



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO - UNITÀ DI PROGETTO
STRATEGIE DI MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.1.0.-6

L'anno 2023 il giorno 24 del mese di Febbraio il sottoscritto Andreetta Gabriele in qualità di dirigente di Unità Di Progetto Strategie Di Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZI A SUPPORTO DI AZIONI DI PROMOZIONE E MARKETING DELLA DESTINAZIONE E DI ACCOGLIENZA. SERVIZIO DI RISTORAZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE. IMPEGNI DI SPESA DI € 2.780,00 (ONERI FISCALI INCLUSI). CIG Z823A15777 - ZF23A15938.

Adottata il 24/02/2023
Esecutiva dal 02/03/2023

24/02/2023	ANDRETTA GABRIELE
------------	-------------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO - UNITÀ DI PROGETTO
STRATEGIE DI MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.1.0.-6

OGGETTO SERVIZI A SUPPORTO DI AZIONI DI PROMOZIONE E MARKETING DELLA DESTINAZIONE E DI ACCOGLIENZA. SERVIZIO DI RISTORAZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE. IMPEGNI DI SPESA DI € 2.780,00 (ONERI FISCALI INCLUSI). CIG Z823A15777 - ZF23A15938.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l’art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti e degli appalti” e s.m.i.;
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- il vigente Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i Documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05/08/2021 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo e Marketing che espone le linee strategiche perseguite dall'Amministrazione e condivise con gli stakeholder locali nell'ambito del Tavolo Permanente per lo Sviluppo Strategico del Turismo;
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia di sviluppo del turismo, di promozione della destinazione e marketing territoriale, legata alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e del gusto, nonché a promuovere e qualificare il sistema complessivo dell'offerta turistica diversificata e dell'accoglienza;
- in tale ottica è obiettivo del Comune mantenere alta l'attenzione verso iniziative in grado di promuovere Genova, come destinazione turistica e città d'arte, con l'obiettivo di ribadire la bellezza, offrire nuovi spunti e fonti di ispirazione, incoraggiarne le visite, contribuendo così a diffondere l'immagine di una destinazione in grado di offrire un'ampia e variegata offerta turistica;

Considerato che, sulla base del Funzionigramma generale dell'Ente approvato con determinazione dirigenziale n. 2022-100.0.0.-6 del 30/03/2022, rientra fra le funzioni della Direzione Attività e Marketing del Turismo la realizzazione di azioni trade per la promozione della destinazione turistica attraverso diversi strumenti che includono oltre a partecipazione a fiere e workshop, anche educational, presentazioni, fam trip ed eventi dedicati a Tour Operator, press tour in collaborazione con gli stakeholder del comparto turismo;

Tenuto conto che per assicurare la buona riuscita delle suesposte azioni è necessario includere in taluni programmi di visita di operatori e delegazioni un servizio di ristorazione, non solo come momento di accoglienza, ma anche come strumento di valorizzazione e promozione dell'identità gastronomica e culturale genovese;

Ritenuto di affidare il servizio a un operatore della ristorazione che possa garantire i necessari requisiti qualitativi e che sia ubicato in posizione comoda e adiacente alle principali attrazioni ed emergenze storico-artistiche del centro cittadino; così da essere facilmente raggiungibile dagli ospiti e dalle delegazioni in visita alla Città;

Valutato il preventivo di spesa, Prot. 2023/73357, allegato generico al presente provvedimento, pervenuto dalla ditta VINEYARD S.R.L con sede in piazza San Matteo 6r, 16123 – Genova, P.I. 02486100999 (Cod. Benf. 55834) che prevede il servizio di ristorazione pari a n. 30 pasti per complessivi € 1.080,00 (di cui imponibile € 981,82 + € 98,18 di I.V.A. al 10%);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Considerato che:

- tra gli obiettivi della Direzione Attività e Marketing del Turismo vi è lo sviluppo del prodotto turistico e la sua massima diffusione tanto verso l'utente finale che presso gli operatori del turismo organizzato;
- per attuare questo obiettivo è prevista la partecipazione ad attività in collaborazione con enti quali ENIT - Agenzia Nazionale del Turismo e Agenzia regionale per la promozione turistica in Liguria e la realizzazione di azioni trade per la promozione della destinazione turistica quali fiere e workshop che mantengano vivo l'interesse dei tour operator e del pubblico italiano e straniero e favoriscano la promozione dell'offerta turistica del territorio;

Dato atto che la gestione operativa delle iniziative rientranti nelle attività suddette necessita della fornitura di servizi utili a garantire il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti nella organizzazione e realizzazione di azioni trade, fiere, workshop quale il servizio di spedizione di materiale informativo e promozionale presso le location di svolgimento da distribuire a pubblico e operatori durante questi eventi di promozione della destinazione turistica;

Considerato inoltre che ci sarà necessità di prevedere spedizioni di materiale informativo e promozionale anche presso le diverse tappe di The Ocean Race, storica regata velica attorno al mondo che approderà a Genova a fine giugno;

Verificato che CONSIP S.p.a., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura di beni/servizi in oggetto;

Accertata la capacità professionale e la puntualità nelle consegne già riscontrata dall'impresa DHL Express (Italy) Srl con sede legale in Via Lombardia 2/A 20068, Peschiera Borromeo (MI), P.I. 04209680158;

Stimata in € 1.700,00 (€ 1.393,44 di imponibile + € 306,56 IVA 22%), sulla base delle spese già sostenute dalla Direzione per servizi similari affidati alla ditta DHL EXPRESS (ITALY) SRL, P.I. 04209680158, con sede in via Lombardia 2/A, 20068, Peschiera Borromeo (MI), (Cod. Benf. 22759), la spesa da sostenere fino alla fine dell'anno in spedizione di materiale informativo e promozionale della Città presso le sedi dove si terranno le fiere ed eventi ancora da svolgersi e presso le tappe di The Ocean Race;

Ritenuto pertanto opportuno affidare ai suddetti contraenti la fornitura dei servizi sopra descritti nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 36 – comma 2, lettera a) del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Dato atto che:

- la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (I.V.A. esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MePA per acquisti di beni/servizi;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L come da allegato al presente provvedimento;

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di **autorizzare**, per le ragioni di cui in premessa, le spese in ambito istituzionale per un importo pari ad € 2.780,00 (oneri fiscali inclusi), assegnate sulla base dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016;
- 2) di **impegnare** sul Bilancio 2023, la somma complessiva di € 2.780,00 (di cui imponibile € 2.375,26 + € 404,74 di oneri fiscali) per spese da effettuarsi in ambito istituzionale, al Capitolo 1387 *Servizi Turistici- Acquisizione di Servizi- - CdC.1380.629 – P.d.C. 1.3.2.99.999. “altri servizi diversi n.a.c.”, Missione 7 Programma 1, come di seguito specificato:
 - complessivi € 1.080,00 (di cui imponibile € 981,82 + € 98,18 di I.V.A. al 10%) a favore della ditta **VINEYARD S.R.L** con sede in piazza San Matteo 6r, 16123 – Genova, P.I. 02486100999 (Cod. Benf. 55834), **CIG Z823A15777 - (IMP 2023/7330)**;
 - complessivi € 1.700,00 (€ 1.393,44 di imponibile + € 306,56 IVA 22%), a favore della ditta **DHL EXPRESS (ITALY) SRL**, P.I. 04209680158, con sede in via Lombardia 2/A, 20068, Peschiera Borromeo (MI), (Cod. Benf. 22759), **CIG ZF23A15938 - (IMP 2023/7331)**;
- 3) di **provvedere** alla diretta liquidazione della spesa mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010, ai sensi del Regolamento di Contabilità;
- 4) di **dare atto che**:
 - gli atti connessi all'affidamento di cui al precedente punto 1) e 2) sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell'art. 192, comma 3, del Codice dei Contratti;
 - il presente impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Il Dirigente
Dott. Gabriele Andretta

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.1.0.-6

AD OGGETTO

SERVIZI A SUPPORTO DI AZIONI DI PROMOZIONE E MARKETING DELLA DESTINAZIONE E DI ACCOGLIENZA. SERVIZIO DI RISTORAZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE. IMPEGNI DI SPESA DI EURO 2.780,00 (ONERI FISCALI INCLUSI). CIG Z823A15777 - ZF23A15938.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile