



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-81

L'anno 2023 il giorno 15 del mese di Dicembre il sottoscritto , ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO SERVIZI DI ACCOGLIENZA OSPITI (OPEN BAR, TEA TIME E WELCOME BUFFET) FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELLE TIPICITA' LOCALI, E AL RAFFORZAMENTO DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 18.150,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG. ZA43D59C43

Adottata il 15/12/2023
Esecutiva dal 21/12/2023

15/12/2023	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-81

OGGETTO SERVIZI DI ACCOGLIENZA OSPITI (OPEN BAR, TEA TIME E WELCOME BUFFET) FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELLE TIPICITA' LOCALI, E AL RAFFORZAMENTO DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA: IMPEGNO DI SPESA DI EURO 18.150,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG. ZA43D59C43

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, l'art.107 che disciplina le funzioni e responsabilità della dirigenza;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 4 recante “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici e ss.mm.;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito “Codice dei contratti pubblici”);
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.03.1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- il vigente Regolamento a disciplina dell'attività contrattuale del Comune di Genova, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 28 aprile 2011;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 27.12.2022 con la quale sono stati approvati i documenti Previsionali e Programmatici 2023/2025 (di seguito DUP);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (di seguito PEG);

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 13.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (di seguito PIAO);

Premesso che:

- in data 6 settembre 2022 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- nel DUP e nel PIAO vengono individuati, in riferimento alla linea di mandato n. 05 "Città del turismo", l'obiettivo strategico n. 05.01 "Genova destinazione turistica di eccellenza" (Missione 07 "Turismo", Programma 07.01 "Sviluppo e valorizzazione del turismo"), e l'obiettivo operativo n. 05.01.01 "Offerta turistica di qualità", con l'obiettivo gestionale di ampliare e diversificare il portafoglio dell'offerta turistica cittadina e incrementare le presenze turistiche;
- il Comune di Genova è fortemente impegnato nell'impostazione di una strategia di sviluppo del turismo, di promozione della destinazione e marketing territoriale, legata alla valorizzazione del patrimonio storico, artistico-culturale, ambientale e del gusto, ed a promuovere e qualificare il sistema complessivo dell'offerta turistica diversificata e dell'accoglienza;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 05.08.2021 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo e Marketing che espone le linee strategiche perseguite dall'Amministrazione e condivise con gli stakeholder locali nell'ambito del Tavolo Permanente per lo Sviluppo Strategico del Turismo;
- in attuazione di tali strategie, la Direzione Attività e Marketing del Turismo ha introdotto azioni e iniziative volte a stimolare lo sviluppo dei flussi turistici e la promozione di Genova come destinazione (anche in contrasto alla crisi del comparto generata alla pandemia Covid-19), in grado di offrire un'ampia e variegata offerta;

Preso atto che fra le principali priorità di spesa cui destinare i proventi da imposta di soggiorno come concordato al tavolo dell'imposta di soggiorno in data 01.03.2023 figurano:

- azioni di promozione ed attrattività del territorio cittadino;
- azioni di valorizzazione e marketing del territorio cittadino e posizionamento della destinazione turistica;
- azioni di comunicazione e valorizzazione di eventi a valenza turistica e ad attrazione turistica;
- azioni di promozione della destinazione e ospitalità;
- azioni di sviluppo dell'offerta turistica, delle esperienze e dei servizi turistici;
- azioni di sviluppo del settore congressuale, Osservatorio turismo M.I.C.E., servizi promozionali di attrazione congressuale;

Considerato che

- nell'ambito delle attività di promozione e delle iniziative in corso di realizzazione durante la stagione, rientra l'organizzazione di visite di delegazioni internazionali, fam trip di tour ope-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

rator e giornalisti, e convegni che possono rafforzare la promozione della destinazione turistica;

- fra le altre iniziative, avranno luogo diversi appuntamenti denominati “Rolli Experience”, per valorizzare in chiave turistica il patrimonio dei Palazzi dei Rolli, rivolgendosi ad un target di visitatori motivati a viaggi di tipo culturale ed esperienziale. Per la buona riuscita del percorso esperienziale, connotato in senso immersivo, il Comune di Genova intende far partecipare gli ospiti ad attività di animazione ed accoglienza organizzate per l’occasione dalla scrivente Direzione.

