



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-96

L'anno 2021 il giorno 20 del mese di Dicembre il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO, AZIONI TURISMO E TEMPO LIBERO – AZIONE OPERATIVA RECUPERO E VALORIZZAZIONE DI 40 EDICOLE VOTIVE - IMPEGNO DI SPESA DI € 14.985,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER I LAVORI DI MANUTENZIONE CONSERVATIVA E VALORIZZAZIONE DI NUM. 1 EDICOLA VOTIVA COLLOCATA NELL'AREA DEL CENTRO STORICO DI GENOVA.

CUP B35F21002170004. MOGE 20840. CIG Z113416A95.

Adottata il 20/12/2021
Esecutiva dal 23/12/2021

20/12/2021

TORRE SANDRA

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-96

OGGETTO: PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO, AZIONI TURISMO E TEMPO LIBERO – AZIONE OPERATIVA RECUPERO E VALORIZZAZIONE DI 40 EDICOLE VOTIVE - IMPEGNO DI SPESA DI € 14.985,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER I LAVORI DI MANUTENZIONE CONSERVATIVA E VALORIZZAZIONE DI NUM. 1 EDICOLA VOTIVA COLLOCATA NELL'AREA DEL CENTRO STORICO DI GENOVA. CUP B35F21002170004. MOGE 20840. CIG **Z113416A95**.

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” da ultimo modificato con [Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76](#), convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare gli artt. 4 “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”, art. 16 “Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali”;
- il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 recante “Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio” ai sensi dell'art.10 della Legge 6 luglio 2002, n. 137, testo coordinato con le modifiche introdotte dalla Legge 15 dicembre 2004, n. 308 e dai Decreti Legislativi 24 marzo 2006 nn. 156 e 157 e dai Decreti Legislativi 26 marzo 2008 nn. 62 e 63, nonché dalla Legge 2 agosto 2008 n. 129;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, gli artt.107, 153 comma 5, 183 comma 1 e 192

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- comma 1 che disciplinano rispettivamente le funzioni e responsabilità della dirigenza, il Regolamento di Contabilità, gli impegni di spesa ed i contratti;
- il Decreto Ministeriale 22 agosto 2017, n. 154 recante “Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
 - il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
 - il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
 - la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova per il triennio 2021/2023;
 - la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Premesso che

- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- le iniziative di riqualificazione e rigenerazione urbana sono state individuate tra le principali progettualità della città nell'ambito delle linee programmatiche contenute nel Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023, con esplicito riferimento alla riqualificazione del Centro Storico;
- in data 05/08/2021 con la Deliberazione di Giunta Comunale n° 205 del 05/08/2021 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo, Marketing e Comunicazione;
- l'Amministrazione Comunale intende migliorare l'immagine della Città valorizzandone gli aspetti culturali ed implementano la connotazione turistica con percorsi di visita da sviluppare anche in zone del Centro Storico meno conosciute e frequentate;

Evidenziato che:

- la finalità del Progetto “Caruggi” è il miglioramento del Centro Storico di Genova nel suo complesso, per renderlo nuovamente attrattivo e dotato dei migliori servizi per cittadini, famiglie, anziani, bambini e turisti;
- migliorare l'attrattività turistica complessiva del Centro Storico sia per chi proviene da fuori Città, sia per chi vi abita. L'obiettivo è quello di incidere significativamente sul miglioramento dei percorsi esistenti e sull'implementazione di nuovi percorsi turistici coinvolgenti porzioni del tessuto storico poco frequentate e che, attraverso la crescita dei flussi turistici, possono essere rigenerate richiamando nuove funzioni;

Considerato che:

- nell'ambito del Progetto “Caruggi”, portato avanti in sinergia con le varie Direzioni coinvolte, è stata ravvisata la necessità di intraprendere azioni di riqualificazione del Centro storico e in particolare dare risalto agli elementi architettonici di pregio ivi presenti;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- tra le azioni operative relative agli edifici interessati da tale progettualità, la scrivente Direzione ha selezionato le edicole votive per la loro importanza storica e architettonica nell'ambito del Progetto "Caruggi";

Richiamate le Determinazioni Dirigenziali n. 2021-208.0.0.-46 e n. 2021-208.0.0.-47 con le quali è stata avviata una specifica convenzione con l'Università di Genova, Facoltà di architettura e design (DAD), Scuola di Restauro e Sovrintendenza per sviluppare un progetto congiunto di valorizzazione e restauro delle edicole votive del Centro Storico, che prevede, analisi, mappatura, definizione di una scheda di interventi per ciascuna edicola votiva;

Rilevato che:

- a seguito del lavoro di ricognizione, svolto dall'Università degli Studi di Genova (DAD), sono state individuate alcune edicole votive situate nell'area del Centro Storico cittadino, per le quali si rende necessario avviare tempestivamente un'attività di restauro e di risanamento conservativo in previsione dell'attivazione di un percorso turistico dedicato;
- con la Determinazione Dirigenziale N. 2021-208.0.0.-78 è stato avviato un primo intervento di manutenzione conservativa sulle prime 6 edicole votive segnalate dall'Università;

Considerato opportuno procedere con un ulteriore intervento su altra edicola votiva selezionata nell'elenco stilato dall'Università per dare maggior completezza al progetto già avviato;

Atteso che:

- per l'edicola selezionata, il progetto ha ricevuto l'autorizzazione della Sovrintendenza, tenuto agli atti dell'ufficio;
- al fine di perseguire la sopraccitata attività di restauro e risanamento conservativo si rende necessario avvalersi di professionalità specifiche di alto livello, nonché del possesso dei requisiti tecnico-professionali necessari, in quanto gli interventi menzionati sono da effettuarsi all'interno/su immobili soggetti alle disposizioni di tutela del D. Lgs. n. 42/2004;
- di concertazione con la Soprintendenza, dopo vari incontri e riunioni è stata condivisa la decisione di attingere da due elenchi fornitori, uno dei restauratori cimiteriali del Comune di Genova e uno stilato congiuntamente da Università di Genova e Soprintendenza sulla base delle capacità e della professionalità dei restauratori indicati;
- gli elenchi sopraccitati, tenuti agli atti della Direzione, contengono nominativi di pregio, che vantano specifica esperienza, e sono già presenti nell'Albo nazionale dei Restauratori legalmente riconosciuti;

Preso atto che per la natura dei lavori in oggetto non esistono attualmente convenzioni o Accordi Quadro CONSIP né la categoria merceologica corrispondente sulla piattaforma MEPA;

Valutato pertanto di procedere tramite portale Maggioli all'affidamento diretto attraverso l'indizione di una Trattativa Diretta con la ditta "**LABORATORIO DELLE SCUOLE PIE, CENTRO MULTISETTORIALE DI RESTAURO DI FRANCESCA VENTRE**", individuata tra gli elenchi sopraccitati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 così come

modificato dall'art. 1, comma 2 lett. A) del D.L. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 e dall' art. 51 comma 1 lettera a-2.1 del D.L. 77/2021 che prevedono la possibilità di procedere con affidamento diretto di lavori per un importo inferiore a € 150.000,00;

Considerato che è stata indetta Trattativa Diretta n. G00709 del 09/12/2021 sulla piattaforma Maggioli, per l'affidamento alla ditta “**LABORATORIO DELLE SCUOLE PIE, CENTRO MULTISETTORIALE DI RESTAURO DI FRANCESCA VENTRE**”, con sede in via Rosa Pellettier 4 Canc. – 16145, Genova, P.I. 03650970100, il lavoro di restauro dell'edicola votiva sita in Salita del Prione 26, e che alla trattativa sono stati allegati il Capitolato Tecnico, il Dgue e le Dichiarazioni integrative Dgue da restituire compilate;

Vista l'offerta economica presentata tramite la piattaforma telematica Maggioli, allegata come parte integrante al presente provvedimento, dalla ditta “**LABORATORIO DELLE SCUOLE PIE, CENTRO MULTISETTORIALE DI RESTAURO DI FRANCESCA VENTRE**”, con sede in via Rosa Pellettier 4 Canc. – 16145, Genova, P.I. 03650970100 (**Cod. Benf. 47252**) per il lavoro di restauro conservativo dell'edicola votiva sita in Salita del Prione, 26, per un importo complessivo € 14.985,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015) con un ribasso del 0,1% sull'importo a base di gara pari a € 15.000,00;

Atteso che l'offerta risulta essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;

Ritenuto pertanto **opportuno** assegnare il lavoro di restauro di num. 1 edicola votiva site nel centro storico di Genova ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al beneficiario sopra riportato;

Dato atto che non sarà richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art.51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021;

Considerato inoltre che:

- la natura trasversale del Progetto richiede la fattiva collaborazione tra diverse Direzioni, tra cui la Direzione Facility Management, la quale si è resa disponibile a fornire il supporto necessario al controllo e al coordinamento delle attività di restauro anche attraverso l'individuazione del personale da adibire al ruolo di Responsabile Unico di Procedimento Tecnico (RUP Tecnico) e del Direttore Lavori (DL);
- la Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione nell'ambito delle risorse attribuite alla città di Genova attraverso il Pon Città Metropolitane, con atto datoriale Prot. N. 193399 del 28/05/2021, allegato generico alla presente determinazione, ha dato mandato alla Direzione Attività e Marketing del Turismo ad impegnare nel Bilancio 2021 la somma di € 100.000,00 al capitolo 70070 “Acquisto di beni mobili durevoli”, cdc 162 “Ricerca ed innovazione” pdc2.2.1.3.1 cronoprogramma n. 2021/626 per tale progetto di restauro delle edicole votive nel centro storico;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- con Deliberazione di Giunta n. 443 del 21/10/2021 di variazione ai documenti previsionali e programmatici 2021-2023 è stato approvato lo storno di una quota parte della somma sopracitata sul capitolo 73045 *Manutenzione, Cdc 162 “Ricerca ed innovazione”, P.d.C. 2.2.1.9.0., cronoprogramma 2021/823;

Dato atto che:

- l'Arch. Adavastro Alice della Direzione Facility Management è stata individuata come Direttore Lavori (DL) nominata con atto datoriale, che ha già reso le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art.42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii; tali documenti sono tenuti agli atti dell'ufficio;
- l'Arch. Ortale Stefano della Direzione Facility Management è stato individuato come RUP TECNICO nominato con atto datoriale, che ha già reso le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art.42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii; tali documenti sono tenuti agli atti dell'ufficio;

Dato atto che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'Art. 147 bis. c.1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di **prendere atto** di tutto quanto esposto nelle premesse;
- 2) di **assegnare** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici):
 - attraverso Trattativa Diretta su piattaforma Maggioli i lavori di restauro dell'edicola votiva sita in Salita del Prione 26 – Genova, per un importo complessivo di € 14.985,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015) alla ditta **“LABORATORIO DELLE SCUOLE PIE, CENTRO MULTISETTORIALE DI RESTAURO DI FRANCESCA VENTRE”**, con sede in via Rosa Pellettier 4 Canc. – 16145, Genova, P.I. 03650970100 (**Cod. Benf. 47252**);
- 3) di **impegnare** la somma di **€ 14.985,00** (oneri fiscali inclusi) sul Bilancio 2021 al Capitolo di uscita 73045 *Manutenzione, C.d.c. 162 “Ricerca ed innovazione”, P.d.C. 2.2.1.9.999., crono 2021/823, CUP B35F21002170004 - MOGE 20840, suddivisa nel seguente modo:
 - € 14.985,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015) nei confronti della ditta **“LABORA-**

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

**TORIO DELLE SCUOLE PIE, CENTRO MULTISETTORIALE DI RESTAURO DI FRANCESCA VENTRE”, con sede in via Rosa Pellettier 4 Canc. – 16145, Genova, P.I. 03650970100 (Cod.Benf 47252) (IMP 2021/16056)
CIG Z113416A95;**

- 4) di **dare atto** che l’impegno di cui al punto 3 trova copertura finanziaria con avanzo accantonato destinato a conto capitale iscritto a bilancio;
- 5) di **provvedere** alla diretta liquidazione delle spese mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, nei limiti dell’importo complessivo di cui ai precedenti punti 2) e 3) 4) e subordinatamente all’accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all’espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell’Impresa assegnataria dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- 6) di **dare atto che** gli atti connessi all’affidamento di cui al precedente punto 2) e 3) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell’Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell’art. 192 – comma 3 del Codice dei Contratti;
- 7) **di dare atto** altresì **che**:
 - si tratta di una spesa in ambito istituzionale;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’Art. 147 bis. c.1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
 - gli impegni sono stati assunti ai sensi dell’art. 183, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - è stata verificata l’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 42 del Decreto Legislativo 18 agosto n. 50/2016 e dell’art. 6 bis della legge n. 241/1990;

II DIRETTORE

Dott.ssa Sandra Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-96
AD OGGETTO

PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO, AZIONI TURISMO E TEMPO
LIBERO – AZIONE OPERATIVA RECUPERO E VALORIZZAZIONE DI 40 EDICOLE
VOTIVE - IMPEGNO DI SPESA DI € 14.985,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER I LAVORI
DI MANUTENZIONE CONSERVATIVA E VALORIZZAZIONE DI NUM. 1 EDICOLA
VOTIVA COLLOCATA NELL'AREA DEL CENTRO STORICO DI GENOVA.
CUP B35F21002170004. MOGE 20840. CIG Z113416A95.

**Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge,
si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria con avanzo accanto-
nato destinato a conto capitale iscritto a bilancio**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

Informazioni riepilogative dell'offerta economica

| OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A : | |
|--------------------------------|---|
| Codice richiesta di offerta | G00709 |
| Oggetto | Progetto Caruggi: manutenzione valorizzazione delle edicole votive del Centro Storico edicola n.7 sita in Genova, salita del Prione, 26 |
| CIG | #000000004 |
| Criterio di aggiudicazione | Prezzo più basso |
| Importo base di gara | 15.000,00 € |

| STAZIONE APPALTANTE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO | |
|---|---------------------------------|
| Ente | Comune di Genova |
| Stazione appaltante | Comune di Genova |
| Codice Fiscale | 00856930102 |
| Indirizzo ufficio | null n. null, 16126 GENOVA (GE) |
| Telefono | |
| Fax | |
| RUP | Ortale Stefano |
| E-mail | |

| DATI ANAGRAFICI DEL CONCORRENTE | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Ragione Sociale | Francesca Ventre |
| Partita IVA | 03650970100 |
| Codice Fiscale dell'impresa | VNTFNC73L68D969I |
| Indirizzo sede legale | Via Pelletier n. 4, 16145 Genova (GE) |
| Telefono | 3355295053 |
| Fax | |
| PEC | ventre.francesca@pec.it |
| Tipologia societaria | Impresa individuale |
| Provincia sede registro imprese | Genova |
| Numero iscrizione registro imprese | 95933 |
| Settore produttivo del CCNL applicato | Nessun contratto |
| Offerta sottoscritta da | Ventre Francesca |

| OFFERTA | |
|-----------------------------------|----|
| Numero giorni di validità offerta | 17 |

| | |
|--|-------------|
| Ribasso sull'importo a base di gara | 0,1 % |
| Ribasso sull'importo a base di gara (in lettere) | zero/1 |
| Oneri della sicurezza aziendale | 500,00 € |
| Costi manodopera | 10.000,00 € |

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE