



COMUNE DI GENOVA

Publicata in Amministrazione Trasparente il 18/06/2021

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-125.0.0.-21

L'anno 2021 il giorno 14 del mese di Maggio il sottoscritto Carmeli Maria Cristina in qualita' di dirigente di Direzione Mobilita' E Trasporti, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. a) DEL D.LGS.50/2016 E SS.MM.II. ALL'AVV. GRASSO BARBARA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO IN AMBITO GIURIDICO SUI TEMI DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE CON CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO.
CIG Z9731BC565

Adottata il 14/05/2021
Esecutiva dal 20/05/2021

14/05/2021	CARMEI MARIA CRISTINA
------------	-----------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-125.0.0.-21

OGGETTO AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. a) DEL D.LGS.50/2016 E SS.MM.II. ALL'AVV. GRASSO BARBARA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO IN AMBITO GIURIDICO SUI TEMI DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE CON CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO.
CIG Z9731BC565

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge n. 241/1990 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dal D.Lgs. 267/2000, disciplinano le funzioni e i compiti della Dirigenza;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e l'art. 36 – comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che consente l'affidamento diretto nei casi di servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Decreto Legislativo n. 126 del 2014 «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Decreto Ministeriale del 1 marzo, «Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi e i Decreti Ministeriali del 1 agosto 2019 e del 7 settembre 2020 “Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011.»;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Deliberazione n. 13 del 30/01/2020 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del Comune di Genova triennio 2020 – 2022. Revisione 2020;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

PREMESSO:

- che come risulta dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03.03.2021, con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2021/2023, tra gli obiettivi primari dell’Amministrazione previsti nel Documento Unico di Programmazione rientra la rigenerazione dell’ambiente urbano ed il miglioramento della qualità della vita dei cittadini ottenibili anche attraverso l’evoluzione efficiente e sostenibile della mobilità urbana e con la realizzazione di un sistema coordinato ed integrato di servizi locali;
- che con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 20 del 31 luglio 2019 è stato approvato il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (P.U.M.S.) finalizzato ad individuare gli interventi necessari a soddisfare i fabbisogni di mobilità della popolazione, a contribuire alla riduzione dei livelli di inquinamento atmosferico ed acustico, a contenere i consumi energetici, ad aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale e a minimizzare l’uso individuale dell’automobile privata;
- Che l’attuazione delle misure previste nel P.U.M.S. richiede un servizio di supporto specialistico in ambito giuridico relativamente all’individuazione delle azioni da intraprendere per l’organizzazione del trasporto pubblico locale (TPL), e della circolazione privata, segnatamente di quella posta in essere con mezzi a basso o nullo impatto ambientale localizzato, inclusa la micromobilità elettrica e ciclabile e la mobilità pedonale;

CONSIDERATO:

- che per lo sviluppo del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, in considerazione della complessità dello stesso, risulta necessario sviluppare le seguenti azioni:
 - » regolamentazione della viabilità ciclabile e pedonale e micromobilità, con particolare riferimento alle varie fattispecie di sharing;
 - » predisposizione di contratti di car sharing, bike sharing, sharing di monopattini e scooter sharing e in generale di servizi on demand;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- » implementazione delle infrastrutture necessarie per sviluppare la smart mobility (a titolo esemplificativo e non esaustivo: politiche della sosta, reti di ricarica per mezzi a basso impatto ambientale, regolazione della circolazione in ambiti urbani sensibili);
- » presentazione e realizzazione di progetti oggetto di bandi di gara relativi ai settori di cui sopra;
- che a tal fine si rende necessario acquisire un servizio di supporto specialistico in ambito giuridico, per la predisposizione di regolamenti, contratti, progetti e altri atti propedeutici a supporto delle varie fattispecie di sharing e della realizzazione delle infrastrutture ad essi funzionali, nonché per la partecipazione attiva con un impegno di almeno 20 giornate alle cabine di regia organizzate dall'Ufficio Smart Mobility;
- che l'Avv. Grasso Barbara individuata dall'Amministrazione quale Senior Consultant in tema di smart mobility, risulta essere un punto di riferimento professionale nell'area di competenza, essendo in possesso delle competenze tecniche necessarie per lo svolgimento del servizio di cui trattasi e della capacità di trasmettere le corrette modalità d'applicazione delle norme favorendo altresì il trasferimento di "know how" tematici all'interno del gruppo di lavoro;
- che la stessa ha già reso apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 -auto-certificazione sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del codice dei contratti;

CONSIDERATO ALTRESÌ:

- che l'offerta presentata con nota Prot. 05/02/2021.0045687E, di importo pari a € 4.800,00 esclusa IVA e oneri previdenziali, si ritiene complessivamente congrua in relazione alle attività ed alle giornate di impegno richieste nel rispetto degli obiettivi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
- che l'importo del servizio risulta inferiore alla soglia prevista dall'art.36 comma 2 lettera a del D.LGS.50/2016 e ss.mm.ii. come limite per procedere ad affidamento diretto;
- che, ex art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 30 dicembre 2018 n. 145, essendo l'importo del servizio richiesto inferiore alla soglia dei € 5.000 non comporta l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RITENUTO PERTANTO:

- di assegnare ai sensi art.36 comma 2 lettera A del D.LGS.50/2016 e ss.mm.ii. le attività oggetto del contratto in argomento come meglio declinate nello stesso, allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO CHE:

- il Responsabile Unico del Procedimento è ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016 s.m.i. è la Dott.ssa Maria Cristina Carmeli direttore della Direzione Mobilità e Trasporti che ha già reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 e ai sensi dell'art.42 del d.lgs. n.50 del 2016;
- il CIG assegnato è il seguente: Z9731BC565

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- contratto verrà stipulato mediante lettera commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50,

POSTO CHE

- ai sensi della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007, articolo 1 commi da 209 a 213, come modificata dal D.L. n. 66/2014, articolo 25, a far data dal 31 marzo 2015 il fornitore è obbligato ad emettere fattura elettronica ed in caso di mancato adempimento il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti;
- il Codice IPA da indicare esplicitamente nella fattura è il seguente: R74KAR;

Vista la Proposta di Giunta Comunale n. 208 del 11/05/2021 “V variazione ai documenti previsionali e programmatici 2021-2023;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

DETERMINA

1. per quanto indicato in premessa, di affidare ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera A del D.LGS.50/2016 e ss.mm.ii. all'Avv. Grasso Barbara (Cod. Benf. 58905), P.IVA 00856930102 il servizio di supporto specialistico in ambito giuridico sui temi della mobilità sostenibile, con particolare riferimento alle varie fattispecie di sharing, con le attività, modalità e tempi indicati nello schema di contratto (lettera commerciale), allegato parte integrate del presente provvedimento;
2. di approvare lo schema di contratto di cui al punto 1, che disciplina i rapporti fra le parti, stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
3. di dare atto che è stata valutata e ritenuta adeguata la proporzione del compenso pattuito rispetto all'utilità conseguita dall'Amministrazione;
4. di dare atto che è stata resa apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 -autocertificazione sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del codice dei contratti;
5. di mandare a prelevare la somma complessiva di € 6.090,24 (imponibile per € 4.800,00, oneri previdenziali per € 192,00 e Iva 22% per € 1.098,24) in ambito istituzionale, al Capitolo 73165 *Interventi Straordinari in Conto Capitale c.d.c. 3450.8.80 del Bilancio 2021 P.d.C. 2.2.1.9.12, CRONO 2021/576 Interventi Vari per la Mobilità - **IMPE 2021/8388**;
6. di dare atto che la somma di cui al punto precedente è finanziata con quota di Avanzo Vincolato (risorsa n.1858) applicato al Bilancio 2021;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

7. di provvedere alla liquidazione della somma di mediante emissione di atto di liquidazione digitale nei limiti di cui al presente provvedimento, a seguito di rendicontazione delle attività svolte con le modalità di cui allo schema di contratto allegato alla presente;
8. di stabilire che, come prescritto dall'art. 29 del D.LGS.50/2016 e ss.mm.ii., si provvederà alla pubblicazione della presente determinazione sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente, al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto 33/2013 e ss.mm.ii.;
9. di dare atto che il presente provvedimento:
 - non presenta situazioni di conflitto di interessi
 - è stato redatto nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati personali;
 - è stato redatto nel rispetto è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

Il Direttore
Dott.ssa Maria Cristina Carmeli



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-125.0.0.-21

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. a) DEL D.LGS.50/2016 E
SS.MM.II. ALL'AVV. GRASSO BARBARA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO
IN AMBITO GIURIDICO SUI TEMI DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE CON
CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO.
CIG Z9731BC565

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Finanziato da avanzo vincolato risorsa nr. 1858

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

Avv. Grasso Barbara

via _____

Email: _____

PEC: _____

OGGETTO: LETTERA COMMERCIALE PER REGOLAMENTARE L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO IN AMBITO GIURIDICO SUI TEMI DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE (ex articolo 32, comma 14, d.lgs 18 aprile 2016, n. 50) - CIG Z9731BC565

Con determinazione dirigenziale n. _____, esecutiva ai sensi di legge dal _____, è stato affidato a codesto Professionista il servizio in oggetto, per una spesa complessiva di € 6.090,24 (imponibile per € 4.800,00, oneri previdenziali per € 192,00 e Iva 22% per € 1.098,24).

Ai sensi dell’art. 25 del D.L. n. 66 /2014, si comunica che le fatture intestate a questa Direzione nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, dovranno riportare il seguente codice identificativo: **R74KAR**.

La prestazione è regolata dalle condizioni di seguito riportate.

Articolo 1 - Oggetto

1) Il comune affida a codesto Professionista lo svolgimento delle funzioni di supporto specialistico in ambito giuridico in relazione allo sviluppo della mobilità sostenibile, comprendenti a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività:

- redazione atto regolamentare di gestione delle varie fattispecie di sharing;
- redazione/revisione/interpretazione delle norme regolamentari esistenti per adeguarle alle nuove forme di gestione dei contratti di car sharing, bike sharing, sharing di monopattini, scooter sharing e in generale di servizi on demand;
- assistenza alla redazione/revisione/interpretazione dei contratti di servizio negli ambiti di cui al punto precedente;
- assistenza nella preparazione della documentazione propedeutica necessaria all’implementazione delle infrastrutture necessarie per sviluppare la smart mobility (a titolo esemplificativo e non esaustivo: politiche della sosta, reti di ricarica per mezzi a basso impatto ambientale, regolazione della circolazione in ambiti urbani sensibili);



COMUNE DI GENOVA

- assistenza nella presentazione e realizzazione dei progetti relativi ai settori di cui sopra;
- partecipazione alle cabine di regia per almeno venti giornate per coordinamento e confronto interdisciplinare organizzati dall'Ufficio Smart Mobility;

2) Il Comune e il Professionista stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come segue:

- COMUNE DI GENOVA, con sede in Genova, Via Garibaldi n. 9, Codice Fiscale 00856930102, rappresentato dal nato a il e domiciliato presso la sede del Comune, nella qualità di Dirigente del Comune di Genova;
- AVV. GRASSO BARBARA, Codice Fiscale, P.IVA, nata a il, e domiciliata a via

Articolo 2 - Durata

Il presente contratto ha durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di stipula del presente contratto, salvo disdetta motivata da parte del Committente, da comunicarsi per iscritto con preavviso minimo di un mese.

Articolo 3 -Oneri e modalità di pagamento

A fronte delle attività di cui all'art. 2, il Comune di Genova riconosce all'Avv. Grasso Barbara l'importo di Euro 6.090,24 (imponibile per € 4.800,00, oneri previdenziali per € 192,00 e Iva 22% per € 1.098,24), da corrispondersi:

- 20% dell'importo contrattuale alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice;
- 50% dell'importo contrattuale alla presentazione di una bozza di regolamento relativo a trasporto pubblico, della viabilità ciclabile, pedonale e della micromobilità, con particolare riferimento alle varie fattispecie di sharing;
- saldo alla conclusione delle attività previste all'art.1 previa presentazione di relazione finale.

Il contratto avrà efficacia e decorrenza dalla data di esecutività del provvedimento di impegno di spesa sopra citato. Le fatture elettroniche dovranno essere intestate al Comune di Genova - Direzione Mobilità e Trasporti, Via di Francia 1, Genova, C.F. 00856930102. Il pagamento delle fatture, previa verifica della correttezza contributiva.

I pagamenti saranno effettuati mediante l'emissione di bonifico bancario sul conto dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche ai sensi del comma 1 art. 3 della predetta Legge, come da comunicazione fornita contestualmente all'emissione delle relative fatture elettroniche. Il Professionista s'impegna a comunicare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della citata Legge entro sette giorni, al Comune eventuali modifiche degli estremi indicati e si assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti e derivanti dall'applicazione della Legge n. 136/2010.



COMUNE DI GENOVA

Articolo 4 - Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesta Professionista ottempera scegliendo il versamento sul proprio conto corrente contraddistinto dal codice IBAN

Articolo 6 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Cristina Carmeli.

Articolo 7 – Verifica della prestazione

La verifica della prestazione sarà effettuata dal responsabile del procedimento.

Articolo 5 - Riservatezza

L'Avv. Grasso Barbara si rende garante della riservatezza per quanto attiene a informazioni, cognizioni e documenti riservati dei quali possa venire a conoscenza nell'ambito del presente contratto.

Articolo 6 - Responsabilità

L'Avv. Grasso Barbara dichiara di esonerare e tenere indenne il Committente da qualsiasi impegno e responsabilità, a qualsiasi titolo, che possa derivare nei confronti di terzi dall'esecuzione del presente contratto.

Articolo 7 - Privacy

L'affidatario dichiara che tutti i dati forniti al Comune nell'ambito del presente rapporto contrattuale saranno trattati dall'Ente nel pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Articolo 8 - Controversie e foro competente

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Genova.

Articolo 9 – Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente contratto valgono le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia in quanto compatibili.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della Pec che la seconda delle parti abbia trasmesso alla prima che abbia assunto l'iniziativa della trasmissione della lettera-contratto.