

ORDINE n. 69/2019

Addì 18/10/2019

OGGETTO: Acquisto materiale elettrico.
Ditta Comoli Ferrari & C. S.p.A

Cod. IPA: **TZVYHA**
CIG: **Z7F2A3B8FF**

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli art. 4 - 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- il provvedimento del Sindaco di Genova n. ORD-2017-428 del 14 dicembre 2017, con il quale, ai sensi dell'art. 36, Comma 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi rubricato "Assegnazione di incarichi dirigenziali", è stato conferito al Dott. Pierangelo Campodonico l'incarico di Dirigente della Struttura di Staff "Istituzione MU.MA – Musei del Mare e delle Migrazioni";

Premesso che afferiscono alla gestione dell'Istituzione Musei del Mare e della Navigazione, ai sensi della D.C.C. n. 15/2002 modificata con D.C.C. n. 26/2012, le seguenti strutture:

- Museo Navale di Pegli – piazza Bonavino
- Galata Museo del Mare – Calata de mari 1
- Commenda di Pré – piazza della Commenda
- Lanterna di Genova

Considerato che l'Istituzione Musei del Mare ha presentato la pratica SCIA antincendio al fine di ottenere la certificazione CPI;

Considerato che con ordine n. 51/2019 è stato dato mandato all'Ing. Gianluca Agliata di effettuare interventi di verifica del funzionamento dell'impianto elettrico del Sottomarino Nazario Sauro, nonché la redazione di un report e di un progetto di adeguamento nel rispetto della nuova normativa;

Considerato che la suddetta verifica, come da report tecnico rilasciato dall'Ing. Agliata in data 16.09.2019, ha fatto emergere la necessità di provvedere alla sostituzione di uno dei sorvegliatori di isolamento a suo tempo installati ma attualmente guasto;

Considerato altresì necessario provvedere all'acquisto dei seguenti materiali, necessari a sostituire quelli in oggi disponibili presso il percorso di visita del Galata Museo del Mare e non più funzionanti:

- n. 8 faretti led e relativi accessori di installazione
- n. 1 temporizzatore per la luce del faro della hall
- n. 1 gruppo di continuità da installare presso il computer posizionato in biglietteria per la visione costante delle immagini delle videocamere di sorveglianza

Rilevato necessario procedere con l'acquisto del suddetto materiale;

Valutato a tal fine opportuno richiedere un preventivo alla ditta Comoli Ferrari & C. S.p.A. (P.I. 00123060030);

Preso atto della disponibilità della suddetta ditta a provvedere con urgenza ad effettuare la suddetta fornitura;

Visto il preventivo Prot. n. 176 del 17/10/2019 fornito dalla suddetta ditta Comoli Ferrari & C. S.p.A. di € 1.126,66 (oltre IVA) conservato agli atti dell'ufficio e ritenuto congruo anche in considerazione dei valori offerti dal mercato;

Valutato di affidare la fornitura dei beni sopra elencati alla ditta Comoli Ferrari & C. S.p.A. (P.I. 00123060030) ai sensi dall'art. 36, comma 2, punto a. del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016);

IL DIRETTORE

ORDINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di affidare alla Ditta Comoli Ferrari & C spa (cod. Benf. **17299**) la fornitura dei beni elencati in premessa per l'importo di € 1.126,66 oltre a IVA al 22% pari ad € 247,87 per un totale complessivo di € **1.374,53**;
2. di prelevare la somma di € 1.374,53 al capitolo 300 "Acquisizione beni" del Bilancio 2019 cod. SIOPE 1.03.01.02.000 (Imp. **2019.84**);
3. di dare atto che non risulta indispensabile il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, trattandosi di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00 come da linee guida ANAC n. 4/2019, paragrafo 4.2.2, e da Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018;

4. di procedere alla liquidazione della spesa, mediante richiesta di emissione di mandato (Mod. M1/Rag.) ai sensi dell'art. 54 del vigente Regolamento di Contabilità;
5. di prendere atto che l'impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, e per quanto disposto dall'art. 53 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. 88/2008;
6. di prendere atto che il presente ordine è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
7. di prendere atto che non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
8. di prendere atto che il presente ordine è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore dell'Istituzione
Dott. Pierangelo Campodonico
(firmato digitalmente)

Data, _____

Timbro e firma per ricevuta

- Il sottoscritto si impegna a rimuovere ogni imballaggio o materiale di risulta al termine dell'intervento