



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-99

L'anno 2021 il giorno 21 del mese di Dicembre il sottoscritto Torre Sandra in qualita' di dirigente di Direzione Attivita' E Marketing Del Turismo, ha adottato la Determinazione Dirigenziale di seguito riportata.

OGGETTO: PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO, AZIONI TURISMO E TEMPO LIBERO – AZIONE OPERATIVA RECUPERO E VALORIZZAZIONE DI 40 EDICOLE VOTIVE - IMPEGNO DI SPESA DI € 9.378,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER I LAVORI DI MANUTENZIONE CONSERVATIVA E VALORIZZAZIONE DI NUM.1 EDICOLA VOTIVA COLLOCATA NELL'AREA DEL CENTRO STORICO DI GENOVA, SITA IN VIA DI PRE' 96 ROSSO.
CUP B35F21002170004. MOGE 20840. CIG VARI

Adottata il 21/12/2021
Esecutiva dal 25/12/2021

21/12/2021	TORRE SANDRA
------------	--------------

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

DIREZIONE ATTIVITA' E MARKETING DEL TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-99

OGGETTO PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO, AZIONI TURISMO E TEMPO LIBERO – AZIONE OPERATIVA RECUPERO E VALORIZZAZIONE DI 40 EDICOLE VOTIVE - IMPEGNO DI SPESA DI € 9.378,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER I LAVORI DI MANUTENZIONE CONSERVATIVA E VALORIZZAZIONE DI NUM.1 EDICOLA VOTIVA COLLOCATA NELL'AREA DEL CENTRO STORICO DI GENOVA, SITA IN VIA DI PRE' 96 ROSSO.
CUP B35F21002170004. MOGE 20840. CIG VARI

IL DIRETTORE RESPONSABILE

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, relativo a disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici coordinato con il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) e il Decreto-Legge 19 giugno 2015, n. 78;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” da ultimo modificato con [Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76](#), convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare gli artt. 4 “indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità”, art. 16 “Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali”;
- il Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 recante “Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio” ai sensi dell'art.10 della Legge 6 luglio 2002, n. 137, testo coordinato con le modifiche introdotte dalla Legge 15 dicembre 2004, n. 308 e dai Decreti Legislativi 24 marzo 2006 nn. 156 e 157 e dai Decreti Legislativi 26 marzo 2008 nn. 62 e 63, nonché dalla Legge 2 agosto 2008 n. 129;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e, in particolare, gli artt.107, 153 comma 5, 183 comma 1 e 192 comma 1 che disciplinano rispettivamente le funzioni e responsabilità della dirigenza, il Regolamento di Contabilità, gli impegni di spesa ed i contratti;
- il Decreto Ministeriale 22 agosto 2017, n. 154 recante “Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- il vigente Statuto del Comune di Genova e, in particolare, gli artt. 77 e 80 che disciplinano rispettivamente la funzione dirigenziale e le competenze dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Genova approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04/03/1996, da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 09.01.2018;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 03/03/2021 con la quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici del Comune di Genova per il triennio 2021/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023;

Premesso che

- in data 26 settembre 2017 sono state illustrate al Consiglio Comunale le "Linee Programmatiche" che traducono in azione amministrativa il Programma di Mandato del Sindaco;
- le iniziative di riqualificazione e rigenerazione urbana sono state individuate tra le principali progettualità della città nell'ambito delle linee programmatiche contenute nel Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023, con esplicito riferimento alla riqualificazione del Centro Storico;
- in data 05/08/2021 con la Deliberazione di Giunta Comunale n° 205 del 05/08/2021 è stato approvato il Piano di Sviluppo Turismo, Marketing e Comunicazione;
- l'Amministrazione Comunale intende migliorare l'immagine della Città valorizzandone gli aspetti culturali ed implementando la connotazione turistica con percorsi di visita da sviluppare anche in zone del Centro Storico meno conosciute e frequentate;

Evidenziato che:

- la finalità del Progetto “Caruggi” è il miglioramento del Centro Storico di Genova nel suo complesso, per renderlo nuovamente attrattivo e dotato dei migliori servizi per cittadini, famiglie, anziani, bambini e turisti;
- migliorare l'attrattività turistica complessiva del Centro Storico sia per chi proviene da fuori Città, sia per chi vi abita. L'obiettivo è quello di incidere significativamente sul miglioramento dei percorsi esistenti e sull'implementazione di nuovi percorsi turistici coinvolgente porzioni del tessuto storico poco frequentate e che, attraverso la crescita dei flussi turistici, possono essere rigenerate richiamando nuove funzioni;

Considerato che:

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- nell'ambito del Progetto "Caruggi", portato avanti in sinergia con le varie Direzioni coinvolte, è stata ravvisata la necessità di intraprendere azioni di riqualificazione del Centro storico e in particolare dare risalto agli elementi architettonici di pregio ivi presenti;
- tra le azioni operative relative agli edifici interessati da tale progettualità, la scrivente Direzione ha selezionato le edicole votive per la loro importanza storica e architettonica nell'ambito del Progetto "Caruggi";

Richiamate le Determinazioni Dirigenziali n. 2021-208.0.0.-46 e n. 2021-208.0.0.-47 con le quali è stata avviata una specifica convenzione con l'Università di Genova, Facoltà di architettura e design (DAD), Suola di Restauro e Sovrintendenza per sviluppare un progetto congiunto di valorizzazione e restauro delle edicole votive del Centro Storico, che prevede, analisi, mappatura, definizione di una scheda di interventi per ciascuna edicola votiva;

Rilevato che:

- a seguito del lavoro di ricognizione, svolto dall'Università degli Studi di Genova (DAD), sono state individuate alcune edicole votive situate nell'area del Centro Storico cittadino, per le quali si rende necessario avviare tempestivamente un'attività di restauro e di risanamento conservativo in previsione dell'attivazione di un percorso turistico dedicato;
- con la Determinazione Dirigenziale n. 2021-208.0.0.-78 è stato avviato un primo intervento di manutenzione conservativa sulle prime 6 edicole votive segnalate dall'Università;
- con la Determinazione Dirigenziale n. 2021-208.0.0.-96 è stato avviato un ulteriore intervento di manutenzione conservativa sull'edicola votiva sita in Salita del Prione 26, anch'essa segnalata dall'Università;

Considerato opportuno procedere con un ulteriore intervento sull'edicola votiva Via di Pré 96R selezionata nell'elenco stilato dall'Università per dare maggior completezza al progetto già avviato;

Considerato altresì opportuno, per la realizzazione dei lavori di restauro dell'edicola votiva sita in Via di Pré 96R, allestire dei ponteggi metallici;

Atteso che:

- per l'edicola selezionata, il progetto ha ricevuto l'autorizzazione della Sovrintendenza, tenuto agli atti dell'ufficio;
- al fine di perseguire la sopraccitata attività di restauro e risanamento conservativo si rende necessario avvalersi di professionalità specifiche di alto livello, nonché del possesso dei requisiti tecnico-professionali necessari, in quanto gli interventi menzionati sono da effettuarsi all'interno/su immobili soggetti alle disposizioni di tutela del D. Lgs. n. 42/2004;
- di concertazione con la Soprintendenza, dopo vari incontri e riunioni è stata condivisa la decisione di attingere da due elenchi fornitori, uno dei restauratori cimiteriali del Comune di Genova e uno stilato congiuntamente da Università di Genova e Soprintendenza sulla base delle capacità e della professionalità dei restauratori indicati;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- gli elenchi sopraccitati, tenuti agli atti della Direzione, contengono nominativi di pregio, che vantano specifica esperienza, e sono già presenti nell'Albo nazionale dei Restauratori legalmente riconosciuti;

Preso atto che per la natura dei lavori in oggetto non esistono attualmente convenzioni o Accordi Quadro CONSIP né la categoria merceologica corrispondente sulla piattaforma MEPA;

Valutati:

- il preventivo di spesa acquisito con nota prot. prot. n. 425819 del 25/11/2021, allegato quale parte integrante al presente provvedimento, dalla ditta “**CENTRO DI RESTAURO ARTISTICO DI MARIA SOFIA LOPETZ**”, con sede in Salita alla Chiesa di Fontanegli 12/3 – 16165, Genova, P.I. 03809300100 (**Cod. Benf. 59306**) di complessivi € 3.400 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015), per il lavoro di restauro conservativo dell'edicola votiva sita in **via di Pré 96R**, Genova;
- il preventivo di spesa, allegato quale parte integrante al presente provvedimento, della società “**L'IMPRESA**” impresa edile Marku Fredi con sede in via Fiaschi, 5, cap. 54033, Carrara, P.I.: 01349970457 (**Cod. Benf. 59375**) per il lavoro di montaggio e smontaggio dei ponteggi in via di Pré 96R, per l'importo complessivo di € 5.978 (di cui € 4.900,00 imponibile+ 1.078,00 Iva al 22%);

Ritenuto pertanto **opportuno** procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2 lett. A) del D.L. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020 e dall' art. 51 comma 1 lettera a-2.1 del D.L. 77/2021, che prevedono la possibilità di procedere con affidamento diretto di lavori per un importo inferiore a € 150.000,00:

- a favore della ditta “**CENTRO DI RESTAURO ARTISTICO DI MARIA SOFIA LOPETZ**”, il lavoro di restauro conservativo dell'edicola votiva sita in **via di Pré 96R**, Genova;
- a favore della ditta “**L'IMPRESA**” impresa edile Marku Fredi, i lavori di montaggio e smontaggio dei ponteggi necessari per la realizzazione dei lavori di restauro dell'edicola votiva sita in **via di Pré 96R**, Genova;

Dato atto che non sarà richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art.51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021;

Atteso che:

- le offerte risultano essere in linea con i correnti prezzi di mercato per servizi di analogo livello;
- la legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018), modificando l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, ha innalzato da € 1.000 a € 5.000 (IVA esclusa) la soglia di obbligatorietà per le Amministrazioni pubbliche di ricorrere al MEPA;

Considerato inoltre che:

- la natura trasversale del Progetto richiede la fattiva collaborazione tra diverse Direzioni, tra cui la Direzione Facility Management, la quale si è resa disponibile a fornire il supporto necessario al controllo e al coordinamento delle attività di restauro anche attraverso l'indivi-

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

duazione del personale da adibire al ruolo di Responsabile Unico di Procedimento Tecnico (RUP Tecnico) e del Direttore Lavori (DL);

- la Direzione Sviluppo Economico, Progetti di Innovazione nell'ambito delle risorse attribuite alla città di Genova attraverso il Pon Città Metropolitane, con atto datoriale Prot. N. 193399 del 28/05/2021, allegato generico alla presente determinazione, ha dato mandato alla Direzione Attività e Marketing del Turismo ad impegnare nel Bilancio 2021 la somma di € 100.000,00 al capitolo 70070 "Acquisto di beni mobili durevoli", cdc 162 "Ricerca ed innovazione" pdc2.2.1.3.1 cronoprogramma n. 2021/626 per tale progetto di restauro delle edicole votive nel centro storico;
- con Deliberazione di Giunta n. 443 del 21/10/2021 di variazione ai documenti previsionali e programmatici 2021-2023 è stato approvato lo storno di una quota parte della somma sopracitata sul capitolo 73045 *Manutenzione, Cdc 162 "Ricerca ed innovazione", P.d.C. 2.2.1.9.0., cronoprogramma 2021/823;

Dato atto che:

- l'Arch. Adavastro Alice della Direzione Facility Management è stata individuata come Direttore Lavori (DL) nominata con atto datoriale, che ha già reso le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6-bis legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art.42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii; tali documenti sono tenuti agli atti dell'ufficio;
- l'Arch. Ortale Stefano della Direzione Facility Management è stato individuato come RUP TECNICO nominato con atto datoriale, che ha già reso le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6-bis legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art.42 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii; tali documenti sono tenuti agli atti dell'ufficio;

Dato atto altresì che:

- il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell'Art. 147 bis. c.1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);

Accertato che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) di **prendere atto** di tutto quanto esposto nelle premesse;
- 2) di **assegnare** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici):
 - i lavori di restauro dell'edicola votiva sita in via di Pré 96R – Genova, per un importo complessivo di € 3.400,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015) alla ditta

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

“CENTRO DI RESTAURO ARTISTICO DI MARIA SOFIA LOPETZ”, con sede in Salita alla Chiesa di Fontanegli 12/3 – 16165, Genova, P.I. 03809300100 (**Cod. Benf. 59306**);

- i lavori di montaggio e smontaggio dei ponteggi necessari per la realizzazione dei lavori di restauro dell’edicola votiva sita in via di Pré 96R – Genova, per un importo complessivo di € 5.978 (di cui € 4.900,00 imponibile + 1.078,00 Iva al 22%) alla ditta **“L’IMPRESA”** impresa edile Marku Fredi con sede in via Fiaschi, 5, cap. 54033, Carrara, P.I.: 01349970457 (**Cod. Benf. 59375**);
- 3) **di impegnare** la somma di **€ 9.378,00** (oneri fiscali inclusi) sul Bilancio 2021 al Capitolo di uscita 73045 *Manutenzione, C.d.c. 162 “Ricerca ed innovazione”, P.d.C. 2.2.1.9.8., cronoprogramma 2021/823, CUP B35F21002170004 - MOGE 20840, suddivisa nel seguente modo:
- € 3.400,00 (esente IVA ai sensi dell’articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015) nei confronti della ditta **“CENTRO DI RESTAURO ARTISTICO DI MARIA SOFIA LOPETZ”**, con sede in Salita alla Chiesa di Fontanegli 12/3 – 16165, Genova, P.I. 03809300100 (**Cod. Benf. 59306**), (**IMP 2021/16232**) **CIG Z113416A95**;
 - € 5.978 (di cui € 4.900,00 imponibile + 1.078,00 Iva al 22%) nei confronti della ditta **“L’IMPRESA”** impresa edile Marku Fredi con sede in via Fiaschi, 5, cap. 54033, Carrara, P.I.: 01349970457 (**Cod. Benf. 59375**), (**IMP 2021/16236**) **CIG ZD8341A90B**;
- 4) Di dare atto che l’impegno al punto 3, trova copertura finanziaria con avanzo accantonato destinato a conto capitale iscritto a bilancio
- 5) di **provvedere** alla diretta liquidazione delle spese mediante emissione di atti di liquidazione digitale nei limiti di spesa di cui al presente provvedimento, nei limiti dell’importo complessivo di cui ai precedenti punti 2) e 3) e subordinatamente all’accertamento della regolarità contributiva previdenziale ed assicurativa, nonché all’espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a carico dell’Impresa assegnataria dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- 6) di **dare atto che** gli atti connessi agli affidamenti di cui ai precedenti punti 2) e 3) saranno pubblicati sul sito istituzionale dell’Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell’art. 192 – comma 3 del Codice dei Contratti;
- 7) **di dare atto** altresì **che**:
- si tratta di una spesa in ambito istituzionale;
 - il presente provvedimento è regolare sotto il profilo tecnico, amministrativo e contabile ai sensi dell’Art. 147 bis. c.1 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
 - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR);
 - gli impegni sono stati assunti ai sensi dell’art. 183, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile

- è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 18 agosto n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990;

II DIRETTORE

Dott.ssa Sandra Torre

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



COMUNE DI GENOVA

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2021-208.0.0.-99

AD OGGETTO

PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO, AZIONI TURISMO E TEMPO LIBERO – AZIONE OPERATIVA RECUPERO E VALORIZZAZIONE DI 40 EDICOLE VOTIVE - IMPEGNO DI SPESA DI € 9.378,00 (ONERI FISCALI INCLUSI) PER I LAVORI DI MANUTENZIONE CONSERVATIVA E VALORIZZAZIONE DI NUM.1 EDICOLA VOTIVA COLLOCATA NELL'AREA DEL CENTRO STORICO DI GENOVA, SITA IN VIA DI PRE' 96 ROSSO.

CUP B35F21002170004. MOGE 20840. CIG VARI

Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento di Contabilità e per gli effetti di legge, si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

- Impegni finanziati con avanzo accantonato destinato a conto capitale, iscritto a bilancio 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Materese

Sottoscritto digitalmente dal Dirigente Responsabile



Spett.le COMUNE DI GENOVA

Genova, 29/08/202

RELAZIONE PROGETTUALE PER IL RESTAURO CONSERVATIVO DELL'EDICOLA VOTIVA SITA IN VIA PRE 96
ROSSO. GENOVA

Esaminando il manufatto a piè d'opera, si può osservare uno stato di conservazione superficiale piuttosto precario. Si notano piccole mancanze nella malta e negli elementi lapidei e vi è un diffuso degrado causato presumibilmente da assorbimento di polveri e idrocarburi, forse anche da infiltrazioni di acque meteoriche attraverso fessurazioni nelle piane di ardesia, qualora presenti, che vanno verificate da vicino. Possono anche essere presenti strati di pitturazioni incongrue in fase di distacco, come si nota sulla superficie della targa sottostante l'edicola. La parte centrale dell'edicola è costituita da un riquadro di malta neutra senza alcuna raffigurazione, così si mostra oggi.

Il primo intervento necessario è la sutura di fessurazioni e fori eventualmente presenti nelle piane di ardesia con piccoli tasselli di ardesia e il fissaggio delle stesse qualora fossero malferme, con malta di calce idraulica e sabbia silicea.

Se si rilevassero distacchi degli intonaci e degli elementi lapidei dalla parete, si dovrebbe procedere con un consolidamento tramite iniezioni di calce idraulica per iniezioni antisali e antiritiro fino alla completa adesione al supporto murario.

Il successivo intervento è la pulitura. Previa campionature per la scelta della sostanza più opportuna per la eliminazione degli strati di sporco, si eseguiranno impacchi a tempo con ammonio carbonato in giusta soluzione in acqua demineralizzata per rimuovere depositi di polveri e solfatazioni, se non sufficienti si ripeteranno con EDTA tetrasodico e in presenza di idrocarburi grassi ci si potrà servire di limonene (terpene di arancio). Se presenti muffe e licheni saranno efficaci tamponature con Sali quaternari di ammonio. Ogni sostanza sarà preventivamente testata in corretta soluzione e veicolata con pasta di cellulosa. Dopo la



rimozione degli impacchi, i sedimenti saranno asportati con spazzoline di saggina e per la rimozione di strati di pitture incongrue ci si potrà aiutare con bisturi.

Se tramite metal detector saranno rilevati inserti metallici, verranno opportunamente trattati con doppia stesura di migrante antiruggine Ferrogard.

Nel caso che le superfici risultino anche solo in parte in fase di sgretolamento, si potranno consolidare con imbibizioni fino a rifiuto di acqua di calce o silicato di etile.

Si eseguiranno in seguito stuccature dell'intonaco delle modanature con malta simile alla originale di calce e sabbia silicea, successivamente queste riceveranno un adeguamento cromatico alle malte adiacenti.

La reintegrazione plastica degli elementi lapidei sarà eseguita solo nelle mancanze più vistose e comunque in accordo con la D.L. della Soprintendenza preposta.

Per ultimo intervento prevediamo una stesura di protettivo idrorepellente che si sceglierà compatibile con il consolidante già applicato.

Per quanto riguarda la parte centrale dell'edicola, ove non risulta alcuna raffigurazione, proponiamo l'esecuzione di una stratigrafia a scopo conoscitivo di eventuale presenza di affreschi sottostanti. Qualora si rilevasse tale presenza, si concorderà con la D.L. della Soprintendenza un eventuale ulteriore progetto e valutazione economica per il restauro dei dipinti.

PREVENTIVO PER IL RESTAURO CONSERVATIVO DELL'EDICOLA VOTIVA.

- 1) Verifica delle condizioni statiche di tutti gli elementi plastici e delle superfici.
- 2) Chiusura di fessurazioni, fori e sconessioni che favoriscono l'ingresso di acque meteoriche, con malta simile alla originale.
- 3) In presenza di distacchi, consolidamento tramite iniezioni di calce idraulica per consolidamenti antisali.
- 4) Pulitura delle superfici come sopra descritto.
- 5) Trattamento degli inserti metallici con Ferrogard.
- 6) Consolidamento superficiale, ove necessario, con acqua di calce o silicato di etile.
- 7) Stuccature e reintegrazione plastica con malta simile alla originale.
- 8) Reintegrazione pittorica delle stuccature precedentemente eseguite.



9) Stesura di protettivo finale.

10) Esecuzione di stratigrafia nella zona neutra centrale.

Costo dell'intervento €. 3.400,00 esente I.V.A. perché soggetta a regime forfettario

Nel suddetto non è compreso un eventuale restauro di dipinti che si trovassero al di sotto dello scialbo nella zona centrale.

Sono compresi i materiali necessari per un corretto svolgimento dei lavori.

Ringraziando per la gentile richiesta, a disposizione per qualunque chiarimento in merito, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

Maria Sofia Lopetz

CENTRO DI RESTAURO ARTISTICO DI MARIA SOFIA LOPETZ

Salita alla chiesa di Fontanegli 12/3

16165 Genova

Cod Fisc. LPTMSF56A65D969W

P. I.V.A. 03809300100

GENOVA
GE

pag. 1

PREVENTIVO

OGGETTO: FORNITURA E POSA DEL PONTEGGIO IN VIA PRE, GENOVA

COMMITTENTE: COMUNE DI GENOVA

Data, 21/11/2021

L'Impresa

IMPRESA EDILE MARKU FREDI
P.IVA: 01349970457
TEL: 3398743760
e-mail: INFO.FREECOS@GMAIL.COM

Num. Ord. TARIFFA	DESIGNAZIONE DEI LAVORI	Quantità	IMPORTI	
			unitario	TOTALE
	RIPORTO			
	<u>LAVORI A CORPO</u>			
	FORNITURA E POSA IN OPERA PONTEGGIO TUBOLARE ZINCATO PER TUTTA LA DURATA DEL LAVORO. COMPRESO IL TUTTO NECESSARIO PER UN LAVORO FINITO A REGOLA D'ARTE ESUCCESSIVO SMONTAGGIO E TRASPORTO. FORNITURA E POSA IN OPERA DI ALARME PER PONTEGGIO PER TUTTA LA DURATA DEL LAVORO.	1,00		
	SOMMANO a corpo	1,00	4'900,00	4'900,00
	Parziale LAVORI A CORPO euro			4'900,00
	T O T A L E euro			4'900,00
	----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----			
	A RIPIORTARE			4'900,00

c. 9969. Comune di Genova - Prot. 01/12/2021. 0432714.E

