "M. P. P."*

*Handwritten signature in black ink, possibly reading "A."*

- b. mettendo tempestivamente a disposizione tutti i documenti relativi alla procedura rispetto alla quale è insorto il contenzioso.
2. Nei documenti di gara è precisato che l'operatore economico che intenda presentare ricorso in sede giurisdizionale deve notificare il ricorso stesso all'Ufficio di Committenza.
3. La Società convenzionata valuta il quadro delineato dalla Ufficio di Committenza in relazione al contenzioso insorto e decidono, nel rispetto della loro autonomia, se costituirsi o meno in giudizio.
4. L'esito del contenzioso è comunicato dalla Società convenzionata all'Ufficio di Committenza al fine di consentire allo stesso di valutare le criticità derivanti dalle sentenze in relazione alle procedure in gestione.

#### **Art. 9**

##### **(Struttura organizzativa dedicata all'acquisizione di lavori, beni e servizi)**

1. L'Ufficio individuato come Ufficio di Committenza si configura quale unità organizzativa autonoma nell'ambito dell'organigramma della LND Comitato Regionale Liguria
2. Il Presidente del C.R. Liguria F.I.G.C.-L.N.D. nomina il Responsabile della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza al quale sono attribuite le funzioni assimilabili a quelle dell'articolo 107 di cui D.lgs. n. 267/2000 con riferimento alle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni, nonché con riferimento agli aspetti organizzativi nell'ambito delle attività della stessa struttura di committenza.
3. Il Responsabile è individuato sulla base della competenza necessaria e dell'esperienza del candidato stesso. Il Responsabile agisce, per conto della stessa, mediante proprie determinazioni, che vengono contrassegnate e numerate dal C.R. Liguria F.I.G.C.-L.N.D..
4. Nel rispetto degli indirizzi contenuti nella deliberazione di cui al precedente comma 2, il Responsabile della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza coordina l'attività delle risorse umane assegnate all'unità organizzativa. La gestione del rapporto professionale resta in capo al C.R. Liguria F.I.G.C.-L.N.D e fa parte dei costi di intervento, secondo la normativa di riferimento, per un massimo del 2 % del costo di investimento.
5. Fatta salva l'applicabilità dei regolamenti che disciplinano l'attività contrattuale della Società convenzionata, per le procedure svolte nel proprio esclusivo interesse, per le attività di gestione amministrativa dell'ufficio di committenza e per le procedure svolte, si applicano le norme statutarie e regolamentari in vigore presso l'ente in cui ha sede l'Ufficio.

*Federico*

*[Signature]*

6. La struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza adempie agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente utilizzando gli strumenti on-line concordati con il Comune di Genova e il sito istituzionale del C.R. Liguria F.I.G.C.-L.N.D. presso il quale ha sede l'Ufficio di Committenza, nonché sul sito internet dell'Associazione convenzionata.

#### **Art. 10**

##### **(Responsabile della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza - ruolo e competenze)**

1. L'attribuzione della responsabilità dell'unità organizzativa operante come Ufficio di Committenza, è formalizzata con atto del rappresentante legale del C.R. Liguria F.I.G.C.-L.N.D. presso il quale ha sede l'Ufficio.
2. Il Responsabile della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza possiede le competenze previste quale responsabile di procedura in ordine alla gestione delle gare di appalto secondo le modalità e nel rispetto delle previsioni organizzative stabilite dalla presente convenzione.
3. In relazione all'esercizio delle competenze ad esso attribuite, il Responsabile della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza svolge tutte le attività comunque riconducibili a quelle di competenza della Ufficio di Committenza in base alla presente convenzione.

#### **Art. 11**

##### **(Formazione del Seggio di gara)**

1. L'appalto verrà aggiudicato mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett b) della l. n. 120/2020 (Decreto Semplificazioni) e ai sensi dell'art. 63 D. Lgs 50/2016 secondo il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del D. Lgs 50/2016, mediante unico ribasso del prezzo posto a base di gara. Il Seggio di gara, in composizione monocratica, sarà affidato al Responsabile della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza, individuato in base a quanto previsto nella presente convenzione.

*F. P. P.*

*0*

### Capo III

#### Disposizioni generali e finali

##### Art. 12 (Riservatezza)

1. La gestione associata della Ufficio di Committenza gestisce i dati personali relativi alle attività e procedimenti ad essi afferenti nel rispetto delle condizioni determinate e delle misure richieste dal d.lgs. n. 196/2003 e sue modifiche ed integrazioni.
2. Il C.R. Liguria F.I.G.C.-L.N.D., presso il quale è istituito l'Ufficio operante come Ufficio di Committenza, è il titolare dei trattamenti dei dati personali gestiti in relazione alle attività di gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni ricondotte alla competenza della Ufficio di Committenza, per le fasi da essa gestite, riconducibili in particolare all'affidamento. L'Associazione convenzionata è titolare dei trattamenti dei dati personali gestiti in relazione alle attività di gestione delle procedure di acquisizione di lavori, servizi e beni ricondotte alla competenza della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza, per le fasi da essi gestite, riconducibili in particolare alla programmazione, alla progettazione e all'esecuzione.

##### Art. 13

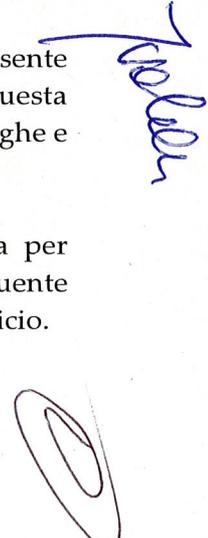
##### (Prevenzione della corruzione)

1. Le attività della struttura organizzativa operante come Ufficio di Committenza sono svolte nel rispetto delle disposizioni della legge n. 190/2012 con riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC).
2. Le Associazioni convenzionate possono definire d'intesa specifiche misure per la prevenzione della corruzione, anche in relazione a problematiche e criticità di contesto rilevate, da sottoporre al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Associazione presso il quale ha sede l'Ufficio.

##### Art. 14

##### (Associazione di altri Associazioni ed altri enti locali).

1. Possono aderire alla gestione associata dell'Ufficio di Committenza della presente convenzione altre Associazioni che possano, successivamente alla firma di questa convenzione, diventare potenziali beneficiari dell'accordo di programma o di sue proroghe e cofinanziamenti.
2. L'adesione di una nuova Associazione di cui al precedente comma 1 è sottoposta per approvazione alla discrezionalità del Presidente della LND Liguria con conseguente ridefinizione del riparto di risorse economiche necessarie per il funzionamento dell'ufficio.

A handwritten signature in blue ink is located on the right side of the page, partially overlapping the text of Article 14. Below the signature, there is a circular stamp or mark, also in blue ink, which appears to be a seal or a signature mark.

#### **Art. 15**

##### **(Revisione della convenzione ed adeguamento dinamico)**

1. Le clausole della presente convenzione che recano riferimenti alle disposizioni del d.lgs. n. 50/2016, nonché ai provvedimenti attuativi delle stesse e ad altre disposizioni di legge inerenti gli appalti ed i contratti pubblici, si considerano automaticamente adeguate alle eventuali disposizioni sopravvenienti.
2. Qualora le disposizioni sopravvenienti di cui al comma 1 determinino elementi comportanti modifiche obbligatorie ai contenuti della presente convenzione, l'Associazione convenzionata provvede alla revisione delle clausole della presente convenzione che dovessero risultare non più applicabili.
3. Fatto salvo quanto previsto dai precedenti commi 1 e 2, l'Associazione convenzionata provvede alla revisione delle clausole della presente convenzione quando risulti necessario per ragioni di ottimizzazione organizzativa delle attività regolate dalla convenzione stessa.

#### **Art. 16**

##### **(Recesso della convenzione)**

1. L'Associazione convenzionata può recedere in tutto o in parte dalla presente convenzione con un preavviso di almeno sei (6) mesi.

#### **Art. 17**

##### **(Scioglimento della convenzione)**

1. La presente convenzione cesserà i propri effetti:
  - a. Quando saranno stati firmati tutti i contratti di appalto conseguenti alle procedure di gara eseguite dall'ufficio di committenza;
  - b. Quando saranno stati effettuati tutti i pagamenti dei diversi contratti di appalto, per la quota parte gestita dal C.R. Liguria F.I.G.C.-L.N.D.;
  - c. Quando saranno state presentate tutte le rendicontazioni alla amministrazione comunale di Genova;
  - d. Per altre cause previste dalla legge o da disposizioni attuative di norme di legge inerenti modelli organizzativi per le acquisizioni di lavori, beni o servizi, nonché per la gestione di funzioni in forma associata;

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*

**Art. 18**

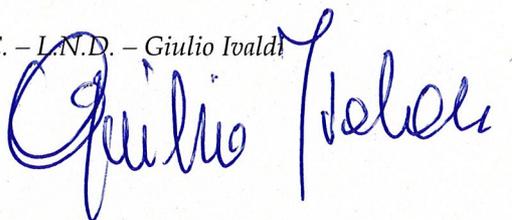
**(Risoluzione delle controversie)**

1. La risoluzione di eventuali controversie che dovessero sorgere tra le Associazioni convenzionate in merito all'esecuzione della presente convenzione ed all'applicazione delle sue clausole, è risolta prioritariamente mediante mediazione.
2. Qualora le Associazioni convenzionate non riescano ad addivenire alla risoluzione in via bonaria, le controversie sono devolute ad una mediazione presso l'organismo di mediazione, Palazzo di Giustizia - Piazza Portoria, 1 - 16121 GENOVA

Letto, approvato e sottoscritto il

Genova, li 15.09.2022

Il Presidente del Comitato Regionale Liguria F.I.G.C. - L.N.D. - Giulio Ivaldi



Il Presidente della S.S.D. Centro Polivalente "S. Eusebio" - Sig. Piero De Maria

S.S.D. CENTRO POLIVALENTE  
"S. EUSEBIO"  
Via Superiore Rocche di Bavari, 48  
16141 Genova  
Cod. Fisc.: 95076110105  
Part. IVA: 01418240998  
Tel. - Fax 010.835.6970



**COMUNE DI GENOVA**

**IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "S.EUSEBIO"**

**RIFACIMENTO MANTO IN ERBA ARTIFICIALE - FIGC LND "REGOLAMENTO LND STANDARD"**

**QUADRO TECNICO ECONOMICO PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO**

**LAVORAZIONI PREVISTE:** rimozione erba artificiale esistente tappetino FTS e guaina e trasporto a discarica/riciclo (50% erba - 100% FTS), rimozione arredi sportivi esistenti (porte, panchine), rimodellazione e rullatura terreno per formazione pendenze, stesa guaina e tappeto drenante (geodreno) realizzazione nuovo sottofondo 15 CM, realizzazione nuovo impianto drenaggio (drenaggi longitudinali), installazione nuove canaline con griglia B125, posa nuovo manto in erba artificiale, realizzazione, arredi sportivi porte, bandierine e panchine.

<b>LAVORAZIONI PREVISTE</b>				
1	DEMOLIZIONI - RIMOZIONI - SCAVI			€ 66.838,96
2	SOTTOFONDI			€ 35.470,50
3	DRENAGGI			€ 19.188,54
4	SISTEMA MANTO ERBA ARTIFICIALE STANDARD E ERBA DECORATIVA			€ 233.131,60
5	OPERE EDILI IN GENERE - RECINZIONI			€ 6.056,16
6	IMPIANTO IRRIGAZIONE			€ 0,00
7	ARREDI SPORTIVI - PROTEZIONI ANTINFORTUNISTICHE			€ 2.560,00
<b>a. COSTO OPERE (1+2+3+4+5+6+7)</b>				<b>€ 363.245,76</b>
<b>b. ONERI DI SICUREZZA (non soggetti a ribasso)</b>				<b>€ 2.776,10</b>
<b>C. SOMMANO IMPORTO LAVORI (a+b)</b>				<b>€ 366.021,86</b>
<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>				
<b>d. I.V.A. 10% su LAVORI (c)</b>		%	10	<b>€ 36.602,19</b>
<b>e. SPESE TECNICHE (direzione lavori, coordinamento sicurezza)</b>				<b>€ 5.500,00</b>
<b>f. CASSA PROFESSIONALE (4%) su SPESE TECNICHE (e)</b>		%	4	<b>€ 220,00</b>
<b>g. IVA 22% su SPESE TECNICHE, CASSA PROFESSIONALE (e+f)</b>		%	22	<b>€ 1.258,40</b>
<b>h. ONERI AGGIUNTIVI VERIFICHE COLLAUDI DEROGHE L.N.D.</b>				<b>€ 13.000,00</b>
<b>i. IVA 22% su VERIFICHE L.N.D. (h)</b>		%	22	<b>€ 2.860,00</b>
<b>l. INCENTIVO RUP NOMINATO LND</b>				<b>€ 4.000,00</b>
<b>m. SPESE PER GARA D'APPALTO, IMPREVISTI E ARROTONDAMENTI</b>				<b>€ 537,55</b>
<b>N. TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>				<b>€ 63.978,14</b>
<b>o. COSTO TOTALE REALIZZAZIONE OPERE PREVISTE (C+N)</b>				<b>€ 430.000,00</b>



COMUNE DI GENOVA

DELIBERAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE  
NELLA SEDUTA DEL 06/10/2022

Presiede: Il Sindaco Bucci Marco  
Assiste: Il Segretario Generale Reggente Bisso Gianluca  
Presente: Il Vice Segretario Generale Lidia Bocca

Al momento della deliberazione risultano presenti (P) ed assenti (A) i Signori:

1	Bucci Marco	Sindaco	P
2	Piciocchi Pietro	ViceSindaco	P
3	Avvenente Mauro	Assessore	P
4	Bianchi Alessandra	Assessore	P
5	Bordilli Paola	Assessore	P
6	Brusoni Marta	Assessore	P
7	Campora Matteo	Assessore	P
8	Corso Francesca	Assessore	P
9	Gambino Sergio	Assessore	P
10	Maresca Francesco	Assessore	P
11	Mascia Mario	Assessore	P
12	Rosso Lorenza	Assessore	P

DGC-2022-224

APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA, COMPRESA SOSTITUZIONE DEL MANTO ERBOSO ARTIFICIALE CON ALTRO INNOVATIVO DI ULTIMA GENERAZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "S. EUSEBIO" SITO IN GENOVA, VIA SUPERIORE ROCHE DI BAVARI, RICOMPRESO ALL'INTERNO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO DA COMUNE DI GENOVA E FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO - LEGA NAZIONALE DILETTANTI COMITATO REGIONALE LIGURIA PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.

Su proposta dell'Assessore agli Impianti ed Attività sportive, Turismo, Alessandra Bianchi, e dell'Assessore al Bilancio, Lavori Pubblici, Manutenzioni, Verde Pubblico, Pietro Piciocchi

Premesso che:

- la Federazione Italiana Giuoco Calcio – Lega Nazionale Dilettanti – Comitato Regionale Liguria nel 2019 ha presentato all'Assessorato Regionale allo Sport ed al Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport - uno studio comprovante l'esigenza di apportare interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza degli impianti sportivi di calcio, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione;

- alla luce delle evidenze, le parti hanno stipulato un accordo programmatico, quale progetto sperimentale, con l'intenzione di estenderlo ad analoghi interventi;

- in tale circostanza il Comune di Genova ha dato la propria disponibilità a cofinanziare gli interventi allora individuati, attestandone la proprietà pubblica piena o in quota, attraverso risorse per complessivi € 2.000.000,00 (duemilioni/00) per interventi di manutenzione straordinaria agli impianti sportivi comunali, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione e/o la riqualificazione di campi in erba naturale;

- i campi riqualificati nel 2019 con il citato accordo sono stati: Campo Sportivo "Ligorna" - Via Solimano 4 - Campo Sportivo "FM Boero" - Via di Pino 35 – Campo Sportivo "Mons. Sanguineti" - Via Dei Ciclamini 512 - Campo Sportivo "G. Strinati" - Via Mogadiscio 40 - Campo Sportivo "GB Ferrando – Baciccia" – Via Prà - Campo Sportivo "F. Ceravolo" - Via Bartolomeo Bianco 6;

- visto il buon esito del progetto illustrato, la F.I.G.C. L.N.D. – Comitato Regionale Liguria, ha rinnovato con il Comune di Genova – Direzione Politiche dello Sport l'esigenza di procedere con nuovi interventi di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza, ivi compresa la sostituzione del manto erboso artificiale con altro innovativo di ultima generazione, individuando come primo impianto da riqualificare l'impianto sportivo di calcio: "S. Eusebio" sito in Genova, Via Superiore Rocche di Bavari di proprietà integralmente del Comune di Genova, per il rifacimento del manto in erba artificiale sostituendolo con altro innovativo di ultima generazione. Tale intervento si rende necessario e prioritario visto il precario stato del campo sportivo, caratterizzato da diverse criticità quali avvallamenti del sottofondo e distacchi del tappeto erboso sintetico che rendono difficoltoso l'uso in sicurezza dell'impianto;

- per la realizzazione di detto intervento è stato sottoscritto in data 07/09/2022 specifico Accordo di Programma, sottoscritto da Comune di Genova, Federazione Italiana Giuoco Calcio – Lega Nazionale Dilettanti Comitato Regionale Liguria e S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio, allegato quale parte integrante al presente provvedimento, che prevede, tra l'altro, le modalità di realizzazione e di finanziamento del rifacimento del manto in erba artificiale con altro innovativo di ultima generazione della suddetta struttura sportiva;

- in data 5 ottobre 2022 è stato sottoscritto Il Protocollo Operativo Comune di Genova - Asd per l'attuazione dell'Accordo di Programma, dal Comune di Genova e dalla Federazione Italiana

Gioco Calcio – Lega Nazionale Dilettanti Comitato Regionale Liguria e S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio, allegato quale parte integrante al presente provvedimento, nel quale L.N.D si è impegnata a gestire le procedure di gara.

Considerato che:

- il Comune di Genova ha redatto il progetto dell'intervento di che trattasi, allegato al presente provvedimento;
- in relazione alla tipologia dell'intervento previsto e con riferimento al Codice dei Contratti, detto progetto deve intendersi sviluppato a livello definitivo-esecutivo ed esaustivamente descrittivo anche avuto riguardo a quanto disposto dall'art. 23, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;
- i lavori previsti nel complesso ammontano ad € 430.000,00 come da quadro economico di seguito riportato:

**COMUNE DI GENOVA**

**IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "S.EUSEBIO"**

**RIFACIMENTO MANTO IN ERBA ARTIFICIALE - FIGC LND "REGOLAMENTO LND STANDARD"**

**QUADRO TECNICO ECONOMICO PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO**

**LAVORAZIONI PREVISTE:** rimozione erba artificiale esistente tappetino FTS e guaina e trasporto a discarica/riciclo (50% erba - 100% FTS), rimozione arredi sportivi esistenti (porte, panchine), rimodellazione e rullatura terreno per formazione pendenze, stesa guaina e tappeto drenante (geodreno) realizzazione nuovo sottofondo 15 CM, realizzazione nuovo impianto drenaggio (drenaggi longitudinali), installazione nuove canaline con griglia B125, posa nuovo manto in erba artificiale, realizzazione, arredi sportivi porte, bandierine e panchine.

LAVORAZIONI PREVISTE				
1	DEMOLIZIONI - RIMOZIONI - SCAVI			€ 66.838,96
2	SOTTOFONDI			€ 35.470,50
3	DRENAGGI			€ 19.188,54
4	SISTEMA MANTO ERBA ARTIFICIALE STANDARD E ERBA DECORATIVA			€ 233.131,60
5	OPERE EDILI IN GENERE - RECINZIONI			€ 6.056,16
6	IMPIANTO IRRIGAZIONE			€ 0,00
7	ARREDI SPORTIVI - PROTEZIONI ANTINFORTUNISTICHE			€ 2.560,00
<b>a. COSTO OPERE (1+2+3+4+5+6+7)</b>				<b>€ 363.245,76</b>
<b>b. ONERI DI SICUREZZA (non soggetti a ribasso)</b>				<b>€ 2.776,10</b>
<b>C. SOMMANO IMPORTO LAVORI (a+b)</b>				<b>€ 366.021,86</b>
SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE				
<b>d. I.V.A. 10% su LAVORI (c)</b>		%	10	<b>€ 36.602,19</b>
<b>e. SPESE TECNICHE (direzione lavori, coordinamento sicurezza)</b>				<b>€ 5.500,00</b>
<b>f. CASSA PROFESSIONALE (4%) su SPESE TECNICHE (e)</b>		%	4	<b>€ 220,00</b>
<b>g. IVA 22% su SPESE TECNICHE, CASSA PROFESSIONALE (e+f)</b>		%	22	<b>€ 1.258,40</b>
<b>h. ONERI AGGIUNTIVI VERIFICHE COLLAUDI DEROGHE L.N.D.</b>				<b>€ 13.000,00</b>
<b>i. IVA 22% su VERIFICHE L.N.D. (h)</b>		%	22	<b>€ 2.860,00</b>
<b>l. INCENTIVO RUP NOMINATO LND</b>				<b>€ 4.000,00</b>
<b>m. SPESE PER GARA D'APPALTO, IMPREVISTI E ARROTONDAMENTI</b>				<b>€ 537,55</b>
<b>N. TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>				<b>€ 63.978,14</b>
<b>o. COSTO TOTALE REALIZZAZIONE OPERE PREVISTE (C+N)</b>				<b>€ 430.000,00</b>

Preso atto che:

- con la DCC n. 52 del 26.07.2022, Verifica degli equilibri - XI Variazione ai Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024".

è stata approvata la XII Variazione ai Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024, nella quale l'amministrazione ha stanziato la quota di € 380.000,00 (trecentottantamila/00) per l'intervento indicato;

- la F.I.G.C. L.N.D. – Comitato Regionale Liguria, di concerto con l'Ufficio Sport del Comune di Genova, ha, altresì, preso contatto con la Società Sportiva concessionaria S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio verificando la disponibilità a partecipare anche a livello economico agli interventi sopra indicati, per un importo pari ad € 50.000,00 (cinquatamila/00) a fronte di una rinegoziazione dei termini della concessione comunale in essere. Detto importo sarà esclusivamente e complessivamente a carico della Società Sportiva in virtù del prolungamento dell'affidamento come statuito dall'art. 24 del C.C. n. 53 del 15 novembre 2016 che disciplina il Nuovo Regolamento sugli impianti sportivi, e non comporterà una riduzione delle entrate per l'Ente. Il prolungamento dell'affidamento, in ogni caso, non potrà avere durata complessiva superiore ad anni 30 (trenta) a partire dalla data di sottoscrizione della concessione in essere e sarà in funzione del piano economico finanziario presentato dal gestore;

- i lavori di che trattasi finanziati dal Comune di Genova, sono eseguiti su immobile di civica proprietà e gli investimenti stessi, da ritenersi comunque, fin da subito, di proprietà comunale, verranno retrocessi al Comune contestualmente all'immobile al termine della concessione con i gestori, e pertanto l'investimento stesso è da considerarsi di proprietà comunale;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio competente e dal Responsabile di Ragioneria, nonché l'attestazione sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Acquisito il visto di conformità del Segretario Generale ai sensi dell'art. 97, c. 2 del D.lgs. 267/2000 ss.mm.ii;

La Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità

## DELIBERA

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di rifacimento del manto in erba artificiale con altro innovativo di ultima generazione dell'impianto sportivo di calcio: "S. Eusebio" sito in Genova, Via Superiore Rocche di Bavari;
2. di dare atto che l'importo complessivo dell'intervento ammonta a € 430.000,00, come dettagliato nel quadro economico riportato in premessa ed allegato al presente provvedimento;
3. di dare atto che l'intervento per complessivi € 430.000,00 sarà finanziato per € 380.000,00 con fondi del Comune di Genova ed € 50.000,00 con i fondi della Società Sportiva concessionaria S.S.D. Centro Polivalente Sant'Eusebio da considerare, in sede di rinegoziazione della concessione in essere, ai fini del prolungamento della stessa;

4. di dare atto che la citata rinegoziazione comporterà esclusivamente il prolungamento della concessione alle stesse condizioni contrattuali senza alcuna riduzione delle entrate per l'Ente;
5. di prendere atto che, come da allegata attestazione del Dirigente proponente, la spesa di cui al presente provvedimento ha natura di investimento come stabilito dalla vigente normativa, con particolare riferimento alle norme contenute nel decreto Legislativo 18 agosto 8 2000 n. 267, nella Legge Costituzionale n. 3 dell'ottobre 2001 e nell'art. 3, comma 18, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350;
6. di dare atto che le opere previste nel presente provvedimento sono state inserite nei documenti previsionali e programmatici 2022-2024;
7. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali

Attesa l'urgenza di provvedere la Giunta, previa regolare votazione, all'unanimità dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Sindaco  
Marco Bucci

Il Segretario Generale Reggente  
Gianluca Bisso



COMUNE DI GENOVA

CODICE UFFICIO: 195 0 0

Proposta di Deliberazione N. 2022-DL-341 DEL 26/09/2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA, COMPRESA SOSTITUZIONE DEL MANTO ERBOSO ARTIFICIALE CON ALTRO INNOVATIVO DI ULTIMA GENERAZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "S. EUSEBIO" SITO IN GENOVA, VIA SUPERIORE ROCCHIE DI BAVARI, RICOMPRESO ALL'INTERNO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO DA COMUNE DI GENOVA E FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO – LEGA NAZIONALE DILETTANTI COMITATO REGIONALE LIGURIA PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.**

**ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE**

- Elab 1 planimetria generale
- Elab 2 planimetria rilievo esistente
- Elab 3 planimetria tracciamento
- Elab 4 plan drenaggio superficiale
- Elab 5 plan drenaggio profondo
- Elab 6 plan irrorazione
- Elab 7 particolari costruttivi e sez
- Elab 8 raffronto
- Elab A relazione tecnica
- Elab B capitolato speciale
- Elab C computo metrico
- Elab D elenco prezzi
- Elab E quadro economico
- Elab F cronoprogramma
- Elab G piano sicurezza e coord
- Elab H piano manutenzione ded.
- Elenco elaborati
- Attestazione Rup
- Crono spesa
- Attestazione natura investimento
- Quadro economico
- Accordo di programma
- Accordo di programma protocollo operativo

Il Direttore  
Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

**APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA, COMPRESA SOSTITUZIONE DEL MANTO ERBOSO ARTIFICIALE CON ALTRO INNOVATIVO DI ULTIMA GENERAZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "S. EUSEBIO" SITO IN GENOVA, VIA SUPERIORE ROCCHES DI BAVARI, RICOMPRESO ALL'INTERNO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO DA COMUNE DI GENOVA E FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO – LEGA NAZIONALE DILETTANTI COMITATO REGIONALE LIGURIA PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.**

Si attesta che i files di cui al seguente elenco sono reperibili separatamente in procedura e-praxi e nell'archivio documentale dell'Ente in quanto la dimensione informatica dei files stessi non ha consentito la produzione di un unico documento.

<b>ELENCO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE</b>
-Elab 1 planimetria generale
-Elab 2 planimetria rilievo esistente
-Elab 3 planimetria tracciamento
-Elab 4 plan drenaggio superficiale
-Elab 5 plan drenaggio profondo
-Elab 6 plan irrorazione
-Elab 7 particolari costruttivi e sez
-Elab 8 raffronto
-Elab A relazione tecnica
-Elab B capitolato speciale
-Elab C computo metrico
-Elab D elenco prezzi
-Elab E quadro economico
-Elab F cronoprogramma
-Elab G piano sicurezza e coord
-Elab H piano manutenzione ded.
-Elenco elaborati
-Attestazione Rup
-Crono spesa
-Attestazione natura investimento
-Quadro economico
-Accordo di programma
-Accordo di programma protocollo operativo

ELABORATI PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 224 DEL 06 OTTOBRE 2022

**La Segreteria Generale**  
16124 Genova - Via Garibaldi, 9



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
195 0 0 N. 2022-DL-341 DEL 26/09/2022 AD OGGETTO:  
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER  
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN  
SICUREZZA, COMPRESA SOSTITUZIONE DEL MANTO ERBOSO  
ARTIFICIALE CON ALTRO INNOVATIVO DI ULTIMA  
GENERAZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "S.  
EUSEBIO" SITO IN GENOVA, VIA SUPERIORE ROCCHE DI BAVARI,  
RICOMPRESO ALL'INTERNO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA  
SOTTOSCRITTO DA COMUNE DI GENOVA E FEDERAZIONE  
ITALIANA GIUOCO CALCIO - LEGA NAZIONALE DILETTANTI  
COMITATO REGIONALE LIGURIA PER LA MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI  
SPORTIVI.**

**PARERE TECNICO (Art 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

Il Direttore  
ING. Chiara Tartaglia

05/10/2022



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO AL PARERE TECNICO  
ART. 7, COMMA 3, REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

<b>CODICE UFFICIO: 195 0 0</b>	<b>DIREZIONE POLITICHE DELLO SPORT E THE OCEAN RACE</b>
<b>Proposta di Deliberazione N. 2022-DL-341 DEL 26/09/2022</b>	

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA, COMPRESA SOSTITUZIONE DEL MANTO ERBOSO ARTIFICIALE CON ALTRO INNOVATIVO DI ULTIMA GENERAZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "S. EUSEBIO" SITO IN GENOVA, VIA SUPERIORE ROCCHIE DI BAVARI, RICOMPRESO ALL'INTERNO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA SOTTOSCRITTO DA COMUNE DI GENOVA E FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO – LEGA NAZIONALE DILETTANTI COMITATO REGIONALE LIGURIA PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.**

a) La presente proposta di deliberazione **comporta l'assunzione di impegni di spesa** a carico del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso di risposta affermativa, indicare nel prospetto seguente i capitoli di PEG (e gli eventuali impegni già contabilizzati) ove la spesa trova copertura:

Anno di esercizio	Spesa di cui al presente provvedimento	Capitolo	Impegno	
			Anno	Numero
2022	Euro 380.000,00	70242 (crono 2022-799)		

b) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica delle previsioni** di entrata o di spesa del bilancio di previsione annuale, pluriennale o degli esercizi futuri?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda b) compilare il prospetto seguente:

Anno di esercizio	Capitolo	Centro di Costo	Previsione assestata	Nuova previsione	Differenza + / -


c) La presente proposta di deliberazione **comporta una modifica dei cespiti inventariati o del valore della partecipazione** iscritto a patrimonio?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo affermativo alla precedente domanda c) compilare il prospetto seguente (per i cespiti ammortizzabili si consideri il valore ammortizzato):

Tipo inventario e categoria inventariale	Tipo partecipazione (controllata/collegata o altro)	Descrizione	Valore attuale	Valore post-delibera

d) La presente proposta di deliberazione, ove riferita a società/enti partecipati, è coerente con la necessità di assicurare il permanere di condizioni aziendali di solidità economico-patrimoniale dei medesimi, in relazione agli equilibri complessivi del bilancio dell'Ente?

SI

NO

Nel caso in cui si sia risposto in modo negativo alla precedente domanda d) compilare il prospetto seguente:

Effetti negativi su conto economico	
Effetti negativi su stato patrimoniale	

Osservazioni del Dirigente proponente:

Genova, 05/10/2022

Il Direttore  
Ing. Chiara Tartaglia



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
195 0 0 N. 2022-DL-341 DEL 26/09/2022 AD OGGETTO:  
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER  
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN  
SICUREZZA, COMPRESA SOSTITUZIONE DEL MANTO ERBOSO  
ARTIFICIALE CON ALTRO INNOVATIVO DI ULTIMA  
GENERAZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "S.  
EUSEBIO" SITO IN GENOVA, VIA SUPERIORE ROCHE DI BAVARI,  
RICOMPRESO ALL'INTERNO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA  
SOTTOSCRITTO DA COMUNE DI GENOVA E FEDERAZIONE  
ITALIANA GIUOCO CALCIO – LEGA NAZIONALE DILETTANTI  
COMITATO REGIONALE LIGURIA PER LA MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI  
SPORTIVI.**

<b>PARERE REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000)</b>
--

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 - comma 1 - T.U. D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.
---

05/10/2022

Il Dirigente Responsabile  
[dott. Giuseppe Materese]



COMUNE DI GENOVA

**E' PARTE INTEGRANTE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
195 0 0 N. 2022-DL-341 DEL 26/09/2022 AD OGGETTO:  
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER  
OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN  
SICUREZZA, COMPRESA SOSTITUZIONE DEL MANTO ERBOSO  
ARTIFICIALE CON ALTRO INNOVATIVO DI ULTIMA  
GENERAZIONE, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALCIO "S.  
EUSEBIO" SITO IN GENOVA, VIA SUPERIORE ROCHE DI BAVARI,  
RICOMPRESO ALL'INTERNO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA  
SOTTOSCRITTO DA COMUNE DI GENOVA E FEDERAZIONE  
ITALIANA GIUOCO CALCIO – LEGA NAZIONALE DILETTANTI  
COMITATO REGIONALE LIGURIA PER LA MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA E LA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI  
SPORTIVI.**

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153 c. 5 D.Lgs. 267/2000)**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5 T.U. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267,  
attesto l'esistenza della copertura finanziaria di cui al presente provvedimento.

05/10/2022

Il Direttore Servizi Finanziari  
[dott.ssa Magda Marchese]