



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.0.0.-11

L'anno 2020 il giorno 04 del mese di Marzo il sottoscritto Bisso Gianluca in qualita' di dirigente di Direzione Stazione Unica Appaltante, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA A BILANCIO 2020 (SECONDO BIMESTRE) PER IL SOSTENIMENTO DI SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE PER CONTO DI TUTTI GLI UFFICI COMUNALI PER UNA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 22.519,00

Adottata il 04/03/2020
Esecutiva dal 19/03/2020

04/03/2020	BISSO GIANLUCA
------------	----------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE STAZIONE UNICA APPALTANTE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.0.0.-11

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA A BILANCIO 2020 (SECONDO BIMESTRE)
PER IL SOSTENIMENTO DI SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE PER CONTO DI TUTTI
GLI UFFICI COMUNALI PER UNA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 22.519,00

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

-
- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192, nonché l'art. 163 c. 1 e c. 3;
- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova che, in conformità ai principi dettati dalla normativa vigente, disciplinano le funzioni ed i compiti della dirigenza;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la Delibera Consiglio Comunale n. 11 del 26/2/202019 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2020/2022;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

Premesso che fra le competenze della Direzione Stazione Unica Appaltante è ricompreso anche il servizio postale per conto di tutti gli uffici del Comune di Genova, al fine di garantire l'espletamento dei propri compiti istituzionali;

Rilevato che il servizio postale è articolato come segue:

- lavorazione posta informatizzata prodotta da vari uffici comunali;
- spedizioni plichi tramite l'utilizzo di corriere per trasporti nazionali ed internazionali in relazione alla natura del materiale da inviare ed alla tempestività dell'invio;
- invii di telegrammi tramite il servizio on line offerto da Poste Italiane SpA;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- servizio “Posta Pick Up Mail” (ritiro posta già affrancata) fornito da Poste Italiane SpA a cadenza giornaliera da lunedì a venerdì;
- servizio di Recapito di tutta la corrispondenza tradizionale, divisa fra raccomandate, posta prioritaria e massiva da consegnare fuori dal territorio del Comune di Genova e di posta ordinaria all’interno del Comune di Genova;

Dato atto che:

- con d.d. 152.0.0.0-2019-52 del 16./10/2019 era stata indetta una procedura di gara mediante RDO su MePA di CONSIP, preordinata all’affidamento, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. B) del D.Lgs. 50/2016 dei servizi postali per gli uffici comunali per un periodo di dodici mesi;
- che nella d.d. sopra indicata si era proceduto alla prenotazione della spesa pari a euro 188.120,59 al cap. 1044 “Servizi Generali – Spese Postali e Telegrafiche”;
- che la gara anzidetta (scaduta il 19/12/2019) è andata deserta;
- che non risulta attiva alcuna convenzione Consip alla quale aderire o per utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limite massimo, nelle more della predisposizione di una nuova gara;

Ritenuto necessario, in attesa dell’indizione di una nuova procedura di gara, garantire nel frattempo l’espletamento del servizio postale, in considerazione del fatto che trattasi di un servizio indispensabile a tutti gli uffici per l’espletamento dei propri compiti istituzionali;

Rilevato, per le motivazioni riportate in premessa, affidare ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii i servizi sotto indicati:

- servizio di lavorazione della posta informatizzata, alla ditta Exetesis srl (Cod. Benef. 52344 - CIG Z1E2BA9BA0) per un importo di **Euro 2.000,00** Iva compresa (Euro 1.639,34 imponibile ed Euro 360,66 per Iva 22%), che ha realizzato il sistema informatico predetto;
- servizio di recapito della corrispondenza tradizionale e precisamente le raccomandate, prioritarie, posta massiva plichi, assicurate e pacchi a POSTE Italiane SpA (Cod. Benef. 37351 e CIG 818138654E per un importo di **Euro 20.000,00** esente Iva;
- il servizio di spedizioni di plichi tramite corrieri alla DHL Express Srl con sede in Rozzano (MI) (c.b. 22759 e CIG ZD72BA9C77) per un importo di **Euro 200,00** iva inclusa (Euro 163,93 imponibile ed Euro 36,07 per IVA);
- il servizio di invio di telegrammi tramite il servizio on line a Poste Italiane SpA (c.b. 37351 e CIGZ9F2BA9D0F) per un importo di **Euro 100,00** iva inclusa (euro 81,97 imponibile ed euro 18,03 per IVA);
- il servizio di ritiro posta già affrancata (“Posta Pick Up Mail”) a Poste Italiane SpA (c.b. 37351 e CIG Z3C2BA9DD4) per un importo di **Euro 219,00, IVA esente**, di cui euro 215,00 per costo servizio relativo al mese di marzo-aprile 2020 ed euro 4,00 per n. 2 marche bollo virtuale;

Ritenuto pertanto necessario procedere all’impegno a Bilancio 2020 della somma complessiva di **Euro 22.519,00** come meglio ripartita nel dispositivo del presente provvedimento;

DETERMINA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

1) **di integrare**, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 i sottoelencati servizi per una la somma complessiva **di € 22.519,00** necessaria per l'espletamento del servizio postale per conto di tutti gli uffici comunali come dettagliato di seguito:

- **€ 2.000,00** IVA 22% inclusa, a **EXETESIS Srl** (Cod. Benef. 5234 e CIG Z1E2BA9BA0) per le spese riguardanti l'elaborazione della corrispondenza informatizzata;
- **€ 20.000,00** Iva esente Iva, per il recapito della posta tradizionale e precisamente le raccomandate, prioritarie e posta massiva da recapitare fuori dall'ambito territoriale del Comune di Genova a **Poste Italiane SpA** (c.b. 37351 e CIG 818138654E);
- **€ 200,00** Iva 22% inclusa, per la spedizione di plichi vari a **DHL EXPRESS Srl** (c.b. 22759 e CIG ZD72BA9C77);
- **€ 100,00** Iva 22% inclusa, per l'invio di telegrammi tramite il servizio postale on line a **Poste Italiane SpA** (c.b. 37351 e CIG Z9F2BA9D0F);
- **€ 219,00** Iva esente, di cui euro 100,00 per costo servizio "Posta Pick Up Mail" – ritiro posta già affrancata) di cui euro 215,00 per costo servizio relativo al mese di marzo-aprile 2020 ed euro 4,00 per n. 2 marche bollo virtuale, da applicare sulle relative fatture a **Poste Italiane SpA** (c.b. 37351 e CIG Z3C2BA9DD4);

2) **di prevedere** l'annullamento dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula dei relativi contratti;

3) **di aver verificato** l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

4) **di integrare** con la somma di **euro 22.519,00** di cui al precedente punto 1) a **bilancio 2020** in corrispondenza dell'attuale **capitolo 1044** - "Servizi Generali – Spese Postali e Telegrafiche" (P.d.c. 1.3.2.16.2) i sottoelencati impegni come segue:

- di **Euro 2.000,00** l'IMP. 2020/3760 per Exetesis s.r.l. – (IMP. 2020/3760 - **MOV 01**)
- di **Euro 20.000,00** l'IMP.2020/3762 per Poste Italiane S.p.A. - (IMP. 2020/3762 – **MOV 01**);
- di **Euro 200,00** l'IMP.2020/3763 per DHL EXPRESS Srl (IMP. 2020/3763 – **MOV 01**);
- di **Euro 100,00** l'IMP.2020/3765 per Poste Italiane S.p.A (IMP. 2020/3765 – **MOV 01**);
- di **Euro 219,00** l'IMP.2020/3766 per Poste Italiane S.p.A (IMP. 2020/3766 – **MOV 01**);

5) **di demandare** all'Ufficio Spedizioni l'emissione degli ordini e la diretta liquidazione delle fatture mediante emissione di Atti di Liquidazione, ai sensi del Regolamento di Contabilità, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento;

6) **di dare atto** che il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. lgs. 267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

7) di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore ad interim
Dott. Gianluca Bisso

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2020-152.0.0.-11
AD OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA A BILANCIO 2020 (SECONDO
BIMESTRE) PER IL SOSTENIMENTO DI SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE PER CONTO
DI TUTTI GLI UFFICI COMUNALI PER UNA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 22.519,00

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott. Giuseppe Materese]