



COMUNE DI GENOVA

Direzione del Turismo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 1940

ADOTTATO IL 22/04/2024

ESECUTIVO DAL 26/04/2024

OGGETTO: Affidamento del servizio per la creazione di Dashboard della destinazione per il monitoraggio sentiment e flussi dati. CIG. B12D0BC6C0

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

-la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

-il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l'art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;

-il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;

-il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli enti Pubblici e ss.mm.;

-il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);

-il vigente Statuto del Comune di Genova approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 72 del 12.06.2000 e ss.mm.ii., in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;

-il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;

-il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Premesso che:

-in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;

- le linee di sviluppo strategico dell'Amministrazione Comunale sono orientate allo sviluppo di un turismo sostenibile, accessibile di qualità per favorire lo sviluppo economico, la crescita ed il posizionamento della destinazione a livello internazionale, la promozione di tutto il territorio cittadino, compreso il patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e le eccellenze enogastronomiche, con attenzione a mantenere vivo il "genius loci", l'identità culturale, le tradizioni;

-in attuazione di tali strategie, la Direzione Turismo ha posto in opera azioni e iniziative volte a stimolare lo sviluppo dei flussi turistici e la promozione di Genova come destinazione, in grado di offrire un'ampia e variegata offerta;

-in tale prospettiva, la conoscenza dei flussi turistici cittadini e dei visitatori è indispensabile per la definizione di politiche di marketing turistico più adatte alle varie tipologie di destinatari delle stesse, per soddisfare le loro esigenze e garantendo lo sviluppo di una forma di turismo sostenibile, equilibrata e rispettosa anche delle esigenze dei cittadini residenti;

-per tali tipologie di analisi, l'Ente fa ricorso a varie dashboard che non sono integrate tra loro, né rilevano dati in tempo reale, pertanto permettono un'analisi solo parziale dei flussi turistici o dell'impatto che le azioni della Civica Amministrazione hanno sui flussi stessi;

Considerato che DataAppeal consente di monitorare il sentiment della destinazione e con gli obiettivi del PIAO appena approvato l'Amministrazione ha fornito indirizzo per lavorare come un vero e proprio Destination Management System e per fare questo è fondamentale disporre di una Dashboard di Destinazione.

Evidenziato che:

-la ditta THE DATA APPEAL COMPANY S.P.A. è proprietaria della piattaforma informativa multiaccesso Data Appeal Studio, che monitora, raccoglie e analizza tutte le tracce digitali relative a una destinazione turistica, in un'ottica di ascolto della rete e di brand monitoring. La dashboard restituisce dati, indicatori sintetici, KPI e strumenti analitici chiari e facili da comprendere, così da

permettere all'utilizzatore una consultazione, indipendente e aggiornata secondo le proprie esigenze;

-Data Appeal Studio è il prodotto di data intelligence che permette di creare valore per tutti gli attori del proprio territorio al fine di monitorare tutte le dinamiche di mercato ed avere maggiori informazioni strategiche, anche sullo sviluppo interno della destinazione e della sua organizzazione, al fine di attuare politiche di marketing e comunicazione ottimali, ma anche per strutturare un'offerta appetibile per i mercati di riferimento;

-tale prodotto consente agli operatori delle destinazioni turistiche di: arricchire le proprie fonti dati proprietarie e di terzi con i dati più in linea con la reputazione e l'esperienza della domanda attuale e potenziale, analizzare in tempo reale i dati di interesse ed il loro andamento, gestire il rischio di situazioni complesse o inattese grazie all'aggiornamento costante e tempestivo dei dati, migliorare le proprie azioni grazie all'analisi approfondita, monitorare gli impatti ed i risultati in relazione agli investimenti delle azioni di marketing e di comunicazione, individuare i target di riferimento e le buyer personas avendo a disposizione informazioni più dettagliate sulle caratteristiche dei visitatori e dei mercati, condividere informazioni e strumenti con altri decision makers per azioni integrate, stabilire una relazione efficace con gli operatori della filiera turistica fornendo report adeguati e costruendo azioni di comunicazione e programmazione integrata alle specifiche esigenze dei territori locali;

-i servizi forniti nell'ambito di tale dashboard integrata sono i seguenti:

1.monitoraggio del brand (hashtag, mention, parole chiave selezionate) su tutti i canali online, identificando il sentiment e la posizione geografica;

2.analisi dell'esatta composizione della domanda turistica attraverso la rilevazione di dati qualitativi come le origini, preferenze e comportamenti dei consumatori, attraverso i quali risulta possibile pianificare offerte personalizzate per i turisti aumentando il loro coinvolgimento e cogliendo il potenziale di mercati inesplorati;

3.calcolo dell'impatto degli eventi attraverso la rilevazione di dati quantitativi come le presenze previste, le vendite di biglietti di concerti, partite sportive e fiere;

4.analisi della cronologia delle ricerche e prenotazioni passate, presenti e future di tutti i voli relativi agli aeroporti d'interesse per esaminare le tendenze dei flussi turistici;

5.individuazione dei trend stagionali e degli andamenti di mercato, mettendo a confronto periodi temporali diversi;

6.confronto tra paesi, regioni, settori e mercati per calcolare l'impatto su trend, eventi e strategie di marketing in qualsiasi periodo di tempo, in tempo reale;

Visto che:

-È pervenuta un'offerta, tenuta agli atti, da parte di THE DATA APPEAL COMPANY S.P.A., al fine di ottenere una dashboard integrata e che permetta alla Civica Amministrazione di elaborare

strategie di marketing più accurate e personalizzate sulla base dei destinatari delle stesse;

Atteso che l'offerta risulta essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

Preso atto che:

-L'art.50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023 sancisce che è permesso l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che:

-l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal funzionario Dott.ssa Federica Mandirola, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

- con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d. lgs. 267/2000, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ASPETTI CONTABILI

Ritenuto pertanto di:

-di impegnare, in ambito istituzionale, la somma di € 19.520 (di cui € 16.000,00 di imponibile + € 3.520,00 di I.V.A. al 22%), sul Bilancio 2024, al capitolo di U 1437 "Servizi Turistici– Acquisizione di servizi informatici", C.d.c. 1380.6.29, p.d.c. U.1.3.2.19.1, a copertura delle spese previste dagli affidamenti di cui sopra a favore della società THE DATA APPEAL COMPANY S.P.A., con sede in via del Tiratoio, 1, 50124 – Firenze (FI), P.I.: 04633420262 (Cod. Benf. 60725), C.I.G.: B12D0BC6C0; (IMP. 2024/9377)

DETERMINA

1)di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 l.b., il servizio oggetto del provvedimento alla società

THE DATA APPEAL COMPANY S.P.A., con sede in via del Tiratoio, 1, 50124 – Firenze (FI), P.I.: 04633420262 (Cod. Benf. 60725) ;

2)di assumere quanto riportato in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;

3)di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;

4)di dare atto che il presente impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

IL DIRIGENTE

Sandra Torre

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.

ALLEGATI:

1. OE_NG4248256_L0_NP1304411-signed_(1).pdf





COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.1940

AD OGGETTO: Affidamento del servizio per la creazione di Dashboard della destinazione per il monitoraggio sentiment e flussi dati. CIG. B12D0BC6C0

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese