



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-60

L'anno 2022 il giorno 15 del mese di Novembre il sottoscritto Torre Sandra in qualità di dirigente di Direzione Attività E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE N. 2 CORSI SICUREZZA AEROPORTUALE A14 CON RELATIVO RILASCIO DI N.2 ATTESTATI E FORNITURA DI N.2 TESSERINI-PERSONALE AEROPORTUALI. IMPEGNO TOTALE DI SPESA DI € 280,00 (IVA ESCLUSA). CIG VARI.

Adottata il 15/11/2022
Esecutiva dal 22/11/2022

15/11/2022	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-60

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE N. 2 CORSI SICUREZZA AEROPORTUALE A14 CON RELATIVO RILASCIO DI N.2 ATTESTATI E FORNITURA DI N.2 TESSERINI-PERSONALE AEROPORTUALI. IMPEGNO TOTALE DI SPESA DI € 280,00 (IVA ESCLUSA). CIG VARI.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art.107 del Decreto Legislativo n. 267/2000; - la legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il D. Lgs. n. 30.03.2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4;
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e il D. Lgs 126/2014;
- il D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. Codice dei contratti e degli appalti;
- gli artt. 77 e 80 del vigente Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco
- il Comune di Genova, a seguito delle deleghe regionali in materia di informazione e accoglienza turistica (Legge Regionale n. 28/2006 «Organizzazione turistica regionale») gestisce direttamente, a partire dal 2008, la rete degli uffici di Informazione e Accoglienza Turistica (Uffici IAT) cittadini;
- la Civica Amministrazione sta sviluppando strategie di sviluppo del turismo, che mirano a promuovere la destinazione ed il territorio cittadino nonché a qualificare il sistema complessivo dell'offerta turistica e dell'accoglienza;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che:

- tra gli obiettivi della Direzione Attività e Marketing del Turismo vi è il miglioramento e la qualificazione della rete di informazione ed accoglienza turistica IAT (Uffici IAT);
- il Comune di Genova gestisce direttamente l'ufficio IAT sito al piano arrivi dell'aeroporto di Genova S.p.A.;
- nell'ambito della strategia di sviluppo del turismo, l'Aeroporto di Genova S.p.A. ricopre un ruolo fondamentale in quanto permette la partenza e l'arrivo di migliaia di persone da e verso destinazioni europee;
- tra le compagnie aeree *low cost* operanti sullo scalo di Genova, Ryanair include la città di Genova tra le sue rotte più importanti mettendola come punto di arrivo/partenza anche da Dublino, considerato hub di interscambio aeroportuale per la stessa compagnia;
- la Civica Amministrazione ha stipulato un contratto di servizi di marketing con la società Airport Marketing Services Ltd, interamente di proprietà della compagnia Ryanair;
- i servizi di cui sopra sono mirati ad aumentare il turismo *incoming*, verso la Città, e l'attrattività di Genova, rendendo opportuno promuoverli adeguatamente attraverso l'ufficio IAT sito al piano arrivi dell'aeroporto di Genova;

Valutata pertanto **necessaria** l'estensione dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio IAT sito al piano arrivi dell'aerostazione, per garantire i servizi di cui sopra in concomitanza con gli arrivi del maggior numero possibile di voli, tra i quali vanno annoverati i voli Ryanair che interessano la fascia serale, compreso il volo da Dublino di particolare rilevanza turistica;

Considerato che:

- dall'estensione dell'orario di apertura al pubblico deriva la necessità di implementare di due unità il personale in servizio presso l'ufficio IAT sito al piano arrivi dello scalo aeroportuale di Genova;
- il personale in servizio presso gli scali aeroportuali è obbligato a frequentare periodicamente corsi di sicurezza aeroportuale ai sensi del Regolamento di Esecuzione (UE) 2015/1998 della Commissione del 5 novembre 2015 che stabilisce disposizioni particolareggiate per l'attuazione delle norme fondamentali comuni sulla sicurezza aerea;
- il personale in servizio presso l'aerostazione è obbligato ad indossare in maniera ben visibile il cartellino personale di riconoscimento;
- le due unità di personale da inserire hanno pertanto necessità di essere dotati di tesserini di riconoscimento e di attestati di idonea formazione in ambito di sicurezza aeroportuale;

Dato atto che:

-la società APS S.r.l. con sede in via Giosué Carducci 1 – 21013 Gallarate (VA) risulta accreditata IATA (International Air Transport Association) e in possesso di tutte le certificazioni necessarie per poter erogare specifici servizi in ambito aeronautico;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la succitata società ha fornito per il personale già assegnato all'Ufficio Iat situato all'interno dell'Aeroporto di Genova il servizio di erogazione di corsi di sicurezza aeroportuale A14 con relativo rilascio degli attestati obbligatori per lo svolgimento delle mansioni;
- la società Aeroporto di Genova S.p.A. è adibita al rilascio dei tesserini di riconoscimento al personale idoneo a operare all'interno dell'Aeroporto di "C. Colombo";

Valutati i seguenti preventivi, tenuti agli atti della scrivente direzione:

- il preventivo relativo al servizio di erogazione di n. 2 corsi sicurezza aeroportuale A14 con relativo rilascio di attestati fornito dalla ditta APS Srl. con sede in Via Giosué Carducci 1 – 21013 Gallarate (VA) P.I. 03170350122, per un importo complessivo di € 160,00 (esente IVA), in linea con il mercato di riferimento;
- il preventivo relativo al rilascio di n.2 tesserini di riconoscimento fornito dalla società Aeroporto di Genova S.p.A. con sede sita in Aeroporto "C. Colombo", 16154 GENOVA (GE), P.I 02701420107 per un importo complessivo di € 146,40 (inclusa IVA al 22%);

Preso atto che per i suddetti servizi non esistono attualmente convenzioni o accordi quadro Consip attivi;

Ritenuto pertanto **opportuno** affidare nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 36 – comma 2, lettera a) del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, quanto di seguito meglio specificato:

- alla ditta APS Srl. con sede in Via Giosué Carducci 1 – 21013 Gallarate (VA) P.I. 03170350122, il servizio di erogazione di 2 corsi sicurezza aeroportuale A14 con relativo rilascio di attestati per un importo complessivo di € 160,00 (esente IVA);
- alla società Aeroporto di Genova S.p.A. con sede sita in Aeroporto "C. Colombo", 16154 GENOVA (GE), P.I 02701420107 la fornitura di n.2 tesserini di riconoscimento per un importo complessivo di € 146,40 (inclusa IVA al 22%);

Specificato che:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni prevede all'art. 36 – comma 2, lettera a) – l'affidamento diretto per servizi o forniture di importo, al netto dell'Iva, inferiore ad Euro 40.000,00;
- la legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) al comma 130 dell'art. 1, ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2018 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero ad altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL).

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

1) di **assegnare**, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36 c.2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., quanto segue:

-alla ditta APS Srl. con sede in Via Giosué Carducci 1 – 21013 Gallarate (VA) P.I. 03170350122, il servizio di erogazione di 2 corsi sicurezza aeroportuale A14 con relativo rilascio di attestati per un importo complessivo di € 160,00 (esente IVA);

- alla società Aeroporto di Genova S.p.A. con sede sita in Aeroporto “C. Colombo”, 16154 GENOVA (GE), P.I.02701420107 la fornitura di n.2 tesserini di riconoscimento per un importo complessivo di € 146,40 (inclusa IVA al 22%);

2) di **impegnare**, in ambito istituzionale, la somma complessiva di € 306,40 (IVA inclusa ove dovuta) al Capitolo di uscita **1394** “Acquisizione di Servizi turistici diversi”, CdC 1380.629 “Servizi Turistici” – Pdc 1.3.2.99.99 – Missione 7 Programma 1, a valere sugli accertamenti nn. 559-720-889-1888 del Capitolo 20455 “Proventi da servizi turistici”, come di seguito specificato:

-€ **160,00** (esente IVA) nei confronti della ditta APS Srl. con sede in Via Giosué Carducci 1 – 21013 Gallarate (VA) P.I. 03170350122, per il servizio di erogazione di 2 corsi sicurezza aeroportuale A14 con relativo rilascio di attestati- CIG Z293874AD7, (**IMP 2022/14031**);

- € **146,40** (di cui € 120,00 imponibile + € 26,40 per IVA 22%) alla società Aeroporto di Genova S.p.A. con sede sita in Aeroporto “C. Colombo”, 16154 GENOVA (GE), P.I.02701420107 per la fornitura di n.2 tesserini di riconoscimento per un importo complessivo di € 73,20 (inclusa IVA al 22%), CIG ZD23874B4A, (**IMP 2022/14032**);

3) di **procedere** alla liquidazione mediante emissione di atto di liquidazione digitale, nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, a realizzazione del progetto avvenuta ovvero a consuntivo e a fronte di presentazione di fattura elettronica;

4) di **dare atto** che:

-il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);

- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016, e dell'art. 6 bis della Legge 241/90;

- l'impegno è stato assunto nei limiti dell'art. 183, c.1 del D. Lgs n. 267/2000.

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 (TUEL).

Il Direttore
Dott.ssa Sandra Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-60

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE N. 2 CORSI SICUREZZA AEROPORTUALE A14 CON RELATIVO RILASCIO DI N.2 ATTESTATI E FORNITURA DI N.2 TESSERINI-PERSONALE AEROPORTUALI. IMPEGNO TOTALE DI SPESA DI € 280,00 (IVA ESCLUSA). CIG VARI.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile