



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-125.0.0.-21

L'anno 2018 il giorno 06 del mese di Giugno il sottoscritto Pellegrino Francesco in qualita' di dirigente di Direzione Mobilita' E Trasporti, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO A SVIZZERA EVENTI S.R.L. DEL SERVIZIO DI CATERING PER LIGHT LUNCH PER UNA TAVOLA ROTONDA ORGANIZZATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO RAISE-IT - PROGRAMMA DI FINANZIAMENTO CEF – CONNECTING EUROPE FACILITIES DELLA COMMISSIONE EUROPEA.
CUP B32C16000250006 CIG ZC023E0F4E

Adottata il 06/06/2018
Esecutiva dal 07/06/2018

06/06/2018	PELLEGRINO FRANCESCO
------------	----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-125.0.0.-21

OGGETTO AFFIDAMENTO A SVIZZERA EVENTI S.R.L. DEL SERVIZIO DI CATERING PER LIGHT LUNCH PER UNA TAVOLA ROTONDA ORGANIZZATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO RAISE-IT - PROGRAMMA DI FINANZIAMENTO CEF – CONNECTING EUROPE FACILITIES DELLA COMMISSIONE EUROPEA.
CUP B32C16000250006 CIG ZC023E0F4E

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso:

che con Deliberazione n. 222 del 20/10/2016 la Giunta Comunale ha approvato la partecipazione al progetto RAISE-IT (Rhine-Alpine Integrated and SEamless travel chain) nell'ambito del programma di finanziamento CEF – Connecting Europe Facilities della Commissione Europea;

che il progetto RAISE-IT ha come obiettivo generale quello di favorire l'integrazione ferroviaria e la riduzione dei tempi di viaggio tra i nodi chiave del Corridoio TEN-T Reno-Alpi, migliorando l'accessibilità alle stazioni e la soddisfazione della domanda di trasporto passeggeri;

che per il sito di Genova, l'obiettivo principale è migliorare le connessioni tra le stazioni ferroviarie e i servizi di mobilità alternativi all'auto privata, ovvero – ad esempio – percorsi ciclo-pedonali, car/bike sharing, reti di ricarica per i veicoli elettrici, per offrire migliori e più sostenibili opzioni di interscambio;

che il progetto prevede, oltre al Comune di Genova in qualità di partner, la partecipazione di:

- » EGTC – International Alliance for the Rhine-Alpine Corridor (Germania), in qualità di coordinatore capofila;
- » SITI – Higher Institute on territorial Systems for Innovation (Italia), in qualità di partner;
- » ILS – Institute für Landes Stadtentwicklungsforschung GmbH (Germania), in qualità di partner;
- » IIC – Istituto Internazionale delle Comunicazioni (Italia), in qualità di partner.

che, al fine, di elaborare le linee guida utili per migliorare l'accessibilità ai nodi ferroviari, il progetto citato, prevede la realizzazione di una serie di tavole rotonde in cui discutere, con gli stakeholders locali, nelle diverse città coinvolte (Genova, Düsseldorf, Nijmegen, Arnhem e Karlsruhe e Frankfurt), delle criticità e delle possibili soluzioni di miglioramento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato:

che Genova è stata individuata come la città pilota per la realizzazione della prima tavola rotonda con gli stakeholders locali;

che l'incontro, ad oggetto le tematiche legate alle condizioni di accessibilità al nodo ferroviario di Genova, sarà organizzato il giorno 22 giugno 2018 presso la sede del Comune, Palazzo Tursi, Salone di Rappresentanza e sarà aperto a tutti i soggetti interessati e alla cittadinanza;

che è necessario offrire un servizio di catering, consistente in un coffee break o, in alternativa, in un light lunch per gli ospiti dell'incontro;

che in ragione dell'importo stimato del servizio, inferiore ad euro 40.000,00, è possibile procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 dello stesso;

Ritenuto di effettuare un'indagine esplorativa di mercato per individuare la ditta a cui affidare uno dei servizi sopra indicati ai sensi dell'art. dell'art.95, comma 4, lett. c), trattandosi di importo inferiore a 40.000,00 euro invitando con lettera PG 172268 del 18/05/2018, PG 172290 del 18/05/2018 e PG 172275 del 18/05/2018, rispettivamente, i seguenti operatori economici:

1. GEMI PICCOLI GRANDI EVENTI SRL
2. RISTORANTE CAFFE' DEI MUSEI
3. SVIZZERA EVENTI SRL

Dato atto:

che nel termine di scadenza di presentazione delle offerte sono pervenute a mezzo e-mail le offerte di Svizzera Eventi S.r.L. PG 2018/182649 e di Gemi Grandi Eventi S.r.L. PG 2018/182643;

che, con lettera PG 182648 del 28/05/2018, è stato chiesto un chiarimento a Gemi Grandi Eventi S.r.L sulla formulazione dell'offerta e, con lettera PG 2018/183675 del 29/05/2018, la Società ha fornito risposta;

che le offerte presentate da Svizzera Eventi S.r.L. e Gemi Grandi Eventi S.r.L. risultano, quindi, essere le seguenti:

Ditta	Offerta n. 1 coffee break (imponibile)	Offerta n. 2 coffee break (imponibile)	Offerta n. 1 light lunch (imponibile)	Offerta n. 2 light lunch (imponibile)	Costi aggiuntivi del servizio (imponibile)
Svizzera Eventi S.r.L.	€ 8,00	€ 10,00	€ 25,00	Non indicata	€ 100,00 (per meno di 50 parte- cipanti)
Gemi Grandi Eventi S.r.L.	€ 5,50	€ 5,00	€ 25,00	€ 23,00	€ 200,00 (per meno di 50 parte- cipanti)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

che, per esigenze organizzative, risulta opportuno optare per la scelta del light lunch;

che il prezzo più basso offerto, pari ad € 975,00 al netto IVA, per tale servizio, per n. 35 persone, risulta quello offerto da Svizzera Eventi S.r.L;

che il servizio sarà svolto secondo le condizioni richieste dalla lettera di invito PG 172275 del 18/05/2018 e dall'offerta pervenuta e-mail PG 2018/182649 del 28/05/2018 allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente nello scambio di lettere tramite PEC;

che l'affidamento di che trattasi sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico e amministrativo ai sensi dell'art. 147 bis. c. 1 del D.lgs. 267/2000 (TUEL);

Visti:

il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 aggiornato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;

gli articoli 26, legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i. e l'articolo 1, comma 449, della legge 296/2006 e s.m.i. che dispongono relativamente gli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune;

gli articoli 107, 153, comma 5, e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 165/2001;

il Regolamento di Contabilità del Comune di Genova e successive modificazioni e integrazioni;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 01/03/2018 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2018/2020;

il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del Comune di Genova triennio 2018-2020, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 30/01/2018;

il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2018 – 2019;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

le Deliberazioni di Giunta Comunale 2018 – 65 e 98 con le quali è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

**IL DIRIGENTE
DETERMINA**

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, per le motivazioni di cui in premessa, il servizio di catering consistente in un light lunch da fornire il giorno 22 giugno 2018, presso la sede del Comune di Genova, Palazzo Tursi, Salone di Rappresentanza, Via Garibaldi 9, a Svizzera Eventi S.r.L, con sede in Piazza della Vittoria 6/6, cap. 16121 Genova, P.I-VA 02289630994, per l'importo di euro 975,00, oltre IVA al 10% pari ad € euro 97,50, per un totale complessivo di euro 1.072,50;
- 2) di approvare i contenuti dell'offerta presentata in relazione alla proposta di light lunch di cui all'offerta PG 2018/182649 del 28/05/2018 ed allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che l'offerta di cui al punto precedente risulta congrua, avuto riguardo ai prezzi praticati per commesse analoghe, al ribasso offerto, nonché in rapporto all'oggetto dell'incarico;
- 4) di subordinare l'efficacia del presente provvedimento all'avvenuta verifica attualmente in corso del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, in capo a Svizzera Eventi S.r.L;
- 5) di accertare l'importo di Euro 1.072,50 al capitolo 73163 c.d.c. 3450.8.15 "Piani Urbano Mobilità e Trasporti – Contributi Comunitari (UE) del Bilancio 2018 – Crono 2018/25 - (Accto 2018/1428);
- 6) di impegnare la somma di Euro 1.072,50 di cui Euro 975,00 per imponibile ed Euro 97,50 per IVA 10% al capitolo 73169 c.d.c. 3450.8.06 "Piano Urbano Mobilità e Trasporti – Progetti, Investimenti, Perizie ed altro" del Bilancio 2018 - P.d.c. 2.2.3.5.1 – Crono 2018/25 - (IMPE 2018/ 10007);
- 7) di finanziare la somma di Euro 1.072,50 con le Entrate accertate e riscosse di cui al punto 5);
- 8) di provvedere a cura della Direzione Mobilità e Trasporti agli adempimenti relativi alla stipula del contratto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente nello scambio di lettere tramite PEC;
- 9) di dare atto dell'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 D. Lgs. 50/2016;
- 10) di provvedere a cura della Direzione Mobilità e Trasporti alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, del presente provvedimento sul profilo del committente/sezione Amministrazione trasparente;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- 11) di provvedere inoltre, a cura della Direzione Mobilità e Trasporti alla liquidazione della fattura elettronica emessa da Svizzera Eventi S.r.L. - Codice Beneficiario 54146 tramite atti di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
Dott. Francesco Pellegrino



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2018-125.0.0.-21

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO A SVIZZERA EVENTI S.R.L. DEL SERVIZIO DI CATERING PER LIGHT LUNCH PER UNA TAVOLA ROTONDA ORGANIZZATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO RAISE-IT - PROGRAMMA DI FINANZIAMENTO CEF – CONNECTING EUROPE FACILITIES DELLA COMMISSIONE EUROPEA.

CUP B32C16000250006 CIG ZC023E0F4E

Ai sensi dell'articolo 2, comma 5, e dell'articolo 6, comma 3, del Regolamento di Contabilità, si appone visto di riscontro contabile.

.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giovanni Librici]

Sottoscritto digitalmente dal Responsabile



COMUNE DI GENOVA

18 MAG 2018

Genova,

Prot. FP / AR / ... / 142245

Fasc.

Risposta a nota

Allegati

Spett.le
Svizzera Eventi S.r.L.
Piazza della Vittoria 6/6
16121 Genova

Mail: info@svizzeraricevimenti.it

OGGETTO: richiesta preventivo per servizio catering progetto europeo Raise-it

Con la presente si intende richiedere un apposito preventivo informale e non vincolante per i seguenti servizi, tra loro alternativi, da eseguirsi presso la sede del Comune di Genova, Palazzo Tursi, Via Garibaldi 9, Salone di Rappresentanza il giorno **venerdì 22 GIUGNO 2018** per un incontro organizzato nell'ambito del progetto europeo RAISE-IT-Programma CEF (Connecting Europe Facilities):

1) coffee break per circa 35 persone (esplicitando il costo a persona) indicativamente si richiede: pasticceria assortita dolce e salata, acqua e succhi di frutta, caffetteria espressa.

L'orario previsto del servizio sarà indicativamente alle ore 9,30-10.30

2) Light lunch per circa 35 persone (esplicitando il costo a persona) indicativamente si richiede: piatti misti (esempio torte salate, tartine, pizzette ecc.), pasticceria mista, frutta, acqua e vino, caffetteria espressa.

L'orario previsto del servizio sarà indicativamente alle ore 13.00-14.00

Nell'offerta dovranno essere inclusi trasporto, allestimento e pulizia finale, vettovagliamento e servizio n. 1 cameriere. Si richiede di limitare al minimo l'uso della plastica.

Si precisa che i due servizi sono in alternativa, per cui il committente si riserva di affidare solo uno dei due in base alle proprie esigenze.



COMUNE DI GENOVA

Il prezzo sul quale presentare l'offerta per il singolo servizio ammonta ad € 980,00 (IVA inclusa).
Il servizio sarà aggiudicato alla ditta che presenterà il prezzo più basso.

Non potranno pretendersi compensi o rimborsi per le offerte pervenute nè risarcimento per qualsiasi causa.

L'offerta andrà presentata all'indirizzo e-mail direzionemobilita@comune.genova.it indicando nell'oggetto "Preventivo per catering 22/06/18 progetto europeo RAISE-IT" entro e non oltre **cinque giorni lavorativi dall'invio della presente lettera**, specificando il costo dell'IVA separatamente.

La Ditta aggiudicataria dovrà necessariamente presentare FATTURA ELETTRONICA per il pagamento. Costituisce causa di esclusione l'impossibilità dell'aggiudicatario di presentare fattura elettronica.

Saranno fornite indicazioni specifiche in merito alle diciture da riportare sulla fattura elettronica.
Cordiali saluti,

Il Funzionario
(Ing. Antonio Rossa)



**SVIZZERA
RICEVIMENTI**

**SVIZZERA
OVUNQUE L'ECCELLENZA**



**SVIZZERA
RICEVIMENTI**

Genova 1910



**SVIZZERA
CATERING**

Milano



**SVIZZERA
EXPÉRIENCE**

Montecarlo et Côte d'Azur



L'eccellenza nel catering

Spettabile Comune di Genova – Direzione Mobilità – Ufficio Progetti Speciali
Alla cortese attenzione della **Signor Antonio Rossa**

Comune di Genova
Direzione Mobilità
Ufficio Progetti Speciali
Via di Francia 1 - 16149 Genova

tel. +39 010 5577138
mail direzionemobilita@comune.genova.it

In relazione alla Vostra gradita richiesta, siamo lieti di inoltrarVi le nostre proposte di servizio catering da realizzarsi il giorno **22 Giugno 2018**, presso la il Salone di Rappresentanza di Palazzo Tursi, per circa **35 persone**, come dettagliato di seguito:

- n. **1 coffee break** – orario dalle 9.30 alle 10.30 circa

Oppure

- n. **1 light lunch a buffet** – orario dalle 13.00 alle 14.00 circa



SVIZZERA
RICEVIMENTI

COFFEE BREAK

Prima Proposta

Il Caffè Espresso
Il Cappuccino
Latte caldo e freddo

I Succhi di frutta naturali
(Arancia - Ananas - Pompelmo)

Acqua minerale naturale e frizzante



La Tradizionale Focaccia all'olio di Frantoio

Briochine al naturale e alla confettura di
albicocche

Mini Pain au chocolat

Mini Plum cake alla vaniglia e alle nocciole

Biscottini e Frollini

Euro 8,00 + 10% Iva a persona

Seconda Proposta

Il Caffè Espresso
Il Cappuccino
Latte caldo e freddo

I Succhi di frutta naturali
(Arancia - Ananas - Pompelmo)

Acqua minerale naturale e frizzante



La Tradizionale Focaccia all'olio di Frantoio

Briochine salate ai Cereali
Misto Salumi
Salmone affumicato e Philadelphia

Le Crostate

La Classica alla confettura di albicocche

La Campagnola ai frutti di bosco

La Golosa alla crema di nocciole

Alzate di frutta fresca di stagione

Euro 10,00 + 10% Iva a persona



Nelle proposte di Coffee Break sono compresi:

- Tavolo Buffet e punti d'appoggio (*secondo necessità*)
- Vasellame in porcellana, posateria in argento, bicchieri in cristallino
- Tovagliato in Raso
- Allestimento e disallestimento

Se il numero previsto di invitati è inferiore alle 50 persone il prezzo del cameriere verrà quotato:

Euro 100,00 + 10% Iva.

Se il numero previsto di invitati è superiore alle 50 persone il prezzo del cameriere verrà quotato:

incluso nella proposta stessa e quindi omaggiato.





SVIZZERA
RICEVIMENTI

LUNCH A BUFFET

PROPOSTA LIGHT

Aperitivo analcolico alla frutta fresca di stagione

Vini Bianchi e Rossi selezionati dalle cantine di Svizzera Ricevimenti

Acqua minerale naturale e frizzante



Focaccia della Tradizione Ligure all'olio di Frantoio

La Classica Quiche Lorainne

Le Verdure grigliate e sott'olio



Melanzane alla Parmigiana

&

Bocconcini di vitello con pinoli ed olive di Taggia

&

Lasagnette alla Portofino con pesto genovese (*senz'aglio*)



Torta di Svizzera Ricevimenti

Hawaiana di frutta fresca di stagione

Il Caffè Espresso

Euro 25.00 + 10% Iva a persona

Svizzera Eventi S.r.l.

Piazza della Vittoria 6/6 – 16121 Genova
Tel +39 010 860 2333 | +39 010 860 2971 | Fax +39 010 8604081
P.Iva 02289630994 | REA GE 475056

svizzeraricevimenti.it 
info@svizzeraricevimenti.it 
facebook.com/Svizzeraricevimenti 



Nella proposta di Light Lunch a Buffet sono compresi:

- Tavolo Buffet e punti d'appoggio (*secondo necessità*)
- Vasellame in porcellana, posateria in argento, bicchieri in cristallino
- Tovagliato in Raso
- Allestimento e disallestimento

Se il numero previsto di invitati è inferiore alle 50 persone il prezzo del cameriere verrà quotato:
Euro 100,00 + 10% Iva.

Se il numero previsto di invitati è superiore alle 50 persone il prezzo del cameriere verrà quotato:
incluso nella proposta stessa e quindi omaggiato.





Le quotazioni si intendono valide per un minimo garantito di 35 persone.



Le portate possono variare qualora quelle proposte non siano di Vostro gradimento.

Provvederemo a servire delle portate alternative per eventuali Celiaci oppure Vegetariani su Vostra segnalazione.

Ci riserviamo la possibilità di variare la composizione delle portate, mantenendo immutata la qualità, in considerazione della stagionalità del mercato delle materie prime e dell'evoluzione dei nostri menu, in base ad una continua ricerca che ha lo scopo di migliorarli sia dal punto di vista del gusto che da quello estetico.



Modalità di accettazione e termini di pagamento

DA CONCORDARE

Le nostre coordinate bancarie:

Svizzera Eventi Srl

Eventuali modalità diverse dovranno esser concordate alla conferma della prenotazione.

Vi richiediamo di compilare con i Vostri dati per l'emissione della Fattura e di restituirci copia firmata per accettazione:

Nome Azienda:

Nome e Cognome:

Indirizzo:

Cap:

Cod. Fiscale:

P. Iva:

Per Accettazione: (Vostra firma)

.....

Grati per averci interpellati, e sempre a Vostra disposizione, cogliamo l'occasione offertaci con la presente, per porgere i nostri più cordiali saluti.

Genova, 18 Maggio 2018

Cordiali saluti,
Svizzera Eventi Srl