



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-44**

L'anno 2022 il giorno 21 del mese di Luglio il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLA DITTA CADO PROMOTION INCENTIVI E REGALI S.r.l. DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO TURISTICO SU CARTA RICICLATA NECESSARIO PER LA DISTRIBUZIONE ALLE STRUTTURE RICETTIVE CITTADINE, ALLE EDICOLE E PER GLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA, IMPEGNO DI SPESA DI € 18.480,55 (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z53370351C

Adottata il 21/07/2022  
Esecutiva dal 22/07/2022

21/07/2022	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-44**

OGGETTO OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLA DITTA CADO' PROMOTION INCENTIVI E REGALI S.r.l. DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO TURISTICO SU CARTA RICICLATA NECESSARIO PER LA DISTRIBUZIONE ALLE STRUTTURE RICETTIVE CITTADINE, ALLE EDICOLE E PER GLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA, IMPEGNO DI SPESA DI € 18.480,55 (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z53370351C

**Visti:**

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- il D. Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011, riforma contabile degli enti territoriali e il D. Lgs 126/2014;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996 e s.m.i. di cui, in ultimo, la modificazione con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018, ed in particolare l'art. 4 relativo alla competenza dei dirigenti responsabili dei servizi comunali;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- le Linee Guida ANAC n. 4 ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la legge regionale n. 28/2006 "Organizzazione turistica regionale";
- il Regolamento Europeo U.E. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.

**Premesso che:**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Comune di Genova, a seguito delle deleghe regionali in materia di informazione e accoglienza turistica (Legge Regionale n. 28/2006 «Organizzazione turistica regionale») gestisce direttamente, a partire dal 2008, la rete degli IAT cittadini;
- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- visto il Patto Strategico regionale per lo sviluppo del turismo cui il Comune di Genova ha aderito;
- il piano di sviluppo del turismo, marketing turistico e di comunicazione nel quale vengono declinate le priorità di spesa sulla base di quanto concordato al tavolo dell'imposta di soggiorno con CCIA e le associazioni rappresentative di categoria;
- sulla base delle priorità individuate e della programmazione delle priorità relative all'utilizzo delle risorse derivanti dall'imposta di soggiorno, si prevede di produrre materiale informativo per promuovere la Città e migliorare le capacità di accoglienza dei turisti;
- gli uffici di informazione ed accoglienza turistica (I.A.T.) cittadini distribuiscono materiale informativo turistico alle strutture ricettive, alla rete di edicole convenzionate, per fornire le informazioni turistiche sulla Città, facilitare la visita della Città e l'orientamento fra le principali attrattive della città;

**Considerato che:**

- si ritiene opportuno garantire continuità al servizio di informazione e accoglienza turistica, provvedendo all'acquisizione di materiale e servizi turistici da destinare alla distribuzione, alla vendita e alla consegna dello stesso materiale presso le strutture ricettive e la rete di edicole convenzionate;
- tra gli obiettivi della rete degli IAT cittadini vi è la distribuzione di materiale informativo turistico di base al fine di fornire le indicazioni essenziali per la fruizione e l'orientamento fra le principali attrattive della città, garantendo il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti e contribuendo al perseguimento degli interessi e obiettivi dell'Ente in materia di turismo;

**Ritenuto pertanto di:**

- provvedere al servizio di stampa di materiali promozionali e al relativo servizio di consegna presso le strutture ricettive e la rete di edicole convenzionate;

**Preso atto che:**

- è stato nominato RUP della procedura la Dott.ssa Fiorella Rottino, funzionario P.O. della scrivente Direzione, che ha reso la dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

**Considerato che:**

- la procedura di affidamento viene effettuata nell'ambito del MePA di CONSIP. La verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, avviene ai sensi dell'art. 36 commi 6-bis e 6-ter del Codice stesso;
- in data 4 luglio 2022 è stato avviato il confronto di preventivi, strumento previsto dalla piattaforma MePA ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di iniziative di promozione sopra descritte;
- Il confronto di preventivi nell'ambito del MePA è andato deserto, nessun operatore economico della categoria merceologica in oggetto ha risposto nei tempi stabiliti e non sono stati forniti i preventivi necessari alla valutazione;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

-Precedentemente, in data 10 giugno 2022, sono stati richiesti ulteriori cinque preventivi a mezzo posta elettronica, archiviati agli atti di questa Direzione, alle seguenti ditte: Cado' Promotion Incentivi e Regali S.r.l., Grafiche G7 s.a.s, Tipografia Algraphy S.r.l., Arti Grafiche Litoprint S.r.l. e CRD S.r.l. specificando nella richiesta che era necessario preventivare sia la stampa con carta uso mano opaca sia la stampa su carta riciclata in ottemperanza alla normativa vigente in materia di rispetto dei C.A.M. Criteri Ambientali Minimi applicabili sia alla carta, approvato con D.M. 4 aprile 2013, sia all'affidamento del servizio di stampa, approvato con D.M. 17 ottobre 2019;

- Alle sopracitate richieste di preventivo solamente tre operatori su cinque contattati hanno risposto fornendo quotazioni. Solo due operatori su tre tra quelli che hanno risposto, Cado' Promotion Incentivi e Regali S.r.l. e Tipografia Algraphy S.r.l., hanno preventivato l'uso di carta riciclata come espressamente richiesto, favorendo la diffusione di prodotti rispettosi dell'ambiente e in linea con le direttive vigenti all'interno dell'Amministrazione.

-E' stato inoltre richiesto un preventivo, specificando gli stessi requisiti, all'impresa Arti Grafiche Cardamone S.r.l. con sede a Catanzaro con cui il Comune di Genova ha assegnato con DD 2021/152.4.0/0362 l'accordo quadro per la fornitura continuativa di stampati di varia tipologia e buste, per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2024 – tra cui realizzazioni in quadricromia quali manifesti, locandine e pieghevoli;

**Atteso che:**

-Il preventivo ricevuto da Cado' Promotion Incentivi e Regali S.r.l. risulta essere economicamente più vantaggioso rispetto agli altri preventivi al vaglio a parità di condizioni e di materiale riciclato impiegato per la realizzazione;

**Considerato che:**

-Si è registrata una forte ripresa dei flussi turistici post pandemia conseguentemente, sia le strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere sia la rete di edicole che gli uffici IAT di Informazione e Accoglienza Turistica hanno continua esigenza di forniture cospicue di materiale informativo per poter garantire il servizio all'utenza;

**Considerato che:**

-in data 15/07/2022 è stata avviata la trattativa diretta n. 3116144 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" da ultimo modificato con Decreto - Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, sulla piattaforma MePa, con la società Cado' Promotion Incentivi e Regali s.r.l. con sede in Via Santa Chiara 19-21-23 rosso, 16128 Genova P.I.: 02889860108 per il servizio di stampa di materiale informativo turistico su carta riciclata necessario per la distribuzione alle strutture ricettive cittadine, alle edicole e per gli uffici di informazione e accoglienza turistica;  
- alla trattativa sono stati allegati la scheda tecnica del servizio, il modulo offerta, il Dgue e le Dichiarazioni integrative Dgue da restituire compilate;

**Vista** l'offerta economica n. 78521 ricevuta il 19/07/2022, allegata al presente provvedimento quale parte integrante, nell'ambito della sopracitata trattativa diretta sulla piattaforma MePA dalla società Cado' Promotion Incentivi e Regali s.r.l. con sede in Via Santa Chiara 19-21-23 rosso, 16128 Genova P.I.: 02889860108 (cod. Benf. 50032) del servizio di stampa del materiale informativo turistico

su carta riciclata necessario per la distribuzione alle strutture ricettive cittadine, alle edicole e per gli uffici di informazione e accoglienza turistica;

**Atteso che** l'offerta risulta essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

**Ritenuto pertanto opportuno:**

- di assegnare alla società Cado' Promotion Incentivi e Regali S.r.l. con sede in Via Santa Chiara 19-21-23 rosso, 16128 Genova P.I.: 02889860108 il servizio di stampa di materiali informativi e promozionali a servizio delle attività della Direzione per un importo totale di € 18.480,55 (ONERI FISCALI INCLUSI) che prevede € 10.833,00 più iva al 4%, per un totale di € 11.266,32, per la stampa di 100.000,00 pezzi della "cartina di Genova", € 4.188,30 più iva 22% per un totale di € 5.109,73 per la stampa di 80.000 pezzi dell'opuscolo "Genova da non perdere", di € 678,50 più Iva al 22%, per un totale di € 827,77, per la stampa di 4.000 pezzi della mappa "Metro Minuto", € 1.046,50 più Iva 22%, per un totale di € 1.276,73, per la stampa di 20.000 pezzi della mappa "4 itinerari centro storico";

**Dato atto che:**

- la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (I.V.A. esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MePA per acquisti di beni/servizi;

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DETERMINA**

1) Di **assegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) del Codice dei Contratti, il servizio sopra descritto alla ditta Cado' Promotion Incentivi e Regali S.r.l. (cod. Benf. 50032) con sede in Via Santa Chiara 19-21-23 rosso, 16128 Genova P.I.: 02889860108- per l'importo complessivo di € **18.480,55** di cui € 16.746,30 di imponibile (€ 10.833,00 imponibile al 4% ed € 5.913,30 imponibile al 22%) e € 1.734,25 di Iva (€ 433,32 IVA al 4% e € 1.300,93 IVA al 22%), spese per stampa materiale – CIG **Z53370351C**;

2) Di **impegnare** in ambito istituzionale la somma complessiva di € **18.480,55**, di cui € 16.746,30 di imponibile (€ 10.833,00 imponibile al 4% ed € 5.913,30 imponibile al 22%) e € 1.734,25 di Iva (€ 433,32 IVA al 4% e € 1.300,93 IVA al 22%) sul Bilancio 2022, al capitolo **52840** "Servizi Turistici – Acquisizione di servizi diversi finalizzati" c.d.c. 1380.6.2.9 P.d.c. U. 1.3.2.99.999 "altri servizi diversi n.a.c." (**Imp.2022/10879**) - CIG **Z53370351C**;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

3) Di **procedere** alla liquidazione mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, a realizzazione del progetto avvenuta ovvero a consuntivo e a fronte di presentazione di fattura elettronica;

4) di **individuare** il RUP della procedura di gara nella persona della dott.ssa Fiorella Rottino, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90, tenuta agli atti dell'ufficio;

5) Di **dare atto che**:

-il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale MePA di CONSIP e secondo quanto previsto "... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro" all'art. 32 – comma 14 del Codice dei Contratti, è stipulato "... mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ...";

-il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);

- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016, e dell'art. 6 bis della Legge 241/90;

- l'impegno è stato assunto nei limiti dell'art. 183, c.1 del D. Lgs n. 267/2000.

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000 (TUEL).

Il Direttore

Dott.ssa Sandra Torre



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-44

AD OGGETTO

OGGETTO: ASSEGNAZIONE ALLA DITTA CADO PROMOTION INCENTIVI E REGALI S.r.l. DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO TURISTICO SU CARTA RICICLATA NECESSARIO PER LA DISTRIBUZIONE ALLE STRUTTURE RICETTIVE CITTADINE, ALLE EDICOLE E PER GLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA, IMPEGNO DI SPESA DI € 18.480,55 (ONERI FISCALI INCLUSI) – CIG Z53370351C

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Offerta Economica relativa a****DESCRIZIONE RDO**

SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO TURISTICO NECESSARIO PER LA DISTRIBUZIONE ALLE STRUTTURE RICETTIVE CITTADINE E PER L'ACCOGLIENZA E L'INFORMAZIONE TURISTICA  
NUMERO RDO 3116144

**Amministrazione titolare del procedimento****AMMINISTRAZIONE**

COMUNE DI GENOVA

CF AMMINISTRAZIONE 00856930102

**Concorrente****FORMA DI PARTECIPAZIONE**

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

**RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE**

CADO' PROMOTION INCENTIVI &amp; REGALI SRL

**PARTITA IVA**

02889860108

**TIPOLOGIA SOCIETARIA**

SRL

**Oggetto dell'Offerta**

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	16746,30

**Elenco dichiarazioni abilitazione**

## SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione di Servizi di "Stampa editoria e affini" realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	15000
Con riferimento alle procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR o dal PNC, l'operatore economico si impegna, in relazione al numero dei propri dipendenti, a produrre alle Amministrazioni, in sede di Richieste di Offerta e/o Trattativa Diretta, quanto richiesto dall'art. 47, commi 2, 3 e 3-bis, del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, così come meglio esplicitato nel Capitolato d'Oneri.	SI
Intendi prestare Servizi di Stampa editoria e affini?	SI
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Intendi prestare Servizi di progettazione grafica?	SI
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione di Servizi "progettazione grafica" realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	15000

**Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:**

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**

- di non eccedere, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**