



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-196.0.0.-47

L'anno 2019 il giorno 09 del mese di Luglio il sottoscritto, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DI UNA TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORATORI INTERINALI IMPIEGATI PER L'ACCOGLIENZA E PER L'INFORMAZIONE TURISTICA NEGLI UFFICI IAT DEL TERRITORIO CITTADINO.
CIG Z3F291FAE2

Adottata il 09/07/2019
Esecutiva dal 17/07/2019

09/07/2019	CAVALLI MASSIMILIANO
15/07/2019	CASTAGNACCI PIERA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-196.0.0.-47

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DI UNA TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORATORI INTERINALI IMPIEGATI PER L'ACCOGLIENZA E PER L'INFORMAZIONE TURISTICA NEGLI UFFICI IAT DEL TERRITORIO CITTADINO.
CIG Z3F291FAE2

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D.Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e il D. Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- la legge regionale n. 28/2006 "Organizzazione turistica regionale";
- il Regolamento 2016/679/UE del 27/4/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 24/01/2019 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici per il triennio 2019/2021;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 14/2/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 Volume I – Risorse umane, strumentali, finanziarie;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 28/2/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 Volume II – Obiettivi Gestionali;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso che:

- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- l'impegno della Civica Amministrazione, nell'interesse pubblico, è volto a perseguire la valorizzazione della Città di Genova per favorire lo sviluppo economico anche attraverso il turismo;
- con Legge Regionale n° 28/2006, "Organizzazione Turistica Regionale", la gestione degli IAT (Uffici di Accoglienza e Informazione Turistica) è stata demandata dalla Regione Liguria al Comune di Genova;
- in ragione di tale trasferimento, il Comune di Genova ha provveduto, in una prima fase, all'erogazione del servizio, divenuto particolarmente strategico per la rapida crescita della domanda turistica della Città, con personale interno, che però non risulta sufficiente per poter coprire gli orari di apertura;
- al fine di garantire un livello di servizio adeguato alla continua e rapida crescita della domanda turistica, si è reso necessario strutturare il servizio su più punti distribuiti sul territorio cittadini e garantire l'apertura al pubblico, 7 giorni settimanali, prevedendo, in caso di particolari eventi e festività, anche all'apertura degli uffici in orario serale;
- il mantenimento di questo standard di servizio risulta indispensabile per non arrecare danni economici e di immagine alla città di Genova e all'indotto di un comparto economico sempre di più in crescita nella nostra città, quale quello turistico;
- tale livello di servizio può essere mantenuto solo con il ricorso alla somministrazione di lavoro interinale, in relazione alle particolari e specifiche professionalità richieste, agli orari atipici e alle necessità di sostituzione dei dipendenti comunali in caso di malattia, permessi, situazioni di emergenza;
- l'organizzazione del servizio richiede una programmazione mensile, ha carattere di temporaneità, variabilità e limitata prevedibilità anche in relazione agli eventi della Città, che possono richiedere ampliamenti del servizio non programmabili nel lungo termine;
- l'utilizzo della somministrazione di lavoro risponde, pertanto, a criteri di efficienza ed economicità rispetto al servizio che il Comune di Genova è tenuto a fornire con proprio personale;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale n. 2019-196.0.0.-35 è stata attivata una R.D.O. sul MePA per l'assegnazione del servizio di somministrazione di lavoro interinale da impiegare per l'accoglienza e l'informazione turistica negli Uffici I.A.T. del territorio cittadino, provvedendo contestualmente alla prenotazione di impegno della la somma complessiva di € 55.606,75 (oneri fiscali e IVA inclusi, da applicare sul margine dell'Agenzia definito Fee d'agenzia) IMP: 2019/8620;

Dato atto che:

- in data 3 luglio 2019 alle ore 12,00 alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte è pervenuta una sola offerta da parte della Ditta ETJCA S.p.A. con sede in Milano P.I. 12720200158;
- in data 3 luglio 2019 dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con determinazione dirigenziale 2019-196.0.0.-45 è stata nominata la Commissione di Gara ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;
- in data 5 luglio alle ore 9,30 presso la Direzione Turismo si è riunita la Commissione di Gara per la valutazione dell'offerta;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Rilevato che, la Commissione di Gara, come risulta dal verbale, agli atti dell'ufficio, ha ritenuto non appropriata l'offerta in quanto formulata in modo non chiaro;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 63 c.2 lett. a) nel caso di presentazione di offerta non appropriata, è possibile procedere all'aggiudicazione mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;

Rilevata l'urgenza di procedere, per l'esigenza di continuità del servizio pubblico, in quanto il servizio di informazione e assistenza turistica presso gli Uffici I.A.T. del territorio cittadino, può essere mantenuto allo stato attuale, mediante l'utilizzo di personale interinale, in relazione alle particolari e specifiche professionalità richieste, agli orari atipici e alle necessità di sostituzione dei dipendenti comunali in caso di malattia, permessi, situazioni di emergenza, in particolar modo nel periodo estivo di grande afflusso turistico;

Ritenuto pertanto necessario:

- procedere ad attivare una Trattativa Diretta nell'ambito del mercato elettronico MEPA, nelle more di indizione di una nuova procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) sulla base dell'allegato documento "Condizioni Particolari di Servizio", per il servizio di somministrazione di lavoro interinale da impiegare per l'accoglienza e l'informazione turistica negli Uffici I.A.T. del territorio cittadino, per il periodo di 4 mesi, o fino ad esaurimento delle ore/lavoro a disposizione;
- provvedere all'annullamento della prenotazione di impegno della somma di € 55.606,75 (oneri fiscali e IVA inclusi) IMP. 2019/8620, effettuata con determinazione dirigenziale n. 2019-196.0.0.-35, e alla contestuale prenotazione di impegno della somma di € 40.881,00 (di cui € 39.600,00 fuori campo IVA ai sensi dell'art. 26bis L. 196/97 + 1.050,00 di Fee d'agenzia oltre € 231,00 per IVA 22% calcolata solo sul Fee d'agenzia);

Ritenuto altresì necessario il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, di proporzione così come indicato all'art. 30, c.1, del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", nonché il "principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti", ai sensi dell'art. 36 c. 7 del suddetto Decreto.

Dato atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR), in materia di trattamento dei dati personali.

Accertato che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento del Bilancio e con regole di finanza pubblica;

IL DIRIGENTE DETERMINA

1) di indire, per le motivazioni di cui in premessa, una T.D. nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, nelle

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

more di indizione di una nuova procedura di gara, sulla base dell'allegato documento "Condizioni Particolari di Servizio", per il servizio di somministrazione di lavoro interinale da impiegare per l'accoglienza e l'informazione turistica negli Uffici I.A.T. del territorio cittadino, per il periodo di 4 mesi, o fino ad esaurimento delle ore/lavoro a disposizione;

2) di approvare l'allegato documento "Condizioni particolari del servizio" quale parte integrante del presente provvedimento;

3) di prenotare l'importo di € 40.881,00 (di cui € 39.600,00 fuori campo IVA ai sensi dell'art. 26-bis L. 196/97 + 1.050,00 di Fee d'agenzia oltre € 231,00 per IVA 22% calcolata solo sul Fee d'agenzia), al capitolo 1427 "Servizi diversi da Agenzie di lavoro interinale" cdc.1380 - P.d.C 1.3.2.12.1. del Bilancio 2019, provvedendo al contestuale annullamento della prenotazione di impegno della somma di € 55.606,75 (oneri fiscali e IVA inclusi) MIMP. 2019/8620/1, effettuata con determinazione dirigenziale n. 2019-196.0.0.-35 – (IMP 2019/9386);

4) di demandare a successivi provvedimenti, a cura della scrivente, per gli adempimenti relativi all'assegnazione del servizio, nonché all'esatta quantificazione del relativo impegno di spesa;

5) di dare atto che:

- è stato già individuato, con determinazione dirigenziale n. 2019-196.0.0.-35 il RUP della procedura di gara nella persona della dott ssa D'Ambrini Fausta, che ha già provveduto a rilasciare la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90;
- di aver verificato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR) in materia di trattamento dei dati personali;

IL DIRETTORE
AREA SERVIZI ALLA COMUNITA'
(Dott.ssa Piera Castagnacci)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2019-196.0.0.-47

AD OGGETTO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DI UNA TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORATORI INTERINALI IMPIEGATI PER L'ACCOGLIENZA E PER L'INFORMAZIONE TURISTICA NEGLI UFFICI IAT DEL TERRITORIO CITTADINO. CIG Z3F291FAE2

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
[Dott.ssa Magda Marchese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile