



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-77

L'anno 2023 il giorno 11 del mese di Dicembre il sottoscritto , ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO TURISTICO PER LA DISTRIBUZIONE ALLE STRUTTURE RICETTIVE CITTADINE, ALLE EDICOLE E PER GLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA ALLA DITTA GIUSEPPE LANG ARTI GRAFICHE S.r.l. - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 13.780,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) – BILANCIO 2023 – CIG Z633D94A9F

Adottata il 11/12/2023
Esecutiva dal 19/12/2023

11/12/2023	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-77

OGGETTO ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO TURISTICO PER LA DISTRIBUZIONE ALLE STRUTTURE RICETTIVE CITTADINE, ALLE EDICOLE E PER GLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA ALLA DITTA GIUSEPPE LANG ARTI GRAFICHE S.r.l. - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 13.780,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) – BILANCIO 2023 – CIG Z633D94A9F

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l’art. 4 recante “indirizzamento politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l’art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il vigente Statuto del Comune di Genova da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 29/06/2021 e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento a disciplina dell’attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2018;
- la Legge Regionale 4 ottobre 2006 n. 28 recante “Organizzazione turistica regionale”;
- il Patto Strategico regionale per lo sviluppo del turismo cui il Comune di Genova ha aderito;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025 (di seguito DUP);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (di seguito PEG);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 13.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (di seguito PIAO);

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- nel DUP e nel PIAO vengono individuati l'obiettivo strategico n. 05.01 (Genova destinazione turistica di eccellenza) per posizionare Genova fra le città più ricercate come destinazione turistica di prestigio (Missione 07 "Turismo", Programma 07.01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo"), e l'obiettivo operativo n. 05.01.05 (I grandi appuntamenti legati al mare) per attrarre in città grandi appuntamenti nazionali e internazionali legati al mare, oltre che l'obiettivo operativo n. 05.01.02 (Il network del turismo genovese) per mettere a sistema l'offerta turistica favorendo integrazione e coordinamento dell'offerta turistica mettendo in rete i soggetti pubblici e privati interessati;
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia di sviluppo del turismo, di promozione della destinazione e marketing territoriale, legata alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e del gusto, nonché a promuovere e qualificare il sistema complessivo dell'offerta turistica diversificata e dell'accoglienza;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05.08.2021 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo e Marketing che espone le linee strategiche perseguite dall'Amministrazione e condivise con gli stakeholder locali nell'ambito del Tavolo Permanente per lo Sviluppo Strategico del Turismo;
- il Comune di Genova, a seguito delle deleghe regionali in materia di informazione e accoglienza turistica (Legge Regionale n. 28/2006 «Organizzazione turistica regionale») gestisce direttamente, a partire dal 2008, la rete degli IAT cittadini;
- sulla base delle priorità individuate e della programmazione delle priorità relative all'utilizzo delle risorse derivanti dall'imposta di soggiorno, si prevede di produrre materiale informativo per promuovere la Città e migliorare le capacità di accoglienza dei turisti;
- gli uffici di informazione ed accoglienza turistica I.A.T. cittadini distribuiscono materiale informativo turistico alle strutture ricettive, alla rete di edicole convenzionate, per fornire le informazioni turistiche sulla Città, facilitare la visita della Città e l'orientamento fra le principali attrattive della città;

Considerato che:

- si ritiene opportuno garantire continuità al servizio di informazione e accoglienza turistica, provvedendo all'acquisizione di materiale e servizi turistici da destinare alla distribuzione, alla vendita e alla consegna dello stesso materiale presso le strutture ricettive e la rete di edicole convenzionate;
- tra gli obiettivi della rete degli IAT cittadini vi è la distribuzione di materiale informativo turistico di base al fine di fornire le indicazioni essenziali per la fruizione e l'orientamento fra le principali attrattive della città, garantendo il corretto funzionamento degli Uffici coinvolti e contribuendo al perseguimento degli interessi e obiettivi dell'Ente in materia di turismo;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

-si è registrata una forte ripresa dei flussi turistici cittadini e conseguentemente, sia le strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere sia la rete di edicole che gli uffici IAT di Informazione e Accoglienza Turistica hanno continua esigenza di forniture cospicue di materiale informativo per poter garantire il servizio all'utenza;

Ritenuto pertanto di provvedere al servizio di stampa di materiali promozionali turistici per la distribuzione agli uffici IAT, alle strutture ricettive e per la rete di edicole convenzionate;

Dato atto che:

- in data 27/11/2023, al fine di valutare l'ammontare della spesa e di effettuare un'indagine di mercato, sono stati richiesti N. 12 preventivi a mezzo posta elettronica, conservati agli atti della scrivente Direzione, a ditte specializzate nel settore dei servizi di stampa e grafica.

-I sopraccitati preventivi sono stati inviati a ditte dislocate sia sul territorio cittadino e regionale che sul territorio nazionale.

- nella richiesta di preventivi era necessario preventivare la stampa con carta avente caratteristiche in ottemperanza alla normativa vigente in materia di rispetto dei C.A.M. Criteri Ambientali Minimi applicabili sia alla carta, approvato con D.M. 4 aprile 2013, sia all'affidamento del servizio di stampa, approvato con D.M. 17 ottobre 2019;

Valutato il preventivo, tenuto agli atti dell'ufficio e ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato, pervenuto da Giuseppe Lang Arti Grafiche S.r.l., la valutazione è stata fatta a parità di condizioni e di materiale impiegato per la realizzazione;

Ritenuto opportuno procedere mediante mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per le forniture superiori a 5.000 euro, relative ai servizi di stampa oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", sulla piattaforma MePA e precisamente con la ditta Giuseppe Lang Arti Grafiche S.r.l. (**cod. Benf. 1063**) con sede legale in Genova – - Via Romairone, 66 - 16163 P.I.: 00261910103, *per il servizio di stampa di materiale informativo turistico per la distribuzione alle strutture ricettive cittadine, alle edicole e agli uffici di informazione e accoglienza turistica.*

Dato atto che alle sopraccitate richieste sono stati allegati le condizioni particolari del servizio, la scheda tecnica del servizio, l'offerta economica, il Documento di Gara unico Europeo (DGUE) e le Dichiarazioni integrative al DGUE da restituire compilati;

Vista l'offerta economica n. NP1034294 della ditta Giuseppe Lang Arti Grafiche S.r.l. relativa al sopraccitato servizio per un importo di € 15.372,00 (di cui € 8.000,00 imponibile + € 320,00 IVA 4% e € 5.780,00 imponibile + € 1.272,00 IVA 22%), presentata nell'ambito della sopraccitata trattativa sulla piattaforma MePA e che costituisce allegato generico al presente provvedimento;

Atteso che l'offerta risulta essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

Ritenuto pertanto opportuno di assegnare alla società Giuseppe Lang Arti Grafiche S.r.l. con sede in Genova – - Via Romairone, 66 - 16163 P.I.: 00261910103 il servizio di stampa di materiali

informativi e promozionali a servizio delle attività della Direzione per un importo totale di € **15.372,00 (oneri fiscali inclusi)** così suddiviso:

-€ 8.320,00 (di cui € 8.000,00 imponibile + € 320,00 IVA 4%) per 100.000 copie della mappa di Genova,

-€ 4.026,00 (di cui € 3.300,00 imponibile + € 726,00 IVA 22%) per 100.000 copie della mappa “4 itinerari centro storico”

-€ 3.026,00 (di cui € 2.480,00 imponibile + € 546,00 IVA 22%) per 80.000 copie pieghevoli “Genova da non perdere”

Dato atto che:

- la prestazione del servizio e la rispettiva liquidazione degli importi, fino a concorrenza dell'affidamento, avverranno sulla base degli ordini che la Direzione effettuerà a seconda delle attività via via necessarie alla scrivente;

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Fiorella Rottino, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. come da allegato al presente provvedimento;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1 del d. lgs. 267/2000 smi, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di **assegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50 – comma 1 – lettera b) del Codice dei Contratti, il servizio sopra descritto alla ditta Giuseppe Lang Arti Grafiche S.r.l. (**cod. Benf. 1063**) con sede Genova – - Via Romairone, 66 - 16163 P.I.: 00261910103 per l'importo complessivo di € **15.372,00 (oneri fiscali inclusi)** – **CIG Z633-D94A9F** così suddiviso:

-€ 8.320,00 (di cui € 8.000,00 imponibile + € 320,00 IVA 4%) per 100.000 copie della mappa di Genova

-€ 4.026,00 (di cui € 3.300,00 imponibile + € 726,00 IVA 22%) per 100.000 copie della mappa “4 itinerari centro storico”

-€ 3.026,00 (di cui € 2.480,00 imponibile + € 546,00 IVA 22%) per 80.000 copie pieghevoli “Genova da non perdere”

2. di **impegnare** in ambito istituzionale la somma complessiva di € **15.372,00** di cui € 8.000,00 imponibile + € 320,00 IVA 4% e € 5.780,00 imponibile + € 1.272,00 IVA 22% sul Bilancio

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

2023, all'interno del **Capitolo 52840** "Servizi Turistici -Acquisizione di servizi diversi finalizzati" -CdC.1380.629 – P.d.C. 1.3.2.99.999. "altri servizi diversi n.a.c.", Missione 7 Programma 1- (**IMP.2023/18673**) - **CIG Z633D94A9F**

3. **di provvedere** alla diretta liquidazione delle spese mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, nei limiti dell'importo complessivo di cui ai precedenti punti 1) e 2) e subordinatamente all'accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell'Impresa assegnataria dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
4. **di dare atto** che il presente impegno è stato assunto ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
- 5.

Il Dirigente

Dott.ssa

Sandra Torre



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-77

AD OGGETTO

ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA DI MATERIALE INFORMATIVO TURISTICO PER LA DISTRIBUZIONE ALLE STRUTTURE RICETTIVE CITTADINE, ALLE EDICOLE E PER GLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA ALLA DITTA GIUSEPPE LANG ARTI GRAFICHE S.r.l. - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 13.780,00 (ONERI FISCALI ESCLUSI) – BILANCIO 2023 – CIG Z633D94A9F

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile