



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI - SETTORE REGOLAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-125.2.0.-31**

L'anno 2020 il giorno 10 del mese di Dicembre il sottoscritto Bellinato Luca in qualita' di dirigente di Settore Regolazione, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO CON TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE MEPA AI SENSI DELL'ART.36 COMMA2 LETT.A DEL D.LGS 50/2016, COME MODIFICATO DALL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO NELLA LEGGE 120/2020 DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLA PISTA CICLABILE LUNGO CORSO ITALIA  
CIG 8546131A65  
CUP B32B20000010001  
codice MOGE 20644

Adottata il 10/12/2020  
Esecutiva dal 20/12/2020

10/12/2020	BELLINATO LUCA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE MOBILITA' E TRASPORTI - SETTORE REGOLAZIONE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-125.2.0.-31**

OGGETTO AFFIDAMENTO CON TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE MEPA AI SENSI DELL'ART.36 COMMA2 LETT.A DEL D.LGS 50/2016, COME MODIFICATO DALL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO NELLA LEGGE 120/2020 DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLA PISTA CICLABILE LUNGO CORSO ITALIA  
CIG 8546131A65  
CUP B32B20000010001  
codice MOGE 20644

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO:**

- che con Decreto Ministeriale n°344 del 12.8.2020 sono state assegnate al Comune di Genova quale capoluogo della Città Metropolitana risorse per un ammontare pari ad Euro 2.997.612,03 (di cui Euro 1.123.619,33 per il 2020 ed Euro 1.873.992,70 per il 2021);
- che, pertanto, con Deliberazione del Consiglio Comunale n°67/2020 è stato approvato il terzo adeguamento del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022 in cui è stato ricompreso il finanziamento di cui al punto precedente;

**CONSIDERATO CHE :**

- l'art. 5 comma2 del DM 12/08/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 251 del 10 ottobre 2020, prevede che entro dieci giorni dalla ricezione della domanda la Direzione generale per i sistemi di trasporto ad impianti fissi e il trasporto pubblico locale del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti provvede al trasferimento, a titolo di anticipazione, di un importo pari al 50 per cento del contributo concesso.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con nota Prot. n. 0307855 del 16/10/2020 è stata inoltrata richiesta per l'assegnazione delle risorse a titolo di anticipazione da parte del Ministero del 50% del contributo concesso al Comune ;

**RITENUTO PERTANTO** procedere ad accertare l'importo richiesto pari a Euro 1.498.806,02.

**CONSIDERATA** la valenza strategica della promozione dello sviluppo della mobilità ciclistica, quale modalità di spostamento ecosostenibile;

**CONSIDERATA** altresì la necessità di promuovere ulteriormente, in area urbana e metropolitana, a mobilità ciclistica come strumento di mobilità congruente con le misure di contenimento e di prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e strumento idoneo a limitare il sovraffollamento dei mezzi pubblici ed a ridurre l'impiego dei mezzi privati;

**DATO ATTO** che Corso Italia rappresenta una delle principali arterie cittadine;

**TENUTO CONTO**, pertanto, della necessità di assicurare alla mobilità ciclistica adeguati livelli di sicurezza mediante l'ampliamento della rete ciclabile e delle corsie ciclistiche presenti in aree urbane e metropolitane, fornendo, così, una risposta alle esigenze di mobilità che possa garantire, nel contempo, sia una limitazione all'utilizzo diffuso dei mezzi privati sia, in un'ottica di mitigazione dei rischi che discendono da un sovraffollamento dei mezzi pubblici, un contenimento delle difficoltà dei sistemi di trasporto pubblico locale ad accogliere un elevato numero di utenti;

**VISTA** la nota, NP 0002399, nella quale è stato attestato che ricorrono le condizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, relativamente all'impossibilità di procedere con risorse interne nei tempi richiesti, con conseguente ammissibilità di ricorso all'affidamento esterno secondo le procedure di legge;

Viste altresì le variazioni approvate in data 24/11/2020 dal Consiglio Comunale con delibera n. 257 ad oggetto: "XIII Variazione ai documenti Previsionali e Programmatici 2020-2022" dove risulta presente il servizio di cui trattasi, codice CUI 00856930102202000136,

Dato atto che il programma triennale dei Lavori pubblici comprende l'intervento n.157I "Progettazione e realizzazione di interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica, l'ampliamento della rete ciclabile e la realizzazione di corsie ciclabili, ex DM 12/08/2020" codice MOGE 20644 , come risulta dal terzo adeguamento al programma approvato con DCC-2020-67 del 12/11/2020;

**CONSIDERATO CHE:**

- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato con art. 1, comma 912, della L. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), secondo cui, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Amministrazione;

➤ per la tipologia oggetto dell'affidamento non esistono Convenzioni CONSIP S.p.A., tuttavia il servizio risulta acquistabile sulla piattaforma telematica MEPA della stessa, nell'ambito del Bando denominato "SERVIZI" – "Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale.

## **VISTI:**

-l'articolo 1 del d.l. 76/20, convertito nella legge 120/2020, dispone che "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021";

- l'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;

-l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

## **PRESO ATTO:**

che è stata attivata in data 07/12/2020 apposita Trattativa Diretta (TD n. 1533907) per l'acquisizione del servizio di cui trattasi, rivolgendo una richiesta di offerta ARCH. VALERIO MONTIERI Partita IVA:09321860158, iscritta nel Bando denominato "SERVIZI - Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale" dotata di comprovata esperienza nel settore di interesse, in ragione all'oggetto, per importo imponibile a base di gara pari a Euro 58.934.56;

## **RILEVATO CHE:**

allo scadere del termine per la ricezione delle offerte, fissato per il giorno 09/12/2020 alle ore 18

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

risulta pervenuta l'offerta economica per Euro 41.195,26 oltre oneri e IVA 22%;

che, in rapporto all'oggetto del servizio, l'offerta di cui al punto precedente risulta congrua come indicato dalla relazione del RUP, conservata agli atti della Direzione Mobilità e Trasporti;

**RITENUTO PERTANTO:**

di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto a favore dell' Arch. Valerio Montieri (Cod. Benf. 58010) con sede in Milano , Via Revere 10 – 20123 Partita IVA:09321860158 , ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020;

**PRESO ATTO :**

che le modalità di espletamento della trattativa e di gestione del conseguente contratto sono disciplinate dal documento "Condizioni particolari del servizio" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO ALTRESI' CHE:**

-è stato individuato il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, nonché dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, nella persona dell'Ing. Luca Bellinato, in qualità di Dirigente del Settore Regolazione della Direzione Mobilità e Trasporti, che ha già reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 nonché dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., agli atti dell'ufficio;

-il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo alla seguente procedura è il seguente: 8546131A65;  
- l'affidamento in oggetto sarà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, ad avvenuta verifica positiva del possesso dei requisiti richiesti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti professionali e tecnici minimi specifici richiesti in capo all'operatore di cui all'art. 83, comma 1. D.Lgs. cit ;

si è proceduto a verificare il possesso dell'idoneità professionale – tramite la presentazione dell'iscrizione all'Albo Professionale di riferimento per l'esercizio dell'attività di libera professione e del relativo curriculum vitae;

per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett.b) del D. Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

il contratto verrà stipulato tramite il sistema MEPA;

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);

**POSTO CHE :**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

-ai sensi della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007, articolo 1 commi da 209 a 213, come modificata all'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014 e dalla Legge di conversione n. 89 della 23 giugno 2014, in merito alla disciplina sulla fatturazione elettronica PA : a far data dal 31 marzo 2015 il fornitore è obbligato ad emettere fattura elettronica ed in caso di mancato adempimento il Comune di Genova non potrà liquidare i corrispettivi dovuti;

-che il codice IPA da indicare in fattura è il seguente: R74KAR;

## **VISTI:**

-il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed, in particolare, l'art. 107 relativamente alle funzioni e responsabilità della dirigenza, nonché l'art 192 in ordine alle determinazioni a contrarre e relative procedure;

-gli articoli 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;

-la Legge n. 241/1990 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni ed integrazioni;

-il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

-il Decreto Legislativo n. 118/2011 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

-il Decreto Legislativo n. 126 del 2014 «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

-i Decreti Ministeriali del 1 marzo 2019 e del 1 agosto 2019«Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n.118 del 2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi»;

-il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti pubblici);

-il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;

-la Deliberazione n. 11 del 26/02/2020 con la quale il Consiglio Comunale approva i Documenti previsionali e programmatici 2020/2022;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

-la Deliberazione n. 61 del 19/03/2020, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

-la Deliberazione n. 13 del 30/01/2020 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del Comune di Genova triennio 2020 - 2021. Revisione 2020;

- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, a seguito di trattativa diretta n. 1533907 sul MEPA di Consip bando denominato “SERVIZI - Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale” ai sensi dell’articolo 1, comma 2 lettera a) del decreto legge n. 76/2020 (l. 120/2020) servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva della pista ciclabile lungo Corso Italia l’ Arch. Valerio Montieri (Cod. Benf. In corso) con sede in Milano , Via Revere 10 – 20123 P.IVA 09321860158, per un importo pari ad Euro 41.195,26 (oltre oneri previdenziali e IVA 22%), come da offerta presentata sul Me.PA e ritenuta congrua;
2. di mandare a prelevare la somma complessiva di Euro 1.498.806,02 al Capitolo 77003 c.d.c. 3450.880 P.d.C. 2.2.1.9.12 , **CRONO 2020/688** “progettazione e realizzazione di interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica, l’ampliamento della rete ciclabile e la realizzazione di corsie ciclabili, ex dm 12/08/2020”, nel modo seguente:

#### **Bilancio 2020 Euro 1.123.619,33 di cui :**

- Euro 52.268,54 (di cui imponibile Euro 41.195,26, Euro 1.647,81 per contributo Inarcassa 4% ed Euro 9.425,47 per IVA al 22%),(**IMP.2020/13594**);
- Euro 1.071.350,79 (**IMP.2020/13595**)

#### **Bilancio 2021 Euro 375.186,69 (IMP.2021/716)**

3. di accertare al capitolo 73310 \*CONTRIBUTI DALLO STATO PER INVESTIMENTI c.d.c. 3400.801 P.d.C. 4.2.1.1.1 **CRONO 2020/688** nel modo seguente :
  - Bilancio 2020 Euro 1.123.619,33 (**ACC 2020/2199**);
  - Bilancio 2021 Euro 375.186,69 (**ACC 2021/177**);
4. di finanziare la somma di cui sopra con il contributo ministeriale come da convenzione allegata regolante il finanziamento di cui al D.M. n. 344 del del 12 agosto 2020, (punto 3) dispositivo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

5. di dare atto che:
  - che il CIG relativo alla fornitura in oggetto è il n. 8546131A65
  - che le stazioni appaltanti sono esonerate dal versamento dei contributi a favore dell’Autorità nazionale anticorruzione, ai sensi dell’art. 65 del D.L. 34/2020, convertito in Legge 77/2020, per le procedure avviate fino al 31/12/2020;
6. di provvedere, a cura della Direzione Mobilità e Trasporti, agli adempimenti relativi alla stipula del contratto tramite il portale [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it) e che il termine dilatorio (stand still), stabilito dall’art.32 comma 9 del d.lgs. n.50 del 2016, non trova applicazione al fine della stipulazione del contratto relativo al presente affidamento;
7. di dare mandato alla Direzione Mobilità e Trasporti di procedere al pagamento tramite atto di liquidazione digitale a seguito di presentazione di regolare fattura in formato elettronico, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;
8. di pubblicare, il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul sito web istituzionale del Comune di Genova/sotto sezione Amministrazione trasparente;
9. di dare, altresì, atto che il presente provvedimento:
  - è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali;
  - è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL)”;
  - non presenta situazioni di conflitto interessi , come da dichiarazione resa dal RUP ai sensi dell’art. 6 bis della L.241/1990 e ai sensi dell’art.42 del d.lgs. n.50 del 2016 e ss.mm.ii.

Il Dirigente  
Ing. Luca Bellinato

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-125.2.0.-31

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO CON TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE MEPA AI SENSI DELL'ART.36  
COMMA2 LETT.A DEL D.LGS 50/2016, COME MODIFICATO DALL'ART. 1, COMMA 2,  
LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO NELLA LEGGE 120/2020 DEL SERVIZIO DI  
PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVA ED  
ESECUTIVA DELLA PISTA CICLABILE LUNGO CORSO ITALIA

CIG 8546131A65

CUP B32B20000010001

codice MOGE 20644

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,  
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

## CONDIZIONI PARTICOLARI DEL SERVIZIO

**TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE MEPA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART.36 COMMA2 LETT.A DEL D.LGS 50/2016, COME MODIFICATO DALL’ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO NELLA LEGGE 120/2020 DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA’ TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVA ED ESECUTIVA DELLA PISTA CICLABILE LUNGO CORSO ITALIA**

**CIG 8546131A65**

**CUP B32B20000010001**

**codice MOGE 20644**



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

## **STAZIONE APPALTANTE:**

COMUNE di GENOVA

Direzione Mobilità e Trasporti –Settore Regolazione

Via di Francia, 1 16149 Genova

PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

**Responsabile del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti, è l'Ing. Luca Bellinato, Dirigente del Settore Regolazione della Direzione Mobilità e Trasporti  
email : lbellinato @comune.genova.it

Ai sensi dell'art. 40 comma 2 del Codice eventuali comunicazioni, informazioni e richieste di chiarimenti, nell'ambito del presente procedimento, devono essere eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Per quanto non previsto nel presente documento si fa espresso riferimento alla ulteriore documentazione allegata alla Trattativa alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente.

L'assegnazione verrà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020, tramite trattativa diretta, da espletarsi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Le condizioni particolari contenute nel presente documento formano parte integrante del contratto che sarà stipulato in modalità telematica con l'affidatario.

**Si evidenzia che il Comune di Genova si riserva, in ogni caso, la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna**

### **Art. 1 – Oggetto del contratto**

Costituisce oggetto presente documento il servizio di Progettazione di Fattibilità tecnica ed economica, Progetto Definitivo e Progetto Esecutivo della pista ciclabile da realizzarsi lungo Corso Italia, nel tratto lato mare compreso tra Corso Marconi (rotatoria Fiera - progetto Waterfront) e via Felice Cavallotti (intersezione con via De Gaspari).



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

## **Art. 2 - Descrizione del servizio.**

Incarico professionale per lo svolgimento delle attività di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo e progetto esecutivo (redazione di elaborati grafici e documentali come richiesti al punto “prestazioni richieste”) relative alla pista ciclabile come descritto all’art.1 del presente documento.

Lungo l’intero sviluppo del percorso dovrà essere posta particolare attenzione all’ integrazione con eventuali altre tratte ciclabili e con la viabilità urbana esistente, già realizzate, in costruzione o oggetto di altra progettazione nel territorio cittadino, alla connessione con le aree di parcheggio bici, le aree d’interscambio, le polarità del territorio nonché all’attrattività, alla continuità ed alla riconoscibilità dell’itinerario ciclabile secondo i dettami del DM 557/99 art. 2, comma 1, lett. B, del D.Lgs.285/92 e s.m.i. e le tutte le altre norme di settore.

Ai sensi del comma 4 dell’art. 216 del Codice dei Contratti la redazione dei progetti con la relativa documentazione dovrà essere conforme alle disposizioni di cui agli articoli del DPR 207/2010, per quanto ancora vigente.

Nello svolgimento delle attività progettuali il professionista dovrà coordinarsi costantemente con il RUP o con un suo delegato .

## **Art. 3 - Prestazioni richieste e modalità di consegna degli elaborati**

Redazione, del progetto di fattibilità tecnica ed economica del tratto di pista ciclabile come individuato al paragrafo “Oggetto del servizio” con redazione (ai sensi del D.lgs. 50/2016 e, per quanto ancora vigente del D.P.R. 207/2010) della documentazione di seguito elencata:

### **PROGETTO DI FATTIBILITA’ TECNICA ED ECONOMICA**

Relazioni, planimetrie, elaborati grafici

Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto

Studio di inserimento urbanistico

Prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili

Relazione archeologica

### **PROGETTAZIONE DEFINITIVA**

Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti eventuali

Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie

Disciplinare descrittivo e prestazionale

Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico

Rilievi planoaltimetrici

Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto

Relazione paesaggistica (d.lgs. 42/2004)



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC

### **PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi

Particolari costruttivi e decorativi

Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera

Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma

Piano di manutenzione dell'opera

Piano di Sicurezza e Coordinamento

Tali elaborati dovranno essere forniti secondo la tempistica indicata all'art.2 del presente documento nelle seguenti modalità:

- n. 1 copia dei file definitivi di ciascun elaborato dovrà essere consegnata su supporto informatico compatibile con i software in uso presso le strutture tecniche della Committenza (disegni in formato "dwg" accompagnati dai relativi stili di stampa in formato "ctb");
- n. 3 copie cartacee a colori piegate di ciascun elaborato. Gli elaborati dovranno avere dimensione massima A0 e dovranno essere datati, sottoscritti in originale, piegati in formato A4 e inseriti in appositi raccoglitori dotati di etichettatura esterna ed elenco del contenuto.

Il calcolo sommario della spesa dovrà essere redatto sulla base del prezzario regionale più aggiornato al momento della progettazione dell'opera. In caso detto prezzario non contempli lavorazioni previste il professionista dovrà provvedere alla formulazione dei relativi prezzi aggiuntivi, previa redazione di specifica analisi.

Il professionista dovrà rilasciare una dichiarazione asseverata relativa al rispetto delle prescrizioni normative applicabili al progetto alle normative vigenti in materia cui dovranno essere allegati i pareri e i nulla osta obbligatori (in relazione al livello di progettazione richiesto).

L'accettazione dell'anzidetta attestazione non manleva il professionista.

Sono da ritenersi altresì compensate con l'onorario stabilito, escludendo qualsiasi onere aggiuntivo per la Civica Amministrazione:

- eventuali integrazioni e/o varianti richieste in sede di esame del progetto da parte degli Enti preposti al rilascio dei pareri, dovute esclusivamente alla incompletezza o inadeguatezza degli elaborati o del progetto;
- eventuali modifiche progettuali, che si rendessero eventualmente necessarie per eseguire le opere, dovute sia alla incompletezza o inadeguatezza del progetto, sia ad esigenze rilevate dal Responsabile del Procedimento, ma non costituenti varianti sostanziali ai progetti stessi.



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 - 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 - Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

#### **Art. 4- Importo e durata del contratto**

L'importo massimo di spesa, ammontante ad euro 58.934,56 (cinquantottomilanovecentotrentaquattro,56) comprensivo di spese ed esclusi contributo INARCASSA CNPAIA 4% e I.V.A. 22%, è stato calcolato sulla base della determinazione dei corrispettivi ai sensi del D.M. 17 giugno 2016.

I termini per lo svolgimento dell'attività da parte del professionista sono i seguenti:

- giorni 30 (naturali e consecutivi) a partire dalla data di comunicazione dell'avvenuta registrazione del contratto d'incarico per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- giorni 30 (naturali e consecutivi) a partire dalla data di comunicazione da parte del RUP di avvio della fase di redazione del progetto definitivo;
- giorni 20 (naturali e consecutivi) a partire dalla data di comunicazione da parte del RUP di avvio della fase di redazione del progetto esecutivo.

#### **Art. 5 -Requisiti Di Ammissione e Modalità di Presentazione dell'offerta**

L'impresa a cui è rivolta la trattativa risulta in possesso dell'abilitazione al MePA per l'iniziativa SERVIZI" – "Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale".

La documentazione per la presentazione dell'offerta deve essere prodotta secondo le modalità ed i termini indicati nella trattativa diretta pubblicata su MePa.

#### **Documentazione amministrativa**

Devono essere inseriti e sottoscritti digitalmente i seguenti documenti, pena l'esclusione dalla procedura negoziata:

- DGUE
- Dichiarazione integrative a corredo del DGUE
- Condizioni Particolari del Servizio, firmato digitalmente, per accettazione delle clausole in esso contenute.

Offerta economica (generata automaticamente dal sistema) firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente l'impresa a pena esclusione.

L'offerta resta valida e vincolante per 180 giorni dalla data di stipula su piattaforma MEPA.

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- a. di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;
- b. di idoneità professionale;



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

- c. abilitazione al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri (art. 98 del Decreto Legislativo 81/2008 ss.mm.ii.)
- d. di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali (art. 83, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- e. di capacità tecnica e professionale.

L'impresa, in sede di formulazione dell'offerta, dovrà dichiarare di possedere le competenze tecniche professionali necessarie allo svolgimento del servizio affidato, a tal conto dovrà presentare L'ALLEGATO MODELLO DGUE debitamente compilato, per le parti di competenza, in formato elettronico.

### **Art. 6 Norme di Aggiudicazione e Stipula**

L'affidamento dell'incarico avverrà secondo le modalità di cui all'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/20, convertito nella legge 120/2020.

L'aggiudicazione sarà preceduta da determinazione dirigenziale ex art. 32, comma 2 del Codice e secondo le disposizioni contenute nelle Linee Guida Anac n. 4 e l'efficacia della stessa sarà comunque subordinata all'esito positivo delle verifiche e controlli previsti dalla normativa.

Le cause di esclusione sono quelle previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura, anche nel caso in cui il Comune di Genova non dovesse, per qualsivoglia motivo, procedere all'affidamento.

### **Stipula del Contratto**

Ai sensi del DPR n. 642/1972, il contratto concluso sul MePA, è assoggettato all'imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici) ogni quattro pagine, ovvero cento righe e l'assolvimento è onere del fornitore.

Il pagamento dovrà avvenire dopo la stipula del contratto, tramite una delle seguenti modalità:

- consegna di n. 1 contrassegno telematico direttamente alla Stazione appaltante;
- attestazione di avvenuto pagamento tramite modello F23 o F24 inviato alla Stazione Unica Appaltante.

In caso di mancata trasmissione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, entro e non oltre 15 (quindici) gg. dalla stipula del contratto sul MePA, la stazione appaltante provvederà ad inoltrare segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

### **Art. 7 - Proprietà del progetto**

I progetti in argomento resteranno di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Genova, che potrà eseguirli o meno, così come potrà apportarvi o farvi apportare tutte le modificazioni e/o integrazioni che riterrà opportune o necessarie in relazione alla funzionalità delle strutture.



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 - 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 - Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

### **Art. 8 - Sicurezza**

Il professionista si assume tutti gli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge obbligandosi a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

### **Art.9 – Assicurazione**

Il professionista, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto o comunque prima dell'espletamento dell'incarico, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea. La mancata presentazione della polizza, i cui massimali dovranno essere compatibili con l'incarico in oggetto, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

### **Art. 10– Cauzione definitiva**

Il professionista risultato aggiudicatario in via definitiva del servizio, secondo quanto stabilito all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti, dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'assolvimento di tutte le obbligazioni ad essa derivanti dalle presente documento.

La cauzione definitiva deve permanere nella misura prevista dall'art.103 comma 5 del D.to L.vo 50/2016 sopra richiamato fino alla data di emissione dell'attestato di buon esito o di regolare esecuzione

La cauzione definitiva dovrà essere pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria da corrispondere sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento). La cauzione potrà inoltre essere ridotta ai sensi di quanto previsto dall'art.93 c.7 espressamente richiamato dall'art. 103 c.1.

La cauzione resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione del servizio, secondo quanto previsto all'art.103, comma 1, dell'anzidetto decreto legislativo. La garanzia fideiussoria dovrà essere conforme allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice

La mancata costituzione della garanzia entro 35 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva determina la revoca dell'affidamento.



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

### **Art. 11 – Verifiche e controlli**

Il controllo sulla corretta esecuzione del servizio e sulla conformità delle prestazioni rispetto alle norme prescritte nel presente documento sarà effettuato dalla stazione appaltante .

La Civica Amministrazione si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni contenute nelle presenti Condizioni particolari e, in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nel presente documento , l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo.

L'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività previste, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste, formulate dall'Amministrazione e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni, senza che ciò possa comportare aumento dei prezzi stabiliti per l'espletamento dell'incarico conferito.

### **Art.12- Penali**

Nel caso che le prestazioni non siano fornite entro 30 giorni (naturali e consecutivi) a partire dalla data di comunicazione dell'avvenuta repertoriazione del contratto d'incarico, senza che sia stata fornita e accettata alcuna comunicazione giustificativa dal professionista -per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo, sarà applicata una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale.

L'applicazione della penale sarà preceduta da contestazione, rispetto alla quale il professionista avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre tre giorni dalla comunicazione della contestazione stessa.

Trascorso il termine di 3 giorni lavorativi, in mancanza di controdeduzioni congrue e/o documentate o in caso di giustificazioni non pertinenti, il Responsabile del Procedimento procederà all'applicazione della penalità mediante trattenuta dalle fatture relative al servizio contestato.

La penalità potrà essere ridotta ed eventualmente revocata nel caso in cui:

- le prestazioni contestate relativamente al servizio nel termine di due giorni lavorativi vengano eseguite con buon esito ;
- il professionista invii alla Stazione Unica appaltante controdeduzioni congrue e documentate in relazione alle inadempienze contestate.



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

L'ammontare della sanzione non potrà essere inferiore al 10% né superiore all'ammontare complessivo dell'importo relativo al servizio contestato, a seconda della gravità e/o ripetitività dell'inadempienza contestata. In tal caso, la Civica Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto in danno al professionista.

Non danno luogo a responsabilità per l'aggiudicatario le interruzioni dovute a cause di forza maggiore intendendosi per forza maggiore qualunque fatto eccezionale, imprevedibile e al di fuori che lo stesso non possa evitare con l'esercizio della normale diligenza.

Tutte le infrazioni dovranno essere contestate all'aggiudicatario dalla Stazione Unica Appaltante - tramite PEC con specificazione del tipo di prestazione non eseguita o eseguita male, ovvero delle altre particolarità delle inadempienze

Le penalità verranno detratte, a seconda dei casi, dall'incameramento totale o parziale del deposito cauzionale o direttamente dall'importo delle relative fatture o tramite altra modalità prevista dalla normativa.

In ogni caso il pagamento della penale di cui sopra non esime la ditta aggiudicataria dalla responsabilità che la stessa viene ad assumere per i danni causati con il proprio ritardo al Comune e le eventuali altre responsabilità derivanti dalle proprie inadempienze.

### **Art. 13 Inadempienze e risoluzione del contratto**

E' facoltà dell'Amministrazione comunale risolvere di diritto il contratto ai sensi degli artt. 1453-1454 del Codice Civile, previa diffida ad adempiere ed eventuale conseguente esecuzione d'ufficio, a spese dell' assegnatario, qualora l'aggiudicatario non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie, ovvero per gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o per gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari, ovvero ancora qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiamo causato disservizio per l'Amministrazione, ovvero vi sia stato grave inadempimento dell'assegnatario nell'espletamento del servizio in parola mediante subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto per manifesta inosservanza delle norme previste dalla Legge sulla sicurezza nel lavoro e dai contratti nazionali di lavoro.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'Art. 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa), le seguenti fattispecie:

- a) sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 1 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.
- b) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni, errore grave nell'esercizio delle attività
- c) falsa dichiarazione o contraffazione di documenti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

Nelle ipotesi di cui al paragrafo precedente il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, via PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

All'aggiudicatario verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio regolarmente effettuato prima della risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni. Per il ripetersi di gravi inadempienze, previe le contestazioni del caso, potrà farsi luogo alla risoluzione anticipata del contratto senza che alcun indennizzo sia dovuto all'aggiudicatario salvo ed impregiudicato, invece, qualsiasi ulteriore diritto che il Comune possa vantare nei confronti dello stesso.

Le spese occorrenti per l'eventuale risoluzione del contratto e consequenziali alla stessa saranno a totale ed esclusivo carico dell'assegnatario.

#### **Art.14 Fatture, liquidazioni e pagamenti**

Il professionista dovrà emettere fatture elettroniche nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestate a Comune di Genova - Direzione Mobilità e trasporti, indicando il seguente CODICE UNICO UFFICIO: R74KAR. Oltre a detto Codice Univoco ogni fattura dovrà contenere il codice CIG, codice CUP e tutti i dati previsti dall'art. 21 D.P.R. n. 633/1972 inserendo la descrizione delle prestazioni.

A seguito del D.L. n. 87/2018 le fatture emesse da professionisti non dovranno più essere assoggettate al regime dello split payment, in quanto già assoggettate a ritenuta alla fonte (a titolo di imposta o di acconto). Pertanto, le fatture elettroniche emesse da professionisti non dovranno riportare l'indicazione "S" (scissione dei pagamenti).

All'interno dei DATI RIEPILOGO, nel campo "Esigibilità" deve essere indicata la lettera "I"(immediata) o "D" (differita) o, in alternativa, non deve essere compilato il campo.

La liquidazione delle fatture è subordinata:

- all'attestazione di regolarità contributiva (DURC) che il Comune richiederà direttamente agli enti competenti;
- all'attestazione di regolare esecuzione del servizio.

L'irregolarità del suddetto D.U.R.C. rappresenta causa ostativa all'emissione del certificato di pagamento e comporta la sospensione dei termini per il pagamento.

Il pagamento delle fatture, complete di tutti i dati necessari, avverrà entro **30** giorni decorrenti dalla data di ricevimento delle stesse, con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Nel caso di pagamenti di importo superiore a cinquemila Euro, il Comune, prima di effettuare il pagamento a favore del beneficiario, provvederà a una specifica verifica, ai sensi di quanto disposto dal D.M.E. e F. n. 40 del 18 gennaio 2008.



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Analogamente l'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi nell'emissione del DURC da parte degli istituti competenti.

### **Art. 15- Tracciabilità dei flussi finanziari**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, Legge 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. I riferimenti dei predetti conti correnti e i soggetti abilitati ad operare su di essi dovranno essere comunicati in sede di stipula.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, comunicare all'Amministrazione, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa ai predetti conti correnti ed ai soggetti autorizzati ad operare su di essi.

L'aggiudicatario è obbligato ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

L'Aggiudicatario trasmetterà i predetti contratti all'Amministrazione, stante l'obbligo di verifica imposto alla Stazione Appaltante dal predetto art. 3, comma 9, Legge 136/10.

L'Aggiudicatario darà immediata comunicazione all'Agenzia delle Entrate ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia di Genova della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **Art.16 - Subappalto**

Il subappalto è ammissibile nei limiti ed alle condizioni disciplinate all'art. 105 del Codice dei Contratti.

L'accettazione del subappalto è subordinata alla verifica dei requisiti di capacità tecnica, nonché a quelli di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti e a quant'altro stabilito dall'art. 105 del Codice stesso.

### **Art.17- Collaboratori**

Il Professionista, nell'espletamento dell'incarico, potrà avvalersi di collaboratori di propria fiducia, muniti dei titoli professionali adeguati. Resta però inteso che il Professionista sarà l'unico responsabile nei confronti della Civica Amministrazione e dovrà pertanto controfirmare ogni elaborato prodotto, ancorché materialmente redatto da un collaboratore



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 - 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 - Fax 010 5577852 |  
direzionemobilita@comune.genova.it





COMUNE DI GENOVA

### **Art. 18 - Divieto di cessione del contratto**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

### **Art. 19- Cessione del credito**

L'articolo 106, comma 13, del Codice regola la cessione di crediti. In ogni caso la Civica Amministrazione potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

### **Art. 20 - Foro competente**

Tutte le controversie che dovessero sorgere tra le Parti, dall'interpretazione, esecuzione, scioglimento del contratto e del sotteso rapporto giuridico con esso dedotto, saranno devolute alla competente Autorità Giudiziaria - Foro esclusivo di Genova.

PROCEDURE DI RICORSO avanti il T.A.R. LIGURIA – Via Fogliensi 2, 16145 Genova – tel. 010 9897100, entro i termini di legge.

### **Art. 21 - Trattamento dei dati personali**

(art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)

Titolare del trattamento dei dati personali è il COMUNE DI GENOVA, legale rappresentante il Sindaco pro-tempore, con sede in Via GARIBALDI n.9, Genova 16124, e-mail: [urpgenova@comune.genova.it](mailto:urpgenova@comune.genova.it); PEC: [comunegenova@postemailcertificata.it](mailto:comunegenova@postemailcertificata.it)

L'Ufficio del Responsabile della Protezione dei dati personali per il Comune di Genova (DPO) è ubicato in Via Garibaldi n.9, Genova 16124, e-mail: [DPO@comune.genova.it](mailto:DPO@comune.genova.it), PEC: [DPO.comge@postecert.it](mailto:DPO.comge@postecert.it); Telefono: 010-5572665.

I dati personali conferiti nell'ambito del presente procedimento forniti per la gestione del contratto e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso saranno trattati, per l'adempimento degli obblighi legali connessi, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario e saranno successivamente conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Genova o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
[direzionemobilita@comune.genova.it](mailto:direzionemobilita@comune.genova.it)





COMUNE DI GENOVA

Alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. - testo unico in materia di accesso civico, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento: accesso ai dati personali, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e diritto alla portabilità dei dati. L'apposita istanza al Titolare del trattamento dei dati personali è presentata tramite il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Genova (DPO) i cui contatti sono indicati in apertura della presente informativa.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste ed indicate sul sito del Garante per la tutela dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

#### **Art. 22 - Oneri e spese**

Sono a carico dell'affidatario gli oneri di bollo, tutti gli oneri fiscali e le eventuali spese contrattuali.

#### **Art. 23- Rinvio al altre norme**

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti Condizioni particolari, valgono, in quanto compatibili, le norme del Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova e, in quanto applicabili, le norme del Codice Civile.



Comune di Genova | Direzione Mobilità | Settore Regolazione  
Via di Francia, 1 – 11° | 16149 Genova |  
tel 010 5573803/77030/77138 – Fax 010 5577852 |  
[direzionemobilita@comune.genova.it](mailto:direzionemobilita@comune.genova.it)

