



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-76**

L'anno 2022 il giorno 22 del mese di Dicembre il sottoscritto Torre Sandra in qualità di dirigente di Direzione Attività E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE A COLORI "USATO" CONFORME AI C.A.M. PER L'UFFICIO IAT DI VIA GARIBALDI 12r MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ARTICOLO 36, COMMA 2 LETTERA A DEL CODICE APPALTI ALLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. – PERIODO 12 MESI DAL 26.02.2023 AL 25.02.2024 - IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 942,95 IVA COMPRESA – CIG ZAF3925C3C

Adottata il 22/12/2022  
Esecutiva dal 28/12/2022

22/12/2022

TORRE SANDRA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-76**

OGGETTO: SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE A COLORI "USATO" CONFORME AI C.A.M. PER L'UFFICIO IAT DI VIA GARIBALDI 12r MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL' ARTICOLO 36, COMMA 2 LETTERA A DEL CODICE APPALTI ALLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. – PERIODO 12 MESI DAL 26.02.2023 AL 25.02.2024 - IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 942,95 IVA COMPRESA – CIG ZAF3925C3C

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**Visti:**

- il T.U. sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- lo Statuto del Comune di Genova;
- il Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova;
- il "Codice Appalti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 404 del 12/11/2009 regolante l'utilizzo del mercato elettronico di cui al D.P.R. N. 101/2002 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- il Decreto Legislativo n° 118 del 2011;
- la nota prot. n. 316239/2013 della Direzione Ragioneria in merito alle misure organizzative generali di Ente e finalizzate alla riduzione dei tempi di pagamento;
- la L. 98/2013;
- le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- i Criteri Minimi Ambientali contenuti nel Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 17 ottobre 2019 22 relativi all'affidamento del "servizio di noleggio di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio";
- il Decreto "sblocca cantieri" (D.L. 32 del 18 aprile in G.U. n. 92 del 18.4.2019) che ha modificato il D. Lgs. n° 50/2016;
- il D.L. n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione" come coordinato con la legge di conversione n. 20 dell'11 settembre 2020;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 108 del 22.12.2021 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2022/2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Accertato che** i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Premesso che:**

- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- in data 25.02.2023 avrà scadenza il contratto di durata di n. 48 mesi relativi al Lotto 4 della Convenzione Noleggio Multifunzione 28 stipulato con la Società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. per il noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione a colori Kyocera TASKalfa40521ci matricola W2N8725840 – velocità 40 cpm - produttività "C" corrispondente a n. 2.400 copie a colori e n. 9.600 copie monocromatiche a trimestre comprese nel canone - Canone noleggio trimestrale Euro 199,29 Iva esclusa affidato con determina dirigenziale 2018-196.0.0.-63;
- L'Ufficio IAT di Via Garibaldi ha ravvisato la necessità di poter continuare ad utilizzare almeno per altri n. 12 mesi un apparecchio multifunzione a colori di caratteristiche analoghe a quella al momento in uso;

**Dato atto che** in data 11 ottobre 2021 è stata attivato il Lotto 6 della Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1" per il servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione a colori Canon iRADV DX C5850i che prevede come periodo minimo di noleggio quello di n. 36 mesi al canone di noleggio trimestrale di Euro 194,37 Iva esclusa per il segmento A - n. 3.000 copie a colori e n. 7.000 copie monocromatiche;

**Rilevato che:**

- non risulta attiva alcuna Convenzione Consip per il noleggio di fotocopiatori usati;
- l'art. 51 del D.L. 77/2021 denominato "Semplificazioni" consente di operare affidamenti diretti e procedure negoziate senza previa pubblicazione di bandi per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 139.000,00
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 Euro a 5.000 Euro;

**Ritenuto opportuno**, stante il buono stato di funzionamento dell'apparecchiatura multifunzione a colori Kyocera TASKalfa40521ci matricola W2N8725840 chiedere alla Società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. il preventivo per il noleggio per il periodo 26.02.2023 – 25.02.2024 (12 mesi) del fotocopiatore, ormai usato, ancora attualmente in utilizzo - produttività corrispondente a n. 2.400 copie a colori e n. 9.600 copie monocromatiche a trimestre comprese nel canone;

**Dato atto che** la Società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA ha formulato la proposta di noleggio per n. 12 mesi – Preventivo 1372579C - del fotocopiatore a colori usato Kyocera TASKalfa40521ci matricola W2N8725840 - produttività "C" corrispondente a n° 2.400 copie a colori e n° 9.600 copie monocromatiche a trimestre comprese nel canone - ribassando il canone noleggio trimestrale ad Euro 160,00 Iva esclusa che risulta inferiore al canone trimestrale relativo al Lotto 6 Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1" - periodo di noleggio 36 mesi - copie incluse a trimestre n. 3.000 copie a colori e n. 7.000 copie monocromatiche, allegata generica al presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**Ritenuta congrua** l'offerta della Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'accettazione, ai sensi dell'art. 36 comma a) del Codice Appalti, del Preventivo 1372579C con la quale la Ditta Kyocera Document Solutions Italia Spa ha dato la disponibilità di noleggiare per un periodo di n. 12 mesi, indicato come periodo minimo dalla ditta stessa al canone trimestrale di Euro 160,00 Iva 22% esclusa lo stesso fotocopiatore matricola W2-N8725840 utilizzato fino ad oggi dall'Ufficio IAT di Via Garibaldi e con contratto in scadenza il 25.02.2023;

