



COMUNE DI GENOVA

Genova, lì 7 novembre 2017

Prot. n. 380959

Spett.le  
Liguria Media srls  
Spianata Castelletto, 22/6  
16124 - GENOVA

Trasmissione via Pec [liguriamedia@pec.it](mailto:liguriamedia@pec.it)

OGGETTO: Lettera di invito gara per l'individuazione di un soggetto qualificato cui affidare il servizio di ricerca di sponsor, per conto del Comune di Genova, per il concorso internazionale di violino "Premio Paganini" – Edizione 2018. CIG: ZA6202947B.

Codesta rispettabile Società, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale 2017-138.0.0.-167, è invitata a presentare la propria migliore offerta in ordine alla gara in oggetto. Di seguito sono indicare le condizioni e le modalità relative alla partecipazione.

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, DURATA, VALORE ECONOMICO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

##### **Servizio di ricerca sponsor, per conto del Comune di Genova, per il concorso internazionale di violino "Premio Paganini" – Edizione 2018 - CIG ZA6202947B**

Tale affidamento, decorrente dalla data di stipula del contratto, avrà termine in coincidenza con la conclusione del "Premio" che avrà luogo dal 6 aprile al 14 aprile 2018 presso il Teatro Carlo Felice di Genova.

Procedura negoziata ai sensi dell'articolo 63, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 (in seguito Codice) in esito all'Avviso pubblico indetto con determinazione dirigenziale N. 2017-138.0.0.- 139.

Valore del contratto: entro la soglia indicata all'art. 36 c. 2 lett. a) del Codice.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del Codice.

## **ART. 2 - CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 80 comma 5 del Codice è vietata la partecipazione alla gara da parte di soggetti che si trovino in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per i quali si accerti che la situazione di controllo o la relazione comporti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

In caso di esercizio provvisorio del curatore fallimentare ovvero di concordato preventivo con continuità aziendale vale quanto disposto all'art. 110 commi 3,4,5 e 6 del Codice.

Il concorrente deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice e meglio dettagliati nell'apposito FACSIMILE DICHIARAZIONI n. 1 allegato al presente disciplinare di gara.

### **ISTRUZIONI IN CASO DI CESSIONE D'AZIENDA O DI RAMO D'AZIENDA, TRASFORMAZIONE, INCORPORAZIONE O FUSIONE E/O SCISSIONE**

Nel caso in cui la Società concorrente vanti la propria capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale e la stessa derivi da una cessione o affitto d'azienda, o di ramo d'azienda, trasformazione, incorporazione o fusione e/o scissione, e comunque nel caso in cui tali atti siano stati effettuati nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara, il concorrente è invitato ad includere tra i documenti richiesti per l'ammissione alla gara, copia autentica dell'atto concernente le modificazioni avvenute.

## **ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste negli articoli successivi della presente lettera d'invito ai fini dell'ammissione alla gara, l'Impresa partecipante dovrà riprodurre le dichiarazioni di cui ai Moduli FAC SIMILE DICHIARAZIONI 1 e FAC SIMILE DICHIARAZIONE 1 BIS allegati, debitamente compilati e sottoscritti inserendo tutte le dichiarazioni e la documentazione richiesta e comunque esplicitando tutti i dati e rendendo tutte le dichiarazioni, previste nei medesimi.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

In ottemperanza al disposto dell'art. 83 comma 9 del Codice, si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In tal caso il Comune di Genova assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il Comune ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'Impresa partecipante dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito disposti:

a) iscrizione, per l'attività inerente la prestazione oggetto di gara, nell'ambito prevalente delle attività di Pubbliche Relazioni, Pubblicità e/o Comunicazioni al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura);

b) al fine di dimostrare affidabilità e solvibilità, che il fatturato annuo dell'Impresa dell'ultimo triennio antecedente la data della lettera d'invito sia stato complessivamente non inferiore a Euro 30.000,00;

c) di avere svolto nell'ultimo quinquennio per almeno due anni continuativi, attività di pubbliche relazioni e/o pubblicità e/o comunicazioni operanti a livello nazionale da dichiarare mediante iscrizione alla Camera di Commercio.

#### **ART. 4 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice, in base al rapporto qualità/prezzo.

Per poter essere ammessa alla fase di apertura dell'offerta economica, il concorrente dovrà conseguire un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, pari o superiore a 35 punti.

<b>OFFERTA</b>	<b>PESO</b>
<b>A - OFFERTA ECONOMICA</b>	
Percentuale di <b>ribasso</b> sul <i>fee</i> che corrispondere la Civica Amministrazione per ciascuna sponsorizzazione formalizzata a partire dal 30%.	<b>40</b>
<b>B - OFFERTA TECNICA</b>	<b>60 di cui:</b>
Dimostrazione portafoglio clienti e numero di contatti con aziende nazionali.	<b>20</b>
Capacità di elaborare progetti di sponsorizzazione o di donazioni/elargizioni liberali, metodologia di lavoro utilizzata.	<b>25</b>
Capacità professionale impiegata.	<b>15</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### **OFFERTA ECONOMICA punti 40**

Il concorrente dovrà formulare l'offerta economica, compilando l'apposito Modulo Offerta allegato alla presente lettera di invito.

Il concorrente dovrà formulare la propria migliore offerta espressa sulla base della percentuale di RIBASSO a partire dal 30% da applicare al *fee* che verrà corrisposto dalla Civica Amministrazione per ciascuna sponsorizzazione formalizzata.

### **OFFERTA TECNICA punti 60**

L'offerta tecnica dovrà consistere in una relazione redatta in lingua italiana, complessivamente non dovrà superare 5 pagine formato A/4 compresi gli allegati, carattere Arial, dimensione 12 e valorizzare quanto indicato nei successivi item.

In particolare, nella trattazione saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'esaustività la concretezza e la fruibilità delle soluzioni proposte.

Gli elementi qualitativi sono di seguito dettagliati.

#### Elemento QUALITATIVO B-1 – PESO 20

##### **Dimostrazione portafoglio clienti e numero di contatti con aziende nazionali**

Il partecipante dovrà presentare il proprio portafoglio clienti in termini numerici e qualitativi (fatturato, ambito territoriale).

#### Elemento QUALITATIVO B-2 – PESO 25

##### **Valutazione progetti**

Il partecipante dovrà presentare una relazione illustrativa dei pregressi risultati ottenuti nel campo specifico dell'acquisizione finanziamenti privati per progetti, specificando la metodologia di lavoro che intende adottare per la presentazione dei progetti di sponsorizzazioni relativi al "Premio Paganini" ai potenziali sponsor.

#### Elemento QUALITATIVO C-3 – PESO 15

##### **Capacità professionale impiegata**

Il partecipante dovrà dare dimostrazione dell'organizzazione e della professionalità che intende adottare.

### **ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA**

L'offerta e la relativa documentazione dovranno pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato negli atti di gara, pena l'esclusione dalla gara; ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Tutta la documentazione costituente l'**OFFERTA TECNICA** dovrà essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Le imprese partecipanti ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice potranno comunicare, possibilmente in modo analitico, mediante motivata e comprovata dichiarazione, se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa, in quanto coperte da segreti tecnici o commerciali, per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

L'**offerta ECONOMICA** dovrà essere redatta in carta resa legale, e dovrà essere sottoscritta dal rappresentante dell'Impresa partecipante.

**L'offerta ECONOMICA dovrà essere formulata in cifre e in lettere, qualora vi sia discordanza fra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella espressa in lettere: sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.**

L'offerta dovrà avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Non sarà ritenuta ammissibile un'offerta economica:

- con ribasso pari a zero
- contenente riserve o condizioni.

## **ART. 6 – PROCEDURA DI GARA**

Il Responsabile del procedimento, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione e dei plichi contenenti le offerte.

Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto della società partecipante alla gara (legale rappresentante, procuratore, delegato).

Il Comune di Genova esclude il concorrente in caso di irregolarità essenziali non sanabili consistenti in carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Non sono, inoltre, sanabili e comportano l'esclusione, le irregolarità afferenti l'offerta.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata da apposita Commissione di gara nominata con specifico provvedimento secondo quanto disposto dall'art. 77 del Codice e dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 23/02/2017.

Alla presenza della Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, si aprirà la busta contenente l'offerta tecnica, al fine di verificarne la completezza del contenuto.

**La commissione sarà composta da n. 3 membri interni competenti nella materia cui afferisce il contratto, di cui il Presidente con qualifica di Dirigente, il tutto secondo quanto stabilito dall'art. 6 dell'allegato "A" alla citata Deliberazione G.C. 20/2017.**

**La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione dell'offerta tecnica ed economica ed inoltre fornirà ausilio al RUP nella valutazione della congruità dell'offerta stessa.**

L'offerta tecnica verrà esaminata in seduta riservata dalla Commissione di gara, al fine dell'attribuzione del punteggio secondo i criteri di valutazione precedentemente disposti.

Conclusa la fase di valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione di gara tornerà a riunirsi in seduta pubblica per la comunicazione del punteggio attribuito all'offerta, all'apertura della busta contenente l'offerta economica e all'attribuzione dei relativi punteggi, all'individuazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica del concorrente se ammesso per l'individuazione del miglior offerente.

Gli esiti della verifica di congruità saranno comunicati in seduta pubblica.

Tutte le sedute pubbliche verranno rese note al concorrente mediante comunicazione inviata per posta elettronica certificata.

## **ART. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

L'offerta e la relativa documentazione devono pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato nel bando di gara, **pena l'esclusione dalla gara.**

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente **dovrà produrre** copia della procura (generale o speciale).

L'operatore economico concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

### **BUSTA n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In una prima busta debitamente chiusa dovranno essere inseriti **a pena di esclusione**, fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Codice, i seguenti documenti:

- ☞ il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1;
- ☞ se necessarie adeguate certificazioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice o dichiarazione sostitutiva;
- ☞ eventuale copia della procura (generale o speciale);
- ☞ documentazione comprovante il possesso dei requisiti autocertificati e il/i FAC-SIMILE/I DICHIARAZIONI n. 1BIS.

Su detta busta, dovrà essere apposta la frase: **“Busta n.1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** specificando l'oggetto della presente gara.

Ai fini della compilazione dei FACSIMILI DICHIARAZIONI 1 e 1 BIS si precisa che dovranno essere rese, a pena di esclusione fatto salvo quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Codice, le dichiarazioni di cui alle lettere **A.1) – A.2) – A.3)** quest'ultima solo qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che l'omissione nella scelta tra l'opzione proposta alle dichiarazioni: A.2) - A.3) – se dovuta - equivale alla mancanza della dichiarazione a essa riferita.

Le dichiarazioni di cui ai punti A.1) e A.2) del modulo FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 allegato alla presente lettera di invito dovranno essere rese dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, oltre che in proprio (per sé), anche per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80 comma 3 del Codice. A tal fine si precisa che il concorrente dovrà indicare nominativo, data e luogo di nascita, residenza, Codice fiscale e carica dei sopra citati soggetti ed in particolare:

- del titolare;
- del/i socio/i, in caso di società in nome collettivo;

- del/i socio/i accomandatario/i se trattasi di società in accomandati semplice;
- di tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico, persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di altro tipo di società o consorzio;
- del/i direttore/i tecnico/i **o preposto/i – responsabile/i tecnico/i;**
- del/i **procuratore/i muniti dei poteri di rappresentanza.**

Al fine di consentire la corretta applicazione della citata norma vedasi anche il comunicato del Presidente A.N.A.C. del 26.10.2016.

