

Allegato Tabella di valutazione dell'offerta tecnica

A. Organizzazione del Servizio

N°	Criteri di Valutazione	Punti Max Criterio	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione <T/D>	Punti Max Sub-Criterio
A.1	CERTIFICAZIONI	4,0	A.1.1	UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.	T	<i>1,0</i>
			A.1.2	Certificazione sull'impronta climatica Uso di prodotti con una certificazione sull'impronta climatica UNI EN ISO/TS 14067 e/o uso di prodotti fabbricati da aziende con la certificazione SA 8000.		<i>1,0</i>
			A.1.3	Certificazione del sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro Possesso della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi della norma UNI ISO 45001:2018 ovvero, fino al 11 marzo 2021, dello standard OHSAS 18001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.		<i>1,0</i>
			A.1.4	Responsabilità Sociale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa alla norma UNI ISO 26000 o in alternativa certificazione SA 8000:2014 in corso di validità per i servizi di pulizia.		<i>1,0</i>
A.2	QUALITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	14,0	A.2.1	Adeguatezza della struttura organizzativa L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere la struttura organizzativa e logistica che si impegnerà a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Appalto, attraverso una trattazione organica che evidenzia tra l'altro i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> · Modello della struttura organizzativa; · Dimensionamento della struttura organizzativa; · Figure professionali coinvolte e relativa qualifica, formazione specifica ed esperienza; 	D	<i>5,0</i>

			La valutazione terrà conto della funzionalità della struttura organizzativa e logistica proposta rispetto alla contestualizzazione dell'immobile oggetto dell'Appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività della trattazione.		
		A.2.2	Esperienza del Gestore del Servizio - Importo contratti gestiti Impegno a nominare un "Gestore del Servizio" che abbia gestito negli ultimi 5 anni, in ruoli simili e analoghi e per almeno 12 mesi consecutivi, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, servizi per un importo (calcolato su 12 mesi):		
			• A) nessun o inferiore al 50% del valore annuo Oppure	T	0,0
			• B) pari o superiore al 50% del valore annuo Oppure	T	1,0
			• C) pari o superiore al 75% del valore annuo Oppure	T	1,5
			• D) pari o superiore al valore annuo	T	2,0
		A.2.3	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le soluzioni organizzative adottate per ovviare alle assenze di personale. In particolare, dovrà descrivere le soluzioni da adottare con particolare riguardo alle modalità e ai tempi di sostituzione degli addetti assenti (es. in caso di malattia, ferie, ecc.). Sarà valutata la concretezza della proposta, nonché la contestualizzazione.	D	5,0
		A.2.4	Accertamento adempimenti retributivi dell'esecutore e del subappaltatore L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le procedure e le azioni che intende usare per consentire alla Stazione Appaltante di verificare l'avvenuto pagamento dei lavoratori impiegati presso gli immobili oggetto del servizio. La valutazione terrà conto dell'efficacia e della concretezza della soluzione proposta.	D	2,0

A.3	QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE	15,5	A.3.1	<p>Macchinari, apparecchiature ed attrezzature per il servizio di Pulizia</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà elencare e descrivere la dotazione complessiva di macchinari, apparecchiature e attrezzature che intende utilizzare, in coerenza con le metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia. In particolare dovrà indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dimensionamento e caratteristiche tecniche; - modalità e casi di utilizzo; - modalità e tempistiche di sostituzione in caso di guasto, rottura,..; <p>Saranno valutate inoltre, l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa, la modernità e la tecnologia avanzata nonché gli aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro.</p>	D	5,0
			A.3.2	<p>Veicoli</p> <p>Possesso alla data di presentazione dell'offerta di veicoli destinati all'esecuzione del servizio di Pulizia. I punteggi verranno attribuiti in base alle caratteristiche dei veicoli messi a disposizione degli operatori per l'esecuzione dell'appalto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nessun veicolo <p style="text-align: center;">Oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> • almeno un veicolo a benzina/diesel/gpl/ibrido <p style="text-align: center;">Oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> • almeno un veicolo elettrico 	T	0,0
					T	1,0
		A.3.3	<p>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, in funzione delle caratteristiche dell'immobile dovrà dettagliare le procedure operative che intende usare per la gestione del servizio di pulizia, evidenziando eventuali migliorie finalizzate alla qualità e all'efficacia del servizio erogato, nonché per accrescere il grado di soddisfazione del cliente.</p>	D	6,0	

			A.3.4	Interventi specifici a richiesta in giorni non lavorativi/festivi Impegno ad effettuare eventuali interventi specifici a richiesta (es. Attività Straordinarie) in giorni non lavorativi/festivi, a seconda delle esigenze della Stazione Appaltante.	T	2,5
A.4	MISURE FORMATIVE E INFORMATIVE	1,5	A.4.1	Qualità ed efficacia della formazione per il personale del fornitore - Riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute All'interno della relazione tecnica verranno valutate le proposte migliorative relative alla formazione per il personale del fornitore rispetto a quanto richiesto all'art. 5 delle Condizioni particolari di contratto con riferimento in particolare a: n° di ore di formazione, contenuti specifici della formazione, modalità di erogazione della formazione, frequenza e cadenza della formazione e dei percorsi di aggiornamento, targetizzazione della formazione sulle esigenze/utenze specifiche dell'Amministrazione, sistemi di tracciabilità e rendicontazione della formazione.	D	1,5
A.5	QUALITA' DEI SERVIZI MIGLIORATIVI	9,0	A.5.1	Sistema Informativo L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, se intende mettere a disposizione della Stazione Appaltante un Sistema Informativo per l'erogazione dei servizi dovrà descrivere, dovrà illustrarne in particolare le modalità di accesso ed il sistema di reportistica. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche dei seguenti aspetti: semplicità, navigabilità, l'intuitività e l'accessibilità dell'interfaccia grafica, con riferimento alla coerenza e alla chiarezza dei contenuti proposti.	D	3,0
			A.5.2	Call Center ed efficienza della gestione delle segnalazioni L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, se intende mettere a disposizione della Stazione Appaltante un Call Center nell'orario e nei giorni in cui il servizio non è presidiato da operatori telefonici, dovrà descrivere le modalità di funzionamento. Si dovranno dettagliare le procedure operative che si intendono usare per la gestione delle segnalazioni e il tempo di intervento per la risoluzione di problematiche.	D	3,0
			A.5.3	tempi di sopralluogo per emergenza Impegno all'esecuzione del sopralluogo nel caso di chiamata per richiesta d'intervento avente livello di Emergenza in 1 ora.	T	3,0

Totale	44,0
--------	------

B. Sistemi di verifica

N°	Criteri di Valutazione	Punti Max Criterio	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione <T/D>	Punti Max Sub- Criterio
B.1	MODALITA' E STRUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE E IL CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO	6,0	B.1.1	Funzionalità ed efficacia della metodologia e del sistema di verifica L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le figure preposte alle valutazioni e al controllo del Livello di Servizio e le procedure e le azioni che intende usare e implementare per garantire i Livelli di Servizio.	D	6,0
					Totale	6,0

c. Riduzione degli impatti ambientali del servizio e dei rischi per la salute

N°	Criteri di Valutazione	Punti Max Criterio	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione <T/D>	Punti Max Sub-Criterio
C.1	SOLUZIONI TECNICHE	5,0	C.1.1	<p>Prodotti, sistemi e soluzioni per la riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere l'efficacia delle soluzioni tecniche proposte con particolare riferimento ai prodotti per lavaggio e deterzione delle superfici (tipologia di panni utilizzati con particolare riferimento alla microfibra o a prodotti equivalenti) e ai sistemi o soluzioni di dosaggio/diluizione (con particolare riferimento a sistemi e soluzioni automatiche di diluizione per i prodotti non superconcentrati) in termini di: minor consumo di detersivi, minor consumo di materia prima, durabilità e resistenza dei materiali, riduzione delle risorse idriche utilizzate nella fase di uso ivi incluso il lavaggio dei panni, riduzione dei rifiuti prodotti in relazione al ciclo di vita dei materiali utilizzati, corretta diluizione dei prodotti, riduzione del rischio di contatto con il prodotto per l'utilizzatore e il fruitore.</p>	D	5,0
C.2	SOLUZIONI ORGANIZZATIVE	7,0	C.2.1	<p>Soluzioni per la riduzione dei consumi energetici e di risorse di macchinari e apparecchiature</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, in riferimento ai macchinari e apparecchiature che intende utilizzare ed elencati nel Sub Criterio n. A.3.1, dovrà indicare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e di risorse ed eventuali altri impatti ambientali e sulla salute che possono essere evitati dall'impiego degli stessi.</p>	D	5,0
			C.2.2	<p>Documenti in formato elettronico</p> <p>Impegno a presentare ogni tipo di documento in formato elettronico. Qualora l'Amministrazione richieda documenti in formato cartaceo, questa dovrà essere conforme ai Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) e scaricabili all'indirizzo https://gpp.mite.gov.it/Home/Cam#CamInVigore%22.</p>	T	2,0

C.3	PRODOTTI, MACCHINARI E ATTREZZATURE	8,0	C.3.1	Certificazione Ecolabel degli elementi tessili Uso esclusivo di elementi tessili in microfibra in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) o di equivalenti etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024;	T	2,0
			C.3.2	Contenitori portarifiuti in materiale riciclato Con riferimento al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti ordinari, verranno attribuiti punteggi qualora il fornitore fornisca esclusivamente contenitori portarifiuti costituiti da una percentuale crescente di materiale riciclato, rispetto al peso complessivo del bene. Alternativamente:		
				.A) <60% del peso		0
				.B) 60% del peso ≤ % materiale riciclato < 70% del peso		0,5
				.C) 70% del peso ≤ % materiale riciclato < 80% del peso		1,0
				.D) 80% del peso ≤ % materiale riciclato < 90% del peso		1,5
	.E) ≥ 90% del peso	T	2,0			
C.3.3	Certificazione Ecolabel dei prodotti per le pulizie Uso di detergenti per le pulizie ordinarie in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) o di altre etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024 privi di fragranze: l'offerente indica la denominazione sociale del o dei produttori e il nome commerciale del o dei prodotti, allegando la scheda tecnica del prodotto, da cui si evinca l'assenza di fragranze;	T	2,0			
C.3.4	Certificazione Ecolabel dei prodotti in carta tessuto Fornitura esclusivamente di prodotti in carta tessuto costituiti da polpa non sbiancata, oltreché in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel (UE) o di equivalenti etichette conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024: l'offerente indica la denominazione sociale del o dei produttori e il nome commerciale del o dei prodotti, allegando le schede tecniche o l'eventuale immagine del prodotto con relativo imballaggio da cui risultino evidenti ed attestate le caratteristiche previste nel criterio.	T	2,0			
Totale						20,0