



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-27

L'anno 2022 il giorno 29 del mese di Marzo il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO PORTA DI INGRESSO AUTOMATICA DELL'UFFICIO IAT VIA GARIBALDI- IMPEGNO DI SPESA PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 1.232,20 (ONERI FISCALI INCLUSI) C.I.G. Z9035C8F14

Adottata il 29/03/2022
Esecutiva dal 06/04/2022

29/03/2022	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-27

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO PORTA DI INGRESSO AUTOMATICA DELL'UFFICIO IAT VIA GARIBALDI- IMPEGNO DI SPESA PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 1.232,20 (ONERI FISCALI INCLUSI) C.I.G. Z9035C8F14

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l'art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti e degli appalti” e s.m.i.;
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22/12/2021 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024;

Premesso che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05/08/2021 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo e Marketing che espone le linee strategiche perseguite dall'Amministrazione e condivise con gli stakeholder locali nell'ambito del Tavolo Permanente per lo Sviluppo Strategico del Turismo;

Considerato che:

- il Comune di Genova, a seguito delle deleghe regionali in materia di informazione e accoglienza turistica ai sensi della summenzionata Legge Regionale n°28/2006, gestisce direttamente, a partire dal 2008, la rete degli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) cittadini, la quale nel corso degli anni ha visto ampliare l'offerta di servizi e prodotti turistici del territorio proposti e commercializzati presso i punti IAT stessi;
- L'Ufficio IAT sito in via Garibaldi 12r è dotato di porta scorrevole automatizzata all'ingresso principale, con caratteristiche idonee all'accesso di utenti con disabilità;
- È necessario mantenere il corretto funzionamento della porta scorrevole automatizzata sia per l'accesso dell'utenza all'ufficio sia come principale via di uscita in caso di emergenza;
- a seguito di intervento per la riparazione di un guasto, la società installatrice della porta Elettroligure s.n.c. di Larconetti D. & C., ha evidenziato la necessità di sostituire il radar esterno dell'automazione per garantire lo standard di sicurezza;

Ritenuti pertanto necessari:

- la sostituzione del sensore esterno alla porta automatica per garantire all'utenza un adeguato servizio e al contempo salvaguardare i livelli di sicurezza sia del personale che degli utenti;
- la stipulazione di un accordo di manutenzione e ripristino su base annuale con suddetta società in modo da poter garantire il corretto funzionamento della porta e la necessaria sicurezza negli ambienti di lavoro sia attraverso la programmazione di interventi di manutenzione ordinaria che eventuali interventi di natura straordinaria;

Valutata la proposta commerciale relativa alla sostituzione del sensore esterno e al servizio di manutenzione presentata da Elettroligure s.n.c. di Larconetti D. & C. (P.I. 03652110101) con sede in via Pasquale Pastorino 147/R, 16162 - Genova (**Cod. Benf 59899**), allegata al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante, per un importo complessivo pari a € 1.232,20 (di cui € 1.010,00 imponibile + € 222,20 iva al 22%);

Ritenuto opportuno affidare ai suddetti contraenti la sostituzione del sensore esterno e il servizio di manutenzione sopra descritto tenuto conto della congruità del prezzo proposto in linea con il mercato di riferimento e dell'urgenza dell'intervento vista la disponibilità immediata all'intervento garantita dal fornitore;

Ritenuto pertanto di **provvedere**, ai sensi art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 all'impegno di spesa di € 1.232,20 (di cui € 1.010,00 imponibile + € 222,20 iva al 22%) per il servizio di manutenzione e ripristino porta di ingresso automatica come sotto specificato, presso l'ufficio di Informa-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

zione e Accoglienza Turistica IAT, Via Garibaldi 12r, in favore della ditta **Elettroligure s.n.c.** di Larconetti D. & C. (cod. Benf. 59899) con sede in via Pasquale Pastorino 147/R – 16162 Genova (GE), P.I. 03652110101 ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016:

- Fornitura ed installazione di radar a doppia tecnologia dedicato per detta automazione;
- Revisione totale e verifica meccanica del serramento;
- Proposta di contratto annuale di manutenzione con visita periodiche programmate e interventi straordinari laddove necessari;

Preso atto che per il suddetto servizio non esistono attualmente convenzioni o Accordi Quadro CONSIP attivi;

Dato atto che:

- la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (I.V.A. esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MePA per acquisti di beni/servizi;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di **affidare**, per le motivazioni di cui in premessa e ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016, alla società **Elettroligure s.n.c.** di Larconetti D. & C. (P.I. 03652110101) con sede legale in via Pasquale Pastorino 147/R, 16162 - Genova (GE) (**Cod. Benf 59899**) il servizio di manutenzione e ripristino porta di ingresso automatica presso l'ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica IAT, Via Garibaldi 12r per un importo complessivo di € 1.232,20 (di cui imponibile € 1.010,00 + € 222,20 IVA al 22%) - **C.I.G.: Z9035C8F14**;
- 2) di **impegnare** la somma di € **1.232.20** (di cui imponibile € 1.010,00 + € 222,20 IVA al 22%) sul Bilancio 2022 al **capitolo 1394** "Acquisizione di Servizi turistici diversi", CdC 1380.629 "Servizi Turistici" – **Pdc 1.3.2.99.99** – Missione 7 Programma 1, da collegare all'accertamento 2022/559, 2022/720 e 2022/889 (**IMP 2022/7998**);
- 3) di **provvedere** alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espleta-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

mento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;

- 4) di **dare atto che** gli atti connessi all'affidamento di cui al precedente punto 1) e 2) sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 192, comma 3, del Codice dei Contratti;
- 5) di **dare atto** altresì **che**:
 - il presente impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 ed è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore
(Dott.ssa Sandra Torre)



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-27
AD OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPRISTINO PORTA
DI INGRESSO AUTOMATICA DELL'UFFICIO IAT VIA GARIBALDI- IMPEGNO DI SPESA
PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 1.232,20 (ONERI FISCALI INCLUSI) C.I.G.
Z9035C8F14

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

16162 Ge-Bolzaneto
via Pasquale Pastorino 147/R
tel. 010.7451046 – 348.6715284
e-mail: posta@elettroligure.it

Spett.le

COMUNE DI GENOVA

GENOVA

Genova, lì 28/03/2022

alla c.a. della signora Crovetto

Oggetto: riattivazione automazione per porta presso vostri uffici in via Garibaldi 12/R – Genova – variante 2

Nel ringraziarvi della richiesta, dopo l'intervento effettuato presso i vostri uffici, sottoponiamo alla vostra attenzione il riassunto per gli interventi già effettuati o da programmare:

Intervento di ricerca guasto effettuato: euro 180,00

Offerta per la riattivazione: euro 510,00

Proposta di contratto annuale di manutenzione: euro 320,00

Prezzo a corpo euro 1.010,00 + iva o reverse charge

In attesa di gradito riscontro, il nostro ufficio tecnico resta a completa disposizione per le integrazioni dovute, per i chiarimenti del caso, per lo studio di soluzioni alternative o quant'altro da voi richiesto.

La nostra ditta dichiara con la presente di essere in regola con i certificati assicurativi R.C.T. e R.C.O.

Si garantisce il lavoro eseguito a regola d'arte da mano d'opera specializzata.

Con l'occasione porgiamo distinti saluti