Rimane comunque in facoltà del concorrente far rendere le predette dichiarazioni direttamente dagli interessati secondo il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 BIS allegato alla presente lettera di invito. Si sottolinea, inoltre, che il motivo di esclusione di cui al comma 2 dell'art. 80 del Codice e la relativa dichiarazione contenuta nel punto A.1) del predetto modulo FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 devono essere riferiti a tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 159/2011.

Le dichiarazioni di cui ai punti A.1) e A.2) del modulo FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 allegato dovranno essere rese dal legale rappresentante anche per i soggetti cessati dalle predette cariche nell'anno precedente la pubblicazione del bando di gara. Sono equiparati ai cessati i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra nelle società oggetto di trasformazione, fusione, anche per incorporazione, scissione e/o nelle società che cedono o affittano rami di azienda.

## **BUSTA n. 2: PROPOSTA TECNICA**

**In tale SECONDA busta debitamente chiusa** e contrassegnata con la dicitura “**Busta n. 2 – OFFERTA TECNICA**”:

- PROPOSTA TECNICA contenente quanto indicato al precedente articolo 4, debitamente compilata e sottoscritta dai concorrenti.

La PROPOSTA TECNICA dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

## **BUSTA n. 3: OFFERTA ECONOMICA**

**In tale TERZA busta debitamente chiusa** e contrassegnata con la dicitura “**Busta n. 3: OFFERTA ECONOMICA**”.

L'OFFERTA ECONOMICA dovrà essere redatta su carta legale secondo il modulo che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito, debitamente sottoscritta dal rappresentante dell'Impresa.

**Si precisa che tutte le predette buste, dovranno, a pena di esclusione, essere chiuse, sigillate con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e siglate sui lembi da chiudere dal concorrente.**

Dovranno inoltre riportare l'indicazione dell'oggetto della presente procedura, la denominazione/ ragione sociale/ ditta del concorrente.

**Tutte le predette buste** dovranno essere inserite in un **PLICO di spedizione**, anch'esso **a pena di esclusione chiuso e come sopra sigillato e siglato sui lembi di chiusura.**

Sul **PLICO** dovranno essere esposti: **l'OGGETTO della presente procedura di gara** avendo cura di indicare la **Ragione sociale/ Denominazione/ Ditta del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese comprensiva del/i codice/i fiscale/i.** **Inoltre dovrà essere chiaramente indicato il numero di fax e l'indirizzo PEC.**

Il **PLICO**, formato secondo le istruzioni di cui sopra, dovrà pervenire a mezzo servizio universale postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano **entro il termine perentorio del 27 Novembre 2017, sempre a pena di esclusione, al seguente INDIRIZZO di RICEZIONE: Comune di Genova - Archivio Generale Protocollo – Piazza Dante 10 – 1° piano - 16121 Genova.**

#### **ART. 8 – VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI**

La documentazione che il Comune di Genova andrà a verificare e/o richiedere relativamente ai requisiti di ordine speciale sarà costituita da:

- visura del Registro delle Imprese.

Il Comune si riserva la possibilità di condurre autonome indagini per il tramite di opportune banche dati ed elenchi di operatori.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, il Comune ne dà segnalazione all'ANAC per i provvedimenti di competenza.

#### **ART. 9 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva, subordinato all'esito positivo delle verifiche e controlli inerenti i requisiti di carattere generale e speciale richiesti.

L'aggiudicatario, ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto entro e non oltre il termine comunicato dal Comune di Genova.

#### **ART. 10 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

#### **ART. 11 - ALTRE INFORMAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra il Comune e i concorrenti avverranno ai sensi dell'art. 76 del Codice; in particolare il Comune provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva a tutti gli offerenti, nonché eventuali esclusioni.

L'avviso sui risultati della procedura sarà pubblicato sul sito web del Comune di Genova [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) secondo il seguente percorso: [www.comune.genova.it](http://www.comune.genova.it) – Comune trasparente -



bandi di gara – Altre direzioni.

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora, ai sensi dell'art. 95 - comma 12 - del Codice, l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che in tal caso il concorrente stesso possa avanzare richieste di indennizzo o risarcimento.

#### **ART. 12 – CHIARIMENTI**

Le informazioni debbono essere chieste (tel. 010 5574821 fax 010 5574815) indirizzo mail: [direzionecultura@comune.genova.it](mailto:direzionecultura@comune.genova.it)

Le risposte ai chiarimenti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno pubblicate periodicamente sul sito internet dell'Ente fino a sei giorni antecedenti la scadenza della presentazione delle offerte, purché pervengano nei dieci giorni antecedenti la scadenza dei termini.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Direzione Cultura  
Direttore  
Dott. Guido Gandino  
(*firmato digitalmente*)

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1 (in carta semplice)**

**Direzione Cultura  
del Comune di GENOVA**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e come tale in rappresentanza dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Sede operativa in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ numero telefonico \_\_\_\_\_ e numero fax \_\_\_\_\_ indirizzo recapito corrispondenza \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

**di partecipare alla presente procedura di gara in qualità di ( barrare l'ipotesi che interessa ):**

**● Impresa singola [art. 45 comma 2 lettera a) del Codice];**

e, conscio della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76,

**ATTESTA CHE**

**A.1)** nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice di cui infra, nonché di tutti i soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

**A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):**

nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati **NON** è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

**(oppure)**

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:.....\*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 e precisamente: *(esplicitare la fattispecie)*

..... abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:.....\*\*

\* *(In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna)*

\*\* *(In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso*

affermativo elencare la documentazione pertinente )

**A.3) (dichiarazione obbligatoria qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. In tal caso riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario)**

per quanto a propria diretta conoscenza nelle situazioni suddette di cui all'art. 80 comma 1 del codice non si trova neppure alcuno dei soggetti cessati dalla carica e che abbiano ricoperto funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

**(oppure)**

l'Impresa, in presenza di soggetti cessati dalla carica che abbiano esercitato le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 80 del codice nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e che abbiano riportato condanne di cui all'art. 80 comma 1, per i quali non possa trovare applicazione il comma 7 dell'art. 80 del codice, si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata adottando i seguenti atti: \_\_\_\_\_

**B) - l'Impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto elencate all'art. 80 del codice commi 4 e 5**

**C) l'assenza di sanzioni che comportino al momento di presentare offerta l'incapacità del legale rappresentante dell'impresa di contrattare con la pubblica amministrazione per aver emesso assegni bancari o postali senza autorizzazione o senza provvista, come risultante dall'Archivio degli assegni bancari e postali e delle carte di pagamento irregolari – di cui all'art. 10 bis della Legge 15/12/1990 n. 386 e s.m.i.;**

**D) che non sussiste alcuna delle ulteriori seguenti cause di esclusione dalle gare o dalla possibilità di contrarre con le pubbliche amministrazioni:**

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 comma 11 del D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (“Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”);

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'articolo 41 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 (“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”);

- nei confronti dell'impresa non è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'articolo 36 della legge 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento”);

- l'impresa non è incorsa nel divieto di contrarre con la Pubblica amministrazione per tre anni di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 (I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri).

**- (barrare una delle opzioni che seguono):**

di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010 e s.m.i., così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, elencati nel Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001;

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;

di non aver partecipato precedentemente alla preparazione della presente procedura di appalto;

**E) - di essere iscritta, per attività inerenti le prestazioni oggetto di gara, al Registro delle Imprese (Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura) o, in caso di cittadino di altro Stato membro non residente in**

Italia, di essere iscritto, secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice dei Contratti;

F) – di aver conseguito un fatturato globale nell'ultimo triennio antecedente l'invito alla gara € 30.000,00;

G) - di avere svolto nell'ultimo quinquennio per almeno due anni consecutivi attività nel settore marketing, pubblicità e/o ricerca sponsor.

### DICHIARA INOLTRE

H) - di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nell'Avviso Pubblico che accetta.

1) - di aver provveduto **SE TENUTI** -

- alla nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione da comprovarsi successivamente mediante idonea documentazione;

- di aver proceduto alla nomina del medico competente nella persona del Dottor \_\_\_\_\_ e che lo stesso ha effettuato la sorveglianza sanitaria dei dipendenti dell'Impresa, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i.

- di aver provveduto all'informazione ed alla formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza del lavoro ai del Decreto Legislativo n. 81/2008 e s.m.i., da comprovarsi successivamente mediante copia del relativo attestato

- di aver proceduto alla nomina dell'addetto alla prevenzione antincendio, ai sensi del D.M. 10 marzo 1998, e che lo stesso ha frequentato il relativo corso di formazione.

2) - che l'ente **eventualmente** competente per il rilascio della certificazione di ottemperanza alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i., (lavoro disabili) è \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e fax \_\_\_\_\_,

3) - **che il titolare, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice, i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società è/sono:**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a

\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a

\_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

- **che la carica di direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i è / sono.**

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Il

\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

– che i **soggetti eventualmente cessati dalla carica** nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

4) **che le posizioni aziendali sono:**

- posizione/i assicurativa INPS sede di \_\_\_\_\_ Matricola Azienda \_\_\_\_\_  
- posizione/i assicurativa INAIL sede di \_\_\_\_\_ Codice Ditta \_\_\_\_\_

**che il C.C.N.L. applicato è:** \_\_\_\_\_

- **con dimensione aziendale:** da 0 a 5  da 6 a 15  da 16 a 50  da 51 a 100  oltre 100

e che trattasi di (**barrare una delle opzioni che seguono**):

- media impresa;  
  piccola impresa;  
  micro impresa;

**5)** che, in caso di aggiudicazione la persona alla quale spetterà la rappresentanza della Società offerente, per tutte le operazioni e per tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal presente appalto, sino all'estinzione di ogni rapporto con il Comune di Genova è il Signor \_\_\_\_\_ (Legale Rappresentante) mentre le in prestazioni oggetto verranno eseguite sotto la personale cura, direzione e responsabilità del Signor \_\_\_\_\_

**6)** - di **comunicare** che l'indirizzo di posta certificata è il seguente: \_\_\_\_\_.

**7)** di impegnarsi, se aggiudicatario, a riferire tempestivamente alla Prefettura ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità nonché offerta di protezione o ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo, e di cui lo stesso venga a conoscenza;

**8)** di essere edotto che l'inosservanza degli impegni di comunicazione di cui sopra integra una fattispecie di inadempimento contrattuale consentendo ai committenti di chiedere anche la risoluzione del contratto di appalto, e che comunque gli obblighi sopra indicati non sostituiscono in alcun caso l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria;

**9)** di accettare di essere sottoposto ad eventuali verifiche antimafia;

**10)** di rispettare la complessiva disciplina inerente la sicurezza sul lavoro di cui, in particolare, al decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. e al D.M. 10 marzo 1998.

**11)** di essere edotto che il committente potrà procedere alla risoluzione del contratto qualora emerga, l'impiego di manodopera con modalità irregolari o il ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa.

**12)** di essere edotto che nel contratto sono inserite le clausole di legalità di cui ai precedenti punti.

Data \_\_\_\_\_

**IL RAPPRESENTANTE  
O IL PROCURATORE DELLA SOCIETÀ**

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. fotocopia del documento di identità del firmatario.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.









**FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1BIS (in carta semplice)**  
reso singolarmente a cura de

- il titolare, se si tratta di impresa individuale,
- il/i socio/i, in caso di società in nome collettivo
- il/i socio/i accomandatario/i, in caso di società in accomandita semplice
- i membri del consiglio d'amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o **di controllo**, il socio unico, persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di, quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio
- il/i direttore/i tecnico/i o preposto/i – responsabile/i tecnico/i –procuratore/i munito/i dei poteri di rappresentanza
- i cessati dalle cariche sopra indicate, nell'anno antecedente la data della pubblicazione dell'Avviso Pubblico, qualora reperibili.

**Direzione Cultura**  
del Comune di **GENOVA**

Il Signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ codice fiscale: \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e/o Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
**consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni penali stabilite dal D.P.R. 445/2000 art. 76**

**ATTESTA CHE**

**A.1)** nei propri confronti **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto.

**A.2) (obbligo di riportare una sola tra le due ipotesi oppure barrare quella di proprio interesse e compilare ove necessario):**

nei propri confronti e, per quanto a propria diretta conoscenza, nei confronti di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice ed infra indicati **NON** è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 comma 6 del codice, per uno dei reati di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c) d), e), f) e g) del codice

*(oppure)*

pur trovandosi in una delle situazioni di cui al comma 1 in quanto condannato per il/i seguente/i reato/i:..... \*

ed avendo la/e sentenza/e definitiva/e imposto una pena detentiva non superiore a diciotto mesi, ovvero riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o di cui al comma 5 e precisamente: *(esplicitare la fattispecie)* ..... abbia risarcito, o si sia impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, ed abbia adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti, così come risulta da seguenti mezzi di prova:..... \*\*

\* *(In caso affermativo indicare: la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'art. 80, comma 1, lettere da a) a g) del Codice e i motivi di condanna; i dati identificativi delle persone condannate; la durata della pena accessoria, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna)*

\*\* *(In caso affermativo indicare: 1) se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato; 2) se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a*

*diciotto mesi; in caso affermativo per le ipotesi 1) e/o 2), indicare se i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 hanno risarcito interamente il danno o si sono impegnati formalmente a risarcire il danno, se, per le ipotesi 1) e 2), l'O.E. ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relative al personale idonee a prevenire ulteriori illeciti o reati; in caso affermativo elencare la documentazione pertinente )*

data \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

**Allegare ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 fotocopia del documento di identità del firmatario.**

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

**MODULO OFFERTA ECONOMICA (DA COMPILARSI TRASCRIVENDO SU CARTA RESA LEGALE)**

Ill.mo Signor Sindaco del Comune di **GENOVA**

Il Signor ..... nato a ..... il ..... nella sua qualità di ..... e come tale legale rappresentante dell'impresa ..... con sede in..... Via ..... CAP..... Sede operativa in ..... via.....CAP..... codice Fiscale e/o Partita I.V.A. .... numero telefonico ..... e numero fax ..... indirizzo recapito corrispondenza..... indirizzo e-mail..... registro Ditte n. .... Iscrizione Camera di Commercio n. .... del ..... Provincia ..... Codice ISTAT ..... elettivamente domiciliato in Genova, Via .....

in relazione alla gara indetta da codesta Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.to L.vo 50/2016 e s.m.i. relativa all'individuazione di un soggetto qualificato cui affidare il servizio di ricerca sponsor per conto del Comune di Genova per il concorso internazionale di violino "Premio Paganini" – Edizione 2018

**D I C H I A R A**

- Di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni espresse nella lettera di invito e nel regolamento dell'attività contrattuale del Comune di Genova, che accetta incondizionatamente, nonché di tutte le circostanze generali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo, compresi gli oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, gli oneri derivanti dall'applicazione delle misure previste dal D.Lgs. 626/1994, come modificato dal D.Lgs. 242/1996 e dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e di aver esaminato gli stessi;
- di offrire la percentuale di ribasso pari al ..... (da indicare in cifre ed in lettere) da praticare sul *fee* posto a base di gara.

N.B. Non saranno accettate percentuali in rialzo e/o uguali a zero.

**IL RAPPRESENTANTE  
O PROCURATORE DELLA SOCIETA'**