Valutato che le sopracitate iniziative comportano importanti ricadute su tutto il territorio cittadino in termini di sviluppo economico turistico ed anche di immagine e visibilità, contribuendo al contempo ad attrarre ulteriori visitatori;

Considerato che le attività suddette rientrano negli obiettivi di DUP e PIAO assegnati dall’Amministrazione Comunale alla scrivente Direzione e sono coerenti con il budget finanziario assegnato nel PEG, oltre che con le priorità del Tavolo dell’Imposta di Soggiorno;

Ritenuto opportuno per la buona riuscita degli eventi, realizzare, a seconda delle occasioni, attività di animazione ed accoglienza che (oltre che in *accommodation*, visite guidate, ingressi in strutture rappresentative del patrimonio della città, divulgazioni scientifiche, ristorazione, servizi navetta, etc) si sostanziano in servizi di ristorazione e open bar, tea time con buffet serviti (inclusa location a Palazzo Sinibaldo Fieschi) e welcome buffet, tutte iniziative aventi la finalità di far conoscere agli ospiti le tipicità agro-alimentari e i piatti del territorio e della tradizione;

Ritenuto opportuno procedere mediante mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per le forniture superiori a 5.000 euro, relative ai servizi di accoglienza oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, sulla piattaforma MePA e precisamente con la Società Mentelocale s.r.l. (cod. Benf. 44045) con sede legale in Piazza Matteotti 5, 16123 Genova – C.F. / P.I. 03881480101, *per servizi di accoglienza ospiti (open bar, tea time e welcome buffet), finalizzati alla promozione del territorio e delle tipicità locali e al rafforzamento dell’immagine turistica di Genova;*

Dato atto che alle sopracitate richieste sono stati allegati le condizioni particolari del servizio, la scheda tecnica del servizio, l’offerta economica, il Documento di Gara unico Europeo (DGUE) e le Dichiarazioni integrative al DGUE da restituire compilati;

Vista l’offerta economica n. NG3905525 della Società Mentelocale s.r.l. relativa al sopraccitato servizio per un importo di € 18.150,00 (di cui € 16.500,00 di imponibile + IVA al 10%), presentata nell’ambito della sopraccitata trattativa sulla piattaforma MePA e che costituisce allegato generico al presente provvedimento;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Atteso che l'offerta risulta essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

Ritenuto, pertanto, **necessario** provvedere ai fabbisogni per gli affidamenti dei succitati servizi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", a valere sugli stanziamenti di Bilancio 2023;

Dato atto che:

- la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (I.V.A. esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MePA per acquisti di beni/servizi;

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla dott.ssa Fiorella Rottino, responsabile del procedimento, che è incaricato di ogni ulteriore atto necessario per dare esecuzione al presente provvedimento;

- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. come da allegato al presente provvedimento;

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente, attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis primo comma del d.lgs. 267/2000 smi;

Attesa la necessità di acquisire il parere di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1 del d. lgs. 267/2000 smi, considerato che il presente provvedimento comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1) di autorizzare, per le ragioni di cui in premessa ritenuta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la sopracitata spesa per *servizi di accoglienza ospiti (open bar, tea time e welcome buffet)*, *finalizzati alla promozione del territorio e delle tipicità locali e al rafforzamento dell'immagine turistica di Genova*, per un importo complessivo pari ad € **18.150,00** (oneri fiscali inclusi), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

pubblici” a favore della Società Mentelocale s.r.l. (cod. Benf. 44045) con sede legale in Piazza Matteotti 5, 16123 Genova – C.F. / P.I. 03881480101, CIG: [ZA43D59C43](#);

- 2) di **impegnare**, la somma pari a € **18.150,00** (oneri fiscali inclusi, ove dovuti) per spese da effettuarsi in ambito istituzionale, sul Bilancio 2023, nel modo seguente:
- € 12.000,00 al **Capitolo 1394** “Servizi Turistici – “ACQUISIZIONE DI SERVIZI TURISTICI DIVERSI” c.d.c. 1380.6.29 P.d.c. U.1.3.2.99.999 (Impe 2023/18900);
 - € 6.150,00 al **Capitolo 1429** “Servizi Turistici – Acquisizione di servizi diversi – finalizzati”, c.d.c. 1380.6.29, p.d.c. 1.3.2.99.999 previa riduzione della prenotazione n. 2023/11926 (Mimp. 2023/11926.01), di cui alla DD 2023 – 208.0.0.-40, ed emissione di impegno di pari importo (Impe 2023/18901);
- 3) di **dare mandato** al responsabile del procedimento di provvedere alla diretta liquidazione della spesa mediante atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, subordinatamente alla verifica della fornitura e all’accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all’espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell’Impresa assegnataria dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 da ultimo modificato dal D.L. 217/2010;
- 4) di **dare atto che** l’impegno è stato assunto ai sensi dell’art. 183, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Il Dirigente
Dott.ssa Torre Sandra

Il Dirigente
Dott.

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2023-208.0.0.-81

AD OGGETTO

SERVIZI DI ACCOGLIENZA OSPITI (OPEN BAR, TEA TIME E WELCOME BUFFET)
FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO E DELLE TIPICITA' LOCALI, E AL
RAFFORZAMENTO DELL'IMMAGINE TURISTICA DI GENOVA: IMPEGNO DI SPESA DI €
18.150,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) - CIG. ZA43D59C43

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile