



COMUNE DI GENOVA

Progetto 4 Assi di Forza TPL

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 5473

ADOTTATO IL 03/10/2024

ESECUTIVO DAL 08/10/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA I, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 E S.M.I DEL SERVIZIO DI ESECUZIONE DEL PROGRAMMA DI RICERCA E TERZA MISSIONE RELATIVO AL PROGETTO "Dialoghincittà-MuoviGENOVA" CIG B32F42D69B

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;
- gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- la Legge n. 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici);
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 22.12.2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 22/12/2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026
- la Deliberazione della Giunta Comunale n.46 del 15.04.2024 con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2024/2026.

Premesso che:

in data 9 novembre 2023 è stato stipulato un Accordo di partnership tra Comune di Genova e Università degli Studi di Genova di durata quinquennale con lo scopo di sviluppare, fruendo delle rispettive strutture, la cooperazione nei settori che possono trarre vantaggio dalla collaborazione tra il mondo della ricerca e della formazione universitaria e il Comune, quale Ente preposto alla programmazione, alla gestione e allo sviluppo del territorio urbano e dei suoi servizi;

Considerato che:

è di interesse istituzionale del DISPI sviluppare la ricerca, la didattica e la terza missione, intendendosi con quest'ultima l'attività volta a valorizzare i prodotti della didattica e della ricerca attraverso il confronto, lo scambio, il dialogo tra l'Università e gli stakeholders in relazione al territorio e al contesto sociale di riferimento;

Preso atto che:

nel perimetro di cui al sopracitato accordo quadro del 09/11/2023 tra Comune di Genova e Università degli Studi di Genova, si fissa quali obiettivi comuni *“la collaborazione nel campo della programmazione e della gestione del territorio e nell'ambiente urbano”* e *“la collaborazione per lo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita pubblica, a partire dai giovani, per l'affermazione di modelli di governance democratica”*, obiettivi che sono oggetto di studio e di interesse del DISPI;

Dato atto che:

il Comune di Genova intende favorire la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica e affermare modelli di governance democratica attraverso l'esecuzione del programma di ricerca e terza missione relativo al progetto “Dialoghincittà-MuoviGENOVA” con il coinvolgimento del DISPI e che consta delle seguenti attività:

- sviluppare il metodo per la realizzazione del framework progettuale denominato “Dialoghincittà” che ha l'obiettivo di favorire la riflessione pubblica della città di Genova su se stessa stimolando il dialogo fra le Istituzioni, i comitati e le associazioni e tutti i Cittadini che intendono intervenire nel confronto sul futuro della Città;
- attivare e mantenere, nell'ambito del progetto menzionato, un canale sempre aperto per la consultazione pubblica (che prevede l'attivazione di un sito internet dedicato) circa progetti specifici destinati ad avere un forte impatto sulla Città favorendo il radicamento, nel lungo periodo, della cultura del coinvolgimento, consapevole e informato, nella necessaria dialettica fra Cittadino, gruppi di interesse e Istituzioni;
- elaborare strategie per rafforzare i processi democratici ponendo particolare attenzione verso le generazioni future e le implicazioni socio-economiche delle decisioni strategiche vincolanti alla ricerca della migliore conciliazione tra il perseguimento dello sviluppo economico e la sicurezza e la tutela ambientale;
- predisporre la base informativa del progetto MuoviGENOVA volto al coinvolgimento del

- Cittadino, in forma individuale e aggregata, delle istituzioni e dei portatori di interessi nel percorso dialogico relativo a tre temi specifici: il Tunnel sub-portuale, la Funivia dei Forti (Stazione Marittima-Lagaccio-Forte Begato), lo Skymetro e il progetto 4 Assi di Forza del TPL;
- elaborare il piano delle attività di coinvolgimento del Cittadino, in forma individuale e aggregata, delle istituzioni e dei portatori di interessi;
 - rendere pubblici sul sito internet di progetto gli esiti delle attività di coinvolgimento di cui al punto precedente;
 - predisporre il report finale del progetto;
 - favorire il trasferimento di competenze al Personale individuato dal Committente per la progettazione delle coordinate principali di processi partecipativi e di attivazione;
 - predisporre un piano per la realizzazione di una unità di personale organizzata, in partenariato con il DISPI, per la realizzazione di processi partecipativi e di attivazione.

Considerato che:

- l'affidamento diretto in favore dell'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Scienze Politiche Internazionali dell'Università degli Studi di Genova, dell'attività di cui in oggetto si configura in termini di massima convenienza e di opportunità per la Civica Amministrazione e si iscrive nell'ambito di un fattivo rapporto di collaborazione inter-istituzionale;
- per lo svolgimento delle attività di cui sopra è stata pattuita tra le amministrazioni la corresponsione di un importo pari ad € 40.000,00 (quarantamila) + I.V.A.;
- l'importo, come sopra quantificato, può considerarsi senz'altro conveniente per l'Amministrazione procedente in relazione all'oggetto ed al valore del contratto, consentendole di trarre i principi di efficacia, di efficienza e di economicità dell'azione amministrativa, anche in considerazione dei più elevati costi che comporterebbe un'attività consulenziale di questo genere, connotata in termini di elevata professionalità;
- le attività suddette si svolgeranno secondo le modalità previste nello schema di contratto attuativo tra Comune di Genova e il Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali dell'Università degli Studi di Genova, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Dato atto altresì che:

- non risultano esistenti convenzioni Consip né contratti quadro attivi in tale materia, né nel Mercato Elettronico pubbliche Amministrazioni (MEPA);
- è in ogni caso necessario tracciare l'affidamento tramite piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) ed è stata quindi utilizzata la piattaforma del Comune di Genova Maggioli dove è stato staccato il CIG B32F42D69B;
- ai sensi dell'art. 34, Comma 11, dello Statuto dell'Università degli Studi di Genova, il DISPI può stipulare contratti e convenzioni per svolgere, nei settori di competenza, prestazioni e attività di ricerca e consulenza, purché non in contrasto con i fini istituzionali dell'Università;

- trattandosi di un affidamento ad una pubblica amministrazione, è possibile dispensare l'aggiudicatario dalle verifiche di legge sul possesso dei requisiti generali di partecipazione in capo al soggetto aggiudicatario nonché da ogni altra verifica espressamente prevista per i soli operatori economici privati;
- in considerazione della natura pubblicistica del soggetto affidatario, è possibile dispensare l'aggiudicatario dalla produzione della garanzia definitiva, tenuto conto che l'importo corrisponde ad una prestazione resa da un soggetto pubblico, che l'elevato livello specialistico consente di valutare conveniente l'affidamento a tale operatore economico;
- di non suddividere l'appalto in lotti in quanto la natura della prestazione richiede il suo svolgimento in maniera unitaria da parte di un unico operatore economico/professionista o, eventualmente, da parte di un unico soggetto giuridico;
- il Titolare del Trattamento dei dati oggetto del presente incarico, ai sensi dell'art. 24 Regolamento (UE) 2016/679, è il Comune di Genova ed in tale veste è responsabile di garantire l'applicazione delle misure organizzative e tecniche necessarie ed adeguate alla protezione dei dati;

Ritenuto, pertanto, opportuno affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36 del 2023, l'esecuzione del servizio di esecuzione del programma di ricerca e terza missione relativo al progetto "Dialoghincittà-MuoviGENOVA" al Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali (DISPI) dell'Università degli Studi di Genova e di approvare lo schema di contratto attuativo, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso atto che:

- la convenzione in oggetto riguarda molteplici attività gestite da più Direzioni di diverse Aree del Comune di Genova e che la disponibilità finanziaria all'impegno di spesa è data tramite:
 1. la Dott.ssa Maria Cristina Carmeli, in qualità di Dirigente della Direzione Mobilità, con Atto Datoriale Prot. 26/09/2024.0495313.I ha autorizzato l'unità di progetto "4 Assi di Forza" a:
 - a. prelevare l'importo di Euro 24.400,00 per l'anno 2024 dal Capitolo 45522 "Acquisizione di servizi" C.d.C 3450.629 "Piano Urbano Mobilità e Trasporti – Prestazione di servizi" P.d.C 1.3.2.99.999 "altri servizi diversi n.a.c" del Bilancio 2024;
 - b. prelevare l'importo di Euro 5.000,00 per l'anno 2025 dal Capitolo 45522 "Acquisizione di servizi" C.d.C 3450.629 "Piano Urbano Mobilità e Trasporti – Prestazione di servizi" P.d.C 1.3.2.99.999 "altri servizi diversi n.a.c" del Bilancio 2025;
 - c. procedere in autonomia, nel rispetto delle normative di legge e regolamentari, per la selezione del contraente, la successiva aggiudicazione e affidamento delle forniture di cui al presente Atto Datoriale;
 - d. liquidare la spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali.

2.L'ing. Michele Prandi, in qualità di Direttore dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio, con Atto Datoriale Prot. 30/09/2024.0502198.I ha autorizzato l'unità di progetto "4 Assi di Forza" a:

- a. prelevare l'importo di Euro 19.400,00 per l'anno 2025 dal Capitolo 30140 "acquisizione di servizi" C.d.C 2210.629 "Tutela Ambiente – prestazione di servizi" P.d.C. 1.3.2.99.999 "Altri servizi" del Bilancio 2025;
- b. procedere in autonomia, nel rispetto delle normative di legge e regolamentari, per la selezione del contraente, la successiva aggiudicazione e affidamento delle forniture di cui al presente Atto Datoriale;
- c. liquidare la spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitali.

Dato infine atto:

- che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

- che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'ing. Alberto Bitossi, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

- che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000, come da allegato;

-con la sottoscrizione del presente atto, i dirigenti attestano altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000.

ACCERTATO che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto:

- **Di mandare** a prelevare la somma complessiva di **Euro 48.800,00** (imponibile 40.000,00 ed IVA 8.800,00) nel seguente modo:

- **Euro 24.400,00** (imponibile 20.000,00 e IVA 4.400,00) per l'anno 2024, in ambito istituzionale, tramite impegno di spesa al **Capitolo 45522** "Acquisizione di servizi" C.d.C 3450.629 "Piano Urbano Mobilità e Trasporti – Prestazione di servizi" **P.d.C 1.3.2.99.999** "altri servizi diversi n.a.c" del Bilancio 2024 (**IMP 2024/13677**);
- **Euro 24.400,00** (imponibile 20.000,00 e IVA 4.400,00) per l'anno 2025, in ambito istituzionale:

- per quota parte di **Euro 5.000,00** tramite impegno di spesa al **Capitolo 45522** “Acquisizione di servizi” C.d.C 3450.629 “Piano Urbano Mobilità e Trasporti – Prestazione di servizi” **P.d.C 1.3.2.99.999** “altri servizi diversi n.a.c” del Bilancio 2025 (**IMP 2025/870**);

- per quota parte di **Euro 19.400,00** tramite impegno di spesa al **Capitolo 30140** “acquisizione di servizi” C.d.C 2210.629 “Tutela Ambiente –

prestazione di servizi” **P.d.C. 1.3.2.99.999** “Altri servizi” del Bilancio 2025 (**IMP 2025/871**);

- **di dichiarare** che la somma complessiva di Euro 48.800,00 è finanziata da risorse proprie dell'ente.

DETERMINA

per le ragioni in premessa, che si intendono qui interamente richiamate:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma I, lett. b), del d.lgs. n. 36 del 2023 e s.m.i, il servizio di esecuzione del programma di ricerca e terza missione relativo al progetto “Dialoghincittà-MuoviGENOVA”, al Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali (DISPI) dell'Università degli Studi di Genova (cod.benf. 2087), Via Vivaldi 5 - Darsena – CAP 16126 Genova (GE), nei termini e nei modi di cui in premessa, per l'importo di euro 40.000,00 (IVA esclusa) CIG B32F42D69B;
2. di assumere quanto riportato, in parte narrativa, nella sezione “Aspetti contabili”;
3. di approvare lo schema di contratto attuativo, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che l'impegni di spesa sono assunti ai sensi dell'art.183 comma 1, D.Lgs. 267/2000;
5. di provvedere alla liquidazione della spesa a fronte di emissione di fattura elettronica secondo quanto stabilito all'art. 4 del contratto attuativo.

Il	Dirigente II	Dirigente II	Dirigente II	Dirigente II	Dirigente
Ing. Alberto Bitossi	Ing. Giuseppe Cardona	Ing. Michele Prandi	Ing. Emanuele Scarlatti	Ing. Manuela Sciutto	



COMUNE DI GENOVA

Alla
Unità di Progetto 4 Assi di Forza
Ing. Alberto Bitossi

e p.c. Alla Direzione Servizi Finanziari
Settore Contabilità e Finanza
Gestione Investimenti
LORO SEDI

OGGETTO: autorizzazione alla gestione, impegno e liquidazione di Euro 24.400,00 per l'anno 2024 ed Euro 5.000,00 per l'anno 2025 per il SERVIZIO DI ESECUZIONE DEL PROGRAMMA DI RICERCA E TERZA MISSIONE RELATIVO AL PROGETTO "Dialoghincittà-MuoviGENOVA"

La sottoscritta Dott.ssa Maria Cristina Carmeli, Dirigente Mobilità

VISTI:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 04/03/1996 e modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22.12.2023;

AUTORIZZA

il Dirigente Ing. Alberto Bitossi dell'Unità di Progetto 4 Assi di Forza alla gestione, impegno e liquidazione di:

Euro 24.400,00 per l'anno 2024 per l'anno 2024 dal Capitolo 45522 "Acquisizione di servizi" C.d.C 3450.629 "Piano Urbano Mobilità e Trasporti – Prestazione di servizi" P.d.C 1.3.2.99.999 "altri servizi diversi n.a.c" del Bilancio 2024;

Euro 5.000,00 per l'anno 2025 dal Capitolo 45522 "Acquisizione di servizi" C.d.C 3450.629 "Piano Urbano Mobilità e Trasporti – Prestazione di servizi" P.d.C 1.3.2.99.999 "altri servizi diversi n.a.c" del Bilancio 2025.

Il Dirigente
Dott.ssa Maria Cristina Carmeli

Direzione Mobilità | Area Gestione del Territorio
Via di Francia 1 | 11° piano 16149 Genova
Tel +39 010 5577138/77030/73803
direzionemobilita@comune.genova.it
direzionemobilita.comge@postecert.it





COMUNE DI GENOVA

Protocollo informatico

All' Unità di Progetto 4 Assi di Forza
Ing. Alberto Bitossi

e p.c. Alla Direzione Servizi Finanziari
Settore Contabilità e Finanza
Gestione Investimenti
LORO SEDI

OGGETTO: autorizzazione alla gestione, impegno e liquidazione di Euro 19.400,00 per l'anno 2025 per il SERVIZIO DI ESECUZIONE DEL PROGRAMMA DI RICERCA E TERZA MISSIONE RELATIVO AL PROGETTO "Dialoghincittà-MuoviGENOVA"

Il sottoscritto Ing. Michele Prandi, Direttore dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio

VISTI:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

-l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/18.8.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 04/03/1996 e modificato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 22.12.2023;

AUTORIZZA

il Dirigente Ing. Alberto Bitossi dell'Unità di Progetto 4 Assi di Forza alla gestione, impegno e liquidazione di Euro 19.400,00 per l'anno 2025 dal Capitolo 30140 "acquisizione di servizi" C.d.C 2210.629 "Tutela Ambiente - prestazione di servizi" P.d.C. 1.3.2.99.0 "Altri servizi" del Bilancio 2025;

Il Direttore
(Area Gestione del Territorio)
Ing. Michele Prandi
documento firmato digitalmente



Comune di Genova | Area Gestione Territorio |
Via di Francia 1 – 15° piano | 16149 Genova |
Tel 010 5573273/3208 – Fax 010 5573197 |
ambiente@comune.genova.it |
comunegenova@postemailcertificata.it |



CONTRATTO ATTUATIVO DI RICERCA

tra

L'Università degli Studi di Genova, C.F. n. 00754150100, per il tramite del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali rappresentato dal Direttore Prof.ssa Daniela Preda [REDACTED] domiciliata per il presente atto presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali in Piazzale E. Brignole, 3a canc. 16125 - Genova (GE).

e

L'Ente Comune di Genova, C.F. e P.I. 00856930102, con sede legale in Genova via Garibaldi 9 CAP 16124, rappresentata da

per le attività di cui alla Sezione A – Bitossi Alberto [REDACTED] domiciliato per la presente carica presso la sede dell'ente

per le attività di cui alla Sezione B – Cardona Giuseppe [REDACTED] domiciliato per la presente carica presso la sede dell'ente

per le attività di cui alla Sezione C – Prandi Michele [REDACTED] domiciliato per la presente carica presso la sede dell'ente

per le attività di cui alla Sezione D – Scarlatti Emanuele [REDACTED] domiciliato per la presente carica presso la sede dell'ente

per le attività di cui alla Sezione E – Sciutto Manuela [REDACTED] domiciliata per la presente carica presso la sede dell'ente

Premesso:

- che in data 09.11.2023 è stato stipulato tra l'Università degli Studi di Genova e il Comune di Genova un Accordo di partnership di durata quinquennale;
- che è interesse istituzionale del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali (DISPI) sviluppare la ricerca, la didattica e la terza missione nell'ambito del coinvolgimento del Cittadino all'interno dei processi decisionali a livello urbano;
- che il DISPI ha già proficuamente condotto un'attività di citizen engagement tramite l'accordo, stipulato in data 31.10.2019, con l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale;
- che il DISPI ha generato uno spin-off universitario legato alla presente iniziativa come attività di terza missione dipartimentale di cui comunicazione al Consiglio di Dipartimento dell'11.10.2022, approvato dal Consiglio di Dipartimento riunitosi l'11.11.2022, inviato alla Commissione Trasferimento Tecnologico di

Ateneo richiesta in data 12/12/2022, da questa valutato positivamente e trasmesso al Consiglio di Amministrazione che, nella seduta del 28/02/2023, previo parere favorevole del Senato Accademico in data 27/02/2023, ha approvato il riconoscimento quale spin off universitario della società CAMPUS CIVICO per tre anni; lo spin off è stato costituito in data 09.03.2023;

- che il DISPI ha inviato preventivamente comunicazione al Comitato Permanente di Collegamento circa le attività previste dal presente accordo segnalando come queste rientrino fra quelle indicate all'art. 5, c2 dell'Accordo di partnership tra Comune di Genova e Università degli Studi di Genova e, in particolare con "la collaborazione nel campo della programmazione e della gestione del territorio e nell'ambiente urbano" e con "la collaborazione per lo sviluppo della partecipazione dei cittadini alla vita pubblica, a partire dai giovani, per l'affermazione di modelli di governance democratica";
- che il Comune di Genova ha stipulato con il DISPI un accordo attuativo di ricerca sottoscritto dalle Parti il 27.06.2023 e il 29.06.2023 con cui è stato affidato al DISPI l'esecuzione del programma di ricerca e terza missione relativo al progetto "Dialoghincittà-MuoviGENOVA" declinato nelle attività specificate nell'accordo di cui sopra, con riferimento a 3 temi specifici: il Tunnel sub-portuale, la Funivia dei Forti, e lo Skymetro.
- che il Comune di Genova ha ritenuto pienamente soddisfacenti gli esiti del progetto "Dialoghincittà-MuoviGENOVA" in occasione della riunione di presentazione dei risultati del progetto in data 18.01.2024 alla presenza del Sindaco e degli Assessori ai Lavori Pubblici e alla Mobilità nonché dei referenti di area tecnica del Comune di Genova;
- che, sulla base degli esiti di cui sopra, il Comune e il Responsabile scientifico del progetto hanno convenuto: di ampliare l'oggetto delle consultazioni includendo il tema 4 Assi di Forza del TPL;
- che, sulla base degli esiti di cui sopra, il Comune e il Responsabile scientifico del progetto hanno convenuto: di procedere con le attività di informazione e confronto, di avviare la fase di coinvolgimento secondo quanto stabilito dalla progettazione operativa e di avviare il processo di trasferimento delle competenze all'Amministrazione.

Con la presente scrittura privata redatta in duplice copia si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1 – Oggetto

L'Ente Comune di Genova affida al Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali dell'Università degli Studi di Genova – nel seguito DISPI – che accetta, la continuazione del programma di ricerca e terza missione relativo al progetto "Dialoghincittà-MuoviGENOVA" nelle fasi precedentemente avviate e nell'esecuzione delle sue nuove fasi. Le prestazioni relative all'esecuzione di tale programma consistono nella ripartizione in sezioni, attività e azioni di seguito dettagliate. I tempi di esecuzione nonché i referenti unici di ciascuna sezione sono indicati nell'Allegato 1, parte integrante del presente accordo:

Sezione A – "4 Assi di Forza TPL" (Referente Unico: Ing. Alberto Bitossi):

Attività 1 – Informazione:

Azione 1.1 – Predisposizione e pubblicazione sul sito internet www.dialoghincitta.it dell'Informativa del progetto con descrizione generale, mappe, rendering basate sul progetto esecutivo: le informazioni dovranno essere predisposte in allineamento con il frame dell'attuale sito internet www.dialoghincitta.it.

Azione 1.2 – Predisposizione di una sezione recante informazioni specificatamente dedicate alle fasce deboli e alle persone a mobilità ridotta rispetto alle soluzioni progettuali. Per l'istruttoria di questa azione verificare lo stato dell'arte delle eventuali altre iniziative avviate dall'Amministrazione con lo stesso obiettivo.

Attività 2 – Sito internet:

Azione 2.1 – Coordinamento con il sito del Comune di Genova a cui puntare i link di aggiornamento progetto.

Azione 2.2 – Progettazione generale dell'evoluzione del sito internet www.dialoghincitta.it per suo allineamento con la strategia di sviluppo e manutenzione della federazione dei siti internet collegati con il sito del Comune di Genova.

Azione 2.3 – Progettazione generale delle funzionalità della pagina "Cantieri" finalizzata all'informazione a cittadini e commercianti. Per l'istruttoria di questa azione verificare lo stato dell'arte delle eventuali altre iniziative avviate dall'Amministrazione con lo stesso obiettivo.

Azione 2.4 – Progettazione generale delle attività di infopoint, anche da prevedere attraverso app dedicate, presso i Municipi sul progetto "4 Assi di Forza TPL" in coordinamento con la progettazione della pagina "Cantieri".

Attività 3 – Confronto:

Azione 3.1 – Partecipazione alle assemblee di municipio e/o manifestazioni pubbliche, di esplicito interesse del progetto, organizzate e convocate dall'Amministrazione Comunale, a richiesta del Referente Unico, in qualità di ascoltatore: le domande e le richieste provenienti dal pubblico e dai

partecipanti a tali assemblee saranno sintetizzate a cura del gruppo di lavoro del DISPI affinché possano essere trasmesse al Referente Unico per la predisposizione delle risposte e dei chiarimenti necessari da pubblicare sul sito www.dialoghincitta.it.

Sezione B – “Percorso coinvolgimento Lagaccio” (Referente Unico: Arch. Giacomo Gallarati):

Attività 1 – Coinvolgimento:

Azione 1.1 – Progettazione di un percorso di coinvolgimento del Cittadino, in forma individuale e aggregata, delle istituzioni e dei portatori di interessi sul territorio del “Lagaccio” previa necessaria definizione da parte dell’Amministrazione dell’obiettivo, del risultato atteso e della durata massima nonché dell’impegno da parte della stessa Amministrazione in ordine ai risultati emersi al termine del percorso;

Azione 1.2 – Conduzione del percorso di coinvolgimento del Cittadino di cui sopra.

Sezione C – “Trasferimento competenze” (Referente Unico: Dott.ssa Maria Cristina Carmeli):

Attività 1 – Trasferimento competenze:

Azione 1.1 – Avvio del trasferimento di competenze al Personale individuato dal Committente per la progettazione delle coordinate principali di processi partecipativi e di attivazione, con l’obiettivo finale di formare un’unità di personale organizzata in grado di gestire, in partenariato con il DISPI, un percorso dialogico, secondo il seguente piano:

- avvio della formazione di una unità di personale del Comune per la realizzazione di processi partecipativi e di attivazione, in particolare attraverso l’affiancamento di tale unità di personale nelle attività realizzate dal DISPI per la conduzione del presente accordo;
- definizione delle conoscenze e delle competenze necessarie alla realizzazione dell’unità di personale di cui sopra;
- rilevazione delle conoscenze e delle competenze già presenti fra il personale individuato dall’Ente a questo scopo;
- predisposizione del piano di formazione per la costruzione delle conoscenze e competenze non presenti;
- realizzazione del piano di formazione;
- verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi;
- simulazione di un percorso dialogico;
- eventuale realizzazione di follow up sulla base degli esiti della simulazione;
- progettazione di un percorso dialogico in affiancamento, di cui l’Ente prevede la realizzazione.

Sezione D – “SkyMetro” (Referente Unico: Ing. Emanuele Scarlatti):

Attività 1 – Informazione:

Azione 1.1 – Aggiornamento e pubblicazione sul sito internet www.dialoghincitta.it dell'Informativa del progetto con descrizione generale, mappe, rendering basate sullo stato del progetto alla data da stabilire a cura del Referente Unico: le informazioni dovranno essere predisposte in allineamento con il frame dell'attuale sito internet www.dialoghincitta.it.

Attività 2 – Confronto:

Azione 2.1 – Partecipazione alle assemblee di municipio e/o manifestazioni pubbliche, di esplicito interesse del progetto, organizzate e convocate dall'Amministrazione Comunale, a richiesta del Referente Unico, in qualità di ascoltatore: le domande e le richieste provenienti dal pubblico e dai partecipanti a tali assemblee saranno sintetizzate a cura del gruppo di lavoro del DISPI affinché possano essere trasmesse al Referente Unico per la predisposizione delle risposte e dei chiarimenti necessari da pubblicare sul sito www.dialoghincitta.it.

Sezione E – “Prolungamento della Metropolitana” (Referente Unico: Ing. Manuela Sciotto):

Attività 1 – Informazione:

Azione 1.1 – Predisposizione dei materiali relativi al “prolungamento della metropolitana” riferiti alle tre tratte Brin-Canepari (lavori in corso), Brignole-Martinez (lavori in corso), Canepari-Rivarolo (avvio progettazione) per la pubblicazione sul sito internet www.dialoghincitta.it con descrizione generale, mappe, rendering basate sullo stato del progetto alla data da stabilire a cura del Referente Unico: le informazioni dovranno essere predisposte in allineamento con il frame dell'attuale sito internet www.dialoghincitta.it.

Al termine delle attività di tutte le sezioni è prevista, a cura del DISPI:

- la predisposizione del report finale del progetto;

- la pubblicazione sul sito internet di www.dialoghincitta.it degli esiti delle attività.

L'Amministrazione individuerà alla firma del presente accordo una risorsa che affiancherà il gruppo di lavoro del DISPI in tutte le azioni sopra descritte.

Le tempistiche e i referenti di ciascuna delle sezioni sono dettagliate nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante del presente accordo.

Le modalità di trasmissione e validazione delle informazioni sono dettagliate nell'Allegato 2 che costituisce parte integrante del presente accordo: eventuali ritardi dovuti al mancato processo di trasmissione e validazione delle informazioni lato Committente saranno da imputare ai Referenti Unici di ciascuna sezione.

Articolo 2 – Responsabile scientifico e referente aziendale

2.1 Il DISPI svolgerà tale ricerca sotto la direzione del Prof. Andrea Pirni, cui compete la responsabilità della stessa e dei rapporti con l'Ente Comune di Genova, e la cui sottoscrizione è apposta per assenso sul presente atto. L'eventuale sostituzione del responsabile scientifico da parte del DISPI deve essere comunicata tempestivamente all'Ente Comune di Genova per iscritto.

2.2 L'Ente Comune di Genova indica i Sig.

Sezione A – Bitossi Alberto, per quanto alla Sezione A

Sezione B – Cardona Giuseppe, per quanto alla Sezione B

Sezione C – Michele Prandi, per quanto alla sezione C

Sezione D – Scarlatti Emanuele, per quanto alla Sezione D

Sezione E – Manuela Sciutto, per quanto alla sezione E

quali referenti aziendali per i rapporti con il DISPI inerenti il presente contratto; l'eventuale sostituzione del referente deve essere comunicata tempestivamente al DISPI per iscritto.

2.3 Tutte le comunicazioni e la documentazione tecnica concernente il presente contratto dovranno essere trasmesse ai nominativi sopra indicati, ai seguenti indirizzi:

per l'Ente Comune di Genova, C.F./P.I. 00856930102, con sede legale in Genova via Garibaldi 9 CAP 16124 direzionemobilita.comge@postecert.it .

- per il DISPI: Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali, Piazzale E. Brignole, 3° canc. 16125 – Genova (GE), dispi@unige.it; dispi@pec.unige.it.

Articolo 3 – Durata ed eventuale rinnovo

3.1 Il presente contratto ha durata di 10 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione.

3.2 Il contratto potrà eventualmente essere rinnovato, tramite apposito accordo scritto da sottoscrivere prima della scadenza, previa delibera dell'Organo competente. È espressamente escluso il tacito rinnovo.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di pagamento

4.1 Per la prestazione di cui all'art. 1, l'Ente Comune di Genova riconosce all'Università degli Studi di Genova, a favore del DISPI, un corrispettivo di importo pari a € 40.000,00 (quarantamila) + I.V.A.

4.2 Tale importo verrà corrisposto a seguito di richieste di pagamento, che saranno emesse dal DISPI nei seguenti termini:

- prima rata per € 20.000 (ventimila) + I.V.A. entro 30 giorni dalla firma;
- seconda rata per € 20.000 (ventimila) + I.V.A. entro 30 giorni dalla consegna del report finale con il dettaglio delle attività svolte.

4.3 Gli importi relativi saranno versati entro 30 giorni dal ricevimento delle relative richieste di pagamento.

4.4 All'atto dell'avvenuto pagamento l'Università degli Studi di Genova invierà fattura debitamente quietanzata (art. 6, c.3, D.P.R. 633/72).

Articolo 5 – Variazione del programma

5.1 Se durante lo svolgimento dei lavori dovesse emergere la necessità di una variazione del programma di ricerca di cui all'art. 1, tale modifica deve essere concordata fra le Parti con scambio di lettera.

Articolo 6 – Collaboratori esterni

6.1 Parte della somma prevista all'art. 4 può essere destinata a collaborazione di personale esterno all'Università degli Studi di Genova e/o al finanziamento di assegni di ricerca o borse di studio.

Articolo 7 – Accesso alle strutture ed utilizzo di attrezzature

7.1 L'Ente Comune di Genova si impegna a fornire al personale del DISPI, incaricato dello svolgimento della ricerca, tutta l'assistenza necessaria per condurre la ricerca.

7.2 Qualora si rendesse necessario, ciascuna Parte potrà consentire al personale dell'altra Parte incaricato dello svolgimento della ricerca l'accesso alle proprie strutture di volta in volta individuate nonché l'utilizzo eventuale di proprie attrezzature.

7.3 Il personale di ciascuna Parte contraente non potrà utilizzare le attrezzature di cui dispone l'altra Parte senza preventiva autorizzazione dei soggetti responsabili.

Articolo 8 – Sicurezza

8.1 Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D. lgs. 9.4.2008, n. 81 integrato con il D.lgs. 3.8.2009, n. 106, si stabilisce che il datore di lavoro dell'Ente Comune di Genova assume tutti gli oneri relativi all'applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nei confronti del personale universitario e degli studenti ospitati presso l'Ente Comune di Genova.

8.2 Allo stesso modo e reciprocamente il datore di lavoro dell'Università assume i medesimi oneri nei confronti del personale dell'Ente Comune di Genova ospitato nei locali dell'Ateneo.

8.3 Il datore di lavoro di ciascuna Parte si impegna a comunicare all'altra Parte gli elenchi dei soggetti che svolgono attività per le quali è prevista la sorveglianza sanitaria.

[In questo articolo potranno essere disciplinati gli specifici aspetti relativi alla sicurezza e definiti i soggetti ai quali attribuire gli obblighi conseguenti all'applicazione del D. lgs. 9.4.2008, n.81 e ss.mm.ii]

Articolo 9 – Coperture assicurative

9.1 L'Università dà atto che il personale universitario e gli studenti che svolgeranno le attività oggetto del presente accordo presso i locali dell'Ente Comune di Genova sono in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa.

9.2 L'Ente Comune di Genova garantisce analoga copertura assicurativa ai propri dipendenti o collaboratori eventualmente impegnati nello svolgimento delle attività connesse con il presente accordo presso i locali dell'Università.

9.3 Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, ad integrare le coperture assicurative di cui ai precedenti commi con quelle ulteriori che si rendessero eventualmente necessarie in relazione alle particolari esigenze poste dalle specifiche attività che verranno di volta in volta realizzate, previa verifica di sostenibilità finanziaria.

Articolo 10 – Titolarità dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale

10.1 La titolarità di qualunque eventuale risultato inventivo, brevettabile o tutelabile attraverso altre privative industriali, derivante dall'esecuzione dei progetti di ricerca svolti in partnership o dei contratti di ricerca o consulenza stipulati tra le Parti in attuazione del presente contratto, sarà regolata secondo quanto concordato al presente articolo.

10.2 Nel caso in cui, nell'esecuzione dei contratti, si raggiungano risultati inventivi che l'Ente Comune di Genova ritenga di proteggere attraverso il deposito di domanda di brevetto, ovvero attraverso altre privative industriali, i diritti di proprietà industriale e intellettuale relativi ad essi sono disciplinati dalle disposizioni del presente comma:

- a. Nel caso di invenzioni conseguite esclusivamente dal personale dell'Ente Comune di Genova, la titolarità esclusiva dell'invenzione e di tutti i diritti dalla medesima derivanti sarà dell'Ente Comune di Genova.
- b. Nel caso di invenzioni derivanti dalle attività condotte esclusivamente dal personale dell'Università degli Studi di Genova e nel caso di invenzioni derivanti dalle attività condotte congiuntamente dal personale dell'Ente Comune di Genova e dell'Università degli Studi di Genova, le Parti si daranno pronta comunicazione del raggiungimento di risultati inventivi brevettabili e l'Università degli Studi di Genova collaborerà con l'Ente Comune di Genova nella valutazione della loro effettiva brevettabilità. Tutti i diritti di sfruttamento patrimoniale delle invenzioni conseguite e dei diritti dalle medesime derivanti, ivi incluso il diritto a decidere del deposito dei relativi brevetti, faranno capo esclusivamente all'Ente Comune di Genova. Fatti salvi i diritti di sfruttamento patrimoniale delle invenzioni facenti capo all'Ente Comune di Genova, in ogni caso le Parti depositeranno, a nome di entrambe, le relative domande di brevetto, di cui pertanto l'Ente Comune di Genova e l'Università degli Studi di Genova saranno i contitolari. La contitolarità del brevetto sarà disciplinata dalle disposizioni di cui al successivo articolo 10.4.
- c. Nel caso di brevetti di contitolarità congiunta dell'Università degli Studi di Genova e dell'Ente

Comune di Genova è fatto comunque salvo il diritto morale degli inventori di entrambe le Parti, di essere riconosciuti autori nell'invenzione nella relativa domanda di brevetto ovvero di deposito di altra privativa industriale.

10.3 Risultati che non sono di interesse dell'Ente Comune di Genova

Nel caso in cui, nell'esecuzione dei contratti, siano conseguiti risultati brevettabili, sia esclusivamente dal personale dell'Università degli Studi di Genova, sia congiuntamente dal personale di entrambe le Parti, in relazione ai quali l'Ente Comune di Genova abbia comunicato per iscritto all'Università degli Studi di Genova di non avere interesse al deposito della relativa domanda di brevetto e al conseguente sfruttamento patrimoniale, qualora l'Università degli Studi di Genova manifesti il suo interesse alla brevettazione, ovvero registrazione, e ne faccia formale richiesta all'Ente Comune di Genova, l'Ente Comune di Genova cederà a titolo gratuito all'Università degli Studi di Genova la propria quota di titolarità dell'invenzione e di tutti i diritti dalla medesima derivanti. In tal caso l'Università degli Studi di Genova sarà l'unico soggetto legittimato a decidere del relativo deposito della domanda di brevetto, che sarà conseguentemente depositata a suo nome. L'Università degli Studi di Genova, che provvederà a depositare la relativa domanda di brevetto, si impegna a sostenere tutti i costi connessi al deposito della domanda di brevetto, nonché tutti i successivi oneri relativi al mantenimento del brevetto e alla sua eventuale estensione all'estero. È fatto, comunque, salvo il diritto morale degli inventori di entrambe le Parti, di essere riconosciuti autori dell'invenzione nella relativa domanda di brevetto.

10.4 Disciplina dei diritti di proprietà industriale e intellettuale a titolarità congiunta

- a. Le Parti stabiliscono sin da ora che l'Ente Comune di Genova procederà al deposito della domanda di brevetto per le invenzioni di cui l'Università degli Studi di Genova è contitolare e l'Università degli Studi di Genova fornirà all'Ente Comune di Genova il supporto necessario per la redazione del testo ed i nominativi dei propri inventori; l'Università degli Studi di Genova si impegna a sottoscrivere o a far sottoscrivere agli inventori da essa designati ogni e qualsiasi atto necessario all'espletamento delle pratiche brevettuali.
- b. Depositata la domanda di brevetto, l'Ente Comune di Genova provvederà a darne tempestiva comunicazione scritta all'Università degli Studi di Genova, la quale, entro 120 giorni dal ricevimento di detta comunicazione, sottoscriverà idoneo atto di cessione o di licenza esclusiva della propria quota di titolarità del brevetto a favore dell'Ente Comune di Genova che si impegna a richiedere all'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi, o ad analogo Ente, in caso di estensione all'estero del brevetto, la trascrizione dell'atto di cessione della quota di titolarità dell'Università degli Studi di Genova solo dopo la pubblicazione del brevetto.
- c. Per ogni domanda di brevetto depositata, l'Ente Comune di Genova corrisponderà all'Università degli Studi di Genova la somma di € 1.000,00 (Euro mille).
- d. L'importo di cui al comma c. sarà corrisposto dall'Ente Comune di Genova all'Università degli Studi di Genova entro 60 giorni dalla data di deposito/estensione delle domande di brevetto.
- e. Qualora, nonostante l'esito positivo della valutazione di brevettabilità dei risultati conseguiti di cui al precedente articolo 10.2 b, l'Ente Comune di Genova decida di non procedere al deposito dei relativi brevetti, l'Università degli Studi di Genova avrà comunque diritto al pagamento di un indennizzo sino a un massimo di € 500 (Euro cinquecento).

- f. L'Ente Comune di Genova sosterrà tutti i costi connessi al deposito della domanda di brevetto, o al deposito di altra forma di privativa industriale, nonché tutti i successivi oneri relativi al mantenimento del brevetto e alla sua eventuale estensione all'estero.

Articolo 11 - Utilizzazione scientifica e divulgazione dei risultati

11.1 Fermi restando i disposti dell'articolo 10, i risultati della ricerca, qualora brevettabili o non brevettabili ovvero tutelabili o non tutelabili attraverso altre privative industriali, possono essere divulgati dall'Università degli Studi di Genova solo dietro autorizzazione scritta dell'Ente Comune di Genova cui sarà sottoposto il testo da pubblicare. L'Ente Comune di Genova dovrà rispondere nel termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta scritta di autorizzazione. Trascorso tale termine senza risposta scritta dell'Ente Comune di Genova, l'autorizzazione verrà considerata concessa. Qualora l'autorizzazione, che non sarà irragionevolmente negata, sia concessa previa eliminazione e/o modificazione di parte delle informazioni contenute, l'Università degli Studi di Genova si impegna a pubblicare il testo in accordo alle richieste dell'Ente Comune di Genova.

11.2 I professori e ricercatori dell'Università degli Studi di Genova si riservano comunque il diritto di utilizzo dei risultati per il proseguimento della ricerca in ambito istituzionale. In tale caso, l'Università degli Studi di Genova terrà informata l'Ente Comune di Genova, che si riserva il diritto di finanziare in via esclusiva l'eventuale prosecuzione delle attività.

Articolo 12 – Utilizzo dei segni distintivi delle Parti

12.1 La collaborazione di cui al presente contratto non conferisce alle Parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, o per qualsiasi altra attività promozionale, alcun nome, marchio, o altro segno distintivo dell'altra Parte (incluse abbreviazioni), se non previa autorizzazione di ciascuna delle Parti.

Articolo 13 – Riservatezza

13.1 Fermo restando quanto previsto ai precedenti artt. 10 e 11 in materia di proprietà intellettuale, le Parti riconoscono il carattere riservato di qualsiasi informazione confidenziale scambiata in esecuzione del presente contratto e conseguentemente si impegnano a:

non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra Parte;

non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra Parte per fini diversi da quanto previsto dal presente contratto.

13.2 Le Parti si impegnano a segnalare, di volta in volta, le informazioni da considerarsi confidenziali, la cui eventuale divulgazione dovrà essere autorizzata per iscritto. Le informazioni confidenziali verranno comunicate unicamente a coloro che oggettivamente necessitino di acquisirne conoscenza per gli scopi della presente collaborazione e che abbiano a loro volta previamente assunto un obbligo di riservatezza conforme alle previsioni del presente contratto.

13.3 Le Parti si danno reciprocamente atto che in nessun caso potranno essere considerate informazioni confidenziali quelle informazioni per le quali possa essere fornita prova che al momento della comunicazione siano generalmente note o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore, o lo diventino

successivamente per scelta del titolare senza che la parte che ne è venuta a conoscenza abbia violato il presente contratto.

Articolo 14 – Trattamento dei dati personali

14.1 Le Parti dichiarano di essere informate in merito all'utilizzo dei propri dati personali e ne autorizzano il trattamento su supporti informatici e/o cartacei, al fine di adempiere a tutti gli obblighi di legge e comunque funzionali alla stipulazione e all'esecuzione del rapporto instaurato con il presente contratto, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità, anche in caso di comunicazione a terzi, laddove previsto per l'esecuzione del contratto o in virtù di disposizioni normative, nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito GDPR) e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 così come da ultimo modificato con il D. Lgs. 101/2018.

Le informative estese sul trattamento dati sono disponibili on-line sui siti internet delle Parti rispettivamente ai seguenti indirizzi: <https://unige.it/ateneo/privacy>, <https://www.comune.genova.it/privacy>

Nel merito delle attività attuative del presente contratto, in considerazione della varietà di attività previste, verranno eventualmente di volta in volta definiti, mediante integrazioni o nuovi appositi accordi, gli aspetti in materia di protezione dei dati personali che si renderanno necessari.

14.2 L'Ente Comune di Genova si impegna al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali dell'Università degli Studi di Genova unicamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto. Il Titolare del trattamento dei dati personali per l'ente è la Civica Amministrazione, responsabile per il trattamento degli stessi l'avvocato Massimo Ramello.

14.3 L'Ente Comune di Genova autorizza l'Università degli Studi di Genova a rendere nota, sul proprio sito istituzionale, la ricerca oggetto del presente contratto ed a pubblicare sul proprio sito, salvo diversa comunicazione, notizie riguardanti il contratto, tra cui, in via esemplificativa: tema della ricerca, nominativo del committente, valore economico del contratto.

Articolo 15 – Controversie

15.1 Le Parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente contratto.

15.2 Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Genova per qualunque controversia inerente la validità, l'interpretazione l'esecuzione o la risoluzione del presente contratto.

Articolo 16 – Registrazione e spese

16.1 Il presente contratto è registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.4.1986, a spese della Parte che ne chiede la registrazione.

16.2 Le spese di bollo inerenti il presente contratto sono a carico del Comune di Genova.

Articolo 17 – Rimandi

17.1 Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente contratto, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili e dall'accordo di partnership di cui alle premesse.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo, data _____

PER L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

IL RESPONSABILE SCIENTIFICO

Prof.ssa Daniela Preda

Prof. Andrea Pirni

PER IL COMUNE DI GENOVA

Sezione A – Bitossi Alberto

Sezione B – Cardona Giuseppe

Sezione C – Michele Prandi

Sezione D – Scarlatti Emanuele

Sezione E – Manuela Sciutto

Pur essendo le clausole del presente contratto frutto della contrattazione delle Parti, le stesse dichiarano, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cod. civ., di approvare espressamente le disposizioni contenute negli articoli 3 (Durata ed eventuale rinnovo), 4 (Corrispettivo e modalità di pagamento), 10 (Titolarità dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale), 11 (Utilizzazione scientifica e divulgazione dei risultati), 15 (Controversie).

PER L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

IL RESPONSABILE SCIENTIFICO

Prof.ssa Daniela Preda

Prof. Andrea Pirni

PER IL COMUNE DI GENOVA

Sezione A – Bitossi Alberto

Sezione B – Cardona Giuseppe

Sezione C – Michele Prandi

Sezione D – Scarlatti Emanuele

Sezione E – Manuela Sciutto

Allegato 1

Referente Unico	Sezione	Attività	Azione	Completamento dalla firma dell'accordo (mese)
Ing. Alberto Bitossi	A – “4 Assi di Forza TPL”	1 – Informazione	1.1	4
			1.2	4
		2 – Sito internet	2.1	4
			2.2	4
			2.3	4
			2.4	4
		3 – Confronto	3.1	4
Arch. Giacomo Gallarati	B – “Percorso coinvolgimento Lagaccio”	1 – Coinvolgimento	1.1	2
			1.2	8
Dott.ssa Maria Cristina Carmeli	C – “Trasferimento competenze”	1 – Trasferimento comp	1.1	10

		etenz e		
Ing. Emanuele Scarlatti	D – “SkyMetro”	1 – Infor mazio ne	1.1	6
		2 – Confr onto	2.1	6
Ing. Manuela Sciotto	E – “Prolungamento metropolitana”	1 - Infor mazio ne	1.1	6

Allegato 2

Sezione	DISPI	RU	DISPI
A – “4 Assi di Forza TPL”	Richiesta al Referente Unico di informazioni/aggiornamenti [entro 15 del mese]	Interazione con struttura tecnica di progetto Interazione con risorsa interna dedicata a supportare le attività dell'accordo Validazione delle informazioni da parte dell'Assessore di riferimento Passaggio finale al Referente Unico Trasmissione al DISPI [entro 3 settimane dalla richiesta del DISPI]	Pubblicazione sul sito [entro 3 settimane dalla ricezione da parte del Referente Unico delle informazioni validate]
B – “Percorso coinvolgimento Lagaccio”	Richiesta al Referente Unico di dati/informazioni/aggiornamenti	Interazione con struttura tecnica di progetto Interazione con risorsa interna dedicata a supportare le attività dell'accordo Validazione delle informazioni da parte dell'Assessore di riferimento e del Presidente del Municipio di riferimento Passaggio finale al Referente Unico Trasmissione al DISPI [entro 3 settimane dalla richiesta del DISPI]	Pubblicazione sul sito [entro 3 settimane dalla ricezione da parte del Referente Unico delle informazioni validate]
	Richiesta al Referente Unico di convocazione riunione, assemblea, tavolo di lavoro con attori coinvolti nel percorso	Interazione con struttura tecnica di progetto Interazione con risorsa interna dedicata a supportare le attività dell'accordo Validazione da parte dell'Assessore di riferimento e del Presidente del Municipio di riferimento Passaggio finale al Referente Unico Convocazione riunione, assemblea, tavolo di lavoro [entro 2 settimane dalla richiesta del DISPI]	Conduzione riunione, assemblea, tavolo di lavoro [nella data prevista dalla convocazione o, in caso di rinvio per motivata ragione, entro 2 settimane dalla data di convocazione]
C – “Trasferimento competenze”	Comunica l'impegno mensile richiesto alla risorsa individuata dal Committente [entro il 15 del mese precedente]	Valida la disponibilità richiesta eventualmente rimodulandola [entro 15 giorni dalla richiesta]	Coinvolge operativamente la risorsa individuata dal Committente nelle attività dell'accordo favorendo il trasferimento di competenze [durante il mese di riferimento]

D – “SkyMetro”	Richiesta al Referente Unico di informazioni/aggiornamenti [entro 15 del mese]	Interazione con struttura tecnica di progetto Interazione con risorsa interna dedicata a supportare le attività dell'accordo Validazione delle informazioni da parte dell'Assessore di riferimento Passaggio finale al Referente Unico Trasmissione al DISPI [entro 3 settimane dalla richiesta del DISPI]	Pubblicazione sul sito [entro 3 settimane dalla ricezione da parte del Referente Unico delle informazioni validate]
E – “Prolungamento Metropolitana”	Richiesta al Referente Unico di informazioni	Interazione con struttura tecnica di progetto Interazione con risorsa interna dedicata a supportare le attività dell'accordo Validazione delle informazioni da parte dell'Assessore di riferimento Passaggio finale al Referente Unico Trasmissione al DISPI [entro 3 settimane dalla richiesta del DISPI]	Predisposizione materiali per la pubblicazione [entro 3 settimane dalla ricezione da parte del Referente Unico delle informazioni validate]