**Ritenuto** pertanto di affidare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. P.I. 02973040963– Cod. Benf. 47180, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del Codice Appalti il noleggio del fotocopiatore a colori usato Kyocera TASKalfa4052ci matricola W2N8725840 - Preventivo 1372579C - per un importo complessivo di Euro 640,00 esclusa Iva al 22%;

**Considerato che:**

- per mero errore materiale nel precedente affidamento, determina dirigenziale 2018-196.0.0.-63, non è stata considerata in modo corretto la data di inizio e di conseguenza la data di scadenza del contratto;
- la data corretta di scadenza del contratto è il 25/02/2023 anziché il 31/12 /2022;
- nel riaccertamento dei residui 2021 è stata mandata in economia la cifra di Euro 162,11 riferita all'impegno 2020/107, anziché reimputarla nell'esercizio 2021, e di conseguenza manca l'importo di due mensilità da pagare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. e riferite alle mensilità Gennaio e Febbraio 2023;

**Ritenuto quindi necessario:**

- prevedere il pagamento anche delle mensilità di Gennaio e Febbraio 2022, non previsti inizialmente con la determina di affidamento n. 2018-196.0.0.-63 per un totale di Euro 162,11 (comprensivo di Iva al 22%), quota mandata in economia nel riaccertamento dei residui del 2021 e riferita all'impegno 2020/107;

**Rilevato che** il servizio in oggetto rispetta quanto contenuto nel Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio sui "criteri ambientali minimi servizio di noleggio di stampanti e di apparecchiature multifunzione per ufficio";

**Dato atto che** il RUP del presente provvedimento è la Dott.ssa Fiorella Rottino in servizio presso la Direzione Attività e Marketing del Turismo che ha già provveduto a rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90

**Dato atto che** con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs 267/2000;

**Dato atto che** il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

## IL DIRIGENTE DETERMINA

1) **di affidare**, per le ragioni svolte in premessa, alla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. - P.I. 02973040963– Cod. Benf. 47180, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del Codice Appalti il noleggio per n. 12 mesi a decorrere dal 26.02.2023 del fotocopiatore usato a colori Kyocera TASKalfa4052ci matricola W2N8725840 - Preventivo 1372579C - per un importo complessivo di Euro 942,95 inclusa Iva al 22% (12 mesi al canone noleggio trimestrale di Euro 195,20 iva 22% inclusa più € 162,11 delle mensilità di Gennaio e Febbraio 2022) - CIG ZAF3925-C3C;

2) **di prevedere** l'annullamento di diritto dell'aggiudicazione nel caso in cui dai controlli effettuati sui requisiti di carattere generale si riscontrassero provvedimenti interdittivi o qualora da ulteriori controlli emergessero cause ostative alla stipula del contratto;

3) **di impegnare** la somma complessiva di Euro 942,95 Iva compresa, al capitolo 1394 "Acquisizione di Servizi turistici diversi", CdC 1380.629 "Servizi Turistici" – Pdc 1.3.2.99.99 nel modo seguente:

BILANCIO 2023

- Euro 812,78 Iva 22% compresa (IMP.2023/1338);

BILANCIO 2024

- Euro 130,14 Iva 22% compresa (IMP.2024/431);

4) **di stabilire** che la Direzione Attività e Marketing del Turismo provvederà alla diretta liquidazione della fattura emessa dalla Società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A.;

5) **di dare atto** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

6) **di dare atto** che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

7) **di dare altresì atto**, altresì, ai fini della modalità di pagamento da applicarsi ai sensi di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015), che le spese di cui agli impegni del punto 3 del presente provvedimento rivestono carattere istituzionale.

8) **di dare atto** che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000, come da allegato;

9) **di dare atto** che l'impegno a favore della Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

IL DIRIGENTE

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

(Dott.ssa Sandra Torre)

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2022-208.0.0.-76

AD OGGETTO

SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE A COLORI “USATO” CONFORME AI C.A.M. PER L’UFFICIO IAT DI VIA GARIBALDI 12r MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ ARTICOLO 36, COMMA 2 LETTERA A DEL CODICE APPALTI ALLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. – PERIODO 12 MESI DAL 26.02.2023 AL 25.02.2024 - IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 942,95 IVA COMPRESA – CIG ZAF3925C3C

**Ai sensi dell’articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
[Dott. Giuseppe Materese]

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile