

ORDINE n. 73/2019

Addì 4/11/2019

OGGETTO: Stampa catalogo progetto Catanzaro.
Francesca Sacco

Cod. IPA: **TZVYHA**
CIG **Z3C2A77E59**

Visti:

- gli artt. 77 e 80 dello Statuto del Comune di Genova;
- gli art. 4 - 16 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che determina le funzioni e le responsabilità proprie dei Dirigenti;
- il provvedimento del Sindaco di Genova n. ORD-2017-428 del 14 dicembre 2017, con il quale, ai sensi dell'art. 36, Comma 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi rubricato "Assegnazione di incarichi dirigenziali", è stato conferito al Dott. Pierangelo Campodonico l'incarico di Dirigente della Struttura di Staff "Istituzione MU.MA – Musei del Mare e delle Migrazioni";

Premesso che afferiscono alla gestione dell'Istituzione Musei del Mare e della Navigazione, ai sensi della D.C.C. n. 15/2002 modificata con D.C.C. n. 26/2012, e della D.D. n. 2018-100.0.0.-5/17-01-2018 le seguenti strutture:

- Museo Navale di Pegli – Piazza Bonavino
- Galata Museo del Mare – Calata de Mari 1
- Commenda di Pré – Piazza della Commenda
- Lanterna di Genova

Considerato che:

- il Mu.MA ha pianificato, come da obiettivo del Piano di Gestione del Comune di Genova, la collaborazione con il Comune di Catanzaro per la realizzazione di un grande Museo del mare e delle tradizioni marinare di Catanzaro e della Calabria da realizzarsi in area adiacente al Porto di Catanzaro Marina;
- nello specifico il Mu.MA si occuperà della redazione di un progetto di fattibilità tendente alla realizzazione del suddetto Museo;

- con A.D. n. 13 del 18/4/2019 è stato preso atto della Convenzione tra Istituzione Mu.MA e Comune di Catanzaro per la tutela e la valorizzazione del patrimonio della navigazione e della cultura marittima del territorio di Catanzaro e della Calabria in cui si prevede, tra l'altro che:
 - a) l'Istituzione, sulla scorta della documentazione raccolta, lavori alla predisposizione di un documento denominato "*Progetto Preliminare di Fattibilità del Museo del mare e delle tradizioni marinare di Catanzaro e della Calabria*" opportunamente documentato con disegni, fotografie e quadro tecnico-economico preliminare, che verrà discusso e condiviso con il Comune;
 - b) per la redazione di detto documento, l'Istituzione raccoglierà le indicazioni sia degli Enti Promotori dell'iniziativa, sia dei prestatori o collezionisti che parteciperanno, compresi altri Enti Pubblici interessati (Comuni limitrofi, Soprintendenza, Università, ecc.) e di tutti gli altri stakeholder individuati dal Comune, al fine di accogliere tutte le suggestioni e le indicazioni dei partecipanti,
 - c) per l'elaborazione di detto documento, l'Istituzione mette a disposizione il proprio personale scientifico, tecnico e amministrativo, per lo studio, ascolto, raccolta e analisi dei materiali, compresa l'assistenza per il rapporto con Enti (Marina Militare, Ministeri, Regione Calabria, altri enti pubblici e/o locali), ad un (1) sopralluogo tecnico e alle fasi salienti della progettazione preliminare;

Preso atto che questa Istituzione ha terminato l'elaborazione di detto documento e necessità di provvedere alla stampa dello stesso;

Valutato di provvedere alla stampa di n. 5 copie del file *Progetto Preliminare di Fattibilità - Museo di Catanzaro - DEF - 15 10 2019.pdf* con le seguenti caratteristiche:

- 54 pagine formato A4 delle quali n.31 a colori,
- carta 100g
- rilegatura a spirale metallica con cartoncino di fondo blu e copri copertina in acetato.

Ritenuto opportuno richiedere il preventivo per la stampa di cui sopra alla Ditta individuale di grafica di Francesca Sacco, come da file inviato e secondo le seguenti caratteristiche:

Visto il preventivo della Ditta individuale di grafica Francesca Sacco, Prot. n. 197 del 4/11/2019, pari a € 190,00 per la stampa di cui sopra, preventivo ritenuto congruo e coerente con le attività da assegnare, anche in considerazione dei valori offerti dal mercato;

Valutato pertanto di affidare alla Ditta individuale di grafica Francesca Sacco (P.I. 02310320995) la suddetta stampa, come da facsimile inviato tramite posta elettronica, ai sensi dall'art. 36, comma 2, punto a. del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016);

IL DIRETTORE
ORDINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1. di affidare alla Ditta individuale di grafica Francesca Sacco (Cod Benf. 56280) la stampa di 5 copie del file *Progetto_Preliminare_di_Fattibilità - Museo di Catanzaro* come meglio specificato in premessa per la somma di € **190,00** esente IVA;
2. di prelevare la somma di € **190,00** al capitolo 300 “Acquisizione di beni” del Bilancio 2019 cod. SIOPE 1.03.01.02.000 (**Imp. 2019.88**);
3. di dare atto che non esistono convenzioni Consip attive per quanto riguarda le prestazioni oggetto del presente provvedimento, né risulta indispensabile il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, trattandosi di importo inferiore alla soglia di € 1.000,00;
4. di procedere alla liquidazione della spesa, mediante richiesta di emissione di mandato (Mod. M1/Rag.) ai sensi dell’art. 54 del vigente Regolamento di Contabilità;
5. che l’impegno è stato assunto ai sensi dell’art. 183 c. 1 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000, e per quanto disposto dall’art. 53 del vigente Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. 88/2008;
6. il presente ordine è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
7. non sussistono situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
8. il presente ordine è stato redatto nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali.

Il Direttore dell’Istituzione
Dott. Pierangelo Campodonico
(firmato digitalmente)

Data, _____

Timbro e firma per ricevuta
