



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-196.0.0.-38

L'anno 2020 il giorno 28 del mese di Settembre il sottoscritto Torre Sandra in qualità di dirigente di Direzione Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO AFFIDAMENTO A "LIGURIA DIGITALE S.P.A." DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PROFESSIONALE E SUPPORTO TECNICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO MOBIMART

Adottata il 28/09/2020
Esecutiva dal 01/10/2020

28/09/2020	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-196.0.0.-38

OGGETTO AFFIDAMENTO A “LIGURIA DIGITALE S.P.A.” DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PROFESSIONALE E SUPPORTO TECNICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO MOBIMART

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 50/2016 s.m.i. “Codice dei Contratti” e s.m.i.;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che disciplinano le funzioni e i compiti della dirigenza;
- la Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 26/02/2020 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.61 del 19/03/2020, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 29/06/2020 con la quale è stato approvato i Rendimento di Gestione 2019;

Premesso che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con la deliberazione di Giunta Comunale DGC-2017-83 del 20/04/2017 è stata approvata l'adesione del Comune di Genova, in qualità di partner, al progetto europeo "MOBIMART" nell'ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia - Francia Marittimo 2014-2020 (Topic: Asse prioritario 3- Lotto 1- Miglioramento della Connessione dei Territori e della sostenibilità delle attività portuali);

- è stata comunicata da parte dell'Autorità di Gestione (nostro Prot. n. 371790 del 25/10/2019, conservato agli atti d'ufficio) una rimodulazione del budget del progetto, a seguito del quale ne è derivato un taglio lineare del 5%. Il budget complessivo risulta quindi pari € 504.616,11 garantiti all'85% dal finanziamento europeo, per un valore di € 428.923,69 mentre il 15% di contributo pubblico, per un valore di € 75.692,42 proviene dal Fondo di Rotazione ai sensi della Delibera CIPE N. 10 del 28 gennaio 2015;

-l'attuale quota complessiva riconosciuta al Comune di Genova è di € 403.681,84, di cui la quota assegnata alla scrivente Direzione Turismo è pari a € 150.000,00 tutti inseriti nella categoria di spesa "Attrezzatura"- per l'acquisto e l'installazione di totem informativi per info-mobilità, info-turismo;

Considerato:

- pertanto, che la volontà dell'Amministrazione è quello di sviluppare un progetto finalizzato all'ampliamento e diffusione del sistema di informazioni turistiche ed istituzionali cittadine per raggiungere tutto il territorio e zone non presidiate dagli attuali punti di informazione ed accoglienza turistica, finalità che rientrano pienamente nel Progetto Mobimart;

- che s'intende realizzare un sistema integrato di informazione turistica cittadina diffuso su tutto il territorio cittadino e digitale;

- che la realizzazione di tale progettualità e delle fasi antecedenti richiedono professionalità e conoscenze tecnico - informatiche altamente specializzate che non sono in possesso dal personale della Direzione per lo studio della fattibilità tecnico economica e la redazione del capitolato tecnico, documenti necessari all'indizione della gara;

Considerato che la società "Liguria Digitale S.p.A.":

-è a totale capitale pubblico, con esclusione della partecipazione di soggetti privati (vedi art. 5 Statuto);

-è strutturata al servizio della Regione Liguria e degli Enti soci secondo il modello dell'"in house providing" stabilito dall'ordinamento interno e dall'Unione Europea (vedi art. 4 Statuto);

-opera senza scopo di lucro nell'interesse e per conto dei soci (vedi Disciplinare Quadro, basato sul "Modello al costo" approvato con DGR n. 1487 del 29.12.2015, aggiornato con DGR n. 756 del 5.8.2016 che fa propria la decisione del 7.6.2016 del Comitato di Coordinamento);

-presta servizi di interesse generale ed è vincolata a realizzare la parte più importante della propria attività nei confronti e nell'interesse dei propri enti soci, di loro organismi ausiliari, delle loro collettività e nel territorio di riferimento degli stessi (vedi art. 4 Statuto);

-la sua attività è rivolta pressoché esclusivamente nei confronti della Regione Liguria e dei soci, rientrando a tutti gli effetti nel dettato del T.U. in materia di società a partecipazione pubblica (D.L.vo 19 agosto 2016 n. 175 così come integrato dal D.L.vo 16 giugno 2017 n. 100).

-si configura da anni come partner informatico del Comune;

Rilevato che sussistono tutte le condizioni previste dalla vigente normativa (D. L.vo 19 agosto 2016 n. 175 e D. L.vo 18 aprile 2016 n. 50) tese a consentire che le società "in house" possano ricevere affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto non essendovi partecipazione di capitali privati nel capitale sociale;

Vista la proposta tecnico economica cod. 20CGSI23V01 trasmessa da Liguria Digitale S.p.A, Via Melen 77, 16152 Genova – C.F. e P.IVA 02994540108 con nota del 23 settembre 2020, allegata quale parte integrante al presente provvedimento (**ALLEGATO A**), avente ad oggetto “Trasmissione Proposta Tecnico Economica Cod. 20CGSI23V01 – consulenza professionale e supporto tecnico” prevede un corrispettivo complessivo di € 7.027,11 oneri fiscali inclusi (€ 5.759,93 imponibile + € 1.267,18 iva al 22%) spesa in ambito istituzionale;

Valutata l’offerta pervenuta e ritenuta congrua e coerente con i servizi prestati dalla società anche nella prospettiva di utilizzare i servizi di Liguria Digitale in veste di Centrale di Committenza per l’acquisto dei beni oggetto del progetto Mobimart;

Ritenuto pertanto, di affidare a **Liguria Digitale S.p.A**, in qualità di **società in house** del Comune di Genova, il servizio di consulenza professionale e supporto tecnico per l’importo di spesa di € 7.027,11 oneri fiscali inclusi (€ 5.759,93 imponibile + € 1.267,18 iva al 22%) spesa in ambito istituzionale, come da proposta tecnico economica cod. 20CGSI23V01 del 23 settembre 2020, allegata quale parte integrante al presente provvedimento (**ALLEGATO A**);

Individuato nella dott.ssa Jessica Raso quale Funzionario della Direzione Turismo il Responsabile Unico del Procedimento;

Preso atto che la dott.ssa Jessica Raso ha già provveduto a rilasciare dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell’art.6 bis della L. 241/90 come introdotto dalla L.190/2012;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’articolo 147 bis c.1 del D.Lgs 267/2000.
- tale spesa risulta indifferibile per garantire l’avvio e la riuscita del progetto europeo Mobimart in accordo con la comunicazione Prot. N. PG/2020/163288 in merito al contenimento della spesa;

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento del Bilancio e con regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di **affidare**, per le motivazioni di cui in premessa, a **Liguria Digitale S.p.A** (Cod. Benf. 30908) il servizio consulenza professionale e supporto tecnico per l’importo di spesa di € **7.027,11** oneri fiscali inclusi (€ 5.759,93 imponibile + € 1.267,18 iva al 22%) spesa in ambito istituzionale, da

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

proposta tecnico economica cod. 20CGSI23V01 del 23 settembre 2020, allegata quale parte integrante al presente provvedimento (**ALLEGATO A**);

2) di **impegnare** la somma di € **7.027,11** oneri fiscali inclusi (€ 5.759,93 imponibile + € 1.267,18 iva al 22%), sul Bilancio **2020** al Capitolo **52871** “ALTRI INTERVENTI DIVERSI FINANZIATI DA AVANZO VINCOLATO (DA REGIONE)”, C.d.C 1380.6.29 Servizi turistici – Pdc 1.3.2.99.999 Altri servizi diversi n.a.c. – spesa in ambito istituzionale (**Cod. Benf. 30908**) (**cod.risorsa 1775**) (**IMP. 2020/10988**);

3) di **demandare** alla Direzione Turismo la liquidazione delle spese mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

4) di **attestare** che tale spesa risulta indifferibile per garantire l’avvio e la riuscita del progetto europeo Mobimart in accordo con la comunicazione Prot. N. PG/2020/163288 in merito al contenimento della spesa;

5) di **dare atto** che:

- la sottoscritta ha individuato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona della Dott.ssa Jessica Raso, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/90;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’articolo 147 bis c.1 del D.Lgs 267/2000.

5) di **dare atto** dell’avvenuto accertamento dell’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi, il presente provvedimento, in attuazione dell’art. 6 bis della Legge 241/90 e s.m.i. nonché ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 recante disposizioni in materia di contratti di concessione;

6) di **dare atto** che l’impegno è stato assunto nei limiti dell’art. 183, c.1 del D.Lgs n. 267/2000.

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Sandra Torre)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-196.0.0.-38

AD OGGETTO

AFFIDAMENTO A “LIGURIA DIGITALE S.P.A.” DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PROFESSIONALE E SUPPORTO TECNICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO MOBIMART

Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Genova, 23 settembre 2020

Spett.le
COMUNE DI GENOVA
Direzione Turismo
Via Garibaldi 9
16100 GENOVA

PEC: comunegenova@postemailcertificata.it

Alla cortese attenzione della Dott.ssa Sandra Torre - Dott.ssa Anna Biasioli

Oggetto: Trasmissione Proposta Tecnico Economica Cod. 20CGSI23V01 – consulenza professionale e supporto tecnico

Ai sensi del Disciplinare Quadro approvato con DGR N. 723 del 05/08/2020, si trasmette in allegato la proposta tecnico economica e il relativo quadro economico per il seguente progetto:

- **Consulenza professionale e supporto tecnico**

Restando a Vostra disposizione per eventuali chiarimenti, Vi inviamo distinti saluti.

Lorenzo Rizzo
Responsabile U.O Comune Genova
e Città metropolitana di Genova
Firmato digitalmente

Riccardo Battaglini
Direzione Pubblica
Amministrazione e Mercato
Firmato digitalmente

Allegato:
Prot. n.

Proposta Tecnico Economica

1) **Titolo della proposta:** Consulenza professionale e supporto tecnico

2) **Socio:** Comune di Genova

3) **Codice Proposta:** 20CGSI23V01

4) **Tipologia incarico**

- Servizio si
- Prevede al termine ulteriore fornitura in regime di continuità: no

5) **Quadro Generale**

Nell'ambito del progetto europeo Mobimart si inquadra la necessità di fornire un supporto tecnico e consulenziale. Occorre svolgere una attività di supporto per la fattibilità tecnico economica del progetto e per il capitolato tecnico, documenti utili per andare ad acquisire i beni da dispiegare sul territorio genovese, in particolare punti in rete di accesso a informazioni di tipo turistico.

L'acquisizione di hardware, software e relative installazioni e manutenzioni sono volti all'ampiamiento e alla diffusione territoriale del sistema di informazioni turistiche cittadino, attraverso la creazione di un sistema in rete di punti informativi digitali sul territorio cittadino tesi a migliorare soprattutto la connessione informativa porto-città.

5A) Titolo del Servizio di riferimento: Consulenza professionale e supporto tecnico

5B) Durata del Servizio: da arrivo ordine al 30 Ottobre 2020

5C) Budget del Servizio: € 7.027,11 IVA inclusa

5D) Obiettivi della Proposta nell'ambito del Servizio:

Si prevede di trapiantare l'ampiamiento del sistema IAT in analogia alle principali città europee tramite un presidio di luoghi ed eventi ad alta frequentazione di turisti mediante una maggiore capillarità della rete di informazioni turistiche e attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie oggi ampiamente disponibili.

Si prevede di allestire nuove postazioni informative, virtuali, attraverso totem touch screen, smart point e utilizzando le moderne tecnologie, quali il Digital Signage.

La consulenza tecnico specialistica è volta a verificare la fattibilità tecnico economica del progetto e a predisporre il capitolato tecnico per l'acquisizione.

6) Descrizione Proposta tecnico economica

Si verifica la fattibilità tecnico economica del sistema integrato di informazione turistica cittadina per collegare:

- Gli attuali uffici di informazione ed Accoglienza turistica cittadina (4 punti + lo Iat mobile);
- Una rete di almeno 12 totem digitali touch - screen (da outdoor o indoor a seconda delle location da definire) e di smart point con rete WI- FI in luoghi cittadini non presidiati dall'attuale sistema di informazione ed accoglienza turistica cittadina;
- Si collegano al sistema circa 40 edicole che hanno aderito al Progetto Edicole 4.0, sottoscrivendo specifica convenzione e che già forniscono prime informazioni turistiche e vendono alcuni prodotti e servizi turistici in Città;
- Sono collegati anche almeno 15 tablet completi di sostegno e sistema antitaccheggio e 22 dispositivi video Touchscreen già assegnati alle strutture ricettive alberghiere che attualmente sfruttano il sistema WIFI.

Oltre alla fattibilità tecnico economica occorre predisporre il capitolato tecnico per l'acquisizione dei beni e dei servizi correlati, comprensivi di contratto di manutenzione, assicurazione, installazione, test di sistema, collaudo.

6A) Elenco e descrizione dei prodotti

Capitolato per l'acquisizione dei beni e servizi previsti dal progetto

6B) Elenco e descrizione dei servizi erogati

La consulenza tecnico specialistica è affidata a persona esperta. Il suo compito sarà quello di verificare la fattibilità tecnico economica del progetto per predisporre il capitolato per l'acquisizione dei beni.

6C) Elenco e descrizione dei beni da acquisire

n.d.

6D) Durata complessiva delle attività proposte

Le attività sono erogate da arrivo ordine al 30 Ottobre 2020

6E) Piano delle attività

Sarà presentato a seguito della prima riunione di start up.

6F) Utenti

Comune di Genova

7) **Livelli di servizio:** n.d.

8) **Allegati:** n.d.

9) Riferimenti per la fornitura:

- Responsabile attività per Liguria Digitale: Fulvia Campello
- Responsabile operativo per Liguria Digitale: Gabriele Talarico
- Nominativo referente del socio: Sandra Torre – Anna Biasoli

10) Aspetti amministrativi

Per quanto non espresso si rimanda ai capitoli: modalità di fatturazione, tutela dei dati e della riservatezza condizioni di garanzia, riservatezza della DGR 723 del 5/8/2020.

11) Vincoli:

Liguria Digitale opererà nel rispetto di quanto prescritto dal Disciplinare Quadro e nella nomina della Società in house Liguria Digitale S.p.A. quale Responsabile Esterno del trattamento dei dati (art. 28 del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati n. 679/2016) relativamente agli incarichi conferiti ai sensi della l.r. n. 42/2006 di cui al Decreto del Dirigente Settore Informatica n. 803 del 28/02/2019.

12) Costi della fornitura

Il corrispettivo complessivo della fornitura è di € **5,759,92** oltre IVA che, nell'ipotesi venga mantenuta l'attuale aliquota IVA al 22%, equivale ad un importo di € **7.027,11** IVA inclusa.

QUADRO ECONOMICO GLOBALE a cura di Liguria Digitale

Vers. 01 del 7/09/2020

Valori in Euro

LD16RGE-QS0013-008

Codice commessa	20CGSI23
Titolo incarico	Consulenza progetto
Cliente	Comune di Genova
Responsabile Liguria Digitale	Lorenzo Rizzo
Responsabile Cliente	Sandra Torre - Anna Biasioli
Fondi europei	SI
Incarico di interesse generale (SI/NO)	No

A - COSTI INTERNI DI COMMESSA - (LD certifica che le risorse impiegate dispongono degli skill adeguati)

Fascia professionale		Costo giornaliero medio per fascia	N° Giornate previste	Costo
Governance	High	399,80	3,0	1.199,40
	Intermediate	255,80	-	-
	Basic	208,10	-	-
	Totale attività 1	399,80	3,0	1.199,40
Tecnico	High	399,80	-	-
	Intermediate	255,80	13,0	3.325,40
	Basic	208,10	-	-
	Totale attività 1	255,80	13,0	3.325,40
Costi Interni di Commessa		156,03	29,0	4.524,80
Straordinari / Reperibilità / Diarie / Trasferte				75,04
Totale Costi interni di Commessa				4.599,84

B - SERVIZI DI COMMESSA Costo (iva esclusa)

Servizi esterni di commessa (escluso Server Farm e trasferte) -

Totale servizi esterni di commessa -

C - AMMORTAMENTI DI COMMESSA (su investimenti già sostenuti) Costo

Totale ammortamenti su beni di proprietà Liguria Digitale -

D - BENI DI COMMESSA Costo (iva esclusa)

Totale Beni di proprietà cliente -

Totale Beni di proprietà Liguria Digitale (nuovi investimenti) -

Totale beni di commessa -

E - TOTALE IMPONIBILE Costo

Totale costi diretti interni 4.599,84

Quota Costi Generali 25,22% 1.160,08

Totale 5.759,92

Totale servizi esterni di commessa -

Totale Ammortamenti -

Totale Beni di commessa -

Totale imponibile 5.759,92
F - TOTALE IMPONIBILE + IVA

Totale imponibile 5.759,92

IVA 1.267,18

Totale complessivo (con IVA) 7.027,11

di cui beni di proprietà cliente imponibile -

di cui beni di proprietà cliente imponibile + IVA -

 Allegato:
Prot. n.

Il costo medio giornaliero per fascia e la percentuale di ricarico dei costi generali, utilizzati nel presente Quadro Economico, sono state comunicate da Liguria Digitale a Regione Liguria a Dicembre 2019