



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-152.0.0.-14**

L'anno 2022 il giorno 16 del mese di Marzo il sottoscritto Marino Cinzia in qualita' di dirigente di Direzione Stazione Unica Appaltante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO POSTALE DI PICK – UP (C.I.G. ZBB3553D3A) - IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2022/2023

Adottata il 16/03/2022  
Esecutiva dal 17/03/2022

16/03/2022	MARINO CINZIA
------------	---------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-152.0.0.-14**

OGGETTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO POSTALE DI PICK – UP (C.I.G. ZBB3553D3A)  
- IMPEGNI DI SPESA PER L'ANNO 2022/2023

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

#### **VISTI:**

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192, nonché l'art. 163 c. 1 e c. 3;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e recante “*Disposizioni in materia di appalti pubblici di beni, servizi e lavori*” e s.m.i. (Codice);
- l'art. 1, comma 3, del richiamato decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni) come convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120, che prevede che gli affidamenti diretti possano essere realizzati tramite determina a contrarre contenente, in modo semplificato, gli elementi di cui all'art. 32, comma 2, del Codice;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024.
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.

**CONSIDERATO** che fra le competenze della Direzione Stazione Unica Appaltante è ricompreso anche il servizio di invio di tutta la corrispondenza, per conto di tutti gli uffici del Comune di Genova al fine di garantire l'espletamento dei propri compiti istituzionali, e che ciò presuppone il ritiro di tale corrispondenza con un servizio di Pick-up

**TENUTO CONTO** che il servizio di invio di consegna a domicilio, affidato con determina n. **2021-152.0.0.- 20** è in scadenza il prossimo 31.03.2022.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**RICHIAMATA** la determinazione numero 3 del dicembre 2014, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha emanato le “*linee Guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali*”, ribadendo che, all'interno del quadro normativo di riferimento, Poste italiane S.p.A. è l'unico soggetto affidatario ex D.Lgs. n. 58/2011 del servizio postale universale fino al 30 aprile 2026.

**ATTESO** che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni ed accordi quadro stipulati e messi a disposizione dalla Consip S.p.A. – Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle finanze per i Servizi Informatici Pubblici.

**VERIFICATO** che all'interno del mercato elettronico della P.A. non è presente alcun fornitore che effettui il servizio indicato in oggetto, né alcuna convenzione CONSIP attiva per tale tipologia di fornitura e che si rende indispensabile procedere a tale affidamento diretto per il regolare funzionamento del Comune di Genova.

**CONSIDERATO** che:

- per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, il Comune di Genova ha necessità di avvalersi in modo continuativo di un servizio di Pick-up;
- è necessario assicurare la continuità del servizio in questione, in considerazione del fatto che trattasi di un servizio che per sua natura non consente interruzione;
- Poste Italiane S.p.A. è una società per azioni a partecipazione pubblica e che i diritti dell'azionista sono esercitati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- Poste Italiane S.p.A., società leader nel settore dei servizi postali di raccolta e recapito, offre i servizi maggiormente coerenti con le attese sopra descritte, secondo modalità operative utili a garantire al Comune di Genova gli standard di servizio necessari all'attività che l'ente deve svolgere in questo ambito;

**DATO ATTO** che l'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora dispone che per gli acquisti di beni e servizi inferiori a 5.000 euro non si impone l'obbligo di approvvigionamento tramite Mercato Elettronico per la P.A. e pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla *Spending Review* del 2016.

**RILEVATO** che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del Codice, e per le ragioni suesposte è dunque possibile procedere all'affidamento diretto al predetto operatore economico del servizio.

**CONSIDERATO**, infine, che le spese oggetto del presente provvedimento rivestono il carattere di obbligatorietà, la cui mancata effettuazione comporta pregiudizio per l'Ente, in quanto il servizio postale è un Servizio Istituzionale per la Civica Amministrazione.

**ACQUISITO** il CIG della procedura n. **ZBB3553D3A**, al fine della tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

**DATO ATTO** che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, i seguenti elementi:

- a) l'oggetto dell'affidamento;
- b) l'importo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- c) il fornitore;
- d) le ragioni della scelta del fornitore;
- e) il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- f) il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**ACCERTATO** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica.

**RITENUTO** necessario, per le motivazioni sovraesposte,

- **di affidare** il servizio di invio di Pick-up a Poste Italiane S.p.A. (codice beneficiario 37351) per un importo complessivo di **euro 1.284,00 esente IVA** con decorrenza dal 01/04/2022 al 31/03/2023 – **C.I.G ZBB3553D3A**;
- **di impegnare** per il servizio di Pick-up a Poste Italiane S.p.A. (codice beneficiario 37351) per un importo complessivo di **euro 1.284,00 esente IVA** con decorrenza dal 01/04/2022 al 31/03/2023 – **C.I.G ZBB3553D3A**;

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere all'impegno a Bilancio 2022 della somma complessiva di **euro 963,00 (di cui euro 945,00 iva esente e n. 9 marche da bollo € 2 cad. per un totale di euro 18)** come meglio ripartita nel dispositivo del presente provvedimento.

**RITENUTO**, pertanto, necessario procedere all'impegno a Bilancio 2023 della somma complessiva di **euro 321,00 (di cui euro 315,00 iva esente e n. 3 marche da bollo € 2 cad. per un totale di euro 6)** come meglio ripartita nel dispositivo del presente provvedimento.

#### **DETERMINA**

Per tutto quanto esposto in premessa:

**a. di affidare** il servizio di invio di Pick-up a Poste Italiane S.p.A. (codice beneficiario 37351) per un importo complessivo di **euro 1.284,00 esente IVA** con decorrenza dal 01/04/2022 al 31/03/2023 – **C.I.G ZBB3553D3A**;

**b. di impegnare a bilancio 2022 - dal 01/04/2022 al 31/12/2022** in corrispondenza dell'attuale capitolo 1044 - "Servizi Generali – Spese Postali" (P.d.c. 1.3.2.16.2) un totale di **euro 963,00 (IMP 2022/7273)**

**di impegnare a bilancio 2023 – dal 01/01/2023 al 31/03/2023** in corrispondenza dell'attuale capitolo 1044 - "Servizi Generali – Spese Postali" (P.d.c. 1.3.2.16.2) un totale di **euro 321,00 (IMP 2023/384)**

**c. di nominare** il dr. Paolo Romei Responsabile Unico del Procedimento;

**d. di demandare** all'Ufficio Spedizioni l'emissione degli ordini e la diretta liquidazione delle fatture mediante emissione di Atti di Liquidazione, ai sensi del Regolamento di Contabilità, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- e. di dare atto, altresì, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che le spese di cui agli impegni del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale;
- f. di dare atto che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. lgs. 267/2000;
- g. di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.
- h. di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del codice dei contratti e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990.

Il Dirigente  
Dott.ssa Marino Cinzia



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-152.0.0.-14

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO POSTALE DI PICK – UP (C.I.G. ZBB3553D3A) - IMPEGNI  
DI SPESA PER L'ANNO 2022/2023

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Magda Marchese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile