



COMUNE DI GENOVA

Direzione del Turismo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO N. DD 3082

ADOTTATO IL 10/06/2024

ESECUTIVO DAL 21/06/2024

OGGETTO: SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA PER LA VALORIZZAZIONE TURISTICA DI GENOVA (PRIMAVERA-ESTATE 2024): IMPEGNO DI SPESA DI € 4.407,16 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG. VARI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l’art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e ss.mm.;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- il vigente Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;

- **la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2023 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2024/2026;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 15.04.2024, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- le linee di sviluppo strategico dell'Amministrazione Comunale sono orientate allo sviluppo di un turismo sostenibile, accessibile e di qualità, per favorire lo sviluppo economico, la crescita ed il posizionamento della destinazione a livello internazionale, la promozione del territorio cittadino, compreso il patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e le eccellenze enogastronomiche, con attenzione a mantenere vivo il "*genius loci*", l'identità culturale e le tradizioni;
- in attuazione di tali strategie, la Direzione Turismo ha messo in atto – anche in concomitanza di eventi e manifestazioni di richiamo per la città - azioni e iniziative volte a stimolare lo sviluppo dei flussi turistici e la promozione di Genova come destinazione, in grado di offrire un'ampia e variegata offerta;

Preso atto che fra le principali priorità di spesa cui destinare i proventi da imposta di soggiorno come concordato al tavolo dell'imposta di soggiorno in data 22.01.2024 figurano:

- azioni di promozione ed attrattività del territorio cittadino;
- azioni di valorizzazione e marketing del territorio cittadino e posizionamento della destinazione turistica;
- azioni di comunicazione e valorizzazione di eventi a valenza turistica e ad attrazione turistica;
- azioni di promozione della destinazione e ospitalità;
- azioni di sviluppo dell'offerta turistica, delle esperienze e dei servizi turistici;
- azioni di sviluppo del settore congressuale, Osservatorio turismo M.I.C.E., servizi promozionali di attrazione congressuale;

Considerato che le azioni e le iniziative che questa Direzione intende realizzare:

- valorizzano fra l'altro il Patrimonio UNESCO della città di Genova nella cornice del Centro storico genovese, fra Palazzi, Chiese centenarie e Botteghe storiche, all'interno della Buffer Zone Unesco, contribuendo a dare una lettura del tessuto edilizio storico cittadino in chiave di "museo urbano diffuso";
- sono rivolti sia al turismo domestico, sia al turismo straniero;
- saranno possibilmente presentate a portatori di interesse, che potranno fra l'altro favorirne la visibilità e la conoscibilità in Liguria, fuori regione e all'estero e che potranno diventare veri e propri "ambasciatori" delle iniziative, al ritorno a casa;

Ritenuto opportuno, per la buona riuscita delle iniziative in argomento,

- proporre attività di animazione specificamente ideate ed organizzate dalla scrivente Direzione,

che si sostanziano, fra l'altro, in visite nei palazzi dei Rolli, degustazioni ed esperienze enogastronomiche, servizi di accoglienza, servizi transfer;

- presentare gli itinerari e il patrimonio della Buffer Zone UNESCO, fra gli altri, a portatori di interesse, che possano fra l'altro promuovere possibilmente le iniziative in Liguria, fuori regione e all'estero;

Valutato che le sopracitate iniziative hanno valenza promozionale, rendono visibile la Città e favoriscono l'attrazione di visitatori e lo sviluppo turistico-economico sia a livello nazionale che internazionale, rafforzando in modo particolare la visibilità del Sistema dei Palazzi dei Rolli sia in Italia sia all'estero;

Considerato che le attività suddette rientrano negli obiettivi di programmazione assegnati dall'Amministrazione Comunale alla scrivente Direzione e sono coerenti con il budget finanziario assegnato nei documenti di programmazione, oltre che con le priorità del Tavolo dell'Imposta di Soggiorno;

Valutati i preventivi pervenuti, tenuti agli atti dalla scrivente Direzione, e ritenuti congrui e in linea con i prezzi di mercato:

- dalla società La Marinella 1934 s.r.l., con sede legale in Passeggiata Anita Garibaldi 18R, 16167 Genova (cod. Benf. 62154), P.I./C.F. 02463330999, per un *servizio di accoglienza ospiti*, per una spesa complessiva di € 385,00 (€ 350,00 + IVA 10%);

- dalla società Montallegro s.r.l., con sede in Via Mura delle Chiappe 28-30 r., 16136 Genova (cod. Benf. 27740), P.I./C.F. 02718380104, per un *servizio di accoglienza ospiti*, per una spesa complessiva di € 539,00 (€ 490,00 + IVA 10%);

- dalla Società da Genovarent s.r.l. con sede legale in Via Ruspoli 11 A R., 16129 Genova (cod. Benf. 35368), P.I./C.F. 03290500101, per *servizio transfer (minivan con conducente)*, per una spesa complessiva di € 301,25 (€ 260,00 + IVA 10% e € 12,50 + IVA 22%);

- dalla Associazione Palazzo Lomellino di Strada Nuova Onlus, con sede legale in Via Garibaldi 7, 16124 Genova (cod. Benf. 53238), P.I./C.F. 01444050999, per un *servizio di visita a Palazzo Nicolosio Lomellino*, per una spesa complessiva di € 40,00 (IVA esente);

- da Cambi Food s.r.l., con sede legale in Corso A. Podestà 5A/8, 16128 Genova (cod. Benf. 53611), P.I./C.F. 01925210997, per *servizio a buffet a Palazzo Nicolosio Lomellino*, per una spesa complessiva di € 803,00 (€ 730,00 + IVA 10%);

- dalla società NH Italia s.p.a. (Collection Marina), con sede legale in Via Pergolesi 2A, 20124

Milano (cod. Benf. 53186), P.I./C.F. 04440220962, per un servizio di accoglienza ospiti, per una spesa complessiva di € 596,99 (€ 542,72 + IVA 10%);

- dalla società Hotel Savoia Genova s.r.l., con sede legale in Via all'Arsenale di Terra 5, 16126 Genova (cod. Benf. 42293), P.I./C.F. 12776020153, per un servizio di accoglienza ospiti, per una spesa complessiva di € 1.741,92 (€ 1.583,56+ IVA 10%);

Atteso che le offerte risultano essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

Ritenuto pertanto **necessario** provvedere ai fabbisogni per gli affidamenti dei succitati servizi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", a valere sugli stanziamenti di Bilancio 2024;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b del D. Lgs. 36/2023 sono possibili affidamenti diretti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- gli affidamenti vengono effettuati nel rispetto delle indicazioni pervenute attraverso il Comunicato dell'Anac del 10 gennaio 2024, concordato con il Ministero I.T., nel quale si indica la possibilità di attuare per gli affidamenti sotto i 5.000 € una disciplina derogatoria a quella contenuta nell'art.25 del D.lgs.36/2023;

- si procede in tali casi, essendo necessaria una tempistica di adeguamento al completo utilizzo delle PAD che avverrà entro il 1° ottobre 2024, al di fuori delle stesse, acquisendo - come da indicazioni ANAC - il CIG per il tramite della procedura contenuta nella "Piattaforma Contratti Pubblici";

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Fiorella Rottino, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. come da allegato al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del d.lgs. 267/2000 smi;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1 del d. lgs. 267/2000 smi, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

ASPETTI CONTABILI:

Ritenuto pertanto **di impegnare** l'importo pari ad **€ 4.407,16** (oneri fiscali inclusi, ove dovuti), sul Bilancio 2024 per spese da effettuarsi in ambito istituzionale, al capitolo 52840 *Acquisizione di servizi diversi finalizzati- CdC.1380.6.29 – P.d.C. 1.3.2.99.999. "altri servizi diversi n.a.c.", e **di affidare** come di seguito specificato:

BENEFICIARIO	COD.	SERVIZIO	EURO	CIG	IMPEGNO
La Marinella 1934 s.r.l.	62154	<i>servizio di accoglienza ospiti</i>	€ 385,00	B205F7DED D	IMPE 2024/10894
Montallegro s.r.l.	27740	<i>servizio di accoglienza ospiti</i>	€ 539,00	B2060BC61 F	IMPE 2024/10895
Genovarent s.r.l.	35368	<i>servizio transfer (minivan con conducente)</i>	€ 301,25	B2061D807 E	IMPE 2024/10896
Associazione Palazzo Lomellino di Strada Nuova Onlus	53238	<i>servizio di visita a Palazzo Nicolosio Lomellino</i>	€ 40,00	B2062AD04 4	IMPE 2024/10897
Cambi Food s.r.l.	53611	<i>servizio a buffet a Palazzo Nicolosio Lomellino</i>	€ 803,00	B20636F05 C	IMPE 2024/10898
NH Italia s.p.a.	53186	<i>servizio di accoglienza ospiti</i>	€ 596,99	B20646AF7 9	IMPE 2024/10899
Hotel Savoia Genova s.r.l.	42293	<i>servizio di accoglienza ospiti</i>	€ 1.741,92	B20648A9E 3	IMPE 2024/10900
TOTALE			€ 4.407,16		

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di **assumere** quanto riportato in parte narrativa, nella sezione aspetti contabili;
2. di **autorizzare**, per le ragioni di cui in premessa ritenuta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le sopracitate spese di accoglienza a promozione, per un importo complessivo pari ad **€ 4.407,16** (oneri fiscali inclusi, ove dovuti), da assegnare sulla base dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
3. di **dare mandato** al responsabile del procedimento di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, subordinatamente alla verifica della fornitura e all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;
4. di **dare atto che** l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Il Dirigente

Dott.ssa Torre Sandra

Avverso il presente provvedimento può essere opposto ricorso entro sessanta giorni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria nei termini e modi previsti dall'art. 2 e seguenti della L.1034/1971 e s.m. e i. , ovvero entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione al Presidente della Repubblica nei termini e modi previsti dall'art. 8 e seguenti del D.P.R. 1199/1971.



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N.3082
AD OGGETTO: SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA PER LA
VALORIZZAZIONE TURISTICA DI GENOVA (PRIMAVERA-ESTATE 2024): IMPEGNO DI
SPESA DI € 4.407,16 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG. VARI

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Giuseppe Materese